

2020m. birželio 5d. VP-20/3

RANGOS SUTARTIS NR. 2020/06/05 VP

2020 m. birželio mėn. 05 d.

Panevėžys

Panevėžio sporto centras, juridinio asmens kodas 300036519, kurio registruota buveinė yra Liepu al. 4, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Raziūno, veikiančio (-ios) pagal nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Baltik sport“**, juridinio asmens kodas 300589893, kurios registruota buveinė yra Kaunas, Sukilėlių per. 69-21 atstovaujama direktoriaus Sauliaus Kleizos, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

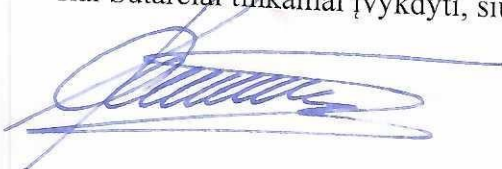
- 1.1 Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.
- 1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti „Aukštaitijos“ sporto komplekso stadiono bėgimo takų ir sektorių dangos paklojimo darbus (toliau – Darbai) pagal Užsakovo pateiktą specifikaciją, įvertinus situaciją objekte.
- 2.2. Rangovas atlieka Darbus vadovaudamasis Užsakovo pateikta technine specifikacija ir teisės aktais, reglamentuojančiais Darbų atlikimą.
- 2.3. Darbų rezultatas – atlikti visi Darbai ir pasirašytas darbų priėmimo aktas, kuriuo paskelbiama, kad „Aukštaitijos“ stadiono bėgimo takų ir sektorių dangos paklojimo darbai užbaigti.
- 2.4. Rangovas Darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Objekto ar jo dalies atsitiktinio sugadinimo rizika tenka Rangovui.
- 2.5. Darbų galutinė atlikimo vieta Panevėžio „Aukštaitijos“ sporto kompleksas Jakšto g. 1, Panevėžys.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

- 3.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Sutartyje nurodytų atliekamų Darbų kaina be PVM **74888,00 Eur** (septyniasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni Eur) ir PVM **15726,48 Eur** (penkiolika tūkstančių septyni šimtai dvidešimt šeši Eur 48 ct), Darbų kaina su PVM yra **90614,48 Eur** (devyniasdešimt tūkstančių šeši šimtai keturiolika Eur 48 ct) (toliau – Darbų kaina).
- 3.2. Į Rangovo Darbų kainą įeina stadiono bėgimo takų ir sektorių dangos paklojimas, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo išlaidos ir visos kitos Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos, kurios būtinos, kad būtų pasirašytas „Aukštaitijos“ sporto komplekso stadiono bėgimo ir sektorių paklojimo užbaigimo aktas. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 3.1. punkte nurodytą Darbų kainą.
- 3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.



Dirkaičius
Saulius Kleiza

3.4. Darbų kaina su PVM, nurodyta 3.1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus numatytus šioje Sutartyje.

3.5. Sutartyje nurodyta Darbų kaina be PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Darbų kaina be PVM perskaičiuojama, kai pasikeičia Darbų kainos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis. Darbų kainos be PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Darbų kainos be PVM pakeitimas (dėl PVM dydžio pasikeitimo) įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties po Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį įsigaliojimo. Perskaičiuota Darbų be PVM kaina taikoma tai Darbų daliai, kuri bus atliekama po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams Darbų kaina perskaičiuojama nebus.

3.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM mokesčiui kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta Sutartyje ir tai nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu.

3.7. Šalys susitaria, kad dangos techniniai reikalavimai, gali būti keičiami tik suderinus su Užsakovu, jeigu darbų vykdymo metu išaiškėja, kad ji neatitinka faktiškų sąlygų, medžiagos nebegaminamos ar pan., bendru Rangovo, Užsakovo raštišku aktu. Minimieji pakeitimai galimi, kai užtikrinamos lygiavertės arba geresnės medžiagos, tačiau tai nesuteikia teisės Rangovui reikalauti padengti išlaidas, viršijančias Sutarties 3.1. punkte nurodytą Darbų kainą.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų pradžia – nuo tos dienos, kai sutartį pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma) abi Sutarties šalys.

4.1.2. Darbų pabaiga – 2020 m. liepos mėn. 30 d.

4.2. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Darbų pabaigos termino. Užsakovas gali atsisakyti priimti darbus ir už juos nemokėti, jei darbai neužbaigti, tinkamai neatlikti, per nurodytą terminą neištaisyti nurodyti defektai.

4.3. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

4.4. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra: trečiųjų šalių įtaka, sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo, kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu.

4.5. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbai ar jų dalis atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

4.6. Darbų pabaigos terminas gali būti pratęstas jeigu Rangovas negali atlikti darbų dėl technologinių darbų atlikimo reikalavimų ryšium su netinkamomis oro sąlygomis ir pateikia Užsakovui įrodymus apie tokių aplinkybių buvimą.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Užsakovas turi teisę nepasirašyti darbų priėmimo – perdavimo akto, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 6 punkte. Tokiu atveju



Dirktonus
Saulius Kloiza

Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

5.2. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Rangovas pateikia atitinkamą draudimo bendrovės arba banko garantinį raštą. Šio garantinio rašto galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei garantijų laikotarpis. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio Darbų priėmimo – perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

5.2. Rangovui pateikus atitinkamą garantinį raštą, Šalims pasirašius darbų priėmimo – perdavimo aktą, Rangovas pateikia sąskaitą – faktūrą.

5.3. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos neatitinkančios kokybės reikalavimų medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas paštu registruotu laišku.

6. GARANTIJOS

6.1. Rangovas nuo Darbų užbaigimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos suteikia darbams 5 metų garantiją.

6.2. Rangovas garantuoja, kad darbų užbaigimo metu darbai atitiks žiniaraštyje numatytas savybes, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 6.4. punkte nustatyta tvarka.

6.4. Užsakovas, pastebėjęs defektus, raštu informuoja Rangovą. Defektai nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovui nepagrįstai atsisakius nustatyti defektus ir pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas paštu registruotu laišku.

6.5. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

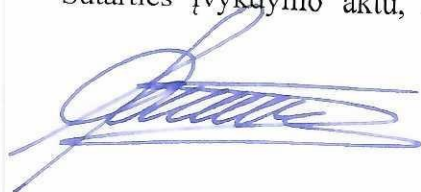
7.1. Rangovas Sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka atliktiems darbams išrašo PVM sąskaitas – faktūras ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po atliktų darbų aktų pasirašymo dienos. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas – faktūras per 30 kalendorinių dienų į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą sąskaitą.

7.2. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

7.3. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, ir pasiekus Sutartyje numatytą Darbų rezultatą.

7.4. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu laisvos formos Sutarties įvykdymo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas



Dirklorius
Saulius Kleiza

Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

7.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą.

8.1.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų, vadovaujantis, teisės aktų reikalavimais, Specifikacijos reikalavimais. Jeigu Rangovas nesilaiko Specifikacijos reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

8.1.3. Reikalauti, kad Rangovas laikytųsi Darbų atlikimo terminų.

8.1.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.5. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Užsakovo teisėmis.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

8.2.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

8.2.3. Po raštinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.3.2. Naudotis kitomis teisėmis aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. Pradėti ir baigti Darbus Sutartyje numatytais terminais.

8.4.2. Vykdyti darbus pagal Specifikacijos reikalavimus, kitus Sutartyje nurodytus dokumentus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks Specifikacijoje nustatytas savybes, reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui.

8.4.3. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.

8.4.4. Laiku ir tinkamai įforminti PVM sąskaitą – faktūrą.

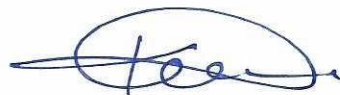
8.4.5. Savo sąskaita ištaisyti darbų, kurie yra netinkamai įvykdyti, defektus.

8.4.6. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

8.4.7. Suteikti visiems atliktiems darbams nurodytas garantijas.

8.4.8. Visiškai atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

8.4.9. Bendradarbiauti su Užsakovu ir vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus.



Direktorius
Saulius Kleiza

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.
- 9.2. Jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo Sutarties nurodytos Bendros Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas priskaičiuotų delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 9.3. Jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluoja apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, Rangovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių reikalauti iš Užsakovo 0,02 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

10. SUBRANGOVAI/SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

- 10.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą/subteikėją (us) – (*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas*) (toliau – Subrangovas/Subteikėjas)). Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus, taip pat apie naujus subrangovus/subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 10.2. Subrangovų/Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų/Subteikėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.
- 10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gali inicijuoti Subrangovo/Subteikėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą/atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas/Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subrangovą/Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subrangovo/Subteikėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus įrodančius, kad Rangovas turi teisę atlikti tuos Darbus.
- 10.4. Keičiamas Subrangovas/Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas/Subteikėjas nurodytas Sutartyje.
- 10.5. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti Subrangovų/Subteikėjų, Užsakovas, įvertinęs keičiamo Subrangovo/Subteikėjo ar Rangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Rangovui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subrangovą/Subteikėją kitu Subrangovu/Subteikėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo nesutikimo motyvus.
- 10.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subrangovo/Subteikėjo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

11. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

- 11.1. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:



Užsakovo
Saulius Kleiza

- 11.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, arba
11.1.3. neatlygintinai ištaisyty netinkamai atliktus Darbus arba
11.1.4. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

- 12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 5 kalendorines dienas, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:
- 12.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 12.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 12.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės;
- 12.1.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;
- 12.1.5. Jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 9.4. punkte prisiimtų įsipareigojimų;
- 12.1.6. Jeigu Rangovas, nepaisydamas raštiško Užsakovo raginimo, nepradeda darbų Sutartyje nustatytu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;
- 12.1.7. Kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 12.2. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo prisiimtinių įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 12.3. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 12.4. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Užsakovas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą.
- 12.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 13.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 13.2. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 13.3. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
- 13.4. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties



pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu tai Šalys susitaria spręsti juos bendrosios kompetencijos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

15. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Užsakovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

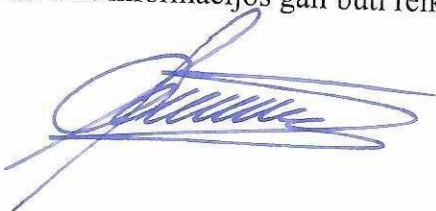
15.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15.4. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos ir kt. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.5. Paaiškėjus, kad dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, yra reikalingi papildomi darbai, neįrašyti į šią Sutartį ir dėl kurių negalima užbaigti Darbų, ir kurių Rangovas nenumatė pateikiant pasiūlymą, nes negalėjo jų numatyti, tai sprendimą dėl šiame punkte minimų darbų pirkimo, vykdymo bei apmokėjimo už juos priima Užsakovas.

15.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

15.7. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad derybų metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.



Dirktorius
Saulius Kleiza

15.8. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

16.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

17.1 Už sutarties vykdymą ir pakeitimų paskelbimą atsakingas užsakovo atstovas – viešųjų pirkimų specialistė Dalia Sagaitienė, tel. Nr. 8 685 20640, el. p. dalia.sagaitiene@gmail.com

17.2. Už sutarties vykdymą atsakingas pardavėjo atstovas – direktorius Saulius Kleiza.

18. SUTARTIES DOKUMENTAI

18.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

18.1.1. Darbų atlikimo sąmata.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

Panevėžio sporto centras

Įmonės kodas 300036519

PVM LT100001800817

Liepų al. 4, LT- 35141, Panevėžys

Tel. (8 45) 465693,

El. paštas sportas@pkksc.lt

Direktorius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A. V.

Rangovas

UAB „Baltik sport“

Įmonės kodas 300589893

Sukilėlių per. 69-21, Kaunas

Tel. 8 698 10446

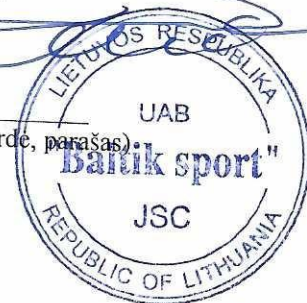
El. paštas [info@baltiksport](mailto:info@baltiksport.lt)

Direktorius

Direktorius

Saulius Kleiza

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A. V.



Suderinta *Saukynas* *Safoska*
2020-06-05

Suderinta:
Viešųjų pirkimų specialistė
Dalia Sagaitienė

Ukio dalies vedėjas
Vytautas Povilonis

Vyr. buhalterė
Vilija Usevičienė