

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 65

Vilnius,

2020 m. birželio mėn. 08 d.

UAB „USI International“, juridinio asmens kodas 211471450, buveinės adresas J.Kubiliaus g. 6-2, LT-08234, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Dariaus Valečkos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste vadinama „Pardavėju“ ir **UAB Vilniaus apšvietimas**, juridinio asmens kodas 120125820, buveinės adresas Elektrinės g. 1, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Sigito Mocevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Pirkėju“, toliau tekste Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“ ir kartu „Šalimis”,

Vadovaujantis mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias Sutarties 1.2. punkte numatytas Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjo nuosavybėn perduoda Prekes, nurodytas Prekių sąrašė (Sutarties 1 priedas), kuris yra sudėtinė ir neatskiriama šios sutarties dalis. Esant poreikiui gali būti užsakomas ir papildoma prekių kiekis, tačiau tokių prekių vertė negali viršyti 10% Sutarties vertės.
- 1.3. Prekes, nurodytas Prekių sąrašė (Sutarties 1 priedas) Pirkėjas užsako pasirašydamas šią Sutartį, o papildomą prekių kiekį atskira paraiška, siunčiama nurodytais Pardavėjo adresais.
- 1.4. Prekėms taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 1.5. SubtiekJėjai nepasitelkiami.

2. PREKIŲ TIEKIMO SĄLYGOS

- 2.1. Prekes Pardavėjas Pirkėjui pateikia kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo užsakymo gavimo.
- 2.2. Laiku nepristatęs Prekių Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,5 % dydžio delspinigius nuo užsakymo kainos.
- 2.3. Prekes Pardavėjas pristato į UAB „Vilniaus apšvietimas“ sandėlį, esantį Elektrinės g. 1, Vilniuje;
- 2.4. Priimant Prekes gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.
- 2.5. Nustatęs, kad gautų Prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka Sutarties, techninės specifikacijos, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.), kitų pirkimo dokumentų bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, paraiškoje, Pirkėjas privalo apie tai raštu pranešti Pardavėjui.
- 2.6. Pardavėjas, gavęs pranešimą apie nustatytus Prekių trūkumus, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui.
- 2.7. Pirkėjui nustačius Sutarties 2.5 punkte numatytus neatitikimus, Pardavėjas per 7 (septynias) dienas arba per su Pirkėju suderintą terminą įsipareigoja pašalinti neatitikimų akte nurodytus trūkumus (pateikti naujas, kokybės reikalavimus atitinkančias prekes, pateikti papildomas prekes ir kt.).

3. KAINA IR ATSISKAITYMAS UŽ PREKES

- 3.1. Sutarties vertė 6 292,00 EUR be PVM. Prekių kaina yra nurodyta Prekių sąrašė (Sutarties 1 priedas).
- 3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 3.3. Užsakymo kaina – kaina už atskirą, Pirkėjo pateiktą užsakymą.
- 3.4. Pardavėjas į Prekių kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 3.4.1 transportavimo išlaidas;
 - 3.4.2 pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

Direktorius

Darius Valečka

- 3.4.3 visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 3.4.4 naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
- 3.4.5 Prekių garantinės priežiūros, sąskaitos pateikimo per „e. sąskaita“ sistemą išlaidas.
- 3.5. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.
- 3.6. Avansas nenumatomas.
- 3.7. Pirkėjas atsiskaito pagal Pardavėjo sistemoje „e. sąskaita“ pateiktą sąskaitą faktūrą;
- 3.8. Pirkėjas už tinkamas Prekes apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.
- 3.9. Laiku neapmokėjus už pateiktas tinkamas Prekes, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną atsiskaityti pavėluotą dieną.
- 3.10. Už Prekes atsiskaitoma pinigais pervedant į Pardavėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

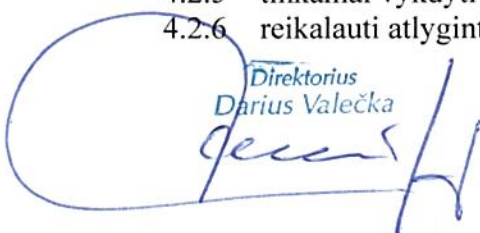
4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1 Pardavėjo teisės ir pareigos:

- 4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes Pirkėjui, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą.
- 4.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
- 4.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo momento;
- 4.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 4.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymams, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;
- 4.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
- 4.1.7. atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, patirtus dėl nekokybiškų ar techninių parametru neatitinkančių prekių pateikimo arba vėluojančio pateikimo;
- 4.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.1.9. Pardavėjas turi teisę gauti atsiskaitymą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 4.1.10. Pardavėjas turi kitas teises ir pareigas, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 4.1.11. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo, užtikrinti, kad Prekių tiekimu nebūtų padaryta Lietuvos Respublikos ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktų pažeidimų;
- 4.1.12. savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Pardavėjo veiksmo ar neveikimo tiekiant Prekes ir susijusio su trečiųjų šalių teisėmis į patentus, prekių ženklus ir (ar) kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas. Šalys apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą praneša viena kitai ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai apie tai sužino.

4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

- 4.2.1. priimti Sutartyje numatytu ar Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kokybės reikalavimus;
- 4.2.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;
- 4.2.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 4.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
- 4.2.6. reikalauti atlyginti patirtus nuostolius;


Direktorius
Darius Valečka



4.2.7 reikalauti netinkamos kokybės ar neatitinkančias techninės specifikacijos, kitų pirkimo dokumentų, Prekes pakeisti tinkamomis;

4.2.8 Pirkėjas turi kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

5. KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. Pirkėjui kartu su prekėmis turi būti pateikta prekių atitikties deklaracijos kopija.
- 5.2. Laikoma, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, jeigu perduotų Prekių parametrai, kiekis neatitinka šios Sutarties ir jos priedų bei pirkimo dokumentų sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta Sutartyje, Prekės.
- 5.3. Pardavėjas įsipareigoja Prekėms suteikti ne trumpesnę kaip 5 penkių metų garantiją ir Prekių pristatymo dieną pateikti garantiją patvirtinančius dokumentus.
- 5.4. Pirkėjas, garantiniu laikotarpiu nustatęs prekių trūkumus Pardavėjui per 3 (tris) darbo dienas pateikia raštišką pretenziją.
- 5.5. Pardavėjas, gavęs pretenziją dėl Prekių trūkumų garantiniu laikotarpiu, įsipareigoja per 10 (dešimt) dienų ar kitą su Pirkėju suderintą terminą, pakeisti netinkamas naudoti Prekes naujomis kokybiškomis Prekėmis. Laiku nepakeitęs Prekių naujomis kokybiškomis Prekėmis Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,05 % dydžio delspinigius nuo nepakeistų Prekių kainos.
- 5.6. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepakeičia nekokybiškų Prekių naujomis, tinkamomis naudoti, Pirkėjas turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal teisės aktus ir Sutarties sąlygas.
- 6.2. Šalys, neįvykdžiusios savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu tai įvyksta dėl force majeure aplinkybių.
- 6.3. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės (force majeure), kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikomas Lietuvos Respublikos norminiai aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas);
- 6.4. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 6.5. Nenumatytoms aplinkybėms užsitęsus ilgiau kaip mėnesį, šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešdama kitai šaliai.
- 6.6. Sutarties šalis, kuri dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo per 2 (dvi) darbo dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai šaliai;
- 6.7. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu, nebent kitaip yra nustatyta Sutartyje.
- 6.8. Pirkėjas turi teisę, įspėjęs Pardavėją prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas Prekių pristatymo terminų ir Prekių kokybės pagal Sutartį nesilaikymas. Pardavėjui netinkamai įvykdžius pirkimo sutartį (ar jos neįvykdžius), kai toks neįvykdymas yra esminis sutarties pažeidimas, Pardavėjas bus įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Į Nepatikimų tiekėjų sąrašą įtraukiama 3 metams.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

Direktorius
Darius Valečka

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutarties įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius.
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš 7.1 Sutarties punkte numatytą terminą abipusiu Šalių susitarimu arba vienašališkai, apie ketinimą nutraukti Sutartį kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 7.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu. Sutartį Šalių susitarimu nutraukiant Pardavėjo iniciatyva, Pardavėjas privalo atlyginti visus Pirkėjo patirtus ir būsimus nuostolius.
- 7.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.
- 7.5. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, Pardavėją raštu apie tai įspėjęs prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei:
 - 7.5.1. Pardavėjas nepristato Pirkėjui Prekių per 25 (dvidešimt penkias) darbo dienas nuo užsakymo gavimo, jei tarp Šalių atskiru susitarimu nebuvo nustatytas kitoks terminas.
 - 7.5.2. Pardavėjo pateiktos prekės neatitinka apklausos sąlygose ir šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų.
- 7.6. Kai Sutartis nutraukiama 7.5 punkte numatytais pagrindais, Pardavėjas privalo atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius.
- 7.7. Nutraukus Sutartį, visi Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai lieka galioti iki garantinio termino pabaigos.

8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
 - 8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;
 - 8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
 - 8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 9.1 Sutartis parengta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.
- 9.2 Pardavėjas sutarčiai vykdyti skiria atsakingą sutarties vykdytoją(-us): prekybos vadybininką Vytenį Valevičių, telefonas: +370 687 87220, el. paštas: vytenis@usi.lt.
- 9.3 Pirkėjas sutarčiai vykdyti skiria atsakingą sutarties vykdytoją(-us): Viešųjų pirkimų ir sutarčių tarnybos vadybininką Rimą Vaikėną, telefonas: +370 (698) 00697, el. paštas: rimas.vaikenas@vilniausapsvietimas.lt
- 9.4 Bet kokie Sutarties papildymai bei pakeitimai galioja tik juos sudarius raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams ir patvirtinus antspaudais;
- 9.5 Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.6 Ginčai tarp šalių sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.
- 9.7 Keičiantis šalių rekvizitams, nurodytiems šioje Sutartyje, apie tai per 5 (penkias) dienas privaloma raštu pranešti kitai šaliai.
- 9.8 Sutarties priedai, kurie yra sudėtinė ir neatskiriama šios Sutarties dalis:

- 1) Sutarties 1 priedas - Prekių sąrašas;

Direktorius

Darius Valečka

Pardavėjas:***UAB „USI International“***

J.Kubiliaus g. 6-2, LT – 08324 Vilnius
 Įmonės kodas: 211471450,
 PVM mokėtojo kodas: LT 114714515
 A.s. LT612140030003423910, AB bankas
 “Nordea bank”, banko kodas 40100
 Tel. +370 5 243 03 00,
 El. Paštas usi@usi.lt

Direktorius

Darius Valečka

A.V.



Sutarties 1 priedas

Pirkėjas:***UAB Vilniaus apšvietimas***

Elektrinės g. 1, LT - 03150 Vilnius
 Įmonės kodas: 120125820,
 PVM mokėtojo kodas: LT 201258219
 A.s. LT857044060000315079, AB SEB bankas
 banko kodas 70440
 Tel. +370 5 249 61 27, faks. +370 5 249 61 27
 El. paštas informacija@vilniausapsvietimas.lt

Direktorius

Sigitas Mocevičius

A.V.

**PREKIŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas/ modelis/gamintojas	Orientacinis Kiekis, Vnt.	Vieneto įkainis, Eur be PVM
1.	Šviestuvai 600x600mm LED 3000K: Panel LED 600 36W/3000K UGR<19 + Panel 600 surface mount kit H70	100	39,00
2.	Šviestuvai 1200mm LED 3000K: P OPTIMUS IP44 45W/840 VA RA Airam (Suomija)	40	45,50

Pardavėjas:***UAB „USI International“***

J.Kubiliaus g. 6-2, LT – 08324 Vilnius
 Įmonės kodas: 211471450,
 PVM mokėtojo kodas: LT 114714515
 A.s. LT612140030003423910, AB bankas
 “Nordea bank”, banko kodas 40100
 Tel. +370 5 243 03 00,
 El. Paštas usi@usi.lt

Direktorius

Darius Valečka

A.V.

**Pirkėjas:*****UAB Vilniaus apšvietimas***

Elektrinės g. 1, LT - 03150 Vilnius
 Įmonės kodas: 120125820,
 PVM mokėtojo kodas: LT 201258219
 A.s. LT857044060000315079, AB SEB bankas
 banko kodas 70440
 Tel. +370 5 249 61 27, faks. +370 5 249 61 27
 El. paštas informacija@vilniausapsvietimas.lt

Direktorius

Sigitas Mocevičius

A.V.



Viesųjų pirkimų įstatymo
 tarnybos vadovas

Vytautas Rasimavičius