

PAGALBOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. *SET-2020-389*

2020 m. gegužės mėn. *24*.
Vilnius

Radviliškio rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktorės Jolantos Margaitienės, veikiančios pagal administracijos nuostatas (**toliau – Pirkėjas**), UAB „AKTKC“, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Pridotko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (**toliau – Paslaugų teikėjas**), ir Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko Ramūno Sarapo, veikiančio pagal Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, patvirtintus Lietuvos policijos generalinio komisaro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 5-V-300 (**toliau – Bendraūšakovas**), kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai - **Šalimi**, sudarėme šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties objektas – pagalbos paslaugos teikimas įrenginiu ER24 GSM 32 (trisdešimt dviem) Radviliškio rajono gyventojams.
2. Pagalbos paslauga – balsinio pagalbos pranešimo iš identifikuoto Įrenginio priėmimas 24 val. per parą į **Paslaugų teikėjo** specializuotą stebėjimo pultą (CSP) ir gauto pagalbos pranešimo perdavimas **Bendraūšakovui**.

II. SUTARTIES KAINA, APMOKĖJIMAS UŽ PASLAUGAS

3. Metinė pagalbos paslaugų teikimo įrenginiu ER24 GSM kaina yra 2 685,62 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 62 ct) su PVM.
4. **Pirkėjas** už atliktas paslaugas apmoka pagal atliktų paslaugų priėmimo aktus ir sąskaitas-faktūras per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.
5. **Paslaugų teikėjas** PVM sąskaitas faktūras teikia **Pirkėjui** savo sąskaita, naudodamasis informacine sistema „E.sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO SĄLYGOS BEI TERMINAI

6. Paslauga užsakoma ir teikiama 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.
7. Paslauga teikiama **Pirkėjo** savo nuožiūra parinktiems Radviliškio miesto ir rajono gyventojams.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja:
 - 8.1 kas mėnesį iki sekančio mėnesio 20 dienos **Pirkėjui** pateikti sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.
 - 8.2 užtikrinti nemokamą garantinę Įrenginių priežiūrą bei remontą visam sutarties laikotarpiui Įrenginių gamintojo nurodytose vietose, kurių adresai viešai skelbiami interneto svetainėje www.aktkc.lt;
 - 8.3 gavęs informacinį pranešimą iš Įrenginio, Pagalbos paslaugos teikimo instrukcijoje (priedas Nr. 1) nustatytais atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkias) minutes nuo pranešimo gavimo momento jį perduoti telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis **Bendraūšakovui**.
 - 8.4 ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų informuoti **Pirkėją** apie galimus sutartyje numatytų įsipareigojimų pasikeitimus;

8.5 pasibaigus kalendorinių metų ketvirčiui iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos raštu pateikti **Pirkėjui** informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš gyventojų, kuriems **Pirkėjas** perdavė Įrenginius.

9. **Pirkėjas** įsipareigoja:

9.1 pateikti **Paslaugų teikėjui** paslaugų teikėjo nurodytos formos užpildytas ir gyventojų, kuriems perduoti Įrenginiai, pasirašytas pagalbos paslaugos duomenų specialiąsias dalis (priedas Nr.2);

9.2 pateikti **Paslaugų teikėjui** ir, esant pasikeitimams, nedelsdamas atnaujinti informaciją apie **Bendraužsakovo** telefono numerius, kitas galimas ryšio priemones, kuriomis **Paslaugų teikėjas** perduos informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš Įrenginių;

9.3 kad Įrenginiai būtų saugiai ir rūpestingai naudojami, vadovautis gamintojo pridedamomis Įrenginių naudojimosi instrukcijomis ir/ar **Paslaugų teikėjo** rekomendacijomis dėl naudojimosi Įrenginiais ir/ar paslaugomis;

9.4 neremontuoti, neardyti, neparduoti ir neįkeisti Įrenginių;

V. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

9. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

10. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

11. Ši Sutartis sudaryta trimis vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12. Ši Sutartis konfidenciali ir trečiai šaliai informacija neplatinama, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

13. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

14. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

15. Sutarties nutraukimo atveju šalių tarpusavio atsiskaitymo pagrindu laikoma faktiškai iki sutarties nutraukimo dienos suteiktų paslaugų kaina. Nurodytu atveju kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai visus faktiškai patirtus tiesioginius nuostolius.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

17. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

18. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

19. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

20. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto

intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

21. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 20 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

22. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 20 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Rangovas šios Sutarties 20 punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

23. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 20 – 22 punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:	PIRKĖJAS:	BENDRAUŽSAKOVAS
UAB „AKTKC“- Apsaugos centras Taikos g. 130A, LT-05226 Vilnius Įm. k. 123949754 Tel. (8 5) 244 0003 Faks. (8 5) 216 8462 El. p. info@aktkc.lt A. s. LT 267044060001172457 AB SEB bankas Direktorius Saulius Pridotkas	Radviliškio rajono savivaldybės administracija Kodas: 188726247 PVM mokėtojo kodas: LT887262410 Registro tvarkytojas – VI Registrų centras Aušros a. 10, LT-82196 Radviliškis A. s. Nr. LT477300010002570001 Tel.: (8 422) 69 003, faksas: (8 422) 69 000 El. paštas: informacija@radviliskis.lt Direktorė Jolana Margaitienė	Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas Kodas 190521648 Adresas: Aušros al. 19, 76299 Šiauliai, a.s. Nr.LT 877044060007831864 Bankas AB SEB bankas Banko kodas 70440 Tel.: +370 700 60000 El. p.: siauliuvpk@policija.lt Viršininkas Ramūnas Sarapas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PAGALBOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS SU UAB "AKTKC"
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-05-28 13:49 Nr. SUT-2020-389
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-05-28 13:49 Nr. SUT-2020-389 (11.31)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Margaitienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-05-28 13:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-05-28 13:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 10:30 - 2021-09-24 10:30
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramūnas Sarapas Viršininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-03 09:22
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-06-03 09:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-20 12:42 - 2024-08-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Pridotkas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-03 11:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-05 15:18 - 2023-06-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Margaitienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-03 15:23
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-06-03 15:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 10:30 - 2021-09-24 10:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200528.1

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-06-15 16:06 nuorašą suformavo Vaidutė Štankelytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-