

PROJEKTO Nr. LT04-2-KM-TF-001/ST19-44 „FIXUS“
VIENKARTINĖ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. ST-20/23

2020. m. gegužės 15 d.

Kultūros paveldo centras, registruotas adresu Ašmenos g. 10, Vilnius, įstaigos kodas 188204053 (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio direktorių Eugenijus Ivaškevičius, veikiančio pagal Kultūros paveldo centro nuostatus, patvirtintus Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos direktoriaus 2006 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. 003, ir

Rūtilė Pukienė, a.k. , gyvenanti Margio , Kaunas, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią vienkartinę paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti paslaugas mokymus nuotoliniu būdu tema: Medžio anatominės, fizinės ir mechaninės savybės. Mokymų trukmė 3 val.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2 ir 2.3 punktuose numatytos tvarkos.

1.3. Šia Sutartimi numatytų paslaugų suteikimo data: 2020 m. gegužės 18 d.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – 250 Eur du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct).

2.2. Mokestiniai įsipareigojimai:

2.2.1. Išmokėdamas Vykdytojui Sutartyje 2.1 p. numatytą sumą, Užsakovas išskaičiuoja ir perveda Valstybinei mokesčių inspekcijai gyventojo pajamų mokestį (15 proc.) 37,50 Eur (trisdešimt septynis eurus 50 ct)

2.2.2. Vykdytojui sumokama 212,50 Eur (du šimtai dvylika eurų 50 ct) iki 2020- m. gegužės 22 d, mokėjimo pavedimu į ~~XXXXXXXXXXXX~~ atsiskaitomąją sąskaitą.

2.3. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2, 2.2, jis moka 0,03 proc. (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Tuo atveju, jei Vykdytojas neįvykdo ar nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį paslaugų kaina sumažinama 25 proc.

3. Darbų priėmimo tvarka:

3.1. Užsakovas įsipareigoja paslaugų suteikimą patvirtinti darbų priėmimo–perdavimo aktu.

4. Nepaprastosios aplinkybės:

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (viena) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktoms darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

6. Baigiamosios nuostatos:

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

6.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

6.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Kultūros paveldo centras
Ašmenos g. 10, LT-01135 Vilnius
Įstaigos kodas 188204053
Nėra PVM mokėtojas
Tel. (8 5) 262 2926, Faks. (8 5) 212 2191
A/s LT07 7300 0101 5766 1111
bendras@kpc.lt

Vykdytojas

Rūtilė Pukienė, a.k.
Margio , LT-44226, Kaunas,

tel.

el.paštas:

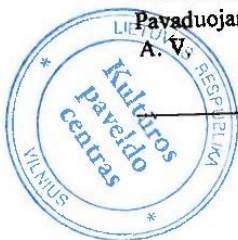
Direktoriaus pavaduotojas,

Pavadojantis direktorių

A. V.

Eugenijus Ivaškevičius

Rūtilė Pukienė



Ilona Vaicėnaitė
vyriausioji buhalterė

Vyriausioji specialistė
Edita Bučinskaitė-Savickienė