

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. SA-673

2015 m. liepos 8 d.

Raseiniai

DĖL PROJEKTO „RASEINIŲ M. PREKYVIETĖS IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ MODERNIZAVIMAS (VYTAUTO DIDŽIOJO G., ŽEMAITĖS G., V. GRYBO G. IR ALGIRDO G.)“ INVESTICINIO PROJEKTO SU PROJEKTINIAIS PASIŪLYMAIS PARENGIMO PASLAUGOS

Raseinių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288740810, kurios registruota buveinė yra V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Algimanto Mielinio, veikiančio pagal 2006 m. liepos 27 d. Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr. (1.1)TS-237, (toliau – Užsakovas), ir UAB „Projektų ekspertai“, juridinio asmens kodas 302605951, kurio registruota buveinė yra I.Kanto g. 6-6, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Ramūno Berkmano, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugos tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicinio projekto su projektiniais pasiūlymais parengimo paslauga**. Detalus teikiamų paslaugų aprašymas pateikiamas **Techninėje užduotyje Nr. 1**.

1.2. Paslaugos turi būti atliktos Raseinių rajono savivaldybėje. Su paslaugos teikimu susijusių dokumentų rengimo vieta neribojama, tačiau parengti dokumentai turi būti pristatyti adresu: V. Kudirkos g. 5, Raseiniai, LT – 60150.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia ir trukmė

2.1. Sutartis įsigalioja kai yra pasirašyta abiejų Šalių.

2.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data. Paslaugos turi būti suteiktos **iki Techninėje užduotyje** nurodyto termino t. y. nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Esant nenumatytoms aplinkybėms Sutarties vykdymo terminas, nepriklausančioms nei nuo Paslaugos tiekėjo nei nuo Užsakovo valios gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą iki 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų.

2.3. Užsakovas gali nutraukti sutartį raštu informavęs Paslaugų tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

2.3.1. Paslaugų tiekėjas nesilaiko sutartyje ir techninėje užduotyje nurodytų sąlygų.

2.3.2. Paslaugų tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

2.3.3. Paslaugų tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Užsakovo išankstinio rašytinio leidimo.

2.3.4. Paslaugų tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.



2.3.5. Keičiasi Paslaugų tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

2.4. Paslaugos tiekimo pabaiga laikoma data, kai Paslaugų tiekėjas įvykdo visus sutartyje įvardintus įsipareigojimus, o Užsakovas pasirašo suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą/us. Paslaugų tiekėjo pateikiama apmokėjimui galutinė sąskaita faktūra apmokama sutartyje nustatyta tvarka.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina yra:

Kaina be PVM, Eur	4528 Eur 10 ct (<i>keturi tūkstančiai penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai 10 ct</i>)
PVM, Eur	950 Eur 90 ct (<i>devyni šimtai penkiasdešimt eurų 90 ct</i>)
Bendra sutarties kaina su PVM, Eur	5479 Eur 00 ct (<i>penki tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt devyni eurai 00 ct</i>)

3.1.1. sutarties kainą sudaro:

Įvykdyta užduotis	Mokėtina dalis procentais	Mokėjimo suma
Parengtas investicinis projektas	50% sutarties kainos	2739 Eur 05 ct
Parengti projektiniai pasiūlymai	50% sutarties kainos	2739 Eur 05 ct

3.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.3. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai.

3.4. Pagrindas mokėjimui - perdavimo-priėmimo aktas/ai, kurį pasirašo sutarties šalys ir Paslaugos tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra.

3.5. Apmokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu iš Užsakovo sąskaitos į Paslaugos tiekėjo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto/ų pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo.

3.6. Užsakovas už perkamas paslaugas Paslaugos tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT81 7044 0600 0770 4029

Banko pavadinimas AB SEB

Banko kodas 7044

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.7. Avansiniai mokėjimai nenumatomi.

3.8. Ši sutartis bus finansuojama Raseinių rajono savivaldybės administracijos lėšomis.

3.9. Pirkimo sutarties kaina be PVM gali būti perskaičiuojama, kai pasikeičia mokesčiai. Perskaičiuojama tų paslaugų kaina, kurios pagal sutartį atliekamos po kainos perskaičiavimo. Kainų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių. Tačiau bendra sutarties kaina nekeičiama.

3.10. Jei Paslaugų tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti dalį paslaugų per sutartyje nustatytą laikotarpį, Užsakovas gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pradėti skaičiuoti 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) dydžio delspinigius nuo sutartyje paslaugų daliai teikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai visos paslaugos buvo faktiškai suteiktos ir dėl šių paslaugų atlikimo pasirašytas priėmimo – perdavimo aktas, arba už šio laikotarpio dalį. Bet kokių atveju Paslaugų tiekėjas turi suteikti paslaugas per sutartyje ar sutarties pakeitimuose nustatytą sutarties vykdymo laikotarpį.

3.11. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos tiekėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolika) kalendorinių dienų terminas 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų – 0,01 % (*vieną šimtąją procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimas nėra reikalaujamas.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Paslaugų tiekėjas
Vardas, pavardė	Viktorija Jociūtė	Ramūnas Berkmanas
Adresas	V. Kudirkos g. 5, Raseiniai, LT - 60150	K.Petrausko g. 26, Kaunas 44156
Telefonas	(8 428) 41 553	(8 677) 45 754
Faksas	(8 428) 51 604	-
El. paštas	viktorija.jociute@raseiniai.lt	info@projektuekspertai.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Sutarties dokumentų pirmumas

6.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie yra neatskiriami sutarties dalis čia yra išvardinti pagal svarbą:

6.1.1. Sutartis ir sutarties sąlygos (Specialiosios ir Bendrosios).

6.1.2. Priedai:

6.1.2.1. Techninė užduotis, Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo ir/ar apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus).

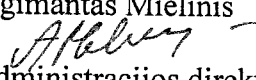
6.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi šio straipsnio 1 dalyje nurodyta eilės tvarka.

7. Kitos nuostatos

7.1. Ši sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovo atstovas

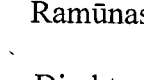
Vardas, Algimantas Mielinis
pavardė: 
Pareigos: Administracijos direktorius

Parašas:

Data: 2015-07-08

A.V.

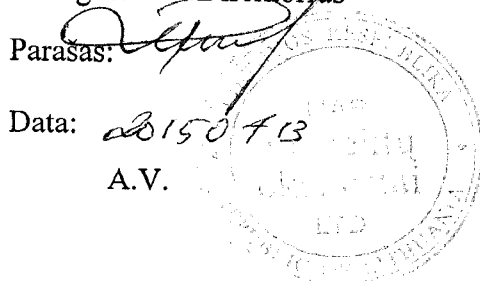
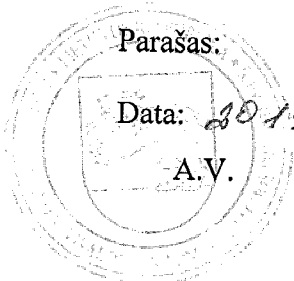
Paslaugų tiekėjo atstovas

Vardas, Ramūnas Berkmanas
pavardė: 
Pareigos: Direktorius

Parašas:

Data: 2015-07-13

A.V.



BENDROSIOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Aiškinimai

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

2. Taikytina teisė ir sutarties kalba

- 2.1. Visi sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1 dalyje. Visi dokumentai, kuriuos Paslaugų tiekėjas privalo pateikti vykdydamas sutartį, turi būti pateikiami Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1 dalyje nurodyta kalba.

3. Įspėjimai ir pranešimai raštu

- 3.1. Su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais sutarties šalys susirašinėja sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2. Užsakovo ir Paslaugų tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

4. Įsipareigojimų pagal sutartį perleidimas

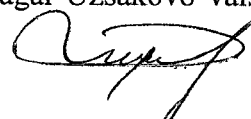
- 4.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

- 5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų tiekėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi sutarčiai vykdyti, jei Užsakovas juos turi. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai gražinami Užsakovui.
- 5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų tiekėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti sutartį.
- 5.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų tiekimą.
- 5.4. Užsakovas privalo sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti Paslaugų tiekėjo pateiktas sąskaitas, pagal specialųjų pirkimo sutarties sąlygų 3 str. nustatyta tvarką.

6. Paslaugų tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1. Paslaugų tiekėjas laikosi visų Užsakovo šalyje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Paslaugų tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 6.2. Paslaugų tiekėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jei Paslaugų tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.
- 6.3. Jei Paslaugų tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir



kitus teisės aktus. Paslaugų tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas sutarties pažeidimu.

6.4. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su paslaugų tiekimu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis, ir atsižvelgdamas į naujausius kriterijus.

6.5. Paslaugų tiekėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Paslaugų tiekėjo veiksmo ar neveikimo teikiant paslaugas, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.6. Paslaugų tiekėjo atsakomybės Užsakovui suma nevirsija sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Paslaugų tiekėjo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Paslaugų tiekėjo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą, taip pat žalą patirtą Užsakovo dėl netinkamai suteiktų paslaugų.

6.7. Paslaugų tiekėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu ar netinkamu vykdymu.

6.8. Kai Paslaugų tiekėjas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų tiekimu.

6.9. Paslaugų tiekėjas neatsako už jokių ieškinių, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:

6.9.1. Užsakovas nesiima reikiamų veiksmų Paslaugų tiekėjo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Paslaugų tiekėjo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Paslaugų tiekėjui vykdyti nurodymą, kuriam paslaugų tiekėjas prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja;

6.9.2. Užsakovo atstovai, darbuotojai arba rangovai, kurių veiklai buvo numatyta Paslaugų tiekėjo priežiūra, netinkamai vykdo Paslaugų tiekėjo nurodymus.

6.10. Paslaugų tiekėjo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato sutarčiai galiojantys įstatymai.

6.11. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja neatlygintinai atlikti suteiktų paslaugų trūkumų pataisymus, apie kuriuos Užsakovas informuos paslaugų tiekėją raštu.

6.12. Paslaugų tiekėjas suteiktų paslaugų trūkumus ištaiso per Užsakovo rašte nurodytą terminą.

6.13. Paslaugų tiekėjas gali motyvuotai paprašyti pratęsti sutarties vykdymo laikotarpį, jei atsiranda priežastys:

6.13.1. dėl kurių sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas;

6.13.2. dėl Užsakovo nurodymų, keičiančių sutarties įvykdymo terminą;

6.13.3. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

6.13.4. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

6.13.5. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl Paslaugų tiekėjo kaltės.

6.14. Jei atsirado priežastys, dėl kurių sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, Paslaugų tiekėjas nedelsdamas kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl sutarties vykdymo laikotarpio pratęsimo.

6.15. Per 5 (penkis) darbo dienas raštišku pranešimu arba elektroniniu paštu Užsakovas informuoja Paslaugų tiekėją ar laikotarpis bus pratęstas ar ne, nurodydamas priežastis ir tokio sprendimo motyvus.

6.16. Paslaugų tiekėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos sutartyje.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas iš Paslaugų tiekėjo nėra reikalaujamas.

8. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

8.2. Jei sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių

pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

9. Pasiūlyme nurodytų darbuotojų keitimas

9.1. Paslaugų tiekėjas negali keisti pasiūlyme nurodytų darbuotojų, dėl kurių buvo susitarta sutarties sudarymo metu, prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui.

9.2. Paslaugų tiekėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti pasiūlyme nurodytus darbuotojus šiais atvejais:

9.2.1. darbuotojo mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

9.2.2. jei darbuotoją keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų tiekėjo nepriklausančių priežasčių.

Paslaugų tiekėjas apie minėtų aplinkybių atsiradimą privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą.

9.3. Be to, sutarties vykdymo eigoje Užsakovas gali inicijuoti darbuotojo, kuris netinkamai atlieka sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodyma tokio prašymo motyvus.

9.4. Jei tenka keisti pasiūlyme nurodytą darbuotoją, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Jei Paslaugų tiekėjas neranda kito darbuotojo su tokia pat kvalifikacija ir (arba) patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, arba sutikti, kad būtų priimtas siūlomas kandidatas.

10. Sutartinių terminų nesilaikymas ir delspinigiai

10.1. Jei Paslaugų tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti dalį paslaugų per sutartyje nustatytą laikotarpį, Užsakovas gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pradėti skaičiuoti 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) dydžio delspinigius nuo sutartyje paslaugų daliai teikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai visos paslaugos buvo faktiškai suteiktos ir dėl šių paslaugų atlikimo pasirašytas priėmimo – perdavimo aktas, arba už šio laikotarpio dalį. Bet kokiu atveju Paslaugų tiekėjas turi suteikti paslaugas per sutartyje ar sutarties pakeitimuose nustatytą sutarties vykdymo laikotarpį.

10.2. Užsakovas gali, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų tiekėją:

10.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų tiekėjui mokėtinų sumų;

10.2.2. nutraukti sutartį;

10.2.4. sudaryti Paslaugų tiekimo sutartį su trečiąja šalimi ir reikalauti Paslaugų tiekėjo atlyginti dėl jo kaltės atsiradusias papildomas išlaidas.

10.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų tiekėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų terminas 0,02 % (*dvi šimtasias procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų – 0,01 % (*vieną šimtąją procento*) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai buvo pateiktos konkurso sąlygose.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

Atstovas -



12. Apskaita, patikrinimai ir kontrolė

12.1. Paslaugų tiekėjo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimui pagal šią sutartį sąskaitų teisingumą.

12.2. Paslaugų tiekėjas privalo suteikti sąlygas Užsakovui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti teikiamų paslaugų eigą, jų kokybę.

12.3. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja sudaryti sąlygas kompetentingų institucijų ekspertams atvykti į sutarties vykdymo vietas, o taip pat prieiti prie informacinių sistemų, duomenų bazių ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su techniniu ir finansiniu pagal sutartį teikiamų paslaugų valdymu, ir stengtis kuo labiau jiems padėti.

13. Mokėjimai

13.1. Mokėjimai atliekami eurai.

13.2. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

13.3. Paslaugų tiekėjui mokama sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

13.4. Jei Užsakovas Paslaugų tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal sutartį, Paslaugų tiekėjas permokėtą sumą nedelsiant ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo grąžinti.

13.5. Banko mokesčius už grąžinamas lėšas Užsakovui sumoka sutarties Šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal sutartį, ji pažeidžia sutartį.

14.2. Vienai sutarties Šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius;

14.2.4. nutraukti sutartį.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę sustabdyti paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

15.2. Jei paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, Paslaugų tiekėjas gali pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti sutartį.

15.3. Kai dėl esminių klaidų, pažeidimų ar dėl sukčiavimo sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai vyksta dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos, pažeidimo ar sukčiavimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo jam mokėti arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

15.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminės klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks sutarties ar kokio nors teisės akto pažeidimas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

16. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

16.1. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį specialiosiose sąlygose numatytais atvejais ir tvarka, taip pat turi teisę nutraukti sutartį nepaisydamas to, kad Paslaugų tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti, apmokėdamas Paslaugos tiekėjui jo turėtas išlaidas, jei jos buvo patirtos teikiant paslaugą sutarties galiojimo laikotarpiu.



16.2. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų tiekėjui.

16.3. Jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų tiekėjui mokėtinų sumų.

16.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą darbą, Paslaugų tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

17. Nutraukimas Paslaugų tiekėjo iniciatyva

17.1. Paslaugų tiekėjas, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą gali nutraukti sutartį, jei:

17.1.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

17.1.2. Užsakovas stabdo paslaugų ar jų dalies tiekimą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų dėl sutartyje nenurodytų ir ne dėl Paslaugų tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių;

17.1.3. taip pat sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu atveju.

17.2. Tokio nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Paslaugų tiekėjui jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros sutarties kainos.

18. Nenugalima jėga (force majeure)

18.1. Nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.

18.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

18.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

18.4. Paslaugų tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

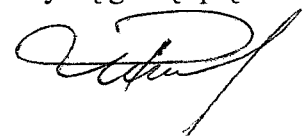
18.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal šio straipsnio 4 dalį, Paslaugų tiekėjas patiria papildomų išlaidų, Užsakovas jas turi atlyginti.

18.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Paslaugų tiekėjui suteiktas, bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

19. Ginčų sprendimas

19.1. Ginčai tarp sutarties Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

19.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 5 (penkias) darbo dienas. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku, per 5 (penkias) darbo dienas, neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis,



kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

20. Etika

20.1. Paslaugų tiekėjas ir jo darbuotojai per visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

20.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Paslaugų tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal sutartį, todėl nei Paslaugų tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

20.3. Paslaugų tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

Užsakovo atstovas

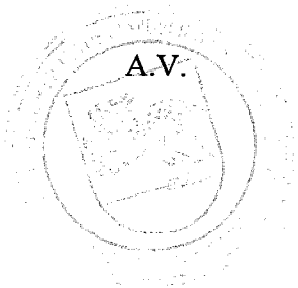
Vardas, Algimantas Mielinis
pavardė:



Pareigos: Administracijos direktorius

Parašas:

Data: 2015-07-08



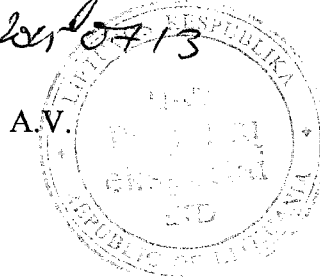
Paslaugų teikėjo atstovas

Vardas, Ramūnas Berkmanas
pavardė:

Pareigos: Direktorius

Parašas:

Data:


2015-07-13

TECHNINĖ UŽDUOTIS NR. 1

DĖL PROJEKTO „RASEINIŲ M. PREKYVIETĖS IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ MODERNIZAVIMAS (VYTAUTO DIDŽIOJO G., ŽEMAITĖS G., V. GRYBO G. IR ALGIRDO G.)“ INVESTICINIO PROJEKTO SU PROJEKTINIAIS PASIŪLYMAIS

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Užsakovas

Raseinių rajono savivaldybės administracija
Adresas: V.Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai, Lietuva
El. paštas viktorija.jociute@raseiniai.lt

1.2. Vieta

Užduoties vykdymo vieta – neribojama, tačiau ne mažiau 10 proc. laiko Paslaugų tiekėjas privalo praleisti numatomoje projekto įgyvendinimo teritorijoje (Raseinių mieste).

1.3. Įgyvendinimo pradžia ir bendra trukmė

Numatomas projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicinio projekto su projektiniais pasiūlymais parengimas

2. PROJEKTO „RASEINIŲ M. PREKYVIETĖS IR VIEŠŲJŲ ERDVIŲ MODERNIZAVIMAS (VYTAUTO DIDŽIOJO G., ŽEMAITĖS G., V. GRYBO G. IR ALGIRDO G.)“ INVESTICINIO PROJEKTO SU PROJEKTINIAIS PASIŪLYMAIS PARENGIMO PASLAUGŲ APIBŪDINIMAS

2.1. Užduoties tikslas – parengti projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicinį projektą su projektiniais pasiūlymais, skirtą finansavimui gauti pagal 2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos priemonę Nr. 07.1.1-CPVA-R-905 „Miestų kompleksinė plėtra“. Pagal parengtą investicinį planuojama, jog bus atnaujinta atvira erdvė teritorijoje esančioje tarp Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g., išspręstas Raseinių mieste esančios prekyvietės modernizavimas bei alternatyvus panaudojimas kitai veiklai ir Algirdo g. rekonstravimas.

2.2. Uždaviniai, kuriuos turi atlikti Paslaugų tiekėjas vykdydamas sutartį:

2.2.1. Investicinis projektas su projektiniais pasiūlymais turi būti parengtas vadovaujantis Investicijų projektu, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir/ar valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika (patvirtinta VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337), Optimalios projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimo metodika (patvirtinta 2014-2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu protokolas Nr. 35) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, metodikomis, taisyklėmis, kurie reglamentuoja tokio pobūdžio paslaugų teikimą.

2.2.2. Paslaugos teikėjas, rengdamas projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicijų projektą su projektiniais pasiūlymais“ privalo parengti projektinius pasiūlymus atsižvelgiant į



Raseinių miesto teritorijos planavimo dokumentus ir jų sprendinius. Projektinių pasiūlymų privaloma sudėti – sklypo tvarkymo eskizinis planas su sprendinių aprašymu.

2.2.3. Paslaugos tiekėjas turi parengti projekto „**Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)**“ investicinį projektą, įskaitant ir alternatyvų analizę veikloms, numatytose teritorijose:

2.2.3.1. teritorijoje esančioje tarp Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g. ir V. Grybo g.

2.2.3.2. Raseinių miesto prekyvietės (turgaus) teritorijoje. Paslaugos tiekėjas turi pateikti bent tris alternatyvius pasiūlymus prekyvietės aikštės pritaikymo ne tik prekybos bet kitai veiklai.

2.2.3.3. Algirdo g. dalies.

2.2.4. Paslaugos tiekėjas turi parengti projekto „**Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)**“ projektinius pasiūlymus dėl:

2.2.4.1. teritorijos esančios tarp Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g. ir V. Grybo g.

2.2.4.2. Raseinių miesto prekyvietės (turgaus).

2.2.5. Projektinių pasiūlymų dokumentai ir medžiaga:

2.2.5.1. Genplanas su teritorijos sutvarkymo pasiūlymais ir gretimų teritorijų panaudojimo galimybėmis (pastatų stogų plokštumos su nuolydžio kryptimi; reljefo aukščiai, želdynai, įėjimai, transporto sistemos, parkingai, dviračių ir pėsčiųjų trasos) M 1:500;

2.2.5.2. Pastatų aukštų planai M 1:200;

2.2.5.3. Charakteringi pastatų pjūviai, M 1:200;

2.2.5.4. Fasadų pusės išsklotinės, M 1:200;

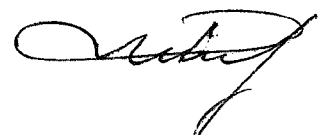
2.2.5.5. Kompiuterine grafika sukurti 3D erdviniai pastatų interjero ar išorės erdvių vaizdai, ir trys keturi 3D erdviniai komplekso vaizdai, įkomponuoti į supančią aplinką;

2.2.5.6. Aiškinamasis raštas (A4 formato atspausdinta byla) su pateikiamų sprendinių paaiškinimais ir projektuojamais Komplekso bendraisiais rodikliais, lietuvių kalba:

- Autoriaus vizija;
- Architektūrinė koncepcija;
- Komplekso sąsajos su kontekstu;
- Užstatymo parametrai:
 - ✓ užstatymo plotas, tankis ir intensyvumas;
 - ✓ Komplekso pastatų statybiniai tūriai;
 - ✓ Komplekso pastatų bendri ir naudingi plotai (atskirai kiekvienam pastatui);
 - ✓ Konstruktyvas, preliminarai siūlomos medžiagos;
 - ✓ Pastate diegiamos technologijos, jo eksploatacija;
 - ✓ Tvarumas;
 - ✓ Statybos etapai;
 - ✓ Preliminari Komplekso pastatų statybos kaina (atskirai kiekvienam statybos etapui)

2.2.6. Paslaugų tiekėjas, Užsakovui pageidaujant, turės parengtus dokumentus pristatyti Raseinių rajono savivaldybės taryboje (jų komitetuose) ar kt. viešuose aptarimuose.

2.2.7. Paslaugų tiekėjas neatlygintinai po darbų priėmimo taiso, koreguoja projekto „**Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)**“ investicinį projektą su projektiniais pasiūlymais pagal Užsakovo pastabas, kol bus gauta teigiama išvada iš VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros, dėl projekto finansavimo iš 2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos pagal įgyvendinamą priemonę Nr. 07.1.1-SPVA-R-905 „Miestų kompleksinė plėtra“.



3. KITI REIKALAVIMAI

3.1. Duomenis reikalingus 2.2. punkte nurodytiems uždaviniams įvykdyti Paslaugos tiekėjas surenka pats, išskyrus tuos atvejus, kai užsakovas duomenis turi ir gali pateikti.

3.2. **Darbo įforminimas.** Projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicinis projektas su projektiniais pasiūlymais turi būti parengtas lietuvių kalba, vadovaujantis su Užsakovu suderintais nurodymais, kurie nustato:

3.2.1. šrifto stilių ir dydį – Times New Roman, 12;

3.2.2. tarpus tarp eilučių – 1,5.

3.2.3. lentelių, paveikslų, diagramų ir kitos vaizdinės medžiagos įforminimas – grafinė, vaizdinė informacijai pateikiama spalvotai, po lentelėmis, diagramomis ir grafikais nurodomas informacijos šaltinis, data, pateikiamas pavadinimas.

3.3. Parengtas projekto „Raseinių m. prekyvietės ir viešųjų erdvių modernizavimas (Vytauto Didžiojo g., Žemaitės g., V. Grybo g. ir Algirdo g.)“ investicinis projektas su projektiniais pasiūlymais pateikiamas spausdintine (1 originalas ir 3 kopijas, turi būti susegta į atskirus segtuvus kietais viršeliais) ir elektronine versija (įrašant į kompaktinį diską).

3.4. Paslaugos tiekėjo pasiūlyti darbuotojai, kurie atlieka pagrindines veiklas vykdant sutartį, yra vadinami pagrindiniais darbuotojais ir privalo atitikti visus reikalavimus, keliamus konkurso sąlygose ir reikalingus perkamoms paslaugoms atlikti.

3.5. Bet kokio pagalbinio personalo samdymas yra paties paslaugos tiekėjo atsakomybė ir rūpestis.

3.6. Tuo atveju, jei užduoties įgyvendinimo metu paslaugos tiekėjui iškiltų poreikis atlikti tam tikras papildomas analizes, kurios nėra konkrečiai įvardytos šioje techninėje užduotyje, tačiau kurių atlikimas yra būtinas sėkmingai užduočiai atlikti, paslaugos tiekėjas privalo tęsti užduoties vykdymą, įskaitant, bet kokios papildomai reikalingos analizės atlikimą, visa tai laikoma esamos techninės užduoties dalimi.

