

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
NR. 18B-318/2020

SMS SIUNTIMO PASLAUGOS (NR. 5018)

2020 m. birželio mėn. 17 d.
Vilnius

UAB „TCG Telecom“ (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama Generalinio direktoriaus Vaidoto Žalalio, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Klientas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „SMS siuntimo paslaugos (Nr. 5018)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento poreikį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Klientui suteikti Sutarties priede nurodytas paslaugas (toliau - paslaugos). Klientas neįsipareigoja nupirkti konkretaus paslaugų kiekio.

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai.

2.2. Paslaugos teikiamos naudojantis Paslaugų teikėjo SMS siuntimo platforma. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Kliento atsakingam asmeniui, nurodytam sutarties 13.3 p. API raktą, reikalingą paslaugų teikimui.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Šalys turi pasirašyti susitarimą dėl PVM tarifo nurodyto Sutarties priede atitinkamo pakeitimo.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento ir kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nurodytų Sutarties 1.1 punkte įvykdymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutarties Priede Nr. 2 Šalių nurodytais kontaktais.

5.2. Klientas teikia Paslaugų teikėjui užsakymus raštu elektroniniu paštu.

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas yra tarpininkas, teikiantis telekomunikacines paslaugas tarp ryšio operatorių, Kliento ir vartotojo, bei neatsako ir niekaip negali daryti įtakos ryšio operatorių veiksmams ir sprendimams;

7.2. Pastebėjęs techninius nesklandumus, Klientas bet kuriuo metu gali kreiptis į Paslaugų teikėjo techninės pagalbos skyrių telefonu: +370 650 08899 arba el. paštu: noc@TCG.lt.

7.3. Paslaugų teikėjas turi teisę atlikti profilaktinius arba prevencinius techninius darbus apie tai įspėjęs Klientą nemažiau, kaip prieš 12 val.

7.4. Pastebėtus programinės įrangos nesklandumus Paslaugų teikėjas įsipareigoja pašalinti ne vėliau kaip per 8 val.

7.5. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.5. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.6. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.7. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtieko, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.3. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekas buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

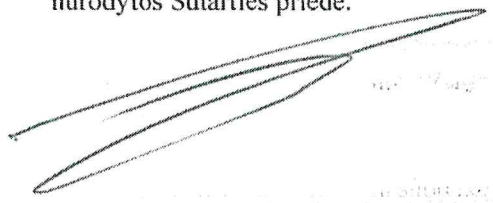
8.4. Klientui sutikus su subtieko pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtieko pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Klientui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Klientui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Klientui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.



10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja, kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už 3 000,00 EUR sumą be PVM, tačiau ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Vaidas Skrebūnas, Informacinių technologijų skyriaus vedėjas. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Neringa Stankevičienė, Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.6. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

14.2. Atsakingų darbuotojų kontaktinė informacija.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

TCG, Telecom, UAB

Perkūnkiemio g. 7, 12131 Vilnius
Juridinio asmens kodas 304120498
PVM mokėtojo kodas: LT100009771117
A.s. LT257300010144847281
Bankas Swedbank, AB
Tel. 8 5 20 50 777
El. p. info@tcg.lt

Generalinis direktorius
Vaidotas Žalalis

(parašas)

2020-06-17

(data)

KLIENTAS

**VšĮ Respublikinė Vilniaus
universitetinė ligoninė**
Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
A.s. LT21 7044 0600 0664 2377
Bankas AB „SEB bankas“
Tel. (8 5) 216 9069
El. p. rvul@rvul.lt

Direktorė
dr. Jolana Kutkauskienė



(parašas)

(data)

VŠĮ RVUL
Vyriausioji finansininkė
Vida Sabalienė

2020-06-17

Puslapis 5 iš 7

Vaidotas Žalalis
2020-06-17

11. Štrembeerė Irena

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė
Jurgita Kunigonytė
2020-06-17

2020-06-17 Sutarties Nr. 18B-38/2020 Priedas Nr. 1

Pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Paslaugų teikėjo pasiūlymas

1. Tiekėjo patvirtinimai:

1.1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis Sutartyje ir jos prieduose.

1.2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Sutartyje.

1.3. Į pasiūlymo kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam paslaugų pirkimo sutarties įvykdymui.

2. Pirkimo objektas ir apimtys:

2.1. Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties galiojimo laikotarpiu, VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Perkančioji organizacija) planuoja įsigyti SMS siuntimo paslaugas (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turės būti teikiamos adresu Šiltnamių g. 29 Vilnius.

2.3. Paslaugos teikiamos 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau kaip iki sutarties vykdymo suma pasieks 3 000,00 Eur be PVM.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur be PVM
1.	Trumposios žinutės išsiuntimas UAB „Tele2“, UAB „Bitė Lieuva“ ir AB „Telia Lietuva“ abonentams	vnt	0,018	
2.	Trumposios žinutės išsiuntimas užsienio mobiliojo ryšio klientams	vnt	0,09	
Pasiūlymo kaina, Eur be PVM:				
PVM suma, Eur:				
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM:				

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

TCG, Telecom, UAB

Generalinis direktorius
Vaidotas Žalalis

KLIENTAS



2020-06-17 Sutarties Nr. 18B-318/2020 Priedas Nr. 2

Atsakingų darbuotojų kontaktinė informacija

Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria paskirti atsakingus darbuotojus paslaugų kokybei ir Viešojo paslaugų pirkimo - pardavimo sutarties įsipareigojimų vykdymui užtikrinti:

Klausimai	Paslaugų teikėjas	Klientas
Techniniai gedimai, techninės problemos, techninė profilaktika	Visą parą budintis TCG darbuotojas El.p. noc@TCG.lt Tel. +370 650 08899	Informacinių technologijų skyriaus vedėjas Vaidas Skrebūnas El. p. vaidas.skrebunas@rvul.lt Tel. +370 682 27994
Organizaciniai	Produktų vadovas Paulius Damskis El.p. paulius.damskis@TCG.lt Tel. +370 655 39691	Informacinių technologijų skyriaus vedėjas Vaidas Skrebūnas El. p. vaidas.skrebunas@rvul.lt Tel. +370 682 27994
Atsiskaitymų derinimas	Paslaugų koordinatore Daiva Kavaliauskaitė El.p. daiva.kavaliauskaite@TCG.lt Tel. +370 626 71467	Buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė Irena Pščolovska El. p. irena.pscolovska@rvul.lt Tel. +370 5 236 2011

Priedas Nr. 1 Atsakingų darbuotojų kontaktinė informacija įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos, ir galioja visą Sutarties galiojimo laiką.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

TCG, Telecom, UAB

Generalinis direktorius
Vaidotas Žalalis

KLIENTAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus
Universitietinė ligoninė

Direktore
dr. Jolena Kutkauskienė