

TVIRTINU
Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Arūnas Kacevičius

2020-05-27

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE IR IŠVEŽIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TURINYS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS	2
2. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
3. PASLAUGOS TEIKIMO TERMINAS	9
4. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS	9
5. GALIMOS PASLAUGOS TEIKIMO RIZIKOS	10
6. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IR VEŽIMO TVARKA	10
7. SPECIALIEJI KOKYBĖS REIKALAVIMAI MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMUI IR VEŽIMUI	12
8. DIDELIŲ GABARITŲ IR KITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IR TRANSPORTAVIMO TVARKA	12
9. MECHANINIO ATLIEKŲ RŪŠIAVIMO ĮRENGINIAI	13
10. TRANSPORTO PRIEMONĖS KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS SURINKTI	13
11. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KONTEINERIAI	14
12. ATSISKAITYMO SU PASLAUGOS TEIKĖJU UŽ SUTEIKTĄ PASLAUGĄ TVARKA	15
13. PASLAUGOS TEIKĖJO RYŠIO PALAIKYMAS SU ATLIEKŲ TURĖTOJAIŠ	15
14. PASLAUGOS TEIKĖJO RYŠIO PALAIKYMAS SU PERKANČIAJA ORGANIZACIJA (UŽSAKOVU)	15
15. DARBAS SU SKUNDAIS, JŲ REGISTRAVIMO, NAGRINĖJIMO TVARKA	16
16. PASLAUGOS TEIKĖJAS IR PASLAUGOS TEIKĖJO KOMANDA	16
17. PASLAUGOS KOKYBĖS RODIKLIŲ NUSTATYMAS IR ATSAKOMYBĖS UŽ JŲ NESILAIKYMĄ REIKALAVIMAI	17
18. BAUDOS UŽ PASLAUGOS KOKYBĖS RODIKLIŲ NESILAIKYMĄ	17
19. PASLAUGOS TEIKĖJO ATASKAITŲ PATEIKIMO TVARKA	17

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklės (11 lapų);

Priedas Nr. 2 – Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo 2014–2020 m. planas (51 lapas);

Priedas Nr. 3 – Konteinerių aikštelių išdėstymo vietų sąrašai Kėdainių mieste ir rajone, konteinerių aikštelių išdėstymo schemas Kėdainių mieste ir rajono seniūnijose (21 lapas);

Priedas Nr. 4 – Konteinerių aikštelių išdėstymo vietos Kėdainių mieste ir rajone po komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros (3 lapai).

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo (MBA) įrenginiai – Kauno regiono mechaninio biologinio apdorojimo įrenginiai, skirti mišrių komunalinių atliekų rūšiavimui, antrinių žaliavų atskyrimui ir biologiškai skaidžių (žaliųjų) atliekų apdorojimui, esantys Sandraugos g. 12, Kaunas.

Mechaninio atliekų rūšiavimo (MAR) įrenginiai – Kėdainių rajono mechaninio atliekų rūšiavimo įrenginiai, skirti mišrių komunalinių atliekų rūšiavimui ir biologiškai skaidžių (žaliųjų) atliekų kompostavimui, esantys Zabieliškio sąvartyne, Zabieliškio km., Pelėdnagių sen., Kėdainių r.

Buityje susidarančios pavojingosios atliekos (BSPA) – buityje susidarančios atliekos, kurios pasižymi viena ar keliomis pavojingumą lemiančiomis savybėmis ir/ar atitinka atliekų pavojingumo kriterijus: baterijos, akumuliatoriai, buitinės chemijos produktų, dažų, lakų, skiediklių atliekos, cheminėmis medžiagomis užteršta pakuotė, tepalų filtrai, panaudoti tepalai ir kitos naftos produktų atliekos, pavojingų medžiagų turinčios elektros ir elektronikos įrangos, dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio ir (ar) kitų pavojingų medžiagų, išskyrus asbesto turinčio šiferio atliekas.

Didelių gabaritų atliekos (DGA) – stambūs buities apyvokos daiktai: baldai, langai, durys, dviračiai ir kitos namų ūkyje susidarančios didelių matmenų atliekos, kurios dėl savo dydžio negali būti metamos į mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerius. Didelių gabaritų atliekoms nepriskiriamos statybos ir griovimo atliekos, buityje susidarančios pavojingosios, elektros ir elektroninės įrangos atliekos, naudotos padangos.

Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė (DGASA) – aikštelė, įrengta adresu J. Basanavičiaus g. 97A, Kėdainiai, kurioje atliekos priimamos ir tvarkomos aikštelės operatoriaus nustatyta tvarka.

Elektros ir elektroninės įrangos (EEĮ) atliekos – buityje susidarantys šaldytuvai, televizoriai, kompiuteriai, siurbiai, varikliai, elektros instaliacijos medžiagos, kompresoriai, elektros lemputės, įvairūs elektroniniai įrenginiai, žaislai ir kt.

Individualus konteineris – komunalinių atliekų surinkimo konteineris, kuriuo naudojasi vieno individualaus namo (ar jame esančio buto) gyventojai arba vienas juridinis asmuo.

Informacinis lipdukas – ant konteinerių klijuojamas, iš vandeniui atsparios medžiagos pagamintas, atspausdintas, vandeniui ir blukimui atspariais dažais lipdukas, kuriame turi būti minimaliai pateikiama informacija: Paslaugos teikėjo pavadinimas, adresas, telefono numeris, konteinerio paskirtis, kokių atliekų negalima šalinti konteineryje, artimiausia didelių gabaritų atliekų aikštelė ir kita Perkančiosios organizacijos (užsakovo) reikalaujama informacija. Informacinio lipduko matmenys ne mažesni kaip A5.

Kolektyvinis (bendras) konteineris – komunalinių atliekų surinkimo konteineris, esantis komunalinių atliekų konteinerių aikštelėje ar konteinerių stovėjimo vietoje, kuriuo naudojasi du arba daugiau atliekų turėtojų ir (arba) skirtingos atliekų turėtojų kategorijos: gyventojai ir (arba) juridiniai asmenys.

Komunalinės atliekos – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

Konteineris – mišrių komunalinių atliekų rinkimo iš atliekų turėtojų priemonė, kurią aptarnauja Paslaugos teikėjas.

Konteinerio objektas – atliekų turėtojo nekilnojamojo turto objektas, už kurį skaičiuojama vietinė rinkliava ir prie kurio statomas konteineris.

Mišrios komunalinės atliekos – atliekų turėtojų neišrūšiuotos arba po pirminio rūšiavimo likusios komunalinės atliekos.

Žaliosios atliekos – tai biologiškai skaidžios sodų, parkų ir kitų apželdintų teritorijų bei žemės ūkio naudmenų priežiūros ir tvarkymo atliekos; tai – medžių ir krūmų genėjimo atliekos, šienavimo atliekos, pjuvenos, drožlės, lapai, gėlės. Žaliosios atliekos turi būti atskirtos iš bendro komunalinių atliekų srauto ir kompostuojamos.

Netinkamas naudoti konteineris – konteineris, kuris turi bent vieną iš šių defektų: nulaužta dalis konteinerio dangčio ar dangčio visai nėra, neveikia konteinerio dangčio atidarymo mechanizmas, sugadintas bent vienas konteinerio ratukas, deformuota konteinerio forma, aplaužytos sienelės, yra įtrūkimai ar skylės ant konteinerio sienelių ar dugne.

Perpildytas konteineris – mišriomis komunalinėmis atliekomis perpildytas konteineris, kai sukrautos atliekos siekia virš viršutinio konteinerio krašto, ir konteinerio dangtis neužsidaro. Taip pat ir kai šalia pilno/perpildyto konteinerio palikta mišrių komunalinių atliekų.

Pranešimas – tai spausdintas dokumentas, kurį prikljuodamas ant konteinerio, Paslaugos teikėjas informuoja atliekų turėtoją, kad konteineris pripildytas ne mišriomis komunalinėmis atliekomis, arba kad yra kitos aplinkybės, neleidžiančios ištuštinti konteinerio ar aplinkybės, apie kurias Paslaugos teikėjas privalo informuoti atliekų turėtoją (pranešimo kopija gali būti įdedama į atliekų turėtojo pašto dėžutę, arba siunčiama paštu, elektroniniu paštu (jei įmanoma jį nustatyti ar tai yra žinoma)). Pranešime turi būti nurodyta (mažiausiai): Paslaugos teikėjo pavadinimas, informacinis tekstas, nurodantis dėl kokios priežasties teikiamas pranešimas (neištūstinimo priežastį turi būti galimybė pažymėti vietoje), Paslaugos teikėjo telefono numeris, elektroninis paštas, bei adresas, skirtas teikti skundams (prašymams) ir paklausimams. Pranešimas turi būti ne mažesnio kaip A6 formato, pagamintas iš vandeniui atsparaus popieriaus, atspausdintas vandeniui atspariais dažais. Pranešimo formą suderinama su Perkančiąja organizacija (užsakovu).

Raštiškas atliekų turėtojo pranešimas – atliekų turėtojo rašytinis ir pasirašytas pranešimas, nurodant kontaktinius duomenis (pavardę, vardą, adresą ir telefono numerį ir/ar elektroninio pašto adresą), pateiktas paštu, faksu, elektroniniu paštu ar tiesiogiai į rankas Paslaugos teikėjo ar Perkančiosios organizacijos (užsakovo) atstovams.

Regioninis sąvartynas – Zabieliškio regioninis atliekų sąvartynas, esantis Zabieliškio kaime, Pelėdnagių seniūnijoje, Kėdainių rajono savivaldybėje.

Sunkiai pravažiuojama teritorija – dėl blogos kelio dangos ar šalikelėje augančių medžių šiukšliavežio nepravažiuojama teritorija/gatvė/kelias.

Žodinis atliekų turėtojo pranešimas – atliekų turėtojo žodinis pranešimas, nurodant kontaktinius duomenis (pavardę, vardą, adresą ir telefono numerį ir/ar elektroninio pašto adresą), pranešimas, pateiktas telefonu ar tiesiogiai išsakomas Paslaugos teikėjo ar Perkančiosios organizacijos (užsakovės) atstovams.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslauga turi būti teikiama visoje Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje, kurią sudaro Kėdainių miesto, Dotnavos, Gudžiūnų, Josvainių, Krakių, Pelėdnagių, Pernaravos, Surviliškio, Šėtos, Truskavos ir Vilainių seniūnijų teritorijos.

2.2. Informacija apie mišrių komunalinių atliekų turėtojus bei surinktus mišrių komunalinių atliekų kiekius 2017 – 2019 metais, nekilnojamo turto objektų savininkų ir įregistruotų ūkio subjektų skaičių Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje, informacija apie atskirai surenkamas didelių gabaritų, elektros ir elektroninės įrangos, buityje susidarancias pavojingasias, statybines atliekas bei naudotas padangas pateikta 1- 5 lentelėse:

1 lentelė. Mišrių komunalinių atliekų srautai ir gyventojų skaičius

	2017	2018	2019
Iš viso, t	13 303,66	13 053,78	12 575,96
Gyventojų sk.	52 607	51 434	51 095

Šaltinis. Kėdainių rajono savivaldybės duomenys, 2019 m.

2 lentelė. Kėdainių rajono savivaldybėje surinktos mišrios komunalinės atliekos

Asmenys	Mišrios komunalinės atliekos (2019 m.)	
	t	proc.
Fiziniai asmenys	8 551,65	68
Juridiniai asmenys	4 024,31	32
Iš viso:	12 575,96	100

Šaltinis. Kėdainių rajono savivaldybės duomenys, 2019 m.

3 lentelė. Kėdainių rajone nekilnojamojo turto objektų savininkai 2018 m.

Nekilnojamojo turto objektų savininkų grupės	Nekilnojamojo turto objektų savininkų skirstymas pagal nekilnojamąjį turtą	Savininkų skaičius, vnt.
Nekilnojamojo turto objektai, kurių savininkai yra fiziniai asmenys	Daugiabučių gyvenamųjų namų butų savininkai	13 889
	Vieno ir dviejų butų gyvenamųjų namų butų savininkai	12 206
	Sodininkų bendrijų nariai	4 740
	Garažų bendrijų nariai	4 326
	Iš viso:	35 161
Neišvardintų nekilnojamojo turto objektų savininkai, kurie yra juridiniai asmenys		3 046

Šaltinis. Kėdainių rajono savivaldybės duomenys, 2019 m.

4 lentelė. Kėdainių rajono seniūnijų gyventojų ir įregistruotų ūkio subjektų jose skaičius 2018 m.

Seniūnija	Gyventojų skaičius, vnt.	Įregistruotų ūkio subjektų skaičius, vnt.
Dotnuvos sen.	4 487	231
Gudžiūnų sen.	1 594	158
Josvainių sen.	3 273	55
Kėdainių miesto sen.	25 935	1 051
Krakių sen.	2 784	261
Pelėdnagių sen.	3 848	182
Pernaravos sen.	1 364	250
Surviliškio sen.	1 536	17
Šėtos sen.	1 832	190
Truskavos sen.	1 149	144
Vilainių sen.	3 532	73
Iš viso:	51 434	2 612

Šaltinis. Kėdainių rajono savivaldybės duomenys, 2018 m.

5 lentelė. Kėdainių rajono savivaldybėje atskirai surinktos DGA, BSPA, EEĮ ir kitos atliekos (nuo kolektyvinių (bendrų) konteinerių aikštelių).

Atliekų pavadinimas	Kiekis, tonomis		
	2017 m.	2018 m.	2019 m.
Biologiškai suyrančios atliekos		14,02	52,58
Didelių gabaritų ir kt. atliekos	636	928,81	1290,18
Naudotos padangos	18,24	21,04	47,02
Iš viso:	654,24	963,87	1389,78

Šaltinis. Kėdainių rajono savivaldybės duomenys, 2019 m.

2.3. Teikdamas pasiūlymą Paslaugos teikėjas turi atsižvelgti į galimą mišrių komunalinių atliekų susidarymą, atsižvelgiant į antrinių žaliavų ir kitų komunalinių atliekų atskiro surinkimo priemonių, numatytų Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo 2014–2020 m. plane, įgyvendinimą Kėdainių rajono savivaldybėje Sutarties teikimo metu. Perkančioji organizacija

(užsakovas) neprisiima atsakomybės dėl mišrių komunalinių atliekų kiekio padidėjimo ar sumažėjimo.

2.4. Mišrių komunalinių atliekų surinkimui naudojami 0,12 m³, 0,24 m³ ir 1,1 m³ talpos konteineriai, kurie nuosavybės teise priklauso esamam Paslaugos teikėjui ir, pasibaigus esamos Sutarties galiojimo laikotarpiui nebus perduoti Perkančiajai organizacijai (užsakovui). Taip pat naudojami ir antžeminiai (2,0 m³), pusiau požeminiai (5,0 m³) ir požeminiai (3,0 m³) konteineriai, kurie nuosavybės teise priklauso Perkančiajai organizacijai (Užsakovui).

2.5. Kėdainių rajono savivaldybės mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemonių skaičius ir jų aptarnavimo dažnis yra pateikiamas 6 ir 7 lentelėse.

6 lentelė. Esamų mišrių 0,12 m³, 0,24 m³ ir 1,1 m³ talpos komunalinių atliekų konteinerių kiekis ir aptarnavimo dažnumas, 2019 m.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aptarnaujama teritorija (gyvenvietės ir kaimai)	Aptarnavimo dažnis	Aptarnaujamų konteinerių talpa ir skaičius		
				0,12 m ³	0,24 m ³	1,1 m ³
1.	Dotnuvos seniūnija	Akademijos mstl., Dotnuvos mstl., Valinavos k., Šiaudynės k., Ramėnų k., Gėlainių k., Aušros k., Volučių k., Ažuolaičių k., Urniežių k.	1 k/mėn.	-	850	-
		Jaunakaimio k., Pilionių k., Piliamanto k., Mantviliškio mstl., Bokštų k., Siponių k., Padotnuvio k., Vainotiškių k., Vensgalių k., Šlapaberžės k., Pakruostės k., Puodžių k., Naujųjų Lažų k., Bakainių k., Šalčmirių k., Beržų k., Dotnuvos gelež. st.	1 k/mėn.	-	880	-
		Dotnuvos mstl., Akademijos mstl., Vainotiškių k.	8 k/mėn.	-	-	62
		Beržų k., Dotnuvos gelež. st., Šlapaberžės mstl.	4 k/mėn.	-	-	36
2.	Gudžiūnų seniūnija	Žilvyčių k., Antanavos k., Alksnėnų k., Pamiškės k., Miegėnų k., Alksnupių k., Trakupių k., Paberžės k., Graužų k., Devinduonių k., Gasčiūnų k., Margininkų k., Vikaičių k., Balsių k., Tremtinių k., Terespolio k., Gudžiūnų gelež. st.	1 k/mėn.	-	660	8
		Antušavos k., Jokubaičių k., Gudžiūnų mstl., Danilavos k., Draustinių k., Jaunakaimio k.	1 k/mėn.	-	550	5
3.	Josvainių seniūnija	Paliepių k., Graužų k., Vainikų k., Karūnavos k., Plaktinių k., Galulaukių k., Josvainių mstl., Šingailių k., Mantvilonių k.	1 k/mėn.	-	730	-
		Paaluonio k., Vincentavos k., Šaravų k., Skaistgirio k., Būdviečių k., Ivoniškės k., Daubarų k., Būdų k., Bajėnų k., Kilbisų k., Gailiakaimio k., Kampų k., Maleikonių k., Paliepių k., Graužų k., Kunionių k., Pavinkšnių k., Masgalių k., Juodkaimio k., Svilių k., Sviliukų k., Varnupės k., Garšvos k., Angirių k., Ruseinių k.	1 k/mėn.	-	800	3
		Josvainių mstl.	4 k/mėn.	-	-	18
		Juodkaimio k., Kunionių k., Vainikų k.	2 k/mėn.	-	-	7
4.	Kėdainių miesto seniūnija (kaimai)	Bartkūniškio k., Bogušiškių k., Čeplnavos k., Daukšių k., Daumantų k., Janušavos k., Kėbonių k., Keleriškių k., Klamputės k., Kropilų k., Lipliūnų k., Mantvilonių k., Mištautų k., Novočėbės k., Pasmilgio k., Pikelių k., Ruminų k., Roščių k., Stasiūnų k., Šiukštuliškių k., Šventoniškio k., Tubių k., Varėnų k.	1 k/mėn.	-	510	-
		Daumantų k. (sodų bendrijos)	8 k/mėn.	-	-	3
		Justinavos k. (sodų bendrijos)	8 k/mėn.	-	20	11
5.	Krakių seniūnija	Lenčių k., Ažytėnų k., Gaudelių k., Barkūniškių k., Bartkūnėlių k., Antkainio k., Dovydiškio k., Vantainių k., Milvydų k., Vailainių k., Plaukių k., Čistapolio k., Mumaičių k., Rūkų k., Jankūnų k., Jaugilių k., Keturkiemio k., Pakarklių k., Jaugilkos k., Girinės k., Krakių mstl.	1 k/mėn.	-	720	-
		Pilsupio k., Šmotiškių k., Dikšių k., Užvarčių k., Pajėslio k., Girvainių k., Deveikiškių k., Guptelčių k., Ambraziūnų k., Jurgaičių k., Mąstautų k., Medininkų k., Patronių k.,	1 k/mėn.	-	690	5

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aptarnaujama teritorija (gyvenvietės ir kaimai)	Aptarnavimo dažnis	Aptarnaujamų konteinerių talpa ir skaičius		
				0,12 m ³	0,24 m ³	1,1 m ³
		Vosbučių k., Pališkių k., Meironiškių k., Kukoriškių k., Špitolpievio k., Ažuolytės k., Šulaičių k., Norkūnų k., Žitaičių k., Rėgulių k., Digraičių k., Pašuvio k., Antežerio k., Skirgailinės k., Peštiniškių k., Plinkaigalio k., Paskerdumio k., Paskardžio k., Gudaičių k., Zembiškio k., Krakų mstl., Šilainių k., Žemgaudžių k., Aukštuoliukų k., Sutkūnų k., Macionių k., Šulcavos k.				
		Krakų mstl.	2 k/mėn.	-	-	25
6.	Pelėdnagių seniūnija	Sičionių k., Ansainių k., Pamėklių k., Serbinų k., Bučiūnų k., Pelėdnagių mstl., Labūnavos k., Paobelės k., Liogailišio k., Medekšių k., Kudžionių k., Zabelišio k.	1 k/mėn.	-	560	-
		Gelnų k., Saviečių k., Žiogaičių k., Pėdžių k., Nociūnų k., Jagminų k., Šilainių k., Lukšių gelež.st., Slikių k., Baldinkos k., Beinaičių k., Akupėnų k., Užkapių k., Vainiūnų k., Stašaičių k., Juciūnų k., Nortautų k., Akmenių k., Pabarupio k.	1 k/mėn.	-	580	2
		Pelėdnagių k. (gyvenvietė)	kiekvieną darbo dieną*	-	-	11
		Pašilių k. (sodų bendrijos)	kiekvieną darbo dieną*	-	-	6
		Labūnavos k. (gyvenvietė)	2 k/mėn.	-	230	2
		Paobelės k.	4 k/mėn.	-	110	-
7.	Pernaravos seniūnija	Žostautų k., Kupsčių k., Pavinkšnių k., Grinių k., Judžių k., Šliužų k., Gožių k., Pakalniškių k., Milvydų k., Jankūnų k., Pernaravos k., Pernaravos mstl., Gegužių k., Paliediškių k., Pelutavos k., Blandžių k., Priekapės k., Jakšių k., Rudakių k.	1 k/mėn.	-	370	4
		Rugėnų k., Vainikonių k., Lesčių k., Lesčiukų k., Paaluonio k., Voskaičių k., Kantrimo k., Daukšų k., Pesliškių k., Montigailių k., Gučkampio k., Laucynės k., Langakių k., Aukštadvario k.	1 k/mėn.	-	280	-
8.	Surviliškio seniūnija	Bakainių k., Bauškių k., Berželės k., Čirelių k., Daškonių k., Gojaus k., Kalnaberžės k., Kaukalnių k., Kutiškių k., Lažų k., Lomeikiškių k., Mociūnų k., Močėnų k., Pakruostės k., Pakruostėlės k., Sirutiškio k., Spigučių k., Sūriškių k., Surviliškio mstl., Urbelių k., Užupės k., Vaidatonių k., Vitėnų k.	1 k/mėn.	-	900	21
		Sirutiškio k. (gyvenvietė)	2 k/mėn.	-	4	3
9.	Šėtos seniūnija	Pručų k., Šėtos mstl., Mitėniškių k., Pakščių k., Petraičių k., Trakučių k., Pašumerio k., Žemųjų Kaplių k., Aukštųjų Kaplių k., Jaskaičių k., Bladikių k.	1 k/mėn.	-	580	10
		Joknių k., Žilionių k., Steponavos k., Valakų k., Kreivių k., Maulių k., Vaišionių k., Čerelių k., Margių k., Pagirių mstl., Liliūnų k., Runeikių k., Bebrikių k., Kuronių k., Žeimelių k., Kirdeikių k., Pašėtės k., Daratavos k., Joniškių k., Liolių k., Sangailių k., Gumbių k.	1 k/mėn.	-	636	6
		Aukštųjų Kaplių k. (gyvenvietė)	4 k/mėn.	-	-	7
10.	Truskavos seniūnija	Taujankos k., Taujėnų k., Paežerių k., Suradgalio k., Draviškių k., Piktagalio k., Anciškio k., Ramigalkos k., Paslaujo k., Daugėlišio k., Šukonių k., Okainėlių k., Okainių k., Bajoriškių k., Gerdvilų k., Pavermenio k., Užvermenės k., Likėnų k., Truskavos mstl., Dvariškių I k., Volungiškių k., Užartėlės k., Petkūnų k., Vidulaukio k., Lalų k., Pagilupio k., Gaisų k., Užvalkų k.	1 k/mėn.	-	660	9
11.	Vilainių seniūnija	Zavišinės k., Kujėnų k., Šventybrasčio k., Lepšynės k., Šlaitkalnio k., Šatėnų k., Gineitų k., Repengių k., Galkantų k., Tiskūnų k., Apytalaukio k., Bičkų k., Vasariškių k., Vilainių k., Dilgių k., Koliupės k., Dvarčininkų k., Juodkiškio k., Taučiūnų k.	1 k/mėn.	-	490	-
		Užvalkių k., Būdų k., Alksnėnų k., Rudžių k., Lančiūnavos k., Stasinės k., Plipų k., Milžemio k., Stebulių k., Skerdikų	1 k/mėn.	-	420	-

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aptarnaujama teritorija (gyvenvietės ir kaimai)	Aptarnavimo dažnis	Aptarnaujamų konteinerių talpa ir skaičius		
				0,12 m ³	0,24 m ³	1,1 m ³
12.	Kėdainių miestas	k., Katkų k., Melagių k., Aristavos k., Aristavėlės k., Užlukių k., Daukainių k., Valkaičių k., Bublių k.				
		Vilainių k. (gyvenvietė)	4 k/mėn.	-	150	3
		Aristavos k. (gyvenvietė), Lančiūnavos k. (gyvenvietė), Apytalaukio k. (gyvenvietė), Tiskūnų k. (gyvenvietė)	4 k/mėn.	-	-	30
		Vasariškių k. (sodų bendrijos)	8 k/mėn.	-	-	5
		<u>Daugiabučiai namai:</u> J. Basanavičiaus g., Respublikos g., Chemikų g., Liaudies g., A. Kanapinsko g., Gegučių g., Rasos g., Mindaugo g., Pavasario g., Smilgos g., Ramybės skv., Radvilų g., S. Jaugelio Telegos g., Josvainių g., Šilelio g., Juodkiškio g., Žemaitės g., P. Lukšio g., Tulpių g., Kęstučio g., S. Dariaus ir S. Girėno g., Šėtos g., Budrio g., Liepų al., M. Daukšos g., Vokiečių g., Lauko g., Parakinės g., Kęstučio g.	kiekvieną darbo dieną*	-	-	80
13.	Kėdainių miestas I	<u>Viešosios vietos:</u> J. Basanavičiaus g., Mindaugo g., Janušavos a., Didžioji g., Paeismilgio g., Didžiosios Rinkos a., Radvilų g., Skongalio g., S. Dariaus ir S. Girėno g., Liepų al., Gedimino g.	kiekvieną darbo dieną*	-	-	20
		<u>Individualūs namai:</u> Akacijų g., Alyvų g., Dvaro g., Eglių g., Gedimino g., Gegučių g., Gluosnių g., Ievų skg., Janušavos rinka, Janušavos g., Jazminų g., Kadagių g., A. Kanapinsko g., Kaštonų skg., Klevų g., Lakštingalų g., Lauko g., Liaudies g., Lygioji g., Mindaugo g., Paparčių g., Pavasario g., Putinų g., Parko skg., Saulės skg., Skroblių g., Topolių g., Uosių g., Vasaros skg., Vyturių g., Vokiečių g., Žalgirio g., Bružaitės g., Maumedžių g., Raskilų g.	4 k/mėn.	50	810	-
		<u>Individualūs namai:</u> Daržų g., Derliaus g., Elektrėnų g., Juodkiškio g., Kalno g., Kauno g., Klonio g., Medelyno g., Pirmūnų g., Pramonės g., Ryto g., Saulėtekio g., Statybininkų g., Strazdelio g., V. Svirskio g., Šermukšnių g., Šėtos g., Šilelio g., Vilniaus g.	4 k/mėn.	50	560	-
		<u>Individualūs namai:</u> J. Basanavičiaus g., Birutės g., Biliūno g., Didžioji g., Didžioji rinka, Dotnuvos g., S. Jaugelio Telegos g., J. Janonio g., Josvainių g., Kęstučio g., Knypavos rinka, Kranto II-oji g., Liepų takas, P. Lukšio g., A. Mickevičiaus g., Paeismilgio g., Radvilų g., Rožių g., Rūtų g., Senoji g., Skongalio g., Smilgos g., Sodų g., Tulpių g., Vydūno g., Vytauto g., J. Žemaitės g., Žemčiūgų g., Žydų g.	4 k/mėn.	50	480	-
		<u>Individualūs namai:</u> Alksnių g., Ateities g., Aušros g., Aušros sk., Ažuolų sk., Babėnų g., Budrio g., M. Daukšos g., S. Dariaus ir S. Girėno g., Draugystės g., Elevatoriaus g., Jubilėjaus g., Kosmonautų g., V. Kudirkos g., Laisvės g., Liepų al., Miškininkų g., Palangos g., Pergalės g., Pievų g., Pušyno g., Pušinelio g., Saulėlydžio g., Sodininkų g., Sporto takas, Šviesos g., Šilo g., Vilties g., Vienybės g., Vyšnių sk., Žibuoklių g., Žilvyčių g.	4 k/mėn.	50	860	-
17.	Garažų bendrijos	<u>GB:</u> Kęstučio g. („Motoras“), Josvainių g. („Žibintas“, „Janušava 1“, „Biochemikas“, „Kristalas“, „Technika“, „Elektra“), Chemikų g. („Kubas“, „Santvara-4“), J. Basanavičiaus g. („Nevėžis“, „Vairas“), Liepų al. („Kibirkštis“), Šilelio g. („Diskas“, „Statyba“), Šėtos g. („Chemikas“), A. Kanapinsko g. („Ratas“), Didžioji g. („Dinamo“), Lauko g. („Vikis“), Pavasario g. („Ramybė“), Saulėtekio g. („Metalas“), Šilo g. („Miškas“), P. Lukšio g. („Signalas“), Lauko g. („Skveras“), Melioratorių g., Vilainių k. („Vilainiai 1“)	4 k/mėn.	-	-	23
18.	Įmonės	Kėdainių miestas ir rajonas	4 k/mėn.	-	10	46
Iš viso:				200	15 100	471

* - vidutinis darbo dienų skaičius/mėnesį - 21

7 lentelė. Antžeminių (2,0 m³), pusiau požeminių (5,0 m³) ir požeminių (3,0 m³) konteinerių kiekis ir aptarnavimo dažnumas, 2019 m.

Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Aptarnaujama teritorija (gyvenvietės ir kaimai)	Aptarnavimo dažnis	Aptarnaujamų konteinerių talpa ir skaičius		
				2 m ³	3 m ³	5 m ³
1.	Kėdainių miesto sen.	Kėdainių miestas	12 k/mėn.	91	2	28
		Daumantų k., Justinavos k.	4 k/mėn.	8	-	-
2.	Šėtos sen.	Šėtos mstl., Pagirių mstl., Aukštųjų Kaplių k.	4 k/mėn.	6	-	1
3.	Pelėdnagių sen.	Pelėdnagių k., Labūnavos k., Pašilių k., Saviečių k.	4 k/mėn.	26	-	2
4.	Josvainių sen.	Josvainių mstl., Kunionių k., Vainikų k.	4 k/mėn.	9	-	2
5.	Truskavos sen.	Truskavos mstl., Taujėnų k.	4 k/mėn.	1	-	1
6.	Gudžiūnų sen.	Gudžiūnų mstl., Miegėnų k., Devynduonių k.	4 k/mėn.	6	-	1
7.	Pernaravos sen.	Pernaravos mstl.	4 k/mėn.	4	-	-
8.	Vilainių sen.	Vilainių k.	12 k/mėn.	5	-	1
		Tiskūnų k., Aristavos k., Vasariškių k.	4 k/mėn.	6	-	-
9.	Dotnuvos sen.	Akademijos mstl., Vainotiškių k.	4 k/mėn.	10	-	1
10.	Krakių sen.	Krakių mstl., Ažytėnų k., Pajieslio k., Plinkaigalio k.	4 k/mėn.	6	-	1
11.	Surviliškio sen.	Surviliškio mstl., Sirutiškio k.	4 k/mėn.	2	-	1
Iš viso:				180	2	39

2.6. Gyventojai, gyvenantys daugiabučiuose namuose, kituose namuose/pastatuose, išskyrus individualius namus, aptarnaujami 1,1 m³, 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ talpos konteineriais, pastatytais konteinerių aikštelėse/ stovėjimo vietose.

2.7. Gyventojai, gyvenantys individualiuose namuose, yra aptarnaujami individualiais 0,12 ir 0,24 m³ talpos konteineriais, jei nuolatinė individualaus konteinerio buvimo vieta yra atliekų turėtojo privačioje valdoje ar kitais pagrindais (pvz. nuoma, panauda) valdomame žemės sklype. Kitais atvejais, šie gyventojai aptarnaujami 1,1 m³, 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ talpos kolektyviniais (bendrais) konteineriais, pastatytais konteinerių aikštelėse/ stovėjimo vietose.

2.8. Įmonės, įstaigos, organizacijos ir kiti juridiniai asmenys (atliekų turėtojai) yra aptarnaujami individualiais 0,12, 0,24 ir 1,1 m³ talpos konteineriais, jei nuolatinė atskiro konteinerio buvimo vieta yra atliekų turėtojo privačioje valdoje ar kitais pagrindais (pvz. nuoma, panauda) valdomame žemės sklype. Kitais atvejais, šie atliekų turėtojai aptarnaujami 1,1 m³, 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ kolektyviniais (bendrais) konteineriais, pastatytais konteinerinėse aikštelėse/ stovėjimo vietose.

2.9. Atliekų turėtojai, aptarnaujami individualiais konteineriais, gali pasirinkti konteinerių kiekį ir jų talpą, atsižvelgiant į komunalinių atliekų susikaupimo normas, aptarnavimo grafiką bei atliekų tvarkytojų rekomendacijas. Atliekų turėtojams, aptarnaujamiems kolektyviniais konteineriais, reikalingas konteinerių kiekis ir talpa yra nustatoma pagal apskaičiuotą atliekų susidarymą bei aptarnavimo grafiką (ištuštinimo dažnumą).

2.10. Paslaugos teikėjas privalės visus atliekų turėtojus aprūpinti įvairios talpos atliekų surinkimo konteineriais (išskyrus 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ talpos konteinerius).

2.11. Paslaugos teikėjas privalės papildomai aprūpinti visus naujus Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje mišrių komunalinių atliekų turėtojus tam tikro dydžio, jų poreikius atitinkančiais konteineriais.

2.12. Esant poreikiui, sunkiai pravažiuojamų teritorijų gyventojai turės būti aptarnaujami kolektyviniais (bendrais) kontaineriais, skirtais ribotam kiekiui individualių valdų, esančių sunkiai pravažiuojamose teritorijose, aptarnauti.

2.13. Paslaugos teikėjas mišrioms komunalinėms atliekoms išvežti turi naudoti tokias atliekų surinkimo transporto priemones, kurių techninės charakteristikos atitiktų reikalavimus nurodytus šios Techninės specifikacijos 10 skyriuje.

2.14. Paslaugos teikėjas komunalines atliekas turi surinkti ir išvežti pagal esamą paslaugų teikimo grafiką, kuris yra viešai skelbiamas Perkančiosios organizacijos (užsakovo) svetainėje (www.kedainiai.lt → Veiklos sritys → Aplinkosauga → Atliekų tvarkymas).

3. PASLAUGOS TEIKIMO TERMINAS

3.1. Paslaugos teikimo terminas – 35 dienos nuo 2020 m. birželio 25 d.

4. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS

4.1. Paslauga apima:

4.1.1. gyventojų, įmonių, įstaigų, organizacijų, sodų ir garažų bendrijų kolektyvinių (bendrų) ir individualių konteinerių ištuštinimą pagal grafiką;

4.1.2. mišrių komunalinių atliekų kolektyvinių (bendrų) konteinerių ir jų aikštelių/ stovėjimo vietų priežiūrą konteinerių ištuštinimo metu, teritorijos 5 (penkių) metrų spinduliu apie kolektyvinius (bendrus) konteinerius tvarkymą, surenkant išsibarsčiusias atliekas, taip pat atliekas kurios paliekamos maišeliuose ar kitoje pakuotėje prie pilnų joms skirtų konteinerių;

4.1.3. atskirą statybinių ir žaliųjų atliekų surinkimą iš specialiai tam skirtų konteinerių surinkimą ir pristatymą į Perkančiosios organizacijos (užsakovo) nurodytas atitinkamas aikšteles Kėdainių rajone;

4.1.4. atskirą kitų atliekų (pvz., statybos ir griovimo atliekų, naudotų padangų, DGA, EEI, žaliųjų atliekų), paliktų prie kolektyvinių (bendrų) mišrių komunalinių atliekų konteinerių, surinkimą ir pristatymą į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę ar kitus Perkančiosios organizacijos (užsakovo) nurodytus atliekų apdorojimo įrenginius Kėdainių rajone, arba, esant poreikiui, šių atliekų sutvarkymą. Šios atliekos surenkamos pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę Kėdainių mieste, kitose vietose ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį (žaliosios atliekos gali būti surenkamos dažniau, įvertinus žaliųjų atliekų srautus pagal sezoniskumą);

4.1.5. surinktų mišrių komunalinių atliekų vežimą į MBA įrenginius. Atliekų priėmimo į MBA įrenginius taisyklės ir laikas pateikti internetiniame puslapyje: www.kaunorac.lt;

4.1.6. Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje esančių ir naujų atliekų turėtojų aprūpinimą jų poreikius atitinkančio dydžio kontaineriais bei netinkamų naudoti konteinerių keitimą (įskaitant konteinerių pristatymą/paėmimą);

4.1.7. kolektyvinių (bendrų) konteinerių priežiūrą, plovimą ir (ar) dezinfekavimą, techniškai netvarkingų antžeminių konteinerių keitimą bei remontą;

4.1.8. žodinių ir rašytinių atliekų turėtojų pranešimų operatyvų išnagrinėjimą ir pagarbų komunikavimą;

4.1.9. mišrių komunalinių atliekų vizualinę rūšiavimo kontrolę prieš konteinerio ištuštinimą, t. y. Paslaugos teikėjo darbuotojai, ištuštindami konteinerius, vizualiai tikrina, kokiomis atliekomis užpildyti kontaineriai;

4.1.10. visuomenės informavimą apie komunalinių atliekų surinkimo grafikus bei komunalinių atliekų tvarkymą.

5. GALIMOS PASLAUGOS TEIKIMO RIZIKOS

5.1. Paslaugos teikėjas, privalo įvertinti paslaugos teikimo rizikas, galinčias daryti įtaką Paslaugos teikimo apimtims bei kokybei.

5.2. Paslaugos teikėjas į pasiūlymo kainą turi įtraukti Paslaugos teikimo rizikų sąlygojamas sąnaudas.

5.3. Paslaugos teikimo rizikos, galinčios daryti įtaką Paslaugos teikimo apimtims bei kokybei:

5.3.1. teisės aktų reglamentuojančių atliekų tvarkymą pasikeitimai;

5.3.2. nevienodas aptarnaujamų konteinerių skaičius (tūris) per visą paslaugos teikimo laikotarpį;

5.3.3. nevienodas aptarnaujamų konteinerių skaičius kiekvieno pravažiavimo metu;

5.3.4. sezoniniai mišrių komunalinių atliekų kiekių pokyčiai;

5.3.5. dalis aptarnaujamos teritorijos yra sunkiai pravažiuojama;

5.3.6. atliekų turėtojų skaičiaus kitimas per Paslaugos teikimo laikotarpį;

5.3.7. ne visi duomenys dėl ne nuo Perkančiosios organizacijos (užsakovės) priklausančių priežasčių apie konteinerių adresus ir savininkus yra tikslūs;

5.3.8. žinomas preliminarus komunalinių atliekų surinkimo konteinerių, kuriais Paslaugos teikėjas turės aprūpinti atliekų turėtojus skaičius, kadangi pasibaigus esamos Sutarties galiojimo laikotarpiui šiuo metu mišrių komunalinių atliekų surinkimui naudojami įvairios talpos konteineriai (išskyrus 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ talpos konteinerius) pasiliks esamo Paslaugos teikėjo nuosavybe ir nebus perduoti Perkančiajai organizacijai (užsakovui);

5.3.9. nepastovus ir nevienodas surenkamas ir vežamas kitų atliekų kiekis;

5.3.10. galimas poreikis išrūšiuoti nuo kolektyvinių (bendrų) mišrių komunalinių atliekų konteinerių aikštelių/ stovėjimo vietų surinktas kitas atliekas.

5.4. Paslaugos teikėjas, teikdamas Paslaugas pagal Sutartį, turi atsižvelgti į visas šias galimas rizikas bei imtis visų nuo jo priklausančių priemonių šių ir kitų rizikų įtakos sumažinimui teikiant paslaugas.

6. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IR VEŽIMO TVARKA

6.1. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriai tuštinami laikantis galiojančių Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pasikeitus atliekų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, Paslaugos teikėjas privalo laikytis visų naujų pakeitimų ar naujai priimtų teisės aktų reikalavimų.

6.2. Mišrios komunalinės atliekos turi būti renkamos šios Techninės specifikacijos 2.5 punkto 6 ir 7 lentelėse nurodytu dažnumu.

Pastaba. Mažėjant mišrių komunalinių atliekų kiekiui, pristatomam į regioninį sąvartyną, gali būti mažinamas apvažiavimų skaičius (aptarnavimo dažnis).

6.3. Paslaugos teikėjas privalo surinkti mišrias komunalines atliekas pagal komunalinių atliekų surinkimo grafiką iš visų pripildytų, perpildytų arba nepilnai pripildytų mišrių komunalinių atliekų konteinerių, įskaitant šalia konteinerių paliktas mišrias komunalines atliekas, visame maršrute.

6.4. Ištuštinti konteineriai turi būti grąžinami į jų nuolatinę buvimo vietą, iš kurios Paslaugos teikėjo personalas juos paėmė. Konteinerių dangčiai turi būti uždaryti.

6.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugai teikti naudojamų konteinerių skaičius ar tūris bei surinkimo dažnumas Perkančiosios organizacijos (užsakovo) ar Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu gali būti mažinamas arba didinamas, atsižvelgiant į poreikį.

6.6. Esant poreikiui, komunalinių atliekų surinkimo grafikas gali būti tikslinamas ir keičiamas tik suderinus su Perkančiąja organizacija (užsakovu).

6.7. Paslaugos teikėjas pagal komunalinių atliekų surinkimo grafiką tuštinamas mišrių komunalinių atliekų konteinerius privalo surinkti ir išvežti tik mišrias komunalines atliekas. Šalia

kolektyvinių (bendrų) konteinerių paliktos didelių gabaritų ir kitos atliekos turi būti renkamos ir vežamos atskirai.

6.8. Tais atvejais, kai šalia mišrių komunalinių atliekų konteinerių yra pastatyti pakuočių atliekų ir kitų antrinių žaliavų surinkimo konteineriai ir šalia jų pribarstyta ar palikta atliekų, Paslaugos teikėjas surenka tik mišrias komunalines atliekas.

6.9. Tais atvejais, kai konteineris pripildytas ne mišriomis komunalinėmis atliekomis (konteineriuose yra atliekos, neleistinos pagal galiojančias Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisykles), Paslaugos teikėjas privalo apie tai informuoti atliekų turėtoją pranešimu:

6.9.1. Jeigu tai kolektyvinis (bendras) konteineris ir neįmanoma nustatyti konkretaus juo besinaudojančio atliekų turėtojo – konteineris vis tiek ištuštinamas;

6.9.2. Kitais atvejais – pranešimas gali būti klijuojamas ant konteinerio arba įteikiamas atliekų turėtojiui, taip informuojant individualiu konteineriu besinaudojantį fizinį ar juridinį asmenį, kad šių atliekų Paslaugos teikėjas išvežti neprivalo. Tokie individualūs konteineriai ištuštinami sekancio mišrių komunalinių atliekų išvežimo metu, jei konteineryje yra tinkamos vežimui atliekos.

6.10. Paslaugos teikėjas privalo vykdyti kolektyvinių (bendrų) konteinerių aikštelių/ stovėjimo vietų valymą ir priežiūrą konteinerių ištuštinimo metu, užtikrinti švarą aplink konteinerius 5 metrų atstumu, surenkant prie konteinerių paliktas, išsibarsčiusias bei maišeliuose ar kitoje pakuotėje paliktas mišrias komunalines atliekas. 5 metrų atstumas skaičiuojamas nuo kiekvieno konteinerio išorinės kraštinės. Didelių gabaritų atliekos privalo būti tvarkingai sukrautos šalia komunalinių atliekų konteinerių.

6.11. Konteinerių aikštelių/ stovėjimo vietų tvarkymo išlaidos turi būti įskaičiuotos į teikiamo pasiūlymo kainą.

6.12. Paslaugos teikėjas privalo surinkti konteinerių ištuštinimo arba atliekų išvežimo metu išbyrėjusias atliekas.

6.13. Jeigu mišrių komunalinių atliekų konteineris yra perpildytas komunalinėmis atliekomis ir/ar šalia konteinerio pridėtos komunalinės atliekos, kurios netilpo į konteinerį, Paslaugos teikėjas privalo ištuštinti konteinerį bei surinkti šalia esančias mišrias komunalines atliekas.

6.14. Esant pastoviam (ne mažiau kaip 3 kartus iš eilės) konteinerio perpildymo atvejui, Perkančioji organizacija (užsakovas) gali nuspręsti, ar toje vietoje būtina naudoti papildomą ar didesnės talpos konteinerį.

6.15. Dėl blogų oro sąlygų ar kitų priežasčių išstumdyti, išvartyti, apversti kolektyviniai konteineriai po žodinio ar raštiško Perkančiosios organizacijos (užsakovo) ar atliekų turėtojo pranešimo per 24 valandas turi būti pastatyti į nuolatinę stovėjimo vietą.

6.16. Jeigu takai, šalikelės arba keliai šalia konteinerių nenuvalyti, užstatyti, arba dėl kitų priežasčių konteinerius sunku pasiekti, stumti, traukti, pakelti, išversti arba yra susiklosčiusios kitos, nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančios aplinkybės, Paslaugos teikėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją (užsakovą) tiesiogiai. Toks konteineris ištuštinamas sekantį kartą pagal mišrių komunalinių atliekų surinkimo grafiką, jei konteinerio naudotojas pašalino priežastis, neleidusias ištuštinti konteinerio.

6.17. Jeigu Paslaugos teikėjas dėl blogų privažiavimo sąlygų (pvz., dėl nenuvalyto kelio, nenugenėtų medžių šakų, esant sudėtingoms meteorologinėms sąlygoms ar kt.) negali ištuštinti konteinerių nustatytą dieną, Paslaugos teikėjas privalo žodžiu ar raštu informuoti Perkančiąją organizaciją (užsakovą) apie konteinerių neištuštinimą. Tokie konteineriai ištuštinami iš karto, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po blogų privažiavimo sąlygų pašalinimo ar privažiavimo sąlygų pagerėjimo.

6.18. Perkančioji organizacija (užsakovas) gali pareikalauti Paslaugos teikėjo teikti paslaugas nenumatytomis aplinkybėmis, nepaisant įprasto konteinerių ištuštinimo grafiko, pvz., streiko, švenčių, kultūrinių ir sporto renginių ir pan., ar stichinės nelaimės atvejais. Apmokėjimas už tokias paslaugas atliekamas remiantis tais pačiais principais, kaip ir už reguliarias paslaugas.

6.19. Paslaugos teikėjas, teikdamas paslaugas, turi atsižvelgti į galimas rizikas, nurodytas šios Techninės specifikacijos 5.3 punkte, bei imtis visų nuo jo priklausančių priemonių šių ir kitų rizikų įtakos sumažinimui teikiant paslaugas.

6.20. Jeigu Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės neištuštino konteinerio pagal nustatytą grafiką, Paslaugos teikėjas moka Sutartyje nustatytas baudas ir ne vėliau kaip per 24 valandas jis privalo surinkti nesurinktas mišrias komunalines atliekas.

6.21. Paslaugos teikėjui draudžiama Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje surinktas mišrias komunalines, didelių gabaritų, aikštelių tvarkymo atliekas (jei tai ne mišrios komunalinės atliekos) maišyti tarpusavyje ir su kitų savivaldybių atliekomis. Už tokį atliekų maišymą tarpusavyje yra taikomos Sutartyje numatytos sankcijos.

7. SPECIALIEJI KOKYBĖS REIKALAVIMAI MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMUI IR VEŽIMUI

7.1. Paslaugos teikėjas privalo plauti ir (ar) dezinfekuoti kolektyvinius (bendrus) mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerius, kai yra nors vienas iš šių požymių: nešvari konteinerio išorė, priskretęs, aplipęs atliekomis vidus. Dezinfekavimui naudojami biocidai turi atitikti Lietuvos ir Europos Sąjungos teisės aktais nustatytus reikalavimus.

7.2. Mišrių bendro naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių priežiūra ir remontu turi rūpintis Paslaugos teikėjas. Individualių valdų atliekų turėtojai savo sąskaita turi rūpintis konteinerių priežiūra, o konteinerių remontu rūpinasi Paslaugos teikėjas.

7.3. Tapęs netinkamu naudoti ir (ar) sugadintas komunalinių atliekų surinkimo konteineris turi būti pakeistas ar suremontuotas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos apie konteinerio netinkamumą naudoti gavimo ar sužinojimo apie netinkamumą dienos.

7.4. Pakeisti konteineriai turi būti to paties dydžio ($0,12\text{ m}^3$ talpos sugadintas ar netinkamas naudoti konteineris pakeičiamas $0,24\text{ m}^3$ talpos konteineriu), ne prastesnės kokybės ir aptarnaujami pagal komunalinių atliekų surinkimo grafiką.

8. DIDELIŲ GABARITŲ IR KITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IR TRANSPORTAVIMO TVARKA

8.1. Paslaugos teikėjas privalo organizuoti didelių gabaritų atliekų, elektros ir elektroninės įrangos atliekų bei buityje susidarančių pavojingųjų atliekų surinkimą iš Kėdainių rajono savivaldybės atliekų turėtojų. Didelių gabaritų atliekos, elektros ir elektroninės įrangos atliekos bei buityje susidarančios pavojingosios atliekos turi būti surenkamos nuo visų konteinerių objektų visuose maršrutuose, paliktos šalia mišrių komunalinių atliekų konteinerių jų aptarnavimo dieną, išskyrus daugiabučius namus ir juridinius asmenis.

8.2. Paslaugos teikėjas Kėdainių miesto, Vilainių kaimo, Pelėdnagių kaimo, Akademijos miestelio ir Vainotiškių kaimo daugiabučių namų kvartaluose (su Perkančiąja organizacija (užsakovu) suderintose vietose) turi pastatyti specialius, ne mažesnės kaip $5,0\text{ m}^3$ talpos konteinerius statybos ir griovimo bei biologiškai skaidžioms (žalioms) atliekoms atskirai rinkti. Šios atliekos turi būti surenkamos ir išvežamos į atitinkamas aikšteles pagal poreikį, užtikrinant, kad nebūtų perpildyti konteineriai.

8.3. Paslaugos teikėjas surinktas didelių gabaritų, elektros ir elektroninės įrangos bei buityje susidarančias pavojingąsias atliekas pristato į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę ar kitus Perkančiosios organizacijos (užsakovo) nurodytus atliekų apdorojimo įrenginius Zabieliškio sąvartyne. Į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę arba kitus atliekų apdorojimo įrenginius atliekos pristatomos taip, kad jas būtų galima pasverti ir užregistruoti pagal rūšis.

8.4. Surenkamų didelių gabaritų atliekų, elektros ir elektroninės įrangos atliekų bei buityje susidarančių pavojingųjų atliekų surinkimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą.

8.5. Paslaugos teikėjas privalo surinkti visas didelių gabaritų ir kitas atliekas (elektros ir elektroninės įrangos atliekas, buitinius prietaisus, statybines atliekas, naudotas padangas, baldus, eglutes ir pan.), paliktas prie kolektyvinių (bendrų) mišrių komunalinių atliekų konteinerių pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę Kėdainių mieste ir Vilainių seniūnijoje.

8.6. Šalia mišrių komunalinių atliekų kolektyvinių (bendrų) konteinerių paliktos didžiosios ir kitos komunalinės atliekos (elektros ir elektroninės įrangos atliekos, eglutės ir pan.), turi būti atskirai nuo mišrių komunalinių atliekų vežamos į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę arba kitus Perkančiosios organizacijos (užsakovo) nurodytus atliekų apdorojimo įrenginius Zabieliškio sąvartyne. Į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę arba kitus atliekų apdorojimo įrenginius atliekos pristatomos taip, kad jas būtų galima pasverti ir užregistruoti pagal rūšis.

8.7. Visos surinktos didelių gabaritų atliekos, elektros ir elektroninės įrangos atliekos, buityje susidaranti pavojingosios ir kitos komunalinės atliekos turi būti pasveriamos metrologiškai patikrintomis svarstyklėmis. Perkančioji organizacija (užsakovas) turi teisę paprašyti pateikti šių atliekų svėrimo kvitus.

9. MECHANINIO ATLIEKŲ RŪŠIAVIMO ĮRENGINIAI

9.1. Visos iš aptarnaujamos teritorijos surinktos mišrios komunalinės atliekos privalo būti transportuojamos tik į MAR įrenginius, esančius Zabieliškio sąvartyne, Zabieliškio km., Pelėdnagių sen., Kėdainių r., atliekų apdorojimo įrenginių darbo valandomis.

10. TRANSPORTO PRIEMONĖS KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS SURINKTI

10.1. Paslaugos teikimui Paslaugos teikėjas naudoja transporto priemones ir įrangą, kurių kiekis, galingumas ir talpa turi būti tokie, kad tikėtų susidarančiam komunalinių atliekų kiekiui surinkti ir pervežti bei kokybiškai suteikti šioje Techninėje specifikacijoje nurodytų apimčių paslaugas:

10.1.1. šiukšliavežius su transporto priemonių valdymo ir kontrolės sistema, skirtus aptarnauti 0,12 m³, 0,24 m³ ir 1,1 m³ talpos konteinerius;

10.1.2. automobilį buityje susidarančių didelių gabaritų, elektros ir elektroninės įrangos, pavojingųjų ir kitų atliekų surinkimui apvažiavimo būdu su transporto priemonių valdymo ir kontrolės sistema;

10.1.3. šiukšliavežį su transporto priemonių valdymo ir kontrolės sistema, skirtą aptarnauti antžeminius, požeminius ir pusiau požeminius konteinerius (2 m³, 3 m³, 5 m³). Komunalinių atliekų konteinerių kiekiai ir tūriai pateikti šios Techninės specifikacijos Priede Nr. 4.

10.2. Kėdainių rajono savivaldybės konteinerių aikštelių išdėstymo vietų sąrašas ir schemos pateiktos šios Techninės specifikacijos Priede Nr. 3.

10.3. Paslaugos teikėjas turi žinoti ir įvertinti, kad kai kuriose aptarnaujamose teritorijose yra specifinių kelių ruožų, kuriems taikomi transporto priemonių bendro svorio ribojimai, ir/arba jie sunkiai pravažiuojami, siauri, neasfaltuoti (pvz. sodų bendrijų teritorijų vidaus keliai, kaimų keliai, parkai ir pan.). Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad iš aptarnaujamų teritorijų su specifiniais kelių ruožais mišrios komunalinės atliekos būtų renkamos atitinkamų charakteristikų (gabaritų, manevringumo, talpos ir t.t.) šiukšliavežiais, galinčiais pravažiuoti specifiniais kelių ruožais (keliais/gatvėmis/teritorijomis), negadinant kelio dangos, nepažeidžiant želdynų ir pan. Šiame punkte nurodytos aplinkybės nebus laikomos pateisinamomis priežastimis neteikti paslaugų, prašyti papildomo apmokėjimo ar kompensacijos.

10.4. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad sugedus bet kuriai transporto priemonei nenutrūktų paslaugos teikimas.

10.5. Transporto priemonės, kurios naudojamos paslaugos teikimui, turi atitikti energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimus pagal LR susisiekimo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymą Nr. 3-100 „Dėl Energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimų, taikomų įsigyjant kelių transporto priemones, nustatymo ir atvejų, kada juos privaloma taikyti, tvarkos aprašo patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais arba lygiavertis dokumentas.

10.6. Šiukšliavežių ašių skaičius bei atstumai tarp ašių turi atitikti Didžiausiųjų leidžiamų naudojančių keliais transporto priemonių ar jų junginių techninių parametrų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2002 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 3-66 su vėlesniais pakeitimais, reikalavimus. Šiukšliavežių variklio galingumas turi atitikti šiukšliavežio bendrąją masę bei planuojamą vežti mišrių komunalinių atliekų kiekį, atsižvelgiant į aptarnaujamos teritorijos vietines eismo sąlygas (kelių būklę, reljefą, klimatinės sąlygas įvairių sezonų metu ir pan.). Šiukšliavežiai turi turėti linijinį mišrių komunalinių atliekų presavimo mechanizmą.

10.7. Transporto priemonės (šiukšliavežiai) turi būti su hidrauliniiais keltuvais, tinkančiais naudojamiems įvairių dydžių (0,12, 0,24, 1,1 m³) standartiniams konteineriams aptarnauti, kurių pagalba konteineriai pakeliami ir ištuštinami į šiukšliavežį. Transporto priemonės (šiukšliavežiai), skirtos automatizuotam požeminių, pusiau požeminių ir antžeminių (3,0; 5,0; 2,0 m³) konteineriams aptarnauti turi būti su keliamuoju mechanizmu su kabliu/virve ar kilnojamąja kilpa. Šiukšliavežių kėlimo mechanizmai bei susijusios sistemos turi būti tokie, kad suteiktų galimybę saugiai ištuštinti konteinerius į šiukšliavežius, jų nesugadinant, bei nekeliant pavojaus aptarnaujančio personalo sveikatai ar gyvybei.

10.8. Ant transporto priemonės kabinos bei kompaktoriaus/bunkerio šonų turi būti uždėtas Paslaugos teikėjo logotipas.

10.9. Transporto priemonės turi būti techniškai tvarkingos ir apdraustos privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu.

10.10. Paslaugos teikėjas transporto priemones turi tinkamai prižiūrėti ir dezinfekuoti pagal gamintojo pateiktą priežiūros vadovą, paslaugos teikiamos tik švariais ir tvarkingais automobiliais.

10.11. Mišrių komunalinių atliekų surinkimas turi būti vykdomas tik šiukšliavežiais. Jeigu Paslaugos teikėjas prieš vežant į MAR įrenginius perkraus surinktas mišrias komunalines atliekas iš šiukšliavežių į didesnės talpos transporto priemones perkrovimo stotyje, įsirengtoje savo lėšomis ir turinčioje visus reikiamus leidimus atliekų perkrovimo veiklos vykdymui, privaloma kiekvieno šiukšliavežio atliekų svorį prieš iškrovimą perkrovimo stotyje fiksuoti metrologiškai patikrintomis svarstyklėmis.

10.12. Paslaugos teikėjo naudojamose transporto priemonėse, dirbančiose Kėdainių rajone bei transporto priemonėse, gabenančiose atliekas į MAR, regioninę sąvartyną ar kitus atliekų apdorojimo įrenginius, turi būti įdiegta (ne vėliau kaip per vieną mėnesį po sutarties pasirašymo) transporto valdymo ir kontrolės sistema. Transporto priemonių valdymo ir kontrolės sistema turi atitikti Europos Sąjungos direktyvą 2007/46/EB.

11. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KONTEINERIAI

11.1. Paslaugos teikėjo naudojami konteineriai turi būti techniškai tvarkingi per visą paslaugos teikimo laikotarpį.

11.2. Paslaugos teikėjas privalės aprūpinti atliekų turėtojus įvairios talpos atliekų surinkimo konteineriais (išskyrus 2,0 m³, 3,0 m³, ir 5,0 m³ talpos konteinerius), kadangi pasibaigus esamos Sutarties galiojimo laikotarpiui šiuo metu mišrių komunalinių atliekų surinkimui naudojami įvairios talpos konteineriai pasiliks esamo Paslaugos teikėjo nuosavybe ir nebus perduoti Perkančiajai organizacijai (užsakovui).

11.3. Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu yra atsakingas už mišrių komunalinių atliekų konteinerių pastatymo ar keitimo reikalavimų vykdymą, kaip numatyta Sutarties vykdymo

laikotarpiu galiojančiose Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse bei šioje Techninėje specifikacijoje.

11.4. Paslaugos teikėjas privalės papildomai aprūpinti naujus Perkančiosios organizacijos (užsakovo) užregistruotus atliekų turėtojus mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteneriais, kurių dydis turės atitikti jų poreikius.

11.5. Naujai statomo ar keičiamo netinkamo naudoti individualaus konteinerio perdavimas turi būti fiksuojamas rašytiniu konteinerių priėmimo – perdavimo aktu. Atliekų turėtojui atsisakius priimti konteinerius ir (ar) pasirašyti priėmimo-perdavimo dokumentus, Perkančioji organizacija (užsakovas) gali sudaryti komisiją, kuri patvirtintų konteinerio perdavimo arba atsisakymo priimti faktą.

11.6. Kolektyvinių (bendrų) mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių priežiūra, pakeitimu ir remontu turi rūpintis Paslaugos teikėjas, kaip numatyta šios Techninės specifikacijos 7 skyriuje.

11.7. Paslaugos teikėjas privalo plauti ir (ar) dezinfekuoti kolektyvinius (bendrus) konteinerius, kaip numatyta šios Techninės specifikacijos 7 skyriuje.

11.8. Konteinerių įsigijimo, pastatymo, saugojimo kaštai turi būti įskaičiuoti į Paslaugos teikėjo išlaidas.

12. ATSISKAITYMO SU PASLAUGOS TEIKĖJU UŽ SUTEIKTĄ PASLAUGĄ TVARKA

12.1. Atsiskaitymas už Paslaugas bus vykdomas Sutartyje nustatyta tvarka.

13. PASLAUGOS TEIKĖJO RYŠIO PALAIKYMAS SU ATLIEKŲ TURĖTOJAIS

13.1. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti budėjimą prie nemokomo telefono nuo 8.00 val. iki 16.30 val. darbo dienomis. Telefono numeris turi būti žinomas Perkančiajai organizacijai (užsakovui) bei nurodomas Perkančiosios organizacijos (užsakovo) ir Paslaugos teikėjo internetinėse svetainėse. Ant mišrių komunalinių atliekų konteinerių ir mišrių komunalinių atliekų turėtojams skirtuose pranešimuose nurodomas Perkančiosios organizacijos (užsakovo) bei Paslaugos teikėjo telefono numeris, elektroninis paštas, adresas skirtas skundams ir paklausimams.

13.2. Pranešimai naudojami, siekiant informuoti mišrių komunalinių atliekų turėtojus mišrių komunalinių atliekų surinkimo klausimais, pavyzdžiui, nurodyti nepageidautiną mišrių komunalinių atliekų turėtojų elgesį, problemas, išskylančias dėl neteisingo mišrių komunalinių atliekų rūšiavimo, arba kitų pažeidimų.

13.3. Mišrių komunalinių atliekų turėtojui informacija apie paslaugos teikimo grafiką, privalo būti pateikiama Paslaugos teikėjo ir Perkančiosios organizacijos (užsakovo) internetinėse svetainėse.

14. PASLAUGOS TEIKĖJO RYŠIO PALAIKYMAS SU PERKANČIAJA ORGANIZACIJA (UŽSAKOVU)

14.1. Ryšio palaikymui su Perkančiąja organizacija (užsakovu), Paslaugos teikėjas užtikrina budėjimą prie telefono ar skiria mobilųjį telefoną, kuriais galima susisiekti kasdien nuo 8.00 val. iki 17.00 val. darbo dienomis. Paslaugos teikėjas Perkančiajai organizacijai (užsakovui) turi pranešti telefonų numerius, elektroninio pašto adresą, kuriais galima palaikyti ryšį su atsakingu už paslaugos teikimą asmeniu.

14.2. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos (užsakovo) ir Paslaugos teikėjo turi būti įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku. Bet koks pranešimas, darbo laiku siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną.

14.3. Atliekų turėtojų pranešimai dėl paslaugos teikimo gali būti persiunčiami el. paštu Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui.

14.4. Paslaugos teikėjas tą pačią dieną turi pranešti Perkančiajai organizacijai apie tuos atvejus, kai konteinerio ištuštinimas dėl kažkokios priežasties neatliktas ar įvyko nukrypimas nuo ištuštinimo plano.

14.5. Paslaugos teikėjas turi nedelsiant raštu pranešti Perkančiajai organizacijai (užsakovui) apie įvykusius nelaimingus atsitikimus.

14.6. Visus galinčius iškilti ginčus, susijusius su paslaugos teikimu arba atliekų tvarkymo taisyklių interpretavimu, sprendžia šalys derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. DARBAS SU SKUNDAIS, JŲ REGISTRAVIMO, NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Mišrių komunalinių atliekų turėtojų paklausimus bei skundus dėl teikiamų paslaugų, nesvarbu ar jie bus gaunami tiesiogiai iš atliekų turėtojų ar per Perkančiąją organizaciją (užsakovą), Paslaugos teikėjas privalo spręsti tinkamai ir laiku bei nedelsiant imtis veiksmų trūkumams pašalinti.

15.2. Perkančioji organizacija (užsakovas) pasilieka teisę nuspręsti, kuriuos iš atliekų turėtojų tiesiogiai gautus skundus nagrinės pati, kuriuos persiųs nagrinėti Paslaugos teikėjui.

15.3. Perkančioji organizacija (užsakovas) registruos tiesiogiai gautus atliekų turėtojų skundus ir paklausimus dėl Paslaugos teikėjo teikiamų paslaugų ir informuos Paslaugų teikėją nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo skundo ar paklausimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai į atliekų turėtojų skundus ar paklausimus atsakinės pati Perkančioji organizacija (užsakovas).

15.4. Paslaugos teikėjas privalo visus skundus spręsti tinkamai ir laiku bei nedelsiant imtis veiksmų trūkumams pašalinti ir apie tai informuoti Perkančiąją organizaciją (užsakovą).

15.5. Paslaugos teikėjas privalo registruoti visus skundus (žodinius bei raštiškus) nurodydamas datą, pareiškėjo vardą, išsamų skundo priežasties aprašymą, planuojamas priemones trūkumams pašalinti, planuojamą datą, kada šios priemonės bus įvykdytos, priemonės įvykdymo datą, ir pastabas, ar priemonės buvo sėkmingos ar ne.

16. PASLAUGOS TEIKĖJAS IR PASLAUGOS TEIKĖJO KOMANDA

16.1. Paslaugos teikėjo komandą sudaro paslaugos teikėjo darbuotojai, už kurių elgesį darbo metu Paslaugos teikėjas atsako visu paslaugos tiekimo laikotarpiu.

16.2. Vairuotojai turi būti tvarkingi, vienodomis uniformomis, kuriose pažymėtas Paslaugų teikėjo įmonės pavadinimas.

16.3. Paslaugos teikėjas, jei būtina, laikinai keisdamas darbuotojus, turi užtikrinti, kad paslaugos kokybė nesikeistų dėl švenčių, darbuotojų atostogų, ligų ar kitais atvejais.

16.4. Paslaugos teikėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją (užsakovą) apie atsakingą už paslaugos teikimą asmenį.

16.5. Paskirtam atsakingam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai spręsti problemas.

16.6. Paslaugos teikėjas turi pasirūpinti, kad visai Paslaugos teikėjo komandai, o vėliau ir visiems naujiems darbuotojams iki darbų, susijusių su paslaugos teikimu, pradžios būtų suteiktos instrukcijos apie Paslaugos teikimo sąlygas. Instrukcijose turi būti pateikta mažiausiai ši informacija:

16.6.1. galiojančios atliekų tvarkymo taisyklės;

16.6.2. mišrių komunalinių atliekų surinkimo maršrutai, konteinerių išdėstymo vietos, grafikai;

16.6.3. pranešimų, kuriais Paslaugos teikėjas naudosis teikiant informaciją atskiriems atliekų turėtojams, turinys ir naudojimosi juo instrukcijos;

16.6.4. atliekų apdorojimo įrenginių darbo reglamentai ir kitos taisyklės, liečiančios mišrių komunalinių atliekų priėmimą komunalinių atliekų apdorojimo įrenginiuose;

16.6.5. darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklės, taikomos darbui šioje srityje.

17. PASLAUGOS KOKYBĖS RODIKLIŲ NUSTATYMAS IR ATSAKOMYBĖS UŽ JŲ NESILAIKYMĄ REIKALAVIMAI

17.1. Paslaugos teikėjas turi vykdyti Paslaugos kokybės stebėseną pagal šioje Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

17.2. Kokybės užtikrinimo sistema turi garantuoti, kad:

17.2.1. skundai bus registruojami ir apie juos pranešama;

17.2.2. esant pagrįstiems skundams trūkumai bus pašalinti;

17.2.3. nebus pažeisti Perkančiosios organizacijos (užsakovo) nustatytų nuostatų ir Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimai;

17.2.4. vykdydamas Sutartį su Perkančiąja organizacija (užsakovu) Paslaugos teikėjas sieks suteikti šioje Techninėje specifikacijoje apibrėžtos kokybės Paslaugas.

17.3. Kokybės rodiklių stebėsenos metu nustatytas atitinkamas neatitikčių skaičius įpareigoja Perkančiąją organizaciją (užsakovą) pagal kompetenciją imtis priemonių gerinti Paslaugos kokybę.

17.4. Paslaugos kokybę nusako šie rodikliai:

17.4.1. atliekų turėtojų skundų skaičius, pagarbus elgesys su atliekų turėtojais, visų trūkumų pagal gautus skundus pašalinimas laiku;

17.4.2. konteinerių ištuštinimas laiku pagal grafiką;

17.4.3. DGA ir kitų atliekų surinkimas apvažiavimo būdu pagal grafiką;

17.4.4. galiojančių Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių nuostatų laikymasis;

17.4.5. savalaikis trūkstančių ir sugadintų konteinerių pakeitimas;

17.4.6. teisingas duomenų pateikimas apie pristatytas į MAR įrenginius mišrias komunalines atliekas bei teisingas pristatytų į MAR įrenginius atliekų deklaravimas;

17.4.7. mišrių komunalinių atliekų surinkimo aikštelių/ stovėjimo vietų priežiūra ir švara aplink konteinerius.

17.5. Paslaugos teikėjo atsakomybė už paslaugos kokybės rodiklių nesilaikymą yra apibrėžiama Sutarties reikalavimuose.

18. BAUDOS UŽ PASLAUGOS KOKYBĖS RODIKLIŲ NESILAIKYMĄ

18.1. Siekiant sugriežtinti Paslaugos teikėjo teikiamos paslaugos kokybės kontrolę, Perkančioji organizacija (užsakovas) už netinkamą prievolių pagal Sutartį vykdymą gali taikyti Paslaugos teikėjui Sutartyje numatytas netesybas – baudą.

19. PASLAUGOS TEIKĖJO ATASKAITŲ PATEIKIMO TVARKA

19.1. Paslaugų teikimo mėnesio ataskaitoje, kuri teikiama už kiekvieną praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos, pateikiama informacija apie paslaugas (ne mažiau kaip):

19.1.1. duomenys apie mišrių komunalinių atliekų kiekį, surinktą per mėnesį iš fizinių bei juridinių asmenų ir pervežtą į atliekų apdorojimo įrenginius komunalinių atliekų kiekį;

19.1.2. duomenys apie per mėnesį surinktų šalia kolektyvinių (bendrų) konteinerių ir išvežtų didelių gabaritų ir kitų atliekų kiekį;

19.1.3. duomenys apie surinktus atliekų (DGA, BSPA ir EEĮ atliekų) kiekius;

19.1.4. duomenys apie kitus surinktus atliekų kiekius iš atliekų turėtojų Kėdainių rajone užsisakant papildomas paslaugas, nenurodytas šiose pirkimo sąlygose;

19.1.5. kita Perkančiosios organizacijos (užsakovo) pareikalauta informacija.

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAI:

Priedas Nr. 1 – Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklės;

Priedas Nr. 2 – Kėdainių rajono savivaldybės atliekų tvarkymo 2014–2020 m. planas;

Priedas Nr. 3 – Konteinerių aikštelių išdėstymo vietų sąrašai Kėdainių mieste ir rajone, konteinerių aikštelių išdėstymo schemas Kėdainių mieste ir rajono seniūnijose;

Priedas Nr. 4 – Konteinerių aikštelių išdėstymo vietos Kėdainių mieste ir rajone po komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros.

Bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Kristina Stackevičienė

Suderinta

Bendrojo skyriaus vedėjas

Egidijus Grigaitis