

NUOMOS SUTARTIS Nr. 20/VP- 85

2020 m. gegužės 29 d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Grinda“, juridinio asmens kodas 120153047, kurios registruota buveinė yra Eigulių g. 32, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Vaicekučio, veikiančio pagal UAB „Grinda“ įstatus, (toliau – Nuomininkas), ir Uždaroji akcinė bendrovė „TOI-TOI Lietuva“, juridinio asmens kodas 110876434, kurios registruota buveinė yra Basanavičiaus 103A, Šiauliuose, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų vadovo Nerijaus Cviliko, veikiančio pagal 2020-01-02 įgaliojimą Nr. 20-22, (toliau – Nuomotojas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis ir pasiūlymu, sudarė šią fiksuoto į kainio nuomos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. Nuomotojas įsipareigoja savo transportu pristatyti, sumontuoti ir perduoti Nuomininkui laikinai valdyti ir naudoti sanitartinius konteinerius (toliau – turtas, konteineriai) bei užtikrinti pakankamą geriamojo vandens tiekimą, valymo, techninės priežiūros ir asenizacijos paslaugų teikimą (toliau – aptarnavimo paslaugos) už nuomos mokestį, o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį sumokėti nuomos mokestį.

1.2. Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“ nurodytas nuomojamo turto nuomos laikas, vandens tiekimo, valymo, techninės priežiūros ir asenizacijos paslaugų dažnis yra orientacinis ir Sutarties vykdymo metu gali mažėti arba didėti priklausomai nuo faktinių Nuomininko poreikių.

1.3. Išnuomojamas turtas privačios nuosavybės teise priklauso UAB „TOI-TOI Lietuva“. Nuomininkas turi teisę pernuomoti turtą tik gavęs rašytinį Nuomotojo sutikimą.

1.4. Išnuomojamą turtą Nuomotojas pristato (atsiima) savo transportu į Nuomininko nurodytą vietą Žirmūnų ir Žaliųjų ežerų paplūdimiuose, Vilniuje, savo jėgomis sumontuoja ir parengia naudojimui, o pasibaigus sezonui demontuoja, sutvarko aplinką.

1.5. Nuomotojas patvirtina, kad Nuomininkui perduodamas turtas atitinka visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus sanitarinius, higienos ir techninius reikalavimus.

2. Nuomos terminas

2.1. Turto nuomos terminas pradedamas skaičiuoti sekančią dieną po turto pristatymo ir sumontavimo pagal priėmimo – perdavimo aktą ir baigiasi išmontavus ir sutvarkius darbo vietą Nuomotojui pagal priėmimo – perdavimo aktą.

2.2. Nuomos terminas - 3 vasaros sezonai. Laikoma, kad sezonas prasideda birželio 1 dieną ir baigiasi rugsėjo 15 d. Sezono pradžios ar pabaigos data gali būti nukelta priklausomai nuo oro sąlygų.

3. Šalių įsipareigojimai**3.1. Nuomotojas įsipareigoja:**

3.1.1. pristatyti turtą savo transportu jį sumontuoti ir perduoti Nuomininkui pasirašant perdavimo priėmimo aktą bei užtikrinti pilną funkcionavimą sezono pradžiai, nurodytai Sutarties 2.2. punkte;

3.1.2. nustatytu periodiškumu teikti konteinerio valymo, asenizacijos ir techninio aptarnavimo paslaugas;

3.1.3. užtikrinti geriamojo vandens tiekimą;

3.1.4. pasibaigus sezonui demontuoti turtą ir sutvarkyti darbo vietą.

3.1.5. pasibaigus sezonui arba Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš Nuomininko turtą.

3.2. Nuomotojo teisės:

3.2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą ir prašyti Nuomininko informacijos, susijusios su Turtu;

3.2.2. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti subtiekęjus, kuriuos nurodė pasiūlyme. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Nuomotojas įsipareigoja Nuomininkui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasitelkiami subtiekęjai „*nurodomi subtiekęjai*“ arba „*nėra*“;

3.2.2.1. Nuomotojas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekęjo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus;

3.2.2.2. Nuomininkui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Nuomininkas kartu su Nuomotoju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis;

3.2.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Nuomininkas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti tinkamą turtą atsiėmimui bei mokėti už jį Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą;

3.2.5. sustabdyti savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą, jei Nuomininkas tinkamai nevykdo Sutartyje nustatytų apmokėjimo ar kitų sąlygų;

3.2.6. Nuomotojas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

3.3. Nuomininkas įsipareigoja:

3.3.1. laiku mokėti nuomos mokesčių Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka;

3.3.2. naudoti išsinuomotą turtą pagal tiesioginę paskirtį, griežtai laikytis eksploatacijos reikalavimų ir užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

3.3.3. pasibaigus turto nuomos laikotarpiui, grąžinti turtą ne blogesnės būklės, atsižvelgiant į normalaus nusidėvėjimo laipsnį;

3.3.4. sugadinus turtą ar jam žuvus dėl Nuomininko kaltės, atlyginti visus Nuomotojui padarytus tiesioginius nuostolius;

3.3.5. norėdamas pakeisti aptarnavimo paslaugų dažnumą, turi pateikti savo pageidavimus rašytiniame užsakyme. Užsakymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki užsakymo vykdymo dienos;

3.3.6. sudaryti Nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę.

3.4. Nuomininko teisės:

3.4.1. Nuomotojui vėluojant perduoti turtą per 3.1.1 papunktyje nustatytą terminą ar suteikti aptarnavimo paslaugas nurodytais terminais, Nuomininkas įgyja teisę skaičiuoti delspinigius kaip nustatyta Sutarties 5.2. papunktyje ir / arba įspėti Nuomotoją, kad po 5 darbo dienų vienašališkai nutrauks Sutartį, jeigu nebus perduotas Sutarties reikalavimus atitinkantis turtas;

3.4.2. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

3.5. Šalys įsipareigoja:

3.5.1. vykdydamos šią Sutartį vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, civiliniu kodeksu, konkurso sąlygomis bei Pardavėjo pateiktu pasiūlymu;

3.5.2. tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

4. Kaina, atsiskaitymas tarp Šalių

4.1. Pradinės Sutarties vertė - 120 582,55 Eur (vienas šimtas dvidešimt tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt du Eur 55 ct) su PVM.

4.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija ir įkainiai“, yra fiksuoti, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.3. Nuomininkas sumoka Nuomotojui nuomos mokestį už turtą ir faktiškai suteiktas aptarnavimo paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos ir suteiktų paslaugų ataskaitos pateikimo.

4.4. Sutarties 4.1. punkte nurodyta pradinės Sutarties vertė preliminarinė, bet ne galutinė. Galutinė kaina, kuri bus sumokėta Nuomotojui priklausys nuo faktinių Nuomininko poreikių t.y. sezonų skaičiaus ir trukmės bei lankytojų skaičiaus.

4.5. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu info@grinda.lt.

4.6. Pasikeitus PVM dydžiui Sutartyje nustatyti įkainiai bus keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Įkainių perskaičiavimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir tik tam nuomojamo turto kiekiui, ir tik tam nuomojamo turto laikotarpiui už kurį dar nebuvo apmokėta pagal šią Sutartį. Pasikeitus kitiems mokesčiams fiksuoti įkainiai negali būti perskaičiuojami.

4.7. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį fiksuoti įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami. Visą riziką dėl kainų padidėjimo prisiima Nuomotojas.

4.8. Nuomotojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Nuomininko mokėtinas sumas, be išankstinio Nuomininko rašytinio sutikimo. Be Nuomininko išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

4.9. Nuomininkas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutarties 3.2.2. punkte nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

4.9.1. Nuomotojas pasirašydamas Sutartį, raštu pateikia tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

4.9.2. Nuomininkas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 4.9.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

4.9.3. Subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Nuomininkui ir, kai subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė Sutartis tarp Nuomininko, Nuomotojo ir jo subtiekejo, nurodyto Sutarties 3.2.2. punkte, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į 4.1.–4.8. punktuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.10. Nuomotojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Nuomininkui ir subtiekeju pagrindimą.

5. Atsakomybė už Sutarties pažeidimus

5.1. Nesumokėjęs laiku už nuomojamą turtą, Nuomotojui pareikalavus, Nuomininkas moka delspinigius 0,02 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Nuomotojas nepristato turto ar nesuteikia aptarnavimo paslaugų Nuomininkui Sutartyje numatytais terminais, jis privalo mokėti Nuomininkui 0,02 proc. nuomos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Nuomininkui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Nuomotojas įsipareigoja sumokėti Nuomininkui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 3.1. punkte.

5.4. Šalys susitaria, kad pagal Sutarties 5.2. punktą priskaičiuoti delspinigiai bus išskaičiuoti iš Nuomotojui mokėtinų sumų.

5.5. Už turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už išnuomotą turtą, Nuomotojas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 6 proc. metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 2 d.

5.7. Nuomininkui nesumokėjus nuomos mokesčio nustatytu laiku, Nuomotojas turi teisę Sutartį nutraukti prieš laiką ir susigrąžinti turtą arba išieškoti Sutartyje nustatyto dydžio delspinigius.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visų įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

6.2. Bendras Sutarties galiojimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai.

6.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Visi šios Sutarties papildymai ir priedai įsigalioja ir tampa neatskiriama dalimi nuo šios Sutarties, kai juos savo parašais patvirtina abi Šalys/jų įgalioti atstovai.

6.5. Pasikeitus galiojantiems norminiams aktams, jeigu kuri šios Sutarties nuostata prieštarauja jiems, ji yra laikoma negaliojančia nuo prieštaraujančio norminio akto įsigaliojimo dienos, o kitos šios Sutarties sąlygos, terminai, nuostatos lieka galioti.

6.6. Nei viena iš Šalių pagal šią Sutartį neturi teisės perduoti trečiam asmeniui teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

7. Nenugalima jėga

7.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

8. Ginčų sprendimas

8.1. Vienai Šaliai pažeidus savo sutartinius įsipareigojimus, kita Šalis privalo pateikti jai raštišką pretenziją, kurioje turi būti nurodyti pažeisti šios Sutarties punktai.

8.2. Kaltajai Šaliai neištaisius pažeidimo per 10 dienų nuo pretenzijos gavimo, kita Šalis turi teisę kilusį ginčą nagrinėti Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

8.3. Visi ginčai, kylantys ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami Šalių susitarimu, o per 10 dienų nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs Sutarties 8 straipsnyje nustatyta tvarka. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Nuomininko buveinės vietą.

9.3. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

9.4. Atsakingu už Sutarties vykdymą ir Nuomininko atstovu šios Sutarties vykdymui skiriamas *Miesto tvarkymo skriaus vyresnysis specialistas Alvydas Jočys*, tel. 8 655 77258, el. paštas *a.jocys@grinda.lt*, už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas skiriama Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Gražina Vickutė.

9.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10. Sutarties priedai

10.1. Techninė specifikacija ir įkainiai (1 priedas).

11. Šalių rekvizitai ir parašai:

Nuomininkas:
UAB „Grinda“
Įmonės kodas 120153047
Eigulių g. 32, LT- 03150 Vilnius
Tel. (8 5) 215 2089
El. pašto adresas: info@grinda.lt
A. s. LT76 7180 3000 1046 7627
AB Šiaulių bankas



Nuomotojas:
UAB „TOI-TOI Lietuva“
Įmonės kodas 110876434
Basanavičiaus 103A, LT- 76136 Šiauliai
Tel. (8 41) 440513
El. pašto adresas: info@toitoli.lt
A. s. LT11 7044 0600 0232 6736
AB SEB bankas

Pardavimų vadybininkas
Nerijus Cvilikas



2020-05-29 Sutarties Nr. 20/VP - ^{VP}1 priedas

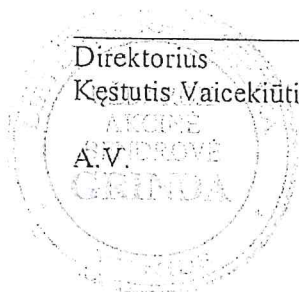
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato Vnt.	Preliminarus kiekis	1 vnt. nuomos įkainis EUR be PVM	Bendra viso kiekio suma EUR be PVM
ŽIRMŪNŲ PAPLŪDIMYS					
1.	Sanitarinis konteineris, vyrų - moterų	vnt.	1	950,00	9975,00
2.	Žmonių su negalia WC	vnt.	1	950,00	9975,00
3.	Nuotekų talpa ne mažiau 8 m³	vnt.	1	300,00	3150,00
4.	Sanitarinio konteinerio valymas (kiekvieną dieną)	kartai	366	30,00	10980,00
5.	Asenizacija (nuotekų išsiurbimas)	kartai	72	65,00	4680,00
6.	Techninis aptarnavimas pagal poreikį	kartai	1	50,00	50,00
	Vienkartinė paslauga				
7.	Transportavimas į vietą	kartai	3	600,00	1800,00
8.	Transportavimas iš vietos	kartai	3	600,00	1800,00
9.	Montavimas	kartai	3	450,00	1350,00
10.	Demontavimas	kartai	3	450,00	1350,00
ŽALIŲJŲ EŽERŲ PAPLŪDIMYS					
1.	Sanitarinis konteineris, vyrų - moterų	vnt.	1	950,00	9975,00
2.	Žmonių su negalia WC	vnt.	1	950,00	9975,00
3.	Nuotekų talpa ne mažiau 8 m³	vnt.	1	300,00	3150,00
4.	Hidroforas	vnt.	1	50,00	525,00
5.	Vandens talpa ne mažiau 8 m³	vnt.	1	300,00	3150,00
6.	Sanitarinio konteinerio valymas (kiekvieną dieną)	kartai	366	30,00	10980,00
7.	Asenizacija (nuotekų išsiurbimas)	kartai	72	65,00	4680,00
8.	Techninis aptarnavimas pagal poreikį	kartai	1	50,00	50,00
9.	Vandens talpos užpildymas pagal poreikį	kartai	72	80,00	5760,00
	Vienkartinė paslauga				
10.	Transportavimas į vietą	kartai	3	600,00	1800,00

11.	Transportavimas iš vietos	kartai	3	600,00	1800,00
12.	Montavimas	kartai	3	450,00	1350,00
13.	Demontavimas	kartai	3	450,00	1350,00
Bendra viso pasiūlymo palyginamoji kaina EUR be PVM					99655,00
PVM 21 %					20927,55
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina EUR su PVM					1 20582,55

Nuomininkas:
 UAB „Grinda“
 Įmonės kodas 120153047
 Eigulių g. 32, LT- 03150 Vilnius
 Tel. (8 5) 215 2089
 El. pašto adresas: info@grinda.lt
 A. s. LT76 7180 3000 1046 7627
 AB Šiaulių bankas

Direktorius
 Kęstutis Vaicekiūtis



Nuomotojas:
 UAB „TOI-TOI Lietuva“
 Įmonės kodas 110876434
 Basanavičiaus 103A, LT- 76136 Šiauliai
 Tel. (8 41) 440513
 El. pašto adresas: info@toitai.lt
 A. s. LT117044060002326736
 AB SEB bankas

Pardavimų vadybininkas
 Nerijus Cvilikas



