

Projekto Nr. 10.1.5-ESFA-V-925-01-0002

**PROJEKTO „ISTAIGŲ VADOVŲ LYDERYSTĖS STIPRINIMAS“
TINKLAVEIKOS RENGINIŲ ORGANIZAVIMO PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS**

2020 m. *birželio 17* d. Nr. *24714-78*
Vilnius

Valstybės tarnybos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Klientas**), atstovaujamas direktoriaus Gedimino Miškinio, ir **VšĮ Kauno technologijos universitetas** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujamas Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto dekaną Ainiaus Lašo, veikiančio pagal rektoriaus 2019 m. sausio 31 d. įsakymą Nr. A-59, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo pirkimo komisijos 2020 m. gegužės 14 d. posėdžio protokolu Nr. P-161-VTD-SD2-13-9, sudaro šią Projekto „Istaigų vadovų lyderystės stiprinimas“ tinklaveikos renginių organizavimo paslaugos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas. Perkamos paslaugos, jų kiekis

- 1.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti recenzentų paslaugas (II pirkimo objekto dalis) (toliau – **Paslaugos**), o Klientas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas) (toliau – „**Techninės sąlygos**“).
- 1.3. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo, pirkimo sąlygų ir pasiūlymo, pripažintu laimėjusiu, nuostatomis ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

2. Sutarties šalių teisės ir pareigos

2.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

- 2.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, pagal Sutarties ir jos priedo reikalavimus, Sutartyje ir jos priede nustatytais terminais.
- 2.1.2. Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Kliento nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Kliento nustatytą terminą.
- 2.1.3. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 2.1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugas teiks šie specialistai: (recenzentas praktikas, recenzentas mokslininkas); (recenzentas praktikas, recenzentas mokslininkas); (recenzentas mokslininkas) ir su Klientu suderinti kviestiniai svečiai. Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
a)	Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui privalo turėti ne mažiau kaip nurodyta kvalifikuotų specialistų, kurie atitiktų žemiau nurodytus reikalavimus:	Pateikti reikalaujamą kvalifikaciją įrodančius dokumentus: 1) Paslaugų teikėjo siūlomų specialistų sąrašas (Forma kvalifikacijai (FK) (užpildyti 2 lentelę), nurodant poziciją į

	1) Recenzentas praktikas (ne mažiau kaip 1 specialistas): - per pastaruosius 10 metų turi turėti ne trumpesnę kaip 3 metų darbo patirtį recenzuojamos mokymų programos temos srityje; - turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygstantį išsilavinimą socialinių mokslų arba teisės, arba verslo ir viešosios vadybos srityje. 2) Recenzentas mokslininkas (ne mažiau kaip 1 specialistas) turi turėti socialinių mokslų krypties daktaro ar habilituoto daktaro laipsnį. Vienas specialistas gali būti siūlomas vykdyti daugiau nei vienos srities specialisto funkcijas, jei jo kvalifikacija atitinka tos pozicijos specialistui keliamus reikalavimus.	kurią siūlomas ir kurio specialisto reikalavimus atitinka. Lentelėje nurodomas kiekvieno siūlomo specialisto patirties, vykdančių reikalavimuose nurodytas veiklas, aprašymas. Turi būti nurodyta tiek ir tokio pobūdžio sutarčių, kad pagal juose dirbtą laiką bei atliktas funkcijas, siūlomi specialistai turėtų pirkimo dokumentuose reikalaujamą patirtį; 2) Paslaugų teikėjo siūlomo specialisto kvalifikaciją įrodančių diplomų kopijos arba lygiaverčiai dokumentai (jei reikalaujama). Jeigu pateikiamas lygiavertis dokumentas, jo lygiavertiškumą turi įrodyti Paslaugų teikėjas; 3) dokumentas /ai, patvirtinantis/trys, specialisto esamus santykius su Paslaugų teikėju. Jei specialistas yra ne Paslaugų teikėjo darbuotojas, Paslaugų teikėjas privalo pateikti BS 7.2-7.3 punktuose nurodytą informaciją. <i>Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</i>
--	---	--

2.1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis Civilinio kodekso bei kitų, su Klientu sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

2.1.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja perdavimo–priėmimo aktu perduoti Klientui nuosavybės teises ir visas išimties autorius turtines teises, nustatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje, į visus Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančius, Sutarties vykdymo metu atsiradusius, autorių teisių objektus, visam turtinių teisių galiojimo terminui ir neribodamas teritorijos nuo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.1.7. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos priede.

2.2. Paslaugų teikėjo teisės:

2.2.1. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

2.3. Kliento įsipareigojimai:

2.3.1. Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2.3.2. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos priede.

2.4. Kliento teisės:

2.4.1. Jeigu teisės aktais bus apribotos šiam pirkimui skirtos Europos Sąjungos lėšos Klientas turi teisę atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų Paslaugų ir privalo apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų Paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

2.4.2. Klientas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3. Sutarties kaina, kainodara

3.1. Sutarties kaina – **1020,00 Eur (vienas tūkstantis dvidešimt eurų nulis centų)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Siūlomas kaina, Eur su PVM
1.	Recenzento praktiko recenzija tema Pokyčiai ir naujovės valstybės tarnyboje: sėkmės istorijos, iššūkiai ir ateities perspektyvos	1	170
2.	Recenzento praktiko recenzija tema Strategijos sėkmės prielaidos	1	170
3.	Recenzento praktiko recenzija tema Lyderystė valstybės tarnyboje: asmeninis vadovo augimas, komandos ugdymas ir motyvavimas, vertės visuomenei kūrimas	1	170
4.	Recenzento mokslininko recenzija tema Pokyčiai ir naujovės valstybės tarnyboje: sėkmės istorijos, iššūkiai ir ateities perspektyvos	1	170
5.	Recenzento mokslininko recenzija tema Strategijos sėkmės prielaidos	1	170
6.	Recenzento mokslininko Lyderystė valstybės tarnyboje: asmeninis vadovo augimas, komandos ugdymas ir motyvavimas, vertės visuomenei kūrimas	1	170
Sutarties kaina iš viso, Eur su PVM			1020

3.2. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

3.3. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos su peržiūra būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

4. Mokėjimo tvarka

4.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento.

4.2. Klientas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 5 (penkias) darbo dienas gavusi lėšas iš Europos Sąjungos paramą administruojančių institucijų, tačiau ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo tarp Paslaugų teikėjo ir Kliento ir teisingos sąskaitos-faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Klientui dienos.

4.3. Paslaugų teikėjas sąskaitą faktūrą turi pateikti elektroniniu būdu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu Klientas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

5. Sutarties prievolių įvykdymo terminai

5.1. Paslaugų teikėjas, gavęs mokymo programą ar modulį, privalo per 3 (tris) darbo dienas ją išnagrinėti ir pateikti recenziją (*Sutartyje paslaugų teikimo laikotarpis negali viršyti LR viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 5 d. nustatytų terminų*).

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nurodytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (trių šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo įspėtas raštu, tačiau per Kliento nustatytą protingą terminą nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu Paslaugų teikėjas moka Klientui 2 (dviejų) procentų nuo visos Sutarties kainos dydžio baudą.

6.3. Klientas negali reikalauti iš Paslaugų teikėjo kartu ir netesybų, ir realiai įvykdyti prievolę, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas praleidžia prievolės įvykdymo terminą. Klientas turi teisę priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

6.4. Jei kuri nors Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis, priklausomai nuo pažeidimo turi teisę reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ar reikalauti atlyginti nuostolius, ar reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, ar baudą, ar pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, ar nutraukti Sutartį.

6.5. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, kuri turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai nuo bendros Sutarties kainos (su PVM). Banko garantija Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę pažeidus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės. Jei Sutartis pratęsiama arba iki Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo termino pabaigos suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, banko garantijos galiojimas turi būti pratęstas iki kiekvieno kito mėnesio 30 (trisdešimtos) kalendorinės dienos tol, kol Sutartis nebus tinkamai įvykdyta. Jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą nepristato Klientui banko garantijos (originalo) laikoma, kad jis atsisako sudaryti (arba pratęsti) Sutartį. Šalims nusprendus pratęsti Sutartį, Paslaugų teikėjas, norėdamas toliau vykdyti Sutartį, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti šio punkto reikalavimus atitinkančią banko garantiją. Banko garantija (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinama pasibaigus jos galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu garantiją išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Klientas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują garantiją, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujos garantijos, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Klientas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią garantiją išdavęs subjektas įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal garantiją, Klientas įspėja apie tai Paslaugų teikėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Sutarties peržiūros sąlygos ar pasirinkimo galimybės

7.1. Sutarties kaina jos galiojimo laikotarpiu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos sutarties kainai. Raštiškai susitarus

Paslaugų teikėjui ir Klientui ne vėliau kaip iki perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos sutarties kainai. Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

7.2. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9. Sutarties nutraukimo atvejai ir tvarka

9.1. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu:

9.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

9.1.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.1.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.1.4. nesant priežasčių ir nepaisant to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo teikti Paslaugas pagal Sutartį.

9.2. Šiuo atveju, nurodytu Sutarties 9.1 punkte, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Klientui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Klientui visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

9.3. Sutarties nutraukimas Sutarties 9.1 punkte nurodytais pagrindais atleidžia Klientą ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.

9.4. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį. Esminiu Sutarties pažeidimu pagal Sutartį laikomas netinkamos kokybės, t. y. Sutarties reikalavimų neatitinkančių, Paslaugų teikimas.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta Sutartyje ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašytos Sutarties įvykdymo užtikrinimo (banko garantijos) pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki tol, kol Sutartis nutraukiama Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

11. Paslaugų teikėjo teisė pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikimas)

11.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti:

11.1.1. savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija;

11.1.2. kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

11.2. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų teikėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų teikėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties ar Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subteikėjas, vykdymo pradžios Klientui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie:

11.2.1. netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

11.2.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto subteikėjo, kuriuo grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, padėtis atitinka bent vieną VPĮ 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindų.

11.3. Apie subteikėjų keitimą Paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Klientą, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjai, kurie buvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Jeigu keičiami Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Paslaugų teikėjas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Prieš duodamas sutikimą keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, Klientas privalo patikrinti naujų, Paslaugų teikėjo pasiūlyme nenurodytų, subteikėjų, kuriais grindžiama Paslaugų teikėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitikimą.

12. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais tvarka

12.1. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties šalys gali susitarti dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais taikymo, Sutartyje nustatyta tvarka.

12.2. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais tvarka (jeigu taikoma):

12.2.1. tiesioginio atsiskaitymo galimybė gali būti nustatyta su subteikėjais, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti šiai Sutarčiai.

12.2.2. Tiesioginio atsiskaitymo nuostatos (terminas, PVM sąskaitos faktūros pateikimo tvarka, perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo tvarka) yra analogiškos toms nuostatoms, kurios reglamentuoja Kliento ir Paslaugų teikėjo atsiskaitymo tvarką.

12.2.3. Klientas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Kliento raštiško sutikimo dėl naujų subteikėjų pasitelkimo arba keitimo išsiuntimo dienos informuoja tokius subteikėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui, kurio kopiją pateikia Paslaugų teikėjui.

12.2.4. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje (jei tokia yra) nustatytus reikalavimus. Šioje trišalėje sutartyje turi būti numatyta, kad:

12.2.4.1. pasirašomi trišaliai perdavimo–priėmimo aktai tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo;
12.2.4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę raštu pateikti prieštaravimus Klientui dėl nepagristų mokėjimų subteikėjui.

13. Atsakingi asmenys

13.1. Kliento vadovo (ar jo įgalioto asmens) įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Inga Sirutavičė, Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus pavaduotoja (el. paštas inga.sirutavice@vtd.lt, tel. 8 5 219 6802. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį yra Karolis Klusevičius, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas (el. paštas karolis.klusevicius@vrm.lt, tel. 8 5 271 7242) arba jo paskirtas asmuo.

14. Konfidencialumas

14.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Sutarčiai, Klientui paprašius raštu, grąžinti visus iš Kliento gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

15. Sutarties keitimo tvarka

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

16. Kitos sąlygos

16.1. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

16.2. Jeigu viena iš Šalių reorganizuojama, ši Sutartis lieka galioti ir jos sąlygos yra privalomos tos Šalies teisių ir įsipareigojimų perėmėjams.




16.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

16.4. Sutarties neatskiriamas priedas – Techninės sąlygos, 2 lapai.

PRIDEDAMA. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, 2 lapai.

17. Šalių rekvizitai

KLIENTAS

**Valstybės tarnybos departamentas
prie Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188784211
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 8235
Faks. (8 5) 271 7254
El. paštas: info@vtd.lt
A. s. LT55 7300 0101 1697 9611
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Direktorius



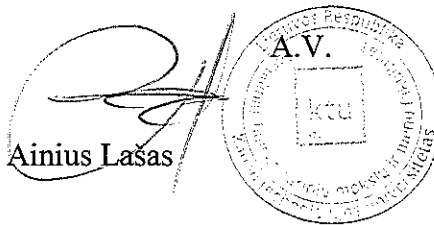
Gediminas Miskinis

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VŠĮ Kauno technologijos universitetas

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 111950581
PVM mokėtojo kodas LT119505811
K. Donelaičio g. 73, LT-44029 Kaunas
Tel. 8 37 300000
Faks. 8 37 324144
El. paštas: ktu@ktu.lt
A. s. LT38 7044 0600 0310 4481
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų
fakulteto dekanas



Ainius Lašas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
S. Kintaravičė
2020-06-12

Valstybės tarnybos departamento prie VRM
administravimo skyriaus patarėja
2020-06-17
Gintarė Gužauskaitė

Valstybės tarnybos departamento prie VRM
Administravimo skyriaus vedėja
Jolita Orbonienė
2020-06-17

2020 m. *birželio 17* d.
Projekto „Įstaigų vadovų lyderystės stiprinimas“ tinklaveikos renginių organizavimo paslaugos sutarties Nr. *49FA-76* priedas

TECHNINĖS SĄLYGOS

I. KLIENTAS

1. Valstybės tarnybos departamentas prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos (toliau – VTD).

II. ĮVADINĖ INFORMACIJA

2. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ priemonės „Valstybės įstaigų vadovų grandies stiprinimas“ projekto Nr. 10.1.5-ESFA-V-925-01-0002 „**Įstaigų vadovų lyderystės stiprinimas**“ (toliau – Projektas) pagrindinis tikslas – tobulinti vadovaujančiųjų valstybės tarnautojų lyderystės ir vadybines kompetencijas.

Projekto tikslinė grupė yra ne mažiau nei 200 valstybės įstaigų vadovų: Seimo, Prezidento, Vyriausybės kanceliarijos ir ministerijų kancleriai, Vyriausybės įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai, įstaigų prie ministerijų vadovai ir jų pavaduotojai (taip pat centrinių statutinių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai), įstaigoms prie ministerijų (išskyrus statutines) pavaldžių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai, teismų kancleriai, Generalinės prokuratūros kancleris, Nacionalinės teismų administracijos vadovas ir pavaduotojai, valstybės kontrolierius) (toliau – tikslinė mokymo grupė).

Projekto antras uždavinys: pagal identifikuotą poreikį organizuoti tikslinės mokymo grupės lyderystės ir vadybinių kompetencijų ugdymą.

Igyvendinant šį uždavinį jau buvo ištirtas tikslinės mokymo grupės mokymo poreikis, identifikuotos pagrindinės mokymų temos bei parengta 211 individualių mokymo planų (programų). Šiuo metu vykdoma „Mokymo programų parengimo ir mokymų organizavimo paslaugos“ viešųjų pirkimų procedūra, perkama mokymo programų parengimas ir tikslinės mokymo grupės (ne mažiau nei 200 asmenų) kompetencijų ugdymas pagal parengtas mokymo programas ir individualius mokymo planus (programas).

III. PIRKIMO TIKSLAS

3. Projekto „Įstaigų vadovų lyderystės stiprinimas“ mokymo programos, kurią sudaro trys moduliai pagal tris nurodytas temas, parengimas bei tikslinės mokymo grupės kompetencijų ugdymas pagal parengtą programą organizuojant tris tinklaveikos renginius.

IV. ANTRA PIRKIMO OBJEKTO DALIS

4.1. Siekiant mokymo programos kokybės, perkama recenzentų paslauga. Mokymo programą sudaro trys moduliai pagal tris nurodytas temas:

- Pokyčiai ir naujovės valstybės tarnyboje: sėkmės istorijos, iššūkiai ir ateities perspektyvos (trukmė 10 akad. val.);
- Strategijos sėkmės prielaidos (trukmė 10 akad. val.);

mu

SH

- Lyderystė valstybės tarnyboje: asmeninis vadovo augimas, komandos ugdymas ir motyvavimas, vertės visuomenei kūrimas (trukmė 10 akad. val.).

4.2. Kiekvienai temai (moduliui) turi būti pateiktos dvi recenzijos - atitinkamos srities mokslininko bei atitinkamos srities praktiko. Kiekvienoje recenzijoje turi būti išnagrinėta ir įvertinta metodinė mokymo programos medžiaga ir jos atitikimas mokymo programos turiniui, atskleistas mokymo programos mokymo metodikos taikymo tikslingumas, įvertintas mokymo programos aktualumas tikslinei mokymo dalyvių grupei, aptarti dalykiniai ir taikomieji aspektai, užtikrinantys išskeltų mokymo tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.

4.3. Paslaugų teikėjas, gavęs mokymo programą ar modulį, privalo per 3 darbo dienas ją išnagrinėti ir pateikti recenziją.

V. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

5.1. Paslaugų rezultatų autorinės teisės, įskaitant teisę ją neribotai naudoti, savo nuožiūra skelbti visą ar dalimis, panaudoti teisėkūroje bei esant reikalui savo nuožiūra peržiūrėti ir keisti, turi būti perduotos VTD.

5.2. Paslaugų teikėjas bet kokiame veiklos įgyvendinimo etape privalės atsižvelgti į VTD teikiamas pastabas dėl teikiamos paslaugos kokybės užtikrinimo. Pastabos, kylančios dėl paslaugų rezultatų, su VTD turi būti suderintos pasirašytinai. Priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas ir paslauga priimama tik tada, kai dėl visų pastabų yra suderinta raštu.

5.3. VTD bet kuriuo metu pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pateikti veiklos vykdymą įrodančius dokumentus ir bet kokią kitą prašomą informaciją, susijusią su veiklos vykdymu nedelsiant (per protingą terminą, per kurį įmanoma tai padaryti).

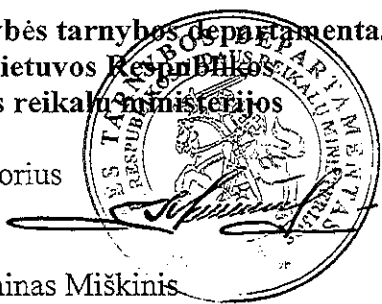
5.4. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad visa projekto dokumentacija, būtų parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymo Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, 2006 m. gruodžio 8 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 1828/2006, nustatančio Tarybos reglamento (EB) Nr. 1083/2006, nustatančio bendrąsias nuostatas dėl Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo ir Sanglaudos fondo, ir Europos Parlamento bei Tarybos reglamento (EB) Nr. 1080/2006 dėl Europos regioninės plėtros fondo, įgyvendinimo taisyklės, reikalavimais, taip pat Europos Sąjungos 2014-2020 m. struktūrinės paramos grafinio stiliaus gairėse pateiktais ES paramos ženklo naudojimo pavyzdžiais. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad mokymo patalpoje būtų nuorodos pagal ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamiems projektams keliamus reikalavimus, būtų naudojamas ES struktūrinės paramos viešinimo ženklas.

KLIENTAS

Valstybės tarnybos departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos

Direktorius

Gediminas Miškinis



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VsĮ Kauno technologijos
universitetas

Socialinių, humanitarinių mokslų ir
menų fakulteto dekanas

Ainius Lašas



S. Hutarica
2020-05-18

Valstybės tarnybos departamento prie VRM
Administravimo skyriaus patarėja
Gintarė Gužauskaitė

Valstybės tarnybos departamento prie VRM
Administravimo skyriaus vedėja
Jolita Urbonienė

2020-05-18

Tinklaveikos renginių organizavimo paslaugų pirkimas (VTD-SD2-13)

Turto valdymo ir ūkio departamentui
 prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
 Teikiama CVP IS priemonėmis

2020-04-14

(Data, Nr.)

Kaunas

(Vieta)

1 lentelė. Tiekėjo rekvizitai:

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	Kauno technologijos universitetas, 111950581
Tiekėjo adresas	K. Donelaičio g. 37, Kaunas
PVM mokėtojo kodas	LT119505811
Bankas ir sąskaitos numeris	AB, SEB bankas, LT387044060003104
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas	+370 (37) 300 000, www.ktu.edu, ktu@ktu.lt
Asmens, pateikusių pasiūlymą CVP IS priemonėmis, vardas, pavardė, pareigos ¹	Įgaliotoji atstovė Jolanta Vaičiūnienė, Savivaldos mokymo centro direktorė

2 lentelė. Su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?	Lapų skaičius
1.	Ši pasiūlymo forma	Ne		2
2.	J. Vaičiūnienės įgaliojimas	Ne		1
3.	Jungtinių duomenų pažyma	Ne		2
4.	EBVPD forma	Ne		13
5.	Pasiūlymo galiojimas	Ne		1
6.	Forma kvalifikacijai	Taip	Tiekėjo komercinė paslaptis	54

* Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonų dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Komisija prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Komisija laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

3 lentelė. Informacija apie remiamąsias kitų subjektų pajėgumas. Vykdant pirkimo sutartį bus pasitelkiami šie ūkio subjektai (Dėl kiekvieno iš ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjas turi pateikti atskirą, tų ūkio subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama SS).

Eil. Nr.	Ūkio subjekto (-ų) pavadinimas (-ai) ²	Ūkio subjektas pasitelkiamas, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimą (Tiekėjas nurodo reikalavimo Nr. pagal SS)	Koks bus pateikiamas įrodymas dėl išteklių prieinamumo ³
1.	Saulius Nefas	4.1.2.a	Ketinių protokolai

4 lentelė. Informacija apie subtiekius, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia (pildyti neprivaloma):

Eil. Nr.	Subtiekių (-ų) pavadinimas (-ai), kontaktiniai duomenys ir jų atstovai ⁴	Nurodoma, kokius sutartinius įsipareigojimus vykdys	Apimtis EUR arba proc.	Koks pateikiamas įrodymas dėl išteklių prieinamumo
----------	---	---	------------------------	--

1 Jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija.

2 Taikoma, jei kvalifikacijai įrodyti tiekėjas remiasi specialistų, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo darbuotojai, tačiau jie bus įdarbinti laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju.

3 Tiekėjas turi pateikti įrodymą (pasirašytą preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai ar kitas lygiavertis dokumentas) kuriame nurodoma, kuo ir kokia dalimi bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais ir patvirtinanti, kad tiekėjas jų pajėgumais galės naudotis visą sutarties vykdymo laikotarpį.

4 Subtiekių pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokiu atveju tiekėjas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekių veiklą vykdant sutartį.

1.				
----	------	------	------	------

5 lentelė. Tiekėjo finansinis pasiūlymas:

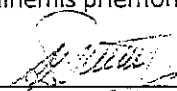
Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Siūlomas kaina, Eur su PVM
1.	Recenzento praktiko recenzija tema Pokyčiai ir naujovės valstybės tarnyboje: sėkmės istorijos, iššūkiai ir ateities perspektyvos	1	170
2.	Recenzento praktiko recenzija tema Strategijos sėkmės prielaidos	1	170
3.	Recenzento praktiko recenzija tema Lyderystė valstybės tarnyboje: asmeninis vadovo augimas, komandos ugdymas ir motyvavimas, vertės visuomenei kūrimas	1	170
4.	Recenzento mokslininko recenzija tema Pokyčiai ir naujovės valstybės tarnyboje: sėkmės istorijos, iššūkiai ir ateities perspektyvos	1	170
5.	Recenzento mokslininko recenzija tema Strategijos sėkmės prielaidos	1	170
6.	Recenzento mokslininko Lyderystė valstybės tarnyboje: asmeninis vadovo augimas, komandos ugdymas ir motyvavimas, vertės visuomenei kūrimas	1	170
Pasiūlymo kaina iš viso *, Eur su PVM			1020

*Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): 21
PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas (jei taikoma):
Pasiūlymo kaina žodžiais: Vienas tūkstantis dvidešimt Eur

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus sąlygų, techninės specifikacijos reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį jeigu teisės aktų nustatyta tvarka bus pripažinti laimėtoju. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių pirkimo objektui bei viešojo pirkimo sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Šis pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Taip pat, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Jolanta Vaičiūnienė
(Vardas, pavardė)

* Teikdamas pasiūlymą tiekėjas privalo pasirašyti šią pasiūlymo formą „1 TVŪP PD BS“ 15.1 punkte nustatyta tvarka.