

Administracija
A. Lapinskas
(el. paštas)

pp: D20-6; P.pl: 196ert.

NCDM cgs.

PAPRASTOJO REMONTO RANGOS DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. birželio 29 d. Nr. ST1-20-113
Kaunas

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus (toliau šioje sutartyje – Užsakovas), atstovaujamas laikinai einančios direktorės pareigas Dainos Kamarauskienės, veikiančios pagal muziejaus nuostatus ir UAB „Ekodora“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Remigijaus Indrulionio, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu ir atskirai vadinami Šalimis, sudarė šią viešojo statybos paprastojo remonto rangos darbų (toliau-Darbai) pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SĄVOKOS

1.1. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą

1.2. **Darbų perdavimo - priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygomis

1.3. **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 5 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.

1.4. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.5. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.6. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.7. **Pradinės sutarties vertė** – pradinėje sutartyje nurodyta sutarties vertė Eur (be PVM), lygi laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą Darbų apimtį. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlyga

1.8. **Peržiūra** – sutarties kainos (įkainių) pakeitimas, atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, mokesčių, minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo bei kitų objektyvių aplinkybių, nesusijusių su sutarties termino, prekių, paslaugų ir (ar) darbų kiekių ir (ar) apimties, objekto keitimu

1.9. **Tiekėjo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Tiekėjo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.10. **Tiekėjo personalas** – visi Statybietėje dirbantys Tiekėjui arba Subtiekėjui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Tiekėjui vykdyti Darbus.

1.11. **Statybietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Tiekėjui Statybietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygomis.

1.12. **Sutarties kainos keitimas dėl keičiamų kiekių (apimčių)** – sutarties kainos pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų prekių, paslaugų ir (ar) darbų arba jų kiekio (apimties) atsisakymo, vienu prekių, paslaugų ir (ar) darbų pakeitimo kitomis prekėmis, paslaugomis ir (ar) darbais, papildomų prekių, paslaugų ir (ar) darbų įsigijimo.

1.13. **Subtiekėjas** – asmuo, Tiekėjo pasiūlyme ir (ar) Sutartyje įvardintas kaip Subtiekėjas.

1.14. **VPT** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnyba

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovo struktūrinio padalinio: „Operos solistės A. Galaunienės ir menotyrininko P. Galaunės namo“ (NT kadastro registro unikalus Nr. 1993-7041-7011) terasos, sienelės ir sienos tinko dangos paprastojo remonto, vykdomo rangos būdu, darbus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Tiekėjui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbų atlikimo vieta – Vydūno al. 2, Kauno miestas.

Pd: M. 142; MS: D20-6.
VP REGISTRACIJA
2020 m. 06 mėn. 29 d.
Giedrius Vaitkevičius

VP VIEŠINIMAS

2020 m. 06 mėn. d.

2.3. Darbų techninė specifikacija, apimtys ir kiekiai yra detalizuoti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Darbų vykdymui techninis ir darbo projektai - nerengiami, statybos darbų leidimas pradedant pirkimą nėra taikomas (statybos rūšis: paprastas remontas-nekeičiamos nekilnojamojo objekto architektūrinės vertingosios savybės, nekeičiami statinio išoriniai matmenys, avarinė sienelės būklė; derinimas su Kultūros paveldo departamentu prie LRKM ir(ar) kitomis institucijomis galimas ir planuojamas sudarius rangos sutartį).

2.4. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Užsakovo 2020-06-16 atlikto supaprastinto mažos vertės „Operos solistės A. Galaunienės ir menotyrininko P. Galaunės namo“ (NT kadastro registro unikalus Nr. 1993-7041-7011) terasos, sienelės ir sienos tinko dangos paprastas remontas“ viešojo pirkimo, įvykdyto neskelbiamos apklausos būdu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (CVPIS Nr. 493176), dokumentuose (toliau – pirkimo dokumentai) nustatytais reikalavimais, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. nuostatomis ir Tiekėjo pateiktu šio pirkimo pasiūlymu.

3. KAINODARA, KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Visų darbų apimtys ir kiekiai, Užsakovui atlikus rinkos tyrimą, skaičiavimus bei pirkimą, yra tiksliai žinomi ir nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Užsakovas, vadovaudamasis VPT direktoriaus 2017-06-28 įsakymo Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (red. 2019-11-05 – toliau - metodika) 10.1. 32.2.; 33 ir 38 punktais – pirkimui nustatė fiksuotos kainos su peržiūra kainos apskaičiavimo būdą. Tiekėjo pasiūlymo kaina apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o tiekėjas turėjo ir galėjo, atlikęs rangos objekto apžiūrą ir vertinimą, juos numatyti bei įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Užsakovas sumokės už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą. Jei Tiekėjo įvykdytų darbų faktinis kiekis skirsis nuo nurodyto perkamo kiekio bus laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nebus laikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais.

3.2. Užsakovas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 2d. 2 p., Sutartyje numato sutarties kainos keitimo dėl keičiamų kiekių (apimčių) sąlygą ir tvarką - jis už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria (gali būti mažesnis arba didesnis) daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės. Pradinės sutarties vertė yra lygi Tiekėjo, laimėjusio pirkimą, pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų darbų apimtį. Sutartis ir jos vertė teisės aktu nustatyta tvarka Užsakovo bus pavišinama.

3.3. Pradinė sutarties vertė yra 9 908,20 (devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoni eurai, 20 centų) Eur (be PVM). PVM (tarifas 21 %,.) sudaro 2 080,72 Eur (du tūkstančius aštuoniasdešimt eurų, 72 centus). Į Pradinę sutarties vertę Tiekėjo įskaičiuoti darbų savikaina, jo mokami mokesčiai, transportavimo ir visos kitos, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį Tiekėjui priklausančios išlaidos. Į Sutarties kainą įtrauktas visas maksimalus už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių kitų išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

3.4. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Tiekėjo pasiūlyme nurodytą fiksuotą kainą vadovaudamasis Sutarties 3.1. ir 3.2. punktų kainodaros sąlygomis.

3.5. Sutarties pradinė kaina yra fiksuota ir negali būti didinama per visą Sutarties galiojimo laiką. Sutarties kainos ir jos sudėtinių dalių, nurodytų Tiekėjo pirkimo pasiūlyme ir adekvačiai Sutartyje, peržiūra Šalių bus atliekama tik pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui (toliau PVM). Sutarties vykdymo metu pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatyto taikomo PVM tarifo dydžiui, darbų kaina yra peržiūrima ir keičiama pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiavimas atliekamas Šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės sutarties vertė. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota visos Sutarties kaina (su PVM)

- S_s - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
A - Suteiktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 T_s - senas PVM tarifas (procentais)
 T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu. Perskaičiuota Darbų kaina bus taikoma Darbams, parduotiems po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo įsigaliojimo dienos. Sutarties pradinės kainos peržiūra dėl kitų priežasčių nebus vykdoma.

3.6. Tiekėjui arba jo pasitelktam subtiektėjui (jeigu pasitelkia), sudariusiam trišalę sutartį dėl tiesioginio apmokėjimo, laiku ir tinkamai perdavus darbus, Užsakovas sumokės už kokybiškus priimtus darbus bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, nesant finansavimo iš valstybės biudžeto sutrikimų. Sąskaitą-faktūrą perduoti Tiekėjas ar jo pasitelktas subtiektėjas turi informacinės sistemos „E. sąskaita“ el. priemonėmis.

3.7. Avansinis ir(ar) dalinis apmokėjimai nebus vykdomi.

4. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ, DARBŲ PABAIGOS TERMINAS

4.1. Šalys patvirtina, kad:

4.1.1. turi teisę ir įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

4.1.2. sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos.

4.2. Užsakovas sudarius Sutartį per 5 (penkias) darbo dienas privalo perduoti Tiekėjui Statybvietai ir jos valdymo teisę.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPT nuorodas yra nurodytas Sutarties 8 dalyje.

4.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kitaip, kaip gali būti numatyta pagal Sutartį.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. įsigaliojus Sutarčiai, per 5 dienas perduoti Užsakovui statybvietai ir priimti iš Tiekėjo laiku ir kokybiškai atliktus darbus;

4.4.2. vadovaujantis Tiekėjo perduotais ir Šalių pasirašytais darbų priėmimo-perdavimo aktais bei sąskaitomis, sumokėti už priimtas kokybiškas paslaugas Sutarties 3.3. ir 3.6. punktuose nustatyta tvarka;

4.4.3. Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinių įsipareigojimų, pateikti raštu pretenziją Tiekėjui, nurodant sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybes, ir nustatyti 2 (dviejų) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti bei nurodyti pasekmes dėl sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo;

4.5. Tiekėjas užtikrina, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra jo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.

4.6. Tiekėjas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

4.7. Iki Darbų pradžios Tiekėjas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

4.8. Tiekėjas, dalį Darbų perduodamas Subtiektėjams (jei juos pasitelkia), yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

4.9. Tiekėjas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią jis, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę, jam yra aiški Užsakovo užduotis, jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius Darbus, kurie turi būti atlikti. Tiekėjas patvirtina, kad Užsakovo remonto darbų techninės specifikacijos sprendinius yra pajėgus realizuoti. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta jos vertė(kaina) apima visus Tiekėjo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.10. Tiekėjas įsipareigoja:

4.10.1. (kadangi jo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi - supaprastintas mažos vertės pirkimas), kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys (įskaitant ir Subtiekėjus - jeigu pasitelkia);

4.10.2. kokybiškai atlikti, pilnai užbaigti, ištaisyti pastebėtus defektus ir perduoti Darbus Užsakovui ne vėliau, kaip **per 2(du) mėnesius ir 5 dienas** (Šalių susitarimu numatomos darbų pradžios trukmės 5 dienos, per kurias Užsakovas privalo perduoti Tiekėjui, o Tiekėjas priimti ir tinkamai įrengti statybviетę). Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikoma kalendorinė data, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia) ir atliktos statybos užbaigimo procedūros;

4.10.3. statybviетę paženklini ti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims;

4.10.4. užtikrinti statybviетės kaimyninių pastatų mechaninį patvarumą ir pastovumą;

4.10.5. Tiekėjo Darbams vykdyti gali būti suteikta Užsakovo teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybviетėje ar šalia jos. Tiekėjas šiuo atveju privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms;

4.10.6. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų eiga ir dokumentacija;

4.10.7. prii mti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki jų pabaigos, t.y. iki tada, kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Tiekėjas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Tiekėjas savo rizika ir sąskaita įsipareigoja ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį;

4.10.8. iki Sutarties vykdymo pradžios nurodyti Užsakovui suteikėjų pavadinimus (jei pasitelkia ar pasitelks), jų kontaktinius duomenis ir atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas gali Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus - privalo pakeisti) subtiekėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subtiekėjai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas;

4.10.9. informuoti savo pasitelktą(us) subtiekėją(us) apie pirkimo dokumentuose nustatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę ir tvarką sudarant tarp Šalių trišalę sutartį. Parengti trišalės sutarties projektą, suderinus ją su trišalės sutarties šalimis. Trišalėje sutartyje turi būti aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus, turi būti aiškiai nustatyta ir atskirta subtiekėjų pateiktų prekių, suteiktų darbų apimtis ir pan.;

4.10.10. suteikti Darbams garantinį terminą, atitinkantį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatas. Tiekėjas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Tiekėjas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio jo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. (Defektų šalinimo per 3 pirmus metus užtikrinimas - Sutartyje netaikomas);

4.10.11. pilnai atlyginti Užsakovui Darbų vykdymo metu padarytą žalą, nustatytą Šalių susitarimu arba pasitelkus nepriklausomus ekspertus;

4.10.12. atlikus ir perdavus Užsakovui Darbus, parengti nustatytos formos sąskaitą-faktūrą. Sąskaitą-faktūrą perduoti Užsakovui informacinės sistemos „E. sąskaita“ el. priemonėmis.

4.11. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų, kylančių iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims.

4.12. Užsakovas:

4.12.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas Sutarties 3.3. ir 3.6. punktuose numatyta tvarka, Tiekėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą mokėjimo dieną;

4.12.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Tiekėjo kaltės, atlygina jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

4.13. Tiekėjas:

4.13.1. Sutarties 4.10.2 punkte numatyta tvarka laiku neužbaigęs nustatytų darbų, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną;

4.13.2. atlygina Užsakovui visus teisėtus dėl nekokybiško darbų atlikimo ar darbų metu papildomai padarytos turinės žalos patirtus nuostolius pagal Užsakovo pateiktą pretenziją;

4.13.3. nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, JOS GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (CK) nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais netaikomas.

5.2. Sutartis sudaroma 2 (dviejų) mėn. laikotarpiui, nuo Užsakovo statyb vietės perdavimo Tiekėjui dienos. Sutartyje nenumatoma galimybė pratęsti Sutartį. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nutraukiama prieš Sutarties pabaigos kalendorinį terminą Tiekėjui atlikus visus savo sutartinius įsipareigojimus, perdavus Užsakovui Darbus ir Užsakovui pilnai sumokėjus Tiekėjui už priimtus kokybiškus Darbus Sutarties vertės sumą, nurodytą Sutarties 3.3. ir 3.6. punktuose nustatyta tvarka;

5.3. Sutarties nutraukimas prieš terminą galimas:

5.3.1. esant Sutarties 5.2. punkte nustatyta priešlaikinei Sutarties pabaigos sąlygai;

5.3.2. Šalių susitarimu;

5.3.3. vienos iš Šalių iniciatyva, kai kita Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje;

5.3.4. kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;

5.3.5. tuo atveju, jeigu einamaisiais metais, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. spalio 14 d. nutarimo Nr. 1014 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės piniginių išteklių naudojimo prioritetų nustatymo“ (Nauja redakcija nuo 2009-01-01) nuostatų taikymo, apribojamas tam tikram laikotarpiui numatyta valstybės piniginių išteklių išdavimas Užsakovui, jis turi teisę einamaisiais finansiniais metais nutraukti arba laikinai sustabdyti darbų pirkimą, apie priežastis informavęs Tiekėją. Užsakovui nutraukus arba laikinai sustabdžius darbų pirkimą, jis pilnai apmoka Tiekėjui už įvykdytų sutartinių įsipareigojimų dalį Sutarties 2.6. punkte nustatyta tvarka;

5.4. Šalis, ketinanti nutraukti šią Sutartį, privalo prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėti kitą šios Sutarties Šalį;

5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolės įvykdyti iki Sutarties nutraukimo neįvykdytus savo įsipareigojimus.

5.6. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas jos sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

5.7. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti Šalių parašais bei antspaudais (jei naudojama). Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų pakeitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, neprieštaraujančias Viešųjų pirkimų įstatymo principams ir pirkimo dokumentams.

6. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

6.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

6.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

6.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbo vietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties įvykdymo metu.

6.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties įvykdymu.

6.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolėsnų duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius išipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

6.7. Šalys išipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėju darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

6.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalys neatsako už Sutarties neįvykdymą esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, t. y. dėl priežasčių, kurių Šalys negalėjo numatyti, su sąlyga, kad šie veiksmai turėjo tiesioginės įtakos Sutarties vykdymui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) reiškia bet kokią nenumatytą įvykį, kurio Šalys negali valdyti, įskaitant gamtos stichines nelaimes, karą ir kitas aplinkybes, kurios pagal Lietuvoje galiojančius teisės aktus yra priskiriamos *force majeure* (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimas Nr. 840).

7.3. Išipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas šios Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos aplinkybės.

7.4. Šalis, kuri dėl *force majeure* aplinkybių negali vykdyti savo išipareigojimų pagal Sutartį, turi kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie šias aplinkybes kitai Šaliai. Tokiu atveju atitinkamo išipareigojimo vykdymas atidedamas iki pasibaigia tokios *force majeure* aplinkybės.

7.5. Esant *force majeure* aplinkybėms, Šalys išipareigoja siekti, kad kita Šalis neturėtų nuostolių arba tie nuostoliai būtų minimalūs.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Vykdydamos Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais. Sutarties 2.1.-2.3.; 3.1.-3.6.; 4.2.-4.13.; 5.2.; 5.4.-5.7.; 6.1.; 7.1. punktai ir visos Sutarties priedas Šalių laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

8.2. Visi tarp Šalių iškilę nesutarimai ir ginčai, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavio susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais.

8.4. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.6. Sutarties Šalys išipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų pakeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio išipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

8.7. Už Tiekėjo sutartinių išipareigojimų vykdymą ir kontrolę atsakingas Tiekėjo atstovas – direktorius Remigijus Indrulionis, tel.-86 31 14661, el.p. remigijus@ekodora.lt, jo nesant – jį vaduojantis asmuo.

8.8. Už Užsakovo sutartinių išipareigojimų vykdymą ir kontrolę atsakingas Užsakovo atstovas – Pastatų ir technologinių įrengimų eksploatavimo skyriaus vadovas Algimantas Rapalis, tel. 8 68757882, el. p. algimantas.rapalis@ciurlionis.lt, jam nesant – jį vaduojantis darbuotojas. Už Sutarties ir jos pakeitimų (jeigu bus) paviešinimą įstatymų nustatyta tvarka atsakingas Užsakovo specialistas viešiesiems pirkimams Giedrius Vaitkevičius el. p. giedrius.vaitkevicius@ciurlionis.lt, jam nesant – jį vaduojantis darbuotojas.

8.9. Šalys susitaria, jog ši Sutartis gali būti sudaroma nuotoliniu būdu šalims tarpusavyje apsikeičiant pasirašytomis ir (PDF ar kitame Šalims priimtina formate) skenuotomis elektroninėmis Sutarčių (teksto) versijomis. Apsikeitimas pasirašytomis sutartimis vyksta Šalių elektroniniu paštu. Kiekviena Šalis, pasirašiusi Sutartį, skenuotą jos versiją persiunčia kitai šaliai elektroniniu paštu. Tokiu būdu Šalys turi du Sutarties

egzempliorius: vienas jų – sutarties tekstas su originaliu tos Šalies parašu, kitas- elektroninę Sutarties (teksto) versiją su skenuotu priešingos Šalies parašu. Šalies parašas skenuotoje elektroninėje Sutarties versijoje patvirtina, jog Šalis tinkamai išreiškė valią sudaryti Sutartį joje nurodytomis sąlygomis. Šalys susitaria, jog šiame punkte numatyta tvarka ir forma sudaryta Sutartis yra laikoma galiojančia, neginčijama ir teisiškai įpareigoja abi Šalis.

8.10. Dėl Šalių tarpusavio atsiskaitymų suderinimo atsakingi asmenys:

8.10.1. užsakovo įgaliotas asmuo Audronė Ilona Antčakaitė, Buhalterijos specialistė, mkc.buhalterija@ciurlionis.lt 8-37 320488, 8 64643840;

8.10.2. vykdytojo įgaliotas asmuo Asta Sirutytė (tel. 8 37 423738-, el.p. asta.s@insalvo.lt), jai nesant – ją pavaduojantis asmuo (buhalterijos atstovas).

8.11. Abi Šalys perskaitė šią Sutartį. Šalys suprato jos turinį ir pasekmes bei laisva valia pasirašė Sutartį kaip dokumentą, atitinkantį jų kėslus ir tikslus.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus
K. Donelaičio g. 64, 44248 Kaunas
Tel. (8 37) 229400
El.p. mkc.info@ciurlionis.lt
Juridinio asmens kodas 190755932
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtojas
A.s. LT327 300 010 002 233 681
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

L.e.p. direktorė

Daina Kamarauskienė



TIEKĖJAS

UAB „Ekodora“
Tel. 86 31 14661
El.p. birute@ekodora.lt
Juridinio asmens kodas 159954511
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
PVM mokėtojo kodas LT LT 599545113
A.s. LT914 010 042 500 032 221
AB „Luminor bankas“
Banko kodas 40100

Direktorius

Remigijus Indrulionis



Specialistas viešiesiems
pirkimams
Giedrius Vaitkevičius
2020-06-29.

Padalinio vadovas
Algimantas Rapalis

Direktoriaus pavaduotojas

Artūras Balčiūnas

Audronė Rukšėnienė
Vyriausioji buhalterė

2020 m. birželio mėn. 29 d.
Viešojo rangos darbų pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. ST1-20-13 priedas Nr.1.

RANGOS DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, KAINORAŠTIS IR TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Techninė specifikacija:

1.1. Rangos objektas: Nacionalinio M.K. Čiurlionio dailės muziejaus struktūrinio padalinio: „Operos solistės A. Galaunienės ir menotyrininko P. Galaunės namo“, muziejaus valdomo patikėjimo teise (Vydūno al.2, Kauno miestas) (NT kadastro registro unikalus Nr. 1993-7041-7011) terasos ir sienelės paprastas remontas – lauko teritorija;

1.2. Statinio grupė, pogrupis ir kategorija: 1930 m. projektas- gyvenamasis namas (architektai A. Funkas ir N. Mačiulskis). Esama padėtis: gyvenamasis pastatas, pritaikytas kultūros paskirčiai (muziejus). Sudėtingasis statinys: kultūros paveldo statinys (NKVR unikalus kodas: 16670, objekto reikšmingumo lygmuo – regioninis);
Išrašas iš KPD NKVR:

OPEROS SOLISTĖS ADELĖS GALAUNIENĖS IR MENOTYRININKO PAULIAUS GALAUNĖS NAMAS (16670, IV 913)

APIBRĖŽTŲ TERITORIJOS RIBŲ PLANAS
Vydūno al., 2, Kaunas, Kauno m. sav.



M 1 : 10000 (vienas cm - 100 m)

Nekilnojamoji kultūros vertybė:

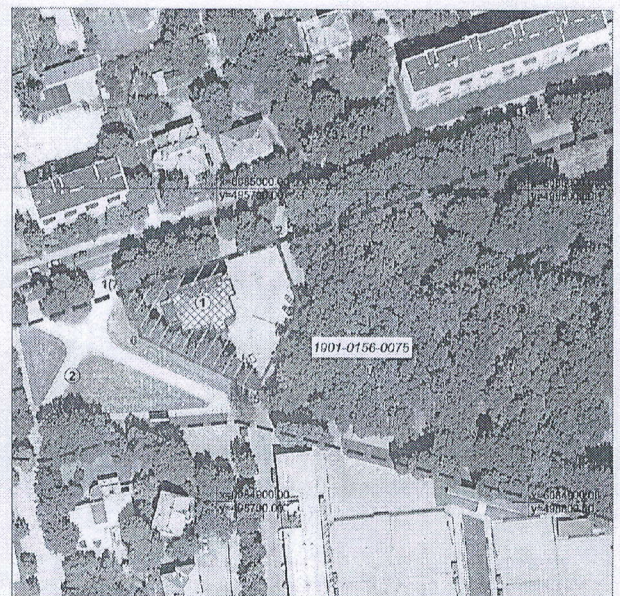
1. Operos solistės Adelės Galaunienės ir menotyrininko Pauliaus Galaunės namas (16670, IV 913, 1993-7041-7011)
2. Greta esantis nekilnojamojo kultūros paveldo objektas, vietovės: Kauno Ažuolyno parkas (17381)
3. Kauno miesto istorinė dalis, vad. Želkainiu (22148, U31)

Pastaba: nekilnojamoji kultūros vertybė patenka į Kauno Ažuolyno parko (17381) teritoriją.

Vertybės teritorijos ribų koordinatės 1994 m. Lietuvos koordinatų sistemoje:			
Taško Nr.	Koordinatės		Lapo nomenklatura
	Y (E) m	X (N) m	
1	495670.85	6084967.47	59/35
2	495719.24	6084963.56	
3	495725.67	6084963.98	
4	495725.03	6084965.01	
5	495712.45	6084965.80	
6	495675.76	6084962.47	
7	495670.85	6084967.47	

Simboliniai ženklai:

- Nekilnojamosios kultūros vertybės apibrėžtos teritorijos ribos
- Suformuotų kadastrinių sklypų ribos
- Nekilnojamojo kultūros paveldo objektas
- Greta esantis nekilnojamojo kultūros paveldo objektas, vietovės



M 1 : 1000 (vienas cm - 10 m)

Teritorijos plotas - 1585 m²

KULTŪROS PAVELDO CENTRAS		Operos solistės Adelės Galaunienės ir menotyrininko Pauliaus Galaunės namo (16670, IV 913) apibrėžtų teritorijos ribų plano projektas
Teritorijos ribas ir vertingąsias savybes pažymėjo Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Kauno teritorinio padalinio		
vyresn. specialistė		Sabina Strazdienė
Plano projektą sudarė Duomenų skyriaus Vietų poskyrio paminklotvarkininkas		Marius Baikauskas
Plano projektą patikrino Duomenų skyriaus		
vedėja		Giedrė Radvilavičienė
Plano projektą priėmė direktorius		Virgilijus Kačinskis
		2013 m.

Įregistravimo registre data 1993-07-08 Statusas Registrinis

Teritorijos: KVR objektas: 1585.00 kv. m

Stilius modernizmas

Vertingųjų savybių pobūdis:

Architektūrinis (lemiantis reikšmingumą svarbus);

Istorinis (lemiantis reikšmingumą svarbus);

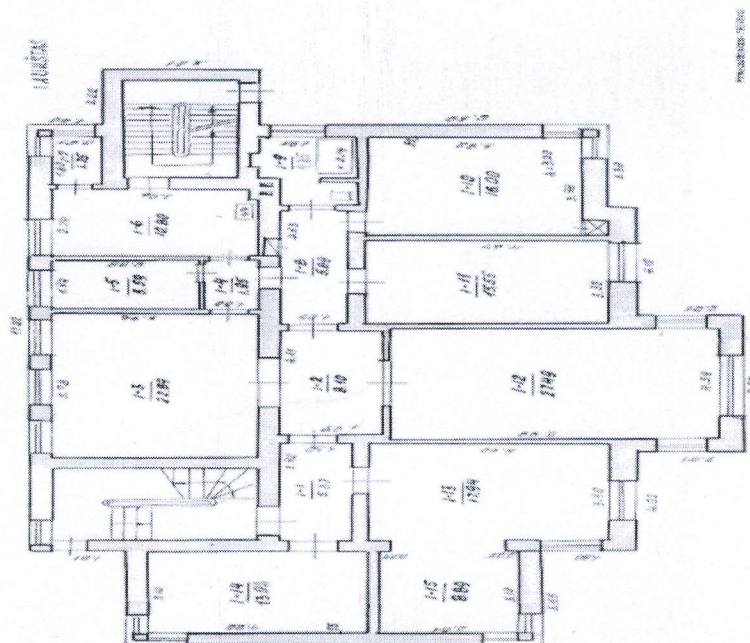
Memorialinis (lemiantis reikšmingumą svarbus);

1.3. Statybos rūšis: paprastas remontas, vykdomas rangos būdu, pirkimų žodyno pagrindinis darbų kodas: 45.25 KL 45262520-2 Plytų mūrijimo darbai.; Kitų darbų kodai: 45410000-4 Tinkavimo darbai.; 45261420-4 Hidroizoliacijos įrengimo darbai; 45262420-1 Statybinio plieno montažo darbai statiniuose(skardinimas).; 45111000-8 Griovimo, statybvietės parengimo ir valymo darbai;

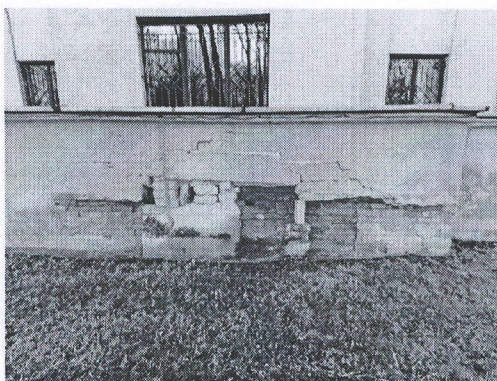
1.4. Reglamentavimas: techninis ir darbo projektai-nerengiami, statybos leidimas nereikalaujamas (nekeičiamos nekilnojamojo objekto architektūrinės vertingosios savybės, nekeičiami statinio išoriniai matmenys, avarinė būklė), derinimas su KPD prie KM galimas ir planuojamas sudarius rangos sutartį;

1.5. Aplinka. Pastato sklypas patenka į Kauno Ažuolyno parko (NKVR unikalus kodas 17381) kraštovaizdžio teritoriją;

1.6. Pastato I a. planas (esama padėtis):



1.7. Fotofiksažas – esama padėtis.



1.7.1.



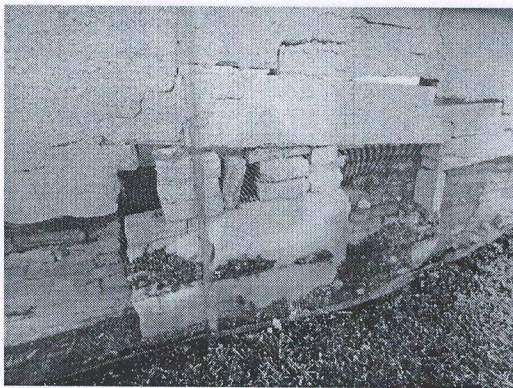
1.7.2.



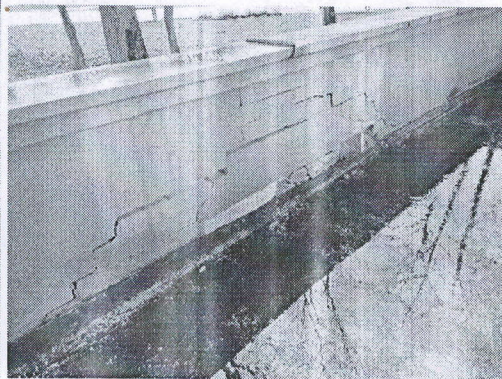
1.7.3.



1.7.4.



1.7.5.



1.7.6.

1.8. Darbų kiekių žiniaraštis:

1 lentelė

Eil. Nr.	Darbų apimtys ir resursai	Mato vnt.	Kiekis
1	2	3	4
A	ARDYMO, KASIMO IR IŠVEŽIMO DARBAI		
1	Mūrinių sienų išardymas	m ³	5,10
2	Grunto kasimas rankiniu būdu	m ³	4,00
3	Tinko likučių šalinimas nuo mūro, kolonų ir piliastų	100 m ²	0,68
4	Pagrindo po terasos grindimis iš betono ir žvyro išardymas	m ³	0,50
5	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu (iki 10 km)	t	12,00
6	Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti	t	12,00
B	MŪRO TERASOS REMONTO DARBAI		
1	Juostinių konstrukcijų iš plytų pakeitimas po esama sienele, papildant naujomis plytomis iki 75 %	m ³	5,10
2	Gelžbetonio pakopų remontas užtaisant dideles išmušas	vnt.	8,00
3	Betoninių terasos grindų remontas, užtaisant iki 0,25 m ² ploto išmušas	m ²	8,40
4	Paviršių, kur prasiskverbiamas nespūdinis vanduo, mineralinė hidroizoliacija, nuplaunant ir išlyginant paviršių	100 m ²	0,38
5	Pastato išorinių paviršių gruntavimas voleliu sukibimą gerinančiais gruntais	100 m ²	0,69
6	Labai geras fasadų sienų su angokraščiais tinkavimas kalkių-cemento skiediniu.	100 m ²	0,69
7	Fasadų sienų lygio paviršių tinko pertrynimas	m ²	68,00
8	Medinių ir plieninių detalių tvirtinimas parapetų apskardinimui	100 m	0,38
9	Pagrindiniai resursai: plieninės detalės tvirtinimui	prvnt.	0,38

2. Darbų apimtys, kiekiai ir jų kainoraštis

2 lentelė

Eil. Nr.	Darbų apimtys ir resursai	Mato vnt.	Kiekis	Fiksuota kaina (Eur be PVM)			
				SUMA (Eur be PVM) (6+7+8)	Darbas (Eur be PVM)	Medžiagos (Eur be PVM)	Mechanizmai (Eur be PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
A	ARDYMO, KASIMO IR IŠVEŽIMO DARBAI						
1	Mūrinių sienų išardymas	m ³	5,10	694,51	592,67	0,00	101,84
2	Grunto kasimas rankiniu būdu	m ³	4,00	141,08	141,08	0,00	0,00
3	Tinko likučių šalinimas nuo mūro, kolonų ir piliastrų	100 m ²	0,68	310,96	310,96	0,00	0,00
4	Pagrindo po terasos grindimis iš betono ir žvyro išardymas	m ³	0,50	85,54	60,39	0,00	25,15
5	Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu (iki 10 km)	t	12,00	461,07	186,07	0,00	275,00
6	Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti	t	12,00	73,56	0,00	0,00	73,56
B	MŪRO TERASOS REMONTO DARBAI						
1	Juostinių konstrukcijų iš plytų pakeitimas po esama sienele, papildant naujomis plytomis iki 75 %	m3	5,10	3332,62	2 457,21	646,87	228,54
2	Gelžbetonio pakopų remontas užtaisant dideles išmušas	vnt.	8,00	125,85	119,18	6,67	0,00
3	Betoninių terasos grindų remontas, užtaisant iki 0,25 m2 ploto išmušas	m ²	8,40	345,49	320,55	24,94	0,00
4	Paviršių, kur prasiskverbia nespūdinis vanduo, mineralinė hidroizoliacija, nuplaunant ir išlyginant paviršių	100 m ²	0,38	1160,36	642,81	511,78	5,77
5	Pastato išorinių paviršių gruntavimas voleliu sukibimą gerinančiais gruntais	100 m ²	0,69	137,43	49,99	87,42	0,02
6	Labai geras fasadų sienų su angokraščiais tinkavimas kalkių-cemento skiediniu.	100 m ²	0,69	1456,98	1 248,70	184,41	23,87
7	Fasadų sienų lygio paviršių tinko pertrynimas	m ²	68,00	632,55	610,11	22,44	0,00
8	Medinių ir plieninių detalių tvirtinimas parapetų apskardinimui	100 m	0,38	398,87	329,71	64,27	4,89
9	Pagrindiniai resursai: plieninės detalės tvirtinimui	prvnt.	0,38	263,85	0,00	263,85	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Parapetų, stogelių dengimas skarda	m ²	11,30	287,48	122,02	165,46	0,00
C. Iš viso su netiesioginėmis išlaidomis (Sum A:B-Eur-be PVM)				9 908,20	7 191,45	1 978,11	738,64
D. Įrengimai: -Eur-be PVM				0,00	0,00	0,00	0,00
E. Bendra vertė Eur be PVM: (Sum C:D-Eur-be PVM)				9 908,20	7 191,45	1 978,11	738,64
F. PVM (Eur) 21 % (E. x 21 %)				2 080,72	1 510,20	415,40	155,11
G. Bendra vertė Eur su PVM: (Sum E:F-Eur)				11 988,92	8 701,65	2 393,51	893,75

*- 1. Tiekėjo pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, bet yra būtini sutarčiai įvykdyti, o tiekėjas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.;

2. PO už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei sutartyje šalių nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria (gali būti mažesnis arba didesnis) daugiau kaip **15 procentų**, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.

3. Tiekėjo įsipareigojimai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimas tiekėjui ir jo įsipareigojimai	Tiekėjo siūlymas (Tiekėjo įrašoma „Taip“; „Ne“ arba laisvos formos informacija)
1	2	3
3.1	Turime teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti	Taip
3.2	Turime teisę būti ypatingo gyvenamo statinio – kultūros paveldo objekto statybos rangovu, pateiksime Užsakovui LR aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotą kvalifikacijos atestatą ar kitą lygiavertį dokumentą	Taip
3.3	Pateiksime Užsakovui kontaktinę informaciją apie savo darbuotoją(us), organizuojantį (čius) Užsakovo paprastojo remonto rangos darbus, darbams paskirsime statybos darbų vadovą, turintį teisę eiti ypatingo statinio – kultūros paveldo objekto statybos vadovo pareigas, pateiksime Užsakovui LR kultūros ministerijos išduotą kvalifikacijos atestatą ar jam lygiavertį dokumentą;	Taip
3.4	Remonto darbus atliksime griežtai laikantis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir darbams taikomų statybos techninių reglamentų (STR); Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo ir darbams taikomų paveldo tvarkybos reglamentų (PTR) reikalavimų;	Taip
3.5	Išgaliojus rangos darbų pirkimo-pardavimo sutarčiai, darbus atliksime ne ilgiau, kaip per 2 (du) mėnesius, įskaitant defektų ar trūkumų pašalinimą (jei jie bus nustatyti). Perduodant darbus Užsakovui, neatlygintinai pašalinsime jų kokybės trūkumus ar defektus (jei bus nustatyti).	Taip
3.6	Užtikrinsime savo darbuotojų, tiesiogiai teikiančių paslaugas, aprūpinimą reikiamomis paslaugų teikimui prekėmis ir įranga; užtikrinsime jų darbų saugą.	Taip
3.7	Remonto darbų metu saugiai atitversime objekto statybviets plotus nuo galimo sąlyčio su Užsakovo personalu ir trečiaisiais asmenimis, statybviets paženklinysime įspėjamaisiais ženklais. Sudarysime sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa remonto darbų eiga ir dokumentacija.	Taip
3.8	Subtiekėjų keitimo kandidatūras (jeigu juos pasitelksime ar pasitelksime vėliau), jų kvalifikaciją, teikiamas paslaugas bei sutartis su jais iš anksto raštu suderinsime su Užsakovo atsakingu darbuotoju.	Taip

	Informuosime savo pasitelktą(us) subtiektėją(us) apie pirkimo dokumentuose nustatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę ir tvarką sudarant tarp Šalių trišalę sutartį. Parengsime trišalės sutarties projektą, suderinus ją su trišalės sutarties šalimis.	
3.9	Pilnai atlyginsime Užsakovui darbų vykdymo metu savo padarytą žalą, jei ji bus nustatyta Šalių susitarimu arba pasitelkus nepriklausomus ekspertus.	Taip
3.10	Baigus remonto darbus – iš objekto teritorijos pašalinsime visas statybines atliekas, jas utilizuosime teisės aktų nustatyta tvarka.	Taip
3.11	Atliktiems darbams taikysime garantinį terminą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (CK) 6.698 straipsnio nuostatomis.	Taip
3.12	Atlikus darbus, parengsime ir, kartu su Užsakovo atsakingu darbuotoju, užpildysime nustatytos formos darbų perdavimo-priėmimo aktą bei jo pagrindu paruošime sąskaitą-faktūrą. Sąskaitą-faktūrą perduosime Užsakovui el. informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.	Taip

UŽSAKOVAS

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus
K. Donelaičio g. 64, 44248 Kaunas
Tel. (8 37) 229400
El.p. mkc.info@ciurlionis.lt
Juridinio asmens kodas 190755932
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtojas
A.s. LT327 300 010 002 233 681
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

TIEKĖJAS

UAB „Ekodora“
Tel. 86 31 14661
El.p. birute@ekodora.lt
Juridinio asmens kodas 159954511
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
PVM mokėtojo kodas LT LT 599545113
A.s. LT914 010 042 500 032 221
AB „Luminor bankas“
Banko kodas 40100

L.e.p. direktorė

Daina Kamarauskienė



Direktorius

Remigijus Indrulis



Specialistas viešiesiems
pirkimams
Giedrius Vaitkevičius

2020-06-29.

Padaalio vadovas
Algimantas Rapalis

Direktoriaus pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

Andronė Rukšėnienė
Vyr. laisvųjų buhalterė

2020 m. birželio mėn. 29 d.
Viešojo rangos darbų pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. ST1-20-113 priedas Nr.2.
"Pc."

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas

2020-07-.....

Rangos sutarties data, numeris:

Statybvietės adresas: Vydūno al. 2, Kauno m. savivaldybė

Užsakovas – Nacionalinis M.K. Čiurlionio dailės muziejus, vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Tiekėjui – UAB „Ekodora“ Statybvietės valdymo teisę.

Tiekėjas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Tiekėjas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Tiekėjo atstovui.
2. Tiekėjui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Tiekėjas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Užsakovo atstovas _Algimantas Rapalis

Parašas: _____ **2020-07-** **Data**

Tiekėjo atstovas __Remigijus Indrulionis

Parašas: _____ **2020-07-** **Data**