

PATVIRTINTA

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2020 m. gegužės 25 d.
įsakymu Nr. 13B-780

VAIKŲ VASAROS POILSIO IR UŽIMTUMO PROGRAMOS VYKDYMO SUTARTIS

2020 m. gegužės 25 d. Nr. 187-77/VS-39
Jonava

I. SUTARTIES ŠALYS

Jonavos rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), atstovaujama direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir Jonavos r. Užsalių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Programos teikėjas), atstovaujamo direktorės Audronės Kvedaravičienės veikiančio pagal mokyklos nuostatus, sudarė šią sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

Vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programos (toliau - Programos) „Pažink Lietuvą-pažink save“ įgyvendinimas.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Savivaldybės administracija įsipareigoja:
 - 1.1. skirti Programos teikėjui šios sutarties antrame skyriuje nurodytai veiklai vykdyti 730,00 eurų pagal sąmatą, parengtą pagal BFP-1 formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu;
 - 1.2. lėšas pervesti Programos teikėjui į sąskaitą Nr. LT 934010043900030178.
2. Programos teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1. lėšas naudoti pagal sąmatą; programos vykdymo metu, esant būtinybei, sąmata gali būti koreguojama;
 - 2.2. užtikrinti, kad perkant prekes ir paslaugas, būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;
 - 2.3. paskelbti informaciją apie Programos vykdymui gautą finansavimą iš Savivaldybės administracijos biudžeto ir kitų šaltinių (nurodyti: Programos pavadinimą, šaltinį ir skirtą lėšų sumą, įgyvendinimo datą, vietą ir Programos anotaciją).
 - 2.4. įvykdžius Programą, per 10 dienų po Programos įvykdymo, Savivaldybės administracijos centralizuotai buhalterijai pateikti finansinę ataskaitą (pagal formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu) ir išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijas bei vaikų sąrašus;
 - 2.5. įvykdžius programą, pateikti Pedagoginę ataskaitą (pagal Jonavos rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programų konkurso tvarkos aprašo 3 priedą) Savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui;
 - 2.6. nepanaudotas lėšas per 10 darbo dienų po Programos įvykdymo grąžinti į Savivaldybės administracijos sąskaitą Nr. LT764010043900040087;
 - 2.7. Programą įgyvendinti nuo 2020 m. birželio 1 d. iki rugpjūčio 31 d.
3. Savivaldybės administracija turi teisę:
 - 3.1. kontroliuoti Programos vykdymą ir tikslingą lėšų naudojimą, reikalauti grąžinti į Savivaldybės administracijos biudžetą netinkamoms išlaidoms panaudotas lėšas;
 - 3.2. reikalauti, kad Programos teikėjas pateiktų duomenis, susijusius su sutarties vykdymu.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS

4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

5. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo ar sutarties nutraukimo.

V. PAPILDOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

6. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios sutarties šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Jeigu viena iš šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą šalį dėl sutarties pakeitimo ar nutraukimo.

8. Sutartis keičiama raštišku šalių susitarimu.

9. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Sutartis gali būti nutraukta teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Savivaldybė: Jonavos rajono savivaldybės administracija, kodas 188769070, Žeimių g. 13, 55158, Jonava, tel.: (8 349) 50154, el. paštas administracija@jonava.lt, a. s. Nr. LT764010043900040087, Luminor Bank AB, kodas 40100.

Programos teikėjas: Jonavos r. Užusalių mokykla-daugiafunkcis centras, kodas 190306834, Taikos g. 25, Užusaliai, Jonavos r., tel.: (8 349) 49240, el. paštas mokykla.uzusaliai@gmail.com, a. s. LT934010043900030178, Luminor Bank AB, kodas 40100.

Savivaldybės administracijos direktorius A.V.

Valdas Majauskas

Mokyklos direktorė

A.V.

Audronė Kvedaravičienė

