



**PROJEKTO „LAZDIJŲ HIPODROMO MODERNIZAVIMAS IR PRITAIKYMAS
KOMPLEKSNIAM TURIZMO PASLAUGŲ TEIKIMUI“ ARKLIDŽIŲ STATYBOS
DARBŲ IR TECHNINIO PROJEKTO KOREGAVIMO
SUTARTIS Nr. 2015-06-30/53-93**

Lazdijai

2015 m. birželio 29 d.

Lazdijų rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188714992, adresas: Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, toliau Sutartyje – „Užsakovas“, atstovaujama administracijos direktoriaus Audriaus Klėjaus ir

UAB „Geividas“, įmonės kodas 200200000, toliau Sutartyje – „Rangovas“, atstovaujama direktoriaus Ramūno Dambrausko, abi kartu toliau vadinamos „Sutarties šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. Sutarties dalykas

1.1 Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis medžiagomis, rizika ir atsakomybe pagal Užsakovo parengtą techninį projektą ir pateikiamas Statytojo (užsakovo) reikalavimais (techninė specifikacija) techninio projekto koregavimui, įsipareigoja atlikti projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo darbus, (toliau – Darbai) šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus darbus ir apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2 Sutartis sudaryta atsižvelgiant į tai, kad Rangovas turi šiai sutarčiai vykdyti reikalingas licencijas, yra darbų srities specialistas ir turi patirties, reikalingos šios sutarties įsipareigojimams įvykdyti, taip pat turi žinių, kurias pagal įstatymą privalo turėti Rangovas.

1.3 Šalių teisių ir įsipareigojimų pagrindai yra: ši sutartis (sutartį sudarantys dokumentai), LR statybos įstatymas, statybos techniniai reglamentai, LR civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai dokumentai.

1.4 Projektas įgyvendinamas pagal 2007–2013 metų Europos Sąjungos paramos lėšų pagal VP3-1.3-ŪM-01 priemonę „Ekologinio (pažintinio) turizmo, aktyvaus poilsio ir sveikatos gerinimo infrastruktūros kūrimas ir plėtra“

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. Šie dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir turi būti aiškinami ir suprantami kaip šios sutarties priedai:
- 2.1.1. Konkurso pasiūlymas;
 - 2.1.2. Techninis projektas.
 - 2.1.3. Statytojo (užsakovo) reikalavimai (techninė specifikacija) techninio projekto koregavimui.
 - 2.1.4. Darbų atlikimo grafikas.
 - 2.1.5. Darbų priėmimo perdavimo aktai, pažymos apie atliktų darbų vertę, atliktų darbų santraukos, darbų pakeitimo aktai, darbų pakeitimo sąrašai ir kt.;
 - 2.1.6. Kiti dokumentai paaiškinantys, pataisantys ir/arba papildantys bet kurį kitą anksčiau minėtą dokumentą. Tokie paaiškinantys, pataisantys ir/arba papildantys dokumentai turi viršenybę prieš aiškinamą, taisomą ir/arba papildomą dokumentą.
- 2.2. Pasirašiusios sutartį šalys suderina ir pasirašo darbų atlikimo grafiką.

3. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

- 3.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data.
- 3.2. Visus numatytus Darbus Rangovas privalo atlikti per 3 mėnesius.
- 3.3. Darbų pradžia pagal šią Sutartį yra laikoma Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena, kai Rangovas po statybvietės priėmimo iš Užsakovo pradėjo vykdyti Darbus bei gavo visus reikalingus, Užsakovui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus priklausančius pateikti, dokumentus.
- 3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų priėmimo – perdavimo aktai, Statinio statybos užbaigimo akto teisės aktų nustatyta tvarka ir Užsakovui perduoti visi su statinio statybos užbaigimu susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 3.5. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 3.2. punkte nustatyto galutinio Darbų termino.
- 3.6. Rangovui turi būti suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:
- 3.6.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba
 - 3.6.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams, arba
 - 3.6.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos, arba
 - 3.6.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims Rangovui trukdo laiku atlikti Darbus.
- 3.6.5. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą.

4. Sutarties kaina

- 4.1. Bendra sutarties kaina be PVM – 119 815,39 Eur (vienas šimtas devyniolika tūkstančių aštuoni šimtai penkiolika eurų 39 centai), PVM – 25 161,23 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai vienas šimtas

šešiasdešimt vienas euras, 23 centai), iš viso su PVM – 144 976,62 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt šeši eurai 62 centai)

Bendra sutarties vertė atitinka Rangovo pasiūlymo, pateikto konkurso metu, kainą. Darbų kaina nustatoma pagal fiksuotos kainos metodikos kainodarą, kurioje numatyta kaina apima visus darbus, nurodytus pirkimo objekte. Rangovas, sudarydamas sutartį, turi galimybes bei privalo įvertinti visas statybos darbų apimtis bei prisiimti riziką dėl kiekių ir išlaidų dydžio svyravimo.

4.2. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1 punkte, už kainą, numatytą Sutarties 4.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina techninio projekto koregavimo, darbo projekto parengimo, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

4.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

4.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą Techninį projektą ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

4.5. Šalys susitaria, kad Sutarties darbų kaina ir (ar) atskirų statybos darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Pasikeitęs PVM tarifas perskaičiuojamas tik neatliktų Darbų daliai.

4.6. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties po Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo.

4.7. Šalys susitaria Darbų kainą detalizuoti į kainuotame veiklos sąrašą.

5. Rangovo teisės ir pareigos

5.1. Rangovas privalo:

5.1.1. nustatyti laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

5.1.2. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projekcinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

5.1.3. parengti statinio darbo projektą, kuriame turi būti detalizuojami techninio projekto sprendimai bei įvertinti papildomų tyrimų, kurie turi būti atlikti pagal šią sutartį, rezultatai. Rangovas yra atsakingas už savalaikį darbo projekto pateikimą.

5.1.4. vykdyti visus teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija sutarties reikalavimus, jis per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos pateikia motyvuotą atsisakymą, rekomenduodamas Užsakovui tolesnę veiksmų eigą.

5.1.5. visus Darbus atlikti per sutarties 3.2 punkte nurodytą terminą.

5.1.6. Sutarties galiojimo metu nekeisti šioje Sutartyje nurodytų savo darbų kainų.

5.1.7. paskirti statybos darbų vadovą, atsakingą už darbus ir turintį teisę pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus vadovauti darbams.

5.1.8. Darbus vykdyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos dokumentais, kitais teisės aktais bei šios sutarties nuostatomis, laikytis nustatytų reikalavimų, vykdyti darbų priežiūrą, laikytis nustatytų statinio projektavimo sąlygų, statinio projekto reikalavimų, viešojo administravimo subjektų, atliekančių statybos valstybinę priežiūrą, bei statinio saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros institucijų nustatytų reikalavimų, vykdyti

statinio projekto vykdymo ir statinio statybos techninės priežiūros vadovų nurodymus bei reikalavimus.

5.1.9. užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai, taip pat gretimos aplinkos apsaugą, greta darbų vietos dirbančių ar judančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus.

5.1.10. darbų vykdymo ir baigimo metu saugoti aplinką objekte ir aplink jį nuo užteršimo, išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

5.1.11. pranešti apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi savaites, prašant organizuoti jo priėmimą;

5.1.12. sudaryti Statinio statybos užbaigimo komisijai normalias darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus bandymus, teikti kanceliarinio pobūdžio paslaugas ir ištaisyti nustatytus defektus.

5.1.13. dalyvauti Statinio statybos užbaigimo procedūrose ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.

5.1.14. atlikęs Darbus rangovas turės atlikti pastato kadastrinius matavimus ir Statybos užbaigimo komisijai pateikti pastato kadastrinių matavimų bylą.

5.1.15. savo lėšomis apdrausti turtą, kuriam sukurti naudojama parama, maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų (visų statybos rizikų draudimu), nuo kurių draudžia rangovo pasirinkta draudimo bendrovė, ne trumpesniame kaip projekto įgyvendinimo laikotarpiui. Įvykus draudimui įvykiui, dėl kurio turtas, nurodytas šiame punkte, yra sugadinamas ar sugadinamas, rangovas privalo atlikti visus sutartyje numatytus darbus. Draudimo sutartis privalo galioti (būti nuolat pratęsiama) visą šios sutarties galiojimo laikotarpį. Rangovas privalo savalaikiai pateikti galiojantį draudimo polisą ar atnaujintą galiojantį draudimo polisą Užsakovui.

5.1.16. visus Darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą;

5.1.17. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

5.1.18. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos;

5.1.19. Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

5.1.20. įsigyti ir apmokėti visus leidimus, susijusius su laikinu elektros energijos tiekimu reikalingu statybos poreikiams.

5.1.21. kiekvieną mėnesį turi sumokėti už sunaudotą elektros energiją ir vandenį ir kitas komunalines paslaugas pagal tuo metu galiojančius tarifus.

5.1.22. apmokėti kadastrinių matavimų bylos parengimo išlaidas bei kitas išlaidas, susijusias su statybos užbaigimo procedūromis;

5.1.23. Informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus, nurodant jų atliekamų darbų pobūdį bei apimtį. Jų sąrašas turi sutapti su Rangovo pasiūlyme pateiktu sąrašu. Keisti subrangovus tik raštišku Užsakovo sutikimu. Keičiamų subrangovų kvalifikacija turi būti nežemesnė kaip

nurodyta pirkimo dokumentuose. Subrangovai negali būti pasitelkiami jeigu jie nebuvo nurodyti pateiktame pasiūlyme.

5.1.24. Atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

5.1.25. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu.

5.2. Rangovas turi teisę:

5.2.1. gauti Užsakovo apmokėjamą už tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

5.2.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.

5.2.3. Jei ne dėl Užsakovo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 60 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti sutartį.

5.2.4. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

6. Subranga

6.1. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį darbų patiki trečiajai šaliai, yra laikomas subranga. Rangovas sutarties vykdymui Subrangovo, nepasitelkia. Rangovui pasiūlyme nenurodžius Subrangovų, juos pasitelkti sutarties vykdymui draudžiama. Rangovui pasitelkus Subrangovus atsiranda pagrindas nutraukti Sutartį.

7. Užsakovo teisės ir pareigos

7.1. Užsakovas privalo:

7.1.1. priimti tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka;

7.1.2. suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi šiai Sutarčiai vykdyti. Sutartį įvykdžius, Užsakovo reikalavimu visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

Dokumentų perdavimas įforminamas raštu.

7.1.3. prieš darbų pradžią, t.y. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, perduoti Rangovui statybos leidimą, techninį projektą, statyb vietės perdavimo – priėmimo aktą, kurį pasirašo abi sutarties šalys bei kitus dokumentus, priklausančius pateikti pagal Užsakovo kompetenciją (statybos darbų žurnalą įsigyja Rangovas);

7.1.4. iki Statinio darbų pradžios paskirti techninę priežiūrą vykdančią asmenį.

7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. bet kuriuo metu kontroliuoti ir tikrinti Rangovo atliekamų darbų eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų ir įrengimų kokybę pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kokybei nustatytus reikalavimus;

7.2.2. esant Rangovo darbo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams (Rangovas nukrypsta nuo projekto, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių projektavimo, statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų ir pan.) reikalauti pašalinti trūkumus, raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

7.2.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Užsakovo teisėmis.

8. Darbų atlikimo terminai ir jų perdavimas

8.1. Rangovas įsipareigoja atlikti visus Darbus ir perduoti jų rezultatus Užsakovui Sutartyje nustatytais terminais. Darbai, kuriuos pagal Sutartį įsipareigoja atlikti Rangovas, turi būti visiškai užbaigiami (pasirašomas visų šioje Sutartyje numatytų Darbų galutinis perdavimo – priėmimo aktas

ir statinio statybos užbaigimo aktais). Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina galutinio Darbų užbaigimo termino.

8.2. Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, vykdyti ir (arba) baigti Darbus (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, apie realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų kokybei, jų atlikimo terminams). Neatlikęs šios pareigos nustatytais terminais Rangovas praranda teisę remtis minėtomis aplinkybėmis norėdamas pagrįsto Sutarties termino pratęsimo ir (ar) nuostolių atlyginimo.

8.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

8.4. Statinio Darbų perdavimas:

8.4.1. Atliktų Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo-perdavimo aktus (toliau – Aktai) pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Užsakovo projekto vadovas arba įgaliotas asmuo.

8.4.2. Rangovas įsipareigoja parengti per kiekvieną mėnesį atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktus apie atliktus darbus ir pateikti Užsakovui. Užsakovas įsipareigoja priėmimo – perdavimo aktus peržiūrėti ir per 5 darbo dienas nuo jų gavimo šiuos aktus pasirašyti tuo pačiu terminu grąžindamas juos Rangovui, arba pareikšti raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo arba kokybės bei atlikimo Sutarties sąlygoms.

8.5. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus, gavus Statinio statybos užbaigimo aktą ir teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją.

9. Atsiskaitymai ir mokėjimo tvarka

9.1. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje.

9.2. Rangovas Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka priimtai darbų daliai išrašo PVM sąskaitas – faktūras ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Aktų pasirašymo dienos.

9.3. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas – faktūras bei atliktų darbų priėmimo- perdavimo aktus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.4. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, bei gavus Statinio statybos užbaigimo aktą.

9.5. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu darbų perdavimo – priėmimo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

10. Šalių patvirtinimai

10.1. Rangovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinčius Rangovą užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.

10.2. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

10.3. Rangovas pareiškia, kad neturi tokių įsiskolinimų ar trečiųjų šalių teisėtų pretenzijų, kurios galėtų sukelti grėsmę jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

11. Nenugalima jėga (Force Majeure)

11.1. Nei viena šalis nebus laikoma pažeidusi sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

11.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, įgyvendinti.

11.4. Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios nenugalimos jėgos aplinkybės, privalo nedelsdama informuoti raštu kitą šalį bei nurodyti terminą, iki kurio jos vykdymas atidėtas.

11.5. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi nenugalimos jėgos ("force majeure") aplinkybe.

11.6. Kitas *force majeure*, Šalys įsipareigoja siekti, kad kita Šalis neturėtų nuostolių arba tie nuostoliai būtų minimalūs.

11.7. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią sutartį. Nei viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

12. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai

12.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą arba

12.1.2. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba

12.1.3. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba

12.1.4. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

12.2. Jeigu per Užsakovo nurodytus terminus Rangovas nepradeda taisyti nekokybiškai atliktų darbų, Užsakovas gali sulaukyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai atliktus darbus trečiųjų šalių pagalba arba savo jėgomis ir išskaičiuoti dėl to patirtus nuostolius iš Rangovo.

13. Garantijos

13.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo statinio statybos užbaigimo akto pasirašymo ir yra:

13.1.1. 5 (penkeri) metai – Statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, nepaminėtiems

13.1.2–13.1.4 punktuose;

13.1.3. 10 (dešimt) metų – paslėptiems Statinio elementams (konstrukcijoms, laidams, vamzdynamics ir pan.);

13.1.4. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų;

13.1.5. Statinio įrangai – pagal įrangos gamintojo garantiją.

13.2. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

13.3. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti lokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

13.4. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų savo Darbų pabaigos privalo pateikti pirkimo Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos (su PVM). Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti 12 (dvylika) mėnesių nuo Statinio priėmimo naudoti dienos.

14. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

14.1. Šios sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais, t.y. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalo šios sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo kompanijos laidavimą. Užtikrinimo vertė ne mažiau kaip 5 % (penki procentai) sutarties vertės su PVM. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei paslaugų teikėjas per šį laikotarpį garantijos nepateikia, sutartis neįsigalioja. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu, turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimą (polisą) bei mokestinį pavedimą, kad draudimo įmoka už šį išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Garantijos ar laidavimo (toliau – garantija) suma yra 7248,83 Eur (septyni tūkstančiai du šimtai keturišiasdešimt aštuoni eurai 83 centai).

14.2. Sutarties įvykdymo garantija užtikrinama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

14.3. Garantija turi galioti iki visiško Rangovo įsipareigojimų Užsakovui įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimas, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtų) kalendorinės dienos po Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

14.4. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal sutarties įvykdymo garantiją, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

14.5. jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo garantiją ne mažesnei kaip 14.1. punkte nurodytai sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdymo;

14.6. garantijos dalykas yra bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

14.7. Sutarties įvykdymo garantija grąžinama, jei to reikalauja raštu Rangovas, per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties, tinkamo įvykdymo termino.

14.8. Jeigu pratęsiamas Sutarties galiojimo laikotarpis ir/ar Sutartyje numatyti darbų atlikimo terminai, Rangovas privalo Užakovui pateikti naują šios Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris galiojotų pratęstam Sutarties laikotarpiui.

15. Šalių atsakomybė

15.1. Darbų vykdymo laikotarpiu Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma darbams iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo – priėmimo.

15.2. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta Užakovui, trečiajam šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai Statinys Užsakovo buvo naudojamas ne pagal paskirtį ir pažeidžiant Statinio eksploatavimo taisykles, kurias Užakovui iki galutinio darbų rezultato priėmimo-perdavimo dienos parengė ir perdavė Rangovas.

15.3. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

15.4. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku, taip pat nesilaikant pagal darbų vykdymo grafiką darbų atlikimo terminų, moka Užakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną.

15.5. Tuo atveju, jeigu Užsakovas turi pagrindą remtis šios Sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti Rangovui mokamų sumų ar jų dalies mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

15.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius.

16. Ginčų nagrinėjimo tvarka

16.1. Visos pretenzijos ir nesutarimai, kylantys tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, sprendžiami derybose.

16.2. Kilus ginčui Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 10 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per 20 kalendorinių dienų nuo derybų pradžios.

16.3. Jeigu Šalis nepavyksta ginčo išspręsti derybų keliu per 20 kalendorinių dienų, arba kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, raštu informavusi kitą Šalį, kreiptis į Lietuvos Respublikos teismą nustatyta tvarka.

16.4. Visoms pretenzijoms, nesutarimams ar ginčams, kylantiems tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikė Užakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius, jei ji nebus nutraukta anksčiau termino. Jei ši Sutartis nutraukiama remiantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, ginčų sprendimo. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį tik joje nustatytais atvejais ir pagrindais.

17.2. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

17.2.1. jeigu Rangovas nepradeda Darbų sutartu laiku ilgiau, kaip penkias dienas, arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

17.2.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje

ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui.

17.2.3. kai Rangovas praranda Užsakovo pasitikėjimą: t.y. nemokumas, bankroto bylos iškelimas ir neteisminės bankroto procedūros pradžia.

17.2.4. jeigu Rangovas kitaip nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

17.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti pripažįstama esminiu Sutarties pažeidimu pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatas.

17.4. Šalis apie kitos šalies įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą privalo kitai šaliai pranešti raštu, nurodyma, kokie sutartiniai įsipareigojimai yra nevykdomi arba netinkamai vykdomi ir pareikalauti jų vykdymo. Jei Šalis per nurodytą terminą įsipareigojimų vykdyti nepradeda, kita Šalis gali nutraukti sutartį, vadovaudamasi Sutarties 17.2-17.3 punktais.

17.5. Visi pagal Sutartį leistini siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, patvirtinimai ir kt. įforminami raštu ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas telefaksu ir/ar elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną. Faksimilinio aparato ataskaitą apie dokumento išsiuntimą Šalis saugo kartu su išsiųstais dokumentais. Bet koks pranešimas, siunčiamas skubiuoju paštu, laikytinas gautu antrąją darbo dieną nuo išsiuntimo.

17.6. Jeigu keičiasi sutartį pasirašiusių šalių rekvizitai, tai šalys privalo apie tai raštu informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius žinomus rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

17.7. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

17.8. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams (sudaryta Sutartis neatitinka pirkimo sąlygų ar (ir) pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

17.8. Ši sutartis sudaroma ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

17.9. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šia Sutartimi.

17.10. Visa šalių viena kitai pagal šią Sutartį suteikta informacija ir dokumentai laikoma konfidencialia informacija.

17.11. Šalys įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais. Rangovui yra žinoma ir jis neprieštarauja, kad Užsakovas turi teisę pasirašytą Sutartį viešinti viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

17.12. Šalys pareiškia, kad jos veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie joms suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, Šalių įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir Šalys įsipareigoja atsakyti viena kitai tuo atveju, jei sutartis bus

nuginčyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant Šalių valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja Šalių tikslams.

17.13. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo ant kiekvieno lapo.

18. Sutarties priedai:

1. Konkursinis pasiūlymas.
2. Pirkimo dokumentų paaiškinimai.
3. Statytojo (užsakovo) reikalavimai (techninė specifikacija) techninio projekto koregavimui.
4. Darbų atlikimo grafikas (kalendorinis darbų planas).
5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantas.

Šalių rekvizitai, parašai:

Užsakovas:

Lazdijų rajono savivaldybės administracija

Vilniaus g. 1,

LT-67106 Lazdijai

Įmonės kodas: 188714992

Ats.sąsk. Nr. LT964010042200240245

AB DnB bankas

Banko kodas 40100

Tel.: (8 - 318) 66121

Faksas: (8 - 318) 51351

El. paštas: info@lazdijai.lt

Rangovas:

Įmonės kodas

Ats.sąsk. LT10

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas

Telefonas

Faksas (8-318) 52110

El. paštas geividas@gmail.com

Administracijos direktorius
Audrius Klėjus



Direktorius
Arūnas Daubrauskas



UAB Geividus

Ežer
AB Būgnas

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

PASIŪLYMAS

DĖL PROJEKTO „LAZDIJŲ HIPODROMO MODERNIZAVIMAS IR PRITAIKYMAS
KOMPLEKSNIAM TURIZMO PASLAUGŲ TEIKIMUI“ ARKLIDŽIŲ STATYBOS IR
TECHNINIO PROJEKTO KOREGAVIMO DARBŲ PIRKIMO2015 m. kovo 20 d.
(Data)LAZDIJAI
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB GEIVIDUS
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	EŽERO G. 43A, LAZDIJAI
Tiekėjo juridinio asmens kodas	302531522
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Vyr. buhalterė, Loreta Marčiulaitienė
Telefonų numeris	869841702
Fakso numeris	831851220
El. pašto adresas	geividus@gmail.com

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - supaprastinto mažos vertės pirkimo apklausos būdu pirkimo sąlygose;
 - kiluose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
- Mes siūlome šiuos Darbus ir patvirtiname, kad mūsų siūlomi Darbai atitinka visus šiose apklausos sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:
Projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo darbai	119815,39	25161,23	144976,62
Bendra pasiūlymo kaina				144976,62

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaitčių po kablelio.

Bendra pasiūlymo kaina _144976.62_Eur su PVM

() Šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt šeši
,62 () Eur. (suma žodžiais)

[šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 25161,23 Eur.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Detalios darbų kainos pateikiamos pridedamame [kuinotos veiklos sąraše.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Registru centro pažyma	2
2	Įmonės registracijos pažymėjimas	1
3	Įmonės įstatai	7
4	Minimalius reikalavimus pagrindžiantys dokumentai	5

8. *Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjų pavadinimas	Subteikėjui perduodama dalis (%)	Subteikėjui perduodamų darbų/paslaugų pobūdis

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjui).

9. Tiekėjas įsipareigoja šiuos darbus atlikti savo jėgomis, neperduodamas jų subteikėjams:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas
1.	Bendrastatybiniai darbai

10. *Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8 ir 10 punktus. 8 ir 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8 ir (ar) 10 punktų neužpildo arba juos

išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovus (subteikėjus) nepasitelks/ pasiūlyme
konfidencialios informacijos nėra.

Direktorius
Vedūnas Dambrauskas

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)





LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Budžetinė įstaiga, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, <http://www.lazdijai.lt>, tel.: (8 318) 66 108, 8 697 22 645,
faks. (8 318) 51 351, el. p. info@lazdijai.lt, a. s. LT594010042200010051, AB DNB bankas, kodas 40100.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188714992

Tiekėjams pagal sąrašą

2015-03-16 Nr. 1-908

DĖL KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

CVP IS priemonėmis gauti tiekėjų paklausimai (pranešimai Nr. 3352611 ir 3353188) projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo darbų pirkime.

1. Klausimas:

Ar atlikus darbus bus reikalinga atlikti išpildomuosius brėžinius ir kadastrinius matavimus?

1. Atsakymas:

Atlikus darbus turės būti parengti išpildomieji brėžiniai ir kadastriniai matavimai.

2. Klausimas:

Ar bus reikalinga (lauku) pakloti kabelį nuo PS(T)-1 iki PS(A)-1? Ar minėtas kabelis jau yra paklotas? Jeigu reikės, prašome pateikti LE dalį.

2. Atsakymas:

Kabelio pakloti nereikės, kabelis jau yra paklotas.

Komisijos pirmininko pavaduotojas

Kęstutis Jasiulevičius

Kęstutis Jasiulevičius, (8 318) 66 136, el. p. kestutis.jasiulevicius@lazdijai.lt.



LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Budžetinė įstaiga, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, <http://www.lazdijai.lt>, tel.: (8 318) 66 108, 8 697 22 645,
faks. (8 318) 51 351, el. p. info@lazdijai.lt, a. s. LT594010042200010051, AB DNB bankas, kodas 40100.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188714992

Tiekėjams pagal sąrašą

2015-03-16 Nr. 1-905

DĖL KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

CVP IS priemonėmis gautas tiekėjo paklausimas (pranešimas Nr. 3348068) projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių statybos ir techninio projekto koregavimo darbų pirkime.

Klausimas:

Vandentiekio dalyje, kalbama apie automatines girdyklas (20 vnt.), reikalinga išsamesnė informacija. Kokios girdyklos konkrečiau.

Atsakymas

Įrengiamos individualios girdyklos žirgams metaliniu emaliuotu paviršiumi su reguliuojamu tvirtinimu ir prileidimo vožtuvu.

Komisijos pirmininko pavaduotojas

Kęstutis Jasiulevičius

Kęstutis Jasiulevičius, (8 318) 66 136, el. p. kestutis.jasiulevicius@lazdijai.lt.

**PROJEKTO „LAZDIJŲ HIPODROMO MODERNIZAVIMAS IR PRITAIKYMAS
KOMPLEKSIŲ TURIZMO PASLAUGŲ TEIKIMUI“ ARKLIDŽIŲ STATYBOS
DARBŲ IR TECHNINIO PROJEKTO KOREGAVIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

1. Perkančioji organizacija (toliau-Užsakovas) Lazdijų rajono savivaldybės administracija, įgyvendindama projektą „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“, vykdomą pagal 2007–2013 metų Europos Sąjungos paramos lėšų pagal VP3-1.3-ŪM-01 priemonę „Ekologinio (pažintinio) turizmo, aktyvaus poilsio ir sveikatos gerinimo infrastruktūros kūrimas ir plėtra“ perka arklidžių statybos darbus ir techninio projekto koregavimo darbus.

2. Pirkimo objektas: projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ rangos darbai ir techninio projekto koregavimo paslaugos.

3. Perkamų darbų apibūdinimas ir savybės:

3.1. Projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“ arklidžių rangos darbai atliekami prisilaikant techniniame projekte ir šioje techninėje specifikacijoje nurodytų sprendinių patikslinimu:

3.1.1. Numatoma patikslinti techninio projekto „Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui“, komplekso Nr. 6772 statinys arklidės, techninio projekto sprendinius:

Arklidės – ūkinės paskirties, neypatingos svarbos statinys, 20 gardų su pagalbinėmis patalpomis – personalui, raiteliams, būtinėms, pašarų laikymo patalpa, dušu žirgams, inventorių patalpa. Abipus praėjimo išdėstyti gardai, kurių atitvaros iš cinkuoto metalo. Prekinės atitvaros su atstumiamomis durimis, o apatinė atitvarų dalis medinių špuntuotų 32 mm storio lentų, viršutinė dalis – metalinės grotos. Kiekviename garde numatytos automatinės girdyklos, šėrimo durelės. Statinys vieno aukšto su šlaitiniu stogu, kurio danga – plieninės profiliuotos skardos, padengtos PDF lakštai. Statinys nešildomas.

Lauko sienos mūras iš silikatinių blokų 24 cm storio, pertvaros iš silikatinių blokų 12 cm storio. Statinio konstrukcija - metalinis karkasas. Buitinių patalpų (patalpos Nr. 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7) sienos apšiltinamos 5 cm storio akmens vata iš vidaus ir aptaisoma drėgmei atspariu gipso kartonu. Šildymas šiose patalpose numatytas – elektrinis. Buitinių patalpų apdaila – sienų tinkavimas, glaistymas ir dažymas emulsiniais dažais (patalpa Nr. 1), glazūruotos plytelės (patalpos Nr. 2; 3; 4; 5; 6; 7), buitinių patalpų grindys - akmens masės plytelės, būtinėse patalpose įrengiamos pakabinamos lubos. Kitose patalpose (žirgų garduose, koridoriuje, dušas žirgams, pašarų patalpa ir inventorių patalpa) sienos rievėtos mūro, grindys – betoninių trinkelų. Grindų konstrukciją ir detales parenka rangovas ir suderina su užsakovu. Fasadų apdaila – rievėtas mūras. Lauko sienose įrengiami langai su stiklo paketu. Langų rėmai ir staktos plastikiniai. Lauko vartai mediniai dviveriai, metaliniuose rėmuose su metalinėm staktom. Vartų viršutinė dalis – įstiklinta.

Vidaus durys metalinės, dažytos milteliniu būdu.

Stogo kraige įrengiamas viršutinis apšvietimas iš vienos kameros polikarbonatinių lakštų.

Vėdinimas natūralus per varstomus langus ir ventiliacijos šachtas įrengtas stogo kraige. Mėšlo konteinerio laikymo vieta neįrengiama.

3.1.2. Teikdamas pasiūlymą rangovas vadovaujasi pateiktu techniniu projektu, 3.1.1. punkte numatytu techninio projekto sprendinių patikslinimu ir pateikiama Statytojo (užsakovo) reikalavimais (technine specifikacija) techninio projekto koregavimui.

3.2. Jeigu techniniame projekte ir sąnaudų žiniaraščiuose yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“.

4. Baigus darbus Rangovas pateikia rekonstruoto objekto išpildomąją dokumentaciją. Išpildomoji dokumentacija parengiama vadovaujantis Statybos techninio reglamento STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, kitų statybos norminių dokumentų reikalavimais.

5. Rangovas, atlikęs darbus iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo, savo lėšomis turės parengti ir pateikti perkančiajai organizacijai ir Statybos užbaigimo komisijai visus reikalingus dokumentus, išvardintus Statybos techniniame reglamente STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, atlikti pastato kadastrinius matavimus ir Statybos užbaigimo komisijai pateikti pastato kadastrinių matavimų bylą.

6. Perkamų darbų atlikimo terminai:

6.1. Darbo pradžia laikoma Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Rangovas turi vykdyti darbus taip, kad darbai būtų vykdomi tinkama sparta ir neuždelisiant. Darbai baigiami teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius Statybos užbaigimo aktą arba Deklaraciją apie statybos užbaigimą.

6.2. Visus numatytus Darbus Rangovas privalo atlikti per 3 mėnesius. Darbų atlikimui sudaromas detalus darbų vykdymo grafikas.

6.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi techniniame projekte numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos, kadastrinių matavimų byla (-os), medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, tiekėjui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir išduotas Statybos užbaigimo aktas.

7. Rangovas privalės parengti statinio darbo projektą, kuriame turi būti detalizuojami techninio projekto sprendimai bei įvertinti papildomų tyrimų, kurie turi būti atlikti pagal šią sutartį, rezultatai. Rangovas yra atsakingas už savalaikį darbo projekto pateikimą. Parengus darbo projektą, atsižvelgiant į techninėje užduotyje numatytus atlikti pakeitimus rangovas bus atsakingas už techninio projekto korektūros atlikimą.

8. Rangovas privalo gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų savo lėšomis. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimus, gyvenimo ir darbo leidimus, leidimus radijo ryšio priemonėms, leidimus žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimus ir kt.

9. Atlikimo užtikrinimas pateikiamas kaip banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, kuriame turi būti įtvirtinta nuostata, kad bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė neatšaukiamai įsipareigo sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą Užsakovui priklausančią sumą.

10. Atlikimo užtikrinimas - 5% nuo priimtos sutarties sumos su PVM.

11. Atlikimo užtikrinimas turi galioti iki Statybos užbaigimo akto surašymo dienos.

12. Rangovas privalo apsidrausti ir apdrausti savo darbuotojus bei įrangą draudimo rūšimis (įskaitant statybos rizikų draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą), kurios yra privalomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus bei laikantis juose nustatytų taisyklių ir reikalavimų.

13. Rangovas privalo savo lėšomis apdrausti statybos rizikų draudimu turtą (t.y. visi su statomu, montuojamu, rekonstruojamu, remontuojamu, griaujamu ir pan. statiniu ir (ar) įrenginiu susiję statybos, montavimo, rekonstrukcijos, remonto, griovimo ir panašūs darbai ir statybos darbams vykdyti į draudimo vietą pristatyti statybos produktai, medžiagos ir montuoti įrenginiai), kuriam sukurti buvo naudotas projektui skirtas finansavimas, ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki statinio užbaigimo akto pasirašymo dienos. Įvykus draudžiamajam įvykiui, dėl kurio turtas, nurodytas šioje pastraipose, yra sunaikinamas ar sugadinamas, Rangovas privalo atlikti visus darbus, kad atkurtų iki draudžiamąjį įvykio buvusį turtą.

14. Darbų atlikimo vieta: Buktos kaimas, Lazdijų seniūnija, Lazdijų rajono savivaldybė.

15. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus šią techninę specifikaciją ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui, gavimą. Jei tiekėjas laimi konkursą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

TVIRTINU:

parašas, vardas, pavardė, data

STATYTOJO (UŽSAKOVO) REIKALAVIMAI (TECHNINĖ SPECIFIKACIJA) TECHNINIO PROJEKTO KOREGAVIMUI

Statinio (statinių grupės) pavadinimas: Lazdijų hipodromo modernizavimas ir pritaikymas kompleksiniam turizmo paslaugų teikimui.

Statytojas: Lazdijų rajono savivaldybės administracija

1. Projekte talkoma teisė ir normatyviniai dokumentai: Lietuvos respublikoje galiojantys statybos verslą reglamentuojantys teisės aktai ir normatyviniai dokumentai, STR, standartai; įranga sertifikuota Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje.

2. Statinio patalpų sąrašas ir plotai Arklidės. Plotas – 409,94 m².

3. Principiniai funkciniai (paskirties) naudojimo (eksploataciniai) reikalavimai statiniui (statinių grupei); Statinio paskirtis – Kitos (fermų) paskirties pastatas.

4. Techniniai ir kokybiniai (techninio, estetinio ir t.t. lygio) reikalavimai sprendiniams pagal projekto dalis:

a) sklypo planas

Pakoreguoti arklidžių techninį projektą. Lauko sienas įrengti iš silikatinių blokų 24 cm storio, pertvaras iš silikatinių blokų 12 cm storio. Buitinių patalpų (patalpos Nr. 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7) sienos apšiltinamos 5 cm storio akmens vata iš vidaus ir aptaisoma drėgmei atspariu gipso kartonu. Buitinių patalpų apdaila – sienų tinkavimas, glaistymas ir dažymas emulsiniais dažais (patalpa Nr. 1), glazūruotos plytelės (patalpos Nr. 2; 3; 4; 5; 6; 7), buitinių patalpų grindys - akmens masės plytelės, buitinėse patalpose įrengiamos pakabinamos lubos. Kitose patalpose (žirgų garduose, koridoriuje, dušas žirgams, pašarų patalpa ir inventoriaus patalpa) sienos rievėtos mūro, grindys – betoninių trinkelų. Grindų konstrukciją ir detales parenka rangovas ir suderina su užsakovu. Fasadų apdaila – rievėtos mūras.

Lauko sienose įrengiami langai su stiklo paketu. Langų rėmai ir staktos plastikiniai.

Vidaus durys metalinės, dažytos miltelinio būdu. Mėslo konteinerio laikymo vieta neįrengiama.

5. Nurodymai sprendinių derinimui pvz. su užsakovu, rangovu, valstybės valdžios institucijomis ir pan. Projektiniai sprendimai darbo eigoje derinami su Užsakovu.

6. Pageidaujami ekonominiai rodikliai, tame tarpe naudojimo :

a) Pastato bendras plotas - 409,94 m² ;

7. Statinio (statinių grupės) statybos ir projektavimo eiliškumas: techninis projektas ir darbo projektas.

8. Projekto dokumentų atlikimo kalba(os): lietuvių

9. Nurodymai projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui, dokumentų komplektų skaičius ir t.t.: Paruošti 6 komplektus projektinės dokumentacijos ir tris skaitmeniniame formate – PDF.

Statytojo (užsakovo) įgalioto asmens Vidmantas Margelis Vietinio ūkio sk. vedėjas
(vardas, pavardė, parašas, data)