

# PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 1168

2020 m. birželio 28 d.

Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės vaikų globos namai, įstaigos kodas 191015237, atstovaujami veikiančio pagal nuostatus direktoriaus Rimanto Žasino, (toliau – Pirkėjas), iš vienos pusės, ir UAB „Citma“, įmonės kodas 145377366, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Manto Banelio, (toliau – Pardavėjas), iš kitos pusės, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodamų **vaisių ir daržovių ir panašių produktų** asortimentas, kaina, techninės charakteristikos ir kokybė nurodytos sutarties 1 priede. Kiekiai derinami kiekvieno užsakymo metu.

1.3. Planuojami nupirkti **vaisių ir daržovių ir panašių produktų** (toliau – prekės) orientaciniai kiekiai yra numatyti šios sutarties 1 priede. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti iš šio konkurso nugalėtojo būtent tokį kiekį, koks yra nurodytas sutarties 1 priede pateiktoje lentelėje, produktų sąrašas yra pavyzdinis ir priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikių gali kisti **tiesiogiai, tiek didėti, tiek mažėti**, be to šis sąrašas nėra baigtinis – perkančioji organizacija pasilieka teisę, atsiradus poreikiui, iš laimėtojo įsigyti ir kitų techninėje specifikacijoje nenurodytų prekių, bet ne daugiau kaip 30 % bendros pirkimo vertės.

## 2. ŠALIŲ TESĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti prekes Pirkėjo nuosavybėn šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka;

2.1.2. saugoti prekes ir neleisti joms pablogėti iki prekių perdavimo Pirkėjui;

2.1.3. užtikrinti prekių kokybę ir garantuoti, kad prekės jų perdavimo Pirkėjui momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;

2.1.4. užtikrinti, kad prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas prekių savininkas, prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į prekes, ginčų dėl prekių teismuose ar arbitražuose nebus.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

2.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus prekių priėmimo uždelsimu;

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. priimti sutartyje numatytus ir prekėms taikomus kokybės reikalavimus atitinkančias prekes;

2.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.4. Pirkėjas turi teisę:

2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

## 3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Pardavėjas atsako už prekių kokybę (esant nekokybiškoms prekėms, Pirkėjas surašo aktą dėl nekokybiškų prekių). Esant kokybės trūkumams, įsipareigoja pakeisti nekokybiškas prekes, jei prekių trūkumai atsirado iki prekių perdavimo Pirkėjui ir jei trūkumai atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo sąlygas, terminus ar vartojimo taisykles.

3.2. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus privalo pateikti gamintojo tiekiamos produkcijos kokybės atitikties dokumento (sertifikato, atitikties deklaracijos arba kito kokybę patvirtinančio dokumento) kopiją.

3.3. Prekių tinkamumo naudoti terminai nurodomi ant kiekvienos prekių pakuotės.

## 4. PREKIŲ TARA

4.1. Jei prekės Pirkėjui tiekiamos daugkartinio naudojimo apyvartinėje Pardavėjui priklausančioje taroje, Pirkėjas įsipareigoja grąžinti pardavėjui su pateiktomis prekėmis gautą apyvartinę tarą su kitu prekių priėmimu, bet ne vėliau, kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo prekių su apyvartine tara gavimo dienos.

4.2. Pardavėjas priima tik tokią grąžinamą tarą, kokia buvo pateikta Pirkėjui su prekėmis. Pirkėjui negrąžinus gautos iš Pardavėjo apyvartinės taros, Pirkėjas sumoka Pardavėjui negrąžintos taros vertę pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

## 5. PREKIŲ TIEKIMO/PRIĖMIMO TERMINAI IR TVARKA

5.1. Prekių užsakymus Pardavėjas iš Pirkėjo priima telefonu 8 41 503681. Užsakymus prekėms Pirkėjas pateikia prieš 1 (vieną) dieną iki pageidaujamo prekių gavimo termino.

5.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes į nurodytą vietą adresu **K. Korsako g. 61, Šiauliai**, kartu pateikdamas Pirkėjui sąskaitą – faktūrą. Pardavėjas prekes pristato savo transportu pagal Šalių suderintą prekių pristatymo grafiką. Pirkėjas privalo užtikrinti netrukdomą Pardavėjo transporto priemonės privažiavimą prie prekių pristatymo vietos. Prekės tiekiamos kiekvieną darbo dieną iki 9.00 val.

5.3. Prekių perdavimu/priėmimu laikomas faktinis prekių perdavimas Pirkėjui ir pastarojo prekių gavimo fakto patvirtinimas sąskaitoje – faktūroje, ją pasirašant.

5.4. Prekių kokybė, kiekis ir komplektiškumas tikrinami prekių priėmimo metu. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir prekių komplektiškumo, kiekio ir kokybės atitikimo patvirtinimas. Pirkėjas, nustatęs priimtų prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną informuoja Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis prekių neatitikimu, jei jis per šiame punkte nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų prekės neatitinka.

5.5. Nustatęs, kad gautų prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio prekių kokybės ar kiekio tikrinimo data.

5.6. Pardavėjui pateikus netinkamo asortimento prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti tokias prekes priimti. Jei Pardavėjas perduoda Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas prekes; jei Pirkėjui perduota daugiau prekių nei sutarta Šalių, Pirkėjas turi teisę priimti visas prekes ar atsisakyti priimti tą prekių dalį, kuri viršija Šalių susitartą kiekį.

5.7. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas aukščiau nurodytos Šalies atstovas. Atsisakius priimti prekes, užpildomas prekių grąžinimo aktas ir Pardavėjas informuojamas apie atsisakymo priežastis.

5.8. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimų, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

5.8.1. kad būtų atitinkamai sumažinta prekių kaina;

5.8.2. kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis per vieną parą;

5.8.3. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti.

5.9. Pirkėjas įsipareigoja laikyti priimtas prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas, susijusias su prekių kokybe.

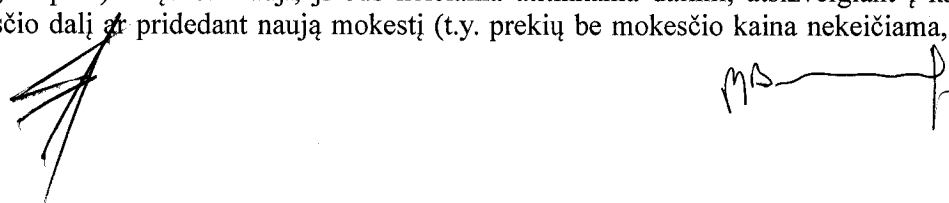
## 6. PREKIŲ KAINA

6.1. Sutartyje numatytos kainos už pristatytas prekes yra fiksuotos ir nekintamos, ir nesiskiria nuo kainų, tiekėjo pasiūlytų jo pasiūlyme ir nurodytų šios sutarties 1 priede.

6.2. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklinimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje sutartyje numatytos prekių išsiuntimo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki prekių pristatymo Pirkėjui.

6.3. Kainų indeksavimo dėl infliacijos nebus.

6.4. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau –PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį at pridedant naują mokestį (t.y. prekių be mokesčio kaina nekeičiama, keičiamas tik



PVM ar įvesto naujo mokesčio tarifas). Kainų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių.

6.5. Perskaičiuojama tik tų prekių kaina, kurios pagal sutartį perduodamos Pirkėjui po mokesčio tarifo pasikeitimo.

## **7. ATSISKAITYMO TVARKA**

7.1. Pirkėjas už prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos - faktūros pateikimo Pirkėjui dienos į šioje sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą.

7.2. Mokėjimai pagal šią sutartį yra atliekami eurais.

## **8. FORCE MAJEURE**

8.1. Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus yra laikomos nenugalima jėga ir dėl kurių Šalis ar Šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo.

8.2. iškilus minėtoms sąlygoms, kiekviena Šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus.

8.3. tokioms sąlygoms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais tai reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

## **9. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA**

9.1. Sutartis galioja nuo 2020 m. birželio 30 d. iki 2021 m. birželio 30 d.

9.2. Sutarties pratęsimas nėra numatomas.

9.3. Kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią sutartį su kita Šalimi, turi teisę nutraukti sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) dienų iki jos nutraukimo. Šalys susitaria, kad šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pranešimo išsiuntimo dienos ir sutartis laikoma nutraukta 31 (trisdešimt pirmą) dieną po pranešimo išsiuntimo dienos.

9.4. Nutraukiant sutartį dėl kitos sutarties Šalies kaltės, 9.3. punkte numatyto pranešimo terminas netaikomas. Šiuo sutarties nutraukimo atveju Šalys atlieka viena kitai pagal šią sutartį joms priklausančius mokėjimus. Kalta dėl sutarties nutraukimo Šalis taip pat atlygina kitai Šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus kitą Šalį apie sutarties nutraukimą prieš 5 (penkis) darbo dienas, jeigu:

9.5.1. pirkėjas pažeidžia sutartyje nustatytą atsiskaitymo tvarką ir per įspėjimo terminą neatsiskaito už nupirktas prekes;

9.5.2. viena iš Šalių įstatymų nustatyta tvarka yra likviduojama ar jai vykdomos bankroto procedūros;

9.5.3. jei Pardavėjas nesilaiko pasiūlyme ir šios sutarties 1 priede numatytų tiekiamų produktų kainų;

9.5.4. jei Pardavėjas nesilaiko tiekiamų produktų kokybės ir standartų reikalavimų (esant nekokybiškoms prekėms ar joms neatitinkant standartų, fasavimo ir kitų reikalavimų, produktų sudėtyje esant draudžiamiems maisto priedams ar produktai pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų, Pirkėjas surašo aktą dėl nekokybiškų prekių. Surašius du aktus dėl nekokybiškų prekių, Pirkėjas turi teisę nutraukti pirkimo - pardavimo sutartį);

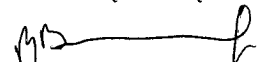
9.5.5. jei Pardavėjas nevykdo šios sutarties 3.1, 3.2, 3.3, 5.1, 5.2 punktų reikalavimų.

9.6. Šios sutarties galiojimo termino pabaiga ar sutarties nutraukimas neatleidžia Pirkėjo nuo pilno finansinių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

9.7. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymų (tame tarpe ir netesybų), nuostolių atlyginimo ar ginčų, kylančių iš sutarties, sprendimo tvarka.

## **10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10.1. Visi dėl šios sutarties sudarymo, vykdymo, keitimo, papildymo ar nutraukimo kilę ginčai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalims nepavykus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pirmosios



pretenzijos išsiuntimo dienos išspręsti jo derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

10.2. Šalys įsipareigoja nedelsdamos pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą, taip pat apie bet kokias aplinkybes (nemokumą, iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties įvykdymui.

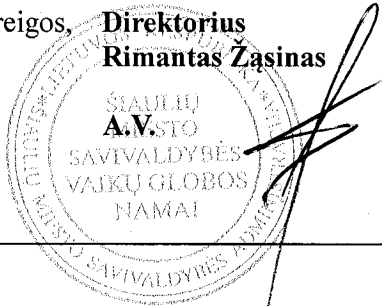
10.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu ir jei buvo adresuoti paskiausiai jos nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

10.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.5. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama šios sutarties dalis.

## 11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

|                                                 |                                                |                                                      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Pavadinimas                                     | 11.1. Pirkėjas<br>Šiaulių vaikų globos namai   | 11.2. Pardavėjas<br>UAB "Citma"                      |
| Kodas                                           | 191015237                                      | 145377366                                            |
| PVM mokėtojo kodas                              |                                                |                                                      |
| Adresas                                         | K. Korsako g. 61, 78370 Šiauliai               | Ragainės g. 82, Šiauliai                             |
| Sąskaitos numeris                               | LT78 7300 0100 0240 6968                       |                                                      |
| Banko pavadinimas, kodas                        | AB „Swedbank“, b.k. 73000                      |                                                      |
| El. paštas                                      | <a href="mailto:info@svgn.lt">info@svgn.lt</a> | <a href="mailto:mantas@citma.lt">mantas@citma.lt</a> |
| Telefono ir fakso numeriai                      | tel./faks. 8 41 503683                         | tel. 869878160<br>faks. (8 41)522042                 |
| Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė | <b>Direktorius<br/>Rimantas Žasinas</b>        | <b>Direktorius pavaduotojas<br/>Mantas Banelis</b>   |



A.V.

## “VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲS PRODUKTAI”

| Eil. Nr.                                   | Maisto produktų pavadinimas | Reikalavimai (kokybės, fasavimas ir kt.)      | Mato vnt. | Prelimi -narus kiekis | Suma Eur su PVM |
|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-----------------------|-----------------|
| 1.                                         | Bulvės                      | lietuviškos, 2 klasė                          | kg        | 3500                  | 1260,0          |
| 2.                                         | Kopūstai                    | lietuviški, 2 klasė                           | kg        | 150                   | 72,0            |
| 3.                                         | Svogūnai                    | lietuviški, 2 klasė                           | kg        | 180                   | 109,8           |
| 4.                                         | Morkos                      | lietuviškos, 2 klasė                          | kg        | 500                   | 270,0           |
| 5.                                         | Burokėliai                  | lietuviški, 2 klasė                           | kg        | 20                    | 7,20            |
| 6.                                         | Česnakai                    | 1-2 klasė                                     | kg        | 15                    | 54,45           |
| 7.                                         | Agurkai                     | 1-2 klasė                                     | kg        | 200                   | 338,0           |
| 8.                                         | Pomidorai                   | 1-2 klasė                                     | kg        | 200                   | 290,0           |
| 9.                                         | Paprika                     | 1-2 klasė                                     | kg        | 6                     | 16,68           |
| 10.                                        | Porai                       | 1-2 klasė                                     | kg        | 15                    | 36,3            |
| 11.                                        | Kiniški kopūstai            | 1-2 klasė                                     | kg        | 100                   | 97,0            |
| 12.                                        | Krapai                      | 1-2 klasė                                     | kg        | 1                     | 5,90            |
| 13.                                        | Svogūnų laiškai             | 1-2 klasė                                     | kg        | 1                     | 5,90            |
| 14.                                        | Ridikėliai                  | 1-2 klasė                                     | kg        | 3                     | 7,26            |
| 15.                                        | Cukinija                    | 1-2 klasė                                     | kg        | 50                    | 109,0           |
| 16.                                        | Pievagrybiai                | lietuviški                                    | kg        | 25                    | 48,50           |
| <i>Konservuotos ir perdirbtos daržovės</i> |                             |                                               |           |                       |                 |
| 1.                                         | Žali žirneliai              | Fasuoti indeliuose arba stiklainiuose         | kg        | 15                    | 21,75           |
| 2.                                         | Rauginti kopūstai           | Druskos ne daugiau 2,5%, rūgšt. ne daugiau 2% | kg        | 80                    | 72,80           |
| 3.                                         | Burokėliai marinuoti        | Fasuoti stiklainiuose iki 0,5 l.              | kg        | 25                    | 54,50           |
| 4.                                         | Agurkai marinuoti           | Fasuoti stiklainiuose iki 1,5, 3l.            | kg        | 100                   | 315,0           |
| 5.                                         | Rauginti agurkai            | Fasuoti iki 3kg                               | kg        | 20                    | 63,0            |
| 6.                                         | Virti burokėliai            | Fasuoti vakuume iki 0,5kg.                    | kg        | 50                    | 66,5            |
| <i>Švieži vaisiai</i>                      |                             |                                               |           |                       |                 |
| 1.                                         | Kiviai                      | Prinokę                                       | kg        | 150                   | 300,0           |
| 2.                                         | Kriaušės                    | Prinokę                                       | kg        | 150                   | 127,50          |
| 3.                                         | Arbūzai                     | Prinokę                                       | kg        | 140                   | 119,0           |
| 4.                                         | Apelsinai                   | 1-2 klasė                                     | kg        | 300                   | 345,0           |
| 5.                                         | Obuoliai                    | 2 klasė                                       | kg        | 500                   | 335,0           |
| 6.                                         | Citrinos                    | Prinokę                                       | kg        | 70                    | 118,30          |
| 7.                                         | Vynuogės                    | Prinokę                                       | kg        | 150                   | 435,0           |
| 8.                                         | Bananai                     | Prinokę                                       | kg        | 600                   | 690,0           |
| 9.                                         | Persikai                    | Prinokę                                       | kg        | 40                    | 72,80           |
| 10.                                        | Nektarinai                  | Prinokę                                       | kg        | 40                    | 72,80           |
| 11.                                        | Persimonai                  | Prinokę                                       | kg        | 40                    | 62,80           |
| 12.                                        | Abrikosai                   | Prinokę                                       | kg        | 10                    | 24,20           |
| 13.                                        | Trešnės                     | Prinokę                                       | kg        | 25                    | 136,25          |
| 14.                                        | Mandarinai                  | Prinokę                                       | kg        | 120                   | 202,80          |
| 15.                                        | Melionai                    | Prinokę                                       | kg        | 150                   | 291,0           |
| 16.                                        | Braškės                     | Prinokę                                       | kg        | 40                    | 242,0           |

**Bendra pasiūlymo kaina su PVM**

**6895,99**

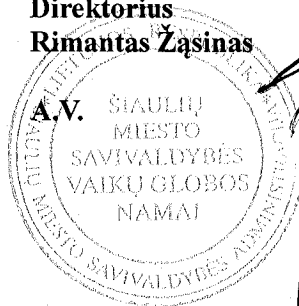
Pirkėjas  
Šiaulių vaikų globos namai  
191015237

K. Korsako g. 61, 78370 Šiauliai

LT78 7300 0100 0240 6968  
AB „Swedbank“, b.k. 73000  
[info@svgn.lt](mailto:info@svgn.lt)

tel./faks. 8 41 503683

Direktorius  
Rimantas Žasinas



Pardavėjas  
UAB „Citma“  
145377366

Ragainės g.82, Šiauliai

[mantas@citma.lt](mailto:mantas@citma.lt)

tel. 869878160

Direktoriaus pavaduotojas  
Mantas Banelis

A.V.