

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 m. birželio d. Nr. SR -
Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188706935), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus Rolando Juonio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama paslaugų gavėju, ir VšĮ „Baltas ekranas“ (juridinio asmens kodas 304764379), atstovaujama direktoriaus Mato Valiulio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama paslaugų teikėju, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vasaros kino filmų rodymo paslauga (toliau – paslauga) pagal 1 priedą, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. Šia sutartimi paslaugų teikėjas įsipareigoja sutartyje nustatytu terminu suteikti paslaugas, o paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti už suteiktas paslaugas.

3. Paslauga privalo būti kokybiška, be trūkumų, paslaugų teikėjas turi visus leidimus ir kitus dokumentus, reikalingus paslaugai teikti

II. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4. Pradinė sutarties vertė, kuri yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai sumai pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytu įkainiu, yra 4890,00 (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų 00 euro centų) Eur su PVM. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą šiame punkte nurodytą sumą. Į pradinės sutarties vertę įskaičiuota ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

4.1. 1 kino seanso rodymo paslaugos įkainis 489 Eur. (keturi šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 00 euro centų) su PVM. Į šiame punkte nurodytą įkainį yra įtrauktos visos paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su teikiama paslauga, visi galiojantys mokesčiai, įskaitant PVM.

4.2. Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, šiai sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoti įkainio kainodara.

4.4. Sutarties 4.1. punkte nurodytas paslaugos įkainis per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamas.

5. Už faktiškai suteiktas paslaugas, paslaugos gavėjas sumoka paslaugos teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III. PASLAUGOS TEIKIMO TERMINAI

6. Kino seanso diena – ketvirtadienis, seanso pradžia 22 val. Paslaugos teikėjas suderinęs su AMSA Kultūros skyriumi organizuoja 10 kino seansų laikotarpyje nuo 2020 m. birželio 18 d. iki 2020 m. rugsėjo 11 d.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

8. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku ar netinkamą vykdymą paslaugų teikėjas sumoka 500 (penkis šimtus eurų) Eur dydžio baudą, kuri išskaičiuojama iš paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

9. Paslaugų gavėjęs, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos sumos už suteiktas paslaugas, sumoka paslaugos teikėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

10. Paslaugos teikėjas, vienašališkai atsisakęs pradėti sutarties vykdymą, moka paslaugos gavėjui 500 (penkis šimtus eurų) Eur dydžio baudą.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

11. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

12. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

13. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

14. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

15. Sutartis galioja 5 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.

16. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

17. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

18. Paslaugų teikėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

18.1. suteiktos paslaugos neatitinka bent vieno iš sutartyje nurodytų reikalavimų ir neatitikimų neįmanoma per paslaugų gavėjui priimtina terminą pašalinti;

18.2. paslaugų teikėjas pažeidė sutartyje numatytą paslaugos suteikimo terminą.

19. Paslaugų gavėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu paslaugų gavėjas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė sutartyje numatytą apmokėjimo už suteiktas paslaugas terminą, kai paslaugos teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas.

20. Sutartis gali būti nutrauktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

21. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų

sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

22. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų sutarties pobūdis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

23. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

VIII. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

24. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai:

25. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus subtiekėjus, pateikdamas pirkėjo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs paslaugų gavėjos siūlymą, užsakovas, jei sutinka, kartu su Paslaugų teikėju įformina susitarimą dėl subtiekJo pakeitimo/pasitelkimo.

26. Jei sutartyje keičiami subtiekJai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus turi būti pateikti naujo subtiekJo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai paslaugų teikėjas kreipiasi į paslaugų gavėją su prašymu pakeisti subtiekėjus. Paslaugų gavėjas reikalauja, kad naujo subtiekJo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti paslaugų teikėjas nesiremia subtiekJų pajėgumais, paslaugų gavėjas netikrina šių subtiekJų pašalinimo pagrindų. SubtiekJų (subteikėjų) pasitelkimas nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už subtiekJų (subteikėjų) veiklą vykdančią sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

27. Perkančioji organizacija gali tiesiogiai atsikaityti su subtiekJais/ subrangovais jei subtiekJas/ subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp paslaugų gavėjo, paslaugų teikėjo ir subtiekJo/ subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu/ subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subtiekimu/ subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJu/ subrangovu pasirašymas nepakeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

28. Pasirašius sutartį, paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiekėjus/ subrangovus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiekJai/ subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiekJo/ subrangovo pasitelkimą iš tiekėjo gavimo dienos. SubtiekJai/ subrangovai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe paslaugų gavėją turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio paslaugų gavėjo pranešimo gavimo dienos“.

IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

29. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

30. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

32. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

33. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

34. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais

35. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

36. Už sutartį atsakingi asmenys:

36.1. Paslaugų gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Vaida Anušauskienė – Alytaus miesto savivaldybės Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė, tel. Nr. (8 315) 55 112 el.p. vaida.anusauskiene@alytus.lt.

36.2. Paslaugų gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Sandra Dabkevičienė, Alytaus miesto savivaldybės Viešųjų ryšių skyriaus vyriausioji specialistė, tel. Nr. (8 315) 55 127 el.p. sandra.dabkeviciene@alytus.lt.

36.3. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – direktorius Matas Valiulis, el. p. valiulismatas@gmail.com, tel. 8 628 31 871.

37. Priedai, kurie yra neatsiejama sutarties dalis:

37.1. Vasaros kino filmų rodymo paslaugos (10 kino seansų) techninė specifikacija ir kiti reikalavimai, 1 lapas;

37.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, lapai.

Paslaugos gavėjas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188706935
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
Tel. (8 315) 55 102
Faksas (8 315) 55 191
El. p. info@alytus.lt

Administracijos direktorius

Paslaugos teikėjas

VŠĮ „Baltas ekranas“
Kodas 304764379
Jaunystės g. 10-33, 42147 Rokiškis
Tel. 8 628 31 871
El.p. valiulismatas@gmail.com

Direktorius

(Parašas)
(Rolandas Juonys

A. V.

(Parašas)
Matas Valiulis

A. V.

2020- - Paslaugų teikimo sutarties Nr. SR-
I priedas

KINO FILMŲ RODYMO PASLAUGOS (4 KINO SEANSŲ) ŽIŪROVAMS AUTOMOBILIUOSE TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KITI REIKALAVIMAI

1. Techninė specifikacija

- 1.1. Pripučiamo ekrano rodomojo ploto dydis – ne mažesnis nei 5 x 3 m., ryškumas – ne mažiau nei 5000 LM.
- 1.2. Garsas (kolonėlės, žemų dažnių kolonėlė, garsiakalbiai) – du kanalai (stereo), galia - ne mažiau nei 1 kW į vieną kanalą.

2. Numatomų kino seansų vieta ir laikas:

- 2.1. Kino seansų vieta – Jaunimo parkas.
- 2.2. Kino seanso diena – ketvirtadienis.
- 2.3. Kino seanso pradžios laikas – 22 val.
- 2.4. Galimos kino seansų datos – birželio 18 d., 25 d., liepos 2 d., 9 d., 16 d., 23 d., 30 d., rugpjūčio 6 d., 13 d., 20 d., 27 d., rugsėjo 3 d., 10 d. Paslaugos teikėjas suderinęs su AMSA Kultūros skyriumi organizuoja 10 kino seansų laikotarpyje nuo 2020 m. birželio 18 d. iki 2020 m. rugsėjo 11 d.
- 2.5. Nurodytas kino seansų skaičius 10 yra preliminarus ir gali būti perkama daugiau arba mažiau atsižvelgiant į poreikį, neviršijant sutarties 4 punkte nurodytos pradinės sutarties vertės.

3. Paslaugos teikėjai įsipareigoja:

- 3.1. Paslaugą teikti vadovaujantis 2020-05-28 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimu Nr. V-1313 „Dėl kultūros, pramogų ir kitų renginių organizavimo būtinų sąlygų“.
- 3.2. Pasirūpinti visomis kino seanso transliacijai reikalingomis techninėmis priemonėmis ir užtikrinti sklandų ir kokybišką jų veikimą.
- 3.3. Kino filmų repertuarą derinti su AMSA Kultūros skyriumi.
- 3.4. Užtikrinti renginio teritorijos sutvarkymą po kino seanso;
- 3.5. Paruošti teritoriją kino seansui ne mažiau nei 1 val. iki jo pradžios.
- 3.6. Vykdyti aktyvią paslaugos reklamos kompaniją socialiniuose tinkluose, Alytaus miesto savivaldybę įvardinant kaip vieną iš renginio organizatorių.
- 3.7. Į siūlomą paslaugos kainą įtraukti visas paslaugos teikėjo išlaidas, susijusias su teikiama paslauga, visus galiojančius mokesčius (filmo rodymo licencija, ir kt.), įskaitant PVM.

4. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

- 4.1. Suteikti galimybę prisijungti prie renginio vietoje esančio elektros energijos maitinimo šaltinio.
- 4.2. Pagal galimybes prisidėti prie kinos seansų viešinimo.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Alytaus miesto savivaldybės administracija 188706935, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus VšĮ „Baltas ekranas“ 304764379, Jaunystės g. 10-33 42147 Rokiškis
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS (VASAROS KINO FILMŲ RODYMO PASLAUGA)
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-06-08 Nr. SR-1116(3.9E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rolandas Juonys, Administracijos direktorius, Alytaus m. sav. administracija
Sertifikatas išduotas	ROLANDAS, JUONYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-05 13:01:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-06-05 13:02:12 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-17 10:31:22 – 2024-06-15 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Matas Valiulis, Direktorius
Sertifikatas išduotas	MATAS, VALIULIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-08 08:02:59 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-06-09 01:25:27 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-25 16:27:03 – 2025-05-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Alytaus miesto savivaldybės administracija, i.k.188706935 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:23:11 iki 2021-12-26 13:23:11
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.27
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. META-INF/signatures/signatures2.xml#SignatureElem_0: Sertifikato (subjektas: Dokumentų valdymo sistema Avily, galioja nuo: 2018-12-27 13:23:11) kelio tikrinimas nesėkmingas. Negalima atlikti pilno sertifikato patikrinimo, nes nenurodytas nė vienas servisas (OCSP ar CRL) informacijai apie sertifikato atšaukimą gauti.
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-06-11 01:25:53 Dokumentų valdymo sistema Avily