

Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

BEŠEIMININKIŲ STATINIŲ LIKVIDAVIMO RANGOS DARBŲ

PRELIMINARIOJI SUTARTIS

2020 m. birželio, mėn. 22 d. Nr. 53-94

Lazdijai

Ši Preliminarioji sutartis sudaryta 2020 metų birželio mėnesio 22 dieną

tarp Lazdijų rajono savivaldybės administracijos, kodas 188714992 (toliau – Užsakovas), atstovaujamos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio administracijos direktorių, Sauliaus Petrausko ir UAB „Medinita“, juridinio asmens kodas 302644484, kurios registruota buveinė yra Kelmijos sodų 57-oji g. 13, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Ramunės Radzvilavičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami (-os) „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme projekto, įgyvendinamo pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“ (toliau – Projektas), bešeimininkų statinių likvidavimo rangos darbų preliminariją sutartį (toliau – „Preliminarioji sutartis“):

I. Preliminariosios sutarties dalykas

1. Preliminarioji sutartimi Šalys susitaria nustatyti sąlygas, taikomas Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje sudaromai Bešeimininkų įrenginių ir statinių likvidavimo rangos darbų sutarčiai (toliau – Pagrindinė sutartis), dėl bešeimininkų vandens bokštų, esančių Lazdijų r. sav., Lazdijų sen., Veisiejų sen., Būdviečio sen., Seirijų sen. griovimo/likvidavimo ir teritorijos sutvarkymo darbų, vykdančią projektą pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“, kuri sudaroma tarp Šalių per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Pagrindinė sutartis sudaroma sąlygomis nustatytomis Pagrindinės sutarties projekte (Pagrindinės sutarties projektas pridedamas), viešojo pirkimo konkurso dokumentuose ir Preliminariojoje sutartyje.

2. Preliminarioji sutartis taikoma visiems Šalių santykiams, susijusiems su projekto vykdomo pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos, 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“ likvidavimo ir teritorijos sutvarkymo darbais, t. y. įstatymuose, kituose teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose nustatytos sudėties ir kokybės griovimo aprašo parengimu, suderinant su visomis reikalingomis valstybės ar savivaldybės institucijomis bei likvidavimo ir teritorijos sutvarkymo darbų atlikimu, dokumentacijos pateikimu bei kitais darbais numatytais Konkurso dokumentuose ir Pagrindinės sutarties projekte (toliau – „Darbai“).

II. Darbai

3. Rangovas įsipareigoja laikytis Konkurso sąlygų.
4. Rangovas įvykdo Darbus, nurodytus Rangovo Konkurso pasiūlyme.

5. Rangovas šios sutarties galiojimo laikotarpiu turi išlaikyti organizacinį ir techninį gebėjimą atlikti Konkurso sąlygų reikalavimus atitinkančius Darbus.

III. Užsakymo procedūra

6. Užsakovas, neatnaujindamas Rangovų varžymosi, išsiunčia kvietimą raštu pasirašyti Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo mažiausią kainą Konkurse pasiūliusiam Rangovui preliminarios sutarties pagrindu. Užsakovas pagrindinę darbų sutartį gali sudaryti (bet neprivalo) atsižvelgdamas į Užsakovo poreikius ir turimą finansavimą.

7. Rangovas atvykti pasirašyti Pagrindinę sutartį turi per kvietime nurodytą terminą. Rangovas nepasirašęs (atsisakęs, neatvykęs ir pan.) Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu moka Užsakovui 10% baudą nuo bendros sutarties kainos su PVM nurodytos Rangovo pasiūlyme: 1113,20 Eur (tūkstantis šimtas trylika eurų, dvidešimt euro centų). Tokia bauda gali būti išskaitoma iš Preliminarios sutarties galiojimo užtikrinimo.

IV. Darbų kaina

8. Darbų kaina:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Griovimo aprašų parengimas ir suderinimas su visomis reikalingomis valstybės ir/ar savivaldybės institucijomis bei sąmatinių skaičiavimų atitinkančių pasiūlymo kainą parengimas			
1.1	Metalinis vandens bokštas, esantis Gegutės k., Veisiejų sen., Lazdijų r. sav.	100,00	21,00	121,00
1.2	Metalinis vandens bokštas, esantis Būdviečio k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav.	100,00	21,00	121,00
1.3	Metalinis vandens bokštas, esantis Jurčiūnų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	100,00	21,00	121,00
1.4	Metalinis vandens bokštas, esantis Mikabalių k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.	100,00	21,00	121,00
1.5	Metalinis vandens bokštas, esantis Buckūnų k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.	100,00	21,00	121,00
1.6	Gelžbetoninis vandens bokštas, esantis Verstaminų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	200,00	42,00	242,00
2.	Griovimo darbai ir atliekų sutvarkymas pagal teisės aktų reikalavimus ir teritorijos sutvarkymas *			
2.1	Metalinis vandens bokštas, esantis Gegutės k., Veisiejų sen., Lazdijų r. sav.	1000,00	210,00	1210,00
2.2	Metalinis vandens bokštas, esantis Būdviečio k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav.	1000,00	210,00	1210,00
2.3	Metalinis vandens bokštas, esantis Jurčiūnų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	1000,00	210,00	1210,00

2.4	Metalinis vandens bokštas, esantis Mikabalių k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.	1000,00	210,00	1210,00
2.5	Metalinis vandens bokštas, esantis Buckūnų k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.	1000,00	210,00	1210,00
2.6	Gelžbetoninis vandens bokštas, esantis Verstaminų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	3500,00	735,00	4235,00
Bendra Sutarties kaina Eurais		9200,00	1932,00	11132,00

* Teritorijos sutvarkymas – teritorijos žemės paviršiaus išlyginimas ir apželdinimas žole, sugadintų kelių atstatymas.

9. Rangovo pasiūlyta bendra sutarties kaina nustatyta Rangovo Konkurso pasiūlyme (Preliminariosios sutarties 8 punktas) ir sudaro: 11.132,00 (vienuolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt du eurai, nulis euro centų) su PVM.

10. Rangovas patvirtina, kad į bendrą sutarties kainą įskaičiuotos visos susijusios išlaidos, neapsiribojant, bet įskaitant išlaidas susijusias su darbo projekto ir techninio projekto parengimu, visomis darbams reikalingomis medžiagomis, reikalingiems draudimams, kitos Darbų atlikimo išlaidos reikalingos pagal Konkurso ir Pagrindinės sutarties sąlygas, visa galima rizika susijusi su kainų svyravimais, visi susiję mokesčiai.

V. Terminai

11. Preliminarioji sutartis įsigalioja Preliminariąją sutartį pasirašius abejoms Sutarties šalims bei Rangovui pateikus reikalaujamą Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, jei ji nėra nutraukiama. Preliminariosios sutarties pratęsimas nenumatytas.

VI. Preliminariosios sutarties galiojimas

12. Užsakovas prieš 5 kalendorines dienas informavęs raštu Rangovą gali nutraukti šią Preliminariąją sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

12.1. Rangovas atsisakė pasirašyti Pagrindinę sutartį ir/ar pateikti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą;

12.2. Užsakovas padaro išvadą, kad Rangovas neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

13. Preliminarioji sutartis užtikrinama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu. Užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo sutarties kainos su PVM, nurodytos Rangovo pasiūlyme ir sudaro: 1113,20 Eur (tūkstantis šimtas trylika eurų, dvidešimt euro centų). Rangovas Preliminariosios sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą turi pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo Preliminariosios sutarties pasirašymo.

14. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

15. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą raštu, įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 kalendorines dienas, grąžinti Preliminariosios sutarties įvykdymą užtikrinančius dokumentus, kai pasibaigia jų galiojimo laikas arba įvykdomi visi įsipareigojimai pagal Preliminariąją sutartį.

VII. Baigiamosios sąlygos

16. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku adresais, nurodytais šioje Sutartyje.

17. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės (verslo vykdymo vietos) adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

18. Šiai Preliminariajai sutarčiai ir visoms iš šios Preliminariosios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Preliminarioji sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

19. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

20. Šalys susitaria, kad visi su šia Preliminariaja sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Ši Preliminarioji sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

22. Šalys patvirtina, kad Preliminariąją Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

23. Vykdant sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus: 1) jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „E. sąskaita“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima; 2) kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu per „E. sąskaita“ sistemą apmoka Tiekėjas.

24. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

25. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

26. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicinių projektų valdymo skyriaus vyr. specialistas Aivaras Tulaba, tel. +370 318 66 100, el. paštas: aivaras.tulaba@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingos Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Gerda Daugėlaitė tel. 8 318 66128, el. paštas: gerda.daugelaite@lazdijai.lt.

VIII. Preliminariosios sutarties priedai:

27. Rangovo Konkursinis pasiūlymas.

28. Techninė užduotis.

29. Pagrindinės griovimo darbų rangos sutarties projektas.

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai
Įstaigos kodas: 188714992

UAB „Medinita“
Kelmijos sodų 57-oji g. 13
Vilnius

Tel. (8 318) 66108
Faksas (8 318) 51351
A/s Nr. LT674010042200060056
LUMINOR Bank AB
Banko kodas 40100
El. paštas: info@lazdijai.lt

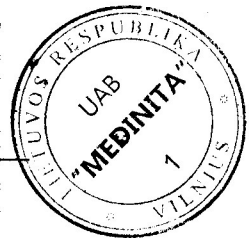
Administracijos direktoriaus
pavadootojas, pavadoojantis
administracijos direktorių
Saulius Petrauskas

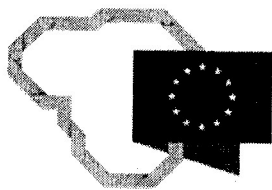


Korespondencijos adresas:
Stračiūnų k. Leipalingio sen. Druskininkų sav.
LT-67267
Įmonės kodas 302644484
Telefonas + 370 620 58798
A/s LT95 7300 0101 3443 1034
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
El. paštas: medinitamedinita@gmail.com

Direktorė
Ramunė Radzvilavičienė


(parašas ir antspaudas)





Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

BEŠEIMININKIŲ STATINIŲ LIKVIDAVIMO RANGOS DARBŲ SUTARTIES

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija (toliau - **Užsakovas**) įgyvendindama projektą pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“ (toliau – **Projektas**), paves rangos darbų rangovui arba jų grupei (toliau – **Rangovas**) atlikti lentelėje Nr. 1 nurodytų bešeimininkių vandens bokštų Lazdijų r. sav. (toliau – **Objektai**) ir nurodytus lentelėje Nr. 2 bešeimininkių vandens bokštų griovimo ir teritorijų sutvarkymo darbus.

Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys;

Sutartyje ir techninėje užduotyje žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą.

Bešeimininkių vandens bokštų (6 objektai) sąrašas:

Lentelė Nr. 1

Objektai	Ortofo toNr. priede	Statinio (-ių) grupė	Preliminarus teritorijos plotas	Techninė dokumentacija
1. Metalinis vandens bokštas, esantis Gegutės k., Veisiejų sen., Lazdijų r. sav.	2.	Neypatingas ar nesudėtingas	78,5 m ²	Griovimo aprašas – 1 vnt.
2. Metalinis vandens bokštas, esantys Būdviečio k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav.	3.	Neypatingas ar nesudėtingas	78,5 m ²	Griovimo aprašas – 1 vnt.
3. Metalinis vandens bokštas, esantis Jurčiūnų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	4.	Neypatingas ar nesudėtingas	78,5 m ²	Griovimo aprašas – 1 vnt.
4. Metalinis vandens bokštas,	5.	Neypatingas	78,5 m ²	Griovimo aprašas – 1

esantis Mikabalių k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.		ar nesudėtingas		vnt.
5. Metalinis vandens bokštas, esantis Buckūnų k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.	6.	Neypatingas ar nesudėtingas	78,5 m2	Griovimo aprašas – 1 vnt.
6. Gelžbetoninis vandens bokštas, esantys Verstaminų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.	7.	Neypatingas ar nesudėtingas	78,5 m2	Griovimo aprašas – 1 vnt.

Rangovas pateikia pasiūlymą pagal Lentelėje Nr. 2 nurodytus vandens bokštų griovimo darbus:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Griovimo aprašų parengimas ir suderinimas su visomis reikalingomis valstybės ir/ar savivaldybės institucijomis bei sąmatinių skaičiavimų atitinkančių pasiūlymo kainą parengimas			
1.1	Metalinis vandens bokštas, esantis Gegutės k., Veisiejų sen., Lazdijų r. sav.			
1.2	Metalinis vandens bokštas, esantis Būdviečio k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav.			
1.3	Metalinis vandens bokštas, esantis Jurčiūnų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.			
1.4	Metalinis vandens bokštas, esantis Mikabalių k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.			
1.5	Metalinis vandens bokštas, esantis Buckūnų k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.			
1.6	Gelžbetoninis vandens bokštas, esantis Verstaminų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.			
2.	Griovimo darbai ir atliekų sutvarkymas pagal teisės aktų reikalavimus ir teritorijos sutvarkymas *			

2.1	Metalinis vandens bokštas, esantis Gegutės k., Veisiejų sen., Lazdijų r. sav.			
2.2	Metalinis vandens bokštas, esantis Būdviečio k., Būdviečio sen., Lazdijų r. sav.			
2.3	Metalinis vandens bokštas, esantis Jurčiūnų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.			
2.4	Metalinis vandens bokštas, esantis Mikabalių k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.			
2.5	Metalinis vandens bokštas, esantis Buckūnų k., Seirijų sen., Lazdijų r. sav.			
2.6	Gelžbetoninis vandens bokštas, esantis Verstaminų k., Lazdijų sen., Lazdijų r. sav.			
Bendra Sutarties kaina Eurais				

1. Reikalavimai darbams

1.1. Griovimo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Statybos techniniu reglamentu STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“, Statybos techniniu reglamentu STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Statybos techniniu reglamentu STR 1.01.07:2010 „Nesudėtingi statiniai“, kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais paslaugų teikimą, ir sudarytomis sutartimis.

1.2. Užsakovas, atlikęs pirkimą, sudarys preliminarą sutartį.

1.3. Objektų griovimo aprašo parengimo, Objektų griovimo darbai atliekami Užsakovui sudarius pagrindinę rangos darbų sutartį preliminarios sutarties pagrindu.

1.4. Rangovas turi:

1.4.1. iki Objektų griovimo pradžios parengti Užsakovo pateiktų likviduojamų Objektų griovimo aprašus projektus, sąmatinius darbų skaičiavimus, atitinkamai pagal pasiūlymo kainą, ir pateikti 3 (tris) suderintus su visomis reikalingomis valstybės ar savivaldybės institucijomis egzempliorius ir 1 (vieną) skaitmeninę versiją, įrašytą į kompaktinį diską, Užsakovui.

1.4.2. atlikti Objektų griovimo ir teritorijų sutvarkymo darbus.

1.5. Tiksliai darbų apimtį, naudojamų darbų ir priemonių tipas nustatoma griovimo aprašo rengimo metu.

1.6. Teikdamas pasiūlymą Rangovas objekte turės savarankiškai įvertinti siūlomų atlikti darbų kiekius.

1.7. Rangovas atsako už rūpestingą visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba darbų atlikimui, gavimą. Jei konkurso dalyvis laimi konkursą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleistais terminais.

1.8. Prieš teikdamas pasiūlymą, Rangovas gali savarankiškai apžiūrėti darbų vykdymo vietą, kad nustatytų darbų apimtį, savo galimybes, riziką, įvertintų visas galimas išlaidas bei išsiaiškinti kitas aplinkybes, svarbias ruošiant pasiūlymą, rengiant griovimo aprašą, vykdant rangos darbus. Dėl Objektų apžiūrėjimo (tikslios objektų vietos radimo ar kitais klausimais) Rangovas gali susisiekti su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicinių projektų valdymo skyriaus vyr. specialistu Aivaru Tulaba, tel. (8 318) 66100, el. paštas: aivaras.tulaba@lazdijai.lt.

1.9. Rangovas turi įsivertinti, kad Objektų, kurie nurodyti lentelėse Nr. 1, tvarkomos teritorijos plotas yra pateiktas preliminarus, likviduoto statinio sutvarkytą plotą sudaro 0,00785 hektaro, kaip nustatyta pagal vandenvietės apsaugos zonos minimalią griežto režimo apsaugos juostą, kaip numatyta Požeminio vandens vandenviečių apsaugos zonų nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-912 „Dėl Požeminio vandens vandenviečių apsaugos zonų nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3.1 papunktyje, todėl prieš teikdamas pasiūlymą savarankiškai turi įsivertinti teritorijos tvarkymo kaštus atsižvelgiant į atliekamų darbų procesus, mastą ir jų įtaką Objekto teritorijai.

1.10. Užsakovas Preliminarios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę (bet neprivalo) pasirašyti pagrindinę rangos darbų sutartį. Užsakovas pakvies Rangovą pasirašyti pagrindinę rangos sutartį tik įsitikinęs, kad Projektas bus iš dalies finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonės 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“ lėšomis.

1.11. Iki griovimo darbų pradžios statiniams turi būti parengtas atskiro statinio atitinkamos rūšies griovimo darbų aprašas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas). Aprašas turi atitikti teisės aktų reikalavimus atskiro statinio atitinkamos rūšies griovimo darbų aprašo statybą leidžiančio dokumento (kai jis privalomas) gavimui. Apraše turi būti nurodomas statinio griovimo būdas, pateikti duomenys apie prognozuojamas metalo laužo, statybos produktų atliekas, susidarysiančias griauvant statinį, nurodant jų kiekius tonomis ir jų sutvarkymo būdai. Kartu su aprašu pateikiami sąmatiniai skaičiavimai, atitinkantys pasiūlymo kainą.

1.12. Statiniai, nurodyti lentelėje Nr. 1, turi būti likviduoti, nugriauti ir teritorija sutvarkyta, t. y. išardytos jų visos betoninės, metalinės konstrukcijos (tarp jų pamatai, aikštelės ir kt., išskyrus konstrukcijas likusias giliau kaip 0,5 m po žemės paviršiumi), griovimo metu susidariusios metalo laužo, statybinės medžiagos bei jų atliekos sutvarkytos įstatymų nustatyta tvarka, sutvarkyta ir rekultivuota teritorija (išlygintas žemės paviršius, apsėtas žole, laikantis teisės aktų reikalavimų), atstatyti sugadinti keliai/įvažiavimai. Natūroje esančios neatskiriamos nuo esamų statinių, gamybinių pastatų (griuvėsių) liekanos taip pat turi būti sutvarkytos teisės aktų nustatyta tvarka.

1.13. Vykdamas Objektų griovimo, likvidavimo ir teritorijos tvarkymo darbus būtina laikytis darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos ir aplinkosaugos reikalavimų. Už išvardintų reikalavimų vykdymą (jų laikymąsi) atsakingas tik Rangovas.

1.14. Parengus griovimo aprašus, vykdamas rangos darbus, paaiškėjus, jog griaujamuose objektuose yra pavojingų atliekų, Rangovas privalo užtikrinti, kad pavojingos atliekos būtų perduotos atliekų tvarkytojams, kurie turi teisę įstatymų nustatyta tvarka, tvarkyti pavojingas atliekas. Rangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad pavojingos atliekos buvo perduotos atitinkamas atliekas apdorojančiai įmonei.

2. Laukiami darbų rezultatai

2.1. Rangovas, kuris atliks šioje užduotyje apibūdintus darbus, turės pateikti tokius rezultatus:

Nr.	Rangovo veikla	Pateikiamas rezultatas
1.	Griovimo aprašų rengimas ir derinimas;	1. Tinkamai parengti ir suderinti su Užsakovu griovimo aprašai. 3 egzemplioriai ir 1 skaitmeninė versija, įrašyta į kompaktinį diską. 2. Rangovas turės pateikti informaciją ar jo teikiami aprašai atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti perkamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatytus minimalius aplinkosaugos kriterijus nurodytus I skyriuje „Rašymui, spausdinimui, kopijavimui naudojamas popierius, kiti raštinės reikmenys iš popieriaus ir kartono“ „1. Rašymui, spausdinimui, kopijavimui naudojamas perdirbtas popierius“ nustatytus „1.1. minimalūs aplinkos apsaugos kriterijus: a) 1.1.1. popieriaus sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 100 % perdirbtos popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų. b) 1.1.2. popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF (angl. Elementary Chlorine-Free) technologija (balinimui nenaudojamos chloro dujos, bet naudojami chloro junginiai) arba TCF (angl. Totally

		Chlorine-Free) technologija (balinama deguonimi, vandenilio peroksidu ar kitomis chloro junginių neturinčiomis priemonėmis), arba lygiavertės technologijos. <i>Pateikiami atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: Vokietijos ekologinis ženklas „Mėlynasis angelas“ (toliau – the Blue Angel) arba Šiaurės šalių ekologinis ženklas „Gulbė“ (toliau – Nordic Swan), arba Forest Stewardship Council (toliau – FSC) sertifikatas, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;</i> c) 1.1.3. pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.“ <i>(Pateikiami Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai;</i>
2.	Bešeimininkių vandens bokštų griovimas/likvidavimas ir jų teritorijų sutvarkymas.	1. Laiku ir tinkamai atlikti Objektų griovimo bei teritorijos sutvarkymo darbus: darbai baigti, kai likviduoti objektai, griovimo metu susidariusios statybinės medžiagos bei jų atliekos sutvarkytos įstatymų nustatyta tvarka, sutvarkyta, rekultivuota statybietės teritorija (išlygintas žemės paviršius apsėtas žole), atstatyti sugadinti keliai/pravažaiavimai.

2.2. Rangovas, atlikdamas šioje užduotyje numatytas veiklas turi aktyviai bendradarbiauti su Užsakovo paskirtais darbuotojais.

2.3. Užsakovas suteiks Rangovui tik turimus dokumentus ir informaciją, kuri galėtų padėti šioje užduotyje numatytiems darbams atlikti ir rezultatams pasiekti. **Užsakovas įspėja, kad nėra išlikę jokių statinių techninių dokumentų leidžiančių tiksliau įvertinti ir pateikti šių statinių konstrukcinius ir techninius duomenis.**

3. Darbų priežiūra

3.1. Už sutartyje numatytų darbų techninę priežiūrą bus paskirtas Užsakovo atstovas.

4. Darbų atlikimo laikotarpis

4.1 Rangovas darbus turi atlikti šiais terminais:

4.1.1. Parengti ir suderinti griovimo aprašus ir parengti samatinius skaičiavimus, atitinkančius pasiūlymo kainą, per 1 (vieną) mėnesį nuo pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

4.1.2. Projekto, įgyvendinamo pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“, bešeimininkių pastatų likvidavimo ir teritorijų sutvarkymo rangos darbus baigti iki 2020 m. liepos 31 d. su galimybe pratęsti darbų atlikimo terminą vieną kartą iki 3 (trijų) mėnesių, jeigu bus gautas įgyvendinančios institucijos sutikimas pratęsti projekto finansavimo sutartį ir veiklą.

PRIDEDAMA. Objekto ortofoto nuotraukų ištraukos ir fotofiksacijos pateikiamos atskiru failu, pdf. formatu.

