

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)

NR. 18B-370/2020

MEDICININĖ TVARSLIAVA (NR. 4641-2)

2020 m. birželio mėn. 1 d.

Vilnius

„Allium UPI“, UAB (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktorės Kristinos Gražulienės, veikiančio (-
čios) pagal įstatus,
ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universiteto ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujamas direktorės dr.
Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“,
sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro (tarptautinio) konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo
“Medicininė tvarsliaiva (Nr. 4641-2)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties
priede nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui
užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas
Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau
su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 4.1 punkte.
Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar
interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos,
Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima
nupirkti prekių (nurodytų Sutarties priede ir nenurodytų) neviršijant maksimalios Sutarties vertės nurodytos
Sutarties 8.1 punkte.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia
Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito
modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių
prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito
gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus,
perduodamus elektroniniu paštu. Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant
konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 5 darbo
dienes nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą
patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai
pristatytos.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui
pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat

reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejų, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęs buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęs turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęs padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekejų pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo, kurį pasirašo Šalis. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Į Sutarties priede nurodytą (-us) įkainį (-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos. Numatoma maksimali Sutarties vertė yra **6179,28 Eur, be PVM**. Tuo atveju, jeigu Sutartis sudaroma dėl daugiau nei vienos pirkimo dalies, maksimalios kiekvienos pirkimo dalies Sutarties vertės yra lygios bendrai atitinkamos pirkimo dalies pasiūlymo kainai, nurodytai Sutarties priede.

4.2. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, prekių įkainis keičiamas atitinkama dalimi (didinamas arba mažinamas) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

4.2.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas prekių įkainis;

4.2.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant prekių įkainį padidėjus mokesčiui, tiek jį mažinant, jeigu mokestis mažėja;

4.2.3. prekių įkainio pasikeitimą šalis įformina sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Naujas prekių įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

4.2.4. Šalis, inicijuojanti prekių įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti prekių įkainį, egzistavimą.

4.3. Dėl bendro kainų lygio kitimo, kitų mokesčių pasikeitimo prekių įkainis nebus perskaičiuojamas.

4.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 dienų kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, išrašytos abiejų Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto pagrindu, gavimo Sutarties 4.5 punkte nustatyta tvarka dienos. Prekių priėmimo-perdavimo aktas abiejų Šalių pasirašomas tik Pardavėjui pristatius tinkamas Pirkėjo užsakytas prekes.

4.5. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejų, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavertio dokumento pasirašymo dienos.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei ne dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Pardavėjui už gautas tinkamas prekes po prekių perdavimo-priėmimo aktų abiejų šalių pasirašymo, Pardavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,04 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.2. Pardavėjas patvirtina, kad jam žinoma, kad Pirkėjas yra Sveikatos priežiūros įstaiga teikianti skubią medicininę pagalbą, todėl Pardavėjo įsipareigojimų įvykdymo terminų laikymasis pagal šią Sutartį turi ypatingą reikšmę Pirkėjo (ligoninės) pacientų sveikatos užtikrinimui. Atsižvelgiant į tai Pardavėjui taikomos padidintos atsakomybės priemonės už prievolių pažeidimą šiame punkte nurodoma tvarka. Pardavėjas, uždelęs pristatyti Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, per 15 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo moka Pirkėjui baudą:

7.2.1. vėluojant įvykdyti Sutarties priede numatytų prekių užsakymą ne daugiau kaip 5 darbo dienas - 10% nuo nepristatytų prekių vertės be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

7.2.2. vėluojant įvykdyti Sutarties priede numatytų prekių užsakymą daugiau nei 5 darbo dienas - 20% nuo nepristatytų prekių vertės be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo maksimalios Sutarties vertės be PVM.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja kol Pardavėjas parduoda Pirkėjui Sutarties priede nurodytą maksimalų prekių kiekį, tačiau ne ilgiau kaip 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Vilgelmina Jurkuvienienė, vyr. slaugos administratoriaus pavaduotoja. Užsakymus pagal sutartį teiks Pirkėjo atsakingas asmuo – Gintė Narušytė, Vaistinės farmakoteknikė. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Valentina Moroz, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutartyje nenumatytų prekių pirkimo pagal Sutarties 1.4 punktą, Sutarties pratęsimo, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį pristatytoms prekėms.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

„Allium UPI“, UAB

A. Juozapavičiaus g. 9-3, 09311 Vilnius

Juridinio asmens kodas 110849177

PVM mokėtojo kodas LT108491716

Banko sąskaitos Nr. LT867300010082426780

Banko kodas 73000

Tel. (8 5) 2699217

El. p. info@allium.lt

Direktorė

Kristina Gražulienė

(parašas)



PIRKĖJAS

VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124243848

PVM mokėtojo kodas LT242438412

Bankas AB „SEB bankas“

A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Tel.: (8 5) 216 9069

E. p. rvul@rvul.lt

Direktorė

dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)



VŠĮ RVUL
Vyriausioji finansininkė
Vida Sabalienė

(parašas)
2020-06-30

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė

Vilgelmina Jurkuvėnienė

(parašas)
Valentina Morez
2020-06-30

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Veronika Babizyte

2020-06-30

Priedas prie 2020-06-31 Sutarties Nr. 18B-370/1020

Pastaba. Pilkai pažymėtas sritis pildo tiekėjai.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA
2020-04 - 21

Pirkimo pavadinimas: Medicininė tvarslava (Nr. 4641-2)

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB "ALLIUM UPI"
Tiekėjo kodas:	108491716
Tiekėjo adresas:	A. Juozapavičiaus g. 9, 09311 Vilnius
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Direktorė Kristina Gražulienė
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370 652 87586
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	info@allium.lt

Tiekėjo patvirtinimai:

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis CVP IS skelbime, kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
 - Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
 - Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
- 1. Bendrieji reikalavimai:**
- Kartu su pasiūlymu pateikti prekių technines charakteristikas įrodančius gamintojo dokumentus ir CE atitikties sertifikatus.
 - Kartu su pasiūlymu 23-37 pirkimo dalims pateikti dokumentus patvirtinančius atitikimą LST EN 13795 standarto 1, 2, 3 p. reikalavimams, o 47 ir 55 pirkimo dalims - LST EN 13795:2011+A1:2013 standarto reikalavimams;
 - Tiekėjo siūlomos prekės turi būti kokybiškos ir tinkamos naudoti pagal paskirtį.
 - Pateikti kiekvienos pirkimo dalies po 2 vnt. pavyzdžių originaliose pakuotėse, o 24, 26, 28,33-35, 37-38, 47, 55 pirkimo dalims - pateikti po 1vnt. pavyzdžių.
 - Pateikti vertinimui pavyzdžiai turi būti paženklinėti tiekėjo lipduku.
 - Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms nurodyti įkainiai. (Pirkimo dalis, kurioms pasiūlyms neteikiamas, galima pašalinti iš lentelės).

2. Perkančiosios organizacijos reikalaujami prekių techniniai parametrai ir tiekėjo siūlomos prekės:

PD Nr.	Pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis be PVM	PVM tarifas (%)	Suma be PVM	Suma su PVM	Gamintojas, gaminio kodas, katalogo Nr., prekės brūkšninis kodas, REF/LOT kodai
--------	-------------	---------------------------------------	-------------------	-----------	--------------------------	-----------------	-------------	-------------	---

46	Hidrokoloidinis tvarstis	1. vienkartinis, sterilus, dv sluoksnis prisiklijuojantis prie žaizdos tvarstis; 2. hidrokoloidinis tvarstis, kurį sudaro vidinis (su žaizda susiliečiantis) hidrokoloidų, esančių lipnioje polimerinėje matricioje, sluoksnis ir išorinis sluoksnis iš poliuretano plėvelės; 3. sąveikauja su žaizdos eksudatu ir sukuria drėgną, gijimui palankią aplinką, sugeria žaizdos eksudatą ir padeda žaizdos autolitiniam valymuisi; 4. neturi lipnaus krašto; 5. nepalieka tvarščio sudedamųjų žaizdoje nuėmus tvarstį; 6. pakuotės kraštai $\geq 1,2$ cm, lengvai atidaroma rankomis nepažeidžiant sterilumo; 7. ant pakuotės turi būti steriliaus įpakavimo ženklas ir data (metai ir mėnuo), iki kurios sterilus gaminytis saugiai naudojamas;	2 400	Vnt.	2,5747	5%	6179,28	6488,24	Paul Hartmann AG Hydrocoll III 20x20cm st P10
----	--------------------------	---	-------	------	--------	----	---------	---------	---

Bendra pirkimo dalies kaina, be PVM: 6179,28

PVM suma: 308,96

Bendra pirkimo dalies kaina, su PVM: 6488,24

Pasiūlymo priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)		
Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei taikoma)		
Kita		

Numatomi pasiteikti subtiekiejai (jei numatoma):

Subtiekiejo pavadinimas	Subtiekiejo kodas	Perduodama veikla

PARDAVĖJAS
„Allium UPI“, UAB
Direktorė
Kristina Gražulienė

(parašas)



PIRKĖJAS
VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė
Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)



Vilgelmina Jurkuvėnienė

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė

Vilhelmina Moroz
2020-06-06