

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. birželio 16 Nr. SR-1154
Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus Rolando Juonio (toliau – užsakovas), veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, ir VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė (toliau – įstaiga), atstovaujama direktoriaus Artūro Vasiliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami šalimis, įvykdę iki sutartines viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Tėvystės įgūdžių mokymo paslaugos (paslaugų paketas). Paslaugų paketas susideda iš 4 užsiėmimų vienam asmeniui (2 kartus per mėnesį po 2 ak. val.). Mokymų temos: būsimos mamytės pasiruošimas gimdymui, naujagimio maitinimas bei priežiūra, pogimdyvinis laikotarpis.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2. Tėvystės įgūdžių mokymo paslaugos (paslaugų paketo) kaina vienam asmeniui - Eur su PVM. Suteiktų paslaugų vertė per visą sutarties galiojimo terminą negalės viršyti 9867,36 (devynių tūkstančių aštuonių šimtų šešiasdešimt septynių eurų 36 centų) Eur su PVM (ši suma yra maksimali sutarties vertė).

3. Už suteiktas paslaugas, kas mėnesį, užsakovas sumoka paslaugos teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros gavimo ir perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. Paslaugos teikėjas sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).

4. Paslaugų teikėjas prie perdavimo ir priėmimo akto privalo pridėti paslaugų gavėjų sąrašą (asmens vardas, pavardė, paslaugos suteikimo data, vieta).

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5. Paslaugos teikėjas paslaugas turi atlikti laiku ir užtikrinti teikiamos paslaugos kokybę.

6. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

7. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku paslaugos teikėjas moka užsakovui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, delspinigiai išskaičiuojami iš tiekėjui mokėtinų sumų.

8. Užsakovas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos sumos už suteiktas paslaugas, moka paslaugos teikėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9. Paslaugos teikėjas, vienašališkai atsisakęs pradėti sutarties vykdymą, moka užsakovui 300 Eur (tris šimtus eurų) baudą.

IV. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

10. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

11. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

12. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

13. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2020-12-31. Sutarties šalių susitarimu sutarties šalys gali pratęsti sutartį ne ilgiau kaip 3 mėn.

15. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

16. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

17. Paslaugos teikėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu suteiktos paslaugos neatitinka bent vieno iš sutartyje nurodytų reikalavimų ir neatitikimų neįmanoma per užsakovo priimtina terminą pašalinti.

18. Užsakovo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė sutartyje numatytą apmokėjimo už paslaugų suteikimo terminą, kai paslaugos teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas.

19. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAI

20. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

21. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

VII. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

22. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai (subteikėjai):

23. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, pardavėjas gali pakeisti subtiekėjus (subteikėjus). Apie tai jis turi raštu informuoti pirkėją, nuroydamas subtiekėjo (subteikėjo) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, pirkėjas kartu su pardavėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekėjų (subteikėjų) pakeitimo, protokolą pasirašo abi sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme pardavėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus (subteikėjus).

24. Keičiami subtiekejai (subteikėjai) turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus pirkimo dokumentuose subtiekėjams (subteikėjams), ir pateikti dokumentus, įrodančius jų kvalifikaciją.

VIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

25. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

26. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

28. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

29. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

30. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

31. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

32. Už sutartį atsakingi asmenys:

32.1. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Vilma Mikelionienė, direktoriaus pavaduotoja finansams tel. (8 315) 56 415.

32.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Filomena Violeta Vyšniauskienė, Viešųjų pirkimų sk. vyr. specialistė, tel. (8 315) 55 127.

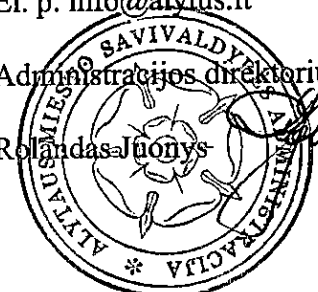
32.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Alytaus miesto savivaldybės vyr. specialistas (savivaldybės gydytojas), tel. (8 315) 55 145

Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės administracija
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
Kodas 188706935
Atsiskaitomoji sąskaita
Nr. LT237181200002130513
AB Šiaulių bankas
Tel. (8 315) 55 191
El. p. info@alytus.lt

Administracijos direktorius

Rolandas Juonys



Paslaugos teikėjas

VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė
Ligoninės g. 12 62114 Alytus
Kodas 190272175
Atsiskaitomoji sąskaita
Nr. LT757300010091753431
Swedbank bankas
Tel. (8 315) 56 301
El. p. alytaus@ligonine.lt

Direktorius

Artūras Vasiliauskas

