

**TECHNINIO PROJEKTO PARENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ SUTARTIS NR. SR-95/2020**

Klaipėda

2020 m. liepos 7 d.

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras (toliau – Užsakovas), adresas: Taikos pr. 67, 94112 Klaipėda, tel., faks. (8 46) 340 132, juridinio asmens kodas 140199874, atstovaujamas direktorės Dalios Martišauskienės, veikiančios pagal įstatus, ir

UAB „Progresyvūs Projektai“ (toliau – Projektuotojas), adresas: J. Zauerveino g. 5-7, Klaipėda tel. 846216071, įmonės kodas 300045183, atstovaujama direktorės Danutės Zubavičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

toliau Užsakovas ir Projektuotojas atskirai vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis, atsižvelgdami į mažos vertės pirkimo apklausos būdu „Bendrabučio pastato Baltijos pr. 18, Klaipėdoje, kapitalinio remonto techninio darbo projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos“, pirkimo Nr. 491865, (toliau – Konkursas), rezultatus, sudarė šią Techninio projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra parengti projekto „Mokinių gyvenimo sąlygų Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutyje gerinimas“ bendrabučio pastato, esančio Baltijos pr. 18, Klaipėdoje (toliau – Statinys), kapitalinio remonto techninį darbo projektą (toliau – Techninis projektas) ir Užsakovo vardu gauti statybą leidžiantį dokumentą (toliau bendrai – Projektavimo paslaugos) bei statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Priežiūros paslaugos) (toliau Projektavimo paslaugos ir Priežiūros paslaugos kartu vadinamos – Paslaugomis).

1.2. Pagal šią Sutartį įsigyjamų Paslaugų apimtys bei detalus aprašymas pateikiami Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (1 priedas).

1.3. Projektavimo paslaugos turi būti teikiamos pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus duomenis, apibrėžtas užduotis, apimtis bei nustatytus reikalavimus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais. Projektavimo paslaugų teikimas, be kita ko, apima galutinio, suderinto su Užsakovu ir kompetentingomis valdžios institucijomis techninio projekto (toliau – Techninis projektas) parengimą ir statybą leidžiančio dokumento gavimą.

1.4. Priežiūros paslaugos turi būti teikiamos vykdant pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir pagal šią Sutartį parengtą Techninį projektą visą Statinio statybos darbų atlikimo laikotarpį. Priežiūros paslaugos bus pradėtos teikti pasirašius Statinio statybos rangos sutartį ir baigtos gavus Statinio statybos užbaigimo aktą.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau šiame Sutarties punkte išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutartį sudarančių dokumentų prioriteto tvarka:

2.1.1. Sutartis su priedais, pakeitimais ir papildymais;

2.1.2. Projektuotojo Konkursui pateiktas pasiūlymas (su visais prie pasiūlymo pridėtais dokumentais);

2.1.3. Kiti Sutarties vykdymo laikotarpiu Šalių pasirašyti dokumentai (Paslaugų teikimo grafikas; Paslaugų ir/ar jų dalies perdavimo-priėmimo aktas; Projekto vykdymo priežiūros perdavimo-priėmimo aktas; Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas; Statybos darbų užbaigimo aktas, kt.);

2.1.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu vykstančių posėdžių protokolai.

2.2. Pasirašydamas Sutartį Projektuotojas patvirtina, kad turi visus leidimus, licencijas, atestatus ir kitus dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti, bei, kad Projektuotojas yra teikiamų Paslaugų specialistas ir turi patirties, reikalingos šiai Sutarčiai įvykdyti, turi žinias, kurias pagal teisės aktus privalo turėti Projektuotojas, taip pat turi pakankamai reikiamos kvalifikacijos personalo ir techninių priemonių, reikalingų tinkamam Projektuotojo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymui.

2.3. Jei šalys raštu nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priklauso (Projektuotojas savo sąskaita privalo jas atlikti) tiesiogiai Sutartyje ir/ar jos prieduose nenumatytos paslaugos, tačiau kurios yra būtinos siekiant tinkamai įvykdyti šią Sutartį.

2.4. Projektuotojas, teikdamas Paslaugas, privalo bendradarbiauti su Užsakovu ir būsimu rangovu bei juos konsultuoti visais su šios Sutarties vykdymu ir Techninio projekto įgyvendinimu susijusiais klausimais.

3. PROJEKTUOTOJO PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Projektuotojo pareigos teikiant Projektavimo paslaugas:

3.1.1. Projektuotojas privalo Projektavimo paslaugas teikti ir Techninį projektą bei kitus dokumentus parengti pagal nustatytą tvarką ir sąlygas, apibrėžtas Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, bei pagal galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimus.

3.1.2. Projektuotojas privalo Sutarties 7 skyriuje „Projektavimo etapai ir kontrolė“ nustatytais terminais parengti, pateikti ir suderinti su Užsakovu Projektavimo paslaugų grafiką bei Projektavimo paslaugų vykdymo ataskaitas su atitinkamais perdavimo-priėmimo aktais.

3.1.3. Projektuotojas įsipareigoja užtikrinti, kad Projektavimo paslaugas teiks tik kvalifikuoti specialistai ir asmenys, kuriuos Projektuotojas nurodė Konkurso pasiūlyme pateiktame Specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties įvykdymą, sąraše. Projektuotojas taip pat įsipareigoja Specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties įvykdymą, sąraše nurodytus asmenis keisti tik šios Sutarties 9 skyriuje nustatytais atvejais ir griežtai laikydamasis minėtame Sutarties skyriuje nustatytos darbuotojų (specialistų) keitimo tvarkos.

3.1.4. Projektuotojas privalo paskirti vadovą ir kitus reikalingus ekspertus, specialistus veikiančius pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, kurie buvo nurodyti Projektuotojo Konkursui pateiktame pasiūlyme.

3.1.5. Projektuotojas įsipareigoja pateikti Techninėje specifikacijoje nurodytus projektinius pasiūlymus (toliau – Projektiniai pasiūlymai) pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir sąlygas. Projektiniai pasiūlymai turi būti parengti atsižvelgiant į funkcinis reikalavimus, ekonomiškumą, plėtimo ir pritaikymo galimybes ateityje, išnagrinėjus technologines alternatyvas ir pasirinkus ekonomiškai naudingiausius sprendinius Užsakovui, tiek statybos išlaidų, tiek statinio eksploataavimo atžvilgiu. Projektuotojas privalo užtikrinti atskirų Techninio projekto dalių suderinamumą tarpusavyje.

3.1.6. Projektuotojas privalo atsižvelgti į Užsakovo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiomis normomis. Projektuotojo Užsakovui siūlomi Techninio projekto sprendiniai turi būti racionalūs ir ekonomiškai pagrįsti.

3.1.7. Projektuotojas privalo suderinti su Užsakovu rengiamus Projektinius pasiūlymus ir susijusius sprendinius, medžiagas, įrengimus ir jų charakteristikas bei gauti Užsakovo pritarimą raštu. Užsakovui gražinus papildyti ir/ar patikslinti Projektinius pasiūlymus, argumentuotai nurodomi pateiktų Projektinių pasiūlymų trūkumai. Projektuotojas pataisęs ir/ar papildęs Projektinius pasiūlymus, pakartotinai turi teikti juos Užsakovui suderinimui. Tolimesnes Projektavimo paslaugas Projektuotojas turi atlikti/tęsti tik gavęs rašytinį Užsakovo pritarimą Projektiniams pasiūlymams.

3.1.8. Projektuotojas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie aplinkybių, galinčių sutrukdyti tinkamai ir/ar laiku įvykdyti Sutartį, atsiradimą bei taip pat privalo imtis priemonių šioms aplinkybėms pašalinti.

3.1.9. Projektuotojas įsipareigoja derinti Techninį projektą su ekspertizės vykdytoju šiomis sąlygomis:

3.1.9.1. Projektuotojas privalo Techninį projektą pateikti Statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ nustatyta tvarka atestuotam statinio projekto bendrosios ir/ar dalinės ekspertizės vykdytojui, kurį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka parinks Užsakovas. Projektuotojas privalo pataisyti Techninį projektą pagal ekspertizės metu nustatytus pastebėjimus (jei tokie bus nustatyti). Ekspertizės vykdytojo išlaidas apmoka Užsakovas.

3.1.9.2. Jeigu ekspertizės metu ir/ar bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėtų esminės projektavimo klaidos, reikalaujančios perprojektavimo, papildomų rangos darbų ir/ar kiltų pagrįsta abejonė dėl Techninio projekto įvykdymo galimumo, Užsakovas turės teisę užsakyti papildomą nepriklausomą ekspertizę, o Projektuotojas privalės ištaisyti visus papildomos ekspertizės metu nustatytus trūkumus. Papildomą ekspertizę užsako Užsakovas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, o jos išlaidas padengia Projektuotojas, pavyzdžiui, atitinkamai mažinant (įskaitant) Projektuotojui išmokamas pagal šią Sutartį sumas.

3.1.10. Projektuotojas privalo nedelsiant ir be papildomo atlyginimo ištaisyti klaidas, padarytas teikiant Projektavimo paslaugas, pastebėtas bet kurio projektavimo etapo metu brėžiniuose, specifikacijose, ekspertizės metu bei aiškinamuosiuose raštuose ir per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutarties reikalavimus, pažymint kuris brėžinys (dokumentas) buvo keičiamas ir/ar papildomas.

3.1.11. Projektuotojas privalo kontroliuoti, kad visi Techninio projekto pakeitimai nustatyta tvarka būtų suderinti su Užsakovu ir/ar atsakingomis institucijomis.

3.1.12. Projektuotojas, gavęs Užsakovo įgaliojimą, įsipareigoja paruošti visą reikiamą dokumentaciją, reikalingą statybą leidžiančiam dokumentui gauti/pratęsti, vykdyti statybą leidžiančio dokumento gavimo procedūras ir atlikti visus būtinus veiksmus, užtikrinančius statybą leidžiančio dokumento išdavimą.

3.1.13. Projektuotojas privalo nedelsiant šios Sutarties ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti Techninio projekto pataisymą ir/ar papildymą pagal Užsakovo ir kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo. Projektuotojas parengtus pataisymus ir/ar papildymus dėl atitinkamų sprendinių bei jų pagrįstumo įrodymus privalo pateikti Užsakovui raštu.

3.1.14. Užsakovui paskelbus Statinio statybos rangos darbų viešąjį pirkimą ir gavus paklausimą dėl Techninio projekto, Projektuotojas turi pateikti išsamius ir pagrįstus raštiškus paaiškinimus Užsakovui Sutarties 7 skyriaus „Projektavimo etapai ir kontrolė“ 7.8. punkte nustatytais terminais.

3.1.15. Projektuotojas privalo vykdyti visas kitas Techninėje specifikacijoje, šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

3.2. **Projektuotojo pareigos, teikiant Priežiūros paslaugas:**

3.2.1. Projektuotojas turi užtikrinti sklandų Priežiūros paslaugų teikimo procesą pagal jo parengtą Techninį projektą.

3.2.2. Šioje Sutartyje numatytas Priežiūros paslaugas Projektuotojas privalo vykdyti visą statybos rangos darbų atlikimo laikotarpį, tai yra iki Statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto išdavimo dienos ir Statinio pridavimo Užsakovui dienos.

3.2.3. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau nei *per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo* sudaryti Techninio projekto vykdymo priežiūros grupę ir paskirti šios grupės vadovą pagal Konkurso metu Projektuotojo pateiktą specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties įvykdymą, sąrašą. Sąrašą Projektuotojas turi pateikti Užsakovui suderinimui raštu.

3.2.4. Projektuotojas gali keisti specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties įvykdymą sąrašą tik šios Sutarties 9 skyriuje nustatytais atvejais ir griežtai laikydamasis minėtame Sutarties skyriuje nustatytos darbuotojų (specialistų) keitimo tvarkos.

3.2.5. Projektuotojas turi tikrinti, kad statybos rangos darbai būtų vykdomi išimtinai pagal patvirtintą Techninį projektą ir galiojančius teisės aktus, o nustačius neatitikimus (pažeidimus), informuoti Užsakovą apie tai per Sutarties 7 skyriuje nustatytus terminus.

3.2.6. Statinio statybos techninę priežiūrą atlieka Užsakovo paskirtas ir/ar pasamdytas statinio statybos techninis priežiūrėtojas (toliau – Techninės priežiūros vadovas). Projektuotojas kartu su Techninės priežiūros vadovu privalo kontroliuoti statybos rangos darbų kokybę.

3.2.7. Sutartyje nustatyta tvarka dalyvauti susirinkimuose ir esant būtinumui (Užsakovo, Techninės priežiūros vadovo, statybos inžinieriaus ir/ar statybos rangovo kvietimu) atvykti į statybos darbų vietą spręsti su Techninio projekto sprendimų įgyvendinimu susijusius klausimus.

3.2.8. Prieš teikiant esminius Techninio projekto sprendinių pakeitimus ir/ar pataisymus, kurių būtinybė atsirado statybos rangos darbų vykdymo metu, Projektuotojas privalo raštu juos suderinti su Užsakovu per Sutarties 7 skyriuje nustatytą terminą.

3.2.9. Techninio projekto vykdymo priežiūros atlikimo metu periodiškai, kiekvieną mėnesį, ne vėliau nei iki einamojo mėnesio 10 dienos Darbų vykdymo ataskaitos forma raštu informuoti Užsakovą apie teikiamų Priežiūros paslaugų eigą, pastabas, gautas iš atitinkamų institucijų, kartu pateikiant jau suteiktų priežiūros paslaugų aprašymą ir kitą dokumentaciją. Projektuotojui vėluojant pateikti ataskaitą apie Priežiūros paslaugų eigą, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Projektuotojo sumokėti 30 eurų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad įvykus šiame punkte aukščiau nurodytoms aplinkybėms, Užsakovas atitinkama suma sumažina Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainą, išskaičiuodamas šią sumą iš mokėjimų Projektuotojui.

3.2.10. Projektuotojas privalo užtikrinti, kad būtų išlaikytos visos statybiniuose techniniuose reglamentuose nustatytos Techninio projekto vykdymo priežiūrą reglamentuojančios procedūros (įskaitant, bet neapsiribojant statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovų skyrimu, atitinkamų įrašų statybos žurnale pildymu, reikiamų dokumentų pasirašymu) ir Techninio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir šios grupės nariai vykdytų šia Sutartimi ir teisės aktais jiems numatytas pareigas.

3.2.11. Projektuotojas atsako už savo pateikiamų reikalavimų ir nurodymų pagrįstumą, savalaikį ir kokybišką reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatytų ir šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą, savalaikį rangovo ir Užsakovo informavimą apie statybos darbų sustabdymo būtinumą, baigto Techninio projekto vykdymo priežiūros įforminimą projekto vykdymo priežiūros aktais, teikiamas išvadas ir rekomendacijas, dalyvavimą susirinkimuose, statinio statybos vietos lankymą Sutartyje nustatyta tvarka ir kitų įsipareigojimų tinkamą vykdymą.

3.2.12. Projektuotojas privalo atlikti Projekto pataisymus ir/ar papildymus Rangovui atradus klaidų, neatitikimų, ir/ar statybos darbų eigoje atlikus neesminių sprendimų keitimus, ir kitus keitimus, kuriems

pritarė Užsakovas, kai gauti naują Statybą leidžiantį dokumentą neprivaloma ir kai keičiami neesminiai projekto sprendiniai.

3.3. Projektuotojo teisės:

3.3.1. Projektuotojas turi teisę teikti Užsakovui pasiūlymus dėl teikiamų Paslaugų, Užsakovo parengtų dokumentų, principinių sprendinių pakeitimo ir/ar patikslinimo, tiek kiek jie, Projektuotojo nuomone, galėtų pasitarnauti optimaliausių ir naudingiausių Statinio statybos sąlygų sudarymui.

3.3.2. Projektuotojas turi teisę iš Užsakovo gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.3.3. Projektuotojas turi teisę prašyti, kad Užsakovas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, kurie yra būtini tinkamam Sutarties įvykdymui;

3.3.4. Projektuotojas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Užsakovo pareigos, susijusios su Projektavimo paslaugomis:

4.1.1. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka priimti kokybiškai Projektuotojo atliktas Projektavimo paslaugas, raštiškai pateikti savo pastabas dėl suteiktų Projektavimo paslaugų trūkumų bei nustatyti jų šalinimo terminą.

4.1.2. Užsakovas apmoka Projektuotojui už kokybiškai atliktas Projektavimo paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka ir sąlygomis.

4.1.3. Užsakovas privalo nedelsiant informuoti Projektuotoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti Projektavimo paslaugas atsiradimą, taip pat privalo imtis priemonių šioms aplinkybėms pašalinti tam, kad Projektuotojas galėtų tinkamai atlikti Sutartyje numatytas Projektavimo paslaugas.

4.1.4. Užsakovas privalo laiku pateikti Projektavimo paslaugoms reikalingus ir Techninėje specifikacijoje nurodytus dokumentus, kuriuos privalo pateikti, kad Projektuotojas galėtų tinkamai suteikti Sutartyje nurodytas Projektavimo paslaugas.

4.1.5. Užsakovas privalo suteikti įgaliojimus Projektuotojui kreiptis į atitinkamas institucijas dėl statybos leidimo ir kitų susijusių, rangos darbams pradėti reikalingų, dokumentų išdavimo.

4.1.6. Užsakovas privalo tinkamai ir suprantamai raštu pateikti savo pageidavimus Projektuotojui, kad jis galėtų tiksliai atlikti Sutartyje numatytas Projektavimo paslaugas.

4.1.7. Projektuotojui pateikus derinti Projektinius pasiūlymus, sprendimus, medžiagų, įrengimų charakteristikas, Užsakovas privalo pritarti pateiktiems Projektiniams pasiūlymams ar sprendiniams ir/ar pateikti motyvuotą nepritarimo atsakymą Sutarties 7 skyriaus nustatytais terminais.

4.2. Užsakovo teisės, susijusios su Projektavimo paslaugomis:

4.2.1. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Projektuotojo Sutartyje bei jos prieduose nustatytų sąlygų įvykdymo.

4.2.2. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Projektuotojo atliekamų Projektavimo paslaugų mastas ir kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.2.3. Esant Projektuotojo teikiamų Projektavimo paslaugų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo.

4.2.4. Užsakovas turi teisę projektavimo vykdymo metu siūlyti Projektinių pasiūlymų ir/ar Techninio projekto pakeitimus, nekeičiančius sprendimų koncepcijos.

4.3. Užsakovo teisės ir pareigos Techninio projekto vykdymo priežiūros metu:

4.3.1. Užsakovas įsipareigoja sudaryti sąlygas Projektuotojui atlikti Techninio projekto vykdymo priežiūrą ir apmokėti už Priežiūros paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4.3.2. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Projektuotojo Sutartyje nustatytų sąlygų įvykdymo.

4.3.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Projektuotojo teikiamos Priežiūros paslaugos ir jų kokybė atitinka nustatytus reikalavimus.

4.3.4. Esant Priežiūros paslaugų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo.

4.3.5. Užsakovas turi teisę rangos darbų vykdymo metu siūlyti Techninio projekto pakeitimus, nekeičiančius esminės sprendimų koncepcijos. Projektuotojas privalo atitinkamai įgyvendinti numatytus pakeitimus kaip numatyta šioje Sutartyje.

4.3.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti Projektuotojui mokėjimus už Priežiūros paslaugas pagal pateiktas sąskaitas, jeigu Projektuotojas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus ar iš esmės nukrypsta nuo Sutarties sąlygų.

4.3.7. Projektuotojui tinkamai įvykdžius Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Užsakovas privalo Projektuotojui apmokėti sulaikytus mokėjimus šia Sutartimi nustatytais terminais.

5. PROJEKTAVIMO DOKUMENTAI IR ATSAKOMYBĖ Užsakovui pateikiami Projektiniai pasiūlymai, Techninis projektas ir kiti Techninėje specifikacijoje nurodyti dokumentai (toliau – Projektavimo dokumentai) privalo atitikti Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir turi būti patvirtinti Užsakovo atsakingų asmenų parašu.

5.2. Projektuotojui pateikus derinti Projektavimo dokumentų sprendinius, medžiagų, įrengimų charakteristikas, Užsakovas privalo pritarti pateiktam sprendiniui ir/ar siūlymui arba pateikti motyvuotą nepritarimo atsakymą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

5.3. Projektavimo dokumentai parengiami ir pateikiami kaip nurodyta šioje Sutartyje ir Techninės specifikacijoje. Pateikti Projektavimo dokumentai turi atitikti LR Statybos techninius reglamentus, tame tarpe ir STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ ir Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ patikros sistemos reikalavimus.

5.4. Projektavimo dokumentai pateikiami Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka. Galutinės Projektavimo dokumentų versijos turi būti pasirašytos Projektuotojo ir Užsakovo atsakingų asmenų. Nuskanuotuose Projektavimo dokumentuose turi būti atsakingų asmenų parašai. Projektuotojas perduodamas skaitmeninėje laikmenoje projektą, brėžinį ir/ar dokumentą pasirašo patvirtindamas apie informacijos vienodumą tiek laikmenose, tiek popierinėse projekto versijose.

5.5. Projektavimo dokumentai turi būti lengvai skaitomi, pritaikyti rangos darbų pirkimui, vykdomam vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, pagal juos turi būti įmanoma statyba ir rangos darbų valdymas.

5.6. Projektavimo dokumentai skaitmeninėje formoje pateikiami susisteminti (sudėti atskirais katalogais), su prieiga peržiūrai ir keitimui, išskyrus brėžinius užrakintus nuo informacijos galimo iškraipymo.

5.7. Tvirtindamas Projektuotojo parengtus ir pateiktus Projektavimo dokumentus ir kitus susijusius dokumentus Užsakovas patvirtina, kad šie dokumentai atitinka Sutarties sąlygas ir, kad pateikta informacija apie Projektuotojo suteiktas Projektavimo paslaugas teisinga. Jei Užsakovas Projektavimo dokumentus patvirtina su sąlyga, kad Projektuotojas juos atitinkamai pataisys, tuomet yra nustatomas papildomas terminas, iki kurio Projektuotojas turi pataisyti Projektavimo dokumentus.

5.8. Išaiškėjus Projektavimo dokumentų klaidoms, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo Projektuotojo sąskaita. Projektuotojui per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaisius Projektavimo dokumentuose esančių klaidų, Užsakovas turi teisę Projektuotojo sąskaita užsakyti papildomus projektavimo paslaugas ir/ar darbus kitoje projektavimo įmonėje bei atitinkamu Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimo dydžiu atlikti išmokamų sumų Projektuotojui mažinimą (įskaitymą) arba reikalauti nuostolių atlyginimo teisės aktuose nustatyta tvarka.

6. SUSIRINKIMAI

6.1. Techninio projekto rengimo metu:

6.1.1. bent 1 (vieną) kartą per 2 (dvi) savaites vyksta eiliniai posėdžiai dalyvaujant Užsakovui, kurių metu sprendžiami einamieji klausimai, susiję su projektavimu, ir kuriuose Projektuotojo dalyvavimas visuomet privalomas, jei Užsakovas nenurodo kitaip.

6.1.2. Eiliniai posėdžiai (susirinkimai) vyksta adresu Taikos pr. 67, Klaipėdoje, jei nesuderinama el. būdu kita vieta. Neeiliniai posėdžiai vyksta pareikalavus vienai iš Šalių, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po atitinkamo rašytinio ir/ar el. būdu pranešimo pateikimo kitai Šaliai. Šie posėdžiai vyks Šalių atskirai sutartu adresu. Prireikus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad neeilinis posėdis įvyktų skubos tvarka. Tokį neeilinį posėdį sušaukia Užsakovas ir Projektuotojo dalyvavimas jame yra privalomas.

6.1.3. Projektuotojas surašo susirinkimo protokolą, kurį susiderina ir pasirašo raštu ir/ar el. būdu Šalių įgaliotieji atstovai nurodyti Sutartyje. Šalims yra privalomi susirinkimų metu priimti sprendimai, užprotokoluoti ir tinkamai pasirašyti abiejų pusių. Susirinkimuose svarstant klausimus, susijusius su Techninio projekto dalimis, juose privalo dalyvauti atitinkamų Techninio projekto dalių vadovai.

6.1.4. Projektuotojui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nedalyvaujant susirinkimuose, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Projektuotojas Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti 100 (vieno šimto) eurų baudą už kiekvieną praleistą susirinkimą. Neatvykimas į susirinkimą vietoje fiksuojamas aktu ir tai laikoma pakankamu įrodymu skiriant Projektuotojui nustatyto dydžio baudą. Bauda Užsakovo vienašaliu sprendimu, esant raštiškam pranešimui Projektuotojui, gali būti išskaičiuota iš Projektuotojui mokėtinų sumų.

6.1.5. Projektuotojo atsakingų asmenų, įskaitant atitinkamų Techninio projekto dalių vadovų, neatvykimas į daugiau kaip **2 (du)** susirinkimus be objektyviai pagrįstų priežasčių yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6.2. Techninio projekto vykdymo priežiūros metu:

6.2.1. bent *1 (vieną) kartą per 2 (dvi) savaites* vyksta eiliniai posėdžiai dalyvaujant Užsakovui, Rangovui ir techninės priežiūros atstovui, kurių metu sprendžiami einamieji klausimai, susiję su statybos remonto darbais, ir kuriuose Projektuotojo (projekto vykdymo priežiūros vadovo) dalyvavimas visuomet privalomas, jei Užsakovas nenurodo kitaip.

6.2.2. Projektuotojas (statinio projekto vadovas) privalo ne rečiau kaip *1 (vieną) kartą per 1 (vieną) mėnesį* dalyvauti vykstančiuose susirinkimuose, kurių metu sprendžiami einamieji ir/ar skubos tvarka kilę klausimai, susiję su Techninio projekto įgyvendinimu, statyba, ir kuriuose, Užsakovo nuomone, Projektuotojo dalyvavimas privalomas.

6.2.3. Neeiliniai posėdžiai vyksta pareikalavus vienai iš Šalių, *ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas* po atitinkamo rašytinio ir/ar el. būdu pranešimo pateikimo Užsakovui. Šie posėdžiai vyksta Šalių atskirai sutartu adresu.

6.2.4. Prireikus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad neeilinis posėdis įvyktų skubos tvarka. Tokį neeilinį posėdį sušaukia Užsakovas ir Projektuotojo dalyvavimas jame yra privalomas, jei Užsakovas nenusprendžia kitaip.

6.2.5. Projektuotojas surašo susirinkimo protokolą, kurį susiderina ir pasirašo raštu ir/ar el. būdu Šalių įgaliotieji atstovai, kaip tai numatyta Sutartyje. Šalims yra privalomi susirinkimų metu priimti sprendimai, užprotokuluoti ir tinkamai pasirašyti abiejų pusių. Susirinkimuose svarstant klausimus, susijusius su atskiromis Techninio projekto įgyvendinimo dalimis, juose privalo dalyvauti atitinkamos Techninio projekto vykdymo priežiūros grupės nariai.

6.2.6. Projektuotojui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nedalyvaujant susirinkimuose ar nesilankant statinio statybos vietoje Užsakovas turi teisę reikalauti, o Projektuotojas Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti *100 (vieno šimto) eurų baudą* už kiekvieną praleistą susirinkimą ir/ar nesilankymą statybos darbų vietoje. Neatvykimas į susirinkimą ar nesilankymas statybos vietoje fiksuojamas aktu ir tai laikoma pakankamu įrodymu skiriant Projektuotojui nustatyto dydžio baudą. Bauda skiriama Užsakovo vienašaliu sprendimu, esant raštiškam pranešimui Projektuotojui. Šalys susitaria, kad įvykus šiame punkte aukščiau nurodytoms aplinkybėms, Užsakovas atitinkama suma sumažina atitinkamai Paslaugų kainą, išskaičiuodamas baudos sumą iš mokėjimų Projektuotojui.

6.2.7. Projektuotojo atsakingų asmenų, įskaitant atitinkamų Projekto dalių vadovų, neatvykimas į daugiau kaip **2 (du)** iš eilės susirinkimus, be objektyviai pagrįstų priežasčių, apie kurias Užsakovas privalo būti informuojamas raštu, yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. PROJEKTAVIMO ETAPAI IR KONTROLĖ

7.1. Projektuotojas turi parengti Projektavimo paslaugų atlikimo grafiką, kuri turi apimti ir atitikti viešojo pirkimo, Statinio projektavimo užduoties, Sutartyje numatytas sąlygas ir jų atlikimo terminus.

7.2. Kartu su Projektavimo paslaugų atlikimo programa turi būti pateiktas detalus Projektavimo paslaugų vykdymo (atlikimo) kalendorinis grafikas (toliau – Projektavimo paslaugų vykdymo grafikas), nurodant Projektavimo paslaugų rezultatų (tarpinių ir galutinių) pateikimo derinimui ir/ar tvirtinimui Užsakovui ir/ar kitoms institucijoms/organizacijoms terminus, taip pat įvertinant ir tokiems derinimams ir/ar tvirtinimams reikalingus laikotarpius pagal šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus.

7.3. Projektavimo paslaugų vykdymo grafikas turi būti suderintas su Užsakovu kartu su Projektavimo paslaugų atlikimo programa bei apimti Paslaugų pavadinimą, jų detalizaciją, darbų kainą, trukmę, atsakingo Projektuotojo (jei pasitelkiami kiti ūkio subjektai) kontaktinius asmenis su vardu, pavarde, tel. Nr., el. pašto adresu, kitas pastabas.

7.4. Projektuotojo rengiamos ataskaitos (tarpinė, jei reikalinga, ir galutinė) turi apimti techninius ir finansinius Sutarties vykdymo aspektus. Mokėjimo pavedimams atlikti prie pateikiamų sąskaitų turi būti pridėamos atitinkamo laikotarpio ataskaitos su Projektavimo paslaugų atlikimo programoje numatytais rezultatais ir terminais bei atitinkamos Paslaugų vykdymo ataskaitomis ir/ar aktais.

7.5. Projektuotojas privalo suplanuoti Projektavimo paslaugas bei atlikti jas šia tvarka ir terminais:

7.5.1. Projektuotojas privalo sudaryti Projektavimo paslaugų teikimo grupę ir paskirti šios grupės vadovą pagal pateiktą specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties įvykdymą sąrašą pateiktą viešųjų pirkimų metu ne vėliau nei per *7 (septynias) darbo dienas* nuo Sutarties pasirašymo dienos;

7.5.2. Projektavimo paslaugų atlikimo programą su Projektavimo paslaugų vykdymo grafiku parengti ne ilgiau nei per *10 (dešimt) darbo dienų* nuo Sutarties pasirašymo dienos;

- 7.5.3. Projektuotojas privalo Techninėje specifikacijoje nurodytus pirminius Projektinius sprendinius pateikti Užsakovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;
- 7.5.4. Užsakovas, gavęs Projektinius pasiūlymus, per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti pastebėjimus.
- 7.5.5. Galutiniai Projektiniai pasiūlymai, suderinti su Užsakovu, turi būti parengti *per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas* nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. **Tai yra esminė Sutarties sąlyga.**
- 7.5.6. Projektavimo paslaugų teikimo terminas gali būti **pratęstas** iki 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų laikotarpiui, projektavimo paslaugų teikimo termino nukėlimą fiksuojant rašytiniu Šalių susitarimu. Sutartyje numatytų terminų pratęsimas galimas siekiant racionaliai naudoti turimas lėšas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Projektuotojo bei kurios pagal Sutarties 13.6. punktą nėra priskirtos Sutarties Paslaugų teikimo termino sustabdymo pagrindams taip pat dėl Sutarties pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 13.10 punkto nuostatomis. Projektuotojas apie aplinkybes, kurios lemia ar gali lemti poreikį pratęsti Sutartyje nustatytą projektavimo paslaugų teikimo terminą, privalo raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo. Prašyme turi būti detalai nurodyta aplinkybių atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą.
- 7.5.7. Užsakovas susipažįsta su galutiniais Projektiniais pasiūlymais per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tarpinės paslaugų vykdymo ataskaitos (toliau - Tarpinė ataskaita) gavimo momento ir informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą ir pritarimą/nepritarimą galutiniam Projektiniam pasiūlymui.
- 7.5.8. Projektuotojas negavęs pritarimo nei vienam Projektiniam pasiūlymui (patiekiami ne mažiau nei du) – rengia patikslintus pagal Užsakovo pageidavimus Projektinių pasiūlymų variantus ir teikia pakartotinai juos peržiūrai. Šie veiksmai atliekami ne ilgiau *nei per 7 darbo dienų* laikotarpį nuo Užsakovo pastabų pateikimo dienos.
- 7.5.9. Jei Užsakovą tenkina parengti Projektiniai pasiūlymai ir/ar jie patikslinti, taip kaip reikalavo Užsakovas, Projektavimo paslaugų tarpinis aktas pasirašomas abiejų Šalių ir laikomas teisiniu pagrindu atlikti dalinį mokėjimą, numatytą 8.3.1.1. punkte.
- 7.5.10. Projektuotojui pateikus derinti Projektavimo dokumentų sprendinius, medžiagų, įrengimų charakteristikas, Užsakovas privalo pritarti pateiktam siūlymui ir/ar pateikti motyvuotą nepritarimo atsakymą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.
- 7.5.11. Projektuotojas turi parengti galutinį suderintą su Užsakovu Techninį projektą. Parengtas Techninis projektas turi būti patikslintas pagal gautus Užsakovo pasiūlymus ir pastebėjimus.
- 7.5.12. Užsakovas susipažįsta su Techniniu projektu *per 10 (dešimt) darbo dienų* ir informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą (pritarimą / nepritarimą). Projektuotojas, atsižvelgiant į Užsakovo pasiūlymus ir pastabas, tikslina Techninį projektą, kol gauna Užsakovo pritarimą.
- 7.5.13. Užsakovas Techninio projekto ekspertizę įsipareigoja įsigyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo tvarka.
- 7.5.14. Projektuotojas, pateikęs Techninį projektą ekspertizei, Užsakovo nurodytam paslaugų tiekėjui, ir gavus išvadas, jeigu reikia, turi ne ilgiau kaip per 21 (*dvidešimt vieną kalendorinę dieną*) pataisyti Techninį projektą ir jį pateikti Užsakovui.
- 7.5.15. Galutinis projektavimo paslaugų aktas patvirtinamas Projektuotojui atlikus visus pakeitimus, patikslinimus numatytus Techninio projekto ekspertizės akte. Užsakovas pasirašo su projektuotoju galutinį projektavimo paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (toliau – Projektavimo paslaugų galutinis aktas), kuris laikomas teisiniu pagrindu atlikti dalinį mokėjimą, numatytą 8.3.1.2. punkte.
- 7.5.16. Statybą leidžiantis dokumentas turi būti pateiktas Užsakovui ne vėliau nei *per 6 (šešis) mėnesius* nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybą leidžiančio dokumento pateikimas Užsakovui abiejų Šalių laikomas teisiniu pagrindu atlikti galutinį mokėjimą, numatytą 8.3.1.3. punkte.
- 7.6. Projektuotojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip *per 5 (penkias) darbo dienas*, raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti teikti Projektavimo paslaugas, tame tarpe apie Užsakovo siūstos informacijos, pradinių duomenų ir/ar dokumentų trūkumą, apie realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Projektavimo paslaugų kokybei ar jų įvykdymui laiku.
- 7.7. Užsakovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo, sužinojimo momento, informuoti Projektuotoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti Paslaugas, atsiradimą.
- 7.8. Užsakovui paskelbus statybos rangos darbų viešąjį pirkimą, Projektuotojas per 2 (*dvi*) darbo dienas nuo gauto paklausimo turi pateikti raštiškus paaiškinimus Užsakovui ir prireikus per 3 (*tris*) darbo dienas nuo paklausimo gavimo pataisyti atitinkamai Techninį projektą ir/ar kitus Projektavimo dokumentus.
- 7.9. Projektuotojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų ar kitą Užsakovo nurodytą protingą terminą, patikslinti ar pataisyti Techninį projektą pagal Užsakovo pateiktus pasiūlymus bei pastabas

ir/arba pagal kompetentingų valstybės ar savivaldybės institucijų pastabas ir/arba statybos darbų rangovo pateiktas pastabas.

7.10. Prieš teikiant Projektinio pasiūlymo ir/ar Techninio projekto esminius pakeitimus ar taisymus valstybės ar savivaldybės institucijoms ir/arba statybos darbų rangovui, Projektuotojas privalo juos visuomet suderinti su Užsakovu elektroniniu būdu ir/ar raštu.

7.11. Projektuotojas Priežiūros paslaugas teikia visą Statinio statybos darbų atlikimo laikotarpį, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo. Projektuotojui nustačius, kad Statinio statybos rangos darbai vykdomi nesilaikant Projektavimo dokumentų ar teisės aktų reikalavimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, informuoti Užsakovą.

8. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

8.1. Sutarčiai taikoma kainodara: fiksuota kaina su peržiūra. Sutarties vertė apskaičiuota pagal viešojo pirkimo „Bendrabučio pastato Baltijos pr. 18, Klaipėdoje, kapitalinio remonto techninio darbo projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos“ (mažos vertės pirkimas), (CVP IS pirkimo numeris 491865), vykdyto skelbiamos apklausos būdu, skelbto CVP IS priemonėmis 2020 m. birželio 10 d (toliau – Pirkimas) Techninę specifikaciją.

8.2. Bendra Sutartimi perkamų Paslaugų kaina yra **33.880,00 Eur** (trisdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt eurų), įskaitant PVM, kuris sudaro 5.880,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt eurų).

8.3. Projektavimo paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

8.3.1. Užsakovas už Projektavimo paslaugas įsipareigoja sumokėti Projektuotojui 25.200,00 su 5.292,00 PVM eurų, iš viso 30.492,00, šia tvarka ir terminais:

8.3.1.1. 30 proc. dydžio sumą, tai yra 7.560,00 su 1.587,60 PVM eurų, iš viso 9.147,60 eurų, Užsakovas sumoka Projektuotojui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Projektavimo paslaugų tarpinio akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8.3.1.2. 40 proc. dydžio sumą, tai yra 10.080,00 su 2.116,80 PVM eurų, iš viso 12.196,80 eurų, Užsakovas sumoka Projektuotojui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Projektavimo paslaugų Galutinio akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8.3.1.3. 30 proc. dydžio sumą, tai yra 7.560,00 su 1.587,60 PVM eurų, iš viso 9.147,60 eurų, Užsakovas sumoka Projektuotojui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po statybą leidžiančio dokumento gavimo ir pateikimo Užsakovui bei PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8.3.2. Projektuotojo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal šią Sutartį sąskaitų teisingumą. Projektavimo paslaugų teikimas ir jų perdavimas Užsakovui vykdomas etapais, nurodytais Paslaugų atlikimo programoje.

8.3.3. Tuo atveju, jei Projektuotojas nesilaikė Projektavimo paslaugų atlikimo ar jų pridavimo tarpinių arba galutinių terminų arba uždelsė garantinių įsipareigojimų vykdymą, Užsakovas iš Projektuotojo reikalauja sumokėti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Projektavimo paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad įvykus šiame punkte aukščiau nurodytoms aplinkybėms, Užsakovas atitinkama suma sumažina Projektavimo paslaugų kainą, išskaičiuodamas šią sumą iš mokėjimų Projektuotojui.

8.3.4. Tuo atveju, jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito, Projektuotojas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.4. Priežiūros paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

8.4.1. Užsakovas už Priežiūros paslaugas įsipareigoja sumokėti Projektuotojui 2.800,00 su 588,00 PVM eurų, iš viso 3.388,00.

8.4.2. Užsakovas už Priežiūros paslaugas atsiskaito daliniais mokėjimais, vykdomais kas ketvirtį. Projektuotojui dalinė mokėtina suma apskaičiuojama pagal žemiau pateiktą formulę sekančiai:

$$\frac{Ts}{Sk} * \frac{PVPk}{PVPs} = \frac{PVPs}{PVPs}$$

Sk

Sk – statybos rangos sutarties kaina

Ts – tarpinio mokėjimo statybos rangovui suma

PVPk – statinio projekto vykdymo priežiūros sutarties kaina

PVPs – statinio projekto vykdymo tarpinio mokėjimo suma

8.4.3. Užsakovas dalinius mokėjimus už Priežiūros paslaugas Projektuotojui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Priežiūros paslaugų dalinio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo.

8.4.4. Užsakovas galutinį mokėjimą už Priežiūros paslaugas Projektuotojui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų gavus pasirašytą Statinio statybos užbaigimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą.

8.4.5. Tuo atveju, jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito, Projektuotojas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,03 (*trijų šimtųjų*) procento dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.5. Projektuotojas visas pagal šią Sutartį teikiamas sąskaitas privalo Užsakovui pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Projektuotojo keitimasis informacija naudojantis šia sistema.

8.6. Projektuotojas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant: Projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo bei projekto vykdymo priežiūros paslaugos, taip pat visi Paslaugų suteikimui reikalingi atlikti tyrimai, projektinės dokumentacijos derinimas, apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidas, transporto išlaidas; darbo užmokesčio ir/ar atlyginimo subtiektėjui (-ams) išlaidas, visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusias išlaidas, Techninėje specifikacijoje nurodytas Užsakovo darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidas, suteiktų Paslaugų garantijos išlaidas, elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidas, kitas su Paslaugos teikimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius. Projektuotojas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų kainą, nurodytą Sutarties 8.2. punkte.

8.7. Paslaugų kaina gali būti perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydžiui Sutarties 8.11 punkte nustatyta tvarka. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar kitų mokesčių kitimo nebus perskaičiuojama.

8.8. Pasikeitus PVM dydžiui, Paslaugų kaina perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Paslaugų kaina (su PVM)

S_S - bendra Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (suteiktų Paslaugų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.9. Paslaugų kainą perskaičiuojant antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma tik neatliktoms pagal Sutartį Paslaugų apimtims.

8.10. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Projektuotojo nurodytą sąskaitą. Apmokėjimo diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

9. SUTARTIES VYKDYMOUI PASKIRTŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) KEITIMO IR (AR) PASITELKIMO SĄLYGOS

9.1. Projektuotojo ar subtiektėjo (jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojo (specialisto), kuris yra paskirtas Sutarties vykdymui, keitimas ar naujų skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

9.1.1. jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Projektuotojo ar subtiektėjo Sutarties vykdymui paskirtu darbuotoju (specialistu) ar jo kompetencija, ir Užsakovas raštu kreipėsi į Projektuotoją dėl šio darbuotojo pakeitimo, nurodydamas motyvus;

9.1.2. dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo, nutrūkus darbo sutarčiai ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Projektuotojas turi pagrįsti.

9.2. Projektuotojas, gavęs 9.1.1. punkte nurodytą Užsakovo prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiektėjas paskirtų kitą darbuotoją (specialistą) Sutarties vykdymui, kuris atitiktų Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie

reikalavimai buvo nustatyti Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui). Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Projektuotojas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutikus su naujai siūlomu darbuotoju (specialistu), Šalys raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalis.

9.3. Sutarties 9.1.2. punkte nurodytu atveju, Projektuotojas turi raštu informuoti Užsakovą ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui), naujas (keičiamas) darbuotojas (specialistas), privalo atitikti visus Konkurso dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkamam darbuotojui (specialistui), kurių atitiktį įrodančius dokumentus Projektuotojas privalo pateikti Užsakovui, tam kad gautų Užsakovo pritarimą. Užsakovui sutikus su darbuotojo (specialisto) pakeitimu ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimu, Užsakovas kartu su Projektuotoju raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.4. Projektuotojo Konkursui pateiktame pasiūlyme nurodytų darbuotojų keitimo ir (ar) naujo darbuotojo pasitelkimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Jei Projektuotojas neranda kito darbuotojo su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ir/ar patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

10. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO IR PASITELKIMO SĄLYGOS

10.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Projektuotojas taip pat įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekJė pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Projektuotojas privalo Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

10.2. Projektuotojas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekJėjai.

10.3. Be Užsakovo raštiško sutikimo Projektuotojas negali keisti Konkursui pateiktame pasiūlyme nurodyto subtiekJė ar subtiekJė dėl kurio pasitelkimo Užsakovui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios.

10.4. Projektuotojo iniciatyva subtiekJė (-ai) gali būti keičiamas šiais atvejais:

10.4.1. kai Projektuotojo subtiekJė (-ai) bankrutuoja ar yra likviduojamas;

10.4.2. kai Projektuotojo subtiekJė (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Projektuotoju, subtiekJėjui (-ams) atsisakius atlikti Paslaugas ir kt.) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų;

10.4.3. kai tai numatyta galiojančiame LR Viešųjų pirkimų įstatyme.

10.5. Projektuotojas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekJę, turi raštu informuoti Užsakovą apie priežastis, kurios pagrindžia subtiekJė keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekJę bei gauti Užsakovo raštišką sutikimą dėl subtiekJė pakeitimo ar naujo paskyrimo.

10.6. Jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subtiekJė ar jo kompetencija, Užsakovas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Projektuotoją dėl šio subtiekJė pakeitimo, nuroydamas motyvus. Projektuotojas, gavęs Užsakovo prašymą dėl Projektuotojo subtiekJė pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekJę Sutarties vykdymui bei gauti Užsakovo sutikimą jo paskyrimui.

10.7. Tuo atveju, jeigu Projektuotojas Pasiūlyme rėmėsi subtiekJė pajėgumais, tam kad gautų Užsakovo sutikimą, Projektuotojas privalo Užsakovui pateikti naujai siūlomo subtiekJė kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

10.8. Užsakovui sutikus su subtiekJė pakeitimu ar naujo subtiekJė pasitelkimu, Užsakovas kartu su Projektuotoju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJė pakeitimo ar naujo subtiekJė pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.9. SubtiekJėjui (-ams) pageidaujant, Užsakovas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekJę informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Projektuotojo apie pasitelkiamą subtiekJę gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekJė (-as) turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio Sutarties punkte nurodyto Užsakovo pranešimo gavimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Projektuotoju ir subtiekJė bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Projektuotojui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJė pasirašymas nekeičia Projektuotojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

10.10. Subteikėjo (-ų) keitimo ir naujo pasitelkimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

11. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

11.1. Projektuotojas patvirtina, kad jam priklauso autorinė teisė architektūrinei grafikai ir kitiems kūriniams, taip pat jų tarpiniams etapams, kurie apsaugoti autorinėmis teisėmis ir kuriuos Projektuotojas sukuria šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui.

11.2. Projektuotojas šia Sutartimi patvirtina, kad Sutarties vykdymo metu sukurtas Techninis projektas ir kiti autorių teisių objektai bus originalūs ir Projektuotojui priklausys visos turtinės teisės, kurių Projektuotojas nesidalina su bendraautoriais ir kurių Projektuotojas neperleido bei nesuteikė jokių teisių tretiesiems asmenims.

11.3. Projektuotojas įsipareigoja perduoti Užsakovui visas LR Autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnyje nurodytas išimtinės turtinės teisės į Sutarties įgyvendinimo rezultate sukurtą Techninį projektą ir kitus kūrinius, įskaitant, bet neapsiribojant – skaitmeninį informacinį modelį. Visas turtinės teisės į pagal šią Sutartį sukurto autorių teisių objektus Projektuotojas maksimalia leistina įstatymų apimtimi perleidžia Užsakovui maksimaliam LR Autorių ir gretutinių teisių įstatyme nustatytam terminui neribotoje erdvėje nuo galutinio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Tai apima, tačiau neapsiriboją, Užsakovo teisę savo nuožiūra ir atsakomybe keisti Techninį projektą ir kitus kūrinius, panaudoti juos savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti naudotis kitiems asmenims, be atskiro papildomo atlyginimo Projektuotojui ir be atskiro Projektuotojo sutikimo.

11.4. Projektuotojas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek ir autoriai kartu ir/ar atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal Sutartį įgytomis autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant skaitmeninį informacinį modelį), taip pat nereikš jokių pretenzijų dėl Projektavimo dokumentų pakeitimų ir korekcijų, kuriuos Užsakovo pavedimu atliks kiti asmenys.

11.5. Tuo atveju, jei Projektuotojo tvirtinimai pasirodys neteisingi, ir dėl tos priežasties Užsakovas sudarys negaliojančius sandorius ir/ar pažeis susitarimus su trečiaisiais asmenimis, Projektuotojas privalo atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius.

11.6. Projektuotojas be Užsakovo žinios negali platinti, viešinti ir/ar kitaip tretiesiems asmenims perduoti Projekto.

12. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Sutarties įsipareigojimų nevykdymas arba netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jeigu to priežastimi buvo nenugalima jėga (*force majeure*).

12.2. Sutarties Šalių atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos veikimo klausimai sprendžiami vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais atleidimą nuo atsakomybės nenugalimos jėgos atvejais taisyklių patvirtinimo.

12.3. Nenugalimos jėgos atsiradimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimo imtis priemonių Sutarties tikslui pasiekti, nenugalimos jėgos aplinkybėms bei pasekmėms pašalinti, bei įsipareigojimo pratęsti Sutarties vykdymą, vos tik bus pašalintos kliūtys.

12.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų pateikusios raštišką pranešimą apie tai viena kitai.

13. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PASIBAIGIMAS, NUTRAUKIMAS, GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir Projektuotojui, šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, pateikus Užsakovui reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir pasibaigia ją atitinkamai įvykdžius. Šalys susitaria, kad ši Sutartis pasibaigia automatiškai ir ji nepradedama vykdyti, jei Projektuotojas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nepateikia Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimo.

13.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

13.3. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Projektuotojui, jeigu:

13.3.1. Projektuotojas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (tai yra vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad jų tampa neįmanoma pabaigti laiku;

13.3.2. Paslaugų atlikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos atliekamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir/ar Projektuotojas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus;

13.3.3. Šioje Sutartyje nustatytais atvejais Projektuotojas nepateikia ar nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo per Sutarties 15.1 p. nustatytus terminus arba Sutartyje numatyto civilinės atsakomybės draudimo galiojimo;

13.3.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

13.3.5. paaiškėjo, kad Projektuotojas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

13.3.6. paaiškėjo, kad su Projektuotoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

13.3.7. Projektuotojas pažeidžia Sutarties sąlygas, kurios yra laikomos esminėmis ir per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina nurodyto(-ų) Sutarties vykdymo pažeidimo(-ų).

13.4. Šalys susitaria, kad Sutarties nutraukimo atveju, kai Sutartis nutraukiama vadovaujantis Sutarties 13.3 punktu, Užsakovo reikalavimu Projektuotojas sumoka 5 000 (penkis tūkstančius) eurų, kurie laikomi minimaliais neįrodinėtiniais Užsakovo nuostoliais.

13.5. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Projektuotojui, nepaisydamas to, kad Projektuotojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Projektuotojui kainos dalį, proporcingą tinkamai suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas išlaidas, kurias Projektuotojas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

13.6. Jeigu atsiranda aplinkybių, kurių iki Sutarties pasirašymo momento nebuvo galima numatyti, gali būti **sustabdytas** visų Paslaugų arba jų dalies teikimas. Projektuotojas, neturėdamas galimybės teikti Paslaugų ar jų dalies, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoja Užsakovą, prašydamas stabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą ir terminų skaičiavimą. Prašyme turi būti detalios nurodytos aplinkybių, trukdančių teikti Paslaugas, atsiradimo data, bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projektuotojo prašymo gavimo dienos informuoja apie priimtą sprendimą. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Projektuotojo pranešimo gavimo dienos. Sustabdytos Paslaugos arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neteikiamos iki Paslaugų teikimo atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti, Užsakovui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos teikiamos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Paslaugų ar jų dalies teikimo termino sustabdymas ir (ar) Paslaugų ar jų dalies teikimo termino nukėlimas fiksuojamas raštu. Paslaugų ar jų dalies teikimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdyti iki 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, kai dėl nuo Projektuotojo nepriklausančių ir jo rizikai nepriskiriamų aplinkybių Projektuotojas neturi galimybės teikti Paslaugų. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad objektyvios, nuo Sutarties šalių nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies vykdymas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje sustabdymo terminas, Užsakovas turi teisę Sutarties sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiais atvejais:

13.6.1. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už teikiamas Paslaugas);

13.6.2. Užsakovas neturi galimybės Sutartyje numatytais terminais pateikti dokumentų ir informacijos, kurie yra būtini Paslaugų teikimui, ir Projektuotojas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų;

13.6.3. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo.

13.7. Sutartis gali būti nutraukiama, bet kurios Šalies iniciatyva, tuo pagrindu, jei Užsakovas nepradeda Statinio statybos rangos darbų per 36 mėnesius nuo statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos.

13.8. Tiek viena, tiek kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kitos Šalies atžvilgiu yra pradėta teisminė ar neteisminė bankroto procedūra, kita Šalis paskelbta bankrutuojančia arba priimamas sprendimas ją likviduoti.

13.9. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje

numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

13.10. Kai Šalis nusprendžia turinti teisę į Paslaugų kiekių (apimties) keitimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ir Paslaugų kiekio apimties keitimas (paslaugų atsisakymas) prašomas atlikti, ji turi apie tai motyvuotu raštu informuoti (nurodant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio dalį ir punktą; konkrečius paslaugų pavadinimus, kiekius; argumentus, pagrindžiančius, Paslaugų kiekių (apimties) keitimą, kt.) kitą Šalį:

13.10.1. Šalis gavusi Sutarties 13.10. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) dienų privalo išnagrinėti raštą ir priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia kitai Šaliai. Šalims nesutarus dėl Paslaugų kiekių (apimties) keitimo, ginčas sprendžiamas Sutartyje ginčų sprendimo numatyta tvarka 13.12. punkte. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Paslaugų kiekių (apimties) keitimo, kuris įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir yra laikomas neatsiejama Sutarties dalimi;

13.10.2. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos tampa nereikalingos ar pirkimas negali būti vykdomas pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti iki Pirkimo pradžios; statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų galima atsisakyti, kai pagal šią Sutartį parengtuose Projekte numatytų darbų pirkimas nepradedamas per 3 (tris) metus nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos ir kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti pasirašant Sutartį.

13.11. Sutartis keičiama ir/ar papildoma abiejų Šalių pasirašytu ir patvirtintu papildomu susitarimu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

13.12. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, turi būti sprendžiami derybomis, o nepavykus išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. GARANTINIS TERMINAS IR GARANTIJOS

14.1. Projektuotojas statybų metu ir 5 (*penkis*) metus po Projektavimo Paslaugų galutinio perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento atsako už išaiškėjusius Techninio projekto defektus ir trūkumus.

14.2. Projektuotojas atsako 10 (dešimt) metų po Priežiūros paslaugų galutinio perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento už išaiškėjusius statinio paslėptų elementų defektus ir trūkumus. O jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, projektuotojas atsako 20 (dvidešimt) metų nuo Priežiūros paslaugų galutinio perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento.

14.3. Projektuotojas neatsako už defektus ir trūkumus, kurie atsirado dėl Užsakovo pateiktų neteisingų ir/ar nepilnų pradinių duomenų, ir neatsako už tokius defektus ir trūkumus, apie kuriuos raštu informavo Užsakovą Techninio projekto rengimo ir/ar Techninio projekto vykdymo priežiūros bei rangos proceso metu.

14.4. Nustačius bet kokius Paslaugų trūkumus Projektuotojas privalo Užsakovo prašymu per pagrįstai nustatytą laikotarpį, bet ne vėliau nei per 20 (*dvidešimt*) darbo dienų, nebent ši Sutartis ar atskiri šalių rašytiniai susitarimai numato kitus terminus, ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus (jei tai įmanoma) ir (arba) padengti Užsakovo dėl to turėtas išlaidas bei patirtus nuostolius.

15. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

15.1. Ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Projektuotojas savo sąskaita privalo pateikti Užsakovui ne mažiau nei 10 (dešimt) procentų nuo Paslaugų vertės, nurodytos šios Sutarties 8.2. p., su PVM pasirinktinai:

- a) banko išduotą Sutarties įvykdymo banko garantiją arba
- b) draudimo kompanijos išduotą Sutarties įvykdymo laidavimo raštą, pateiktą kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) arba patvirtinta jo kopija, ir sumokėtos draudimo įmokos už išduotą laidavimo raštą mokestinio dokumento patvirtintą kopiją. arba
- c) piniginių užstatą, kuris pervedamas į Užsakovo sąskaitą Nr. LT837300010002298626.

Pastaba: pateikta banko garantija arba laidavimo raštas turi įsigalioti nuo jos išdavimo dienos ir galioti ne trumpiau kaip 28 (dvidešimt aštuonias) dienas po statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos. Jeigu pratęsiamas Sutarties galiojimo laikotarpis, Projektuotojas savo sąskaita turi pratęsti pateiktos Sutarties įvykdymo banko garantijos arba laidavimo rašto galiojimą Užsakovo nurodytam terminui. Sutarties įvykdymo garantijos arba laidavimo rašto tekstas turi atitikti Konkurso sąlygose pateiktą formą.

15.2. Projektuotojas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, kai to pareikalauja Užsakovas, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pareikalavimo datos, privalo pateikti įrodymus dėl Užsakovui pateiktų privalomojo draudimo liudijimų (polisų) draudimo apsaugos galiojimo ir draudimo sutartyse numatytų draudimo įmokų sumokėjimo ir (arba) draudimo sutarčių galiojimo.

15.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas: bet koks Projektuotojo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Projektuotojas neįvykdė visų (ar dalies) sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

15.4. Jei Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Projektuotojas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei nei atitinkamai šios Sutarties 15.1 p. numatytai sumai.

15.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Projektuotojo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Projektuotojas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

15.6. Jei Projektuotojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja užtikrinimą išdavusio juridinio asmens sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti.

15.7. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu ir/ar el. būdu įspėja apie tai Projektuotoją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

15.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pagal raštišką prašymą grąžinamas Projektuotojui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Sutarties užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

15.9. **Projektuotojo draudimas:**

15.9.1. Per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui priimtinoje (suderinant el. pašto būdu) bendrovėje:

15.9.2. Projektuotojas privalo savo sąskaita apsidrausti statinio projektuotojo civilinę atsakomybę privalomojo draudimo sutartimi pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 ir 43 str. keliamus reikalavimus bei pateikti Užsakovui draudimo bendrovės išduotą statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) kopiją, arba

15.9.3. jeigu Projektuotojas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, tai visi partneriai bendrai turi apsidrausti savo ir visų pasitelktų subteikėjų statinio projektuotojų civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu ir pateikti vieną statinio projektuotojo civilinės atsakomybės draudimo liudijimą (polisą) konkrečiam projektui pagal Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo 42 ir 43 str. keliamus reikalavimus bei pateikti Užsakovui draudimo bendrovės išduotą bendrą privalomojo draudimo liudijimą (polisą) konkrečiam projektui, arba

15.9.4. kiekvienas partneris vykdydamas techninio projekto ar jo dalies projektavimo Paslaugas atskirai turi apsidrausti savo civilinę atsakomybę statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartimi pagal Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo 42 ir 43 str. keliamus reikalavimus bei pateikti Užsakovui draudimo bendrovių išduotas statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomų draudimo liudijimų (polisų) kopijas.

16. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

16.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena šalis kitai šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta LR Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės institucijos.

16.2. Kiekviena šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Šalys turi teisę reikalauti, kad šalies darbuotojai ar subteikėjas (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

16.3. Projektuotojas įsipareigoja vykdamas Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

16.4. Projektuotojas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones minėtų duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

16.5. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Užsakovas turi teisę prašyti Projektuotojo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, ir (arba) pavesti kompetentingoms įmonėms ar institucijoms atlikti šių asmens duomenų tvarkymo auditą.

16.6. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

17. ATSAKINGI ASMENYS

17.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

17.1.1. Projektuotojas šios sutarties vykdymui skiria atsakingus asmenis:

17.1.1.1. Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą Danutė Zubavičienė, 846216071, info@pprojektai.lt

17.1.1.2. Projektavimo vadovas: Gytis Zubavičius, 861511995, gytis@pprojektai.lt

17.1.1.3. Techninio projekto vykdymo priežiūros vadovas: Gytis Zubavičius, 861511995, gytis@pprojektai.lt

17.1.2. **Užsakovo už sutarties vykdymą atsakingas asmuo** (projektų vadovė Eglė Radzienė, tel. 8 652-93292, el. paštas egle.radziene@klaipedosgpmc.lt).

17.2. Užsakovo atstovas atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka: Viešųjų pirkimų organizatorius Žilvinas Balsevičius.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Bet kokie pranešimai ar kita korespondencija perduodami asmeniškai Sutarties nurodytiems atsakingiems asmenims arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais.

18.2. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi Sutartyje nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir (ar) sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 dienas, informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

18.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

18.4. Šalys pasirašo kiekvieną Sutarties lapą.

18.5. Sutarties yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

19. SUTARTIES PRIEDAI

19.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija (Projektavimo užduotis)

19.2. Projektuotojo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

20. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras

Įmonės kodas: 140199874

Adresas: Taikos pr. 67, 94112 Klaipėda

A/s LT837300010002298626

PVM mok. k. LT401998716

Tel., faks. (8 46) 340132

El. paštas: info@klaipedosgpmc.lt

Direktorė

Dalia Martišauskienė



PROJEKTUOTOJAS

UAB „Progresyvūs Projektai“

Įmonės kodas: 300045183

Adresas: J. Zauerveino g. 5-7, 92122 Klaipėda

A/s LT247044060004300064

PVM kodas: LT100001249115

Tel., faks. 846216071

El. paštas: info@pprojektai.lt

Direktorė

Danutė Zubavičienė



**STATINIO PROJEKTAVIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	I. Bendra informacija apie pirkimo objektą	
1.	Statytojas (Užsakovas)	Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras
2.	Pirkimo objektas	Techninis darbo projektas Projekto vykdymo priežiūros paslaugos
3.	Projekto pavadinimas	Projekto „Mokinių gyvenimo sąlygų Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutyje gerinimas“ gyvenamojo pastato, esančio Baltijos pr. 18, Klaipėda, kapitalinio remonto techninio darbo projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
4.	Statinio adresas	Baltijos pr. 18, Klaipėda
5.	Statinio paskirtis ir bendrieji rodikliai	Pagrindinė paskirtis – gyvenamosios paskirties pastatas; Pastato bendras plotas yra 4737,08 m ² Pastato tūris – 16512 m ³ Pastatas yra 5 aukštų su rūsiu.
6.	Statinio statybos rūšis	Statinio kapitalinis remontas
7.	Statinio klasifikavimas	Pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“: - gyvenamosios paskirties pastatas - ypatingasis statinys
8.	Esamos statinio konstrukcijos, jų funkcinė paskirtis	Duomenys pateikti Techninės užduoties projektavimui priede – „Kadastrinė byla“. Prieš pradedant projektavimo darbus, turi būti atlikti pastato vidaus esamos būklės tyrimai ir nustatyti vidaus patalpų defektai juos fiksuojant. Esamos būklės analizėje buvo nustatyta, kad <i>bendrabučio Baltijos pr. 18</i> pastatas yra prastos būklės, susidėvėjęs. <i>Bendrabutyje Baltijos pr.18</i> yra susidėvėję inžineriniai tinkai, sena elektros instaliacija, neapšildyta vandens tiekimo sistema bei katilinė, taip pat atskirose bendrabučio patalpose (ypač higienos kambariuose) kaupiasi drėgmė, yra netinkama ventiliacija, apšvieta, santykinė drėgmė. Visos šios sąlygos neatitinka apgyvendinimo paslaugų teikėjams keliamų reikalavimų (pagal HN 118:2011).
9.	Duomenys apie statytojo turimus ar numatomus įsigyti įrenginius ir statybos produktus	Kitu atskiru pirkimu planuojami įsigyti baldai ir bendrojo naudojimo buitinė įranga.
10.	Projekto sprendiniai:	Pagal projektą turi būti suremontuoti visi pastato 5 aukštai ir atliktas stogo remontas bei apšiltinimas. Dalis remontuojamų patalpų bus perplanuojamos pagal numatomą jų paskirtį, išardant esamas pertvaras ir įrengiant naujas. Turi būti įrengtos gyvenamos 383 vietų patalpos. Numatomos šios patalpos: 1. Gyvenamieji kambariai asmenims su negalia; 2. Gyvenamieji kambariai: pavieniai ir blokais; 3. Personalo kabinetai; 4. Laisvalaikio zonos; 5. Sporto salė; 6. Patalpa renginiams; 7. Virtuvės;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		8. Priėmimo patalpa (recepcija); 9. San mazgai; 10. Dušai; 11. Poilsio kambariai; 12. Sandėliai; 13. Skalbykla; 14. Džiovykla; 15. kitos pagalbinės patalpos (šiluminis mazgas, sandėliukai, valytojos patalpa ir pan.). Patalpų apdaila: Konkrečias apdailos medžiagas parinkti derinant su užsakovu pagal patalpos naudojimo pobūdį ir sąlygas.
11.	Lėšų šaltinis	ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-09-0001 „Mokinių gyvenimo sąlygų Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutyje gerinimas“
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
12.	Perkamų paslaugų apimtis:	Perkamos įprastos paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus. Rengiamos šios techninio darbo projekto dalys: • bendroji; [BD] • sklypo sutvarkymas (sklypo planas); [SP] • architektūrinė; [SA] • konstrukcijų; [SK] • vandentiekio ir nuotekų šalinimo; [VN (bendras): VT, GV, NŠ] • šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo; [ŠVOK (bendras): Š, V, OK, VOK] • elektrotechnikos (įskaitant žaibosaugą); [E] • elektroninių ryšių (telekomunikacijų); [ER] • apsauginės signalizacijos; [AS] • gaisro aptikimo ir signalizavimo; [GSS] • procesų valdymo ir automatizacijos; [PVA] • šilumos gamybos ir tiekimo (šilumos punktas) [ŠG] • gaisrinės saugos; [GS] • pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo; [SO] • statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo; [KS] ekonominė; [EK] • statinio interjero. [SI] kitos būtinos dalys, kurias, įvertinęs projektuojamų statinių specifiką, specialiuosius reikalavimus ir prisijungimo sąlygas, Projektuotojas suderina su Užsakovu.
12.1.	projektavimo (įprastos) paslaugos	Statybos projekto rangovas (toliau - Projektuotojas) pagal Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus projektavimo paslaugas privalo atlikti tokios sudėties bei apimtys, kad ji būtų pakankama projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius šiuo metu projektavimo darbų rinkoje taikomus profesinius standartus. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Užsakovo sumanymui suprasti, Projekto ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai, statybą leidžiančiam dokumentui gauti, statybos rangovui parinkti ir darbo projektui parengti. Projekto sudedamųjų dalių sudėtis ir sprendinių detalumas (techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai ir sprendinius pagrindžiantys skaičiavimai) Užsakovo reikalavimu privalo atitikti STR 1.04.04.2017

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		„Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 8 priedo reikalavimus. Projektavimo užduotis patikslinama (STR1.04.04:2017 1 priedas p.2.1.) ir Projekto sudedamosios dalys galutinai suderinamos su Užsakovu gavus technines prisijungimo sąlygas ir specialiuosius reikalavimus. Projekto sprendiniai (pateikti techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) privalo būti tarpusavyje susieti, atskiruose projekto dokumentuose bei tarp atskirų Projekto dalių neturi prieštarauti vieni kitiems, ypač atkreipiant dėmesį į Projekto dokumentų – Projekto sąnaudų kiekio žiniaraščių – kiekių duomenų atitiktį Projekto sprendiniams. Parengtas Projektas turi užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų (prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų, rangovų). Esant poreikiui, Projektuotojas privalės Užsakovui pateikti projektinius sprendinius pagrindžiančius skaičiavimus kurių rezultatai pateikiami projekto sudedamųjų dalių aiškinamuosiuose raštuose ir brėžiniuose Parengtame Projekte negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atvesti, taip pat vengtinas pernelyg didelis ir perteklinis projektinių sprendinių detalizavimas, konkrečių techninių brošiūrų kopijos, kurie neleistų užtikrinti plačios konkurencijos.
12.2.	kitos (papildomos, jeigu užsakomos) paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	Projektavimo paslaugos teikėjas privalo įsivertinti šiuos darbus į pasiūlymo kainą: 12.2.1. Visų reikalingų projekto parengimui inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų prisijungimo sąlygų, rašytinių pritarimų (vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 6 priedu) gavimas Statytojo (Užsakovo) vardu 12.2.2. Geodeziniai topografiniai tyrimai (pagal poreikį), reikalingi projektiniams sprendiniams įgyvendinti. Projektuotojas užsako ir apmoka topografinę nuotrauką; projektavimo eigoje, esant būtinybei, ją papildo; 12.2.3. Visų kitų prieš projektinių tyrinėjimų (geologinių) atlikimo būtinumą įsivertina ir atlieka projektavimo paslaugos teikėjas; 12.2.4. Projektavimo eigoje Projekto sprendinių pateikimas ir aptarimas su Statytoju (Užsakovu) ne rečiau kaip kas 10 kalendorinių dienų, visą sutarties projektavimui įgyvendinimo laikotarpį. Projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs, Statytojui (Užsakovui) pareikalavus, Projektuotojas turės raštu pateikti projektinių sprendinių parinkimo motyvus ir jų ekonominį pagrindimą, atliktą palyginus skirtingų sprendinių skaičiuojamąją kainą, galimus eksploataavimo kaštus, tvarų išteklių naudojimą ir kt. 12.2.5. darbų „Kiekių sąrašo“ (žiniaraščio), kuriame detalai numatyti pamatuojamų atskirų vienetinių statybos baigtinių darbų, apibrėžtų Projekte, techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose, kiekiai, nusakyti vienetų skaičiumi, ilgiu, plotu, tūriu, svoriu ar laiku ir pan., sudarymas. 12.2.6. Parengto techninio projekto pateikimas miesto savivaldybės atsakingiems asmenims ir suderinimas su visomis atsakingomis institucijomis; 12.2.7. Projekto dokumentacijos (apibrėžtos STR 1.04.04:2017 122.1. punkte, gavus Statytojo (Užsakovo) pritarimą) pateikimas projekto

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		ekspertizei atlikti. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės akte nurodytas privalomas pastabas projektavimo darbų sutartyje nustatytu laiku be papildomo apmokėjimo. Pataisytą Projektą gavus bendrosios projekto ekspertizės aktą su išvada, kad Projektą galima tvirtinti, Projektuotojas teikia Statytojui (Užsakovui) tvirtinti. 12.2.8. Patvirtinto Projekto patalpinimas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal derinančių institucijų pastabas be papildomo apmokėjimo. 12.2.9. Statybą leidžiančių dokumentų gavimas (Statytojo (Užsakovo) vardu) ir apmokėjimas.; 12.2.10. Projektuotojas privalo parengti Projektą taip, kad nebūtų prieštaravimų ir neatitikimų skirtingose projekto dalyse. Tuo atveju, jei tokie neatitikimai bus nustatyti vykdant rangos darbų konkursą arba statybos metu, Projektuotojas privalo nedelsiant koreguoti dokumentaciją taip, kad nebūtų pažeisti teisėti Statytojo (Užsakovo) interesai. Visi pakeitimai turi būti registruojami. 12.2.11. Projektinės dokumentacijos klaidų, prieštaravimų, neatitikimų normatyviniams dokumentams, projekto sprendinių ir sudedamųjų dalių tarpusavio nesuderinamumo ir/ar prieštaravimų, blogų projekto sprendinių neatlygintinas taisymas viso sutarties galiojimo metu. Statytojui (Užsakovui) patyrus nuostolių, Projektuotojas atlygina žalą įstatymų nustatyta tvarka 12.2.12. Viso sutarties galiojimo metu (iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti datos) Statytojui (Užsakovui) užsakius pakartotinę Projekto ekspertizę, Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal derinančių pastabas be papildomo apmokėjimo 12.2.13. Statytojui (Užsakovui) paprašius, Projektuotojas privalo atsakyti į Rangos darbų viešojo pirkimo konkurso metu pateiktus klausimus susijusius su projekto sprendiniais. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu atsakyti Statytojo (Užsakovo) elektroninėmis priemonėmis pateiktus užklausimus 12.2.14. Projektuotojas privalo Projektą tikslinti/taisyti jo klaidas ir neatitikimus iki statybos darbų pradžios ir statybos rangos metu, įskaitant visus reikalingus Projekto sprendinius pagrindžiančius skaičiavimus (konstrukcijų ir kitų sudedamųjų projekto dalių sprendinius pagrindžiantys skaičiavimai). Statytojui (Užsakovui) pareikalavus Projektuotojas privalo pateikti konkrečius skaičiavimus, kurių rezultatai yra Projekto sudedamųjų dalių aiškinamuosiuose raštuose arba brėžiniuose 12.2.15. Visi kiti darbai, tyrimai ir vertinimai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais statinio, inžinerinių tinklų projektinių sprendinių, Projekto parengimui, statybą leidžiančių dokumentų gavimui turi būti atlikti nepriklausomai nuo to ar jie apibūdinami šiame dokumente, ar ne.
12.3.	projekto vykdymo priežiūra	<u>Tikslai ir atsakomybė.</u> Statinio projekto vykdymo priežiūra apima techniniame projekte numatytų darbų vykdymo priežiūrą. Paslaugos teikėjas privalės vykdyti statinio projekto vykdymo priežiūrą vadovaujantis Statybos įstatymu bei Statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 “Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra” reikalavimais. <u>Susijusios išlaidos.</u> Numatoma, kad projekto vykdymo priežiūros paslauga bus atliekama statybos vietoje. Į paslaugas turi būti įskaičiuotas projekto vykdymo priežiūros vadovo vizitas į objektą ne rečiau nei 2 kartus per mėnesį, o statinio projekto vadovo – bent 1 kartą per mėnesį, išlaidos biuro patalpoms, patalpoms statybvietėje, ryšių, transporto, draudimo

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		paslaugoms ir kt. su projekto vykdymo priežiūra susijusioms veikloms.
13.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	13.1. <u>techninio darbo projekto parengimas</u>: trukmė - 45 kalendorinės dienos su galimybe pratęsti 15 kalendorinių dienų. 13.2. <u>Projekto ekspertizės išvadų, pastabų įgyvendinimas ir projekto koregavimas</u>: trukmė - 21 kalendorinė diena 13.3. <u>Statybą leidžiančio dokumento gavimas</u>: trukmė - 1 mėnuo 13.4. <u>Projekto vykdymo priežiūros paslaugos</u> trukmė - visų statybos darbų vykdymo laikotarpis, kurio preliminarį trukmė 8 mėn. Kartu su pasiūlymu būtina pateikti kalendorinį techninio darbo projekto parengimo grafiką.
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms	
14.	Statinio projekto dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Projektavimo dokumentai turi atitikti norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra. Normatyviniai statybos techniniai dokumentai, privalomi visiems statybos dalyviams: - statybos techniniai reglamentai, - Vyriausybės įgaliotų institucijų teisės aktai – PTR, KTR, HN, elektros įrenginių įrengimo taisyklės, priešgaisriniai reikalavimai, saugos ir sveikatos reikalavimai ir kt.
15.	Funkciniai (paskirties) ir naudojimo (eksploataciniai) reikalavimai statiniui (statinių grupei)	statinio paskirtis nekeičiama - keliama reikalavimai gyvenamosios paskirties pastatams
16.	Aplinkosaugos, sveikatos, saugomos teritorijos ir nekilnojamosios kultūros paveldo vertybės apsaugos reikalavimai	Projekto sprendiniai privalo užtikrinti STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ reikalavimus. Turi atitikti Lietuvos higienos normoje HN 118:2011 „Apgyvendinimo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-82) nustatyti pagrindiniai apgyvendinimo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai.
17.	Universaliajo dizaino principų taikymo reikalavimai	Privalomas aktyvus prisidėjimas prie universalios dizaino principo įgyvendinimo: - Pastatuose turi būti įrengti avarinius išėjimus žymintys ženklai, kuriuos sudaro raidiniai ar simboliniai ženklai (jie gali būti apšviečiami avarinio apšvietimo šviestuvais (išoriniais ar vidiniais), įmontuotais į tuos ženklus, ar švytinčiomis medžiagomis. Ženklai turi būti matomi sutrikus elektros energijos tiekimui, jie turi būti atsparūs smūgiams; suteikti žmonėms aiškias, lengvai pastebimas ir matomas evakuacijos kelių ir išėjimų nuorodas) ir tualetus žymintys ženklai, įrengti 1 500–4 500 mm nuo grindų (prie durų šie ženklai turi būti kabinami ant sienos iš tos pusės, kur yra durų rankena. - Pakabinti informacijos ženklai neturi sumažinti žmonių su negalia judėjimo trasų mažiausių leistinų pločių bei aukščių, manevrams skirtų aikštelių mažiausių plotų ar kitaip kliudyti žmonėms su negalia. Informacijos ženklų, nuorodų, užrašų, schemų raidės, skaičiai, matmenys, piešiniai turi būti kontrastingi (šviesūs tamsiame fone arba atvirkščiai), ženklų paviršius matinis, neblizgus. Šriftas turi būti aiškus ir gerai įskaitomas. Raidžių ir skaitmenų, skirtų skaityti iš 10 m atstumo, aukštis

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		turi būti 120–150 mm, skaitomų iš 20 m atstumo – 200–250 mm, skaitomų iš 40 m – 500–600 mm.). Informacijos ženklai turi būti ne mažesni kaip 150 x 150 mm. Ant informacijos ženklų, įrengtų žmonėms su negalia pasiekiamumo zonoje, esanti informacija turi būti pateikta ir taktiline forma – Brailio raštu. - Atnaujintose patalpose sudaryta galimybė reguliuoti / kontroliuoti patalpos apšvietimo lygį (t. y. įrengiami jungikliai atskiroms šviestuvų grupėms).
18.	Kiti reikalavimai	Projektas turi: - Įrengiami pandusai, atitinkantys STR 2.03.01:2001 116-117 punktų reikalavimus; pritaikomi išorės laiptai, įrengiamos atramos, turėklai. - Išorės ir vidaus (už projektui skirtas lėšas atnaujintoje / pastatytoje statinio dalyje ir prieigose iki jos) durys turi atitikti STR 2.03.01:2001 136 punkto reikalavimus, būti lengvai varstomos arba slankiojančiosios. - Bent viename sektoriniame praktinio mokymo centre (toliau – SPMC) ir jam priklausančio bendrabučio pastato aukšte žmonėms su negalia turi būti pritaikytas bent vienas (atskirai vyrams ir moterims arba vienas - skirtas tiktai žmonėms su negalia) sanitarinis mazgas bei užtikrinta prieiga prie jo. Jei suprojektuotas kabinų tipo sanitarinis mazgas, kabinų patalpoje žmonėms su negalia pritaikyta ne mažiau kaip viena kabina. - Jeigu bendrabučio pastate numatyta įrengti dušus, žmogui neįgaliojo vežimėlyje užtikrinta prieiga prie dušo patalpos (t. y. į aukštą, kuriame įrengti dušai užtikrintas patekimas liftu ar kitu žmogui su negalia pritaikytu būdu, koridoriaus plotis turi būti ne mažesnis kaip 1 500 mm), taip pat bent viena dušo kabina turi būti pakankamo dydžio įvažiuoti ir apsisukti žmogui neįgaliojo vežimėlyje, šioje dušo kabinoje esanti dušo įranga turi būti lengvai pasiekama iš sėdimos pozicijos).
19.	Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimas	Paslaugų teikėjas visą statinio projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros laikotarpį privalo būti apsidraudęs projektuotojo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu. Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui galiojančio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, o jį atnaujinus, nedelsiant pateikti naujo draudimo poliso kopiją. Visos draudimo ir kitos su Paslaugų vykdymu susijusios išlaidos turi būti įtrauktos į paslaugų kainą.
20.	Techniniai, kokybiniai (estetiniai, komforto, energinio naudingumo, triukšmo lygio ir t.t.) reikalavimai pagal statinio projekto sprendinių dalis	
20.1.	sklypo sutvarkymo (sklypo plano):	Visi vamzdynai ir inžineriniai tinklai projektuojami iki pirmo miesto tinklų šulinio. Sutvarkomi įėjimo į pastatą laiptai; Įėjimas pritaikomas žmonėms su negalia (ŽN). Inžinerinių tinklų tiesimo, esant poreikiui, taip pat už sklypo ribų numatomų statyti susisiekimo komunikacijų, inžinerinių tinklų ir jų reikmėms reikalingų pastatų teritorijos sutvarkymo projektiniai sprendiniai. Inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų iškėlimas arba jų apsaugojimas Sklypo ir pastatų apšvietimas, vizualinės, elektroninio vaizdo informacijos ir reklamos priemonių įrengimas.
20.2.	architektūros daliai:	Pastato išorės remontas: Sutvarkomi įėjimo į pastatą laiptai.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		Įėjimas pritaikomas žmonėms su negalia (ŽN). Įrengiama žaibosauga. Lauko vaizdo stebėjimo sistemos įrengimas. Pastato apšvietimas. Atliekami išorės bendra statybiniai darbai, į kuriuos įeina stogo termoizoliavimas, parapetų atstatymas, įlajų, ventiliacijos kaminėlių atstatymas), detalizuojame: Darbai atliekami vadovaujantis STR 2.04.01:2018 „Pastatų atitvaros. Sienos, stogai, langai ir išorinės įėjimo durys“ reikalavimais. 1. Esamos dangos, išlyginamojo sluoksnio ir šiltinamosios izoliacijos nuardymas, įskaitant atliekų sutvarkymą; 2. Parapeto ir ventiliacijos šachtų pakėlimas (iki reikiamo aukščio, esant poreikiui); 3. Nuolydį formuojančio sluoksnio įrengimas; 4. Garo izoliacijos įrengimas; 5. Stogų šiltinimas termoizoliacinėmis plokštėmis; 6. Papildomos šiltinamosios izoliacijos tvirtinimas; 7. Stogo dangos įrengimas; 8. Įlajų, ventiliacijos kaminėlių įrengimas, lietaus šalinimo sistemos keitimas; 9. Prieglaudų aptaisymas; 10. Parapetų apskardinimas, apsauginės tvorelės įrengimas; 11. Senų kopėčių ir / arba liukų pakeitimas ar paaukštinimas; 12. Antenų ir kt. ant stogo sumontuotų įrenginių nuėmimas ir atstatymas po apšiltinimo, darbų sumoje įskaitant stogo konstrukcijos defektų pašalinimą. 13. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Lietaus šalinimo sistemos (vidinės) išvado iki pirmo miesto šulinėlio modernizavimas. Lietaus šalinimo sistemos (vidinės) magistralinių vamzdynų modernizavimas. Lietaus šalinimo sistemos (vidinės) stovų vamzdynų modernizavimas. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Gerbūvio atstatymo arbai. <u>Vidaus patalpų remontas:</u> Numatoma remontuoti visas patalpas, atliekant šiuos vidaus darbus: Visų aukštų perdangų remontas bei lubų remontas su galutine apdaila, pertvarų remontas su galutine apdaila, grindų remontas su galutine apdaila, durų keitimas, visa kita vidaus apdaila (laiptinių, laiptų remontas, laiptinių turėklų remontas/keitimas, panduso įrengimas). Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Vidaus inžineriniai darbai, į kuriuos įeina šildymo remontas, vandentiekio remontas, nuotekų šalintuvo remontas, karšto vandens padavimo sistemų remontas, elektros instaliacijos remontas, vėdinimo sistemų remontas, vidaus vaizdo stebėjimo sistemos įrengimas, gaisrinės signalizacijos įrengimas, apsaugos sistemos įrengimas, vidaus elektroninių ryšių (telekomunikacijų) įrengimas, evakuacinių pranešimų sistemos įrengimas, vidaus santechnikos keitimas; San. mazgų įrengimas; Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Dalis remontuojamų patalpų bus perplanuojamos pagal numatomą jų paskirtį, išardant esamas pertvaras ir įrengiant naujas; Turi būti įrengtos gyvenamos patalpos 383 vietų; Numatomos šios patalpos: 1. Gyvenamieji kambariai asmenims su negalia; 2. Gyvenamieji kambariai: pavieniai ir blokais; 3. Personalo kabinetai; 4. Laisvalaikio zonos; 5. Sporto salė; 6. Patalpa renginiams; 7. Virtuvės; 8. Priėmimo patalpa (recepcija);

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		9. San mazgai; 10. Dušai; 11. Poilsio kambariai; 12. Sandėliai; 13. Skalbykla; 14. Džiovykla; 15. kitos pagalbinės patalpos (šiluminis mazgas, sandėliukai, valytojos patalpa ir pan.) - Vidinės sienos ir pertvaros turi būti projektuojamos taip, kad atitiktų pagrindinę funkcinę paskirtį, tai yra: užtikrintų tinkamą ir saugų erdvių skirstymą pastate, užtikrintų reikalaujamą garso izoliaciją tarp patalpų, bei užtikrintų reikalingą apsaugą nuo ugnies plitimo pastate. - esamos lauko ir vidaus durys demontuojamos, keičiamos naujomis; - patalpose keičiami visi inžineriniai vamzdynai bei prietaisai; - atvedami, pertvarkomi / keičiami vidaus vandentiekio ir nuotekų tinklai; - pilnai keičiami elektros, silpnųjų srovių tinklai bei vidaus elektroniniai ryšiai; - esamos grindys išardomos, įrengiami nauji pasluoksniai su tinkama danga; - esamų sienų remontas, tinko išlyginamas, apdailos įrengimas; - sienų plotai, kurie patalpų eksploatacijos metu gali būti tiesiogiai veikiami vandeniu ar kitais skysčiais, aptaisomi lengvai valomomis akmens masės ir pan. plytelėmis. - lubos pakabinamos, akustinės, iš lengvų metalinių profilių su mineralinių plokščių užpildu; - apšvietimas įrengiamas vadovaujantis higienos normomis, šviestuvai montuojami į pakabinamas lubas. - WC, dušinėse, virtuvėse numatyti atskiras vėdinimo sistemas, atkreipiant dėmesį į priverstinį oro šalinimą. - kiekviename aukšte įrengiami bendrojo naudojimo san. mazgai, dušinės, virtuvės, laisvalaikio zonos. - numatyti san. mazgus, pritaikytus žmonėms su negalia; Įrengiamos vidaus vaizdo stebėjimo, apsaugos ir įeigos kontrolės sistemos; Įrengiamos gaisrinės signalizacijos ir priešgaisrinės gesinimo sistemos. Kiekviena sprendinį derinti su Užsakovu. Planuojamas patalpų išdėstymas aukštais: <u>I aukšte turi būti įrengiama:</u> registratūros zona su poilsio vieta, bendro naudojimo laisvalaikio zonos, skalbykla, džiovykla, patalpos sandėliavimui, vedėjo kabinetas, dvi virtuvės, Sporto salė, patalpa renginiams, WC ir dušinės patalpos. Gyvenamieji kambariai blokais, pritaikyti arba dviem arba trimis asmenims; kambarių blokas turi turėti koridorių ir bendrą tualetą, dalis kambarių pritaikytų žmonėms su negalia; kambarių blokas turi turėti WC ir dušą. <u>II, III, IV ir V aukštuose:</u> Gyvenamieji kambariai blokais, pritaikyti arba dviem arba trimis asmenims; kambarių blokas turi turėti koridorių ir bendrą tualetą, aukštuose turi būti įrengtos bendro naudojimo dušinės, Auklėtojo kabinetas, valytojos patalpa. Virtuvė, Laisvalaikio zona.
20.3.	konstrukcijų daliai:	Konstrukcijų dalies sprendiniai privalo užtikrinti esminius statinio reikalavimus.
20.4.	vandentiekio ir nuotekų šalinimo daliai:	Vidaus ir Lauko inžinerinės dalys projektuojamos pagal patalpoms keliamus higienos normų ir kitų LR galiojančių teisės aktų reikalavimus, bei įvertinus laboratorijose numatomos įrangos technines specifikacijas. Vamzdynų keitimas turi būti suprojektuotas iki pirmo miesto šulinio.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		Preliminariai numatomi darbai, kurie gali būti papildyti projektavimo metu, laikantis STR reikalavimų: Šalto vandens magistralinių vamzdynų keitimas ir izoliavimas, matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Esamų vamzdynų demontavimas. 2. Naujų vamzdynų montavimas. 3. Uždaromosios armatūros montavimas. 4. Sumontuotų vamzdynų izoliavimas. 5. Vamzdžių kirtimosi su pastato konstrukcijomis vietų užtaisymas. 6. Vamzdynų praplovimas, dezinfekcija, hidraulinis bandymas. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Šalto vandens stovų vamzdynų keitimas ir izoliavimas, matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Esamų vamzdynų demontavimas. 2. Naujų stovų ir atšakų į butus, įskaitant stovų ir atšakų atjungiamuosius bei stovų vandens išleidimo čiaupus, montavimas ir prijungimas prie esamo tinklo butuose. 3. Sumontuotų vamzdynų izoliavimas. 4. Vamzdžių kirtimosi su pastato konstrukcijomis vietų užtaisymas. 5. Vamzdynų praplovimas, dezinfekcija, hidraulinis bandymas. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Šalto vandens įvado modernizavimas, matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Esamų vandens apskaitos mazgų demontavimas. 2. Naujų vandens apskaitos mazgų iš pagamintų fasoninių dalių (pagaminant nestandartines dalis) montavimas nuo įvadinės iki skirstomųjų tinklų vamzdynų uždaromosios armatūros. 3. Uždaromosios armatūros, apskaitos prietaisų, slėgio matavimo prietaisų, filtrų montavimas. 4. Praplovimas, bandymas, dezinfekcija. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Buitinių nuotekų magistralinių vamzdynų keitimas. Matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Nuotekų sistemos esamų rūšio vamzdynų išardymas. 2. Naujų plastikinių vamzdžių ir fasoninių dalių bei įrangos montavimas nuo išvado įmovos rūsyje iki įmovos stovo pravalai (revizijai) prijungti. 3. Grindų ardymas ir atstatymas vamzdžių klojimo vietose. 4. Vamzdžių kirtimosi su pastato konstrukcijomis vietų užtaisymas. 5. Hidraulinis bandymas. Ir kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai. Buitinių nuotekų stovų vamzdynų keitimas. Matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Esamo nuotakyno stovų demontavimas. 2. Naujų plastikinių stovų vamzdžių ir fasoninių dalių montavimas nuo žemiausiai stovė pastatytos pravalos (revizijos) iki buto sistemos prijungimo jungties. 3. Vamzdžių kirtimosi su pastato konstrukcijomis vietų užtaisymas. 4. Stovo išvedimas virš stogo sistemai vėdinti. 5. Stovo vėdinamosios dalies hermetizavimas stogo perdangoje. 6. Hidraulinis bandymas. Buitinių nuotekų išvado iki pirmo miesto tinklų šulinio modernizavimas. Matavimo vienetas apima tokios sudėties statybos darbų ir medžiagų sąnaudų visumą (įskaitant, bet neapsiribojant): 1. Esamų nuotakyno vamzdynų demontavimas. 2. Naujų plastikinių vamzdžių ir fasoninių dalių montavimas, jungiant prie rūšio vamzdžio ir kiemo nuotakyno. 3. Žemės darbai. 4. Hidraulinis bandymas ir t.t. bei kiti pagal reikalavimus privalomi atlikti darbai.
20.6.	šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo daliai:	Projektuojami nauji šildymo vamzdynai ir radiatoriai. Numatoma įrengti naują vėdinimo sistemą su rekuuperacija ir atskirą šildymo sistemą. Šilumos tiekimo būdo parinkimui projektinius siūlymus pateikti su

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<i>sistemos įrengimo ir eksploatacijos kainų palyginimais.</i> Preliminariai numatomi darbai, kurie gali būti papildyti projektavimo metu, laikantis STR reikalavimų: Šilumos punkto keitimas. Rekonstruojant pastato šildymo ir karšto vandens sistemas, įrengiant individualią apskaitą patalpose su šilumos kiekio dalikliais, šilumos punkte įrengiama nuotolinė matavimo ir duomenų surinkimo sistema. Šildymo sistemoje įrengiami filtrai prieš šilumos apskaitą. Taip pat karšto vandens ir šildymo šilumokaičiai pakeičiami išardomais. Karšto vandens vamzdynų stovų keitimas ir izoliavimas, cirkuliacinio stovo įrengimas, magistralinių vamzdynų keitimas, juos atitinkamai izoliuoti, šildymo sistemos vamzdynų stovų keitimas, šildymo sistemos magistralinių vamzdynų keitimas, juos atitinkamai izoliuoti, termostatinų galvučių ir šilumos kiekio daliklių įrengimas, privalu visus radiatorius pakeisti. Ant kiekvieno šildymo sistemos stovo įrengiami vienos rūšies automatiniai balansiniai ventiliai, srauto reguliatoriai, uždarymo vožtuvai. Ant magistralinių vamzdynų įrengiami uždarymo vožtuvai. Sistemos perdarymas į šilumos paskirstymo sistemą, sistemos balansavimas.
20.7.	elektrotechnikos daliai:	Projektuojami nauji elektros skydeliai ir instaliacija, numatomi nauji patalpų šviestuvai. Projektuojant apšvietimo sistemas, pirmenybė turi būti teikiama įrangai, kurios efektyvumo rodiklio pE (lm/W) vertės didesnės. Numatyti elektrinės įrangos pajungimo vietas rozetėms, konkrečias vietas derinti su užsakovu. Turi būti suprojektuota pastato žaibosaugos sistema (pasyvioji arba aktyvioji - derinama projektavimo metu).
20.8.	elektroninių ryšių įskaitant telefono, kompiuterinius tinklus, bet neapsiribojant)	Elektroninių ryšių dalis rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo vienuolikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo. Projektuojami kompiuteriniai, telefoniniai tinklai pagal Užsakovo poreikį.
20.9	šilumos gamybos ir tiekimo	Šilumos gamybos ir tiekimo dalis rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo penkiolikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo. Projektuojamas šilumos punkto keitimas, įrengiant nuotolinę matavimo ir duomenų surinkimo sistemą, filtrus prieš šilumos apskaitą. Taip pat karšto vandens ir šildymo šilumokaičiai pakeičiami išardomais.
20.10	Apsauginė ir priešgaisrinė signalizacija	Projektuojama patalpų priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija (įskaitant įeigos kontrolę (šiuolaikiška, progresyvi) ir vaizdo stebėjimo sistemą, bet neapsiribojant). Apsauginės signalizacijos dalis rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo dvylikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo.
20.11	procesų valdymo ir automatizacijos	Dalis rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo keturiolikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo.
20.12	Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos įrengimas	Rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo trylikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo.
20.13	pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo	Dalis rengiama vadovaujantis STR1.04.04:2017 8 priedo septyniolikto skirsnio reikalavimais nustatytos sudėties ir detalumo.
20.14	Statinio interjero daliai	Suprojektuoti pastato interjero sprendinius įskaitant: • spalvinius ir medžiagiškumo apdailos sprendinius; • baldus; • nuorodas į pastato zonas ir patalpas bei informacinius stendus viešojoje erdvėje. Patalpų interjerui projektuoti naudoti lengvai valomus ir mažai priežiūros

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		reikalaujančius paviršius.
20.15	Kita	- pateikti „Kiekių sąrašą“ (žiniaraštį), kuriame būtų detalai numatyti pamatuojamų atskirų vienetinių statybos baigtinių darbų, nurodytų Projekte, techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose, kiekiai; - pateikiama Projekto dokumentacija rangovo parinkimui viešųjų pirkimų būdu privalo būti su nuasmenintais asmenų duomenimis; - Pateikiant pasiūlymą reikalinga nurodyti Subrangovus, jeigu jie bus pasitelkti Projekto parengimui, nurodant, kokią dalį projektavimo darbų atliks Subrangovai; - Dėmesio! Projektuotojas (kartu ir projekto vykdymo priežiūros vykdytojas) ar su juo susiję asmenys, turintys nors vieną balsą kitoje ar trečioje įmonėje ir /arba susiję per valdymo organus, kaip rangovas negalės dalyvauti darbų viešajame pirkime.
21.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	Projektavimas pradedamas tik suderinus visus klausimus su Statytoju (Užsakovu) ir patikslinus užduotį projektavimui, atitiktį galiojantiems teritorijų planavimo dokumentams. Projekto sprendinius, medžiagų, įrenginių ir statybos produktų technines specifikacijas ir technologijas suderinti su Statytoju (Užsakovu). Pirminiai projektiniai pasiūlymai pristatomi Užsakovui tokia sudėtimi: • Sprendinių pristatymo aiškinamasis raštas; • Pastato išplanavimo sprendinių vizualizacijos– ne mažiau kaip 3 vizualizacijos; • Interjero idėjos vizualizacijos; • Pastato aukštų planų schemos. Tarpiniai projektiniai sprendiniai ne rečiau kaip 10 kalendorinių dienų pateikiami derinti su užsakovu. Projektavimo paslaugos teikėjas prieš užsakovui pritarant pristatyti parengtą Projektą, privalo pakomentuoti pagrindinius projektinius sprendinius bei nurodyti Projekto sprendinių atitiktį projektavimo užduočiai. Projekto patvirtinimas reiškia užsakovo pritarimą parengtam Projektui, bet neatleidžia projektuotojo nuo atsakomybės už normatyvinę Projekto kokybę. Parengtas techninis projektas pateikiamas ekspertizei ir gaunamas teigiamas ekspertizės aktas; Gaunamas Statybą leidžiantis dokumentas per IS Infostatyba. Blogų projektinių sprendinių taisymas ar jų pakeitimas kitais; projektinių sprendinių klaidų pašalinimas ar pakeitimas kitais projektiniais sprendiniais visą sutarties galiojimo laiką Projektuotojo privalo būti atliekamas neatlygintinai, per su Statytoju (Užsakovu) suderintą terminą. Projekto keitimai, papildymai ir taisymai atliekami parengiant naujos laidos projektinių sprendinių dokumentą, šiam dokumentui suteikiama nauja laida. Jei projekto dokumentai keičiami, papildomi ir taisomi kelis kartus, kiekvieną kartą dokumentams suteikiama nauja laida. Projektuotojas, parengęs projektą, jo keitimų, papildymų ir taisymų, jį pasirašęs, patvirtina, kad projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas, ir atsako už viso projekto kokybę, projekto keitimų, papildymų ir taisymų pasekmes. Rangos metu išaiškėjus blogiems Projekto sprendiniams (neatitinkantiems galiojančių teisės aktų reikalavimų, nepagrįstiems skaičiavimais, nesuderintiems tarpusavyje ir dėl to kylant Projekto keitimo / taisymo būtinybei) ir / ar klaidoms, Projektuotojas privalo pataisyti Projektą be

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		papildomo atlygio ir jį suderinti su Statytoju (Užsakovu), kitomis institucijomis, išleidžiant naujos laidos Projekto dokumentą, o esant būtinybei, ir gauti naują statybą leidžiantį dokumentą bei apmokėti Statytojo (Užsakovo) patirtas pakartotinės pataisyto / pakeisto Projekto ekspertizės išlaidas.
22.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projektas statybai Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba.
23.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	Galutinė suformuota projekto byla pateikiama užsakovui: 3 egzemplioriai popierinėje versijoje bendrųjų duomenų bylų; 3 egzemplioriai popierinėje versijoje statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo bylų; 4 egzemplioriai popierinėje versijoje visos kitos projekto dalys; 3 vnt. skaitmeninėje laikmenoje (CD diskelyje) visos projekto dalys. 1 variantą pilna visos sudėties Projekto elektroninė versija PDF formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga.
24.	Reikalavimai paslaugų kokybei	Paslaugų teikėjas atsako už techninio projekto kokybę bei techninio projekto keitimų, papildymų ir taisymų pasekmes. Bet kokius reikalingus papildymus ir taisymus, kurie reikalingi dėl techniniame projekte esančių netikslumų, Paslaugų teikėjas privalo atlikti neatlygintinai, ne vėliau kaip per Sutartyje numatytus terminus, jei nenurodyta pagal atskirą Užsakovo nurodymą. Projekto vadovas turi suderinti visus projektinius sprendinius su Užsakovu. Užsakovas techninį projektą tvirtins laikantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimų tik esant teigiamai jo ekspertizės išvadai ir pakoregavus projektą pagal privalomasias ekspertizės išvadas. Techninio projekto patvirtinimas reiškia Užsakovo pritarimą parengtam techniniam projektui, bet neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už normatyvinę ir techninio projekto dalių tarpusavio suderinamumo kokybę.
25.	Ekspertizės atlikimas	Užsakovas pasilieka teisę atlikti viso projekto ekspertizę: Statinio projekto ekspertizę organizuos Užsakovas, o Projektuotojas privalės pataisyti projektą pagal ekspertizės akte nurodytas pagrįstas privalomas pastabas. Statinio projekto ekspertizės išlaidos į projektavimo kainą neįtraukiamos.

UŽSAKOVO PATEIKIAMAI DUOMENYS IR DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Užsakovo pateikiami dokumentai	Lapų sk.
1	Žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai	
2	Ištrauka (brėžinys) iš patvirtinto teritorijų planavimo dokumento ir sprendimas apie šio dokumento patvirtinimą	
3	Statinio kadastriniai matavimai ir byla	
4	Statinio teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai	
5	Energetinio audito ataskaita Gediminas rengė	

REIKALAVIMAI PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTEIKIMO REZULTATUI

Projektavimo etapas	Projektuotojo pateikiami dokumentai
1. Pagrindiniai projektavimo	1. Pirminiai projektiniai pasiūlymai; 2. Projektiniai pasiūlymai;

etapai	3. Statinio techninis darbo projektas; 4. Statybą leidžiančio dokumento gavimas. Projektinių pasiūlymų parengimas. Rengiami projektiniai pasiūlymai turi atitikti techninės užduoties idėją. Statinio projektavimo metu yra galimi patikslinimai, papildymai, pakeitimai, nekeičiantys Techninės užduoties esminių sprendinių. Projektinių pasiūlymų patikslinime turi dalyvauti visų projekto dalių vadovai. Projektinių pasiūlymų stadijoje privalo būti parengtos ir suderintos palyginamosios priemonės ir palyginamieji statybos kainos skaičiavimai, kurių pagrindu Užsakovas galėtų priimti sprendimą. Siūlomi projektiniai sprendiniai, pagal kuriuos bus nustatoma statybos skaičiuojamoji kaina, turi atitikti Užsakovo kapitaliniam remontui skirtą biudžetą. Pirminiai, tarpiniai ir galutiniai projektiniai siūlymai privalo būti suderinti su Užsakovu. Atlikti visi statybiniai, topografiniai ir geologiniai tyrinėjimai. Projektinių pasiūlymų apimtis ir detalumas turi atitikti ne mažesnius kaip STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ keliamus reikalavimus. Techninio darbo projekto detalumas turi būti įgyvendintas taip, kad pagal šio projekto sprendinius statybos darbų atlikėjas galėtų įgyvendinti projekto autoriaus ir Užsakovo viziją ir sumanymus. Techninio darbo projekto stadijoje privalo būti gautas Užsakovo techninių sprendinių suderinimas, gauta teigiama ekspertizės išvada, gautas Užsakovo techninio projekto tvirtinamasis raštas. Projekte turi būti: - Bendrųjų sprendinių duomenys ir dokumentų sudėties žiniaraščiai - Sprendinių detalieji skaičiavimai - Projektinių sprendinių brėžiniai statybos, montavimo ir inžinerinių sistemų įrengimo darbams vykdyti (darbo brėžiniai), išskyrus montažinius brėžinius - Projektinių sprendinių brėžiniai statybinių konstrukcijų ir inžinerinių sistemų elementams pagaminti (išskyrus gamyklinius brėžinius) - Specifinėje aplinkoje ar ypatingomis sąlygomis numatomų naudoti statinio elementų, inžinerinių sistemų naudojimo instrukcijos (nurodymai, taisyklės) - Sąnaudų kiekių žiniaraščiai, kurie rengiami vadovaujantis reglamento STR 1.04.04:2017 "Statinio projektavimas, projekto ekspertizė" nuostatomis ir LST 1516:2015 nustatytais reikalavimais. Parengtas, suderintas ir Užsakovo patvirtintas techninis darbo projektas pateikiamas miesto savivaldybės atsakingiems asmenims ir, suderinus su visomis atsakingomis institucijomis, gaunamas Statybą leidžiantis dokumentas per IS Infostatyba. Bendruoju atveju projekto dokumentai yra (viršenybės tvarka): - techninės specifikacijos; - aiškinamieji raštai; - brėžiniai; - sąnaudų kiekių žiniaraščiai.
--------	---

VI. REIKALAVIMAI PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRAI

Reikalavimai	Reikalavimų projekto vykdymo priežiūrai aprašymas
1. Reikalavimai projekto vykdymo priežiūrai	Statinio projektuotojo prievolė yra atlikti statinio projekto vykdymo priežiūrą. Tikslas – kontroliuoti, kad statinys būtų statomas pagal Projektą ir kad būtų įgyvendinta <u>Projekte sukurta statinio architektūra</u>. - Paslaugų teikėjas statybos metu turės vykdyti techninio projekto vykdymo priežiūrą vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. - Paslaugų teikėjas turi sudaryti projekto vykdymo priežiūros grupę iš kompetentingų kvalifikuotų specialistų ir paskirti atsakingą projekto vykdymo priežiūros vadovą. Projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtis bus pridedama prie sutarties dokumentų. - Paslaugų teikėjo statinio projekto vadovas turės lankytis statybvietėje ne rečiau, kaip 1 (vieną) kartą per mėnesį, o statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas - ne rečiau, kaip 2 (du) kartus per mėnesį (jei nebus raštiškai pakeistas šis numatytas dažnumas); - Paslaugų teikėjas turės kontroliuoti, kad statinys būtų remontuojamas pagal projektą. Nustatyta tvarka nedelsiant organizuoti pastebėtų projekto sprendinių trūkumų ir klaidų

	šalinimą projektuotojo sąskaita. - Paslaugų teikėjas turės į statybos darbų žurnalą įrašyti darbus, neatitinkančius projekto sprendinių ir nurodymus bei reikalavimus neatitikimams ištaisyti. - Paslaugų teikėjas turės dalyvauti Užsakovo arba kitų statybos dalyvių, Užsakovo kvietimu, organizuojamuose vadybiniuose ir gamybiniuose pasitarimuose, spręsti su Projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus. - Paslaugų teikėjas turės dalyvauti statinio statybos užbaigimo komisijos darbe ir pasirašyti statybos užbaigimo aktą, jei atlikti darbai atitinka techninio projekto sprendinius. - Paslaugų teikėjas turės drausti naudoti statybos produktus (statybines medžiagas, statybos gaminius, dirbinius) ir įrenginius, jei jie neatitinka Projekto (jo dalies) techninių specifikacijų, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, ir apie tai įrašyti į Statybos darbų žurnalą, - Paslaugų teikėjas turės atlikti Projekto (jo dalies) sprendinių pakeitimus, suderinus su Užsakovu.
2. Reikalavimai statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkai:	- Projekto vykdymo priežiūra turės būti atliekama visą statybos laikotarpį ir apimti techniniame projekte numatytų darbų vykdymo priežiūrą. Paslaugų teikėjas privalės lankytis ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per 1 (vieną) mėnesį visą statybos laikotarpį, jeigu Sutartyje ir/ar kituose lydinčiuose dokumentuose nebus sutarta kitaip. - Paslaugų teikėjas iki projekto vykdymo priežiūros paslaugų pradžios turės parengti ir pateikti kalendorinį statinio projekto vykdymo priežiūros darbų grafiką. Užsakovui pritarus grafikas gali būti koreguojamas Paslaugų teikimo metu. - Projekto vykdymo priežiūra atliekama statybos vietoje. - Išlaidos biuro patalpoms, patalpoms statybvietyje, ryšių, transporto, draudimo paslaugoms ir kt. su techninio projekto vykdymo priežiūra susijusioms veikloms turi būti įskaičiuotos į Pasiūlymo kainą.
3. Reikalavimai tarpinių paslaugų ataskaitų pateikimui	- Paslaugų teikėjas turi užtikrinti nuolatinį Užsakovo informavimą apie Paslaugų teikimo eigą ir pastebimas projekto įgyvendinimo rizikas. - Užsakovui projekto vykdymo priežiūros metu turi būti teikiamos šios ataskaitos: • Įvadinė ataskaita – pateikiama iki projekto vykdymo priežiūros pradžios, kurioje aprašoma Paslaugų teikimo strategija ir organizavimo būdas, nurodoma statybos techninės priežiūros grupės sudėtis ir kontaktai, pateikiamas atnaujintas kalendorinis grafikas ir numatomos Paslaugų teikimo rizikos bei jų valdymo metodai. • Tarpinės ataskaitos – teikiamos ne rečiau kaip kartą per mėnesį visą statinio statybos laikotarpį. Ataskaitose apibendrinama statinio projekto vykdymo priežiūros veikla, ataskaitinio laikotarpio statybos rezultatai, atliktų darbų nuotraukos ir rekomendacijos papildomų darbų, projekto korektūros ar kitų poreikių. • Baigiamoji ataskaita – pateikiama per 10 darbo dienų nuo statybos užbaigimo akto sudarymo. Ataskaitoje apibendrinama projekto ir Paslaugų vykdymo eiga, pateikiami pasiūlymai pastato eksploatacijos vykdymui ir papildomiems darbams. - Visos ataskaitos teikiamos lietuvių kalba su Užsakovu suderintu būdu ir formatu.

UŽSAKOVAS

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras

Direktorė
Dalia Martišauskienė

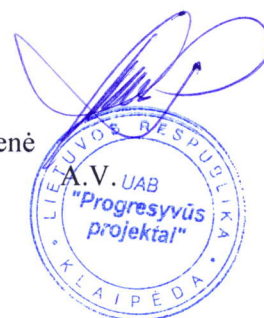


Projekto vadovė
Eglė Radzienė

PROJEKTUOTOJAS

UAB „Progresyvūs Projektai“

Direktorė
Danutė Zubavičienė



2 priedas prie 2020-07-07 paslaugų pirkimo-
pardavimo Sutarties Nr. SR-95 /2020

KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRUI

PASIŪLYMAS

DĖL BENDRABUČIO PASTATO BALTIJOS PR. 18, KLAIPĖDOJE, KAPITALINIO REMONTO TECHNINIO DARBO
PROJEKTO PARENGIMO, STATYBĄ LEIDŽIANČIO DOKUMENTO GAVIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ

2020-06-29 Nr.20-5

Klaipėda
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir kodai/	UAB „Progresyvūs Projektai“ 300045183
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Zauerveino g. 5-7, Klaipėda
Tiekėjo įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais ir jo kontaktinė informacija:	Direktorė Danutė Zubavičienė
Telefono numeris	846216071
El. pašto adresas	info@pprojektai.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo dokumentų sąlygomis:

- 1) Į pasiūlymo kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos;
- 2) Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- 3) Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad esame tinkamai įsisteigę ir teisėtai veikiamo pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat esame atlikę visus teisinius veiksmus, būtinus, kad pirkimo sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, turime visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, priemones, reikalingas numatytioms paslaugoms atlikti.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, EUR be PVM
1.	Bendrabučio pastato Baltijos pr. 18, Klaipėdoje, kapitalinio remonto techninio darbo projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos:	
1.1.	techninio darbo projekto parengimo paslauga:	25.200,00
1.2.	projekto vykdymo priežiūros paslauga:	2.800,00
Pasiūlymo kaina, EUR be PVM		28.000,00
PVM tarifas 21%, suma EUR		5.880,00
Bendra Pasiūlymo kaina EUR su PVM		33.880,00

Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM (suma skaičiais ir žodžiais) trisdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt eurų

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaiciuoti į pasiūlymo kainą.

- 4) **Informacija apie visus kitus ūkio subjektus**, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:
a) tiekėjų grupės partnerio ir savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertė (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė). **Dalyvis privalo** išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos:



Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje, %	Teisę vykdyti darbus patvirtinantys dokumentai

Viso:

Pastaba. Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiekių bendra numatomų atlikti darbų paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo kainą Eur su PVM.

b) informacija apie visus subtiekius, kurių pajėgumais ketinama pasiremti vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekių pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis (%) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekius	Teisę vykdyti darbus patvirtinantys dokumentai

Viso:

c) informacija apie visus kitus ūkio subjektus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, tačiau jų pajėgumais neketinama pasiremti:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis (%) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekius

Viso:

d) informacija apie specialistus ir ekspertus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subtiekių darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)
	Kęstutis Vagelas	UAB "Inžinerinių tinklų projektai"	Ne
	Marius Pluskys	UAB "4D projektai"	Ne
	Audrius Dudėnas	UAB "VIA PROJECTA"	Ne

Pastaba: Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5) Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	CVP IS įkeltos bylos pavadinimas	Konfidenciali informacija (Taip/Ne)
1.	EBVPD	EBVPD	NE

Specialistų sąrašo pagal Pirkimo dokumentų 3.4.2. punkto reikalavimą santrauka:



Eil. Nr.	Pasiūlyme nurodyto specialisto vardas, pavardė	Specialisto darbo patirties trukmė siūlomose pareigose	Įmonė, kurioje dirba specialistas ar yra sudaręs subrangos / nuomos (ar kitais pagrindais) sutartį	Kvalifikacijos atestatą išdavusi institucija, kvalifikacijos atestato / teisės pripažinimo pažymos Nr. ir galiojimo terminas
Ypatingo statinio projekto vadovas				
1	Gytis Zubavičius	15	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.27865, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-12-12, pirmą kartą išduotas 2011-11-29;
Projekto vykdymo priežiūros vadovas				
1	Gytis Zubavičius	15	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.27865, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-12-12, pirmą kartą išduotas 2011-11-29;
Ypatingo statinio projekto dalies vadovai:				
1	Gytis Zubavičius	16	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.12308, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-12-12, pirmą kartą išduotas 2003-04-24;
2	Danutė Zubavičienė	15	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.A947, Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija, išduotas 2013-11-15
3	Dainora Maliukienė	23	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.2191, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-12-12, pirmą kartą išduotas 1997-12-16;
4	Kęstutis Vagelas	22	Ketinamas įdarbinti laimėjus konkursą	Kvalifikacijos atestatas Nr.3046, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-01-22, pirmą kartą išduotas 1998-01-27
5	Aldona Petronėlė Lukošienė	23	UAB „Progresyvūs Projektai“	Kvalifikacijos atestatas Nr.252, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-04-30, pirmą kartą išduotas 1997-06-12;
6	Marius Pliuskys	6	Ketinamas įdarbinti laimėjus konkursą	Kvalifikacijos atestatas Nr.31971, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2018-12-14,



				pirmą kartą išduotas 2013-11-12;
7	Audrius Dudėnas	3	Ketinamas įdarbinti laimėjus konkursą	Kvalifikacijos atestatas Nr.37387, Lietuvos Respublikos Statybos produkcijos sertifikavimo centras, išduotas 2019-03-29Marius, pirmą kartą išduotas 2017-06-27;

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.
2. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
3. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymas galioja iki Konkurso sąlygose nurodyto termino.

Direktorė

(Rangovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Danutė Zubavičienė

(Vardas ir pavardė)