

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 2020-06/30

2020-06-30

Kupiškio socialinės globos namai, juridinio asmens kodas 190793833 (toliau vadinama „**Užsakovu**“), buveinės adresas yra Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r., atstovaujama direktoriaus Rolando Paltino, iš vienos pusės,

ir

Advokatų kontora Drakšas, Mekionis ir partneriai (toliau vadinama „**Advokatų kontora**“), kurios adresas yra A. Smetonos g. 4, Vilnius, atstovaujama Advokatų kontoros partnerio advokato Romualdo Drakšo, iš kitos pusės,

toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

pasirašo šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama „**Sutartis**“) ir susitaria dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. ADVOKATŲ KONTOROS PASLAUGOS

1.1. Advokatų kontora, vadovaudamasi Užsakovo nurodymais, Užsakovui teikia teises paslaugas (toliau vadinamos „**Paslaugos**“), kurios apima įskaitant, bet neapsiribojant:

1.1.1. konsultacijų (patarimų) teikimas dėl viešųjų pirkimų planavimo ir vykdymo;

1.1.2. pirkimo dokumentų rengimas;

1.1.3. tiekėjų paklausimų, pretenzijų, pastabų ar pasiūlymų peržiūra, atsakymų parengimas bei pateikimas;

1.1.4. Užsakovo atstovavimas Viešųjų pirkimų tarnyboje, teismuose bei kitose institucijose;

1.1.5. kitas teises paslaugas ir konsultacijas, atsižvelgiant į Užsakovo pageidavimus.

1.2. Preliminari Paslaugų apimtis 98 val., tačiau Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visos Paslaugų apimtys. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo poreikį.

1.3. Užsakovo pageidavimu Šalys gali susitarti dėl konkrečių Paslaugų teikimo (konkretaus teisinių paslaugų projekto vykdymo), šių Paslaugų apimtys, teikimo terminų bei sąlygų, taip pat šių Paslaugų fiksuoto apmokėjimo, jo mokėjimo tvarkos bei terminų sudarant atskirą šios Sutarties priedą.

1.4. Advokatų kontora, gavusi Užsakovo pavedimą arba prašymą teikti Paslaugas, gali atsisakyti jas suteikti Užsakovui, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pavedimo arba prašymo gavimo dienos informuodama Užsakovą apie savo atsisakymą.

1.5. Paslaugos teikiamos žodžiu susitikimo metu, telefonu arba kitų komunikacijos priemonių (pvz., *skype, skype for business, Viber, WebEx*, socialinių tinklų pokalbių kanalai) pagalba, taip pat raštu laiškais, faksimiliniu ryšiu, elektroninio pašto arba kitų rašytinės komunikacijos priemonių pagalba. Teisinės paslaugos įprastai teikiamos darbo dienomis nuo 9.00 iki 18.00 val. Lietuvos laiku, nebent Šalys susitartų kitaip.

1.6. Pagal šią Sutartį Paslaugos yra teikiamos vadovaujantis Paslaugų teikimo metu galiojančiais Europos Sąjungos bei Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, tarptautinėmis sutartimis, kurių viena iš šalių yra Lietuvos Respublika.

1.7. Advokatų kontorai suteikiama teisė ir ji įgaliojama atstovauti Užsakovui, veikti jo vardu ir sąskaita, atstovaujant valstybės, savivaldybių, visuomeninėse, ūkinėse ir kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose bei santykiuose su kitais fiziniiais ir juridiniais asmenimis, suteikiant jai visas teises Užsakovo vardu, jo sąskaita ir dėl jo interesų atlikti visus teisinius ir kitus veiksmus, pateikti, gauti ir



1

pasirašyti Užsakovo vardu visus ir bet kokius dokumentus, taip pat atlikti Užsakovo vardu ir jo naudai visus teisinius ir kitus veiksmus, kurie, Advokatų kontoros ar jos atstovų nuomone, tarnauja Užsakovo interesams ar yra būtini atlikti.

2. ADVOKATŲ KONTOROS PAREIGOS

2.1. Advokatų kontora įsipareigoja kuo efektyviau ir ekonomiškiau teikti Paslaugas ir vykdyti kitus šia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, veikti kaip Užsakovo atstovas, konsultantas ir visada vadovautis Užsakovo nurodymais visais su šia Sutartimi susijusiais klausimais bei visuomet palaikyti ir ginti Užsakovo teisėtus interesus bet kokiuose santykiuose su trečiaisiais asmenimis.

2.2. Advokatų kontora įsipareigoja:

2.2.1. sutartu laiku ir terminais teikti Užsakovui Paslaugas;

2.2.2. laikyti konfidencialia visą informaciją, gautą Paslaugų teikimo metu;

2.2.3. neužsiimti jokia veikla, kuri būtų nesuderinama su Advokatų kontoros įsipareigojimais teikti Užsakovui Paslaugas pagal šią Sutartį.

3. UŽSAKOVO PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. sutartais terminais ir sąlygomis suteikti Advokatų kontorai visus reikalingus dokumentus, informaciją ir su tuo susijusią medžiagą, reikalingą tinkamam Paslaugų teikimui;

3.1.2. sumokėti Advokatų kontorai atlygį už teikiamas Paslaugas, kaip nurodyta šios Sutarties 4 skyriuje bei Sutarties prieduose, jeigu tokie būtų sudaromi;

3.1.3. atlyginti Advokatų kontorai Paslaugų teikimo išlaidas, kaip nurodyta šios Sutarties 4 skyriuje.

4. ATLYGIS UŽ TEISINES PASLAUGAS, JO DYDIS, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

4.1. Už kiekvieną Advokatų kontoros advokato, advokato padėjėjo, kito teisininko ar konsultanto Paslaugų teikimo valandą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Advokatų kontorai 100 (šimtą) eurų už valandą dydžio atlygį. Į šį įkainį nėra įskaičiuotas pridėtinės vertės mokesčio tarifas, kuris sąskaitoje – faktūroje bus priskaičiuotas papildomai. Pridėtinės vertės mokesčio tarifo dydis nustatomas vadovaujantis teisės aktais.

4.2. Užsakovo mokėtinas atlygis už Paslaugas apskaičiuojamas atsižvelgus į pavesto darbo pobūdį, sudėtingumą, apimtį, Paslaugų teikimo skubumą, kitas reikšmingas aplinkybes bei faktinį laiką, kurį sugaišta Advokatų kontoros personalas teikiant Paslaugas Užsakovui.

4.3. Visos Paslaugos, įskaitant teises konsultacijas ir paslaugas, suteiktas susitikimų metu, telefonu, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu, bei kitas profesionalias paslaugas (bet jomis neapsiribojant), yra mokamos, jei Šalys nesusitaria kitaip.

4.4. Be Sutarties 4.1 punkte numatyto atlygio, Užsakovas Advokatų kontorai taip pat įsipareigoja padengti pagrįstas, iš anksto su Užsakovu suderintas, papildomas išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu, įskaitant (bet neapsiribojant) kurjerių, pašto, vertimo ir panašias išlaidas, mokesčius už informacijos gavimą ir rinkimą, dokumentų tvarkymo, įforminimo, kopijavimo, kelionių, teismų išlaidas, notarines ir valstybės ar savivaldybės rinkliavas. Šios sumos yra pridedamos prie atlygio už teises paslaugas sumos.

4.5. Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja apmokėti Advokatų kontorai ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos-faktūros gavimo dienos, kuri pateikiama per sistemą „E. sąskaita“. Kartu su sąskaita-faktūra Užsakovui yra pateikiama suteiktų Paslaugų ataskaita.



4.6. Jei Užsakovas laiku neatlieka mokėjimų pagal pateiktą sąskaitą, Advokatų kontora turi teisę nutraukti ar sustabdyti Paslaugų teikimą ir pareikalauti sumokėti už visą iki tol atliktą darbą ir/arba nutraukti šią Sutartį. Šios Sutarties nutraukimo faktas neatleidžia Užsakovo nuo jo neįvykdytų įsipareigojimų tolesnio vykdymo.

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki kol bus suteikta preliminarinė paslaugų apimtis, numatyta Sutarties 1.2 punkte, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą šalį. Sutartį nutraukus anksčiau laiko, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Advokatų kontorai iki Sutarties nutraukimo už faktiškai suteiktas ir dar neapmokėtas Paslaugas.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Advokatų kontora yra atsakinga pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą už Užsakovo patirtą žalą dėl advokatų, advokatų padėjėjų, teisininkų ar kito Advokatų kontoros personalo neteisėtų veiksmų Paslaugų teikimo metu.

6.2. Advokatų kontoros, advokatų, advokatų padėjėjų ir/ar kito personalo civilinė atsakomybė, susijusi su Paslaugų teikimu, negali viršyti dvigubos atlygio už Paslaugas sumos.

6.3. Advokatų kontora neprisiima atsakomybės už Užsakovo pateiktos informacijos neatitikimą tikrovei ar neišsamų informacijos atskleidimą.

7. KONFIDENCIALUMAS

7.1. Advokatų kontora ir jos advokatai, advokatų padėjėjai, teisininkai ir kiti konsultantai Sutarties galiojimo laikotarpiu ir Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus be aiškaus raštiško Užsakovo sutikimo neatskleidžia tretiesiems asmenims jokios su Sutartimi, Užsakovo veikla susijusios ir Užsakovui priklausančios ar konfidencialios informacijos, išskyrus, jeigu tokia informacija jau yra viešai žinoma kitais būdais nei Advokatų kontoros neteisėtas atskleidimas, arba jeigu to reikalauja taikytini įstatymai, teismas arba valstybinės valdžios institucijos, apie ką Advokatų kontora iš anksto, kaip galima išsamiau, privalo informuoti Užsakovą.

7.2. „Informacija“ reiškia teisinius, statistinius, finansinius ir kitus duomenis spausdintose arba kompiuterinėse laikmenose, kurie priklauso ar yra naudojami Užsakovo arba kuriais Užsakovas disponuoja, įskaitant (bet neapsiribojant): (a) teisinio patikrinimo medžiagą ir dokumentaciją; (b) auditorių ataskaitas ir išvadas; (c) teises išvadas.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

8.1. Advokatų kontoros:

**Advokatų kontora
Drakšas, Mekionis ir partneriai**
A. Smetonos g. 4, Vilnius
Tel. +370 52 496 496
El. p. info@dmsp.lt



8.2. Užsakovo:

Kupiškio socialinės globos namai
Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.
Juridinio asmens kodas 190793833
Kontaktinis asmuo, atsakingas už sutarties
vykdymą Marius Nareckas
El. p. marius.nareckas@globosnamai.org
Tel. / faks.: +370 459 35560,
+370 672 75952



9. KITOS NUOSTATOS

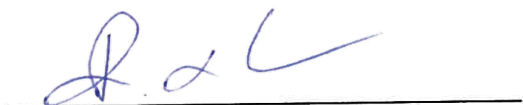
9.1. Šalis neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi ginčai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo ar nesutarimo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, toks ginčas ar nesutarimas bus sprendžiamas teismine tvarka kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9.3. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba. Kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių.

TAI PATVIRTINDAMOS, Šalys pasirašė šią Sutartį jos pradžioje nurodytą dieną.

Advokatų kontoros vardu:



Partneris advokatas Romualdas Drakšas

Užsakovo vardu:




Direktorius Rolandas Paltūnas