

IT PASLAUGŲ PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS Nr. VL15- 643

Vilnius

2015 m. birželio 18 d.

VšĮ „Versli Lietuva“, atstovaujama generalinio direktoriaus Manto Juozo Nociaus (toliau – Įstaiga), veikiančio pagal įstatus,

ir

UAB „Estina“, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Podolskio (toliau – Paslaugų teikėjas Nr. 1), veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

UAB „Gaumina“, atstovaujama direktoriaus Dariaus Bagdžiūno (toliau – Paslaugų teikėjas Nr. 2), veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Pronovus“, atstovaujama direktoriaus Algirdo Jakučio (toliau – Paslaugų teikėjas Nr. 3), veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Mediapark“, atstovaujama partnerio Kazimiero Lukausko (toliau – Paslaugų teikėjas Nr. 4), veikiančio pagal 2015-01-13 direktoriaus įgaliojimą Nr. 01/13-1,

ir

UAB „Citrus“, atstovaujama direktoriaus Valentino Gulcevo (toliau – Paslaugų teikėjas Nr. 5), veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau, kartu vadinamos šalimis, o atskirai Šalimi, Paslaugų teikėjai Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3, Nr. 4 ir Nr. 5 – Paslaugų teikėju arba Paslaugų teikėjais, susitarė ir sudarė šią preliminariją sutartį (toliau – Sutartis):

1. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

1.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

1.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir veikiantis juridinis asmuo, sudarydama šią Preliminariją sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir / ar teisės aktų;

1.1.2. šios Preliminariosios sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytoms sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtoms vienašaliams įsipareigojimams;

1.1.3. šioje Preliminariojoje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti šią Preliminariją Sutartį. Kiekvienos iš Šalių atstovai, pasirašydami šią sutartį, prisiima visišką atsakomybę už šiame papunktyje numatytos garantijos pažeidimą.

1.2. Kiekvienas iš Paslaugų teikėjų pareiškia ir garantuoja, kad:

1.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir / ar pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir / ar reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Preliminariosios sutarties ir / ar Pagrindinių sutarčių įvykdymui;

1.2.2. jis, jo dalyviai ir / ar valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai teisiškai ir / ar faktiškai susiję su bet kuriuo kitu iš Paslaugų teikėjų, jų dalyvių ir / ar valdymo organų; nei vienas iš kitų Paslaugų teikėjų, jų dalyvių ir / ar valdymo organų nedaro teisinės ir / ar faktinės įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;

1.2.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir / ar nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, šios Preliminariosios sutarties ir / ar Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir / ar pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams, atsižvelgiant į įprastinę valdžios institucijų teisės aktų reikalavimų interpretavimo praktiką;

1.2.4. jis yra tinkamai informuotas apie tai, kad pagal Pagrindines sutartis suteiktų Paslaugų apmokėjimui ir / ar Pagrindinių sutarčių pagrindu vykdomų viešųjų pirkimų objekto

apmokėjimui galimai bus naudojamos ES paramos lėšos ir dėl šios priežasties vykdant Pagrindines sutartis gali tekti per protingą terminą parengti ir / ar įforminti papildomus dokumentus, pateikti papildomą informaciją ir pan.

1.3. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja užtikrinti visų šioje dalyje pateiktų pareiškimų ir garantijų atitikimą realybei Preliminariosios sutarties sudarymo, jos galiojimo metu, jos pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu bei po šių sutarčių pasibaigimo, jei pagal esmę ir turinį atitinkamos garantijos turi galioti ir šių sutarčių pasibaigimo. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti vieną kitą apie paaiškęsį esamą ir / arba galimą jos pareiškimų ir garantijų neatitikimą realybei, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir / arba pasikeičia Šalių ir / ar vienos iš jų valia, ar ne. Paslaugų teikėjas prisiima visą su pateiktų garantijų pažeidimu susijusią riziką prieš Įstaigą ir / ar trečiuosius asmenis.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Preliminariojoje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka Įstaiga ir kiekvienas iš Paslaugų teikėjų susitaria dėl Pagrindinių Paslaugų teikimo sutarčių sudarymo ateityje Preliminariosios sutarties galiojimo terminu.

2.2. Ši Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Paslaugų teikėjų ir Įstaigos. Ši Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Paslaugų teikėjų.

2.3. Sprendimą pradėti Pagrindinės sutarties sudarymo procedūrą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka priima Įstaiga esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms: (i) yra numatomas Paslaugų poreikis, (ii) Įstaiga yra suinteresuota sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Paslaugų teikimo, (iii) Preliminariosios sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs.

2.4. Ši Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Įstaigos teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Paslaugų teikimo šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJŲ PASIŪLYMŲ KAINOS

3.1. Paslaugų teikėjai nurodė tokią Paslaugos kainą, (įkainį):

	Programavimo darbų valandinis įkainis (Eur su PVM)	Dizaino darbų valandinis įkainis (Eur su PVM)
Paslaugų teikėjas Nr. 1	42,35	36,30
Paslaugų teikėjas Nr. 2	48,40	48,40
Paslaugų teikėjas Nr. 3	25,00	25,00
Paslaugų teikėjas Nr. 4	30,25	30,25
Paslaugų teikėjas Nr. 5	36,30	36,30

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO, SU KURIUO BUS SUDAROMA PAGRINDINĖ SUTARTIS, NUSTATYMO TVARKA

4.1. Pagrindinės sutartys šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromos kiekvieną kartą atnaujinant Paslaugų teikėjų tarpusavio varžymąsi.

4.2. Atnaujinto varžymosi procedūras vykdo Įstaiga Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

4.3. Atnaujintam varžymuisi pateikti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos arba ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijus. Įstaiga pasirenka atitinkamą kriterijų atsižvelgiant į perkamų paslaugų specifiką.

4.4. Įstaiga, priėmusi sprendimą pradėti Pagrindinės sutarties sudarymo procedūrą, raštu prašo visų Paslaugų teikėjų pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi naudodama pavyzdinę

formą (priedas Nr. 2). Šiame punkte nurodytuose prašymuose pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi Įstaiga įsipareigoja Paslaugų teikėjams pateikti išsamią informaciją apie:

4.4.1. planuojamas pirkti konkrečias Paslaugas (pirkimo objektą). Įstaigos prašyme pateikti pasiūlymus nurodyta informacija apie planuojamas įsigyti Paslaugas laikoma Atnaujinto varžymosi technine specifikacija;

4.4.2. planuojamos sudaryti Pagrindinės sutarties sąlygas, jei jos pakeičiamos ir / ar papildomos lyginant su šioje nurodytomis Pagrindinių sutarčių sąlygomis;

4.4.3. Įstaigos pageidavimus;

4.4.4. Įstaigos nustatytą terminą, per kurį turi būti pateikti pasiūlymai. Šis terminas turi būti kiekvienu atveju nustatomas Įstaigai įvertinus konkretaus pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes. Paslaugų teikėjų pasiūlymai turi būti Įstaigoje gauti iki nurodyto termino suėjimo. Po termino suėjimo gauti Paslaugų teikėjų pasiūlymai laikomi pateiktais pavėluotai ir nevertinami;

4.4.5. kitas konkretaus Paslaugų pirkimo atveju, Įstaigos vertinimu, svarbias aplinkybes ar informaciją apie pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir / ar Pagrindinės sutarties sudarymo tvarką.

4.5. Kiekvieno atnaujinto varžymosi metu kiekvienas Paslaugų teikėjas įsipareigoja Įstaigai pateikti savarankišką pasiūlymą. Paslaugų teikėjai neturi teisės Įstaigai pateikti bendrų pasiūlymų.

4.6. Atnaujinto varžymosi metu Paslaugų teikėjų pateikiami pasiūlymai negali prieštarauti Preliminariosios sutarties sudarymo metu jų pateiktiems Pasiūlymams. Jei Atnaujinto varžymosi metu Paslaugų teikėjo pateikiamas pasiūlymas yra palankesnis Įstaigai lyginant su Pirkimo metu pateiktu Pasiūlymu, tai nėra laikoma šiame punkte nurodytu prieštaravimu.

4.7. Gavusi Paslaugų teikėjo paklausimą, Įstaiga įsipareigoja per protingą terminą raštu patikslinti informaciją, pateiktą Įstaigos prašyme pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi. Rašytinis patikslinimas turi būti pateikiamas visiems Paslaugų teikėjams. Įstaiga, pateikusi šiame punkte nurodytus patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą apie tai raštu informuodama visus Paslaugų teikėjus ir įsipareigoja sudaryti galimybę visiems pasiūlymus pateikusiems Paslaugų teikėjams patikslinti pasiūlymus.

4.8. Kiekvienas Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja imtis visų reikiamų priemonių, siekdamas užtikrinti, kad jo Atnaujinto varžymosi metu pateikto pasiūlymo turinys netaptų žinomas kitiems Paslaugų teikėjams ar tretiesiems asmenims. Įstaiga taip pat įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugų teikėjų pateikti pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos.

4.9. Gavęs atitinkamą Įstaigos prašymą, kiekvienas iš Paslaugų teikėjų įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas arba per kitą Įstaigos nurodytą terminą raštu patikslinti pateiktą pasiūlymą.

4.10. Pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Įstaiga atlieka šiuos veiksmus nurodytu eiliškumu: (i) įvertina iki nustatyto termino gautus Paslaugų teikėjų pasiūlymus pagal Įstaigos išsiųstuose prašymuose pateikti pasiūlymus nurodytus pasiūlymų vertinimo kriterijus, (ii) sudaro Atnaujinto varžymosi Paslaugų teikėjų eilę, į kurią neįtraukiami nustatyti reikalavimų neatitinkantys Paslaugų teikėjai ir Paslaugų teikėjai, pasiūlę akivaizdžiai nepalankias ir Įstaigai nepriimtinas Paslaugų teikimo sąlygas (Paslaugų teikėjų neįtraukimas į eilę turi būti raštu motyvuojamas), (iii) informuoja apie sudarytą Atnaujinto varžymosi Paslaugų teikėjų eilę Atnaujintame varžymesi dalyvavusius Paslaugų teikėjus, (iv) informuoja Atnaujintame varžymesi dalyvavusius Paslaugų teikėjus apie sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo ir inicijuoja Pagrindinės sutarties sudarymą su Atnaujinto varžymosi laimėtoju šios sutarties 6 dalyje nustatyta tvarka.

4.11. Jei Įstaiga, (i) įvertinusi Paslaugų teikėjų Atnaujintame varžymesi pateiktus pasiūlymus, visus juos motyvuotai atmeta dėl neatitikimo nustatytiems reikalavimams ar akivaizdžiai nepalankių ir Įstaigai nepriimtinių Paslaugų teikimo sąlygų, Įstaiga turi teisę (alternatyviai): (i) nutraukti Atnaujintą varžymąsi; (ii) šiame punkte nustatyta tvarka pradėti derybas su visais Paslaugų teikėjais, pateikusiems pasiūlymus organizuotame Atnaujintame varžymesi. Įstaiga derybas veda žodžiu arba raštu. Derybų rezultatai turi būti paskelbti visiems Paslaugų teikėjams. Įstaiga gali prašyti Paslaugų tiekėjų per Įstaigos nurodytą terminą pateikti papildomus

pasiūlymus, kurie Įstaigai būtų palankesni, negu derybų metu Įstaigai išsiderėtos Pagrindinės sutarties sąlygos. Pasibaigus papildomų pasiūlymų pateikimo terminui Įstaiga įvertina derybų rezultatus ir papildomus pasiūlymus, jei jų gauta, ir sudaro Atnaujinto varžymosi Paslaugų teikėjų eilę ir atlieka kitus veiksmus šios sutarties 4.10 punkte nustatyta tvarka.

4.12. Jei nei vienas iš Paslaugų teikėjų nedalyvauja Atnaujintame varžymesi, t.y. per nustatytą terminą nepateikia pasiūlymų, Įstaiga nutraukia Atnaujintą varžymąsi ir turi teisę savo nuožiūra (alternatyviai): (i) pakartotinai organizuoti Atnaujintą varžymąsi dėl tų pačių Paslaugų (to paties pirkimo objekto) darydama arba nedarydama Atnaujinto varžymosi sąlygų pakeitimų, (ii) organizuoti Atnaujintą varžymąsi dėl siauresnės ir / ar platesnės Paslaugų apimties, (iii) organizuoti viešąjį pirkimą dėl tų pačių Paslaugų (to paties pirkimo objekto) bendra teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.13. Atnaujintas varžymasis vykdomas Įstaigos nuožiūra nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus atvejus, kai šioje dalyje yra nurodomi konkretūs Atnaujinto varžymosi vykdymo terminai. Atnaujintas varžymasis vyksta supaprastinta tvarka, t.y. korespondencija teikiama elektroniniu paštu ir/ar faksu.

5. PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

5.1. Sudaroma pagrindinė pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainas (įkainius) ir paslaugų technines charakteristikas bei šias pirkimo sąlygas.

5.2. Pagrindinė sutartis bus pasirašyta vadovaujantis šiomis sąlygomis:

5.2.1. Perkamų paslaugų savybės, paslaugų teikimo sąlygos nustatytos techninėje specifikacijoje, kuri yra neatsiejama pirkimo sutarties dalis.

5.2.2. Už suteiktas pagrindines paslaugas mokama kaina, ne didesnė nei nurodyta sutartyje.

5.2.3. Teisės aktais pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokestį, Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, jos gali būti perskaičiuotos. Pirkimo sutarties sudarymo metu ir vykdymo laikotarpiu (sąskaitos išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, sutarties kaina ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Abi šalys perskaičiavimą įformina protokolu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Perskaičiuotos kainos už Paslaugas galioja nuo pasirašymo momento. Naujomis kainomis bus mokama už Paslaugas, kurios bus atliktos tik po protokolo pasirašymo.

5.2.4. Atlyginimas už Paslaugas mokamas po Paslaugų suteikimo, pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą ir suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, pavedimu į Paslaugų tiekėjo nurodytą sąskaitą. Įstaiga atsiskaito su Paslaugų teikėju per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugos teikėjas išrašo atskiras sąskaitas pagal kiekvieną užsakymą ir kartu su priėmimo-perdavimo aktu jas pateikia Įstaigai.

5.2.5. Paslaugų priėmimo perdavimo aktas turi būti pasirašytas Paslaugų tiekėjo ir Įstaigos.

5.2.6. Pagrindinės pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5.2.7. Paslaugų teikėjas atsako už savo darbuotojų, vykdančių sutartį, darbą, taip pat už bet kurių trečiųjų asmenų, kuriuos jis gali pasitelkti paslaugų teikiamų pagal šią sutartį, atlikimui, darbą.

5.2.8. Sutarties įvykdymas bus užtikrinamas netesybomis vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

6. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, PASIBAIGIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių su galimybe pratęsti Sutartį vieną kartą 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Iki Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo sudarytos Pagrindinės sutartys laikomos galiojančiomis nepaisant Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo.

6.2. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymo nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia dalis Preliminariosios sutarties, likusi jos dalis Šalims galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys įsipareigoja vykdyti Preliminariąją sutartį gera valia ir siekdamas jos tikslų, aiškindamas Preliminariąją sutartį ir užpildydamos jos spragas šioje sutartyje nustatyta tvarka.

6.3. Preliminarioji sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta kiekvieno iš Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu su Įstaiga, pasirašytu jų tinkamai įgaliotų atstovų. Tokiame susitarime Šalys susitaria dėl visų Preliminariosios sutarties nutraukimo sąlygų ir tvarkos.

6.4. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Įstaigos iniciatyva nesikreipiant į teismą raštu įspėjus atitinkamą Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų (jei per jas nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir jos pasekmės), jei (i) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį (nepateikė pasiūlymo Atnaujintame varžymesi sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir / ar atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti sutarties 5 dalyje nustatyta tvarka), (iii) iš esmės pažeidė bent 1 (vieną) iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių; (iv) paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti įsipareigojimo sudaryti Pagrindines sutartis ir / ar neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai teikti Paslaugų.

6.5. Preliminariosios sutarties vieno iš Paslaugų teikėjų atžvilgiu nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir / ar kitu Paslaugų teikėju galiojimo.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Kiekvienas Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Pirkimo sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus visu šios Preliminariosios sutarties ir su juo sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu.

7.2. Jei Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka gavęs Kvietimą nepateikia Atnaujinto pasiūlymo, išskyrus tuos atvejus, kai Paslaugų teikėjas negali pateikti Atnaujinto pasiūlymo dėl interesų konflikto, ir/arba atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, kai jo Atnaujintas pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu, Užsakovas, savo pasirinkimu, turi teisę:

7.2.1. reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 300 eurų (be PVM) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį;

7.2.2. reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 300 eurų (be PVM) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį ir atlyginti nuostolius, kuriuos dėl tokio pažeidimo patyrė Užsakovas tiek, kiek jų nekompensoja sumokėta bauda;

7.2.3. nutraukti su tokio Paslaugų teikėju šią Preliminarią sutartį bei reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 700 eurų dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį ir atlyginti nuostolius, kuriuos dėl tokio pažeidimo patyrė Užsakovas tiek, kiek jų nekompensoja sumokėta bauda.

7.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui

7.4. Šioje dalyje nurodytos netesybos (baudos, delspinigiai) turi būti sumokėti ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo prašymo gavimo.

8. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir / ar aiškinimo būtų sprendžiami Šalių geranoriškų derybų būdu.



8.2. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) dienų nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal Įstaigos buveinės adresą.

9. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Visi su šia Preliminariąja sutartimi ir / ar Pagrindinėmis sutartimis susiję siunčiami oficialūs Šalių pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šalims adresatėms, jeigu jie yra (i) perduoti Šalies adresatės atstovams pasirašytinai arba (ii) siunčiami registruotu paštu. Informavimo tikslais oficialus pranešimas gali būti iš anksto siunčiamas faksu ir / ar elektroniniu paštu, nurodant pasirinktą pranešimo originalo siuntimo būdą.

9.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti apie oficialių asmenų susisiekimui ar jų kontaktinių ar kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų ar kitų šioje Sutartyje patiektų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai iš anksto, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamų duomenų pasikeitimo.

10. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

10.1. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta 6 (šešiais) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka Įstaigai ir kiekvienam iš Paslaugų teikėjų.

10.2. Prie Preliminariosios sutarties pridedami priedai:

10.2.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

10.2.2. Priedas Nr. 2 „Prašymo pateikti pasiūlymus Atnaujintame Paslaugų teikėjų varžymesi pavyzdinė forma“.

10.2.3. Priedas Nr. 3 „Pagrindinės sutarties forma“.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas: VŠĮ „Versli Lietuva“, įmonės kodas 302454111, adresas – Goštauto g. 40A, 01112 Vilnius, tel. 8 (5) 249 90 83, faks. 8 (5) 204 58 08, el. paštas: info@verslilietuva.lt, AB SEB bankas, A/s LT34 7044 0600 0729 1073, PVM m. k. LT100005125012.

Paslaugų teikėjas Nr. 1: UAB Estina, įmonės kodas 301549834 adresas – Paupio g. 46, tel. +370 680 76396, el. p. info@estina.lt, sąsk. Nr. LT237300010106012494, Bankas „Swedbank“ AB, banko kodas 73000; PVM mokėtojo kodas LT100004499110

Paslaugų teikėjas Nr. 2: UAB „Gaumina“, įmonės kodas 224497630; adresas – A.Goštauto g. 40B, LT-01112 Vilnius; tel. 852691655, faks. 852691656; el. p. info@gaumina.lt; sąsk. Nr. LT577400039925923810, bankas Danske Bank A/S Lietuvos filialas, banko kodas 74000; PVM mokėtojo kodas LT244976314.

Paslaugų teikėjas Nr. 3: UAB „Pronovus“, įmonės kodas 303194264; adresas – Paplaujos g. 5 11342, Vilnius; tel. 8 684 30052, el. p. info@pronovus.lt; sąsk. Nr. A/s LT047300010137451118, bankas AB Swedbank, banko kodas 73000; PVM mokėtojo kodas LT100008570110 .

Paslaugų teikėjas Nr. 4: UAB „Mediapark“, įmonės kodas 302536163; adresas – J.Jasinskio g. 16, LT-01115 Vilnius; tel. +370 606 35919; el. p. kazimieras@mediapark.lt; sąsk. Nr. LT597300010129324923, bankas Swedbank, banko kodas 73000; PVM mokėtojo kodas LT100005567619



Paslaugų teikėjas Nr. 5: UAB „Citrus“, įmonės kodas 123378750; adresas – A. Strazdelio g. 1, Vilnius; tel. +370 5 230 51 00, faks. - ; el. p. info@citrus.lt; sąsk. Nr. LT897300010129222436, AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000; PVM mokėtojo kodas LT100001437711.

Užsakovo vardu:

Generalinis direktorius

Mantas Juozas Nocius

Paslaugų teikėjo Nr. 1 vardu:

Direktorius

Paulius Podolskis

Paslaugų teikėjo Nr. 2 vardu:

Direktorius

Darius Bagdžiūnas

Paslaugų teikėjo Nr. 3 vardu:

Direktorius

Algirdas Jakutis

Paslaugų teikėjo Nr. 4 vardu:

Partneris

Kazimieras Lukauskas

Paslaugų teikėjo Nr. 5 vardu:

Direktorius

Valentinas Gulcevas

Vyr. buhalterė
Edita Pilionienė

Projektų vadovas
Ramūnas Čižas

Teisininkė
Lina Vainiūtė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkamos paslaugos: IT paslaugos: konsultavimo, programinės įrangos analizės ir kūrimo, interneto svetainių kūrimo, priežiūros bei talpinimo paslaugos.

Numatoma, kad pagal pasirašytą paslaugų sutartį Tiekėjas turės atlikti toliau detaliai išvardintas užduotis, aktyviai ieškodamas optimalių sprendimų ir, esant reikalui, atlikdamas ir papildomas užduotis, kurios bus būtinos sėkmingam šios paslaugų sutarties vykdymui.

Perkamų paslaugų apibūdinimas:

INTERNETO SVETAINIŲ KŪRIMO, SPECIALIZUOTOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS IR ĮRANKIŲ KŪRIMO PASLAUGOS.

1. Organizacijos svetainės www.versli Lietuva.lt / www.enterpriselithuania.com plėtra ir palaikymas

Svetainės paskirtis: Su įstaigos veikla susijusios informacijos skleidimas į išorę (naujienos, renginiai, sėkmės istorijos, projektai ir t.t.); Informacijos apie verslo pradžią ir eksporto plėtrą kaupimas ir sisteminimas; Pasinaudojant elektroniniais įrankiais padėti pradedantiems savo verslą įvertinti jo perspektyvas ir rezultatus, eksportuojančioms įmonėms prisistatyti užsienio partneriams. Tiekėjas turi užtikrinti www.versli Lietuva.lt / www.enterpriselithuania.com plėtimą ir palaikymą. Šių paslaugų poreikis grindžiamas informacijos sklaida klientams ir kitiems verslo atstovams apie aktualius verslo aplinkos pasikeitimus, teikiamas paslaugas, vykusius ar vyksiančius renginius, įgyvendinamus projektus. Atsižvelgiant į vykstančius verslo aplinkos pokyčius, kyla poreikis turėti aktualią svetainę, ją pildant, tikslinant, koreguojant, diegiant naujus dizaino ir turinio valdymo sprendimus, svetainėje plėtojama Lietuvos eksportuojančiųjų įmonių, jų gaminamų produktų ir teikiamų paslaugų bei verslo pasiūlymų duomenų bazė, plečiamas esamas funkcionalumas, diegiamas renginių valdymo funkcionalumas ir kiti šiuolaikiški programiniai sprendimai, įgyvendintos integracijos su kitų Versli Lietuva vykdomų projektų svetainėmis ir įstaigos CRM, atliekamas nuolatinis optimizavimas paieškos sistemoms (SEO). Tiekėjas turės atlikti naujo funkcionalumo kūrimo ir esančio išplėtimo darbus, nuolatiniam svetainės optimizavimui paieškos sistemoms bei kitus programavimo darbus.

1.1. Svetainės paieškos optimizavimo ir reklamos kampanijų paslaugos

1.1.1. Raktažodžių sąrašo formavimas, nuolatinis monitoringas, pirmaujančių pozicijų paieškos sistemose užtikrinimas (atgalinių nuorodos (backlinks), svetainės turinio optimizavimas ir kt.);

1.1.2. Reklaminių banerių kampanijų planavimas, įgyvendinimas ir dėkingų rezultatų užtikrinimas;

1.1.3. Adwords reklamos kampanijų planavimas, vykdymas ir sėkmingų rezultatų užtikrinimas.

1.2. Svetainės priežiūros paslaugos

1.3 Eksportuotojų duomenų bazės funkcionalumo išplėtimo ir integracijos su kitomis duomenų bazėmis paslaugos.

1.3.1. Verslo direktorių, B2B platformų, duomenų bazių integracijai ir partnerystei atrinkimas

1.3.2. Integracijos su pasirinktomis platformomis įgyvendinimas ar/ir įstaigos anketos, reklamos sukūrimas, nuolatinis administravimas ir lankytojų srauto užtikrinimas

1.4. Sparčiai augančių įmonių ugdymo funkcionalumo plėtra ir palaikymas.

1.5. Verslo krepšelių registracijos sistemos atnaujinimas ir funkcionalumo praplėtimas.

1.5.1. Esančios sistemos funkcionalumo palaikymas.

1.5.2. Naujo funkcionalumo sukūrimas - krepšelių įrašų patogesnis valdymas, rūšiavimas, paieška; elektroninio vaučerio funkcionalumas; paslaugų tiekėjų funkcionalumo praplėtimas; paslaugų krepšelio praplėtimas naujomis paslaugomis.

1.5.3.

1.6. Reklamos kūrimo paslaugos.

1.6.1. Iliustracijų atrinkimo ir įsigijimo paslaugos (fotobankai ir kt.);

1.6.2. Reklaminių banerių ir kitų internetinės komunikacijos priemonių kūrimo paslaugos.

2. Interneto svetainės www.verslovartai.lt plėtra ir palaikymas

Svetainės paskirtis: Skelbti informaciją apie visų leidimų, kurie yra reikalingi teikiant paslaugas, išdavimo, patikslinimo ar papildymo procedūras; Per saugią pranešimų dėžutę suteikti verslininkams galimybę elektroniniu būdu pateikti prašymus ir reikalingus dokumentus veiklos vykdymo leidimams gauti ir tiesiogiai bendrauti su kompetentingomis institucijomis.

Projekto veikla "Elektroninių įrankių kūrimas ir palaikymas" nukreipta į VL svetainės www.verslovartai.lt plėtrą, užtikrinant platesnį elektroninių verslo įrankių ir klausimynų pateikimą pradedantiesiems verslininkams, bei palaikymą. Verslo vartai – tai paslaugų ir gaminių bei statybos srities gaminių kontaktinio centro portalas, veikiantis vieno langelio principu ir apimantis pranešimų dėžutę (suteikiančią verslininkams galimybę elektroniniu būdu pateikti prašymus veiklos vykdymo leidimams gauti ir tiesiogiai bendrauti su kompetentingomis institucijomis), klausimynus (skirtus nustatyti, kokių leidimų reikia planuojamam verslui, kokie mokesčiai turės būti mokami pasirinkus numatytąją veiklą bei kokia verslo forma yra tinkamiausia), atmintines bei verslo plano skaičiuoklę.

Projekto metu planuojama sukurti papildomus naujus verslo įrankius ir klausimynus. Šiuo metu portale verslovartai.lt yra parengta ir realizuota 15 klausimynų, planuojama rengti naujus, numatant tam analizės, klausimyno parengimo, technologinio realizavimo ir susiejimo su portalu darbus. Taip pat, atsižvelgiant į tai, kad nuo 2014 m. Paslaugų ir gaminių bei statybos srities gaminių kontaktinis centras vykdo „Antros kartos kontaktinio centro veiklos modelio įgyvendinimo projekto investicinio projekto parengimo paslaugos pirkimą“, planuojama pagal pateiktas rekomendacijas koreguoti ar plėsti svetainės verslovartai.lt funkcionalumą ir/ar dizainą. Atsiradus poreikiui, galimi kiti darbai, susiję su svetainės www.verslovartai.lt atnaujinimu, palaikymu ir vystymu.

**KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMUS ATNAUJINTAME PASLAUGŲ TEIKĖJŲ
VARŽYMESI NR. [nurodyti]**

pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi pagal [nurodyti datą] preliminarįją sutartį Nr.
[nurodyti]

VšĮ „Versli Lietuva“ nusprendė nustatyta tvarka Informacinių technologijų paslaugas. Prašome įvertinti šiame prašyme pateiktą informaciją ir preliminariniojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi. Šiame prašyme naudojamos sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariniojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Informacija apie Paslaugų pirkimą Preliminariosios sutarties pagrindu
1.	Pirkimo objektas (planuojamos pirkti konkrečios Paslaugos) ir techninė specifikacija, terminai	
2.	Paslaugų teikėjų Atnaujintame varžymesi pateiktų pasiūlymų vertinimo kriterijai	Pasiūlymai bus vertinami pagal: [išbraukti netinkamą] Mažiausios kainos. arba Ekonominio naudingumo kriterijų [vertinimo kriterijų aprašymai turi būti pateikti prie šio kvietimo].
3.	Terminas arba data iki kurios turi būti pateikti Paslaugų teikėjų pasiūlymai Atnaujintame varžymesi	[nurodyti dienų skaičių] dienos nuo šio prašymo pateikti pasiūlymus išsiuntimo, bei kiekvienu atveju terminas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į konkretaus pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes.
5.	Atnaujinto varžymosi pasiūlymo kaina	Pasiūlymo kaina negali būti didesnė nei Preliminariojoje sutartyje nurodytas įkainis. Pateikiant pasiūlymą atnaujintam varžymuisi, Paslaugų teikimo kaina nurodoma įskaičiuojant visus mokesčius ir visas su paslaugų, suteikimu susijusias išlaidas pagal konkrečios paslaugos techninę specifikaciją.
6.	Kontaktiniai duomenys dėl šiame prašyme pateiktos informacijos patikslinimo	

[nurodyti įgalioto atstovo pareigas]



Pagrindinės sutarties forma

Atnaujinto pasiūlymo Nr.:
Data:

[...] Preliminarioji sutartis Nr.:

Užsakovas
Pavadinimas:
Kodas:
PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Igaloto atstovo vardas, pavardė:
Pareigos:

Telefonas:
Faksas:
el.paštas:

Teikėjas
Pavadinimas:
Kodas:
PV mokėtojo kodas:

Adresas:

Igaloto atstovo vardas, pavardė:
Pareigos:

Telefonas:
Faksas:
el.paštas:

Paslaugos:

Ši Pagrindinė sutartis sudaryta vadovaujantis Pirkimo sąlygomis, Preliminariosios sutarties nuostatomis, kvietimo pateikti pasiūlymus atnaujintame paslaugų teikėjų varžymesi [nurodyti] bei pasiūlyme nurodyta informacija. Ši Pagrindinė sutartis atitinka visų jos šalių valią, interesus ir tikslus. Pagrindinės sutarties sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus. Šios Pagrindinės sutarties skyriai turi būti skaitomi kaip vienas dokumentas, ir prieštaravimų tarp skirtingų šių Pagrindinę sutartį sudarančių dokumentų atveju, pirmenybė nustatoma pagal aukščiau nurodytą tvarką, t.y. galioja sąlygos ir (arba) aprašymai tų dokumentų, kurie prioriteto tvarka yra nurodyti aukščiau.

Užsakovas

Vieta:

Data:

Paslaugų teikėjas

Vieta:

Data:

Parašas

Parašas

vardas, pavardė ir pareigos (spausdinta)

vardas, pavardė ir pareigos (spausdinta)

