

TVARKYMO DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 166

Vilnius, 2020-07-17

Lietuvos nacionalinis muziejus, identifikavimo kodas 190756849, buveinė adresu: Arsenalo g. 1, LT-01143 Vilnius (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas direktorės Rūtos Kačkutės, veikiančios pagal muziejaus statutą, ir **UAB „Rekreacinė statyba“**, įmonės kodas 120932575, atstovaujama direktoriaus Aido Žeimio, veikiančio pagal bendrijos nuostatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Tvarkymo darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Tvarkymo darbai** – Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai; archeologinė priežiūra, sprogmenų paieška ir saugos nuo jų priežiūra, vykdančios tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbus.
- 1.2 **Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Tvarkymo darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
- 1.3 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietyje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Tvarkymo darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.4 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Tvarkymo darbus ar jų dalį.
- 1.5 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Tvarkymo darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.6 **Tvarkymo darbų kaina** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta Tvarkymo darbų kaina.
- 1.7 **Projektas** – dokumentas, kuriame pateikiami atskirų Tvarkymo darbų grupių (dalių) brėžiniai/sprendiniai bei techninės specifikacijos ir visi šių dokumentų papildymai ir pataisymai.
- 1.8 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Tvarkymo darbus ar jų dalį.
- 1.9 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietyje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Tvarkymo darbus.
- 1.10 **Rekomendacijos** – rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.
- 1.11 **Statybvietyje** – Tvarkymo darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.12 **Subrangovas** - kuris nors asmuo, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Tvarkymo darbų.

- 1.13 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.14 **Pasiūlymas dėl Tvarkymo darbų atlikimo** – Rangovo pateiktas pasiūlymas dėl Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbų atlikimo kainos ir terminų.
- 1.15 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu atlikti Užsakovo nurodytus įvairius nekilnojamosios kultūros vertybės – Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo darbus (Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai; archeologinė priežiūra, sprogmenų paieška ir saugos nuo jų priežiūra, vykdant tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbus) ir ištaisyti galimus tokių darbų defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Tvarkymo darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Tvarkymo darbų rezultatai ir sumokėti Rangovui Priimtą Tvarkymo darbų kainą.
- 2.2. Rangovas įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad avarinės grėsmės šalinimo Tvarkymo darbai būtų atlikti per Sutartyje numatytą terminą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Projektas;
 - 3.2.3. Pasiūlymas dėl Tvarkymo darbų atlikimo;
 - 3.2.4. kiti dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Tvarkymo darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja 2 (du) mėnesius, tačiau visais atvejais ne trumpiau nei iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis gali baigti galioti anksčiau, jei Sutarties įgyvendinimo metu bus pasiekta maksimali Sutarties vertė.
- 3.5. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena

Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šioje Sutartyje.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo (dalinio valdymo/laikino valdymo) teisę ne vėliau kaip per vieną darbo dieną (arba kitu Šalių suderintu laiku) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Tvarkymo darbų.
- 4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Tvarkymo darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Tvarkymo darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.
- 4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 4.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir Išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.5. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.5.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Tvarkymo darbų dalimi iki Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;
 - 4.5.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Projekte.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Tvarkymo darbus, vadovaudamasis Projekte numatyta Tvarkymo darbų apimtimi, Projekte apibrėžtomis techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti tunelio avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto Tvarkymo darbus vadovaudamasis visais tokiems darbams taikytinais reikalavimais, taip pat savo statybos taisyklėmis ir gerąja tokio tipo darbų atlikimo praktika.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos Tvarkymo darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Tvarkymo darbų saugą visu Tvarkymo darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą

Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas taikytinuose teisės aktuose.

- 5.5. Rangovas, dalį Tvarkymo darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo.
- 5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Tvarkymo darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas esant poreikiui gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.8. Vykdydamas Tvarkymo darbus Rangovas privalo:
 - 5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.9. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir esant atskiram Užsakovo nurodymui (kuris gali būti ir nepateikiamas) apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Tvarkymo darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.11. Rangovas privalo naudoti tik Tvarkymo darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.
- 5.12. Rangovas prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos Tvarkymo darbus privalo informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos Tvarkymo darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, tai Užsakovui pareikalavus Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
- 5.13. Rangovas privalo aprūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių Tvarkymo darbų dalių bandymams (jei tokie yra būtini) atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas.
- 5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti Įrangą, Medžiagas arba Darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu

pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Tvarkymo darbus, taisant defektus Tvarkymo darbų vykdymo metu.

5.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už atitinkamus Tvarkymo darbus nuo Darbo pradžios iki kol visiems tokiems arbam bus išduotas ir pasirašytas atitinkamų Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu Tvarkymo darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Tvarkymo darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų jiems taikomus reikalavimus.

6. TVARKYMO DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo darbų atlikimo terminas – 2 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo. Tvarkymo darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi numatyti ir būtini atlikti atitinkami Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo Tvarkymo darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas atitinkamų Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas. Sutartis gali būti pratęsta Užsakovo iniciatyva ne daugiau nei 2 mėnesius.

6.2. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti atitinkamus Tvarkymo darbus iki tokių darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Tvarkymo darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 (dvi šimtosios) % nuo atitinkamos Tvarkymo darbų kainos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.3. Tvarkymo darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Tvarkymo darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

6.4.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

6.4. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Tvarkymo darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Tvarkymo darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Tvarkymo darbų atlikimo terminui, kuris Tvarkymo darbų sustabdymo metu buvo likęs iki atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

7. TVARKYMO DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

7.1. Užsakovas perima Tvarkymo darbus:

7.1.1. kai visi atitinkami Tvarkymo darbai yra baigti ir

7.1.2. kai pasirašomas atitinkamų Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Tvarkymo darbus su prašymu dėl Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą.

7.2. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 7.1. punktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

7.2.1. atlikti atitinkamų Tvarkymo darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti atitinkamų Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktą. Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridedant smulkių nebaigtų atitinkamų Tvarkymo darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos Užsakovui naudojant Tvarkymo darbų rezultatą pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti darbai ar defektai turi būti pašalinti.

arba

7.2.2. raštu atsisakyti perimti atitinkamus Tvarkymo darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Tvarkymo darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktas.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

8.1. Tvarkymo darbų kaina – 109984,29 EUR su PVM. Apmokėjimas vykdomas pagal Užsakovo pasirašytą perdavimo priėmimo aktą bei pateiktą sąskaitą-faktūrą, apmokamą per 30 kalendorinių dienų.

8.2. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus smulkius defektus bei nebaigtus Tvarkymo darbus įvardintus Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo metu.

8.3. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02 (dvejų šimtųjų) % nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

9.1. Užsakovas, nustatęs Tvarkymo darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Tvarkymo darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

9.2. Tvarkymo darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Tvarkymo darbus. Rangovas privalo Tvarkymo darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Tvarkymo darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Jeigu Tvarkymo darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.4 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Tvarkymo darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir

Šalių parašais patvirtintos atliktų Tvarkymo darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

- 10.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Tvarkymo darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 10.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas nepradedą laiku vykdyti atitinkamų Tvarkymo darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki atitinkamų Tvarkymo darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
- 10.4. Nutraukus Sutartį dėl bet kokios priežasties Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Tvarkymo darbų saugos, o Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Tvarkymo darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 10.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
 - 10.5.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Pasiūlymą dėl Tvarkymo darbų atlikimo arba pagal faktinį atliktų Avarinių Tvarkymo darbų priėmimo – perdavimo aktą;
 - 10.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Tvarkymo darbams ir kuriuos Rangovas yra įsigijęs. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 10.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Tvarkymo darbus.
- 10.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 10.6.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 10.6.2. Tvarkymo darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 6.4 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.
- 10.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
 - 10.7.1 nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Tvarkymo darbų saugos;
 - 10.7.2 perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 10.7.3 pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

11. GINČAI

- 11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso

nustatyta tvarka.

12. NENUGALIMA JĖGA

- 12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 12.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

13. KONTAKTAI

- 13.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 13.2. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis muziejus
Arsenalų g. 1, LT-01143, Vilnius
tel. 262 77 74, faksas 261 10 23
PVM mokėtojo kodas LT907568414
a.s. LT227044060000257140, SEB bankas

Direktorė

Rūta Kačkutė



RANGOVAS

UAB „Rekreacinė statyba“
Žirnių g. 12, LT-02120, Vilnius
tel/fax (8-5) 274 27 77
PVM mokėtojo kodas LT209325716
a.s. LT407044060001790677, SEB bankas

Direktorius

Aidas Žeimys



Priedama: Priedas Nr. 1 „Pasiūlymas dėl Tunelio po vakarinę sieną prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbų“

Vaidas Petraitis

V. Šampėjūtė
2020 07 17

PASIŪLYMAS
TUNELIO PO VAKARINE SIENA PRIE PILININKO NAMO AVARINĖS GRĖSMĖS ŠALINIMO,
KONSERVAVIMO, RESTAURAVIMO, REMONTO DARBŲ

2020-07-13 Nr. DA-20/07-13/1

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų pavadinimai/	UAB „Rekreacinė statyba“
Tiekėjo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų kodai/	120932575
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų adresai/	Adresas: Žirnių g. 12, Vilnius LT-02120 Buveinė: Laisvės pr. 60, Vilnius LT-05120
Asmens, pateikusio pasiūlymą vardas ir pavardė, pareigos jeigu paraišką pateikia ne Tiekėjo vadovas, pateikiama įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo paraišką, skaitmeninė kopija	Robertas Baranauskas, direktoriaus pavaduotojas komercijai
Telefono numeris	8 5 2742 777
El. pašto adresas	vilnius@rekstata.lt

Pateikdami šį dokumentą deklaruojame, kad pageidaujame dalyvauti mažos vertės Lietuvos nacionalinio muziejaus vykdomame pirkime. Taip pat pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Kaina, Eur
1	2	3
1	Tunelio po vakarine siena prie Pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai (privaloma pateikti sąmatą, parengtą pagal Tunelio po Vakarine atramine siena prie Pilininko namo projekte pateiktą darbų sąnaudų žiniaraštį)	90 896,11
	Kaina be PVM, EUR	90 896,11
	PVM	19 088,18
	Kaina su PVM, EUR	109 984,29

Bendra pasiūlymo įkainių suma su PVM, Eur (žodžiais) 109 984,29 (vienas šimtas devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 29 centai)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į siūlomą kainą. Taip pat mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia, kad paslaugų pirkimo sutartis būtų tinkamai įvykdyta.

Informacija apie žinomus subteikėjus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Įsipareigojimai kuriuos vykdys pasitelkiamas subteikėjas
1	UAB „SIVYSTA“	Pagal Ketinimų protokolą

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas ir failo pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Ketinimų protokolai	1
2	Įgaliojimas	1
3	Sąmata	3

Šiame sąraše nurodyti paraiškos dokumentai yra konfidencialūs*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

*Pastabos:

- Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.
- Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
- Tiekėjas turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose).

Direktoriaus pavaduotojas
komercijai

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Robertas Baranauskas

(Vardas ir pavardė)

UAB „Rekreacinė statyba“

L o k a l i n ė s a ū m a t a N r.

Kompleksas: Tunelio po vakarine siena prie pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai

Objektas: Tunelio po vakarine siena prie pilininko namo avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai

Žiniaraštis: Tunelio po vakarine siena avarinės grėsmės šalinimo, konservavimo, restauravimo, remonto darbai

109.984,29 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vieneto kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7

Skyrius Atrasto tunelio išvalymo ir išramstymo darbai

1	R1-2 (K1=1,15 S10=1,15)	II grupės grunto kasimas rankiniu būdu, įrengiant tvirtinimus, dedant, keičiant arba stiprinant pamatus	m3	30	83,69	2510,70
2	R23-78	Medžiagų pavežimas karučiais 40 m atstumu, pakraunant metant ir iškraunant metant arba apverčiant	t	55	16,52	908,60
3	N9-163	Atramos , kronšteinai, apkabos*polių sekcijų gaminimas	t	9,72	2495,19	24253,25
4	N5P-0210-1	Metallinių iki 250 mm pločio įlaidinių polių (spraustlenčių) įkalimas. Įkalimo gylis 2 m . Polių ilgis iki 4 m	10 m	13,25	81,17	1075,50
5	N13-184	Vidutinio tipo metallinių konstrukcijų nuvalymas	t	9,72	19,65	191,00
6	N13-179	Vidutinio tipo metallinių konstrukcijų dažymas aliejiniais dažais du kartus	t	9,72	79,19	769,73
7	F9-1 (S9=1,0255)	Plieno sijos ir rygeliai (gruntuojant ir dažant du kartus)	t	2,338	2795,88	6536,77
8	N24P-0605-4 (S10=1,15)	Suvirinimo siūlių valymas (sandūra)	vnt.	286	15,81	4521,66
9	N24-340 (S10=1,15)	Suvirinimo siūlių antikorozinė izoliacija (antikorozinis padengimas)	vnt.	286	17,40	4976,40
10	N10-14-1 (S9=1,0255)	Medinių tarpinių tarp polių ir sienos įrengimas	m3	0,13	898,18	116,76
11	N10P-0504-2	Medinių apsauginių skydų įrengimas iš lentų t=5cm	100 m2	0,98	2316,12	2269,80
12	N10-81 (K1=0,8 K2=0 K3=0)	Medinių apsauginių lubų skydų II-etapo zonoje išardymas	m2	21	4,71	98,91
13	R23-162	100 mm skersmens skylių gręžimas perforatoriumi mūrinėse konstrukcijose, kai gręžimo gylis 3m	100 vnt.	0,06	3726,26	223,58
14	N20-909	Lanksčių oro padavimo ir pašalinimo vamzdžių montavimas	m	25	12,15	303,75
15	N20-909 (K1=0,6 K2=0 K3=0)	Lanksčių oro padavimo ir pašalinimo vamzdžių išmontavimas	m	25	2,29	57,25

UAB „Rekreacinė statyba“

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vieneto kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7
16	C1-48380	Oro padavimo ir ištraukimo ventiliatorių darbas 16ddx8,2=131,2	maš. val.	131,2	3,80	498,56
17	F6-2-1 (S9=1,0425 S10=1,15)	Papildomos konstruktyvinės armatūros karkasų sudėjimas ir užbetonavimas II-ojo etapo zonos	m3	34,1	444,84	15169,04
18	D-887	Atrasto tunelio konstrukcinių tyrimų atlikimas	vnt.	1	100,00	100,00
19	D-886	Tunelio išramstymo projekto parengimas	vnt.	1	50,00	50,00
20	D-885	Archeologinė priežiūra/(Sprogmenų paieška ir saugos nuo jų priežiūra)	d.d.	16	100,00	1600,00
21	N1P-0111-2 (S10=1,15)	Grunto kasimas 0,25 m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, pakraunant gruntą į autosavivarčius, kai grunto grupė II	100 m3	0,3	314,21	94,26
22	N1P-1301-2 (K2=1,3)	Grunto transportavimas 6 t autosavivarčiais 25 km atstumu, pakraunant 0,25 m3 kaušo talpos ekskavatoriumi, kai grunto grupė II	100 m3	0,3	1614,61	484,38
23	N1P-0604-2	Darbai sąvartoje, atvežant gruntą autosavivarčiais, kai grunto grupė II	t. m3	0,03	188,34	5,65
24	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas 25 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1,7	46,97	79,85
Iš viso už skyrių Atrasto tunelio išvalymo ir išramstymo darbai						66895,40

Skyrius Spėjamo tunelio tęsinio išvalymo ir išramstymo darbai

25	R1-2 (K1=1,15 S10=1,15)	II grupės grunto kasimas rankiniu būdu, įrengiant tvirtinimus, dedant, keičiant arba stiprinant pamatus	m3	14	83,69	1171,66
26	R23-78	Medžiagų pavežimas karučiais 50 m atstumu, pakraunant metant ir iškraunant metant arba apverčiant	t	26	18,36	477,36
27	N9-163	Atramos , kronšteinai, apkabos*polių sekcijų gaminimas	t	4,035	2495,19	10068,09
28	N5P-0210-1	Metalinių iki 250 mm pločio įlaidinių polių (spraustlenčių) įkalimas. Įkalimo gylis 2 m . Polių ilgis iki 4 m	10 m	5,5	81,17	446,44
29	N13-184	Vidutinio tipo metalinių konstrukcijų nuvalymas	t	4,035	19,65	79,29
30	N13-179	Vidutinio tipo metalinių konstrukcijų dažymas aliejiniais dažais du kartus	t	4,035	79,19	319,53
31	F9-1 (S9=1,0255)	Plieno sijos ir rygeliai (gruntuojant ir dažant du kartus)	t	0,65	2795,88	1817,32
32	N24P-0605-4 (S10=1,15)	Suvirinimo siūlių valymas (sandūra)	vnt.	62	15,81	980,22
33	N24-340 (S10=1,15)	Suvirinimo siūlių antikorozinė izoliacija (antikorozinis padengimas)	vnt.	62	17,40	1078,80
34	N10-14-1 (S9=1,0255)	Medinių tarpinių tarp polių ir sienos įrengimas	m3	0,06	898,18	53,89
35	N10P-0504-2	Medinių apsauginių skydų įrengimas iš lentų t=5cm	100 m2	0,2	2316,12	463,22

UAB „Rekreacinė statyba“

[illegible]