

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 102

2020 m. birželio 10 d.

Mes, **UAB "Jupojos statybinės medžiagos"**, į/k 175880761, toliau vadinama "**Pardavėju**", atstovaujama direktoriaus Aurelijaus Venckaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir **Šiaulių Aušros muziejus**, į/k. 190757036, toliau vadinama "**Pirkėju**", atstovaujama direktoriaus Raimundo Balzos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Pardavėjas įsipareigoja šioje sutartyje nustatyta tvarka perduoti prekes Pirkėjo nuosavybėn, kurių pavadinimai, asortimentas, kiekis ir kaina nurodoma juridinę galią turinčiuose prekių pardavimo dokumentuose, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti prekių kainą nurodyta tvarka ir terminais.

2. KAINOS IR NUOLAIDOS

- 2.1 Bendra sutarties kaina yra **5 000,00** eurų (penki tūkstančiai), įskaitant PVM. Ši suma yra preliminarinė, perkamų prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad perkamų prekių kiekis priklausomai nuo poreikio gali kisti.
- 2.2 Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis¹.
- 2.3 Prekės parduodamos Pardavėjo nustatytais mažmeninėmis kainomis, taikant 10 proc. nuolaidą, išskyrus betono gaminius, prekes pažymėtas ženklu "AKCIJA", "GERA KAINA", „IŠPARDAVIMAS“ ir kt.
- 2.4 Kainų pakeitimai, nurodyti Pardavėjo sąskaitoje-faktūroje, galimi tik abiejų šalių pasirašytu aktu.

3. ŠALIŲ ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1 Visą prekių partijos kainą Pirkėjas apmoka ne vėliau kaip per **30 dienų** nuo prekių gavimo dienos ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo datos.
- 3.2 Jeigu Pardavėjas išrašo už Prekes PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui PVM mokėtojai, tai Pirkėjas PVM mokėtojas garantuoja, kad jis yra teisėtai įregistruotas pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas ir tokia registracija bet kurios PVM sąskaitos faktūros išrašymo metu nėra panaikinta. Pardavėjui kilus abejonių dėl Pirkėjo pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo registracijos galiojimo, Pardavėjas turi teisę iki Prekių Pirkėjui perdavimo pareikalauti iš Pirkėjo sumokėti Pardavėjui užstatą, lygų skaičiuotinam pridėtinės vertės mokesčiui. Pirkėjas, pažeidęs šiame punkte numatytą pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo registracijos garantiją, įsipareigoja sumokėti Pardavėjui baudą, lygią 200 proc. Pardavėjo dėl šio pažeidimo sumokėto pridėtinės vertės mokesčio, kuri yra laikoma minimaliais Pardavėjo nuostoliais.
- 3.3 Pirkėjas, vadovaudamasis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 str. 10 d. sutinka, kad pardavėjas visas Pirkėjui pateikiamas PVM sąskaitas – faktūras išrašytų ir pateiktų elektroninėmis priemonėmis. Pirkėjas pareiškia, kad toks PVM sąskaitų faktūrų išrašymo ir pateikimo būdas yra jam priimtinas ir techniškai prieinamas, dėl to pretenzijų Pardavėjui neturi ir ateityje neturės. Pirkėjas sutinka, kad nuo šios sutarties pasirašymo Pardavėjas jam nebesiųs PVM sąskaitų faktūrų paprastuoju paštu. Pirkėjui PVM sąskaitos faktūros, išrašomos pagal šią sutartį, turi būti siunčiamos šiais elektroninio pašto adresais:

¹Fiksuoto įkainio kainodara nustatoma, kai perkamos vienuose prekės ir (ar) paslaugos arba prekės ir (ar) paslaugos susideda iš skirtingų elementų, o pirkimo vykdytojas iš anksto nežino tikslaus numatomų pirkti prekių kiekio.

PARDAVĖJAS

PIRKĖJAS

pavadoejas@ausrosmuziejus.lt. Apie PVM sąskaitų faktūrų gavimo adresato elektroninio pašto pasikeitimą Pirkėjas įsipareigoja Pardavėją informuoti ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki elektroninio pašto pasikeitimo. Visos iki pranešimo apie elektroninio pašto pasikeitimą Pirkėjui senuoju elektroniniu paštu išsiųstos PVM sąskaitos faktūros laikomos išsiųstomis tinkamu elektroninio pašto adresu. Pardavėjas atleidžiamas nuo atsakomybės, jei Pirkėjas negaus PVM sąskaitos faktūros dėl Pirkėjo elektroninio pašto sistemos sutrikimų ar neteisingai nurodyto elektroninio pašto adreso.

- 3.4 Šia sutartimi Pirkėjui suteiktą prekinį kreditą (3.5 p.) Pardavėjas gali apdrausti savo nuožiūra pasirinktoje kreditų draudimo bendrovėje.
- 3.5 Prekių suma (prekinio kredito dydis), kuriai taikomas sutartyje nurodytos apmokėjimo sąlygos, neturi viršyti **1 000 Eur (vienas tūkstantis Eur)**. Pardavėjui atsiskaitymo terminas papildomai gali būti nurodomas Pirkėjui pateikiamoje sąskaitoje. Pirkėjui bent vieną kartą praleidus atsiskaitymo terminą, Pardavėjas turi teisę kitiems prekių užsakymams taikyti trumpesnę atsiskaitymo terminą, reikalauti mokėti avansu arba nebeteikti prekių.
- 3.6 Pirkėjui užsakius daugiau prekių, nei jam yra suteiktas prekinis kreditas, Pardavėjas turi teisę savo nuožiūra reikalauti mokėti avansu tą sumą, kuria yra viršijamas prekinio kredito limitas, arba tai sumai sutrumpinti atsiskaitymo terminą, numatytą šioje sutartyje, arba nepateikti prekių, viršijančių prekinio kredito sumą, jei Pirkėjas atsisako mokėti avansu.
- 3.7 Prekių pardavimo diena laikoma sąskaitos-faktūros išrašymo data. Pirkėjas, atsiskaitydamas už visas pirkimo dokumentuose nurodytas prekes sumoka Pardavėjui sumą eurai. Mokėjimo už prekes diena laikoma pinigų pervedimo į Pardavėjo sąskaitą data.
- 3.8 Esant šalių pageidavimui, atsiskaitymai gali būti atliekami ir grynaisiais pinigais.
- 3.9 Pardavėjas, nepriklausomai nuo to, kokį mokėjimo paskirstymą bankiniame pavedime ar grynųjų pinigų priėmimo kvite (kasos pajamų orderyje) nurodys Pirkėjas, Pirkėjo pervedamas lėšas užskaitys tokia tvarka:
 - 3.9.1 Išlaidos, susijusios su reikalavimo įvykdyti prievolę pareiškimu;
 - 3.9.2 Delspinigiai;
 - 3.9.3 Pagrindinė prievolė, kuri neįvykdyta seniausiai ir vėlesnės prievolės.
- 3.10 Nuo to momento, kai Pirkėjas sumoka Pardavėjui visą Prekių kainą ir kitas Pardavėjui priklausančias sumas, Prekių nuosavybės teisės pereina Pirkėjui.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS IR KOKYBĖ

- 4.1 Pardavėjo parduodamų prekių asortimentas yra nurodytas Pardavėjo buveinėje, sandėliuose ir internetiniame tinklapyje www.jsm.lt.
- 4.2 Pirkėjas, pageidaudamas įsigyti Pardavėjo parduodamų prekių, atvyksta į bet kurį Pardavėjo sandėlį, kur jam yra suteikiama informacija apie turimas prekes ir jų kainas.
- 4.3 Sandėlyje esant Pirkėjui reikalingų prekių, Pirkėjas turi teisę jas įsigyti.
- 4.4 Tuo atveju, jei Pirkėjui reikalingų prekių Pardavėjo sandėlyje nėra, tačiau Pardavėjas turi galimybę jas gauti ir Pirkėjas pageidauja tokias prekes įsigyti, Pardavėjas tokias prekes užsako ir nurodo Pirkėjui terminą, kada tokios prekės pasieks Pardavėjo sandėlį. Tokiu būdu užsakant prekes, Pardavėjas turi teisę reikalauti sumokėti avansu už užsakomas prekes. visą ar dalį prekių kainos
- 4.5 Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas šalių atstovų pasirašoma sąskaita arba kitu dokumentu, kurį pateikia Pardavėjas perduodamas prekes. Jei prekės yra pristatomos per siuntų pristatymo paslaugas teikiantį juridinį asmenį, prekių priėmimas-perdavimas laikomas įvykusių tuo momentu, kuomet prekės buvo perduotos šiam juridiniam asmeniui. Šalys susitaria, kad Pardavėjo išrašomas sąskaitas turi teisę pasirašyti Pirkėjo vairuotojas, sandėlininkas, vadovas ir kiti Pirkėjo darbuotojai ar kitais pagrindais jo samdomi asmenys. Pardavėjas turi teisę reikalauti pateikti Pirkėjo atstovo įgaliojimus patvirtinančius dokumentus.

PARDAVĖJAS

PIRKĖJAS

- 4.6 Laikoma, jog Pirkėjo atstovas, pasirašydamas sąskaitą, Pirkėjo vardu patvirtina prekių, nurodytų sąskaitoje, fizinio perdavimo jam faktą.
- 4.7 Pirkėjas, priimdamas prekes, privalo patikrinti jų kiekį ir komplektaciją.
- 4.8 Pirkėjui pasirašius sąskaitą, Pardavėjas nepriima Pirkėjo pretenzijų dėl prekių kiekio ir komplektacijos.
- 4.9 Pardavėjas garantuoja, kad sufasuotų prekių kiekis įvairiuose įpakavimuose atitiktų prekių kiekiui, deklaruojamam pakuotės etiketėje.
- 4.10 Parduodamų prekių kokybė turi atitikti standartus, technines sąlygas (nesant standarto) ar Pardavėjo prekių pavyzdžius, jų nurodytų norminių aktų ar paprastai tokiai prekei keliamus reikalavimus, taip pat veterinarijos, higienos ir kitų tarnybų reikalavimus. Jei parduodamos prekės yra skirtos realizuoti su atitinkamu įpakavimu, įpakavimas turi būti patvarus ir kokybiškas. Jeigu parduodamos prekės pristatomos ne gamintojo taroje, jų įpakavimas turi užtikrinti prekių saugumą.
- 4.11 Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prekių perdavimo turi teisę pareikšti pretenzijas dėl prekių kokybės, išskyrus atvejus, kai prekių kokybė, ne dėl Pirkėjo kaltės, pablogėja vėliau.
- 4.12 Prekės Pirkėjui perduodamos pagal prekių gamintojų garantines sąlygas.
- 4.13 Prekių garantinio aptarnavimo terminas nustatomas pagal prekių gamintojo garantines sąlygas nuo sąskaitos ar garantinio talono išrašymo dienos.
- 4.14 Prekių garantinio termino galiojimo laikotarpiu pastebėjus prekių defektus, Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant apie pastebėtus defektus pranešti Pardavėjui.
- 4.15 Pardavėjas remontuoja arba keičia defektines prekes priklausomai nuo defekto pobūdžio su sąlyga, kad Pirkėjas nusipirktą prekę naudojo pagal paskirtį, jos tyčia ar dėl neatsargumo nesužalojo ir nesugadino.
- 4.16 Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika tenka Pardavėjui iki prekių perdavimo Pirkėjui ir tokia rizika tenka Pirkėjui po jų perdavimo jam.
- 4.17 Jei prekės Pirkėjo pageidavimu jam perduodamos per siuntų pristatymo paslaugas teikiančius juridinius asmenis, besiverčiančius šia veikla, tai prekių atsitiktinio sugedimo ar žuvimo rizika pereina Pirkėjui nuo to momento, kai Pardavėjas perduoda prekes siuntų pristatymo paslaugas teikiančiam juridiniam asmeniui. Pirkėjo reikalavimu, Pardavėjas informuoja Pirkėją apie tai, kokiam siuntų pristatymo paslaugas teikiančiam juridiniam asmeniui prekės buvo perduotos.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1 Pirkėjas, neapmokėjęs prekių šios sutarties 3.1. punkte nurodytais terminais, moka Pardavėjui 0,05% delspinigius nuo prekių kainos už kurias neatsiskaityta, už kiekvieną uždelstą dieną iki pilno atsiskaitymo ir atlygina dėl to Pardavėjo patirtus nuostolius, kurių nepadengia delspinigiai.
- 5.2 Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo sutartinius įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl „force majeure“ aplinkybių, kurių sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurių ji negalėjo išvengti ar įveikti.
- 5.3 Pirkėjas neprieštarauja, kad jam netinkamai vykdant šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, Pardavėjas savo nuožiūra visais teisėtais būdais reikalaus tinkamai vykdyti prievolės, tame tarpe naudosis trečiųjų asmenų pagalba arba jiems perduos reikalavimo teisę be atskiro Pirkėjo sutikimo, viešai skleis informaciją apie susidariusį įsiskolinimą bei jo nelikvidavimą. Pirkėjas taip pat neprieštarauja, kad jam vėluojant apmokėti pagal šią sutartį, Pardavėjas pateiks informaciją tretiesiems asmenims apie skolos nelikvidavimą, turėdamas tikslą įtraukti Pirkėją į skolų registrą bei gauti kreditų draudimo išmoką, jei prekinio kredito draudimo sutartis bus sudaryta su draudimo bendrove.

PARDAVĖJAS

PIRKĖJAS

- 5.4 Jeigu Pardavėjo pasirinkta kreditų draudimo bendrovė atsisako apdrausti visą ar dalį Pirkėjui suteikto prekinio kredito, panaikina draudžiamąją apsaugą visam ar daliai kredito, taip pat kitais atvejais, kai Pardavėjo manymu kyla grėsmė, jog Pirkėjo skola Pardavėjui nebus apmokėta, Pardavėjas turi teisę nedelsdamas:
- 5.4.1 vienašališkai atšaukti prekinį kreditą ir parduoti Pirkėjui prekes (įskaitant ir tas, kurių užsakymai jau buvo Pardavėjo patvirtinti) tik iš anksto apmokėjus, arba, Pardavėjui pateikus skolos apmokėjimo užtikrinimą priimtina Pardavėjui, pagal Sutarties sąlygas ir / arba
- 5.4.2 vienašališkai sumažinti šia sutartimi Pirkėjui suteikto prekinio kredito dydį.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 6.1 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja ne ilgiau kaip 36 mėn (**t. y. iki 2023 m. birželio 9 d.**). Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu. Bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti šią sutartį apie tai raštu informuodama kitą šalį prieš 14 dienų.
- 6.2 Visi ginčai, kurie iškyla dėl šios sutarties sąlygų vykdymo, sprendžiami derybų keliu. Jei ginčai neišsprendžiami derybų keliu, jie perduodami nagrinėti Lietuvos Respublikos teismui įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.3 Teisminiai ginčai sprendžiami pagal sutarties sudarymo vietą.
- 6.4 Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tarpusavio finansinių įsipareigojimų ir kitų sutartinių įsipareigojimų, kylančių iš sutarties, visiško įvykdymo.
- 6.5 Nurodytos

7. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 7.1 Pardavėjas, kaip duomenų valdytojas, turi teisę tvarkyti Pirkėjo atstovo pateiktus asmens duomenis (vardas, pavardė, darbovietė ir pareigos, kontaktinis telefono numeris ir el. pašto adresas, įgaliojime esantys asmens duomenys (jei jis pateikiamas)) (i) sutarties vykdymo tikslu; (ii) siekiant imtis veiksmų Pirkėjo atstovo prašymu prieš sudarant sutartį; (iii) siekiant įvykdyti Pardavėjui nustatytą ar kitą teisinę prievolę (mokestinę, aplinkos apsaugos); (iv) Pirkėjo atstovui neprieštaravus ar davus sutikimą tvarkyti jo duomenis tiesioginės rinkodaros tikslu. Teisinis asmens duomenų tvarkymo pagrindas - Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. a-c punktai. Pirkėjas įsipareigoja informuoti savo atstovus apie jų asmens duomenų perdavimą Pardavėjui kaip tai numatyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente.
- 7.2 Pirkėjo atstovo asmens duomenų gavėjais gali būti Pardavėjo verslo partneriai, kurie padeda Pardavėjui vykdyti šią sutartį, skolų administravimo ir išieškojimo įmonės, taip pat Pardavėjo duomenų tvarkytojai teikiantys Pardavėjui IT, finansų, audito, teises, aplinkos taršos apskaitos ir (ar) kitas pagalbines paslaugas.
- 7.3 Pardavėjas saugo Pirkėjo atstovo asmens duomenis sutarties galiojimo metu ir 10 metų po sutarties pasibaigimo, išskyrus atvejus kai teisės aktai nustato ilgesnius duomenų saugojimo terminus.
- 7.4 Pasirašydamas sutartį Pirkėjas atstovas patvirtina, kad yra informuotas apie jo asmens duomenų tvarkymo sąlygas bei šias savo teises: (i) susipažinti su savo asmens duomenimis ir tikrinti, kaip jie tvarkomi bei reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslius savo duomenis; (ii) teisę prašyti ištrinti savo asmens duomenis, jei duomenų subjektas mano, kad nėra reikalo Pardavėjui juos toliau turėti, arba duomenų subjektas buvo davęs sutikimą ir nusprendė jį atšaukti. Prašymas gali būti tenkintas tik tuo atveju, jei jis yra pagrįstas. Taip pat ši teisė netaikoma, jei duomenų tvarkymas susijęs su teisiniais įsipareigojimais ar teisinių reikalavimų nustatymu, vykdymu bei gynimu; (iii) teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą tam tikromis aplinkybėmis. Tai reiškia, kad ir toliau Pardavėjas saugos asmens duomenų subjekto duomenis, tačiau laikinai negalės jų tvarkyti. (Pavyzdžiui, to gali prireikti aptikus netikslius duomenis. Tikėtina, kad duomenų subjektas nenorės, kad jie būtų tvarkomi, kol

PARDAVĖJAS

PIRKĖJAS

nebus ištaisyti); (iv) reikalauti ištaisyti, sunaikinti netikslius, neišsamius asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai tokie prašymai suderinami su sutarties vykdymu ir teisės aktais; (v) teisę bet kuriuo metu atšaukti sutikimą tvarkyti asmens duomenis tiesioginės rinkodaros tikslu; (vi) pateikti skundą dėl neteisėto asmens duomenų tvarkymo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, jeigu duomenų subjektas mano, kad taip, kaip pas Pardavėją tvarkomi asmens duomenys, neatitinka galiojančių teisės aktų.

- 7.5 Pardavėjas įsipareigoja tvarkyti Pirkėjo atstovo asmens duomenis laikydamasis asmens duomenų teisės aktų reikalavimų, užtikrinti tvarkomų duomenų saugumą bei įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo, atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio neteisėto tvarkymo.
- 7.6 Visais su asmens duomenų tvarkymu susijusiais klausimais Pirkėjo atstovas turi teisę kreiptis į Pardavėją el. pašto adresu: sm@jupoja.lt. Papildomos informacijos apie Pardavėjo taikomas taisykles asmens duomenų tvarkymui galima sužinoti Pardavėjo svetainės Privatumo politikoje.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1 Pirkėjas įsipareigoja apmokėti visas skolos išieškojimo išlaidas. Pardavėjas turi teisę Pirkėjo skolos susigrąžinimui samdyti advokatus, antstolius, skolų išieškojimo biurus, kuriems turėtas išlaidas padengia Pirkėjas. Tarp šalių kilus ginčui dėl šių išlaidų dydžio ir pagrįstumo, šis ginčas sprendžiamas teismine tvarka.
- 8.2 Sutartis gali būti papildyta atskirais susitarimais, priedais, protokolais, kurie pasirašyti abiejų šalių, galioja kaip neatskiriama šios sutarties dalis.
- 8.3 Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 8 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešus apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 8.4 Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią.
- 8.5 Asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:

	PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Vardas, pavardė	Povilas Juozapaitis	Kristina Tautkienė
Pareigos	Bendrojo sk. vedėjo pavaduotojas	Kreditų valdymo vadybininkė
Telefonas	(8 41) 526940	+370 610 65137
El. p.	pavaduotojas@ausrosmuziejus.lt	kristina.tautkiene@jupoja.lt

- 8.6 Sutartis sudaryta vadovaujantis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu 21.1.-21.2 punktais (neskelbiama apklausa).

9. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

PARDAVĖJAS UAB „Jupojos statybinės medžiagos“ Sodo g. 26, LT-76178 Šiauliai Į. k. 175880761 PVM kodas LT758807610 Tel. (8 41) 545377, 545365, faks. (41) 545382 El. p. sm@jupoja.lt AB „Swedbank“, banko kodas 73000 A/s LT897300010091039647 Direktorius Aurelijus Venckus	PIRKĖJAS Šiaulių „Aušros“ muziejus Vilniaus g. 74, LT-76283 Šiauliai Įs. k. 190757036 Ne PVM mokėtojas Tel. (8 41) 524390, faks. (8 41) 526933 El. p. rastine@ausrosmuziejus.lt AB „Swedbank“, banko kodas 73000 A/s LT20 7300 0100 0240 7527 Direktorius Raimundas Balza
---	--

PARDAVĖJAS

PIRKĖJAS