



PROJEKTO „E. SVEIKATOS PASLAUGŲ PLĖTRA KLAIPĖDOS REGIONO ASMENS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOSE“ VIEŠINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS
NR. 17(2)-15-0022

Klaipėda, 2015 m. birželio 05 d.

Viešoji įstaiga Klaipėdos universitetinė ligoninė, subjekto kodas 190468035, adresas Liepojos g. 41, LT-92288 Klaipėda, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Vinso Janušonio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau sutartyje – Perkančioji organizacija), ir UAB „Saldi komunikacija“, subjekto kodas 303293885, adresas Liejyklos g. 3, LT-01120 Vilnius, atstovaujama direktorės Ievos Špečkauskaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau sutartyje – Tiekėjas),

toliau kartu vadinamos “Šalimis” arba atskirai “Šalimi”, sudarė šią sutartį dėl projekto „E. sveikatos paslaugų plėtra Klaipėdos regiono asmens sveikatos priežiūros įstaigose“ (toliau – Projektas), bendrai finansuojamam Europos regioninės plėtros fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis ir susitarė dėl žemiau pateiktų sąlygų.

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1.1 Sutarties dalykas yra šių paslaugų suteikimas:

Eil. Nr.	Viešinimo priemonė	Kiekis
1.	Animuotas skydelis (talpinamas viename didžiausių naujienų portalų Lietuvoje)	1
2.	Nuolatinis aiškinamasis stendas	1
3.	Reklaminiai lankstinukai	3000
4.	Viešinimo renginys projekto rezultatams pristatyti	1

1.2 Paslaugos turi būti suteiktos:

Adresas	Suteikimo terminas
Viešoji įstaiga Klaipėdos universitetinė ligoninė, Liepojos g. 41, LT-92288 Klaipėda	Iki 2015-06-30 d.

2 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai, prekių tiekimo, jų pristatymo išlaidos.

2.2. Sutarties kaina yra 3980,00 (trys tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų) Eur su PVM. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Straipsnyje 2.2 nurodyta sutarties kaina yra vienintelis perkančiosios organizacijos mokėtinas maksimalus atlyginimas tiekėjui pagal sutartį.

2.4. Mokėjimai atliekami eurais į tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.5. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas atliekamas per 60 dienų nuo paslaugos suteikimo pagal PVM sąskaitą – faktūrą.

2.6. Kaina sutarties galiojimo laikotarpiu nesikeičia. Į paslaugos kainą yra įskaičiuota PVM, akcizo mokestis, maito mokesčiai, transporto bei visi kiti mokesčiai susiję su prekių tiekimu t.y. fiksuojama galutinė kaina.

3 straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Jei Perkančioji organizacija nesumoka Sutarties II dalyje numatytų sumų sutartyje nustatytu laiku, ji moka delspinigius – 0,02 proc. nuo priklausančios sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka šios Sutarties I skyriuje numatytų darbų laiku, jis moka delspinigius – 0,02 proc. nuo Sutarties II dalyje numatytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4 straipsnis. Susirašinėjimas

4.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

	Perkančioji organizacija	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Virgilijus Vanagas	Ieva Špečkauskaitė
Adresas	Liepojos g. 41, Klaipėda	Liejyklos g. 3, Vilnius
Telefonas	8 46 396 528	8 604 00 603
El. paštas	vanagas@kul.lt	lina@delikatesai.eu

5 straipsnis. Kitos nuostatos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai sutarties šalys pasirašo sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Ši sutartis sudaroma lietuvių kalba.

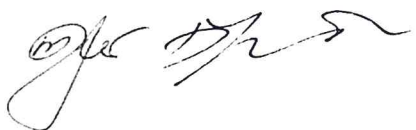
5.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

5.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai, o tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5.5. Visi iš Sutarties kylantys ginčai bus sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų nustatyta tvarka pagal atsakovo buveinės vietą.

5.6. Sutartis gali būti nutraukta vienu iš šių būdų: šalių susitarimu; vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų; jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu įrodo, kad sutartis neįvykdyta, dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui. Sutarties neįvykdžiusi šalis



privalo pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui per 5 (penkias) dienas nuo jų atsiradimo.

5.8. Sutartis turi 2 priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

5.8.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

5.8.2. Sutarties priedas Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymo kopija“.

6 straipsnis. Juridiniai Šalių adresai, rekvizitai, parašai

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

Viešoji įstaiga Klaipėdos universitetinė ligoninė

Subjekto kodas: 190468035

Adresas: Liepojos g. 41, LT-92288 Klaipėda

Tel.: Tel.: (8-46) 396600

Fax.: (8-46) 396625

Vyriausiasis gydytojas Vinsas Janušonis



TIEKĖJAS

UAB „Saldi komunikacija“

Subjekto kodas: 303293885

Adresas: Liejyklos g. 3, Vilnius

Tel. +370 604 00603

Direktorė Ieva Špečkauskaitė



PROJEKTO „E. SVEIKATOS PASLAUGŲ PLĖTRA KLAIPĖDOS REGIONO ASMENS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOSE“ VIEŠINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Įvadinė informacija

VšĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė (toliau – Perkančioji organizacija) įgyvendina projektą „E. sveikatos paslaugų plėtra Klaipėdos regiono asmens sveikatos priežiūros įstaigose“ (toliau – Projektas) pagal Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ įgyvendinimo priemonę „Elektroninės sveikatos paslaugos savivaldybėse“ ir perka šio projekto viešinimo paslaugas.

Numatytos viešinimo priemonės:

Viešinimo priemonė	Mato vienetas	Kiekis	Preliminarus įvykdymo laikotarpis
Animuotas skydelis (talpinamas viename didžiausių naujienų portalų Lietuvoje)	Vnt.	1	2015 m. gegužė – birželis
Nuolatinis aiškinamasis stendas	Vnt.	1	2015 m. birželis
Reklaminiai lankstinukai	Vnt.	3000	2015 m. gegužė – birželis
Viešinimo renginys projekto rezultatams pristatyti	Vnt.	1	2015 m. birželis

Bendrieji reikalavimai viešinimo paslaugoms:

- Paslaugų suteikimo terminas – iki 2015 m. birželio 30 d.
- Visos viešinimo kryptių veiklos pradedamos vykdyti suderinus su Perkančiąja organizacija ir gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą arba pranešimą apie galimą vykdymo pradžią raštu arba elektroniniu paštu.

Animuotas skydelis – 1 vnt.

1. Animuotas skydelis turi būti skelbiamas/talpinamas viename iš didžiųjų naujienų portalų Lietuvoje. Skelbiamas ne mažiau kaip 7 dienas (parodymų skaičius per dieną ne mažesnis kaip 25000 kartų, ne blogiau kaip naujienų arba medicinos skiltys, ne mažiau kaip 300x300 pikselių). Informaciją bus nukreipiama į projekto vykdytojo internetinį puslapį.
2. Reklaminio skydelio paskirtis – informacinio pobūdžio.
3. Į paslaugos kainą turi būti įskačiuota: reklaminio skydelio animacijos idėja, dizaino darbai, programavimas, paruošimas internetinėms svetainėms, animuoto skydelio talpinimas/publikavimas pagal 1 punkto reikalavimus.
4. Animuotas skydelis turi būti matomas, įdomus, pritraukiantis akį, tam kad sudominti lankytoją, kuris juda ir kitaip keičiasi, jame galima pateikti daugiau informacijos.
5. Maketas suderinamas su Perkančiąja organizacija ir kurti pradedamas tik gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą raštu arba elektroniniu paštu.

Nuolatinis aiškinamasis stendas – 1 vnt.

Vadovaujantis 2006 m. gruodžio 8 d. Europos komisijos reglamento Nr. 1828/2006 8 straipsnio 2 dalimi numatoma įrengti nuolatinį aiškinamąjį stendą (toliau – stendas) projekto vykdytojo vietoje. Nuolatinio aiškinamojo stendo paskirtis – informuoti visuomenę apie įgyvendintą projektą ir jo finansavimą ES lėšomis.

Reikalavimai stendo gamybai ir pristatymui:

1. Pagaminti, pristatyti ir įrengti stendą, kaip tai numatyta Reglamento Nr. 1828/2006 8 straipsnyje.

2. Stendo maketas turi būti parengtas, atsižvelgiant į ES 2007-2013 m. ES fondų lėšomis finansuojamų projektų viešinimo gairėse nustatytus reikalavimus.
3. Viršutinėje stendo dalyje rašomas projekto pavadinimas.
4. Apatinėje stendo dalyje įrašoma: „Projektą bendrai finansavo Lietuvos Respublika ir Europos Sąjunga“. Privaloma dėti ES 2007–2013 m. struktūrinės paramos ženklą, ES emblemą (vėliavą), Europos regioninės plėtros fondo pavadinimą ir užrašą „Kuriame Lietuvos ateitį“. Ši informacija turi užimti mažiausiai 25 proc. stendo ploto. Projektas finansuojamas Europos regioninės plėtros fondo lėšomis.
5. Techniniai reikalavimai stendui:
- 5.1. Stendo dydis – ne mažesnis kaip 800x580 mm;
6. Stendo maketas suderinamas su Perkančiąja organizacija ir gaminti pradedamas tik gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą raštu arba elektroniniu paštu.
7. Paslaugų teikėjas pagamintą stendą pristato į Perkančiosios organizacijos nurodytas patalpas.
8. Siekiant užtikrinti kokybę, lauke statomas stendas turi būti pagamintas iš atsparių aplinkos poveikiui, ilgalaikių medžiagų.

Reklaminiai lankstinukai – 3000 vnt.

1. Lankstinukai – turi būti sukurti, išleisti ir pristatyti Perkančiajai organizacijai per 20 kalendorinių dienų nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo paslaugų teikėjui raštu arba elektroniniu paštu, prieš tai suderinus lankstinukų turinį su Perkančiąja organizacija.
2. Lankstinukai turi būti spalvoti A4 formato, informuojantys apie projekto rezultatus, naudą, jų naudojimo ypatumus ir teikiamus privalumus. Lankstinukų skaičius gali būti panaudotas keliems skirtingiems užsakymams, priklausomai nuo Perkančiosios organizacijos poreikio. Medžiagą informaciniams lankstinukams pateikia Perkančioji organizacija, ją sistemina ir apipavidalina paslaugos teikėjas.
3. Lankstinukų maketas turi būti parengtas, atsižvelgiant į ES 2007-2013 m. ES fondų lėšomis finansuojamų projektų viešinimo gairėse nustatytus reikalavimus. Lankstinukų maketas suderinamas su Perkančiąja organizacija ir kurti pradedamas tik gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą raštu arba elektroniniu paštu.
4. Lankstinukų Spalvingumas: 4+4.
5. Popierius: 170 g. kreidinis blizgus.
6. Formatas: A4 (2 lenkimai).

Viešinimo renginys projekto rezultatams pristatyti – 1 vnt.

Numatoma surengti 1 renginį, kuriame dalyvaus žiniasklaidos, sveikatos priežiūros įstaigų steigėjų, visuomenės sveiktos priežiūros įstaigų, kurios nedalyvavo projekte, atstovai bei bus pristatomi pasiekti projekto rezultatai.

Paslaugų teikimo apimtys:

1. Teikėjas organizuoja ir vykdo renginio dalyvių registraciją vietoje ir, įvykus renginiui, pateikia ataskaitą Perkančiajai organizacijai.
2. Teikėjas turi parengti programas ir suderinti jas su Perkančiąja organizacija, t.y. gauti pritarimą raštu arba elektroniniu paštu. Renginio programoje turi būti numatytas projekto vykdymo eigos ir pasiektų rezultatų pristatymas, t.y. nurodomi projekto tikslai, įgyvendinimo principai ir priemonės, paramos šaltiniai ir jų dydis, siejami rezultatai. Antrame seminare turi būti pristatoma informacinė sistema, jos galimybės, teikiamos paslaugos.
3. Renginio trukmė – iki 4 ak.val. Planuojama viena kavos pertraukėlė.
4. Renginys turi būti surengti – per 15 kalendorinių dienų nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo paslaugų teikėjui raštu arba elektroniniu paštu, bet ne vėliau kaip iki Projekto pabaigos.
5. Renginio vieta yra projekto vykdytojo patalpose.
6. Į renginio organizavimo paslaugas turi įeiti visos išlaidos ir visi mokesčiai: kavos pertraukėlė, reikiamos garso ir vaizdo įrangos pristatymui nuoma, pranešėjai, kiti darbuotojai, dalomoji medžiaga ir kt. Paslaugų teikėjas prieš renginį turi pasirūpinti kvietimais ir jų išplatimu bei prezentacija (medžiagą prezentacijai pateikia Perkančioji organizacija, prezentaciją rengia paslaugų teikėjas), aprūpinti padalomąja medžiaga dalyvius. Paslaugos teikėjas atsako už apipavidalinimą, spausdinimo darbus bei galutinio varianto suderinimą.

7. Kvietimai, seminarų programos, dalomoji medžiaga privalo būti parengti atsižvelgiant į ES 2007-2013 m. ES fondų lėšomis finansuojamų projektų viešinimo gairėse nustatytus reikalavimus (privalomi viešinimo ženklai dalinamojoje ir rodomojoje medžiagoje). Maketai derinami su Perkančiąja organizacija ir ruošti pradedami tik gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą raštu arba elektroniniu paštu. Renginyje, turi būti aiškiai nurodoma ES struktūrinių fondų parama (pvz. ES ir LR vėliavėlės renginio patalpose).
8. Preliminariai seminarų dalyviams numatyta viena kavos pertraukėlė. Kavos pertraukėlės metu turi būti vanduo, kava (pienas, cukrus), karštas vanduo, arbatos pakeliai, sultys, sausainiai, vieno kąsnio užkandžiai – ne mažiau kaip 50 dalyvių.
9. Paslaugų teikėjas turi pasirūpinti aptarnavimu, stalais. Renginio trukmė, užkandžiai derinami prieš seminarą su Perkančiąja organizacija.

[Handwritten signature]

UAB „Saldi komunikacija“

(UAB „Saldi komunikacija“, Liejyklos g. 3, LT-01120 Vilnius.
Įm. kodas 303293885, PVM kodas LT100008612917)

VŠĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė

PASIŪLYMO DĖL VIEŠINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO 2015-04-24 Nr. 1 KAINOS
PATIKSLINIMAS

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Bendra suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	5
1.	Animuotas skydelis (talpinamas viename didžiausių naujienų portalų Lietuvoje)	1	1446,28	1750	1750
2.	Nuolatinis aiškinamasis stendas	1	495,87	600,00	600,00
3.	Reklaminiai lankstinukai	3000	0,215	0,26	780,00
4.	Viešinio renginio projekto rezultatams pristatyti	1	702,48	850,00	850,00

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM 3 980,00 (trys tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų,00 euro centų). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 690,74 Eur (šeši šimtai devyniasdešimt eurų, 74 euro centai).

Dirigtorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

[Parasas]
(Parasas)

Liva Špeckauskaitė
(Vardas ir pavardė)

