

VAISIŲ, DARŽOVIŲ IR PANAŠIŲ PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. TM-20/038

2020 m. liepos mėn. 10 d.

Panevėžys

Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinė mokykla, įstaigos kodas 190422963, adresas Dariaus ir Girėno g. 26, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Alfredo Paberžio (toliau - Pirkėjas) ir UAB „Grūstė“, juridinio asmens kodas 166576122, adresas Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai, atstovaujama prekybos direktoriaus Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal 2020-01-14 išduotą įgaliojimą Nr. 2020/004, (toliau vadinama – Tiekėjas), toliau kartu vadinama Šalys, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarėme šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui **vaisius, daržoves ir panašius produktus** (toliau - Prekės) abiejų Šalių Maisto produktų užsakyme suderintais terminais ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja pateikti Maisto produktų užsakymą Prekėms ir už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

1.2. Sutartis sudaryta dėl vaisių, daržovių ir panašių produktų pirkimo. Sutarties kaina yra 13184,85 (trylika tūkstančių vienas šimtas aštuoniasdešimt keturi eurai 85 ct) Eur su PVM

1.3. Prekių kiekis – apytikslis (planuojamas), bus perkama pagal Pirkėjo poreikius ir finansines galimybes. Pirkėjas gali nupirkti ir didesnę, ir mažesnę Prekių kiekį, nei nurodyta Sutarties priede Nr.1, bet ne daugiau kaip 30 procentų. Prekės bus užsakomos dalimis pagal poreikį.

1.4. Prekių kiekis numatomas 10 - ai mėnesių (rugsėjo – birželio mėnesiai).

1.5. Prekės turi atitikti Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus ir kainas.

1.6. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau nei Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekiejų pasitelkimo). Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). *Pasiūlyme Tiekėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekiejus.*

1.7. Pirkėjui nuosavybės teisė į Prekes pereina nuo Prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Prekių kainos yra nurodytos Sutarties priede Nr.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.

2.2. Sutarties galiojimo metu Prekių kainos nebus keičiamos, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.3. Už Prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas Prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

2.4. Tiekėjas PVM Sąskaitą – faktūrą/sąskaitą – faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios sutarties 1.6. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma

trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

2.6. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas Prekes pagal gautą sąskaitą - faktūrą mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.7. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

3. PREKIŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI

3.1. Pirkėjo užsakymo įvykdymo data, užsakytų Prekių kiekiai ir rūšys Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.2. Jei Tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negali pateikti Sutartyje numatytų Prekių, Tiekėjas, iš anksto gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šių Prekių pristatyti tokias Prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas Prekes, Sutartyje nurodyta kaina.

3.3. Prekių kiekis yra tikrinamas Prekių priėmimo metu.

3.4. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.5. Visos tiekiamos Prekės ir jų įpakavimas turi atitikti LR teisės aktuose ir Europos Sąjungos reglamentuose įtvirtintus normatyvus ir standartus bei higienos normų reikalavimus, techninę specifikaciją.

3.6. Prekės turi atitikti Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, LR galiojančius normatyvinius dokumentus bei būti tinkami mokyklinio amžiaus vaikų maitinimui. Tiekėjas atsakingas už Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymo Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo lavinimo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatų laikymąsi.

3.7. Bulvės turi atitikti maistinių bulvių I ir II klasės kokybės reikalavimus, nustatytus Maistinių bulvių kokybės reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 193 „Dėl Maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“.

3.8. Švieži vaisiai ir daržovės turi atitikti tiekiamų rinkai šviežių vaisių ir daržovių prekybos standartus, nustatytus 2011 m. birželio 7 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 543/2011, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (ES) Nr. 1234/2007 taikymo vaisių bei daržovių sektoriuose taisyklės (OL 2011 L 157, p. 1).

3.9. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.

3.10. Prekių kokybė patvirtinama kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, turi būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

3.11. Pirkėjas gali patikrinti Prekių kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje galinčioje įvertinti kokybę institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

3.12. Nekokybiškas Prekes Tiekėjas privalo pakeisti kokybiškomis.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Pirkėjas reikiamas Prekes užsako teikdamas Tiekėjui užsakymus pagal Sutarties priede Nr. 2 pateiktą Maisto produktų užsakymo formą ir perduodamas juos Tiekėjui elektroniniu paštu: viesieji@gruste.lt

4.2. Prekių tiekimo adresas – Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinė mokykla, Dariaus ir Girėno g. 26, Panevėžys. Prekės turi būti pristatytos Maisto produktų užsakyme nurodytais kiekiais ir laiku.

- 4.3. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 48 (keturiasdešimt aštuonioms) valandoms iki pristatymo termino.
- 4.4. Priimant Prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.
- 4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas Prekes Pirkėjo atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos Prekės pagal faktinį kiekį, ar yra Prekes lydintieji dokumentai.
- 4.6. Jei Tiekėjas pristato Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų Prekių nepriimti, o priimtas Prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei Prekės yra nepažeistais įpakavimais.
- 4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 4.8. Prekės pristatomos Pirkėjui Tiekėjo transportu nemokamai.
- 4.9. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Tiekėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo prekių iškrovimo vietos, to neužtikrinus Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes prie Tiekėjo transporto priemonės.
- 4.10. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.11. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti Tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas Prekes per sutarties 2.3 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui, uždelsus pristatyti Prekes pagal Sutarties 4.2. punkte nurodytas sąlygas arba pristačius Prekes (visas arba dalį), kurio neatitinka Sutarties priedo Nr. 1 reikalavimų, tiekėjas moka baudą lygią 30 % nepristatytų/ neatitinkančių reikalavimų Prekių vertės. Baudą Pirkėjas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų raštu pranešus apie taikomą baudos išskaitymą.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Prekes numatoma tiekti 10 (rugsėjo – birželio) mėnesių. Sutartis sudaroma vieniems metams ir pradeda galioti nuo 2020 m. rugsėjo 1 d., su galimybe pratęsti dar 1 kartą 1-ius metus. Pratęsimo galimybė suderinama kiekvienais metais iki balandžio 30 d. papildomu raštišku susitarimu.
- 8.2. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį vienašališkai kai pateiktų prekių kokybė neatitinka 3.6, 3.7 ir 3.8 punktų reikalavimų ir po raštiško pranešimo apie tai Tiekėjas nepakeičia prekių per 3 (tris) darbo dienas ir, kai Tiekėjas nepateikia prekių ilgiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas, įspėjus Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu, pranešant apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

9.3. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.

9.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

9.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

9.6. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidenciali informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

9.8. Perkančiosios organizacijos vadovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą - valgyklos vedėja Ritutė Matijošienė.

9.9. Perkančiosios organizacijos vadovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - prekių ir paslaugų pirkimų specialistė Virginija Brazdžiūnienė.

9.10. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

Priedas Nr. 1. Pasiūlymas dėl vaisių, daržovių ir panašių prekių.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

UAB „Grūstė“

Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai
Į/k 166576122

PVM kodas LT665761219

AB SEB bankas, b/k 70440

A/s LT427044060000014861

Tel.: (8 443) 20590

e.paštas: gruste@gruste.lt

Prekybos direktorius
Aurelijus Virkutis

A.V.

Pirkėjas

Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinė mokykla

Dariaus ir Girėno g. 26, LT-37320, Panevėžys
Į/k 190422963

AB "Swedbank", b/k 73000

A/s LT77 7300 0100 0238 5937

Tel.: (8 45) 526 264,

e. paštas: rastine@karkos.panevezys.lm.lt

Direktorius

Alfredas Paberžis

A.V.

VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲ PRODUKTAI
(Kodas 15300000, 03220000)

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Mato vieneto kaina, € su PVM	Suma € su PVM
1.	Agurkai švieži	2-os klasės, sveiki, švieži, kieti, švarūs, be kenkėjų, nekartūs, be nitratų, atitinkantys Komisijos reglamentą (EEB) Nr.1677/88, nustatantį agurkų kokybės standartus	kg	500	1,40	700,00
2.	Burokėliai švieži	Švieži, 1-os klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-08-19 įsakymu Nr. 310 "Dėl raudonųjų burokėlių kokybės reikalavimų"	kg	200	0,22	44,00
3.	Burokėliai virti, lupti	Vakuume, sufasuoti po 1,0 - 1,5 kg	kg	400	0,62	248,00
4.	Pekino kopūstai	I klasės, lapeliai nesuvytę, neperaugę, be žiedstiebio, be nitratų. Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 1591/87	kg	100	0,75	75,00
5.	Aisbergo salotos	I klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, nesuvytę, be nitratų	kg	15	1,43	21,45
6.	Kopūstai švieži	Švieži, I klasės, gūžės tankios, nesutrūkę, be žiedstiebių, švarūs, be kenkėjų. Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 1591/87	kg	500	0,31	155,00
7.	Kopūstai ankstyvieji	Švieži, I klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, gūžės tankios, nesutrūkę, be žiedstiebių, švarūs, be kenkėjų, nepradėję gesti, be nitratų.	kg	100	0,34	34,00
8.	Rauginti kopūstai	Iš I klasės šviežių kopūstų, raugintų natūraliu būdu, nesuminkštėję, ne per daug sūrūs, fasuoti po 1-1,5 kg	kg	400	0,97	388,00

9.	Bulvės skustos	Ne vakuume	kg	3000	0,58	1740,00
10.	Tarkuotų bulvių masė cepelinams	Sufasuota maišuose po 5 - 6 kg	kg	450	1,15	517,50
11.	Morkos plautos	Šviežios, I klasės, negali būti pradėjusių gesti ar netinkamų vartoti. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg	200	0,58	116,00
12.	Morkos susmulkintos šiaudeliais	Šviežios, I klasės, geros kokybės, vakuume, sufasuota po 1 – 1,5 kg.	kg	300	0,31	93,00
13.	Paprika	I klasės, atitinkančios privalomus kokybės reikalavimus. Įvairių spalvų, be pažeidimų	kg	200	1,86	372,00
14.	Pomidorai	2-os klasės, atitinkantys Komisijos reglamentą (EB) Nr. 790/2000, nustatantį pomidorų prekybos standartus	kg	250	1,11	277,50
15.	Brokoliai	Be pažeidimų, atitinkantys kokybės reikalavimus	kg	60	2,86	171,60
16.	Žiediniai kopūstai	1 klasės, be pažeidimų, atitinkantys kokybės reikalavimus. Žiedynas gražios išvaizdos, nesugedęs, nepradėjęs pūti, nepažeistas mechaniškai.	kg	60	2,11	126,60
17.	Svogūnai	Švieži, I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg	500	0,47	235,00
18.	Česnakai	Švieži, I klasės, minimalus skersmuo-30 mm, nesugedę, nepažeisti mechaniškai, nepradėję pūti. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2288/97	kg	200	2,60	520,00
19.	Salierai šakniniai	I klasės atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, nepažeisti	kg	50	1,06	53,00
20.	Salierai lapkotiniai	I klasės atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, nepažeisti, nesuvytę, neperaugę.	kg	30	2,66	79,80
21.	Cukinijos	I klasės atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	20	1,69	33,80

22.	Šaldytas daržovių mišinys	Daržovės pakankamai sušalę, sufasuota po 0,5 – 0,9 kg	kg	300	1,28	384,00
23.	Bananai	I klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, negali būti pradėjusių gęsti ar netinkamų. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94	kg	900	1,16	1044,00
24.	Obuoliai	1-os klasės, švieži, švarūs, nepažeisti, negali būti pradėjusių gęsti. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 85/2004	kg	300	0,73	219,00
25.	Apelsinai	2 klasės, švieži, komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	300	0,99	297,00
26.	Kriaušės	2 klasės, stambiavaisės, švarios, be kenkėjų ir jų nepažeistos, negali būti pradėjusių gęsti. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 86/2004, sezono metu	kg	200	0,90	180,00
27.	Mandarinai	I klasės, skersmuo-50-60 mm, nepažeisti mechanškai. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg	500	1,19	595,00
28.	Kiviai	I klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, nepažeisti mechanškai, nesuvytę	kg	500	2,03	1015,00
29.	Slyvos	I klasės, atitinkančios privalomuosius kokybės reikalavimus, panašaus dydžio, nepažeistos mechanškai.	kg	100	2,18	218,00
30.	Vynuogės	2 klasės, stambiavaisės, negali būti pradėjusios gęsti. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2789/1999	kg	100	2,41	241,00
31.	Pievagrybiai	Grybų galvutės standartinės, neperaugę, nepatamsėję	kg	20	2,06	41,20
32.	Krapai lauko, šiltnamio	Nesuvytę, be priemaišų, neperaugę. Pagal veikiančią NTD	kg	10	6,29	62,90
33.	Konservuoti kukurūzai	Sufasuoti po 0,400 – 0,600 kg	kg	50	1,19	59,50
34.	Konservuoti žali žirneliai	Pagaminti iš žalių, nešaldytų žirnelių, fasuoti po 0,800 - 1000 gr	kg	300	1,14	342,00

35.	Razinos auksinės	Fasuoti iki 1 kg, besėklės, auksinės spalvos	kg	30	3,16	94,80
36.	Džiovintos slyvos	Fasuotos iki 1 kg	kg	30	2,87	86,10
37.	Džiovintos spanguolės	Fasuotos iki 1 kg	kg	30	5,30	159,00
38.	Džiovinti abrikosai	Fasuoti iki 1 kg	kg	30	2,12	63,60
39.	Pomidorų padažas natūralus	Sufasuota po 0,500 - 0,750 kg, iš 148 gr pomidorų pagaminta 100 gr. Padažo.	kg	250	2,08	520,00
40.	Uogienės įvairių skonių	Sufasuota po 0,5 - 0,6 kg stiklo taroje, tirštos konsistencijos	kg	200	3,25	650,00
41.	Marinuoti burokėliai	Burokėliai silpnai rūgštūs, stiklo taroje, sufasuoti po 0,5 - 1,00 kg	kg	300	0,79	237,00
42.	Konservuotos rūgštynės	Pjaustytos, nesūrios, geros kokybės (nesutrintos, smulkinti rūgštynių lapai ne mažiau 90 %) stiklo taroje, sufasuoti po 0,5 - 0,8 kg.	kg	100	0,98	98,00
43.	Marinuoti agurkai	Silpnai rūgštūs, nepjaustyti, stiklo taroje sufasuoti po 3 - 5 kg. Druska (chloridas) - ne daugiau kaip 5%	kg	500	0,79	395,00
44.	Rauginti agurkai	Nepjaustyti, silpnai rūgštūs, sufasuoti plastikinėje taroje po 5 - 10 kg.	kg	150	1,21	181,50
	IŠ VISO:		kg	12735		13184,85

Tiekėjas

UAB „Grūstė“

Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

Į/k 166576122

PVM kodas LT665761219

AB SEB bankas, b/k 70440

A/s LT427044060000014861

Tel.: (8 443) 20300

e. paštas: gruste@gruste.lt

Prekybos direktorius

Aurelijus Virkuntis

**Pirkėjas**

Panevėžio Mykolo Karkos pagrindinė mokykla

Dariaus ir Girėno g. 26, LT-37320, Panevėžys

Į/k 190422963

AB "Swedbank", b/k 73000

A/s LT77 7300 0100 0238 5937

Tel.: (8 45) 526 264,

e. paštas: rastine@karkos.panevezys.lm.lt

Direktorius

Alfredas Paberžis

A.V.



PANEVĖŽIO MYKOLO KARKOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Maisto produktų užsakymas pagal 2020 - .. - .. Sutartį Nr.

(užsakymo data)

[illegible]

Produktų pristatymo laikas iki 2020 - .. - val.

Užsakymą pateikė