

RANGOS SUTARTIS

Nr. .
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Eismija“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Andriaus Kadagio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **Klaipėdos miesto gatvių pavadinimų ir pastatų numerių lentelių, gatvių krypties nuorodų ir jų tvirtinimo darbų** mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Tiekėjų apklausos pažyma 2020 m. liepos 10 d. Nr. VPP-210.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – **Klaipėdos miesto gatvių pavadinimų ir pastatų numerių lentelės, gatvių krypties nuorodos ir jų tvirtinimo darbai (toliau – darbai)**. Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas), Klaipėdos miesto vizualinės informacijos bei komercinių nuorodų projekte (Sutarties priedas).

2. **Preliminari Sutarties kaina – 6996,22 Eur su PVM Eur (šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 22 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):**

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Darbų įkainis mato vienetui i Eur <u>be PVM</u>	Darbų įkainis mato vienetui i Eur <u>su PVM</u>	Preliminaru s darbų kiekis 36 mėn.*	Preliminari darbų kaina 36 mėn. Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7=5x6
1.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (300x300 mm) su tvirtinimu	vnt.	24,00	29,04	15	435,60
2.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (500x500 mm) su tvirtinimu	vnt.	39,00	47,19	15	707,85
3.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (700x700 mm) su tvirtinimu	vnt.	62,00	75,02	7	525,14
4.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (1000x1000 mm) su tvirtinimu	vnt.	103,00	124,63	3	373,89
5.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (1120x210 mm) su tvirtinimu	vnt.	34,00	41,14	10	411,40
6.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (1180x210 mm) su tvirtinimu	vnt.	34,00	41,14	10	411,40

7.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (860x160 mm) su tvirtinimu	vnt.	23,00	27,83	60	1669,80
8.	Gatvės pavadinimo ir pastato numerio lentelė (900x160 mm) su tvirtinimu	vnt.	24,00	29,04	10	290,40
9.	Gatvių krypties nuorodos (700x210 mm) su tvirtinimu ant stovo (be stovo kainos)	vnt.	39,00	47,19	5	235,95
10.	Gatvių krypties nuorodos (900x210 mm) su tvirtinimu ant stovo (be stovo kainos)	vnt.	44,00	53,24	5	266,20
11.	Stovas (L=2740 mm), skirtas gatvių krypties nuorodoms tvirtinti, su pastatymu	vnt.	124,00	150,04	6	900,24
12.	Reljefinis akcentas (miesto herbas)	vnt.	55,00	66,55	5	332,75
13.	Gatvės pavadinimo lentelės nukabinimas	vnt.	7,00	8,47	25	211,75
14.	Gatvių krypties nuorodos nukabinimas (be stovo)	vnt.	12,00	14,52	5	72,60
15.	Gatvių krypties nuorodos stovo išmontavimas	vnt.	25,00	30,25	5	151,25
<i>Preliminari Sutarties kaina 36 mėn. Eur su PVM (suma skaičiais):</i>						6996,22
Preliminari Sutarties kaina 36 mėn. Eur su PVM (suma žodžiais): šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 22 ct						

*** nurodyti darbų kiekiai yra preliminarūs. Sutarties vykdymo metu preliminarūs perkamų darbų kiekiai pagal Užsakovo poreikį gali būti mažinami arba didinami. Minimaliai darbų bus užsakoma už 2 000,00 Eur su PVM, maksimaliai darbų gali būti užsakoma už ne daugiau kaip 15 000,00 Eur su PVM.**

Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų darbų įsigijimui Rangovo pasiūlyme nurodytais darbų įkainiais be PVM – 12 396,69 Eur be PVM.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas.

3.2. Įkainio peržiūros sąlygos:

3.2.1. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuoti įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tiems darbams, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo.

3.2.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeistų minimalios mėnesinės algos dydis, kuris patvirtinamas atitinkamais Lietuvos Respublikos teisės aktais, fiksuoti įkainiai būtų perskaičiuojami. Perskaičiavimas atliekamas vieną kartą per metus iki einamųjų metų gruodžio mėnesio. Įkainių perskaičiavimas yra įforminamas Šalių pasirašomu papildomu susitarimu naujai patvirtinant įkainius ir sąmatas. Įkainiai perskaičiuojami Rangovo prašymu pateiktose įkainių sąmatose nurodytą darbo sąnaudų žmogaus valandos kainą dauginant iš minimalios algos kitimo indekso. Perskaičiuoti darbų įkainiai yra taikomi tiems darbams, už kuriuos sąskaita faktūra

išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo.

3.2.3. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo fiksuoti įkainiai neperskaičiuojami.

3.3. Sutartyje nurodomi atskirų darbų fiksuoti įkainiai, preliminarūs darbų kiekiai, preliminari Sutarties kaina ir pradinės Sutarties vertė. Vykdamas pirkimo Sutartį, preliminarūs darbų kiekiai gali kisti, tačiau, įsigyjant minėtus darbus, pradinės Sutarties vertė negali būti viršijama.

3.4. Rangovui sumokama už faktinį atliktų Sutartyje numatytų darbų kiekį pagal darbų įkainius, neviršijant pradinės Sutarties vertės. Darbų kiekis, viršijantis pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigijamas taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

3.5. Visus darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Rangovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Darbus atlikti 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos: gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lenteles ir gatvių krypties nuorodas pagaminti ir Užsakovo nurodytose vietose pritvirtinti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo raštiško Užsakovo užsakymo gavimo dienos, kuriame nurodomas gatvės pavadinimas, gatvių pavadinimų lentelių, gatvių krypties nuorodų kiekis ir tvirtinimo vietos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros, abipusiai pasirašyto atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto), gavimo dienos.

6. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu:

6.1. Naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

6.2. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

6.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu ir (ar) kitu ūkio subjektu, jei subrangovas ar kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo ar kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu ar kitu ūkio subjektu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais ar kitais ūkio subjektais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Finansavimo šaltinis: savivaldybės biudžeto lėšos, Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programos Nr. 07 priemonė 07.01.01.01.03. „Miesto viešų teritorijų inventoriaus priežiūra, įrengimas ir įsigijimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje ir jos prieduose numatytiems darbams atlikti.

9.2. Rangovui darbams atlikti pateikti rašytinius užsakymus (el. paštu ar faksu), nurodant gatvės pavadinimą, gatvių pavadinimų lentelių, gatvių krypties nuorodų kiekį ir tvirtinimo vietas.

9.3. Priimti ir įvertinti atliktus darbus bei pranešti Rangovui apie darbų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba apie reikalavimą ištaisyti darbų vykdymo metu nustatytus defektus, kad darbai atitiktų Sutartyje ir jos prieduose numatytus Rangovo įsipareigojimus.

9.4. Sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

10. Užsakovas turi teisę:

10.1. Kontroluoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, įkainiai, kokybė atitinka Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas-faktūras.

10.2. Pareikšti reikalavimus dėl pagamintų gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų trūkumų ir nepriimti nekokybiškų, Sutarties prieduose nustatytų reikalavimų neatitinkančių gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų.

10.3. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį ir jos priedų reikalavimus. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties ir jos priedų, nesilaiko bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

10.4. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje ir jos prieduose nurodyti kokybiniai reikalavimai.

10.5. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

10.6. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo/kito ūkio subjekto, atlikusio konkretų darbą.

10.7. Stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma Sutarties ir jos priedų reikalavimų.

10.8. Sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai.

10.9. Sutarties vykdymo metu preliminarious darbų kiekius, nurodytus Sutarties 2 p., pagal Užsakovo poreikį mažinti ir (ar) didinti neviršijant nurodytos pradinės Sutarties vertės.

11. Rangovas įsipareigoja:

11.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų/kitų ūkio subjektų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus/kitus ūkio subjektus.

11.2. Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikti kiekvieno įkainio sąmatas, kurios būtų naudojamos Sutarties 3.2.2 p. nurodytu atveju.

11.3. Pagaminti gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lenteles ir gatvių krypties nuorodas, atitinkančias Sutarties priedų reikalavimus, vykdyti tvirtinimo darbus pagal Sutartį ir jos priedus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu atlikti darbai atitiks Sutartyje ir jos prieduose nustatytas savybes, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Sutartyje ir jos prieduose numatytam panaudojimui.

11.4. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lenteles ir gatvių krypties nuorodas gaminti ir tvirtinti tik gavus Užsakovo raštišką užsakymą (el. paštu arba faksu).

11.5. Nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus

Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

11.6. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje ir jos prieduose numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, atitinkančius Sutartyje ir jos prieduose jiems nustatytus reikalavimus.

11.7. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties ir jos priedų sąlygų.

11.8. Darbo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, atliekų tvarkymo taisyklių, Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių.

11.9. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliamų pavojų.

11.10. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

11.11. Užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuoti specialistai.

11.12. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

11.13. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti įsipareigojimus nustatytais terminais.

11.14. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

11.15. Atsakyti už subrangovų/kitų ūkio subjektų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

11.16. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

11.17. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

11.18. Jei Rangovas yra Rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą.

11.19. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

11.20. Užsitikrinti energetinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų vykdymo laikotarpiu.

12. Rangovas turi teisę:

12.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

12.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Rangovui taikoma 100 EUR vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo preliminaros Sutarties vertės (su PVM) už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

15. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo preliminaros Sutarties vertės (su PVM) už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

16. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

17. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

17.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

17.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 15 darbo dienų pažeidžia nustatytą Sutarties vykdymo terminą.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje ir jos prieduose numatytas sąlygas, nesilaikė būtinų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

18.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

18.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

18.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

18.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

18.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

19. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

19.1. Rangovas privalo atlikti darbus laikydamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

19.2. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas darbų priėmimo-perdavimo aktas.

19.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus, pasirašant darbų priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl atliktų darbų trūkumų, jei jų būtų nustatyta. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

19.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektyviame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos.

20. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

20.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

20.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

20.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

20.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

20.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

20.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

20.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas

nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

20.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

20.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

21. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

21.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

21.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

21.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

21.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

21.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

21.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

21.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

22. Sutarties vykdymo sustabdymas:

22.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. darbai negali būti vykdomi dėl oro sąlygų, dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas, atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai/kiti ūkio subjektai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis ir pan.)), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

22.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

22.3. Sutarties 22.1 ir 22.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 22.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

22.4. Jei darbų atlikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

23. Atliktų darbų garantijos:

23.1. Rangovas atsako už atliktų darbų kokybę bei atliktiems darbams suteikia ne trumpesnę nei 2 metų garantiją (išskyrus vandalizmo atvejus), skaičiuojant nuo Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui dienos.

23.2. Rangovas garantuoja, kad darbų užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje ir jos prieduose numatytas savybes, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

23.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba išpareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

23.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

24. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų (toliau – lentelės ir nuorodos) kokybė ir garantijos:

24.1. Rangovas atsako už pagamintų lentelių ir nuorodų kokybę bei pagamintoms lentelėms ir nuorodoms suteikia ne trumpesnę kaip 5 metų garantiją nuo jų pritvirtinimo Užsakovo nurodytose vietose Klaipėdos mieste.

24.2. Rangovas užtikrina, kad pagal Sutartį pagamintos lentelės ir nuorodos yra naujos, nenaudotos ir atitinka Sutarties prieduose joms nustatytus reikalavimus, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar darbo kokybės ar dėl kokių nors Rangovo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant lenteles ir nuorodas galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

24.3. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad pagamintos lentelės ir (ar) nuorodos neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus lentelių ir (ar) nuorodų defektams, Užsakovas nedelsdamas raštu

praneša apie tai Rangovui, o Rangovas, gavęs pranešimą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo pranešimo gavimo pataisyti ar pakeisti defektų turinčias lenteles ir (ar) nuorodas ar jų dalis savo lėšomis.

24.4. Jeigu Rangovas, gavęs pranešimą, per 20 darbo dienų neištaiso defekto (-ų) ar nepakeičia lentelių ir (ar) nuorodų su defektais, Užsakovas gali imtis reikiamų priemonių Rangovo rizika ir sąskaita, nepažeisdamas jokių kitų teisių, kurias Užsakovas turi Rangovo atžvilgiu pagal šią Sutartį, ir reikalauti atlyginti trūkumų šalinimo išlaidas.

24.5. Jeigu lentelės ir (ar) nuorodos pakeičiamos arba jų dalys suremontuojamos ar pakeičiamos šios garantijos pagrindu, pakeistoms ar suremontuotoms lentelėms ir (ar) nuorodoms ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis nuo jų priėmimo ar suremontavimo dienos. Pradinis garantinis laikotarpis pratęsiamas laikotarpiui, kuriuo lentelių ir (ar) nuorodų nebuvo galima naudoti dėl defekto.

24.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Rangovas turi pašalinti defektus visose lentelėse ir (ar) nuorodose, pagamintose pagal šią Sutartį.

24.7. Lentelių ir nuorodų nuosavybės teisė Užsakovui perduodama nuo to momento, kai šalys pasirašo jų priėmimo–perdavimo aktą.

25. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

26. Subrangovų, kitų ūkio subjektų keitimo/įtraukimo tvarka:

26.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subrangovą (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subrangovo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

26.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą ir (ar) kitą ūkio subjektą ir (ar) įtraukti naują subrangovą ir (ar) kitą ūkio subjektą.

26.3. Subrangovo ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

27. Sutarties sąlygų keitimas: Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28. Kitos sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo, bet ne anksčiau kaip 2020-10-26.

28.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 37 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

28.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.5. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.6. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.7. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia CVP IS.

28.8. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

28.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. AD2-1077) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Irena Šakalienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja (tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt), kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

- 33. Techninė specifikacija.
- 34. Klaipėdos miesto vizualinės informacijos bei komercinių nuorodų projektas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
Bankas „Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. Nr. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Gintaras Neniškis

RANGOVAS

UAB „Eismija“

Pušų g. 6, 92284, Kalotė
Tel. (8 685) 49 861
Kodas 304151771
PVM mok. kodas LT100009882018
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A.s. Nr. LT14 7044 0600 0808 0431

Direktorius

A. V.

(parašas)

Andrius Kadagis

Parengė
Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė

Gintarė Kareivienė, tel. (8 46) 39 63 04

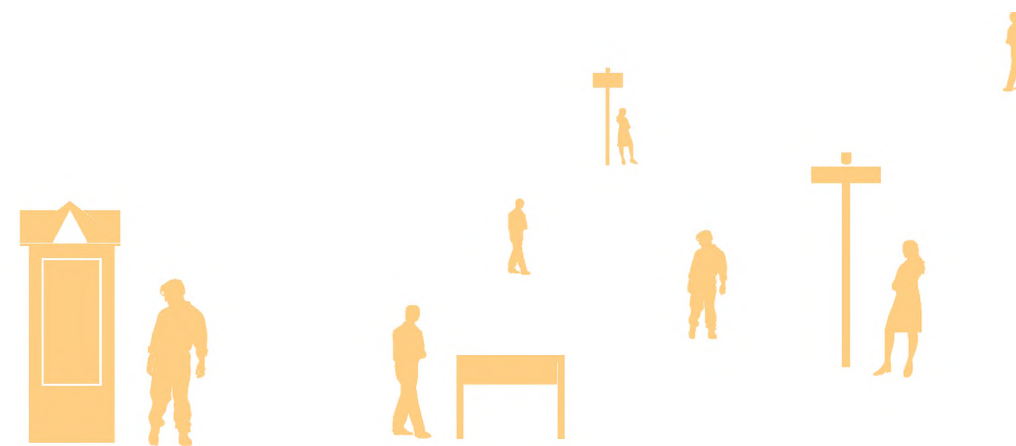
**KLAIPĖDOS Miesto GATVIŲ PAVADINIMŲ IR PASTATŲ NUMERIŲ LENTELIŲ,
GATVIŲ KRYPTIES NUORODŲ IR JŲ TVIRTINIMO DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Bendri duomenys:		
1.1.	Veiklos zona	Klaipėdos miestas
1.2.	Bendra informacija	1. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelės ir gatvių krypties nuorodos turi būti pagamintos ir pritvirtintos Perkančiosios organizacijos nurodytose vietose Klaipėdos mieste. 2. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų dislokavimo zonos: 2.1. Senamiestis; 2.2. Miesto centras; 2.3. Naujamiestis. 3. Gatvių pavadinimo nuorodų dislokavimo schemas (pagal atskiras zonas) pateiktos Klaipėdos miesto vizualinės informacijos bei komercinių nuorodų projekte (toliau – Projektas) (konkurso sąlygų aprašo 3 priedas). 4. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų detalizavimas pateiktas Projekte. 5. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų pastatymo ir tvirtinimo schemas pateiktos Projekte. 6. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų spalva priklauso nuo dislokavimo zonų ir yra pateikta Projekte. 7. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių, gatvių krypties nuorodų vizualūs sprendimai, techniniai parametrai yra pateikti Projekte.
2. Reikalavimai pirkimui		
2.1.	Pagrindiniai reikalavimai	1. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelių ir gatvių krypties nuorodų charakteristikos: 1.1. Žaliava – cinkuota skarda 1 mm, 1.2. PVC lipnios plėvelės grafika. 2. Gatvių pavadinimo su pastatų numeriais lentelės ir gatvių krypties nuorodos bus eksploatuojamos lauko sąlygomis, todėl privalo būti atsparios aplinkos poveikiui. 3. Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai numatyti modulinėje komponavimo schemoje Projekte. Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka – MYRIAD WEB (Normal) šriftu. Šrifto dydžiai numatyti modulinėje komponavimo schemoje Projekte.
2.2.	Bendrieji	1. Darbus vykdyti saugiai, laikantis visų darbo saugos

	reikalavimai	reikalavimų. 2. Įrenginėjant gatvių krypties nuorodas ir gatvių lenteles, būtina užtikrinti pėsčiųjų ir eismo saugumą, naudoti laikinus kelio ženklus (esant būtinybei), atitvėrimus ir individualias apsaugos priemones.
--	--------------	--



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.



Projektas:

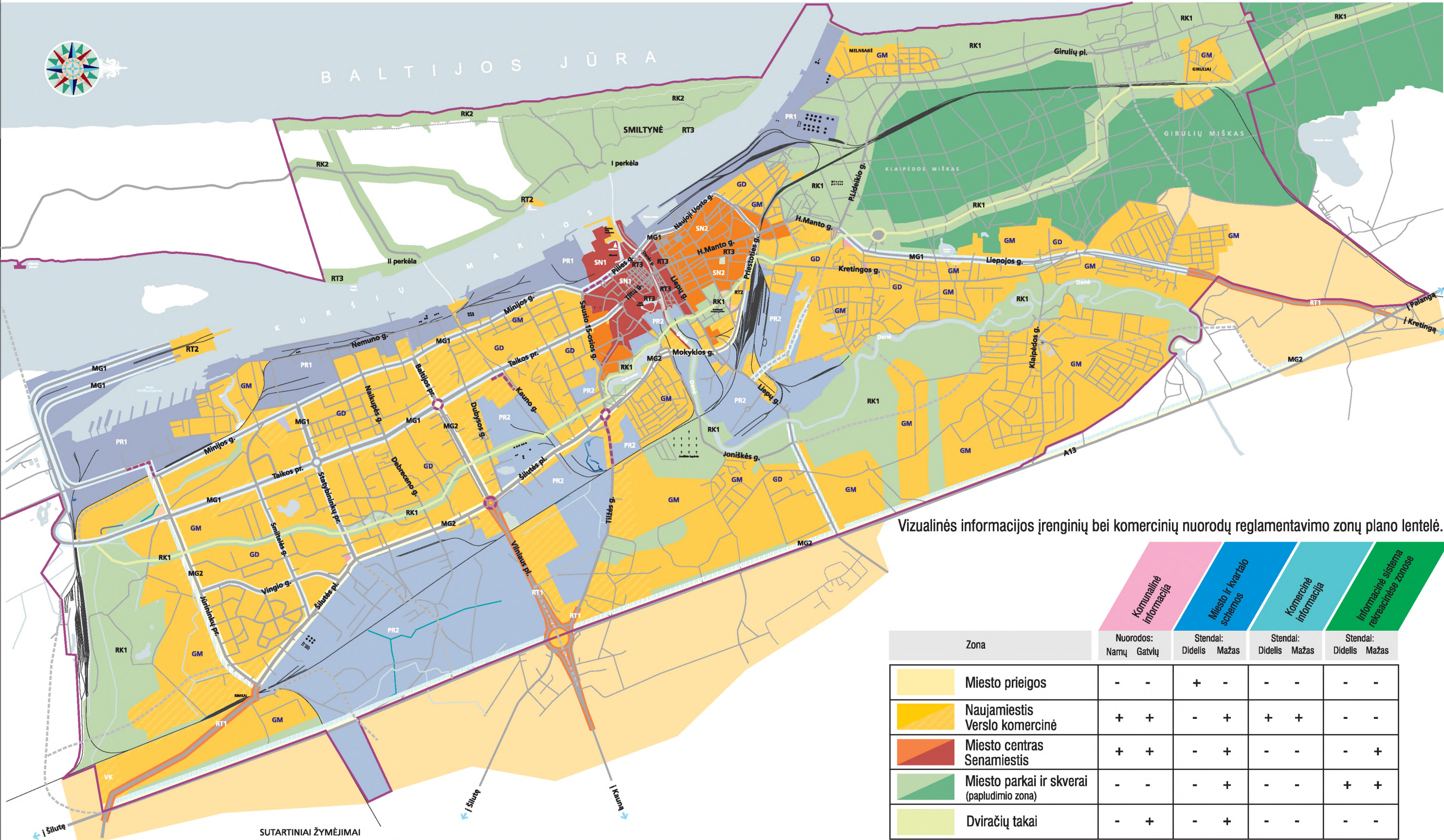
KLAIPĖDOS DIZAINO CENTRAS

Žiedų skg. 4a, Klaipėda,
Tel. 8 46 310045
info@kdc.lt
www.kdc.lt

2007

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrenginių bei komercinių nuorodų reglamentavimo zonų planas.



Vizualinės informacijos įrenginių bei komercinių nuorodų reglamentavimo zonų plano lentelė.

Zona	Komunalinė informacija		Miesto ir kvartalo schemas		Komerinė informacija		Informacinė sistema rekreacinėse zonose	
	Nuorodos: Namų	Nuorodos: Gatvių	Stendai: Didelis	Stendai: Mažas	Stendai: Didelis	Stendai: Mažas	Stendai: Didelis	Stendai: Mažas
Miesto prieigos	-	-	+	-	-	-	-	-
Naujamiestis Verslo komercinė	+	+	-	+	+	+	-	-
Miesto centras Senamiestis	+	+	-	+	-	-	-	+
Miesto parkai ir skverai (papildymo zona)	-	-	-	+	-	-	+	+
Dviračių takai	-	+	-	+	-	-	-	-

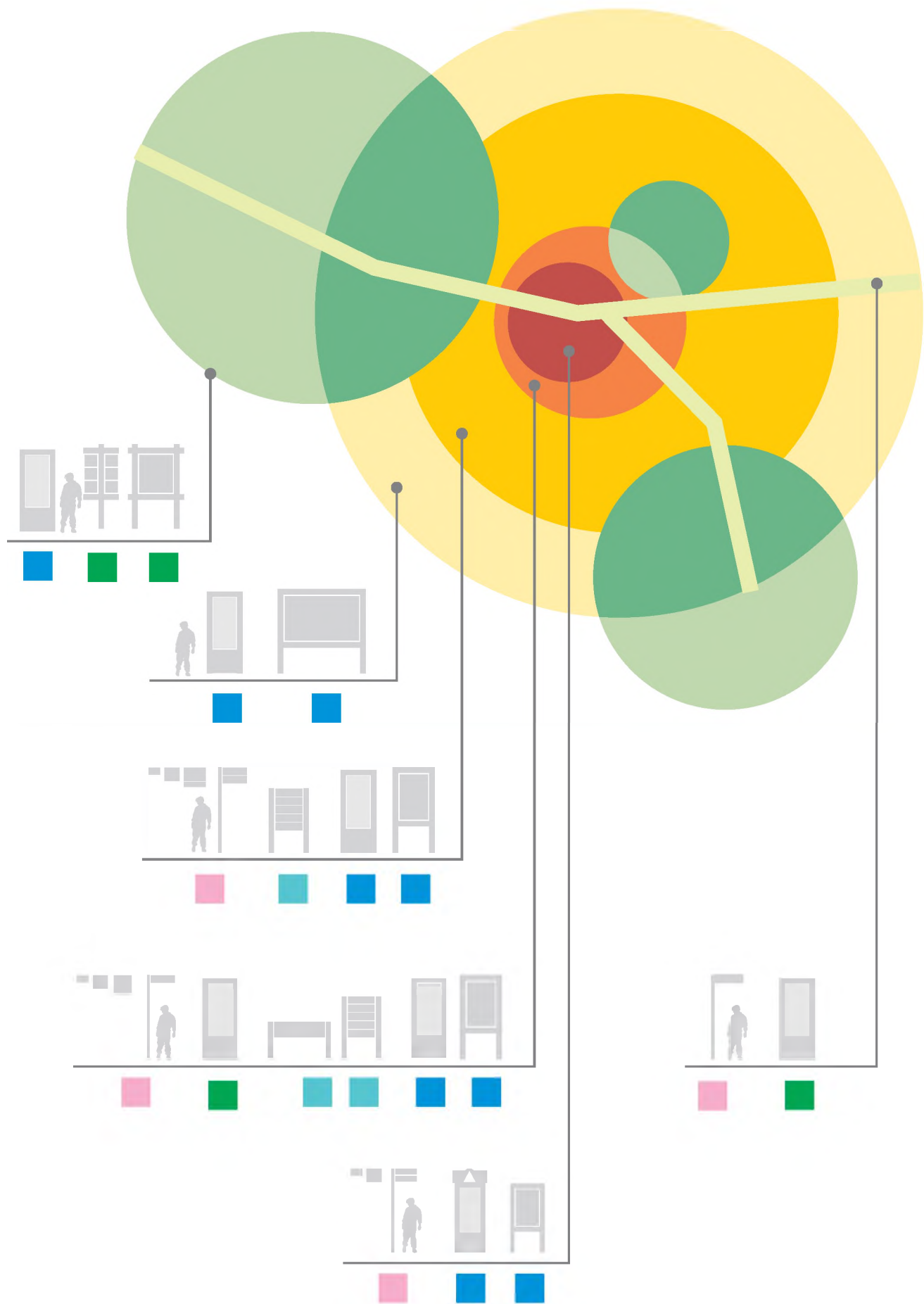
- SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

 - Miesto administracinės ribos
 - Miesto gatvės
 - Avaringi gatvių ruožai
 - Planuojamos naujos gatvės
 - Magistralinis dviračių takas
 - Geležinkeliai
- SN1 SN2 Senamiestio zona 1 Senamiestio zona 2
 - CZ Centro zona
 - VK Verslo - komercinė zona
 - GM Mažaaukštė gyvenamoji zona
 - GD Daugiaaukštė gyvenamoji zona
- RT1 Reprezentacinė trasa 1
 - RK1, RK2 Rekreacinės zonos 1, 2
 - MG1 Magistralinių miesto gatvių zona 1
 - MG2 Magistralinių miesto gatvių zona 2
 - PR1, PR2 Pramonės zonos 1,2

Atestato Nr.	KLAIPĖDOS Miesto informacinis centras		Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt	KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.	
A336; NKV9A1	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrenginių bei komercinių nuorodų reglamentavimo zonų planas.	Laida
	PV	Vakaris Bernotas			1
	Reng.	Linas Dzirmidas			
	Reng.	Valdas Mickevičius			
	Reng.	Alvydas Klimas		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda	Lapas
	Reng.	Kristupas Šliogeris			1 8

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.



Zona

- Miesto prieigos
- Naujamiestis
Verslo komercinė
- Miesto centras
Senamiestis
- Miesto parkai ir skverai
(paplūdimio zona)
- Dviračių takai

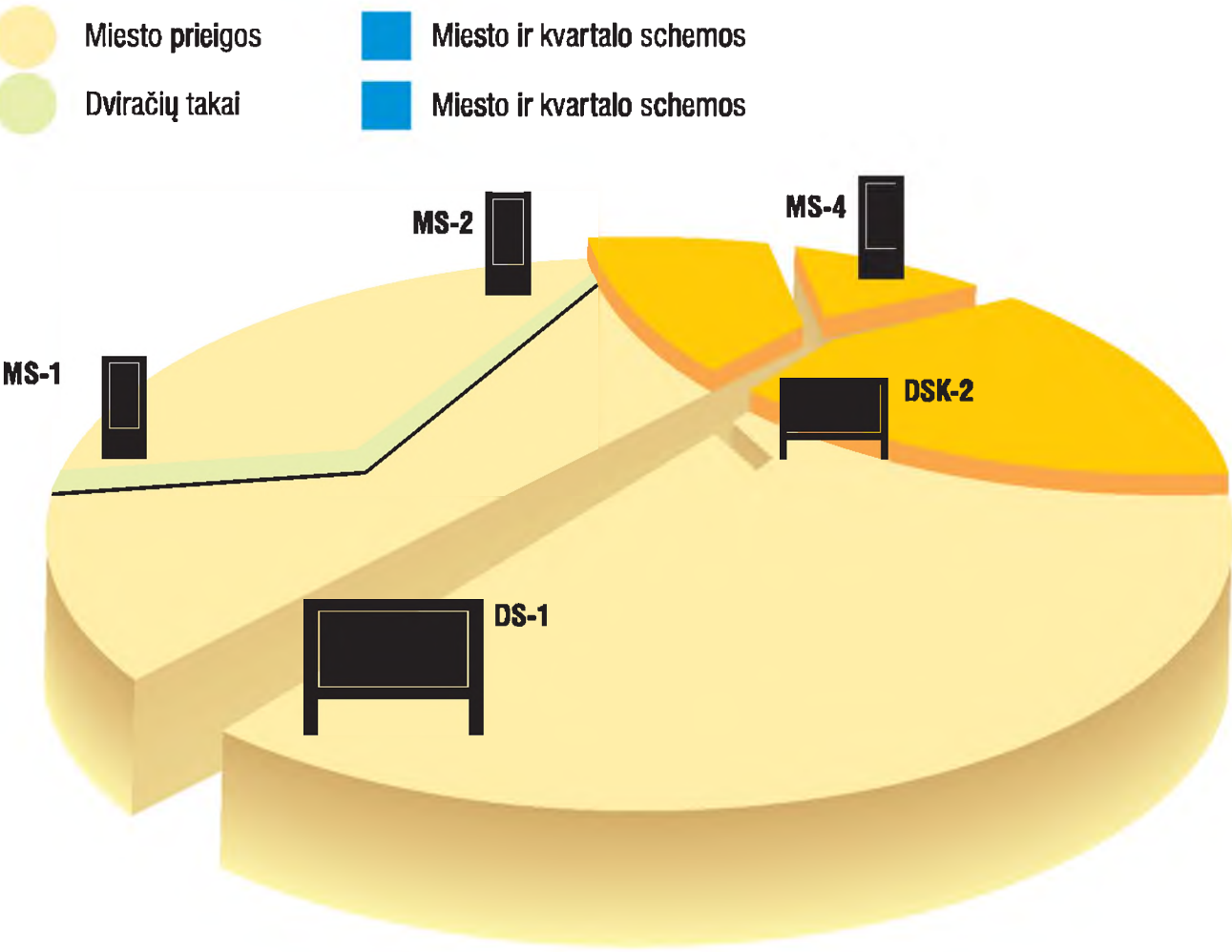
Informacijos įrangos tipas

- Komunalinė informacija
- Miesto ir kvartalo schemos
- Komercinė informacija
- Informacinė sistema rekreacinėse zonose

Atestato Nr.	 Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdic.lt			KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.		
A336 NKVA81	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.		Laida
	PV	Vakaris Bernotas				1
	Reng.	Linas Dzimidis		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda		Lapas
	Reng.	Valdas Mickevičius				Lapų
	Reng.	Alvydas Klimas				2
	Reng.	Kristupas Šliogeris				8

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.



DS-1
standas su miesto schema prie įvažiavimo į miestą (sistema pradėta įgyvendinti)

Naudojama vizualinės informacijos įranga



MS-1
Mažasis informacinis standas (vienpusis)
MS-2
Mažasis informacinis standas (dvipusis)



MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis standas / kolona (2-4 plokštumos)



DSA-1
Didysis informacinis standas (vienpusis)
Miesto schema prie įvažiavimo į miestą
DSA-2
Didysis informacinis standas (dvipusis)
Miesto schema prie įvažiavimo į miestą



DSB-1
Didysis informacinis standas (vienpusis)
Miesto schema prie įvažiavimo į miestą
DSB-2
Didysis informacinis standas (dvipusis)
Miesto schema prie įvažiavimo į miestą



DSK-1
Didysis informacinis standas (vienpusis)
Miesto ir kvartalo schemos gyv. namų kvartaluose
DSK-2
Didysis informacinis standas (dvipusis)
Miesto ir kvartalo schemos gyv. namų kvartaluose



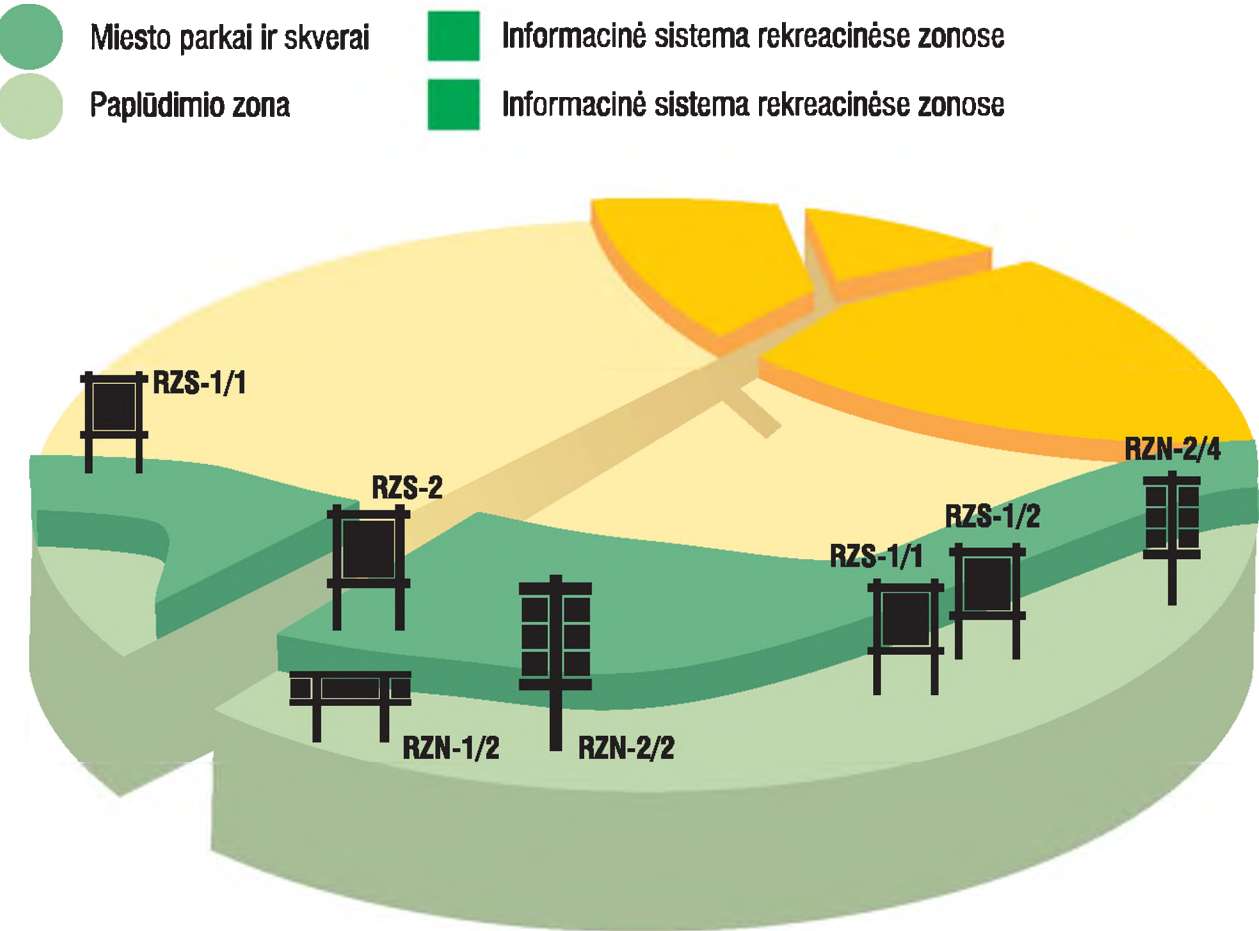
MSK-4
mažasis informacinis standas / kolona su miesto schema (dviračių tako tinklu), kvartalo schema ir kita svarbia informacija (sistema pradėta įgyvendinti)

Pastabos:
Ši vizualinės informacijos įranga jau funkcionuoja ir tikslinga būtų tęsti jos įdiegimą mieste.

Atestato Nr.	Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt			KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.	
A336 NKV/A31	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.	Laida
	PV	Vakaris Bernotas			1
	Reng.	Linas Dzimidis		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda	Lapas
	Reng.	Valdas Mickevičius			3
	Reng.	Alvydas Klimas			Lapų
	Reng.	Kristupas Šliogeris			8

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.



RZN-1
nuoroda rekreacinėje zonoje
(paplūdimio prieigos)



RZS-1/1
stendas rekreacinėje zonoje
(paplūdimio prieigos, parkai)

Naudojama vizualinės informacijos įranga



RZN-2/1
RZN-2/2
RZN-2/3
RZN-2/4
nuoroda rekreacinėje zonoje (1-4 pusės)



RZN-1/1
nuoroda rekreacinėje zonoje (vienpusė)
RZN-1/2
nuoroda rekreacinėje zonoje (dvipusė)



RZS-1/1
stendas rekreacinėje zonoje (vienpusis)
RZS-1/2
stendas rekreacinėje zonoje (dvipusis)



RZS-1/1
stendas parko zonoje (vienpusis)
RZS-1/2
stendas parko zonoje (dvipusis)



RZN-1/1
nuoroda rekreacinėje zonoje

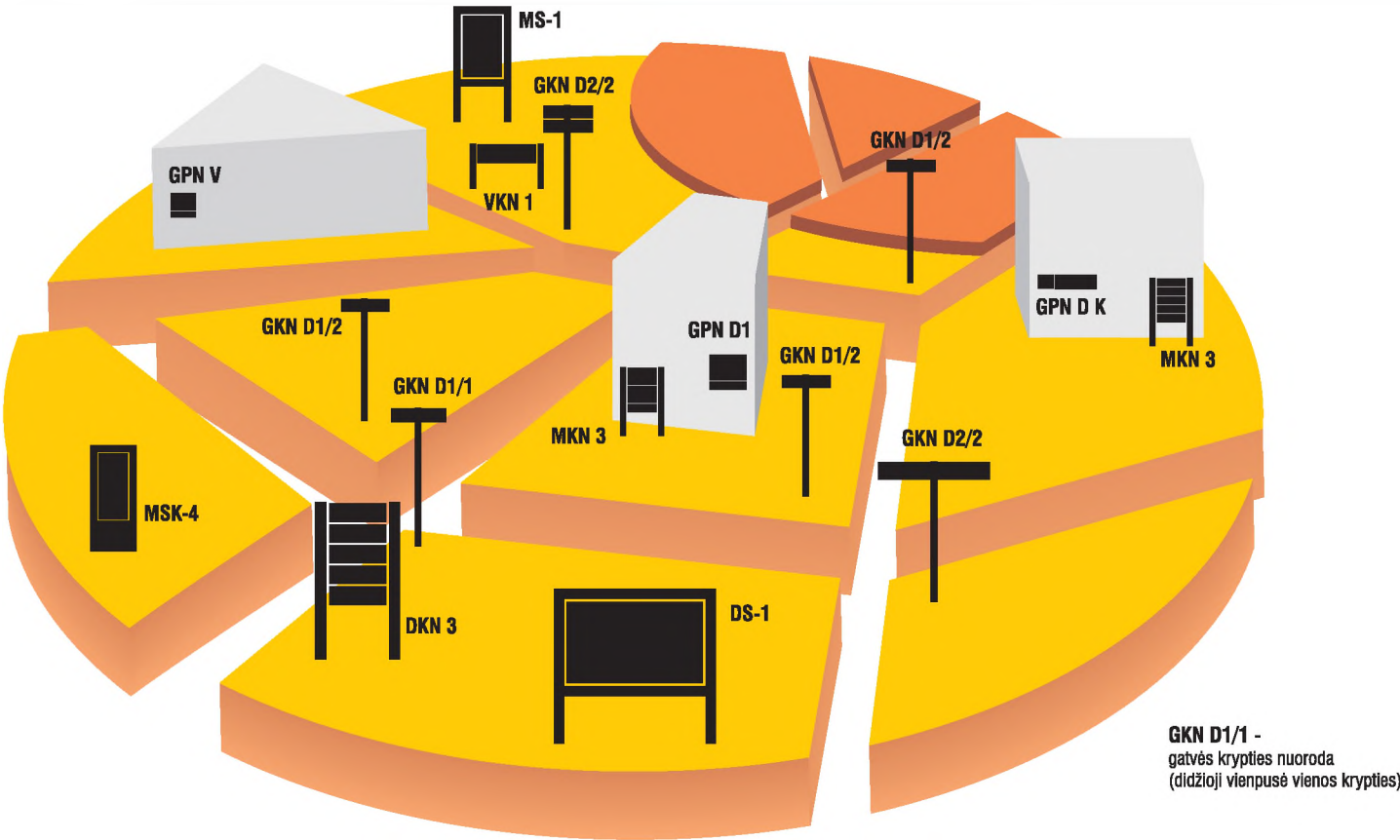
Ši vizualinės informacijos įranga jau funkcionuoja
ir tikslinga būtų tęsti jos įdiegimą mieste.

Atestato Nr.	KLAIPĖDOS Miesto Vizualinės Informacijos Centras		Žiedų skg. 4a, Klaipėda. Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt		KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.	
A336 NKVA91	Arch. DV	Laima Šilogerienė			Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.	Laida
	PV	Vakarė Bemotė				1
	Reng.	Linas Dzimidas			Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda	Lapas
	Reng.	Valdas Mickevičius				4
	Reng.	Alvydas Kilmas				Lapų
	Reng.	Kristupas Šilogeris				8

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.

- Naujamiestis
Verslo komercinė zona
- Miesto ir
kvartalo schemas
- Komercinė
informacija
- Komunalinė informacija
(gatvių kryptčių nuorodos,
namų numeracija)



VS-1
Vidutinis informacinis stendas (vienpusis)



MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis stendas / kolona (2-4 plokštumos)

Naudojama vizualinės informacijos įranga



MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis
stendas / kolona
(2-4 plokštumos)



MS-1
Mažasis informacinis stendas (vienpusis)
MS-2
Mažasis informacinis stendas (dvipusis)



DS-1
Didysis informacinis stendas
(vienpusis)



MKN 1 -
mažoji komercinė nuoroda (vienos dalies)
VKN 1 -
vidutinioji komercinė nuoroda (vienos dalies)
DKN 1 -
didžioji komercinė nuoroda (vienos dalies)



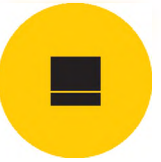
MKN 2 -
mažoji komercinė nuoroda (dviejų dalių)
VKN 2 -
vidutinioji komercinė nuoroda (dviejų dalių)
DKN 2 -
didžioji komercinė nuoroda (dviejų dalių)



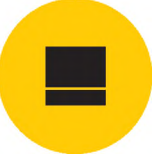
MKN 3 -
mažoji komercinė nuoroda (vertikali)
VKN 3 -
vidutinioji komercinė nuoroda (vertikali)
DKN 3 -
didžioji komercinė nuoroda (vertikali)



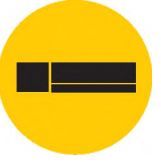
GKN D -
gatvės krypties nuorodos (didžioji)
GKN M -
gatvės krypties nuorodos (mažoji)



GPN V
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
vidutinioji nuoroda



GPN D1, GPN D2 -
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
didžioji nuoroda



GPN D K-
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
didžioji kampinė nuoroda

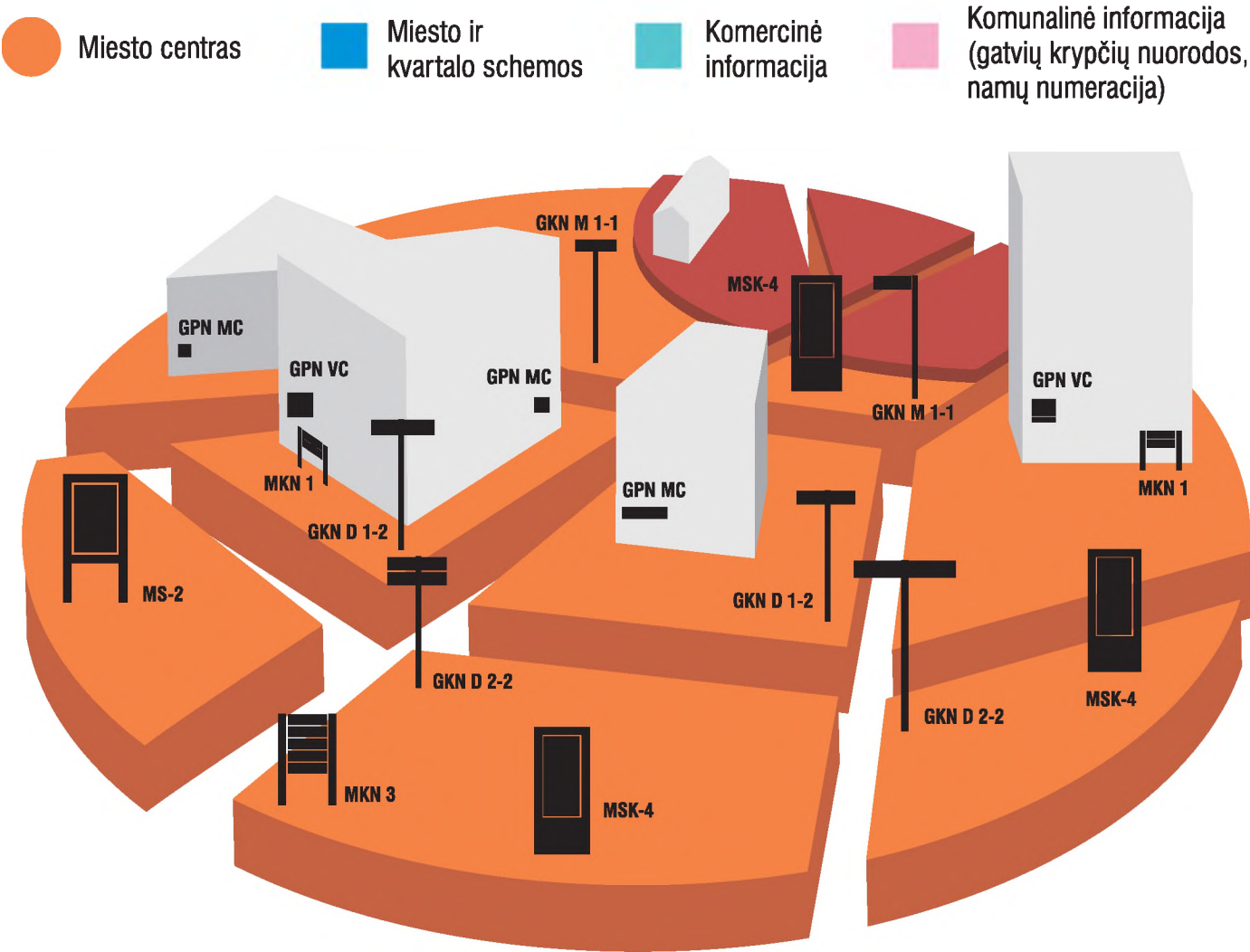


DKN 1/2 -
didžioji komercinė nuoroda (vienos dalies dvipusė)

Atestato Nr.	 Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt			KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.		
A336- NKVAs1	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.		Laida 1
	PV	Vakaris Bernotas				
	Reng.	Linas Dzimidis				
	Reng.	Valdas Mickevičius				
	Reng.	Alvydas Klimas				
	Reng.	Kristupas Šliogeris				
				Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda		Lapas 5
						Lapų 8

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.



Naudojama vizualinės informacijos įranga



MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis stendas / kolona (2-4 plokštumos)



MS-1
Mažasis informacinis stendas (vienpusis)
MS-2
Mažasis informacinis stendas (dvipusis)



MKN 1 -
mažoji komercinė nuoroda (vienos dalies)



MKN 2 -
mažoji komercinė nuoroda (dviejų dalių)



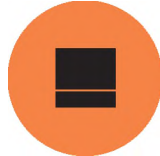
MKN 3 -
mažoji komercinė nuoroda (vertikali)



GKN D -
gatvės krypties nuorodos (didžioji)
GKN M -
gatvės krypties nuorodos (mažoji)



GPN M, GPN CM 2 - gatvės pavadinimo ir pastato Nr. mažoji nuoroda
GPN V, GPN CV - gatvės pavadinimo ir pastato Nr. vidutinioji nuoroda



GPN D1 -
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji nuoroda



GPN M K, GPN CM K -
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji kampinė nuoroda
GPN D K, GPN CD K -
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji kampinė nuoroda



MSK-4
Mažasis informacinis stendas / kolona (2-4 plokštumos)



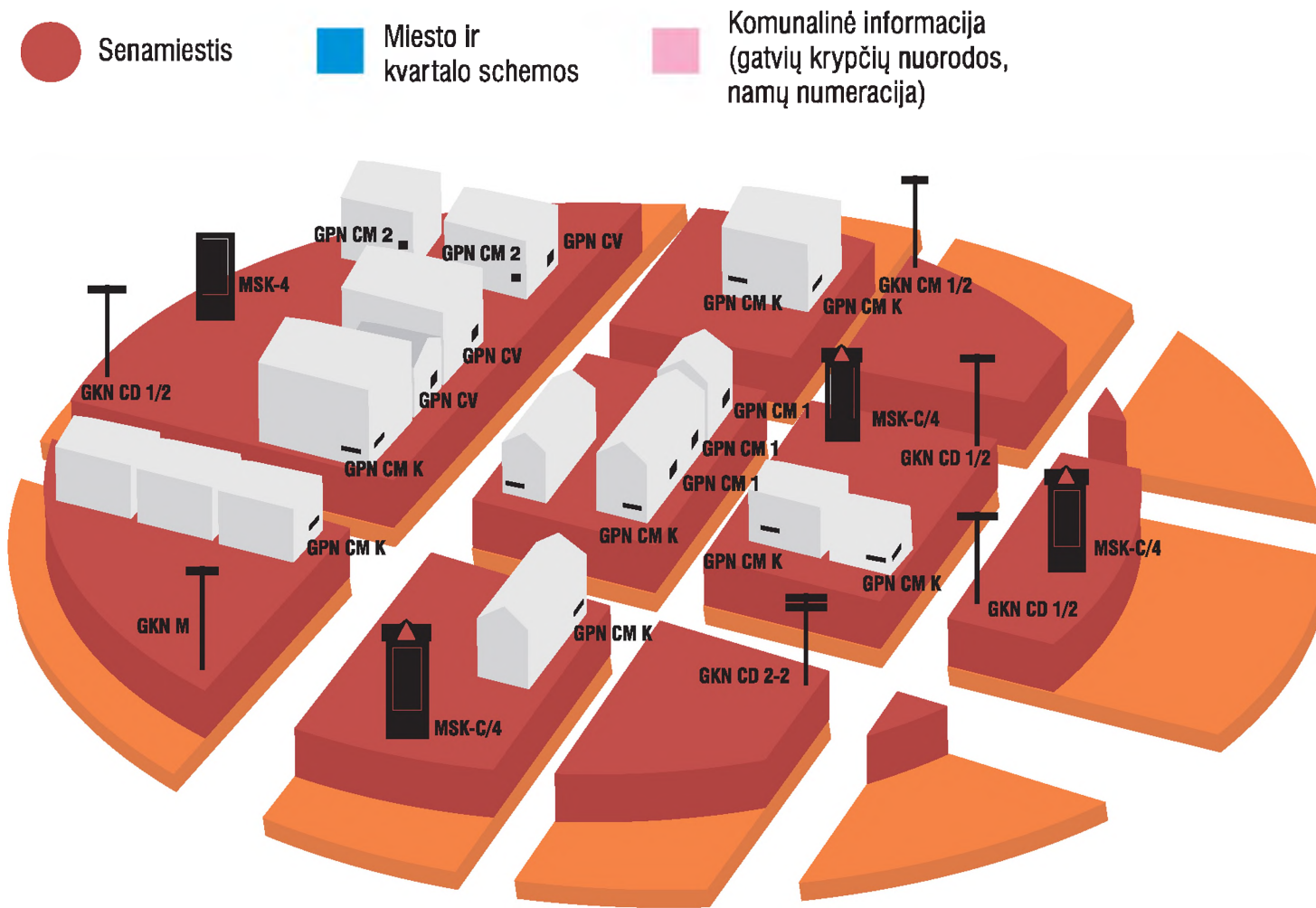
Gatvių ir namų numerių žymėjimas (esama situacija)



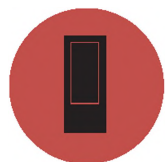
GPN CM K -
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. mažoji kampinė nuoroda miesto centrinėje dalyje

Atestato Nr.	KLAIPĖDOS Miesto Centras Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt			KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.	
A356: NKV/Ag1	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.	Laida
	PV	Vakaris Bemotas			1
	Reng.	Linas Dzimidis		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda	Lapas 6 Lapų 8
	Reng.	Valdas Mickevičius			
	Reng.	Alvydas Klimas			
	Reng.	Kristupas Šliogeris			

Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.



Naudojama vizualinės informacijos įranga



MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis
stendas / kolona
(2-4 plokštumos)



MSK-C/4
Mažasis informacinis
stendas / kolona
(senamiestis, 4 plokštumos)



GKN D -
gatvės krypties nuorodos (didžioji)

GKN M -
gatvės krypties nuorodos (mažoji)



GPN CM 1 - gatvės pavadinimo ir pastato Nr. mažoji nuoroda



GPN CM 2 - gatvės pavadinimo ir pastato Nr. mažoji nuoroda
GPN CV - gatvės pavadinimo ir pastato Nr. vidutinioji nuoroda



GPN D K, GPN CD K-
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji kampinė nuoroda



MSS-1/4
stendas-kolona senamiesčio zonai
su miesto schema, kvartalo schema
(sistema pradėta įgyvendinti)



MS-1/2
stendas-kolona
(sistema pradēta jgyvendinti)



**Gatvių ir namų numerių žymėjimas
(esama situacija)**



MGN-S
 gatvės ir namo
 numerio žymėjimo lentelė
 (eskizinis projektas)

Atstato Nr.			Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt		KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.		
A336: NIK/A91	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų dislokavimo schema.	Laida		
	PV	Vakarīs Bemotės			1		
	Reng.	Linas Dzimildas					
	Reng.	Valdas Mickevičius					
	Reng.	Alvydas Klimas					
	Reng.	Kristupas Šliogeris		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda	Lapas	Lapy	
					7	8	

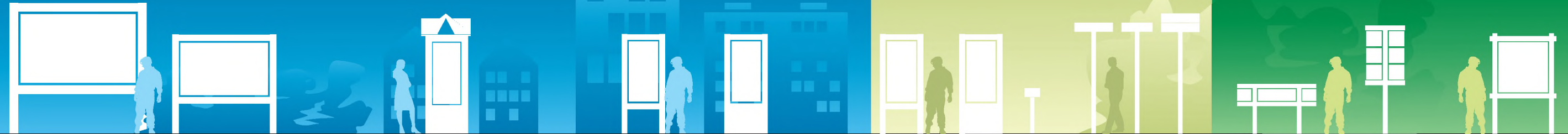
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Vizualinės informacijos ir komercinių nuorodų įrangos tipai.

Miesto ir kvartalo schemų įranga miesto priegose ir mieste.

Miesto ir kvartalo schemų bei vizualinės informacijos įranga dviračių takų zonoje.

Vizualinās informācijas īranga rekreacinėje zonoje.



DS-1
Didysis informacinis stendas
(vienpusis)

DS-2
Didysis informacinis stendas
(dvipusis)

VS-1
Vidutinis Informacinis
standas (vienpusis)
VS-2
Vidutinis informacinis
standas (dvipusis)

MSK-C/4
Mažasis informacinis
standas / kolona
(senamiestis, 4 plokštumos)

MS-1
Mažasis informacinis standas (vienpusis)

MS-2
Mažasis informacinis standas (dvipusis)

MSK-2, MSK-4
Mažasis informacinis
stendas / kolona
(2-4 plokštumos)

MS-1, MS-2
Mažasis informacinis
stendas
(vienpusis,
dvipusis)

AN-2
atstumo r
(dvipusė)

AK-4
rminis
ona
nos)

GKN MD1/1, GKN M/2
GKN M2/1, GKN M2/2
gatvės krypties nuoroda
(mažoji)

GKN D1/1, GKN D/2
GKN D2/1, GKN D2/2
gatvės krypties nuoroda
(didžioji)

RZN-1/1
nuoroda rekreacinėje zonoje
(vienpusė)

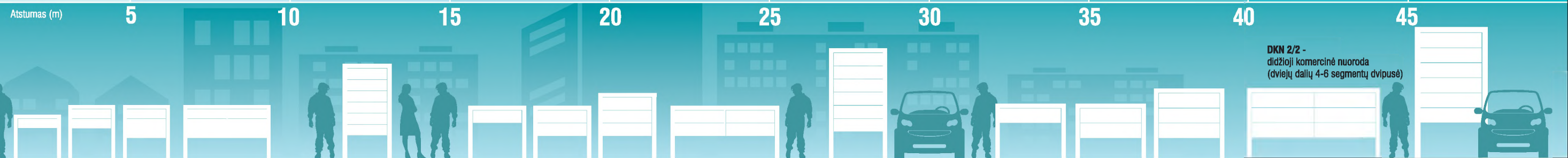
RZN-1/2
nuoroda rekreacinėje zonoje
(dvipusė)

RZN-2/1
RZN-2/2
RZN-2/3
RZN-2/4
nuoroda rekreacinėje zonoje
(1-4 pusės)

RZS-1/1
standas rekreacinėje zonoje
(vienpusis)

RZS-1/2
standas rekreacinėje zonoje
(dvipusis)

Miesto ir kvartalo schemų įranga miesto priegose ir mieste.



MKN 1/1 -
mažoji komercinė
nuoroda (vienpusė, 1-3 segmentai)
MKN 1/2 -
mažoji komercinė
nuoroda (dviųpusė, 1-3 segmentai)

MKN 2/1 -
mažoji komercinė nuoroda
(dviejų dalių vienaspusė, 2-6 segmentai)
MKN 2/2 -
mažoji komercinė nuoroda
(dviejų dalių dvipusė, 2-6 segmentai)

MKN 3/1 -
mažoji komercinė nuoroda
(vienos dalies vienaspusė)
MKN 3/2 -
mažoji komercinė nuoroda
(vienos dalies dvipusė)

VKN 1/1 -
vidutinioji komercinė nuoroda
(vienos dalies vienas, 1-3 segmentai)
VKN 1/2 -
mažoji komercinė nuoroda
(vienos dalies du, 1-3 segmentai)

VKN 2/1 -
vidutinioji komercinė nuoroda
(dviejų dalių vienas pusė, 2-6 segmentai)
VKN 2/2 -
vidutinioji komercinė nuoroda
(dviejų dalių dvi pusės, 2-6 segmentai)

VKN 3/1 -
vidutinioji komercinė nuoroda
(vienos dalies vienaspusė, iki 6 segmentų)

VKN 3/2 -
vidutinioji komercinė nuoroda
(vienos dalies dvipusė, iki 6 segmentų)

DKN 1/1 -
didžioji komercinė nuoroda
(vienos dalies vienas pusė, 1-3 segmentai)

DKN 1/2 -
didžioji komercinė nuoroda
(vienos dalies dvipusė, 1-3 segmentai)

DKN 2/1 -
didžioji komercinė nuoroda
(dviejų dalių vienaspusė, 2-6 segmentai)

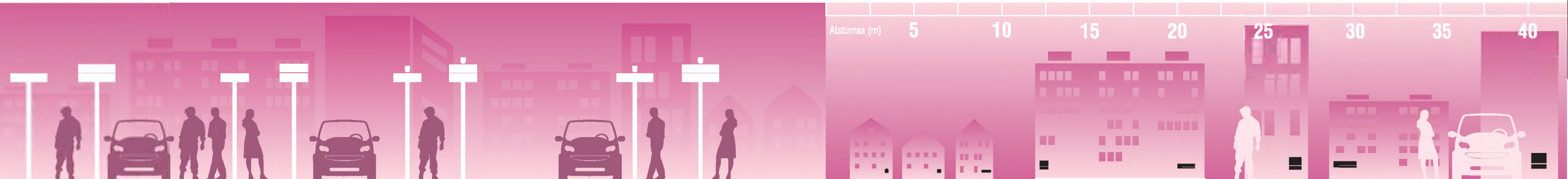
DKN 2/1 -
didžioji komercinė nuoroda
(dviejų dalių dvipusė, 2-6 segmentai)

DKN 3/1 (DKN 3/2) -
didžioji komercinė nuoroda
(vienos dalies vienaspusė, iki 6 segmentų)

DKN 3/2
didžioji komercinė nuoroda
(vienos dalies dvipusė, iki 6 segmentų)

Komunalinės informacijos įranga. Gatvių krypčių nuorodos.

Komunalinės informacijos įranga. Gatvių pavadinimo ir namų numeracijos nuorodos.



GKN D1/1 -
gatvės krypties nuoroda
(didžioji vienpusė vienos krypties)

GKN D2/1 -
gatvės krypties nuoroda
(didžioji dvipusė vienos krypties)

GKN M2/1 -
gatvēs krypties nuoroda
(mažoji dvipusē vienos krypties)

GKN D2/1 -
gatvės krypties nuoroda
(didžioji vienpusė dviejų krypčių)

GKN D2/2 -
gatvės krypties nuoroda
(didžioji dvipusė dviejų krypčių)

GKN M2/1 -
gatvės krypties nuoroda
(mažoji vienpusė dviejų krypčių)

GKN M2/2 -
gatvės krypties nuoroda
(mažoji dvipusė dviejų krypčių)

GKN CM2/1
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(mažoji vienpusė dviejų krypčių)

GKN CM2/2
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(mažoji dvipusė dviejų krypčių)

GKN CD1/1
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(didžioji vienas krypties)

GKN CD2/1
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(didžioji dvi krypties)

GKN CD2/1
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(didžioji vienas pusė dviejų krypčių)

GKN CD2/2
gatvės krypties nuoroda senamiesčio zonai
(didžioji dvi pusės dviejų krypčių)

GPN MC 1-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr.
mažoji nuoroda
(senamiestis)

GPN MC K-
gativės pavadinimo
ir pastato Nr. mažoji
kampinė nuoroda
(centras, senamiestis)

GPN V-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr.
vidutinioji nuoroda

GPN M K-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr. mažoji
kampinė nuoroda

GPN D1-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr.
didžioji nuoroda

GPN D K-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr. didžioji
kampinė nuoroda

GPN DC K-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr. didžioji
kampinė nuoroda (centras, senamiestis)

GPN D2-
gatvės pavadinimo
ir pastato Nr.
didžioji nuoroda

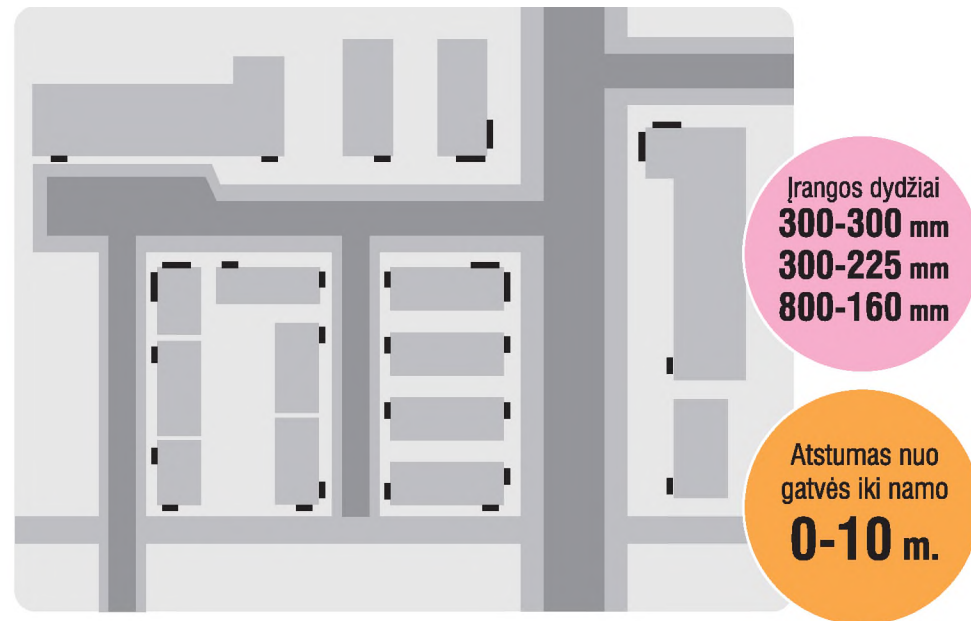
Atestato Nr.	 Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt			KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.			
A336: NKV/A91	Arch. DV	Laima Šliogerienė		Vizualinės informacijos įrangos bei komercinių nuorodų įrangos tipai.		Laida	
	PV	Vakarīs Bėmotas				1	
	Reng.	Linas Dzimidās		Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda			
	Reng.	Valdas Mickevičius				Lapas	Lapų
	Reng.	Alvydas Klimas				8	8
	Reng.	Kristina Šliogeris					

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo schema.

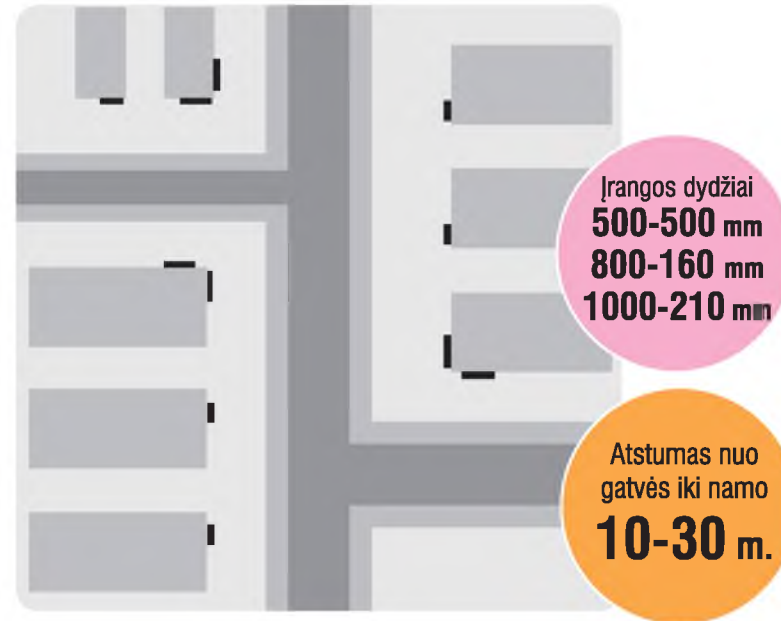
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo būdingiausių situacijų schemos.

A situacija



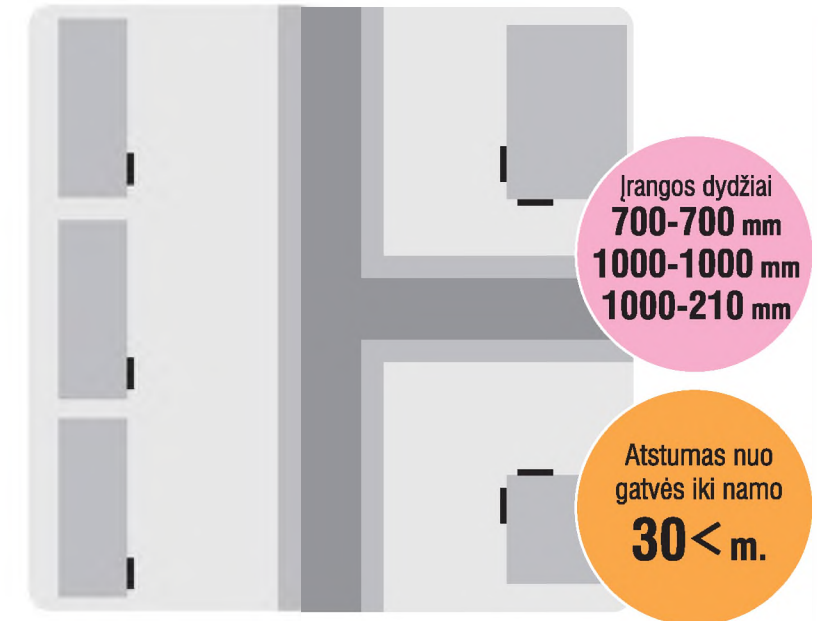
GPN MC 1
GPN MC 2 GPN M 2
GPN MC 3 GPN M 3
GPN MC K GPN M K

B situacija



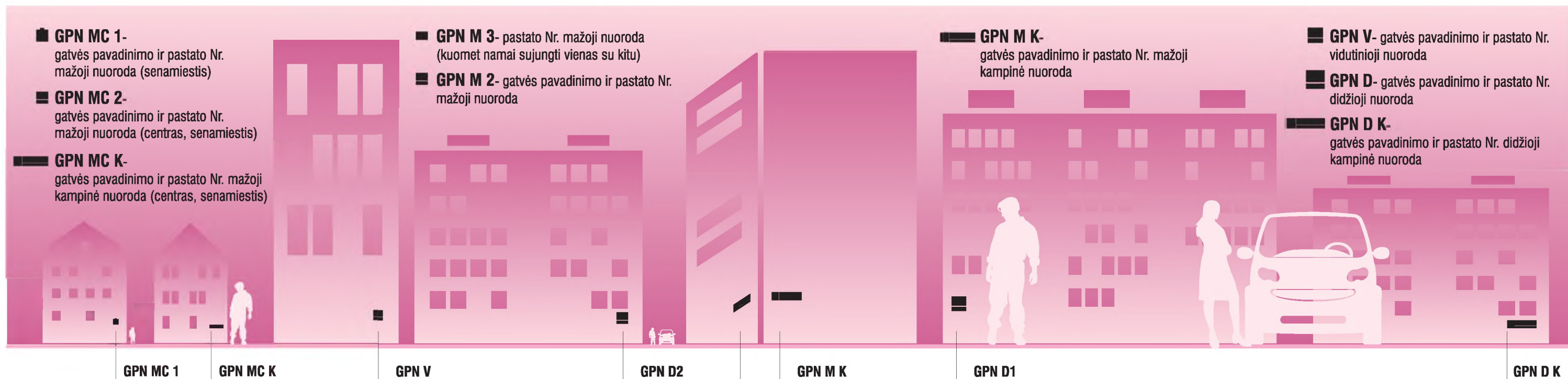
GPN VC GPN V
GPN MC K GPN M K
GPN DC K GPN D K

C situacija



GPN D
GPN D K

Komercinių nuorodų įrangos tipai.



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo zonos.

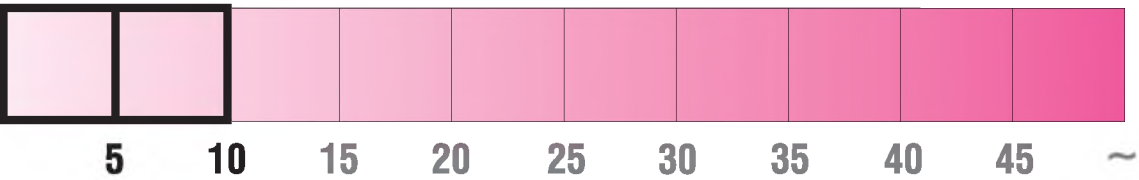


KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo schema.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimas **A** situacijoje (senamiestis ir miesto centras).

Atstumas nuo gatvės krašto iki pastato (m).



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos tipai zonoje iki 10 m.

■ **GPN MC 1-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji nuoroda (senamiestis)



300x300 mm

■ **GPN MC 2-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji nuoroda (centras, senamiestis)



300x300 mm

■ **GPN MC 3-**
pastato Nr. mažoji nuoroda
(centras, senamiestis)



300x225 mm

■ **GPN VC-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
vidutinioji nuoroda (centras)



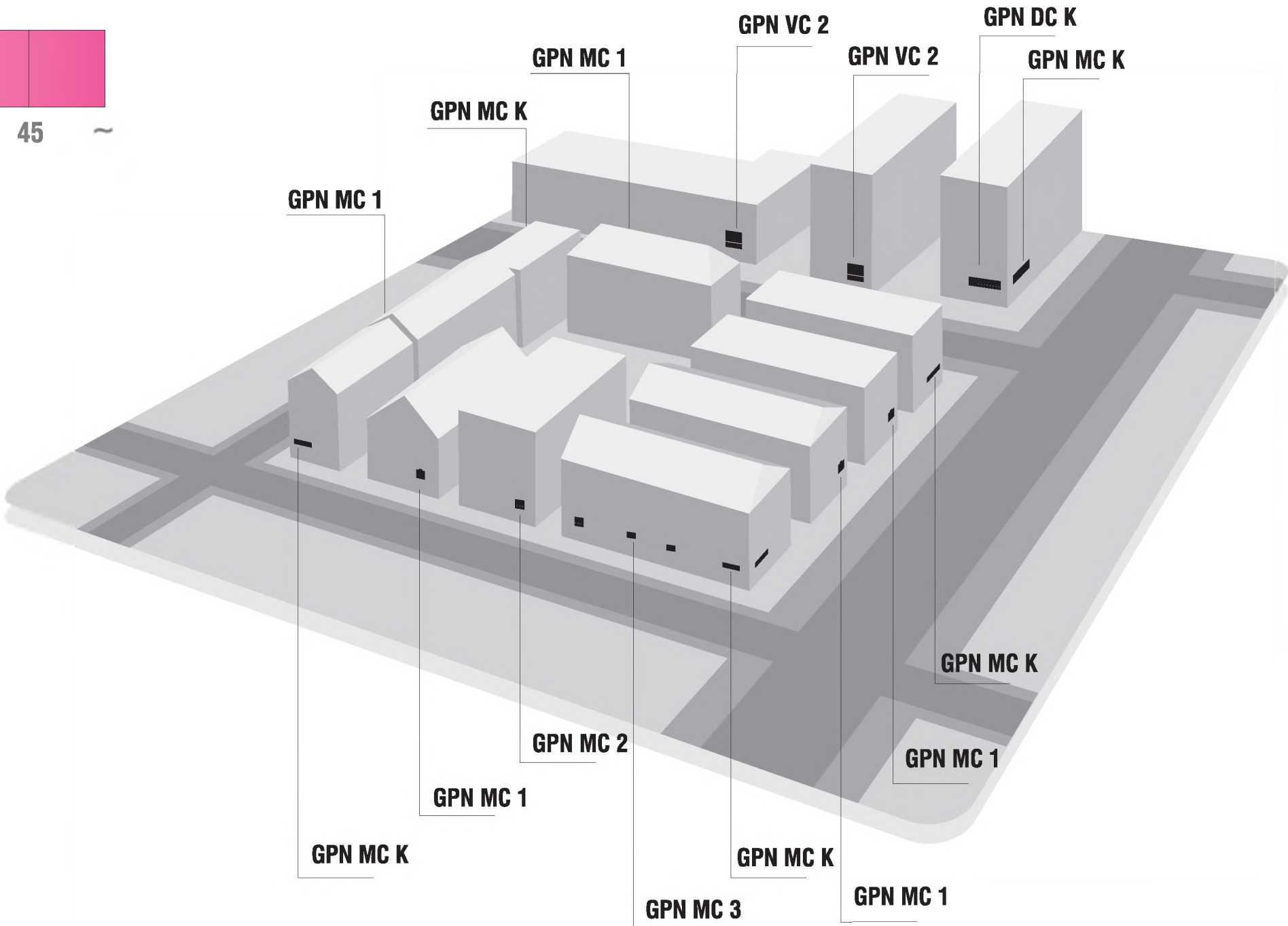
500x500 mm

■ **GPN MC K-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr. mažoji kampinė nuoroda
(centras, senamiestis)



860x160 mm

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo **A** situacijoje vizualizacija.



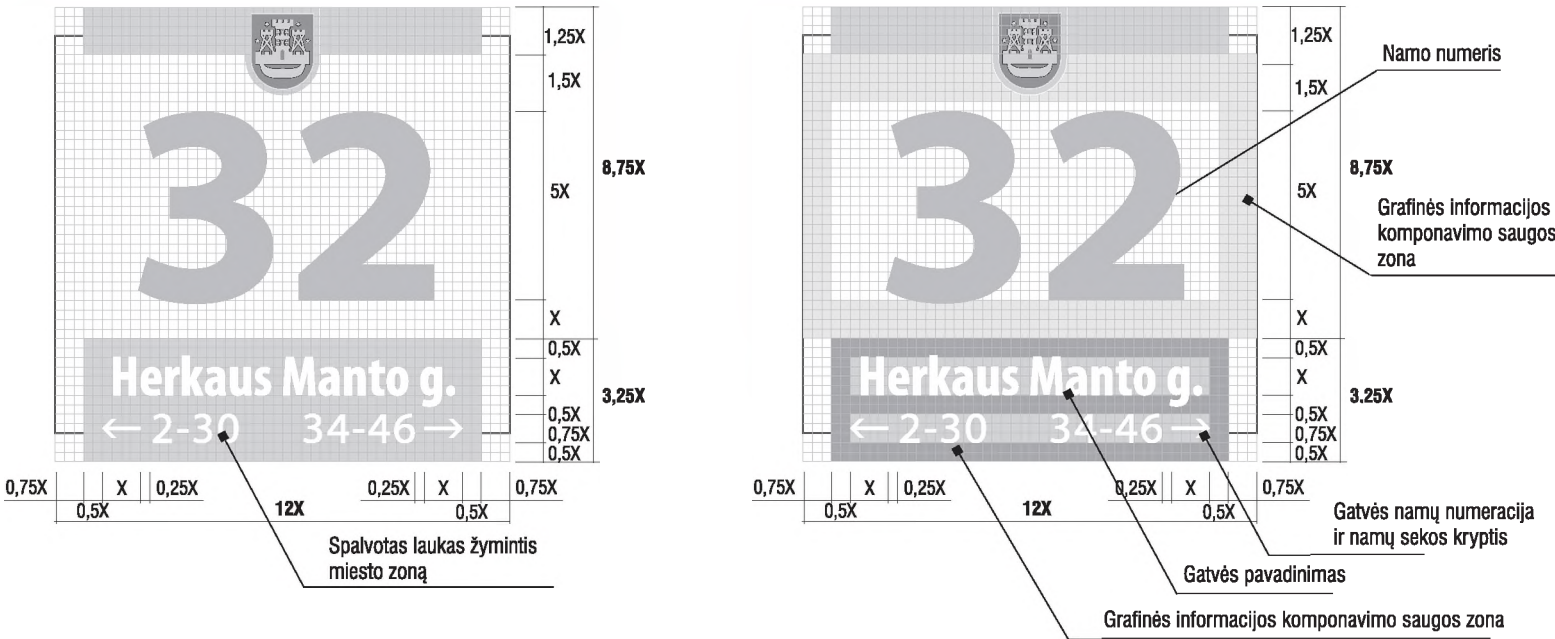
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios nuorodos senamiestyje.

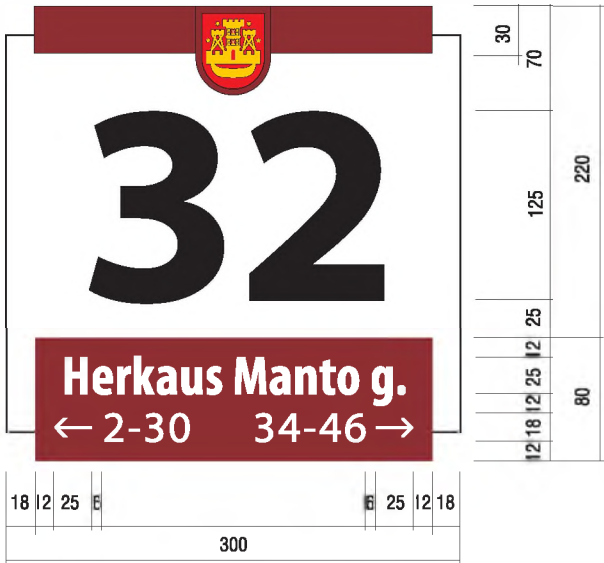
GPN MC 1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos
grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



GPN MC 1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos
bendras vaizdas.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold)
baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną).
Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Įį Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų ū ū Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold)
juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal).
Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Įį Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
ū ū Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios nuorodos senamiestyje.

GPN MC 1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos detalizacija.
Vaizdusis brėžinys.



Naudojamų medžiagų eksplikacija:

- 1 - kompozicinė aliuminio plokštė 2mm, baltos spalvos su išfrezuota grafika;
- 2 - laikiklis, metalo lakštas, 2mm storio, dažytas emale;
- 3 - reljefinė dekoratyvinė detalė (miesto herbas), 6mm dažyta PVC plokštė.

GPN MC 1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos konstrukcijos principinė schema.
Vaizdusis brėžinys.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios nuorodos senamiestyje.

GPN MC 1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažoji nuoroda
300 x 300 mm.



Esamos situacijos vizualizacija. Daržų g.



Rekomenduojamos mažosios nuorodos centrinėje miesto
dalyje dislokavimo vietos vizualizacija.
Aukštoji g.



Variantas su **GPN MC K** nuoroda
(mažoji kampinė nuoroda).

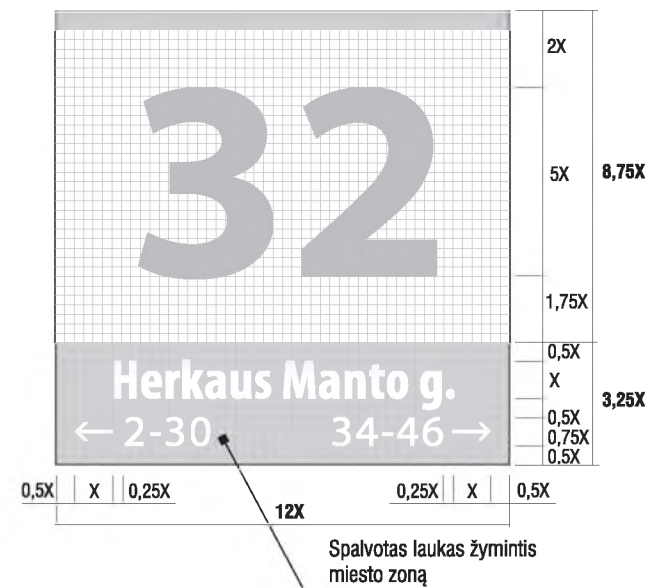
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios nuorodos senamiestyje ir centrinėje miesto dalyje.

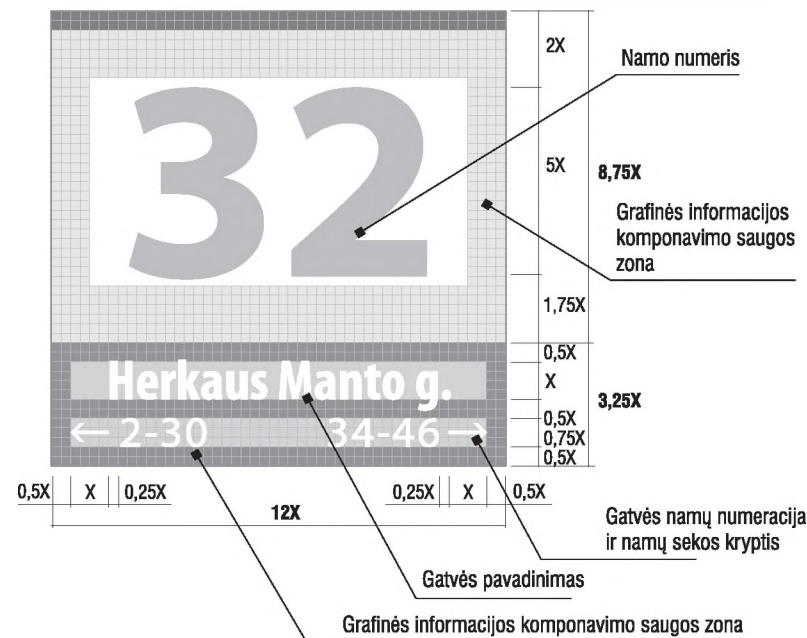
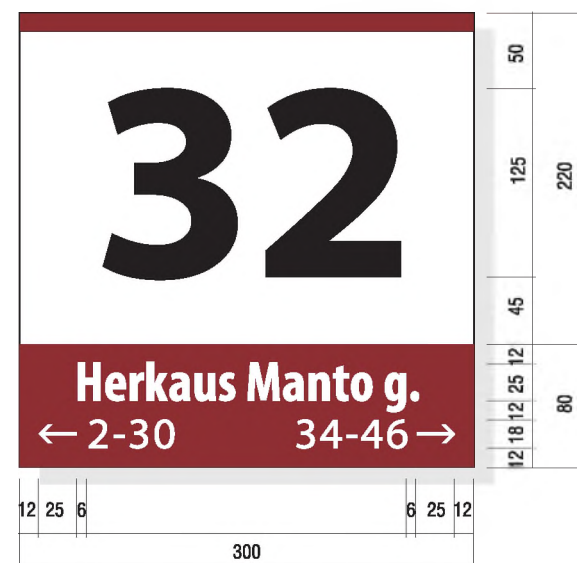
GPN MC 2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos
grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



GPN MC 2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos
bendras vaizdas.



GPN MC 3

Pastatų numeracijos nuorodos bendras vaizdas.
(rašomas tik namo numeris).



Ši numeracijos nuoroda montuojama ant namų, kurie sujungti vienas su kitu galinėmis sienomis (gatvių pavadinimai rašomi ant kraštinių namų sienų).

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fona spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų ū ū Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Jj Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
Ūų Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

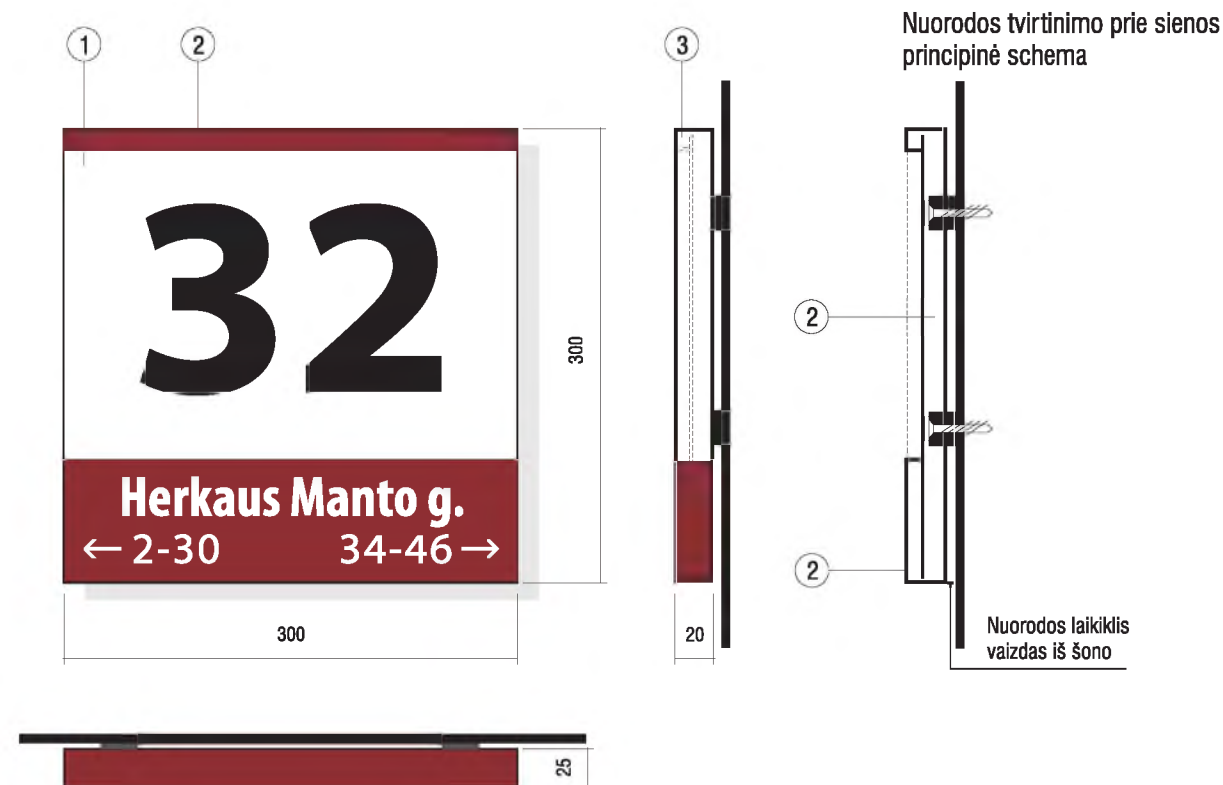
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios nuorodos senamiestyje.

GPN MC 2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos detalizacija.
Vaizdusis brėžinys.



Naudojamų medžiagų eksplikacija:

- 1 - kompozicinė aliuminio plokštė 2mm, baltos spalvos su išfrezuota grafika;
- 2 - laikiklis, metalo lakštas, 2mm storio, dažytas emale;
- 3 - dekoratyvinė detalė (dangtelis), cinkuota 0,5 mm skarda, dažyta emale.

GPN MC 2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos konstrukcijos principinė schema.
Vaizdusis brėžinys.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

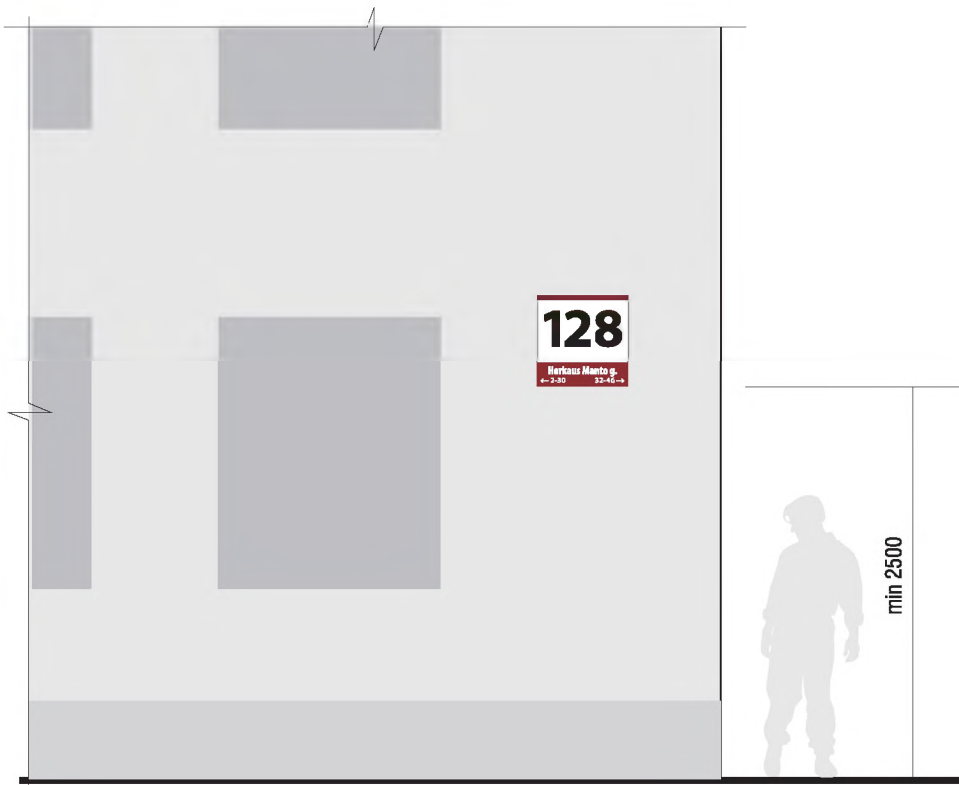
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos montavimo vieta.

GPN MC 2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažoji nuoroda
300 x 300 mm.



Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos tvirtinimo vietos ant pastato sienos principinė schema.



GPN MC 2 pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos dislokacijos vizualizacija.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos montavimo vieta.

GPN MC 2- gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji nuoroda 300x300 mm (centras, senamiestis).



Esamos situacijos vizualizacija.
Daržų g.



Rekomenduojamos mažosios nuorodos centrinėje miesto
dalyje dislokavimo vietos vizualizacija.
Daržų g.

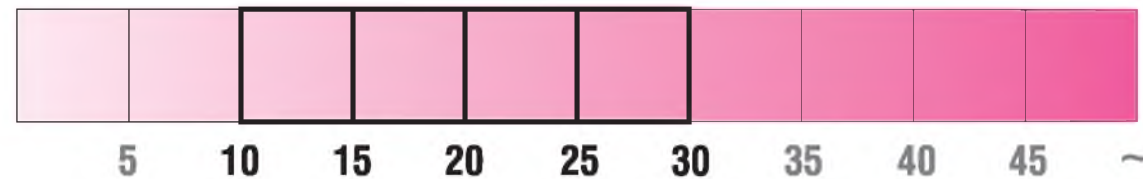


KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo schema.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimas **B** situacijoje (senamiestis, miesto centras ir naujamiestis).

Atstumas nuo gatvės krašto iki pastato (m).



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos tipai.

■ **GPN VC -**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
vidutinioji nuoroda (centras, senamiestis)



500x500 mm

■ **GPN V -**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
vidutinioji nuoroda (naujamiestis)



500x500 mm

■ **GPN MC K-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji kampinė nuoroda (centras, senamiestis)



860x160 mm

■ **GPN M K-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji kampinė nuoroda (naujamiestis)



860x160 mm

■ **GPN DC K-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
didžioji kampinė nuoroda (centras, senamiestis)

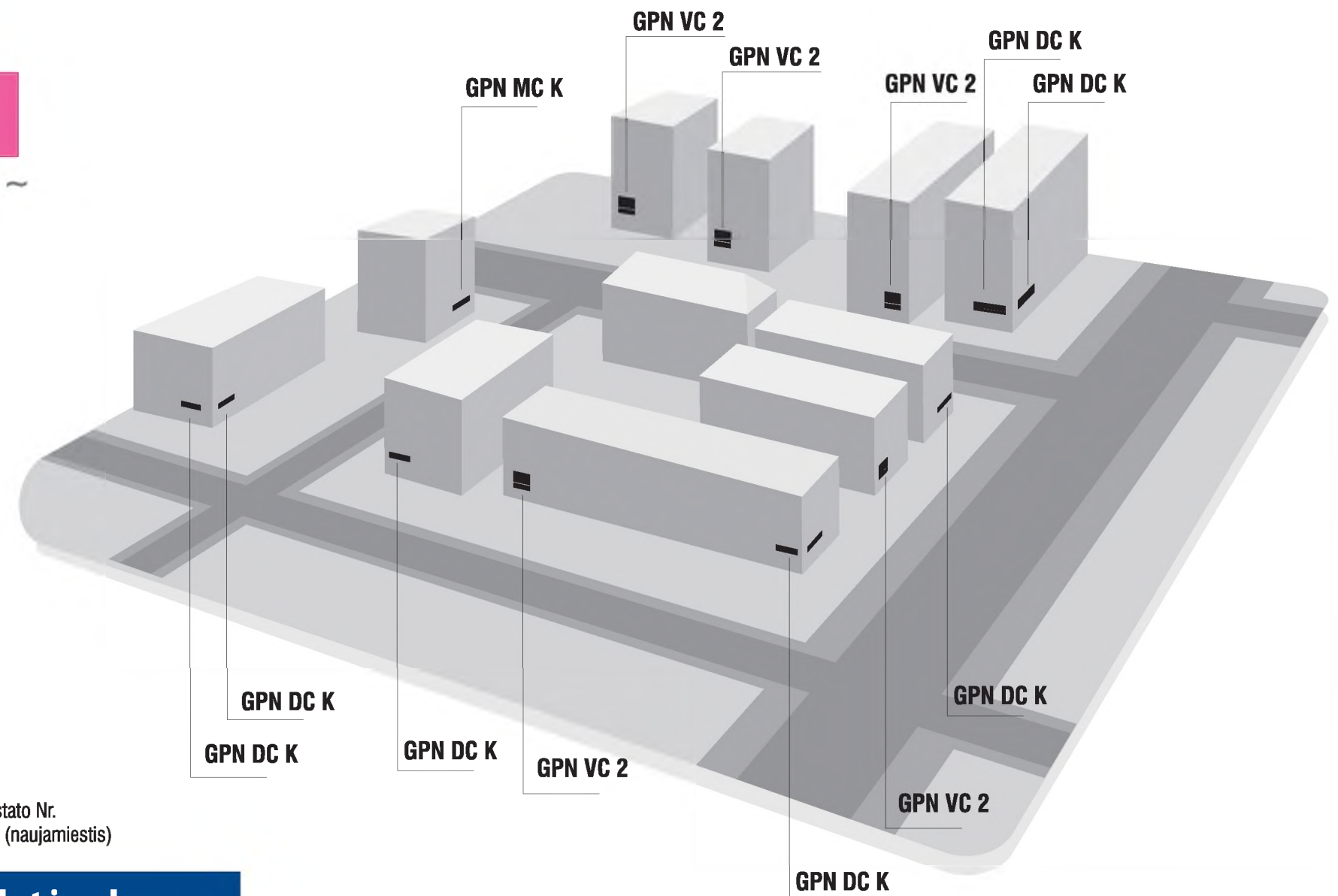


1120x210 mm

■ **GPN D K-**
gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
didžioji kampinė nuoroda (naujamiestis)



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo **B** situacijoje vizualizacija.



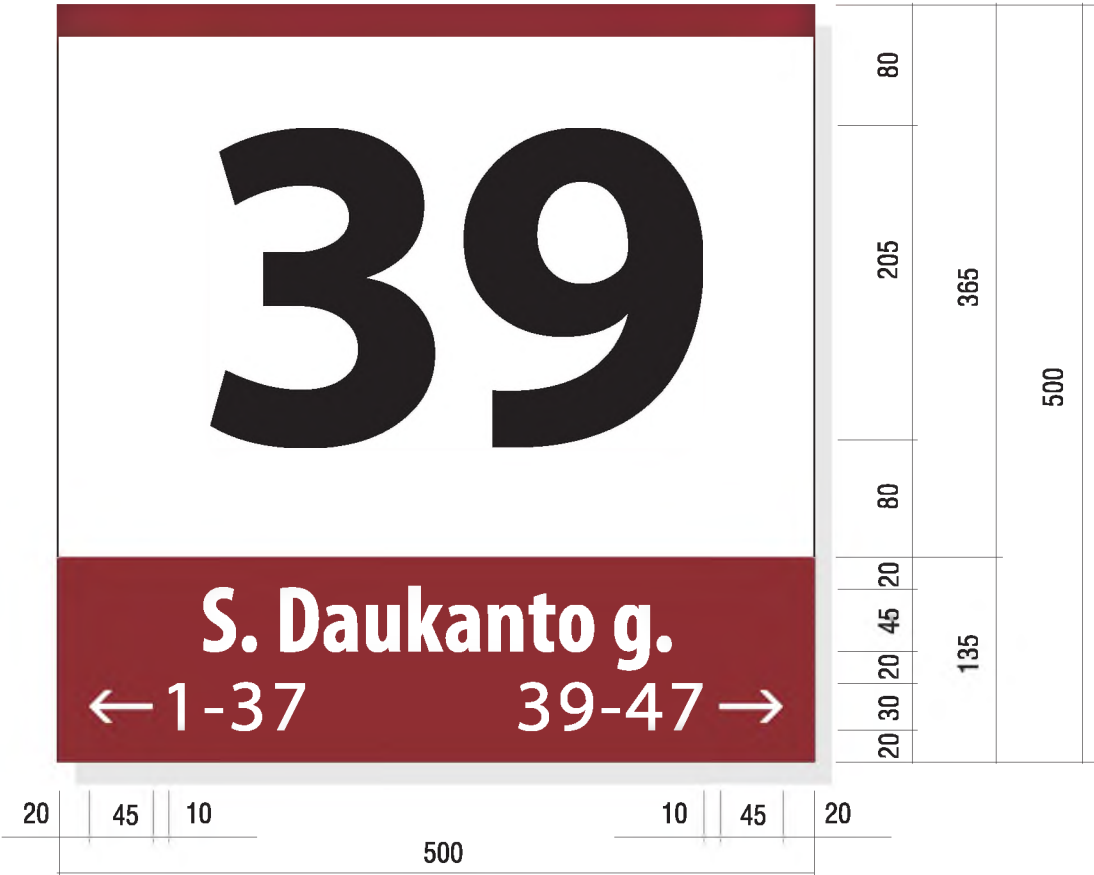
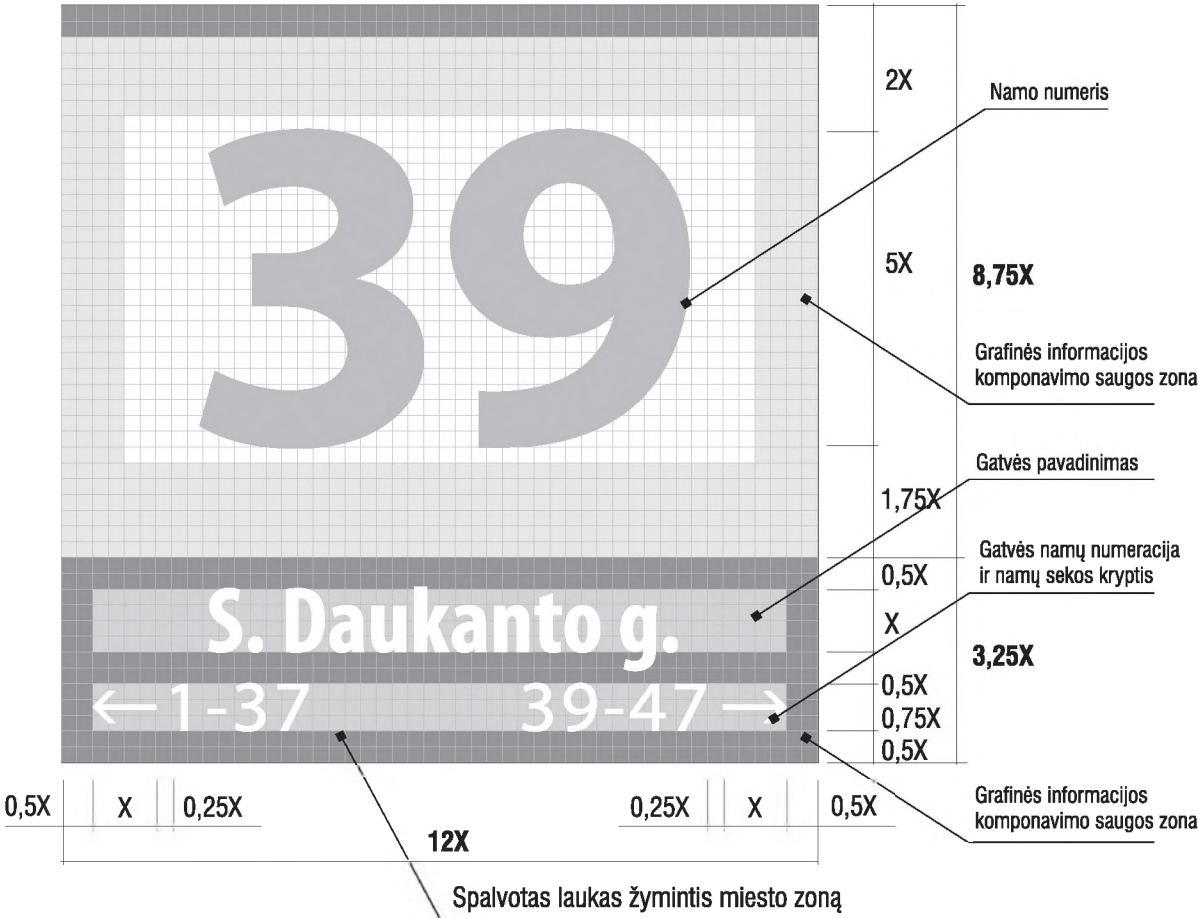
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Vidutinio dydžio nuorodos centrinėje miesto dalyje.

GPN V

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną).
Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii
Yy Įį Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt
Uu Ūū Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal).
Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg
Hh Ii Yy Įį Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr
Ss Šš Tt Uu Ūū Vv Zz Žž Xx

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

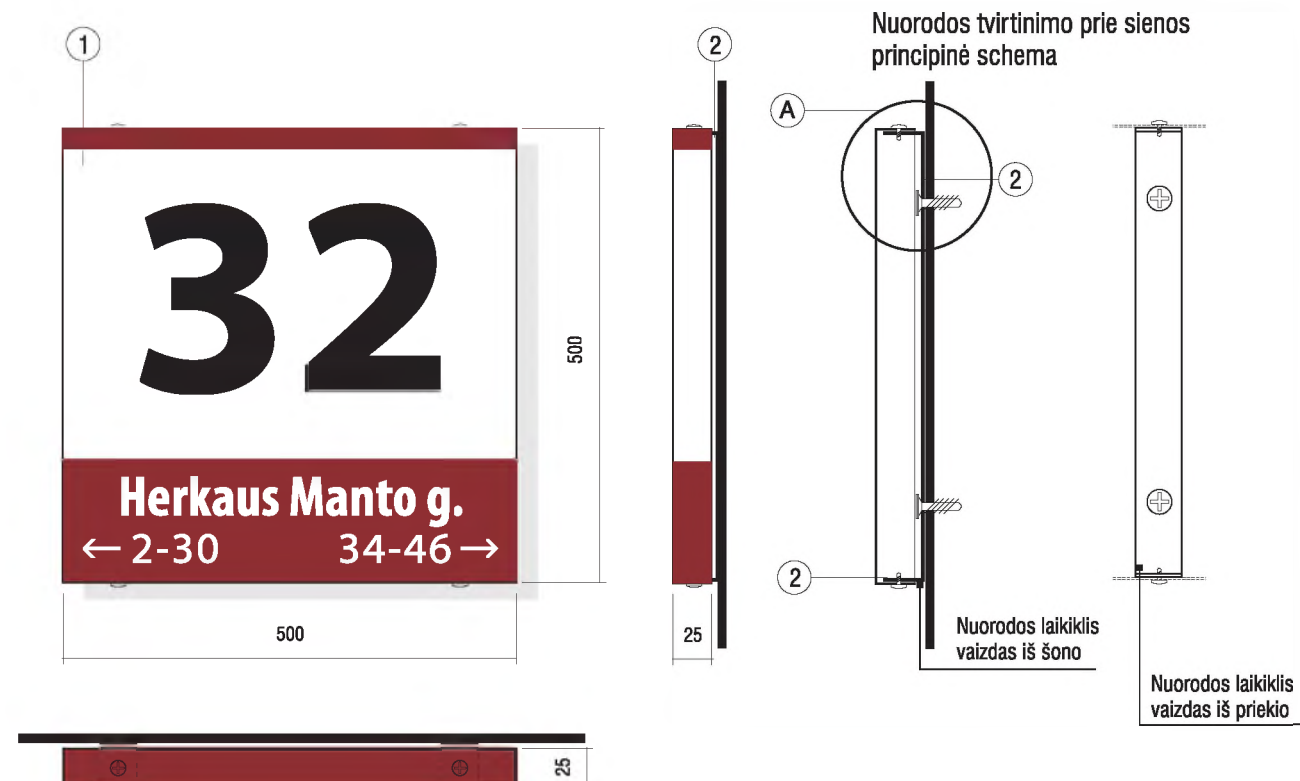
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

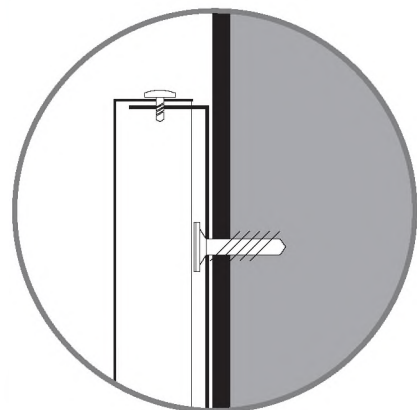
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Vidutiniosios nuorodos miesto centrinėje dalyje ir naujamiestyje.

GPN VC, GPN V

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo vidutiniosios nuorodos detalizacija.
Vaizdusis brėžinys.



A - Nuorodos tvirtinimo prie sienos mazgas



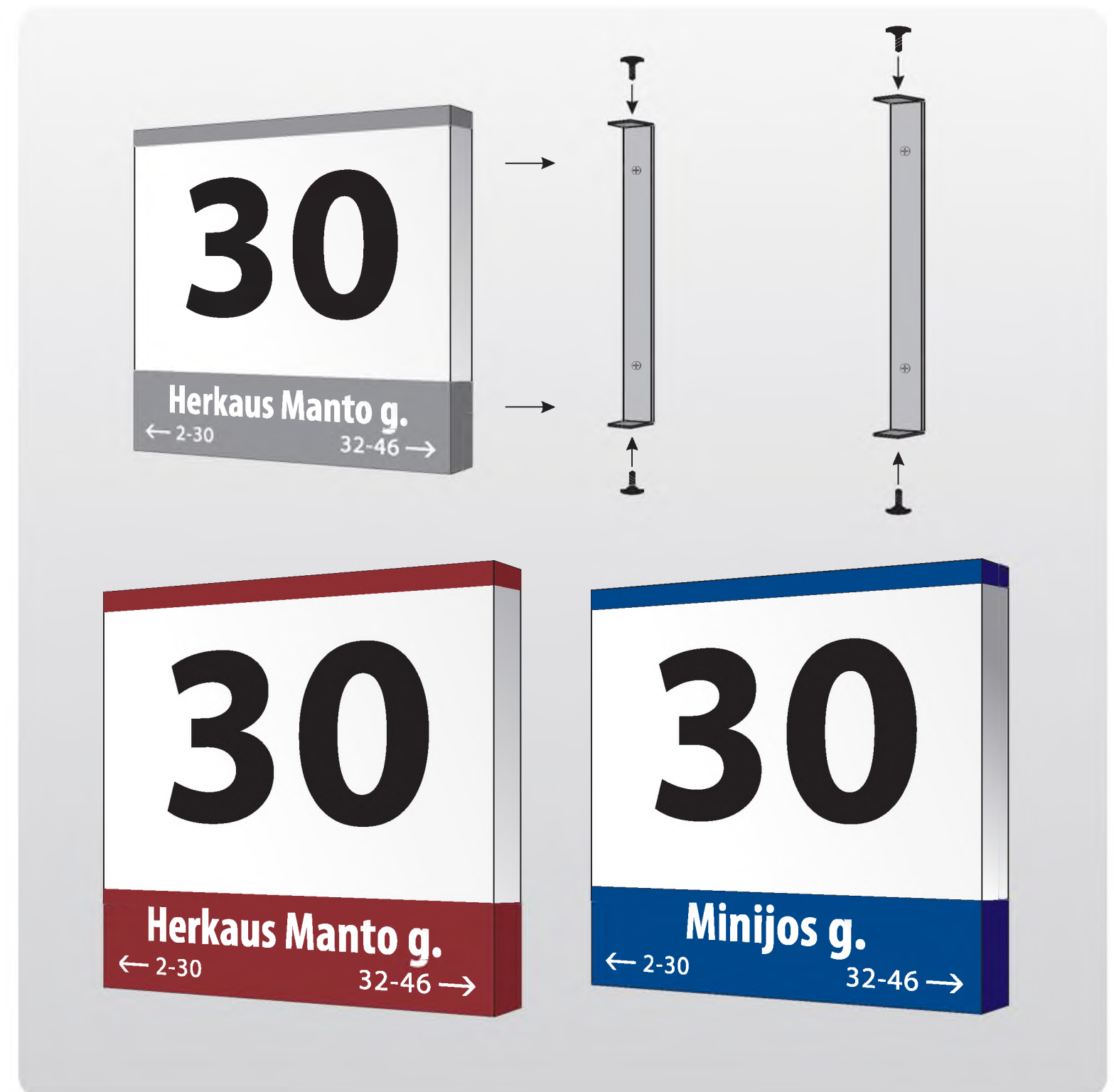
Naudojamų medžiagų eksplikacija:

- 1 - cinkuota skarda 1 mm, PVC lipnios plėvelės grafika;
- 2 - laikiklis (tvirtinimo prie pagrindo detalė) metalo lakštas, 2mm storio;

PASTABA:
analogiškos konstrukcijos ir tvirtinimo principo
yra didžiosios nuorodos **GPN D1** ir **GPN D2**.

GPN CV , GPN V

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo vidutiniosios nuorodos konstrukcijos principinė schema.
Vaizdusis brėžinys.



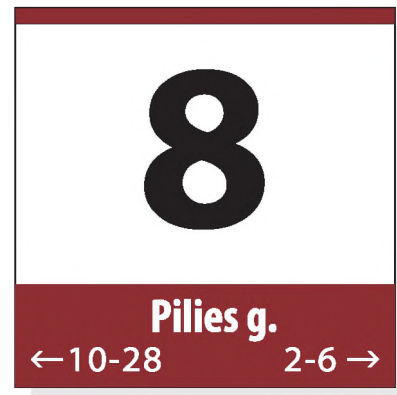
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

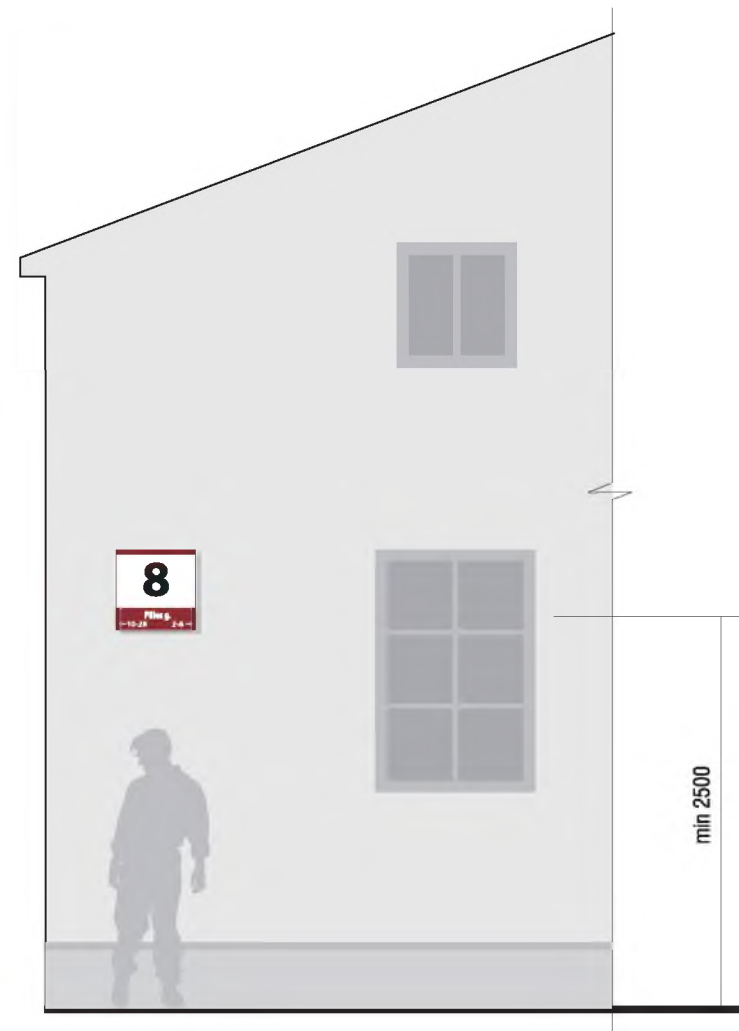
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Vidutinio dydžio nuorodos centrinėje miesto dalyje.

GPN C V

vidutinioji nuoroda centrinėje miesto dalyje 500 x 500 mm.



Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos
tvirtinimo vietos ant pastato sienos principinė schema.

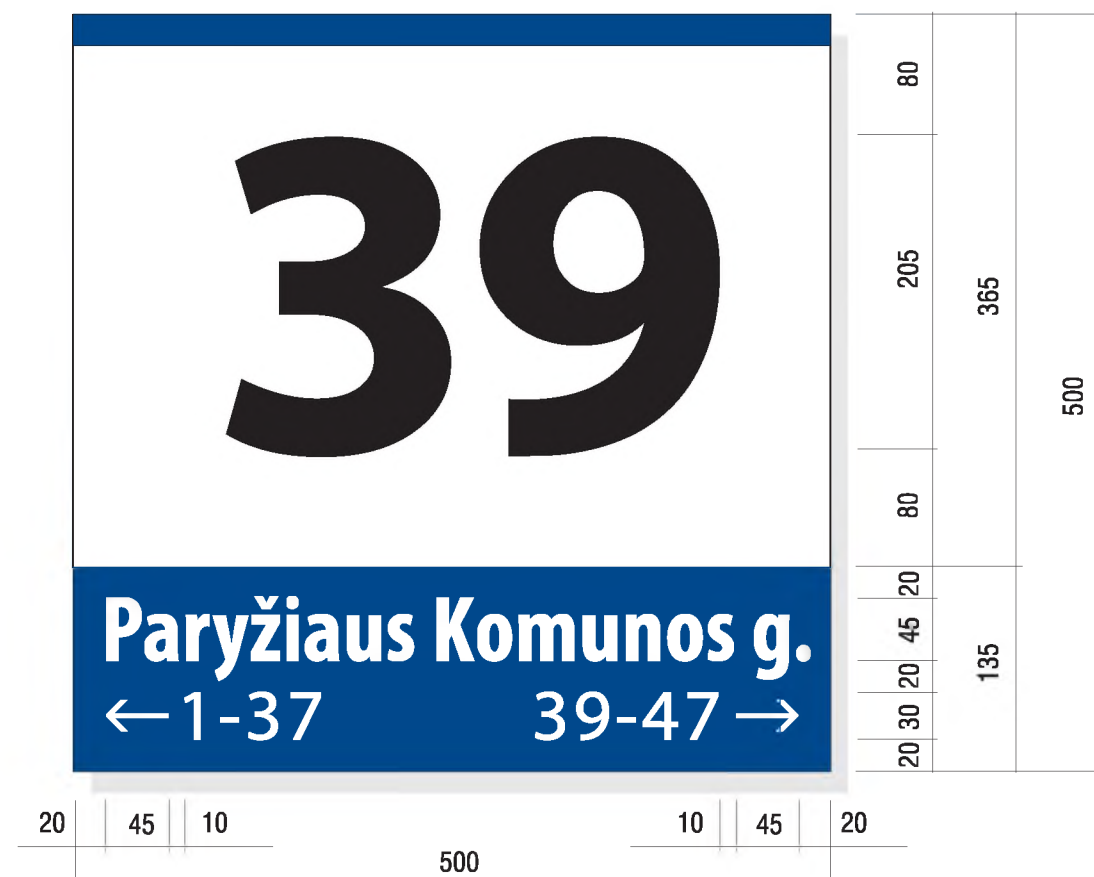


Rekomenduojamos vidutiniosios nuorodos miesto centre (senamiestyje) dislokavimo vietos vizualizacija.
Pilies g.



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Vidutinio dydžio nuorodos naujamiestyje.

GPN V

vidutinioji nuoroda naujamiestyje 500 x 500 mm.



Esamos situacijos vizualizacija.



Rekomenduojamos vidutiniosios nuorodos naujamiestyje dislokavimo vietos vizualizacija.
Baltijos pr.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

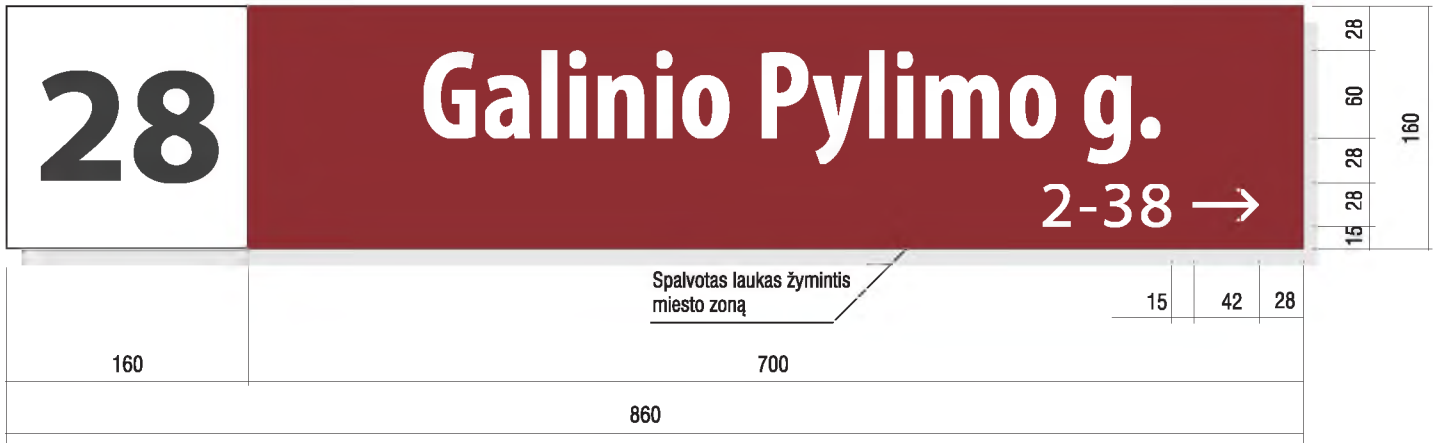
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažoji kampinė nuoroda senamiestyje ir centrinėje miesto dalyje.

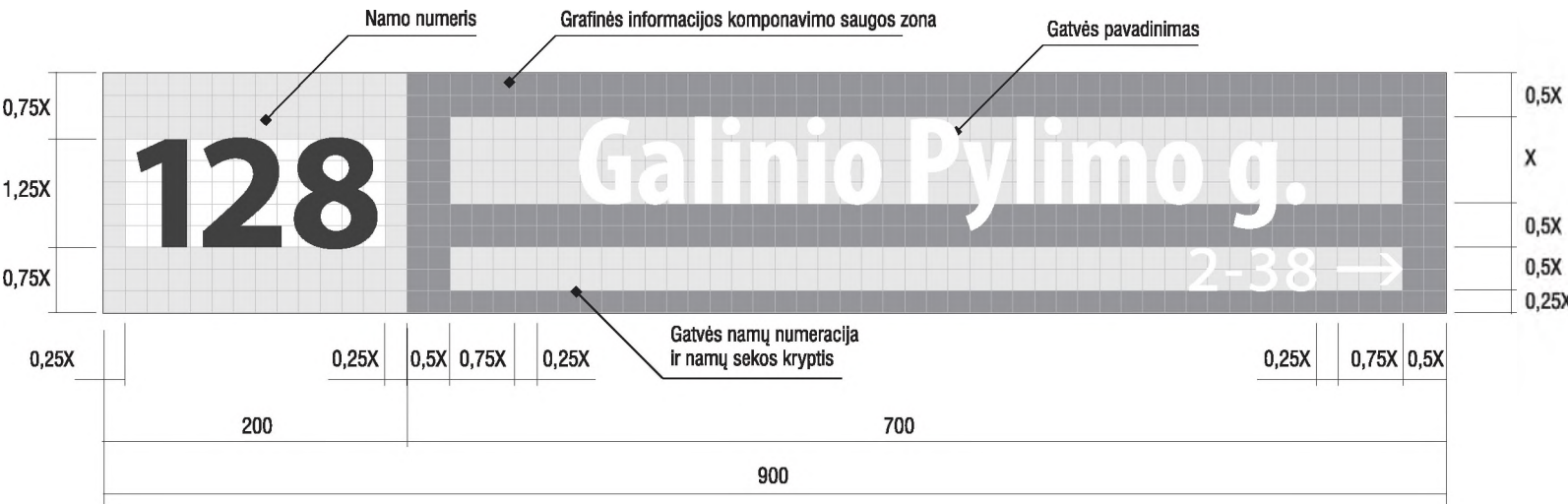
GPN MC K mažosios kampinės su 2-jų skaičių namo Nr. nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



GPN M K nuorodos bendras vaizdas.



GPN MC K mažosios kampinės su 3-jų skaičių namo Nr. nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Įį Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų ū ū Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Įį Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų ū ū Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

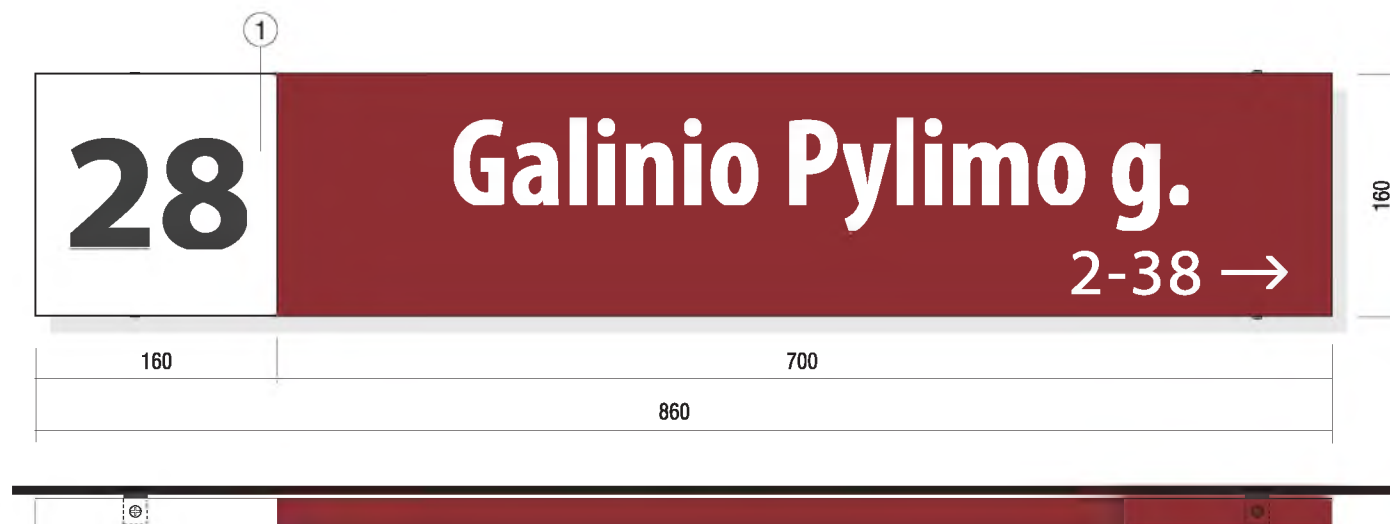
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

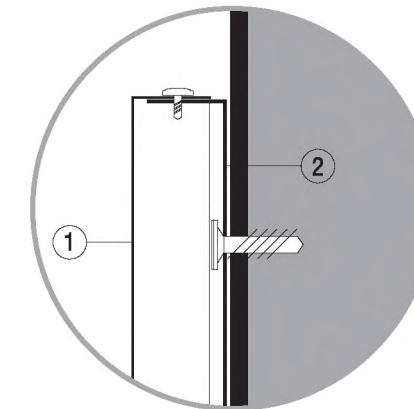
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios kampinės nuorodos senamiestyje ir miesto centrinėje dalyje.

GPN MC K

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios kampinės nuorodos detalizacija.
Vaizdusis brėžinys.



A - Nuorodos tvirtinimo prie sienos mazgas

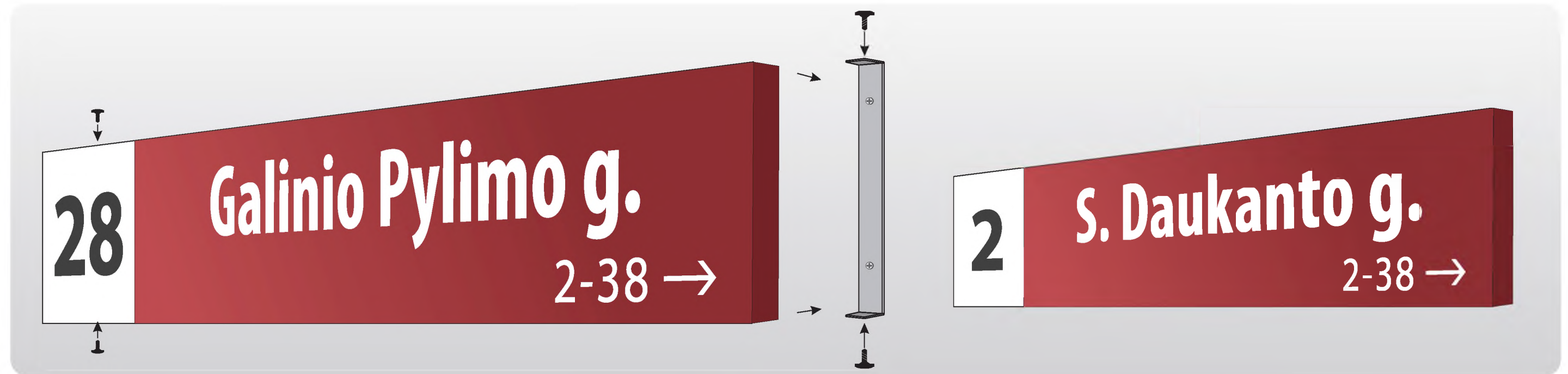


Naudojamų medžiagų eksplikacija:

- 1 - cinkuota skarda 1 mm, PVC lipnios plėvelės grafika;
- 2 - laikiklis (tvirtinimo prie pagrindo detalė) metalo lakštas, 2mm storio;

GPN MK C, GPN MK

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos konstrukcijos principinė schema.
Vaizdusis brėžinys.



PASTABA:
analogiškos konstrukcijos ir tvirtinimo principo
yra didžiosios kampinės nuorodos **GPN DC K** ir **GPN D K**.

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

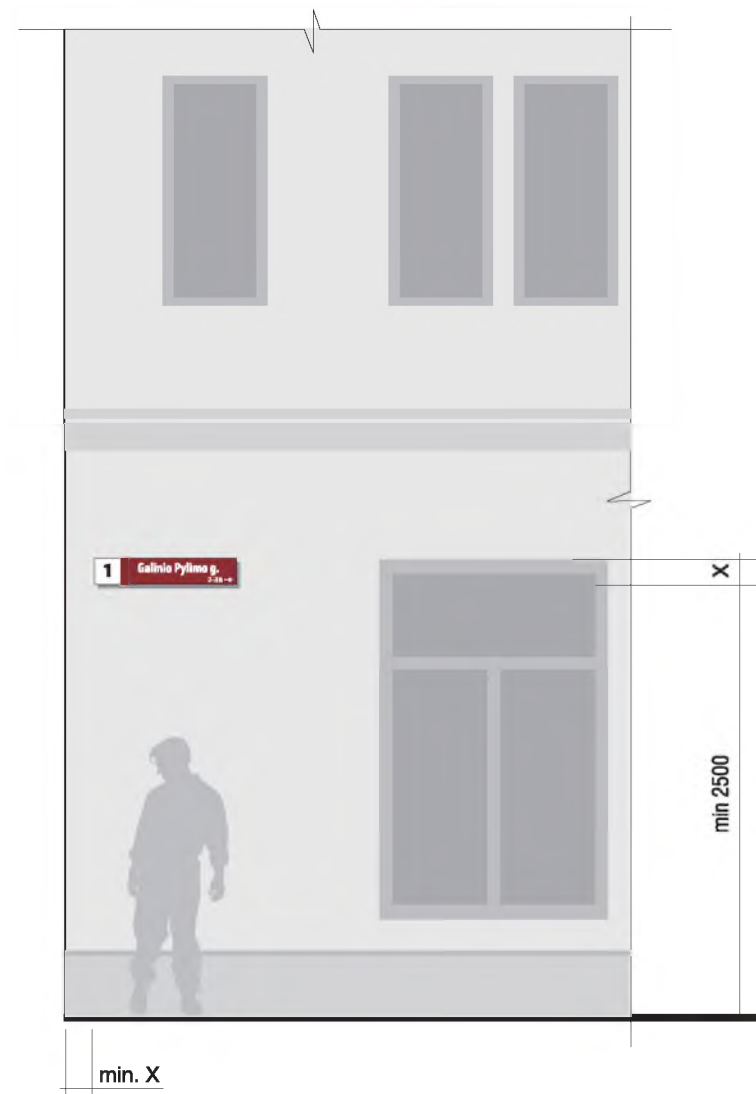
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažoji kampinė nuoroda senamiestyje ir centrinėje miesto dalyje.

GPN MC K- gatvės pavadinimo ir pastato Nr.
mažoji kampinė nuoroda 860x160 mm (centras, senamiestis).



Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios kampinės
nuorodos tvirtinimo vietos ant pastato sienos principinė schema.



Rekomenduojamos mažosios kampinės nuorodos centrinėje miesto
dalyje dislokavimo vietos vizualizacija.
Sausio 15-osios ir Galinio Pylimo gatvių sankryža.



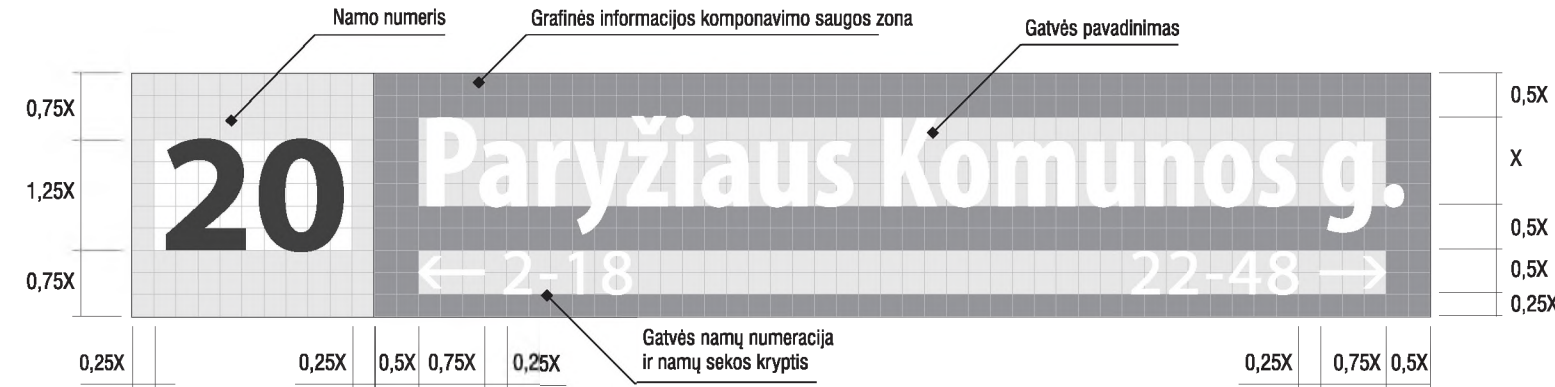
Ant namų, stovinčių prie sankryžų, rekomenduojama montuoti "kampines"
gatvių pavadinimų ir namų numeracijos nuorodas,
kuriuose yra akcentuojamas gatvės pavadinimas.

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

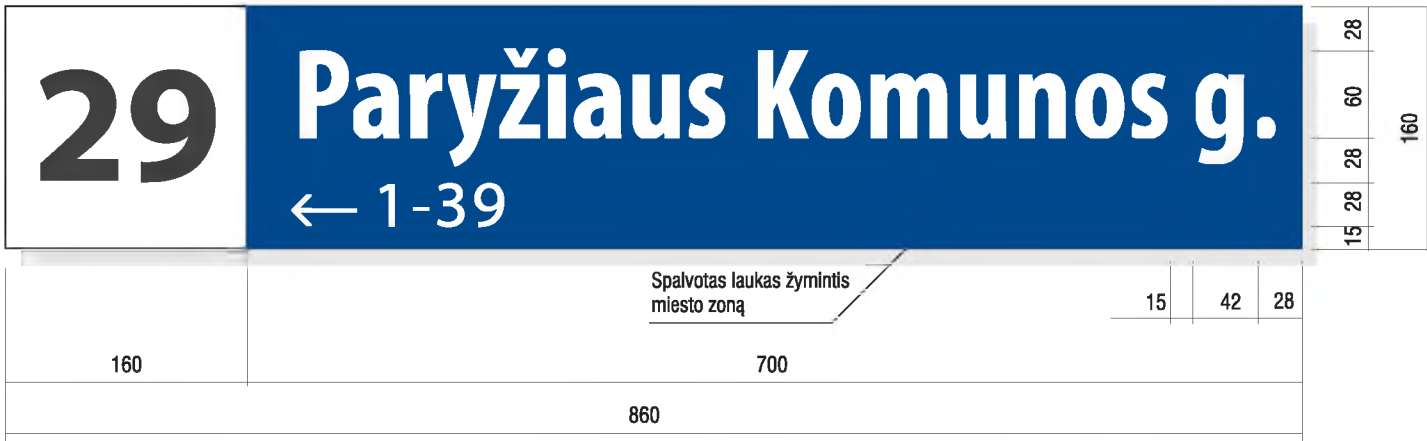
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažoji kampinė nuoroda naujamiestyje.

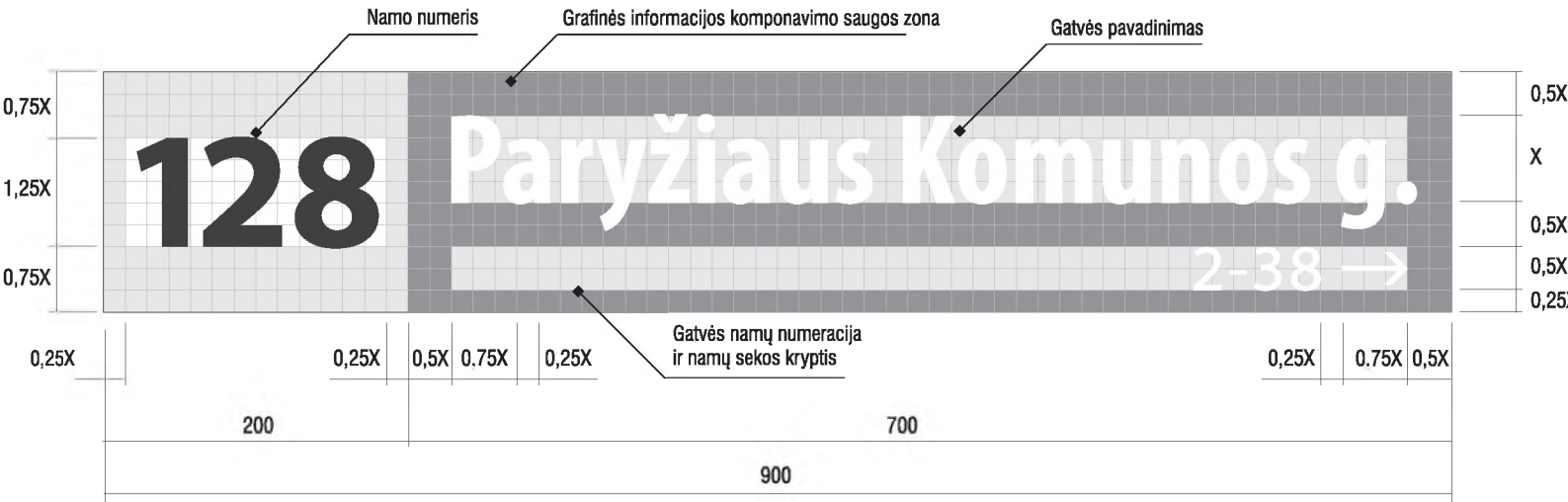
GPN M K mažosios kampinės su 2-jų skaičių namo Nr. nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



GPN M K nuorodos bendras vaizdas.



GPN M K mažosios kampinės nuorodos su 3-jų skaičių namo Nr. grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų Ŭŭ Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Jj Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
Ŭŭ Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

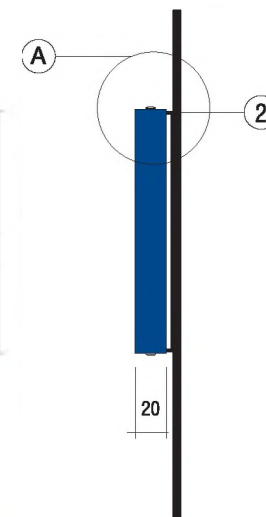
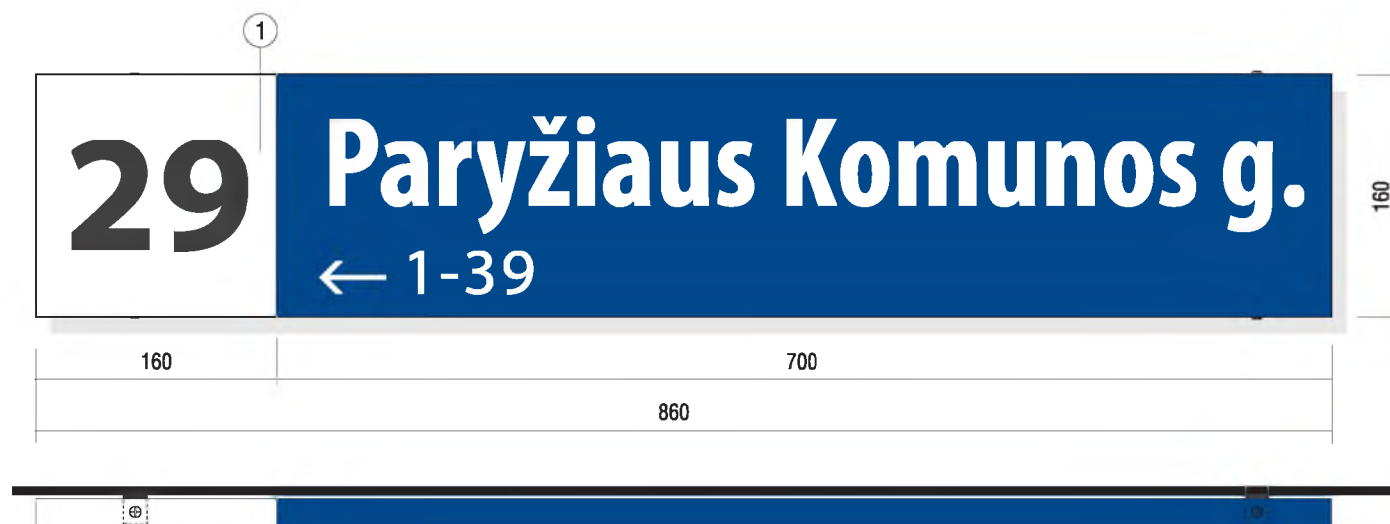
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

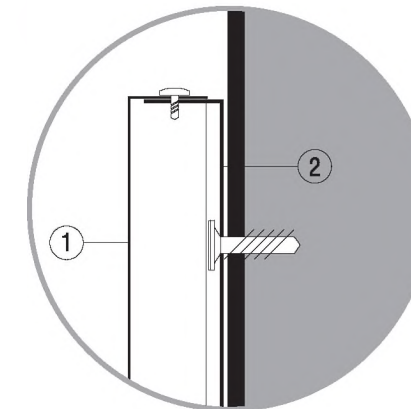
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažosios kampinės nuorodos naujamiestyje.

GPN M K

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios kampinės nuorodos detalizacija.
Vaizdusis brėžinys.



A - Nuorodos tvirtinimo prie sienos mazgas

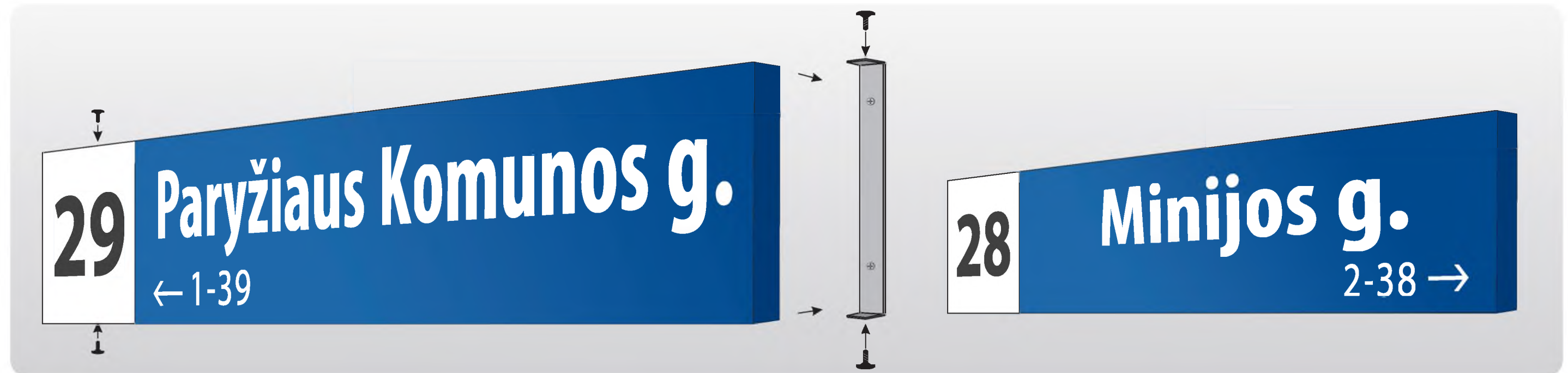


Naudojamų medžiagų eksplikacija:

- 1 - cinkuota skarda 1 mm, PVC lipnios plėvelės grafika;
- 2 - laikiklis (tvirtinimo prie pagrindo detalė) metalo lakštas, 2mm storio;

GPN MK

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo mažosios nuorodos konstrukcijos principinė schema.
Vaizdusis brėžinys.



PASTABA:
analogiškos konstrukcijos ir tvirtinimo principo
yra didžiosios kampinės nuorodos **GPN DC K** ir **GPN D K**.

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Mažoji kampinė nuoroda naujamiestyje 860 x 160 mm.



Esamos situacijos vizualizacija.



Rekomenduojamos mažosios kampinės nuorodos naujamiestyje dislokavimo vietos vizualizacija.
Sausio 15-osios ir Rumpiškės gatvių sankryža.



Ant namų, stovinčių prie sankryžų, rekomenduojama montuoti "kampines" gatvių pavadinimų ir namų numeracijos nuorodas, kuriose yra akcentuojamas gatvės pavadinimas.

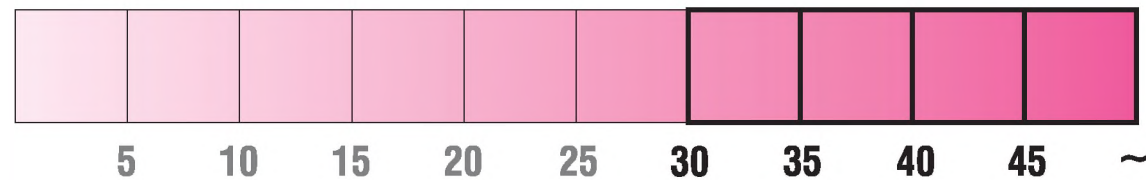


KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo schema.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimas **C** situacijoje (naujamiestis).

Atstumas nuo gatvės krašto iki pastato (m).



Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos tipai.

- GPN D1**- gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji nuoroda (naujamiestis)
- GPN D2**- gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji nuoroda (naujamiestis)



700x700 mm (**GPN D1**)

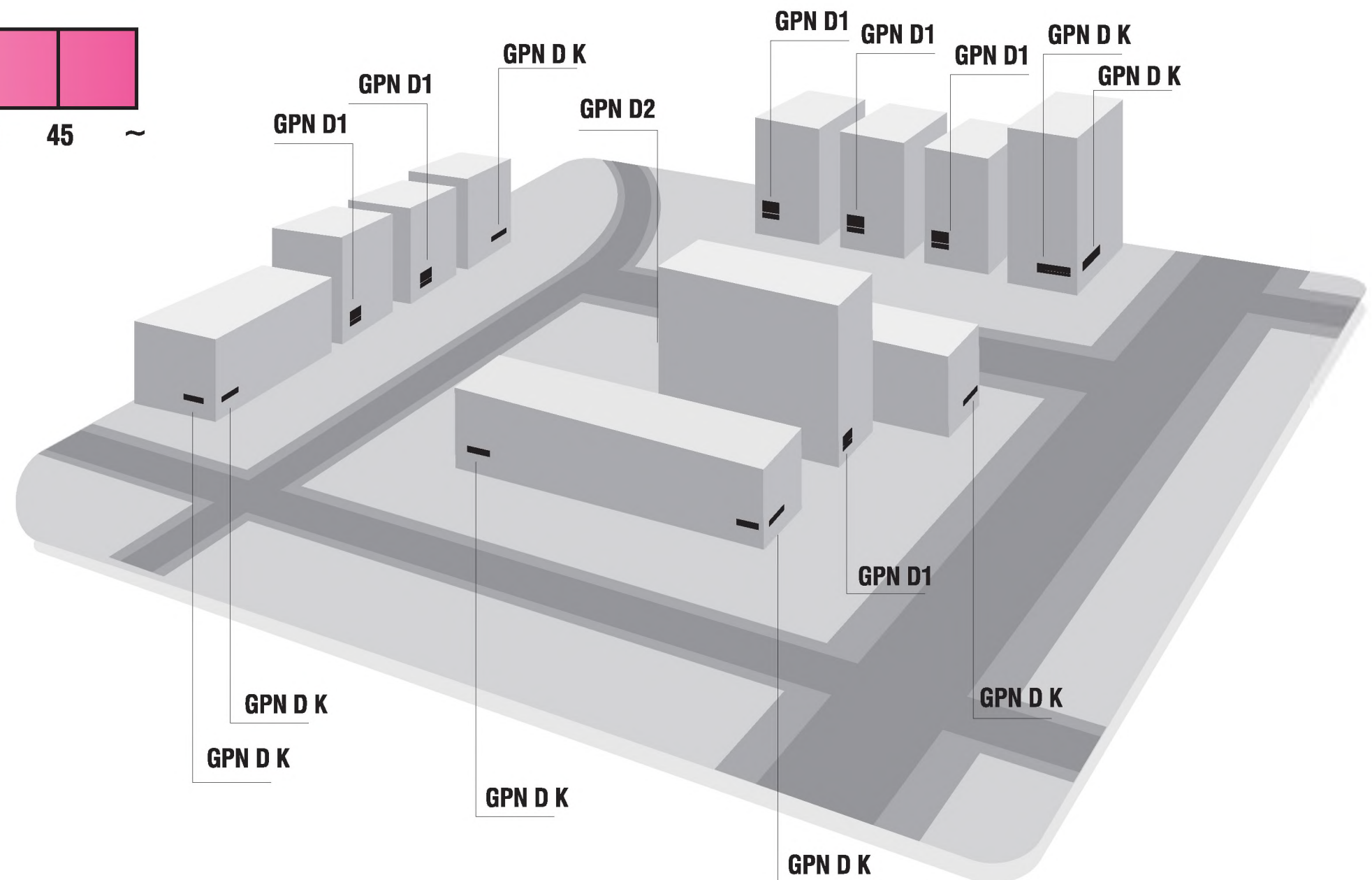
1000x1000 mm (**GPN D2**) - nuoroda naudojama esant labai dideliems atstumams tarp gatvės ir namo ir deramai įvertinus erdvę, kurioje reikia montuoti nuorodą.

- GPN D K**- gatvės pavadinimo ir pastato Nr. didžioji kampinė nuoroda (naujamiestis)



1120x210 mm

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų dislokavimo **C** situacijoje vizualizacija.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Didžiosios nuorodos naujamiestyje.

GPN D1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

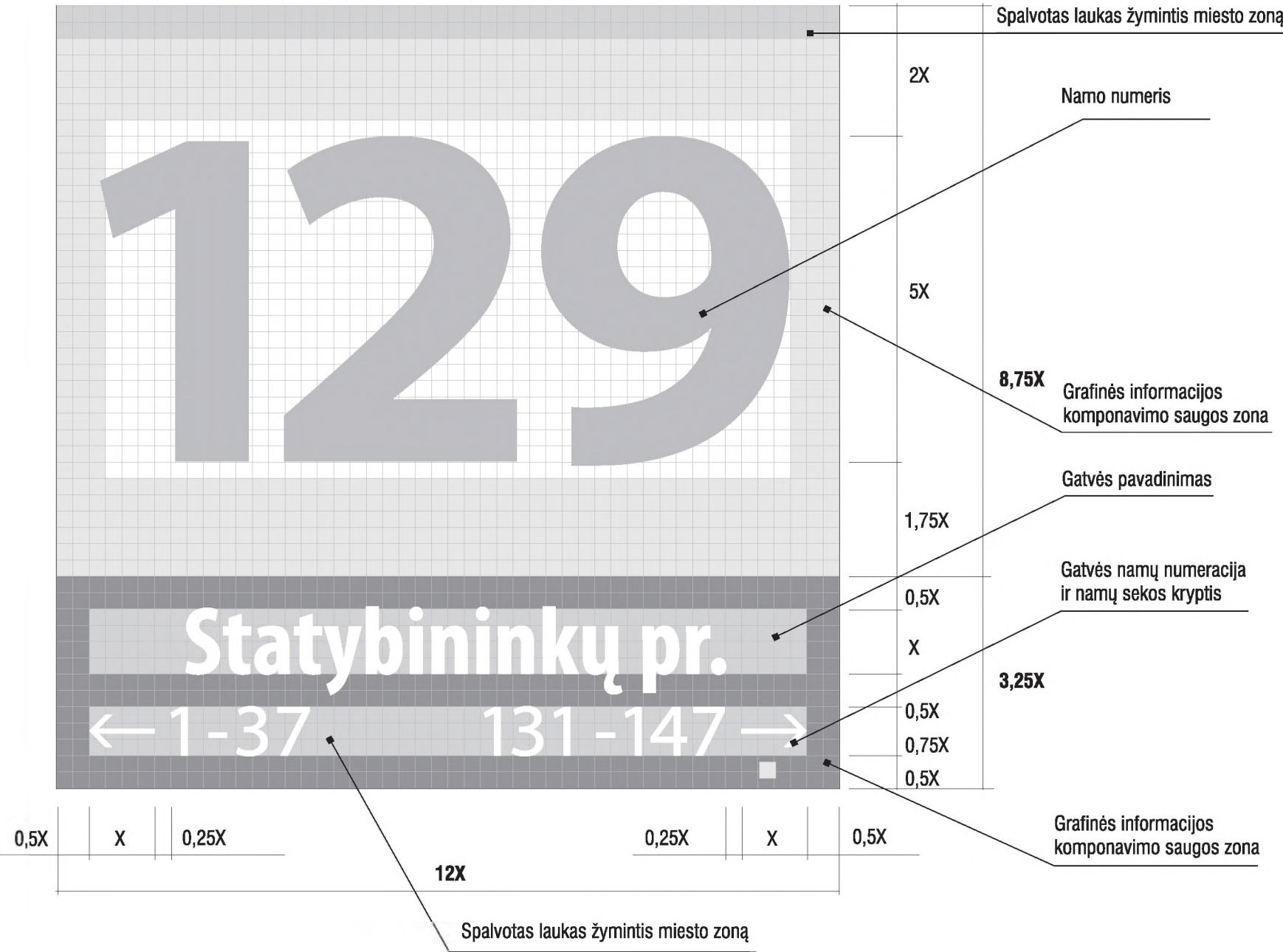
Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų Ŭų Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemoje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Jj Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
Ŭų Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Didžiosios nuorodos naujamiestyje.

GPN D1

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos bendras vaizdas.



GPN D2

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo didžioji nuoroda (GPN D2)
yra komponuojama analogiškai GPN D1 nuorodai proporcingai padidinus iki 1000 x 1000 mm.

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Įį Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų ū ū Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Įį Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
Ūų Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

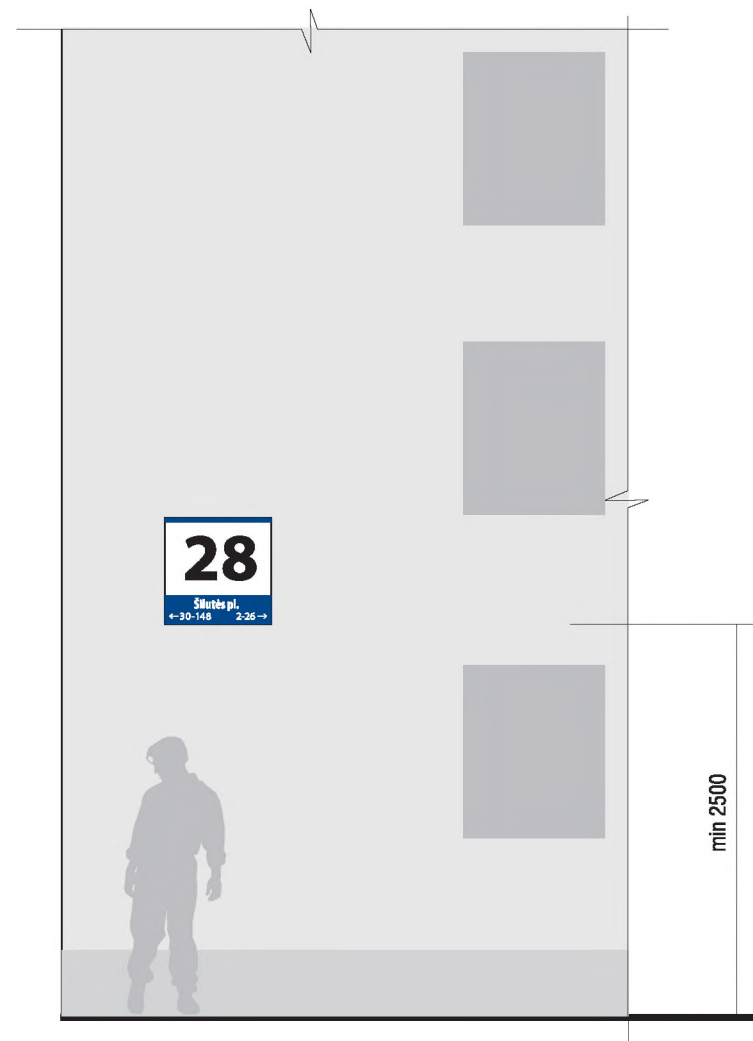
KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

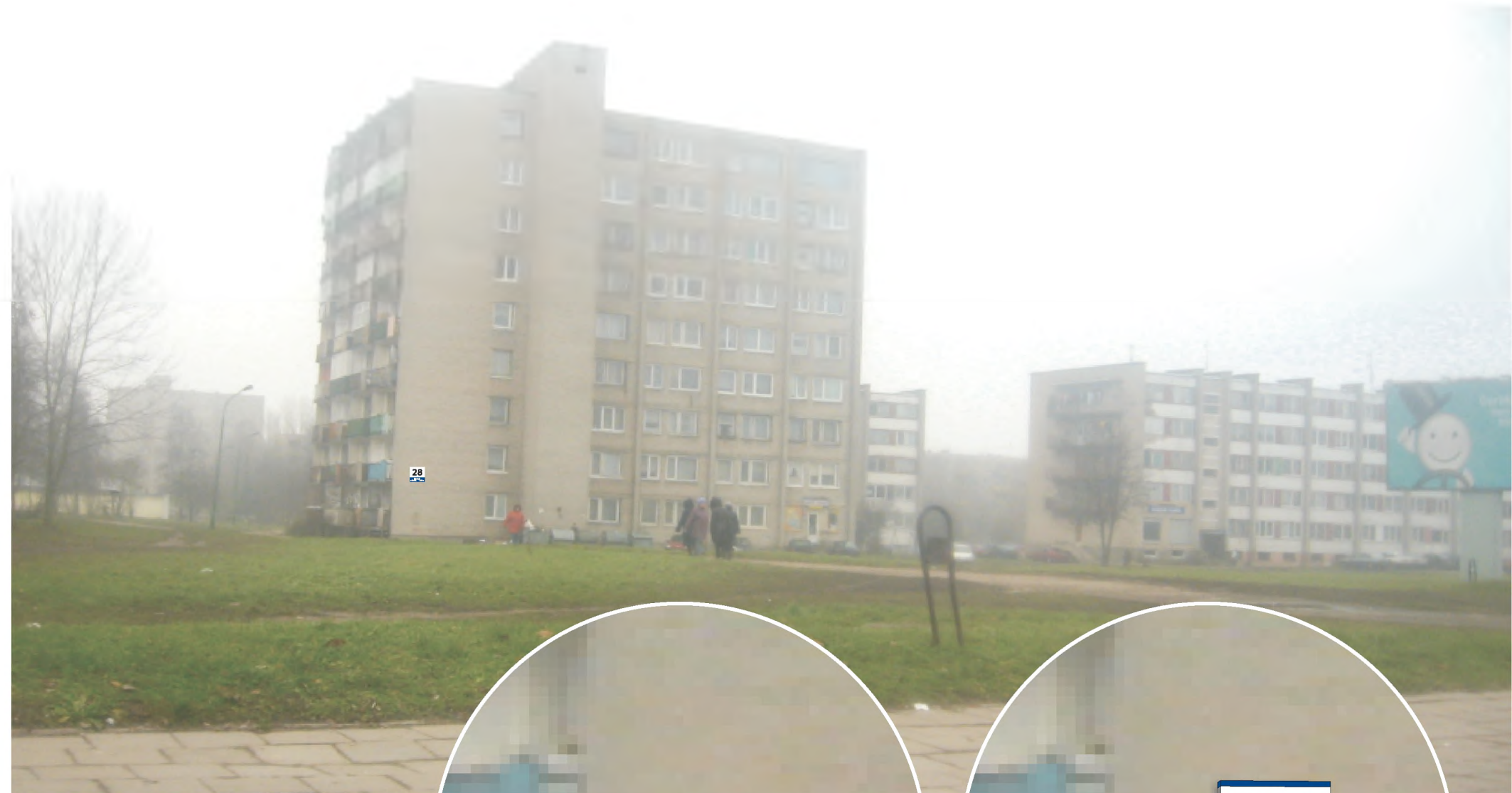
GPN D1
nuoroda 700x700 mm



Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo nuorodos tvirtinimo vietos ant pastato sienos principinė schema.



Rekomenduojamos pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų didžiosios nuorodos dislokavimo vietos vizualizacija.
Šilutės pl.



GPN D1
nuoroda 700x700 mm



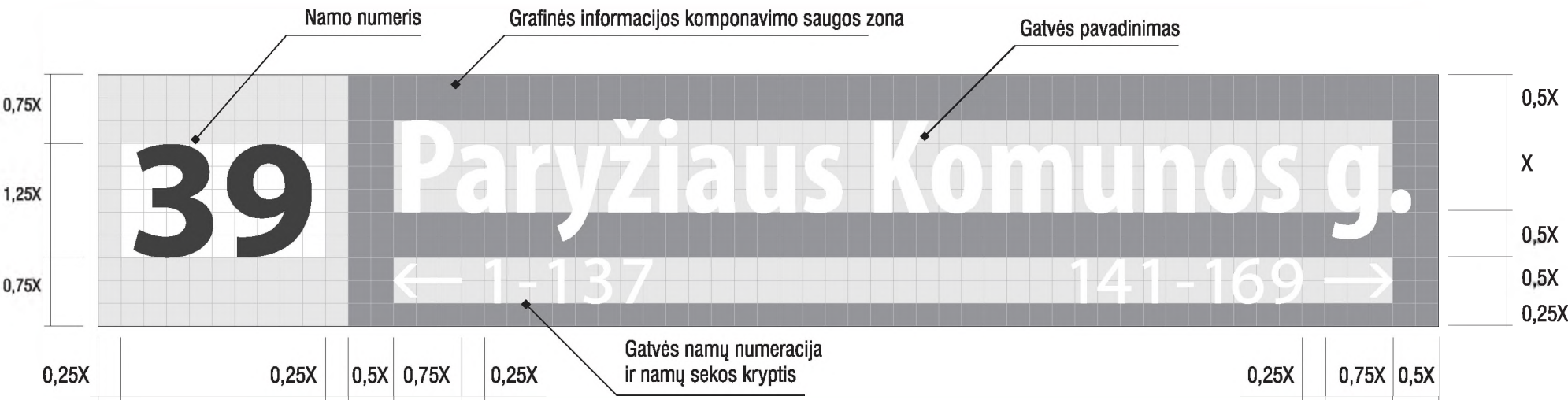
GPN D2
nuoroda 1000x1000 mm

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Didžioji kampinė nuoroda naujamiestyje.

GPN D K didžiosios kampinės su 2-ju skaičių namo Nr. nuorodos grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fono spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj
Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų Ůų Vv Zz Žž Xx
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

GPN D K nuorodos bendras vaizdas.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy
Jj Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų
Ůų Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

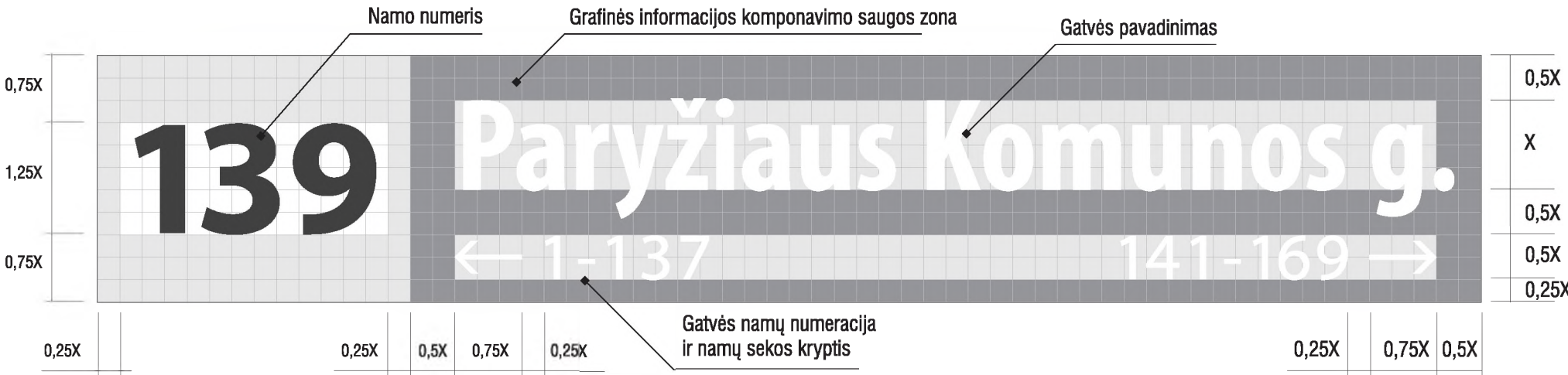
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.
Didžioji kampinė nuoroda naujamiestyje.

GPN D K didžiosios kampinės nuorodos su 3-jų skaičių namo Nr. grafikos komponavimo modulinė proporcinė schema.



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) pavadinimai rašomi MYRIAD PRO COND (Bold) baltos spalvos šriftu tamsiame fone (fondo spalva žymi miesto zoną). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų Ŭŭ Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee



Gatvės (aikštės, prospekto, alėjos ir pan.) namų numeriai rašomi MYRIAD WEB (Bold) juodos spalvos šriftu, namų numeracijos seka - MYRIAD WEB (Normal). Šrifto dydžiai nymatyti modulinėje komponavimo schemeje.

Aa Aą Bb Cc Čč Dd Ee Èè Ėė Ff Gg Hh Ii Yy Jj Kk Ll Mm Nn Oo Pp Rr Ss Šš Tt Uu Ūų Ŭŭ Vv Zz Žž Xx 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Aa Bb Cc Dd Ee

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

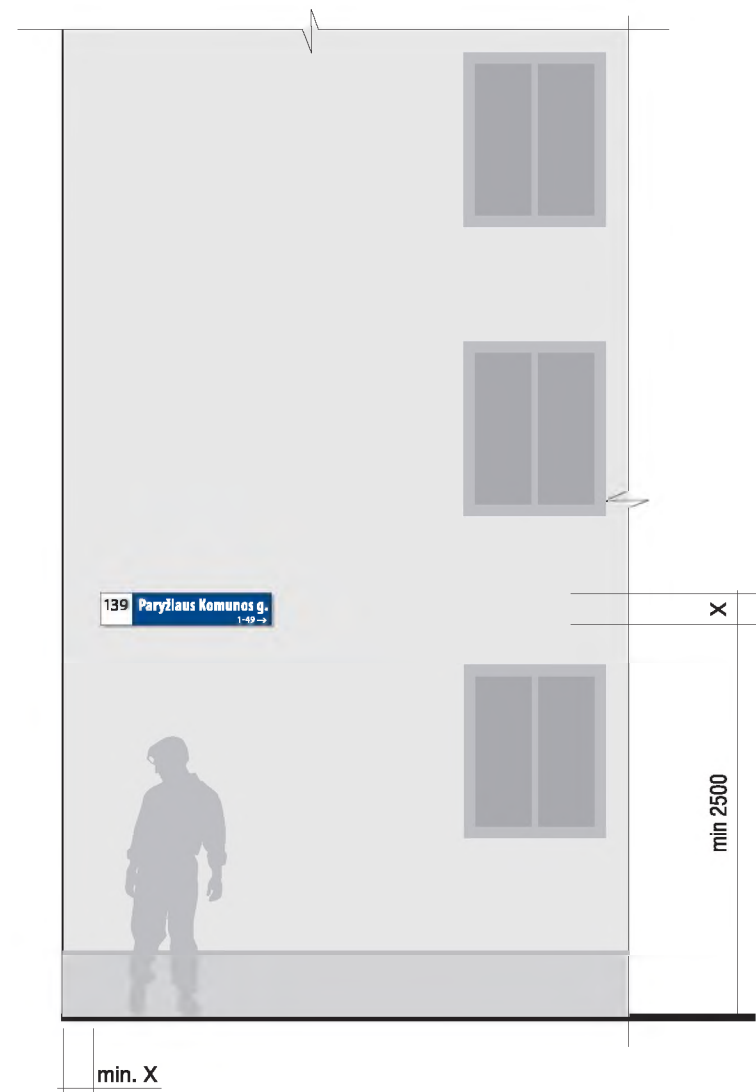
Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų įrangos detalizacija.

Didžioji kampinė nuoroda naujamiestyje 1120 x 210 mm

1 Paryžiaus Komunos g.
1-49 →

Pastatų numeracijos ir gatvės pavadinimo didžiosios kampinės nuorodos tvirtinimo vietos ant pastato sienos principinė schema.



Rekomenduojamos didžiosios kampinės nuorodos naujamiestyje dislokavimo vietos vizualizacija.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.



KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.

Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodų grafikos spalvynas.



Gatvės pavadinimo ir namų numeracijos nuorodų spalvinė skalė.
Senamiestis ir miesto centrinė dalis



Fonas
Balta
RAL 9003

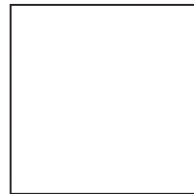


Pavadinimas (tekstas)
Juoda
RAL 9004
PVC lipni plėvelė (FasCal) 502



Miesto zonos spalvinis kodas
Raudona
RAL 3011
PVC lipni plėvelė (FasCal) 515

Gatvės pavadinimo ir namų numeracijos nuorodų spalvinė skalė.
Naujamiestis



Fonas
Balta
RAL 9003



Pavadinimas (tekstas)
Juoda
RAL 9004
PVC lipni plėvelė (FasCal) 502



Miesto zonos spalvinis kodas
Mėlyna
RAL 5003
PVC lipni plėvelė (FasCal) 512

Atestato Nr.			Žiedų skg. 4a, Klaipėda Tel. 8 46 310045 www.kdc.lt		KLAIPĖDOS MIESTO VIZUALINĖS INFORMACIJOS BEI KOMERCINIŲ NUORODŲ PROJEKTAS.			
A336: NKVAg1	Arch. DV	Laima Šliogerienė			Pastatų numeracijos ir gatvių pavadinimų nuorodos.			Laida
	PV	Vakaris Bernotas						1
	Reng.	Linas Dzimidis			Sutartis Nr. J4-181 2007 m. kovo 19 d., Klaipėda			Lapas
	Reng.	Valdas Mickavičius						Lapų
	Reng.	Alvydas Klimas						
	Reng.	Kristupas Šliogeris						30

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Uždaroji akcinė bendrovė „Eismija“ 304151771, Pušų g. 6, Kalotė, 92284 Klaipėdos r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-07-21 Nr. J9-2074
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-21 15:24:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-07-21 15:24:43 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Kadagis, direktorius
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS.KADAGIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-22 07:12:59 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-05-02 11:08:35 – 2023-05-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.27
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-07-22 10:50:24)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-07-22 10:50:28 Dokumentų valdymo sistema Avilys