

**VĀLSTYBINIO ŠĀULIŅU DRĀMOŠ TEĀTRO
DIDŽIOSIOS SAĻĒS ZĪROVŅU KĒDŽIŅU PIRKIMO
PREKIŅU VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS**

2020 m. lēpos 24 d. Nr. F1-28

Vālstybinis Šāuliņu drāmos teātras (toliau – Pirkējas), atstovaujamas teātro vadovo Aurimo Zvīnio, veikiančio (-ios) pagal teātro nuostatus, ir **UAB „JS Baltic“** (toliau – Tiekējas), atstovaujamas direktoriaus Rimanto Bučio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Salimis“, o kiekvienas atskirai – „Salimi“,

sudarėme šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Vālstybinio Šāuliņu drāmos teātro Didžiosios saļēs žīrovų kēdēs, įskaitant senų kēdžių demontavimą ir naujų kēdžių montavimą (toliau – Prekės arba Prekių tiekimas). Reikalavimai Prekėms yra apibūzinti techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas).

1.2. Perkamų Prekių sąrašas ir jų kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.3 papunktyje.

1.3. Prekių BVPŽ kodas – 39111200-5 Teātro sėdimieji baldai.

1.4. Prekių pristatymo vieta – Tilžės g. 155, Šiauliai.

1.5. Tiekėjo sutartinių išpareigojimų įvykdymo terminas – 2020 m. gruodžio 1 d.

1.6. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu laikoma). Sutartis galiąja iki visiško

abiejų Šalių sutartinių išpareigojimo įvykdymo / bet ne ilgiau iki 2020 m. gruodžio 31 d.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.
2.2. Sutarties kaina – 127117,76 Eur su PVM. Pradinė Sutarties vertė – 105056,00 Eur be PVM.

2.3. Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (nurodomas prekių gamintojo ir modelio pavadinimas)	Prekių kiekis vnt. / kompl.	Kaina (be PVM)	Bendra kaina (be PVM)
I	2	3	4	5
1.	Stacionarios teatrinės kėdės	401	252,00	101052,00
2.	Stacionarios teatrinės kėdės be porankių arba su atlenkiamais porankiais	3	268,00	804,00
3.	Pristatomos kėdės	20	160,00	3200,00
	Bendra sutarties kaina (be PVM)			105056,00
	PVM (tarifas) suma:			22061,76
	Bendra sutarties kaina (su PVM)			127117,76

2.4. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.5. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų išpareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Pirkėjų transportavimo, pakavimą, įsipareigojimų tranzito, muitų, tikrinimo, draudimo, pristatytų Pirkėjų surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Pirkėjų surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijoje (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Pirkėjų garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; sąskaitų pateikimo išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Mokėjimai atliekami eurais tokią tvarka:

2.6.1. Su Tiekėju už laiką patiekta kokybiškai ir Sutarties reikalavimus atitinkančias PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.7. Pirkėjų perdavimas ir priėmimas įforminamas Pirkėjų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų; detali Pirkėjų perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.8. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 del nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas be trūkumų / pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos anksčiauose perdavimo–priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

2.9. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsisiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

3.1. Patiektų Prekių kokybę patikrinama perdavimo–priėmimo metu, Šalims pasirašant Pirkėjų perdavimo–priėmimo aktą, kuri renigia Tiekėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Perdavimo–priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Pirkėjų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis Prekėmis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo išpareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pirkėjų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiekias Prekes ir pasirašyti Pirkėjų perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties I priedo) reikalavimams, visi neatitikimai / trūkumai raštu nurodomi Pirkėjų perdavimo–priėmimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–

priemimo akte nustatyta terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimų atlyginti tokių Pirkėjų saugojimo išlaidas.

3.4. Pirkėjas, atsizvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo–priemimo akte nurodo Tiekėjui pritingą terminą pašalinus per Pirkėjo nurodytą pritingą terminą raštinškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą pritingą terminą Pirkėjų neatitikimus / trūkumus, numatytus perdavimo–priemimo akte, Saly pasirašo naują Pirkėjų perdavimo–priemimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui prisiimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų / pastabų, išvardintų perdavimo–priemimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo išpareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 1.5 papunktyje.

3.6. Pirkėjui pateiktą visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą. Pirkėjų nusavybės teises ir Pirkėjų žuvimo ar sugadinimo rizika perena Pirkėjui nuo Pirkėjų perdavimo–priemimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Pirkėjų perdavimo–priemimo akta pasirašomas 2 (dvim) vienodą teisingą galia turinčiais egzemplioriais.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas išpareigoja:

4.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus išpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Pirkėjų tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti išpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Pirkėjų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Pirkėjų pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

4.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Pirkėjų naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

4.1.5. prisiimti Pirkėjų žuvimo ar sugadinimo riziką iki Pirkėjų perdavimo–priemimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Pirkėjų perdavimo–priemimo akto (be trūkumų) pasirašymo.

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštinško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiekty reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subitekėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėty reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutartčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. remtis subitekėjais, kurie nurodyti Pasūlyme, jeigu vykdyti Sutartį jie pasitelkiami: *nurodyti*; taip pat tais subitekėjais, kurie pakęsti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakęsti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakęsti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.13. Sudarūs Sutarį, tačiau ne vėliau negu Sutaris pradama vykdyti, Tiekėjas išpareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subitekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtus informacijos pasikeitimus visu Sutaris vykdyimo metu, taip pat apie naujus subitekėjus, kuriuos jis ketina pastiekti vėliau, kartu su informacija apie naujus subitekėjus pateikiami ir subitekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantis dokumentai (jei kvalifikacijos reikalavimai buvo laikomi). Nauji subitekėjai pastiekkiami arba esami subitekėjai keičiami šios Sutaris VIII skyriuje nustatyta tvarka.

4.1.14. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trukumus/neatitiktikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protinę terminą;

4.1.15. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsistinti pristatytas Sutaris reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.16. vykdam Sutarį, mokėjimo dokumentus teikti Sutaris 2.8 p. nurodytomis priemonėmis;

4.1.17. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutarį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutaris vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.18. tinkamai vykdyti kitus išpareigojimus, numatytus Sutarįje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutaris kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutarįje numatytus išpareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutaris 4.4.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subitekėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstems mokėjimams subitekėjams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutaris ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas išpareigoja:

4.3.1. laiku prisiimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutarįje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių pristatymo į Sutaris 1.4 papunktyje nustatytą vietą iki perdavimo – priėmimo akto (be trukumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Tiekėją atsistinti Sutaris reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protinę priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutaris sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutarįje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subitekėjų;

4.3.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutaris 4.1.13 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subitekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybe, o subitekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 dienas.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekes bei vykdomi kiti Sutarįje numatyti Tiekėjo išpareigojimai, priziūrėti Sutaris vykdyimą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trukumus ir/ar neatitiktikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protinę terminą;

4.4.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subitekėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų

dienos.

ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisyti Prekių ar jų dalių perdavimo Prekių be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas pakeistoms ar sutaisytomis Prekiomis tiekiamos dalimis, perdavimo Prekių nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo-priėmimo akto 6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalių, jeigu Prekės

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

VI. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGIJIMAI

Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. 5.7. Jeigu Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimą grąžina Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šio

ne mažesnę nei likusi neįvykdytų sutartinių įsipareigojimų dalis. 5.1 papunktyje numatyta vertė, o tuo atveju, jei buvo taikytas Sutarties 5.5 papunktis – informuoja Tiekėją, kad pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį šios Sutarties sąlygas ir kurio vertė būtų ne mažesnę nei nutraukiamą, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tos dienos, kai Pirkėjas raštu Pirkėjas Sutarties vykdymo metu pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, bet Sutartis nėra 5.6. Jei Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir mazinama proporcingai Tiekėjo įvykdytų įsipareigojimų daliai.

5.5. Jei Sutartyje numatyta Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dalimis, pasirašius tarpinį Prekių priėmimo-perdavimo aktą, Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma gali būti 5.5. Jei Sutartyje numatyta Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dalimis, pasirašius

prėvolių vykdymas būtų neuztikrintas. 5.4. Pratešus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti prateštas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pratešiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirasų laikotarpis, per kurį Tiekėjo neįsigalioja.

Tiekėjas nepateikia reikalavimus atitinkančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo pabaigos. Jei 12712 Eur dydžio bei kitus reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties 5.3. Tiekėjas, pasirašęs Sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, turi pateikti Pirkėjui del gamintojo kaltės atsiradusių šios Sutarties pažeidimų.

Sutartį, Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, prisiima atsakomybę ir garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimu ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – **10 procentų** nuo Pasiūlyme nurodytos bendros pasiūlymo kainos su PVM.

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Šios Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

numatyta teises.

4.4.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subiekčjas (-ai).

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subiekčjas. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trisaleje subiekčją kitu, reikalavimus atitinkančiu subiekčju;

pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą atveju, jeigu subiekčjo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo ar nera šio pirkimo dokumentuose nurodytą Tiekėjo subiekčjo pašalinimo pagrindų. Tokiu įgyvendinimą ir vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti,

6.3. Minimalus garantinių išpareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas).

6.4. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pasalininti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

6.5. Jei defektai išaiškėja arba giedimai įvyksia garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

6.5.1. arba per techninę specifikaciją (Sutarties I priede) numatyta terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pasalininti defektą/gedimą;

6.5.2. arba per techninę specifikaciją (Sutarties I priede) numatyta terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

6.6. Jei Tiekėjas per techninę specifikaciją (Sutarties I priede) numatyta terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepasalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekes kita, Pirkėjas turi teisę:

6.6.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

6.6.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turtus nuostolius.

6.7. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbu sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių bei jų tiekimą specifiką.

7.2. Tiekėjas negali keisti Sutarties 4.1.11 ir 4.1.12 papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekejo (-ų) ir / ar Pasūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-ai) subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją (jei tokia buvo keliamą) bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

7.1.1. kai subtiekejas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.1.2. kai subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutukus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekeji ir / ar specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

7.3. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekeją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekeju (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.4. Jeigu Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkinamas Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti toki (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

7.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiulyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją bei kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikti ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius

dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).
7.6. Subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galeių padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais del Pirkėjo kaltės, Pirkėjo pareikalavimų Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspiginį nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.1. Jei Tiekėjas ne del Pirkėjo kaltės veluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumazindamas kitų savo teisų gyningo būdu pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspiginį nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino pralaidimo dieną, neviršijant 5 proc. bendros Sutarties kainos.

9.2. Jei apskaičiuoti delspiginiai viršija 5 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

9.2.1. išskaičiuoja delspiginį sumą is Tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba;

9.2.2. pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;

9.2.3. nutraukia Sutartį.

9.3. Delspiginį sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBES (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalis nera laikoma atsakinga už bet kokį įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar daliniai neįvykdyti del aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdyimo terminas pratęsimas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybės nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji emėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumazintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šali nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neįsisiuncia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyre del laiku nepateikto pranešimo arba del to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10.4. Tuo atveju, jei tiekejas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų del nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje

13.1. Esant svarbioms aplinkyboms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios, del kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytioms aplinkyboms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkeji būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne del Pirkejo kaltes velnuoja kitos Pirkejo pirktimo sutarties, turincios tiesiogines įtakos šiai Sutarciai, vykdymas; kitos aplinkybes, kurios nebuvo zinomos pirktimo vykdymo metu ir su kuriomis nors ju dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

13.2. Atsiradus aplinkyboms, del kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkeją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą del aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkyboms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, susabdyty įsipareigojimų vykdymas atnaujinnamas.

13.3. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas del priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo susabdytas laikotarpiu, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkejo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

13.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo susabdymas truko ilgiau nei Sutarties susabdyimo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdyimo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas truko trumpiau nei Sutarties susabdyimo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdyimo pabaigos, buvo susabdytas.

XIII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

12.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

12.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei ji pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo ji išnagrineti per 10 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

12.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti iformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XII. SUTARTIES PAKETIMAI

11.1. Pirkejas Tiekėjo pasiulymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleididimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguluojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažestų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveiki tiėkejų konkurencijai, skelbia viešai.

11.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

XI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

(pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tanpa neįmanomi del nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

- 14.1. Jei kurti nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusiai Šalis turi teisę: 14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus; 14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius; 14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 9.2 ir 9.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius; 14.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;
- 14.2.6. nutraukti Sutartį;
- 14.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 14.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 14.4. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinios Sutartčiai vykdyti, nenustojo galioti.
- 14.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma: 14.5.1. Sutarties dalykas, įskaitant Pirkėjų modelius; 14.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės; 14.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka; 14.5.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai); 14.5.5. subtiekejo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka; 14.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratešus Pirkėjų tekimo terminą, nepateikiamas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas);
- 14.6. Sutarties 14.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 14.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Pirkėjo sprendimas, kad Tiekėjas Sutartyje nustatyta esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais ir dėl to Pirkėjas privalo sustatyti sąskaitą arba priimtas teisimo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatyta esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais, Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją (Tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais remėsi Tiekėjas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Tiekėju prisistėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jį buvo pasitelkti.

XIV. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 13.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Pirkėjų ar kurtos nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Pirkėjų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Pirkėjų kokybę. Tokiu atveju Pirkėjų ar jų dalies tekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Pirkėjų ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 13.4 ir 13.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.
- 13.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

15.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

15.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Salių susitarimu.

15.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

15.3.1.kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

15.3.2.kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

15.3.3.kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

15.3.4.kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.3.5.kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

15.3.6.kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

15.3.7.kai Prekes tampa nebereikalingos.

15.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

15.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka 15.6. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka už faktiškai pristatytas Prekes pagal Tiekėjo nurodytus įkainius. Tiekėjo patirti netiesioginiai nuostoliai nėra kompensuojami.

15.7. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiekty Pirkty vertę. Taip pat parenגיama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

15.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Salių pagal šią Sutartį, garantiniams įsipareigojimams, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaituojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XVI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandantioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

16.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Salių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pazeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Salių pateikė prašymą raštu kitai Saliai su siūlymu pradėti derybas.

XVII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Asmenys, atsakingi už Sutar ties vykdymą:

Pirkėjo atstovai	Albertas Ozalinskaskas	Rimantas Bučys
Vardas, pavardė	Albertas Ozalinskaskas	Rimantas Bučys
Adresas	Tilžės g. 155, Šiauliai	Mainų g. 13, Klaipėda
Telefonas	8 686 88 336	846410022
Faksas	8 41 52 32 08	846410022
El. paštas	albertas.ozalinskaskas@vsdt.lt	info@jsbaltic.lt

17.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmas, atlikti remiantis paskutiniomis žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutar ties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

17.3. Sutar tis yra Sutar ties Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

17.4. Ši Sutar tis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dvim) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.5. Sutar ties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutar ties dalys. Sutar ties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

17.5.1. Sutar ties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;

17.5.2. Sutar ties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;

17.5.3. Sutar ties 3 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo aktų formos.

Kiti Pirkėjo numatyti priedai prie Sutar ties.

TIEKĖJAS

Pavadinimas Vals tybinis Šiaulių dramos teatras

Pavadinimas UAB „JS Baltic“

Įm. Kodas 190755170

Įm. Kodas 302780922

PVM mokėtojo kodas nėra

PVM mokėtojo kodas LT100006892019

Adresas Tilžės g. 155, Šiauliai

Adresas Mainų g. 13, Klaipėda

Telefonas, faksas: 841523209

Telefonas, faksas: 846410022

Sąskaitos Nr. LT16 7300 0100 0239 4407

Sąskaitos Nr. LT78 7300 0101 3154 4911

Banko rekvizitai bankas Swedbank

Banko rekvizitai Bankas Swedbank



Aurimas Zvinys



Rimantas Bučys

1 Pirkėjo vadovo sprendimu paskirtas (-i) asmuo (-ys), atsakingas (-i) už sutarties vykdymą, sutarties ir paketimų paskelbimą pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

Valstybinis Šiaulių dramos teatras planuoja įsigyti Didžiojo sales žiūrovų kėdes, viso 424 vnt.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo dokumentų
I priedas

Reikalingamų perkamų prekių parametrai

401 vnt. stacionarios teatrinės kėdės.

3 vnt. stacionarios teatrinės kėdės be porankių arba su atlenkiamais porankiais.

20 vnt. pristatomos kėdės.

404 vnt. stacionarios teatrinės kėdės (toliau – kėdės), iš kurių parteryje 278 vnt. – kėdžių; II aukšto balkonų šonuose – 36 kėdės, II aukšto balkono centrinėje dalyje – 90 kėdžių. Kėdės turi būti ergonomiškos, su dvejomis kojomis, turi atitikti Europos standarte EN 12727:2004 (arba lygiavertiame) numatytus aukščiausio 4 lygio reikalavimus, keliamus stacionariems, eiliuojamiems sėdimiesiems baldams.

Kėdžių kojos gaminamos iš buko arba lygiavercio medžio masyvo. Kojos plotis ne mažesnis kaip 40 mm. Kiekviena koja ne mažiau 2 varžtais tvirtinama prie sales grindų. Kėdės nugarėlės karkasas gaminamas iš ne mažiau kaip 8 mm storio lenktos daugiasluoksnės buko arba lygiavercio medžio faneros, suformotos klijuojant aukštu slėgiu. Atlošo apdaila gaminama iš ne mažiau 12 mm storio lenktos daugiasluoksnės buko arba lygiavercio medžio faneros. Ant nugarėlės karkaso klijuojamas specialiose formose išlietas poliuretanas. Padengia ugniai atspariu laku. Poliuretano atlošo storis ne mažiau 60 mm viršutinėje dalyje, ne mažiau 80 mm per vidurį ir ne mažiau 55 mm apatinėje dalyje.

Kėdžių nugaros ir sėdimos minkštųjų dalis liejama iš putų poliuretano, atitinkančio ES degumo standarto reikalavimus. Sėdimos dalies forma patogi, ergonomiškai išgaubta. Sėdimos dalies poliuretano storis – ne mažiau 160 mm priekyje ir sėdynės kraštuose, ne mažiau 140 mm viduryje ir ne mažiau 100 mm sėdimos dalies gale.

Putų poliuretano tankis: nugarėlės – ne mažiau 50 kg/m³, sėdimosios dalies – ne mažiau 60kg/m³, turi atitikti Europos standartų UNE EN 23727-90, BS 5852 ir UNE EN 1021 (arba lygiavercijų) reikalavimus (patiekiamas bandymų protokolais).

Kėdės porankiai gaminami iš ne mažiau 55 mm pločio ir ne mažiau 35 mm storio profiliuoto medžio masyvo, padengto ugniai atspariu laku.

Kėdės aptraukimo audinys (toliau – gobelenas) sumazinto degumo, atitinkantis visus reikalavimus, keliamus tokios paskirties baldams. Gobeleno atsparumas nusidėvėjimui pagal EN ISO 12945 (Martindale testas – ne mažiau 50 tūkst. ciklų) (arba lygiavercio). Gobeleno gumulų susidarymo laipsnis 5 (patiekiamas bandymų protokolais). Po gobelenu klijuojamas ugnies užtvaras (ne mažiau 3 mm storio). **Kėdės sėdimosios dalies pakelimo mechanizmas** – automatinis, sumontuotas ant rutulinių šarnyrų (ištaikantis be jokio aptarnavimo ne mažiau 200 tūkst. ciklų). Sėdimos dalys įmontuotas mechanizmas leidžia lėtai ir be triukšmo užsidaryti sėdynę, kai žiūrovas atsisloja.

Kėdės plotis tarp porankio centrų 530-540 mm.

Kėdės plotis (sėdimos dalies) ne mažiau 450 mm.

Bendras kėdės aukštis ne mažiau 950 mm.

Kėdės sėdimosios dalies aukštis 430 – 450 mm.

Kėdės gylis 450-500 mm.

Kėdės nugarėlės aukštis 640 – 660 mm.

Kėdės porančių aukštis 600 – 620 mm.

3 vnt. kėdžių (iš 404 vnt. skaičiaus) gaminamos be porančių arba su atlenkiamais porančiais, dvi montuojamos 3 eilėje iš kraštų, viena - balkone.

Kėdžių akustinės savybės turi atitikti Europos standarto UNE EN 20354 (arba lygiavertio) normas (patiekiamas bandymų protokolas).

20 vnt. pristatomų kėdžių (toliau – pristatomos kėdės).

Pristatomos kėdės plotis ne mažiau 450 mm.

Bendras kėdės aukštis 930 - 950 mm.

Kėdės sėdimosios dalies aukštis 430 – 450 mm.

Kėdės gylis 400-420 mm.

Kėdės nugarės aukštis 640 – 660 mm.

Pristatoma kėdė dydžiu ir techniniais sprendimais turi derėti su stacionarionmis kėdėmis.

Visų kėdžių gobeleno ir medinės spalvos, kėdžių aukščiai ir tikslios jų vietos derinamos užsakovui pasirašant sutartį su Tiekėju.

Minimalus garantinių išpareigojimų terminas – ne mažiau 24 mėnesiai.

Senas Valstybinio Šiaulių dramos teatro kėdės pavedama demontuoti naujų Didžiosios salės žiūrovų kėdžių gamintojui. Tiekėjas turi įsivertinti su tuo susijusias išlaidas pateikiant kainos pasiūlymą. Išmontotos senos kėdės sandėliuojamos Teatro patalpose.

SVARBU. Tiekėjas turi **pagaminti ir pateikti stacionarios teatrinės kėdės pavyzdį** perkančiajai organizacijai iki skelbime apie pirkimą nurodyto termino. Kėdžių pavyzdžiai nelaimėjusiems dalyviams bus grąžinti perkančiajai organizacijai pasirašius su laimėtoju sutartį. Laimėtojo kėdės pavyzdį perkančioji organizacija pasiliks kaip etaloninį. Jis bus grąžintas laimėtoju po kėdžių sumontavimo teatro Didžiojoje salėje. Siekiant įsitikinti, ar kėdė atitinka reikalavimus, nustatytus šioje Techninėje specifikacijoje, ji gali būti ardoma, kitaip pažeidžiama.