

PREKIŲ TIEKIMO SUTARTIS

Vilnius

2020 m. _____ d.

Sutarties šalys:

PIRKĖJAS

Pavadinimas	AB Vilniaus šilumos tinklai
Buveinės adresas	Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius
Adresas korespondencijai	Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas	124135580
PVM mokėtojo kodas	LT241355811
Banko sąskaita	LT537044060001219501
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	Strategijos ir vystymo departamento direktorius veikiantis pagal 2019 m. gruodžio 2 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. V1-194
Telefonas	1840
El. pašto adresas	info@chc.lt

TIEKĖJAS

Pavadinimas	UAB „Inida“
Buveinės adresas	V. Krėvės pr. 13A, 49488 Kaunas
Juridinio asmens kodas	133752253
PVM mokėtojo kodas	LT337522515
Banko sąskaita	LT327300010002268407
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	, veikiantis pagal įmonės įstatus
Telefonas	
El. pašto adresas	info@inida.lt

1. SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Tiekėjas** – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šioje Sutartyje, tiekiantis (-i) Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui.
- 1.2. **Pirkėjas** – Sutartyje nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutartyje nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.3. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. Šalys – Pirkėjas ir Tiekėjas abu kartu.
- 1.4. **Subtiekėjas** – Tiekėjo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Tiekėju, Tiekėjo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytų Prekių tiekimą ar tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu susijusias funkcijas.
- 1.5. **Sutartis** – šis dokumentas, kuriame nustatomos standartinės Sutarties nuostatos bei standartinės Pirkėjo ir Tiekėjo teisės, pareigos bei atsakomybė, taip pat aptariamas Sutarties objektas, Prekių apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Prekių tiekimo terminai bei kitos Šalių sutartos sąlygos.
- 1.6. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Prekių techniniai reikalavimai.
- 1.7. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Tiekėjas pateikė Pasiūlymą.
- 1.8. **Pasiūlymas** – Pirkėjui vykdamas Pirkimo procedūras, Tiekėjo pateiktų dokumentų visuma Prekėms pagal šią Sutartį tiekti.
- 1.9. **PĮ** – Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (pradedant Pirkimą aktuali jo redakcija, jei teisės aktai nenumato kitokio taikymo).
- 1.10. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis, taip pat Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Pirkėjo vidaus teisės aktus, su kuriais Tiekėjas buvo supažindintas.

2. SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

- 2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
- 2.1.1. Sutartis (su priedais, jei jie pridedami). Sutarties priedams nustatoma tokia pirmenybės tvarka:
- 2.1.1.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami) ir Pirkėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti Pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai (jei jų bus);
- 2.1.1.2. Tiekėjo pasiūlymas su priedais, Pirkėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Tiekėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).
- 2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis perduoti **monitorius** (toliau – Prekės) Pirkėjui nuosavybės teise, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais.
- 3.2. Pagal šią Sutartį Paslaugos teikiamos išskirtinai Pirkėjo naudai ir jo interesais.

4. PREKIŲ KIEKIS IR KAINA

- 4.1. Pagal šią Sutartį Pirkėjui tiekiamos Prekės, aprašytos Sutarties Priede Nr. 2 „Techninėje specifikacija“.
- 4.2. Prekių kiekis – nurodytas Sutarties Priede Nr. 3 „Pasiūlymas“.
- 4.3. Sutarties vertė sudaro 6.171,00 eurų (šeši tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt vienas euras ir 00 euro ct), įskaitant PVM. Sutarties vertę sudaro:
- 4.3.1. Pradinė Sutarties vertė – 5.100,00 eurų (penki tūkstančiai vienas šimtas eurų ir 00 euro ct), neįskaitant PVM;
- 4.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – **21 %** 1.071,00 eurų (vienas tūkstantis septyniasdešimt vienas euras ir 00 euro ct) .
- 4.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.
- 4.5. Tiekėjas į Prekių kainą yra įskaičiavęs visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, būtinas tinkamam Sutarties įvykdymui, visus mokesčius, įskaitant PVM bei PVM sąskaitos faktūros teikimo mokestį per „E. sąskaita“ sistemą.
- 4.6. Už Prekes, kurias Tiekėjas suteikia be Pirkėjo rašytinio sutikimo, Pirkėjas Tiekėjui neapmoka.
- 4.7. Pirkėjas moka Tiekėjui už faktiškai pristatytas kokybiškas Prekes pagal Sutarties Priede Nr. 3 „Pasiūlymas“ nurodytą Prekių kainą. Prekių kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

- 5.1. Prekės ir Prekių kokybė turi atitikti Sutartyje ir Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus.
- 5.2. Tiekėjo parduodamos Prekės privalo būti naujos, nenaudotos, tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, be paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal jų tikslinę paskirtį arba dėl kurių sumažėtų Prekių naudingumas. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal Sutartį, yra kokybiškos, neturi dizaino, medžiagų ar darbo defektų arba defektų, atsiradusių dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar jų nebuvimo, taip pat galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinėje Prekių paskirties vietoje esančiomis sąlygomis. Jeigu Sutartyje reikalavimai Prekėms nenustatyti, Prekės turi atitikti įprastus reikalavimus, t. y. turi turėti tų savybių, kurios pagal Sutartį būtinos Prekėms.
- 5.3. Prekės turi būti patiekiamos gamintojo pakuotėje (netaikoma, jei Prekės pagal savo pobūdį nėra įpakuojamos, ir (ar) jei perkama ne visa pakuotė). Pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams taikomus reikalavimus, siekiant apsaugoti Prekes nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.
- 5.4. Prekėms nustatomas Tiekėjo arba Prekių gamintojo taikomas (nustatomas ilgesnis taikomas terminas) garantijos terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantijos terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

- 5.5. Prekių perdavimo–priėmimo ar Garantinio laikotarpio metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas ne ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) darbo dienų terminas.
- 5.6. Tiekėjas per Sutarties 5.5 punkte nustatytą terminą nuo Pirkėjo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos privalo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Pirkėjo samdomus subtiekėjus) / ne dėl *force majeure* aplinkybių.
- 5.7. Prekių trūkumais laikomi nustatyti neatitikimai Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nustatytiems reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Prekių kokybę ir (ar) tiekimą.
- 5.8. Tiekėjas yra atsakingas už visus Prekių trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nurodyti patiektų Prekių perdavimo–priėmimo akte, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius, tiek už paslėptus trūkumus).
- 5.9. Už nustatytų Prekių trūkumų nepašalinimą per Sutarties 5.5 punkte nustatytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka 0,03 procento nuo trūkumų turinčių Pradinės sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Tiekėjas taip pat atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 5.10. Esant Pirkėjo abejonėms dėl Prekių kokybės perdavimo – priėmimo metu, Pirkėjas gali skirti nepriklausomą Prekių kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Prekės nekokybiškos – ekspertizės išlaidas apmoka Tiekėjas, jei Prekės kokybiškos – Pirkėjas. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos.
- 5.11. Jeigu tiekiant Prekes buvo teikiamos ir paslaugos, kurių metu buvo naudojamos Tiekėjo perkamos medžiagos, už tokių medžiagų kokybę Tiekėjas atsako kaip pardavėjas pagal tiekimo sutartį.
- 5.12. Tiekėjas, tiekdamas Prekes, užtikrina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes, laikymąsi (jei taikoma).

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 6.1.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais patiekti Prekes pagal Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus, taip pat atitinkančias Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
- 6.1.2. prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių pristatymo vietos, taip pat Prekių sugadinimo riziką iškrovimo metu iš Tiekėjo transporto (jei Prekes pristato ir iškrauna Tiekėjas ar jo pasitelkti Subtiekėjai) Pirkėjo nurodytoje Prekių pristatymo vietoje;
- 6.1.3. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 6.1.4. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, bei konsultuoti Pirkėją kitais, su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;
- 6.1.5. laikytis visų Pirkėjo vidaus teisės aktų, nurodytų Sutarties prieduose ir tinkamai juos vykdyti;
- 6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 6.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

6.2. Tiekėjas turi teisę:

- 6.2.1. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;
- 6.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

6.3. Pirkėjas įsipareigoja:

- 6.3.1. Tiekėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti patiektas Prekes;
- 6.3.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą Pirkėjo turimą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;
- 6.3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.4. **Pirkėjas turi teisę** be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku patiekti Prekių ar Prekės bus patiektos nekokybiškai, pažeidžiant reikalavimus.

6.5. Kiti Pirkėjo ir Tiekėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Sutartyje ir (ar) jos prieduose (jei apibrėžiami).

6.6. Pirkėjo atsakingi asmenys ir (ar) kiti asmenys turi teisę sustabdyti Prekių tiekimą, jei Tiekėjas nesilaiko bent vienos aplinkybės, nurodytos Pirkėjo vidaus teisės aktuose, kurie yra šios Sutarties priedai (jeigu yra).

6.7. Sustabdžius Prekių tiekimą dėl Sutarties 6.6 punkte nurodytų pažeidimų, Prekių tiekimo terminai jokiais atvejais negali būti pratęsti. Prekių tiekimas gali būti sustabdytas ne ilgesniam laikui negu tęsiasi minėti Tiekėjo pažeidimai. Apie Prekių tiekimo sustabdymą Tiekėjas yra informuojamas raštu.

6.8. Sutartis yra sudaryta, remiantis PĮ ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutartis neatitinka PĮ išdėstytų reikalavimų, taikomos PĮ normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

7. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

7.1. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti neturi teisės pasitelkti Subtiekėjų.

8. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

8.1. Tiekėjas įsipareigoja Prekes pristatyti Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nurodytą terminą.

8.2. Prekių pristatymo vieta nurodyta Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

8.3. Ant pristatytų Prekių pakuotės turi būti nurodomi Pirkėjo kontaktinio asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, duomenys.

8.4. Rašytiniu Šalių sutarimu Prekių pristatymo ir (ar) Prekių trūkumų šalinimo terminai gali būti pratęsti, jeigu Tiekėjas, nesibaigus Sutartyje nustatytam Prekių pristatymo ir (ar) trūkumų šalinimo terminui, pateikia Pirkėjui argumentuotą prašymą ir šį prašymą pagrindžiančius dokumentus pratęsti Prekių tiekimo ir (ar) trūkumų šalinimo terminą ir jame nurodytos aplinkybės yra susijusios bent su viena iš šių aplinkybių:

8.4.1. Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir todėl Tiekėjas negali tiekti Prekių laiku ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

8.4.2. Pirkėjo Tiekėjui pateikiami papildomi nurodymai ir (arba) informacija turi įtakos Tiekėjo Prekių tiekimo terminams ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

8.4.3. ypač nepalankios meteorologinės sąlygos turi įtakos Tiekėjo Prekių tiekimo terminams;

8.4.4. valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai arba bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Pirkėjui ir (arba) Pirkėjo samdomiems tretiesiems asmenims, trukdo Tiekėjui laiku patiekti Prekes ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai.

8.5. Sutarties 8.4 punkte numatytais atvejais Prekių pristatymo ir (ar) Prekių trūkumų šalinimo terminai gali būti pratęsimi ne ilgiau nei tęsiasi Sutarties 8.4 punkte nurodytos aplinkybės. Bet koks Sutarties keitimas dėl aukščiau nurodytų priežasčių yra pasirašomas raštu.

8.6. Pirkėjas turi priimti patiektas Prekes (t. y. pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą ir priimti PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausantį išrašyti dokumentą) arba raštu informuoti Tiekėją apie Prekių trūkumus Sutartyje nustatyta tvarka.

8.7. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių (ar jų dalies) Sutarties 8.1 punkte nustatytais terminais, Tiekėjas moka 0,03 procento nuo nepristatytų / vėluojamų pristatyti Prekių ir (ar) neįvykdytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.8. Netesybų pagal Sutartį reikalavimas nepanaikina kitų Pirkėjo teisių gynimo būdų.

9. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

9.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai ir kokybiškai pristatytas Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančio išrašyti ir Pirkėjui pateikti dokumento, atitinkančio PVM sąskaitos faktūros turinį ir tikslą, gavimo dienos.

9.2. PVM sąskaitoje faktūroje ar kito tipo priklausančiame išrašyti dokumente turi būti nurodytos atskirai patiektų Prekių kainos. Pateikus PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausantį išrašyti dokumentą be atskirai patiektų Prekių kainų, Pirkėjas turi teisę nepriimti tokios sąskaitos ir jos neapmokėti.

9.3. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo raštiško kreipimosi pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą, jei Prekių kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Prekių perdavimo – priėmimo metu nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą, raštu nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Prekių perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas).

9.4. Pirkėjui per Sutartyje nurodytą terminą pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą, Tiekėjas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai pristatytas kokybiškas Prekes.

9.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (šiose sąskaitose privalo būti nurodytas

Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo akto numeris ir data, šalių atsakingų asmenų kontaktai).

9.6. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

9.7. Pirkėjas, nesumokėjęs Tiekėjui už Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui 0,03 procento nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.8. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos ar taikoma kitokio pobūdžio civilinė atsakomybė, kurios taikymą numato Sutartis, Pirkėjo už Prekes mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų ir (arba) kitokios pritaikytos civilinės atsakomybės formos suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų be atskiro pranešimo Tiekėjui.

10. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

10.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo momento be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

10.2. Sutarties įgyvendinimo metu intelektinės nuosavybės teisių įgyvendinimas ir užtikrinimas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

11.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Sutarties ir PĮ 97 straipsnio nuostatomis.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Prašymo nagrinėjimo terminas kiekvieną kartą yra atnaujinamas, gavus papildomos informacijos dėl siekiamo atlikti Sutarties sąlygų keitimo. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR JO PASEKMĖS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant:

12.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

12.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

12.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius / baudas) ir (ar) atlyginti nuostolius ir (arba);

12.1.4. nutraukti Sutartį Sutarties 12.2 punkto nustatyta tvarka.

12.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu Prekės neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir (ar) Tiekėjas neištaiso Prekių trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą; Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų; Tiekėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus; jei Tiekėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės; yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje ar PĮ 98 straipsnyje.

12.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties 12.2 punkto nustatyta tvarka arba Tiekėjui, nepagrįstai nutraukus Sutartį, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų Pradinės Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

12.4. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

12.5. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių sutarimu. Toks Šalių susitarimas turi būti įformintas papildomu susitarimu.

12.6. Nutraukus šią Sutartį Pirkėjo iniciatyva, Tiekėjas įsipareigoja:

12.6.1. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;

12.6.2. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pranešimo gavimo pateikti visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (patiektų Prekių aktus, sąskaitas ir pan.).

12.7. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo, t. y. kokybės garantijos, atsakomybės ir pan. Taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio įsipareigojimai, įskaitant, tačiau ne tik finansiniai įsipareigojimai.

13. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652). Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

13.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės pratęsia Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminus, tačiau, jei šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

14. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

14.1. Ši Sutartis, jos priedai ir atlikti Sutarčių pakeitimai, išskyrus informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, nėra laikomi konfidencialiais ir bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

14.2. Šalys susitaria laikyti informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies sutikimo, taip pat nenaudoti tokio pobūdžio konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui ar patarėjui, ar paskolos davėjui.

14.3. Visa Pirkėjo Tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

14.4. Konfidencialia informacija taip pat laikoma elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdant Sutartį, ir duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.

14.5. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

14.6. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Pirkėjas gali naudoti savo vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.

15. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

15.1.5.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesius.

15.2. Paskutinis Sutarties galiojimo mėnuo yra skirtas ne Prekių tiekimui, o apmokėjimui už patiektas Prekes.

15.3. Sutartis gali baigti galioti anksčiau, jei Sutarties įgyvendinimo metu bus patiektos Sutartyje numatytos Prekės.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

16.2. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

16.3. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

16.4. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

16.5. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

17. PRIEDAI

17.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

17.2. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

17.2.1. Priedas Nr. 1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą, 1 lapas;

17.2.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija, 2 lapai.

17.2.3. Priedas Nr. 3 – Pasiūlymas, 3 lapai.

18. ŠALIŲ PARAŠAI

Pirkėjo vardu:

Strategijos ir vystymo departamento direktorius

Tiekėjo vardu:

Direktorius

KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

1. PRANEŠIMAI

- a. Pirkėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas – Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius, elektroninis paštas – info@chc.lt.
- b. Tiekėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas – V. Krėvės pr. 13A, 49488 Kaunas, elektroninis paštas – info@inida.lt.

2. KONTAKTINIAI ASMENYS

- a. Pirkėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai: _____, telefono Nr. _____ elektroninis paštas – _____.
- b. Tiekėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai: elektroninis paštas – _____.
- c. Už Sutarties paviešinimą atsakingas Pirkimų skyriaus vadybininkas.

Pirkėjo vardu:
Strategijos ir vystymo departamento direktorius

Tiekėjo vardu:
Direktorius

PREKIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Monitoriai (toliau – Prekės).
Kiekis - 20 vnt.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Kompiuterizuotų darbo vietų naujinimas.

3. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PREKĖS

Eil. Nr.	Parametras	Techniniai reikalavimai	Tiekėjo siūlomos techninės charakteristikos (pildo Tiekėjas)
1.	Gamintojas, pavadinimas, modelis	Nurodomas monitoriaus gamintojas, pavadinimas bei modelis	
2.	Tipas	LED arba LCD, lenktas ekranas	
3.	Ekranų įstrižainė	ne mažiau nei 34"	
4.	Ekranų kraštinių santykis	ne mažiau 21:9	
5.	Skiriamoji geba	ne mažiau nei 2560 x 1080 esant 75 Hz	
6.	Matymo kampas	ne mažiau nei 178°x178°	
7.	Statinis kontrastas	ne mažiau nei 3000:1	
8.	Ryškumas	ne mažiau nei 300 cd/m ²	
9.	Reakcijos laikas	ne daugiau nei 4,5 ms	
10.	Kabelis	HDMI-HDMI kabelis, kurio ilgis ne trumpesnis kaip 1,2 m	
11.	Sąsajos	„DisplayPort“, HDMI	
12.	Reguliavimas	aukščio reguliavimas, nemažiau 100 mm (turi būti galimybė reguliuoti aukštį mažiausiai per 100mm nuo žemiausios padėties ir fiksuotais pasirinktame aukštyje), pakreipimas nemažiau -5°/25° (galimybė pakreipti monitoriaus ekraną nuo vertikalios ašies: apačia 25° ir daugiau, viršus 5° ir daugiau į vartotojo pusę)	
13.	Korpuso spalva	juoda arba pilka	
14.	Energijos ženklavimo etiketės klasė	neprastesnis nei A	
15.	Kiti reikalavimai:	monitorius paženklintas CE ženklu	
16.	Atitikimas aplinkos apsaugos kriterijams	Turi atitikti informacinių technologijų priemonėms keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. D1-672 redakcija) patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus. Taikymo tvarka aprašyta IX skyriaus „Informacinių	

		technologijų priemonės: kompiuteriai, monitoriai“ 11.1 punkte. Dokumentai pateikiami kartu su pasiūlymu.	
17.	Garantija	ne mažiau nei 3 metai.	

4. BENDRI REIKALAVIMAI

4.1. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo vieta

4.1.1. Spaudos g. 6-1, 05312 Vilnius.

4.2. Įsipareigojimų vykdymo terminai

4.2.1. Prekių pristatymo terminas – 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

4.3. Pirkimo objekto perdavimo – priėmimo tvarka

4.3.1. Prekės perduodamos pasirašant prekių perdavimo – priėmimo aktą, kurį parengia Tiekėjas.

4.3.2. Prekių perdavimo metu patikrinami su Prekių kiekis ir kokybė.

4.4. Garantijos

4.4.1. Prekėms turi būti suteiktas ne trumpesnis kaip 36 mėnesių garantinis terminas, kuris pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo – priėmimo pasirašymo datos.

PASIŪLYMAS DĖL MONITORIŲ PIRKIMO

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Inida“
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	133752253
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT337522515
Asmuo (Asmenys) (vardas, pavardė)*: 1) Tiekėjo vadovas; 2) Kuris atstovauja tiekėją dėl šio pirkimo sutarties sudarymo, priima sprendimą sudaryti šio pirkimo sutartį ir(ar) ją pasirašys**; 3) Buhalteris(-iai) ar kitas asmuo(-ys) turintis(-ys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus. *Jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė ar tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, turi būti pateikti visų atitinkamų tiekėjų grupės narių ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, duomenys; **Jeigu priimant sprendimą dėl šio pirkimo sutarties sudarymo turi būti gautas tiekėjo valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens sutikimas, nurodomi ir šie asmenys.	1) 2) 3)
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, fakso numeris, el. paštas	V. Krėvės pr. 13A, LT-49488 Kaunas El. p. info@inida.lt
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos Nr.	AB Swedbank Banko kodas: 73000 Sąskaitos numeris: LT32 7300 0100 0226 8407
Asmens, įgalioto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	
Asmens, atsakingo už pirkimą, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

2. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie **subtiekėjai**¹ ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ²	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti Subtiekėjui, aprašymas ³
-	-	-

Kartu su pasiūlymu pateikiame užpildytas subtiekėjų deklaracijas „Dėl sutikimo būti subtiekėju“ (Pasiūlymo formos 1 priedas).

3. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina nurodoma euraiš užpildant žemiau pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieno mato vieneto kaina, EUR be PVM	Viso, EUR be PVM
1	2	3	4	5	
1.	Monitoriai	vnt.	20	255,00	5100,00

¹ Subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremiam.

² Nurodomas konkretus subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“.

³ Toks perdavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

Pasiūlymo kaina, EUR be PVM (naudojama pasiūlymų vertinimui)⁴:	255,00	5100,00
PVM (21%)*:	53,55	1071,00
Pasiūlymo kaina, EUR su PVM:	308,55	6171,00

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelių eilučių, kur nurodyta „PVM“ ir „Pasiūlymo kaina EUR su PVM“ – nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka

**Siūlomos prekės techniniai parametrai nurodyti užpildant žemiau pateiktą lentelę:

Ei l. N r.	Parametr as	Techniniai reikalavimai	Tiekėjo siūlomos techninės charakteristikos ** (pildo Tiekėjas)
1.	Gamintojas, pavadinimas, modelis	<i>Nurodomas monitoriaus gamintojas, pavadinimas bei modelis</i>	Philips 342B1C/00 https://www.philips.lt/c-p/342B1C_00/lenktas-ultrawide-lcd-ekranas https://www.download.p4c.philips.com/files/3/342b1c_00/342b1c_00_pss_engie.pdf?_ga=2.145636663.2030179615.1593761251-1461820857.1593761251
2.	Tipas	LED arba LCD, lenktas ekranas	LED LCD, lenktas ekranas
3.	Ekranų įstrižainė	ne mažiau nei 34"	34"
4.	Ekranų kraštinių santykis	ne mažiau 21:9	21:9
5.	Skiriamoji geba	ne mažiau nei 2560 x 1080 esant 75 Hz	2560 x 1080 esant 75 Hz
6.	Matymo kampas	ne mažiau nei 178°x178°	178°x178°
7.	Statinis kontrastas	ne mažiau nei 3000:1	3000:1
8.	Ryškumas	ne mažiau nei 300 cd/m²	300 cd/m²
9.	Reakcijos laikas	ne daugiau nei 4,5 ms	4 ms
10.	Kabelis	HDMI-HDMI kabelis, kurio ilgis ne trumpesnis kaip 1,2 m	HDMI-HDMI kabelis, kurio ilgis ne trumpesnis kaip 1,2 m
11.	Sąsajos	„DisplayPort“, HDMI	„DisplayPort“, 2xHDMI
12.	Reguliavimas	aukščio reguliavimas, nemažiau 100 mm (turi būti galimybė reguliuoti aukštį mažiausiai per 100mm nuo žemiausios padėties ir fiksuotis pasirinktame aukštyje), pakreipimas nemažiau -5°/25° (galimybė pakreipti monitoriaus ekraną nuo vertikalios ašies: apačia 25° ir daugiau, viršus 5° ir daugiau į vartotojo pusę)	Aukščio reguliavimas, 180 mm, pakreipimas -5°/30°
13.	Korpuso spalva	juoda arba pilka	Juoda
14.	Energijos ženklavimo etiketės klasė	neprastesnis nei A	A https://www.download.p4c.philips.com/files/3/342b1c_00/342b1c_00_elr_.pdf?_ga=2.83210517.2030179615.1593761251-1461820857.1593761251
15.	Kiti reikalavimai:	monitorius paženklintas CE ženklu	Monitorius paženklintas CE ženklu

⁴ Pasiūlymo kaina, EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Pasiūlymo kaina, EUR be PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius, išskyrus PVM mokestį, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, įskaitant sąskaitų pateikimo kaštus per „E.sąskaita“ sistemą. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Tiekėjui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu. Laimėjusiam Tiekėjui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

16.	Atitikimas aplinkos apsaugos kriterijams	Turi atitikti informacinių technologijų priemonėms keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. D1-672 redakcija) patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus. Taikymo tvarka aprašyta IX skyriaus „Informacinių technologijų priemonės: kompiuteriai, monitoriai“ 11.1 punkte. Dokumentai pateikiami kartu su pasiūlymu.	Atitinka informacinių technologijų priemonėms keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. D1-672 redakcija) patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus. Taikymo tvarka aprašyta IX skyriaus „Informacinių technologijų priemonės: kompiuteriai, monitoriai“ 11.1 punkte. Atitikties patvirtinimas: Epeat Silver sertifikacija : https://epeat.net/product-details/9172e46a0b934aaf9530957bea5b7450?backUrl=%252Fcomputers-and-displays-search-result%252Fpage-1%252Fsize-25%253FmanufacturerId%253D296%2526productName%253D342%2526productId%253D185435 TCO - https://tcocertified.com/product-finder/index?category=Displays&brand=Philips&size=33.7%22,34.9%22&resolution=2560x1080&type_of_standard=Non-Pivot&product=D819100180342B1C EnergyStar - https://www.energystar.gov/productfinder/product/certified-displays/details/2349794
17.	Garantija	ne mažiau nei 3 metai.	3 metai

****Siūlomos prekės techniniai duomenys, įrodantys atitikimą nurodytiems reikalavimams. Žodžiai „atitinka/neatitinka“ nebus laikomi nurodytais techniniais duomenimis.**

4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentas	Prisegtos bylos (failo) pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali
	1	2	3	4
1.	Įgaliojimas	įgaliojimas 2020 metams	Taip	Asmens duomenys

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

- 1) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
- 2) siūlomas Pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
- 3) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 4) pasiūlymas galioja 30 (trisdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus šilumos tinklai, AB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Monitorių pirkimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-07-29 14:54 Nr. SUT-731
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-29 13:47
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-14 14:15 - 2025-07-13 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-29 14:55
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-10 19:41 - 2023-09-09 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-07-30 11:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-30 08:50 - 2023-06-30 08:50
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9.1 Sutarties Priedas Nr. 2 Techninė specifikacija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9.2 Sutarties Priedas Nr. 3 Pasiūlymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200724.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	

Paieskos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-