

LUBŲ MONTAVIMO DARBAI, AKADEMIJOS G. 2-1, 6 AUKŠTAS
SUTARTIS NR. SAT-5-2025-53

2025 m. spalio mėn. 8 d.
Vilnius

Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Gamtos tyrimų centras, juridinio asmens kodas 302470603, kurio registruota buveinė yra Akademijos g. 2, Vilnius, LT – 08412, atstovaujamas direktoriaus Sigitos Podėno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

Andrii Ustiantsev, individualios veiklos pažymėjimo Nr. 1303320, kurio registruota buveinė yra Justiniškių g. 69-47, Vilnius m., LT-05100, veikiantis pagal nuostatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Pirkimo objektas – **Lubų montavimo darbai, Akademijos g. 2-1, 6 aukštas**

1.3. Sutartis sudaroma vadovaujantis mažos vertės pirkimo „Lubų montavimo darbai, Akademijos g. 2-1, 6 aukštas“ vykdyto neskelbiamos apklausos būdu (pirkimo pažymos Nr. 2025/UP-556, tiekėjų apklausos pažymos Nr. TAP-47)

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal techninės specifikacijos reikalavimus ir terminus, pateiktus Sutarties priede Nr. 1. „Techninė specifikacija“ bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti bei apmokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus.

2.2. Darbų atlikimo vieta – Akademijos g. 2-1, Vilnius.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pirkimo Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas. Sutarties kaina yra **14600,00 EUR** (keturiolika tūkstančių šeši šimtai eurų ir 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro **3066,00 EUR** (trys tūkstančiai šešiasdešimt šeši eurai ir 00 ct). Bendra Sutarties vertė yra **17666,00 EUR** (septyniolika tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt šeši eurai ir 00 ct) su PVM. Ši suma atitinka Rangovo pateiktam pasiūlymui Pirkimo metu.

3.2. Už Sutarties kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Pasiūlyme numatytus Darbus. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mokesčiai, transportavimo ir visos kitos išlaidos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus bei Sutartį. Už Rangovo nenumatytus ar netiksliai įvertintus darbus ar medžiagas papildomai apmokama nebus.

3.3. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytas išimtis.

3.4. Šalys susitaria, kad jei šios Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM dydis, Sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Rangovui už Darbų kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos neįskaitant

PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai numatytų kitaip.

3.5. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Šalims pasirašius Darbų priėmimo - perdavimo aktą ir pateikus PVM sąskaitą - faktūrą, išrašytą Šalių pasirašyto Darbų priėmimo - perdavimo akto pagrindu.

3.6. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „SABIS“. Vykdamas Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros turi atitikti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas).

3.7. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito, kai yra įvykdomos toliau nurodytos sąlygos: Rangovui galutinai užbaigus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, netesybų sumokėjimą (jeigu buvo taikyta) ir Užsakovui priėmus Rangovo atliktus Darbus, Sutarties Šalims parašais pasirašius visų Sutartyje numatytų Darbų perdavimo - priėmimo aktą bei Rangovui perdavus Užsakovui visus su Darbų užbaigimu susijusius dokumentus (jeigu taikoma).

3.8. Užsakovas turi teisę neapmokėti už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti Darbų defektai.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus iki 2025-11-12.

4.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas atliktų Darbų priėmimo - perdavimo aktas.

4.3. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 4.1 punkte nustatyto galutinio Darbų termino.

4.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau Sutarties 4.1 punkte nurodyto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas Šalims pasirašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo darbų perdavimo - priėmimo akto gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktą atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą arba atsisako priimti Darbus ir kviečia Rangovą raštu Defektų akto surašymui. Rangovui ištaisyti Darbų defektus/trūkumus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.2. Užsakovui atsisakius priimti Darbus ir nepasirašius atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto, Šalys surašo Defektų aktą, kuriame nurodomi Darbų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.

5.3. Rangovas privalo vykdyti Darbus Objekte, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą (jei tokie būtini), reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą (jei tokie būtini) ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus (jei tokie būtini) matavimo, išbandymų darbus.

5.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų, arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų atlyginimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui,

tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Sutarties 6 straipsnyje. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba atlygintų Užsakovo patirtus nuostolius (pvz., patirtus dėl trečiųjų asmenų pasitelkimo šalinant Darbų trūkumus).

5.5. Defektniame akte nurodyti trūkumai privalo būti pašalinti per jame nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Defektnio akto surašymo dienos, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.

6. GARANTIJOS

6.1. Garantinis terminas darbams, skaičiuojamas nuo atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, yra 24 mėnesiai. Sumontuotoms medžiagoms taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 24 mėnesiai.

6.2. Rangovas garantuoja, kad atlikti Darbai atitiks, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami Defektniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdas bei tvarka. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.4. Jei Rangovas per Defektniame akte nustatytą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip Sutarties 4.1 punkte nurodytas terminas, neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo, pasitelkiant kitą rangovą ir pan.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti kad Rangovas tinkamai atliktų Darbus, numatytus Sutarties priede Nr. 1.

7.1.2. Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

7.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. Bendradarbiauti su Rangovu Sutarties galiojimo metu;

7.2.2. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka, su sąlyga kad Rangovas tinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

7.3. Rangovas turi teisę:

7.3.1. Gauti apmokėjimą už faktiškai įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką, su sąlyga kad Rangovas tinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.4. Rangovas įsipareigoja:

7.4.1. Jeigu vėluoja Sutartyje numatytų Darbų atlikimo terminai, Rangovas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

7.4.2. Atlikdamas Darbus bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su Darbais susijusiais klausimais; bendradarbiauti su Užsakovu ir operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus trūkumus, netikslumus ir išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

7.4.3. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras.

7.4.4. Darbams naudoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

8.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais ir Rangovui pareikalavus, Užsakovas Rangovui moka 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną.

8.3. Rangovui neatlikus darbų iki Sutarties 4.1 punkte nustatyto termino, Rangovas Užsakovui moka 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną ir atlygina Užsakovui visus dėl to patirtus nuostolius.

8.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.5. Užsakovas baudas, delspinigius, patirtus nuostolius, savo iniciatyva atliktų Darbų išlaidas išskaičiuoja iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų/Darbų kainos arba pasinaudoja kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais būdais ir apie tai raštu informuoja Rangovą.

8.6. Užsakovas gali Rangovui neapmokėti 5 % atliktų Darbų vertės galimiems defektams pašalinti ir kitiems nuostoliams padengti. Visos šioje Sutartyje nustatytos baudos, delspinigiai ar reikalaujamų atlyginti nuostolių sumos turi būti sumokėtos ne vėliau kaip per 30 (dvidešimt) kalendorinių dienų po vienos Šalies pagrįstos rašytinės pretenzijos ir dokumentų, įrodančių patirtus nuostolius, pateikimo kitai Šaliai dienos.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutarties Šalys pasirašo Sutartį ir galioja, kol Šalys susitaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymų ar Sutartyje numatytais atvejais.

9.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi likti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis.

9.5. Rangovas turi teisę vienašališkai, ne teismine tvarka, nutraukti Sutartį tik tuo atveju, jeigu Užsakovas neapmoka už Darbus ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties 4.1. punkte nustatyto termino pabaigos. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

9.6. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai, nepriklausomai nuo priežasčių, ne teismine tvarka, nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Sutartį nutraukus Užsakovo iniciatyva ne dėl Rangovo kaltės bei nesant svarbių priežasčių, Rangovas turi teisę į tiesioginių nuostolių atlyginimą.

9.7. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo - perdavimo aktą. Užsakovas apmoka už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius.

9.8. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais, Pirkimo dokumentais su priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Apie savo ryšio duomenų ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusius ryšio duomenis Sutartyje nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

11.2. Šalių kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Paulius Macijauskas	Andrii Ustiantsev
Adresas	Akademijos g. 2, Vilnius	
Telefonas	+37069459943	
El. paštas	paulius.macijauskas@gamtc.lt	

11.3. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti tik Užsakovo įgalioti asmenys raštu.

11.4. Nė viena iš Sutarties Šalių neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus atvejus.

11.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.6. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, bei turi visus Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytus leidimus, licencijas ar kitą dokumentaciją, būtiną vykdyti šioje Sutartyje numatytą veiklą, taip pat darbuotojus, reikalingus šiai Sutarčiai (i)vykdyti.

11.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais – vienas Rangovui, vienas – Užsakovui.

11.8. Sutartyje nurodyti Sutarties priedai, konkurso dokumentacija (Pirkimo sąlygos, Rangovo pasiūlymas su priedais ir kt.) yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

11.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.10.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija – Privažiavimo prie rampos įrengimas ir atraminės sienelės remontas, Akademijos g. 2-1

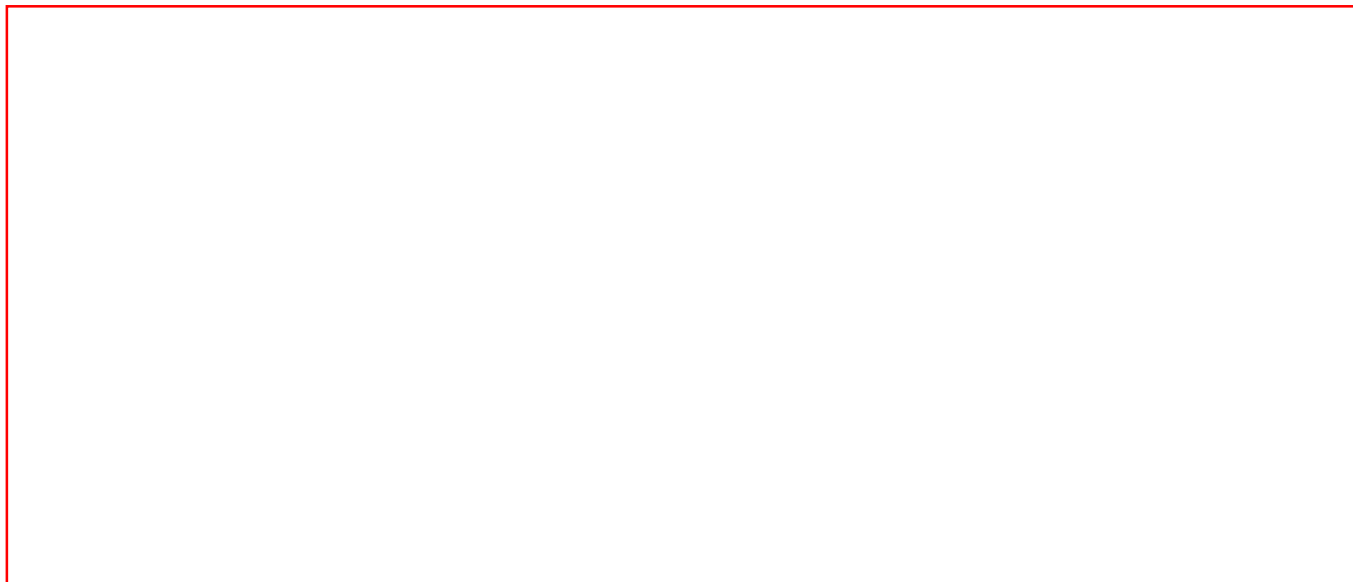
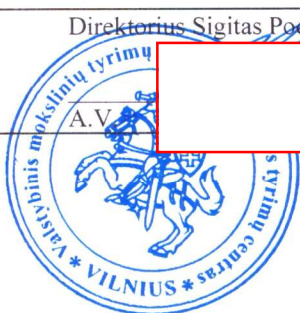
11.11.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktas.

11.11.3. Sutarties priedas Nr. 3 - Schema

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Gamtos tyrimų centras Juridinio asmens kodas: 302470603 Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT100005107912 Tel.: + 370 5 272 92 57 El. paštas: sekretoriatas@gamtc.lt	Andrii Ustiantsev Individualios veiklos pažymėjimo Nr. 1303320

Direktorius Sigitas Podėnas 	Andrii Ustiantsev



Sutarties Nr. _____

Priedas Nr.1

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

LUBŲ MONTAVIMO DARBAI, AKADEMIJOS G. 2-1, 6 AUKŠTAS

Viešojo pirkimo objektas :

Pastato Akademijos g. 2-1, Vilniuje, (unikalus Nr. 1098-2000-1018:0001) 6 aukšto koridoriaus patalpose reikalinga atlikti lubų montavimo darbus, gipso kartono sienų montavimo, glaistymo ir dažymo darbus, įrengti didelių gabaritų revizines dureles, atitvėrus dalį patalpos įrengti slankiojamą pertvarą.

Darbams atlikti panaudoti žemiau nurodytas medžiagas ir jų kiekius.

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eilės Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt	Kiekis
1	Armstrong tipo lubų įrengimas (su medžiagomis)	m ²	160
2	Gipso kartono sienų montavimas (su medžiagomis)	m ²	80
2	Sienų paruošimas, glaistymas, dažymas du kartus šviesia spalva (su medžiagomis)	m ²	80
4	Revizinių durelių montavimas (su medžiagomis)	vnt.	6
5	Slankiojama pertvara ant bėgių (iš baldinės plokštės ar lygiavertės medžiagos)	vnt.	1

REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS

Pagrindinės medžiagos turi atitikti šiuos reikalavimus:

1.	„Armstrong“ tipo mineralinės lubos
	-Kampuotis – profilis tvirtinamas prie lubų -Lubų profilis - metalinis karkasas -Pakabinimo strypeliai ir sujungimo detalės -Mineralinės lubų plokštės dedamos ant profilių -Pagaminta iš mineralinio pluošto -Tinka naudoti patalpose, kurių santykinis oro drėgnumas iki 70% -Lubų raštas derinamas su užsakovu
2.	Sienų danga
	-Patalpos sienos glaistomos polimeriniais ar lateksiniais glaistais, dažomos vidaus patalpoms skirtais plaunamais dažais
3.	Dažai
	-Dažų atsparumas drėgnam šveitimui – 1 klasė -Dengiamumas – 1 klasė -Gera dengiantys, plovimui atsparūs, skirti gyvenamųjų ir gamybinių vidaus patalpų sienų dažymui akriliniai dažai („VIVA COLOR“, „IGIS“, „ACRYLEX“ arba lygiavertės dažai) -Dažų spalva derinama su užsakovu
4.	Revizinės durelės (600x1800 mm ar panašių gabaritų)
	-plastikinės ar metalinės revizinės didelių gabaritų durelės, derinama su užsakovu

5.	Gipso kartonas
	-Perimetriniai UW profiliai (išeiga: 0,7 m/1 m²). -Statramstiniai CW profiliai (išeiga apie 2,0 m/1 m²). -Gipso kartono plokštės, montuojamos dviem sluoksniais (išeiga: apie 4 m²/1 m²): -Plokštės tipas pagal EN 520: DFH2IR -Kraštų tipas: HRAK -Degumo klasė: A2-s1, d0 -Vandens garų laidumo koeficientas μ: ne mažiau 10/4
6	Slankiojama pertvara ant bėgių
	-gaminama iš baldinės plokštės arba lygiavertės medžiagos (plotis 80-100 cm, aukštis apie 200 cm) -kraštai apkaustyti aliuminio ar lygiavertės medžiagos profiliu

Pirkimui taikomi aplinkosauginiai reikalavimai:

- A. gipso plokščių sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 2 proc. perdirbtų medžiagų;
 B. gipso plokščių gamybai naudojamas popierius turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus plaušų ar ne daugiau kaip 5 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų*.

**Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai sutarties vykdymo metu, Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, turės pateikti gamintojo ir (ar) tiekėjo techninius dokumentus, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinį patvirtinimą, saugos duomenų lapą, gamintojo bandymų ataskaitą, protokolą, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaraciją (pateikiant objektyvius įrodymus), aplinkosauginę produkto deklaraciją, įrangos aprašymą, instrukcijas ar skaičiavimus, pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolą, priemonių ir (ar) produktų, kurie bus naudojami atlikti darbą, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad priemonės ir (ar) produktai atitinka nustatytus reikalavimus, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.*

Darbai turi būti atlikti iki **2025 m. lapkričio 12 d.**

Sutarties Nr. _____
Priedas Nr. 2

ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS
Nr. _____

Rangovas:

Užsakovas:

Sutarties Nr.: <Numeris>.

Sutarties pavadinimas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

Eilės Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymas	Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			Mato vnt.	Kiekis

Užsakovo atstovas

Vardas,
pavardė:
Pareigos:

Parašas:

Data:
A.V.

Rangovo atstovas

Vardas,
pavardė:
Pareigos:

Parašas:

Data:
A.V.

Priedas Nr. 3

