

SUTARTIS NR. 2020-06-22 /SUT-20-1756

DĖL NAUJŲ LIFTŲ ĮSIGIJIMO

2020-06-22

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos (toliau vadinama – Perkančiąja organizacija, Kauno klinikomis arba Užsakovu), juridinio asmens kodas 135163499, kurios registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal Juridinių asmenų registre įregistruotus įstatus, ir Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno liftai“, juridinio asmens kodas 133724656, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 110, Kaunas duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Guzavičiaus, (toliau - Tiekėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau vadinama – Sutartimi).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Kauno klinikų viešojo pirkimo konkurso, organizuoto atviro konkurso būdu ir paskelbto 2020-04-02 Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje (pirkimo Nr. 479893), rezultatais.

1.3. Šioje Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį, turi vadovautis ne tik šia Sutartimi, bet ir kita Pirkimo dokumentacija.

1.4. Tiekėjas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pateikti Konkurso sąlygose ir jų prieduose nurodytų charakteristikų liftą (toliau – Liftas), kartu atliekant esamo lifto demontavimą ir naujojo lifto įrengimo darbus, parengiant Techninį darbo projektą bei atliekant kitas Lifto įrengimui ir įteisinimui reikalingas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už laiku pateiktą techniškai tvarkingą Liftą bei laiku ir kokybiškai atliktus jo montavimo, paleidimo – derinimo ir kitus Lifto įrengimui ir įteisinimui reikalingus darbus šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis.

1.5. Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Tiekėjas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

1.6. Šalys susitaria, kad vykdydamas 1.4. punkte nurodytus įsipareigojimus, Tiekėjas suteikia tokias paslaugas ir atlieka tokius darbus:

1.6.1. Parengia, suderina su Užsakovu, įformina ir patvirtina Lifto įrengimo Techninį darbo projektą.

1.6.2. Pasirūpina Lifto keitimą leidžiančio dokumento ir visų kitų suderinimų ir leidimų, kurių gali prireikti Sutarties vykdymui gavimu.

1.6.3. Vykdo Techninio darbo projekto vykdymo priežiūrą visą Lifto keitimo darbų vykdymo laikotarpį iki Sutartyje nurodytų darbų pabaigos laiko.

1.6.4. Vykdo Lifto keitimo darbus „iki raktų“, pagal su Užsakovu suderintą Kalendorinį grafiką įrengdamas ir visiškai sukomplektuodamas Liftą, kartu vykdamas visus su Lifto įrengimu susijusius darbus (bandymas, paleidimas – derinimas ir kt.).

1.6.5. Kartu su Užsakovu, pasirūpina Lifto įteisinimo procedūromis.

1.7. Tuo atveju, jeigu atliekamų Lifto keitimo darbų metu paaiškės, kad kurie nors iš jų (įrenginių ir/ar darbų) nebuvo numatyti Tiekėjo parengtuose dokumentuose, tačiau jie yra būtini tam, kad Liftą būtų galima eksploatuoti pagal paskirtį, Tiekėjas įsipareigoja pagrįsti nenumatytų (papildomų) įrenginių ir darbų poreikį, o taip pat šią įrangą pateikti bei įrengti.

1.8. Šia Sutartimi Šalys taip pat susitaria, kad ši Sutartis kartu yra Lifto pirkimo ir kitų Lifto keitimui reikalingų darbų atlikimo bei paslaugų suteikimo Sutartis. Šalys susitaria, kad užmokestis už šiame punkte nurodytų veiklų vykdymą yra įskaičiuotas į Sutarties kainą ir papildomas užmokestis Tiekėjui nebus mokamas.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina be PVM yra **62.500,00 Eur** (šešiasdešimt du tūkstančiai penki šimtai eurų 00 ct) ir PVM 13.125,00 Eur (trylika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt penki eurai 00 ct). Bendra Sutarties kaina su PVM – **75.625,00 Eur** (septyniasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt penki eurai 00 ct). Detalizuota

Sutarties kaina pateikiama Sutarties Priede Nr.1. Bendra Sutarties kaina ir detalizuojančios komponentės (*dedamosios*) atitinka Konkursui Tiekėjo pateiktam Pasiūlymui.

2.2. Už 2.1. punkte nurodytą kainą Tiekėjas įsipareigoja pateikti Konkurso sąlygose ir jų prieduose nurodytų charakteristikų Liftą ir atlikti visus Lifto keitimo darbus ir suteikti kitas su tuo susijusias paslaugas. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, įrenginių ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

2.3. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina ir (ar) Lifto keitimo darbų kaina gali kisti (*didėti ar mažėti*) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (*tokių kaip PVM*), kurie turi tiesioginės įtakos Tiekėjo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia proporcingai tiek, kiek pasikeičia atitinkamas mokestis, proporcingai mokestį sudarančiai kainos daliai, tačiau keičiama tik ta kainos dalis už kurią (*dalį*) iki aukščiau minėtų mokesčių pakeitimo datos nebuvo suteiktos paslaugos ar atlikti darbai.

2.4. Sutarties kaina atitinka Tiekėjo Konkursui pateiktam Pasiūlymui. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo neperskaičiuojama.

2.5. Apmokama tik už faktiškai pateiktą Konkurso sąlygose nurodytų charakteristikų Liftą ir faktiškai atliktus Lifto keitimo darbus ir kitas su tuo susijusias paslaugas. Jei priimant Lifto keitimo darbus, nustatoma, kad faktiškai atlikta mažiau darbų, sunaudota mažiau medžiagų, mechanizmų ar sumontuota mažiau įrengimų, negu numatyta sąmatose, Tiekėjui mokėtinas atlyginimas mažinamas atitinkama suma.

2.6. Šios Sutarties sąlygų keitimu nelaikoma faktiškai atliktų statybos - montavimo darbų ir įrengimų kiekių tikslinimas atlikus matavimus, dalyvaujant Tiekėjo ir Užsakovo atstovams, nepaisant to, kokie darbų kiekiai buvo pateikti Techninio darbo projekto sąmatose.

2.7. Jeigu parengus Techninį darbo projektą paaiškėjo, kad pagal galiojančius norminių teisės aktų reikalavimus ir/ar, siekiant įvykdyti Sutartį, būtina atlikti tam tikrus darbus, kurie jokia forma nebuvo nurodyti Techninėje specifikacijoje ar Tiekėjas galėjo tai numatyti pasiūlymo rengimo metu, tokie darbai bei paslaugos (*su perkančiosios organizacijos raštišku leidimu*) atliekami ir finansuojami kitų nenumatytų darbų bei paslaugų sąskaita, nelaikant to Sutarties sąlygų keitimu. Tai įforminama laisvos formos darbų keitimo aktu. Bet kokių atveju visi keitimai bus atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

2.8. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet galėjo ir privalėjo juos numatyti pagal Konkurso sąlygas bei kitus Pirkimo dokumentus ir jie yra būtini siekiant tinkamai įrengti Liftą, šiuos darbus Tiekėjas atlieka savo sąskaita.

2.9. Jei Tiekėjas savo nuožiūra atliko darbų ar suteikė paslaugų, kurie(ios) viršija Sutarties ar jos dedamosios dalies kainą, už dalį sumos, kuri viršijo bendrą Sutarties ar jos dedamosios dalies sumą, Tiekėjui nebus apmokama.

3. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Tiekėjas turi atlikti Lifto keitimą laikydamasis abipusiu šalių susitarimu nustatytų terminų, kaip nurodyta Kalendoriniame grafike (*Sutarties Priedas Nr.2*).

3.2. Pastebėtų paslaugų ir darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio Lifto keitimo termino. Užsakovo pretenzijos dėl Lifto įrengimo trūkumų yra Tiekėjui privalomos vykdyti (*ištaisyti savo jėgomis ir sąskaita*). Tiekėjo atsisakymas ištaisyti nustatytus trūkumus gali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas nuskaito sumą, kuri kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius šalinant trūkumus savo ar trečiųjų asmenų pagalba iš artimiausių mokėjimų Tiekėjui.

3.3. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo Sutartyje nustatytas galutinis paslaugų ir darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas.

3.4. Tiekėjui, gali būti suteikiama teisė į Lifto keitimo pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

3.4.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Tiekėjas negali vykdyti paslaugų ir darbų iš dalies arba pilnai, arba

3.4.2. Valstybės ir/ar savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo sandomiems tretiesiems asmenims, kurie Tiekėjui trukdo laiku atlikti paslaugas ir darbus.

3.5. Jeigu Tiekėjas mano, kad pagal kurią nors punkto 3.4 nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors paslaugų ir darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Tiekėjas privalo raštu pranešti Užsakovui, nuroydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Tiekėjas įgyja teisę į paslaugų ir darbų atlikimo terminų pratęsimą, atitinkamai atidedant paslaugų ir darbų užbaigimo datą tiek, kiek truko punkte 3.4 išvardintos nepalankios aplinkybės Tiekėjui. Šio punkto įgyvendinimas neturi prieštarauti punkte 3.4 išdėstytoms nuostatomis.

3.6. Tiekėjas turi teisę užbaigti Užsakovo užsakytus Lifto keitimo darbus anksčiau Sutartyje numatyto termino.

4. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Techninio darbo projekto perdavimui įforminti Tiekėjas pateikia Užsakovui pasirašyti Perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas šį aktą per 15 (*penkiolika*) darbo dienų privalo pasirašyti ir grąžinti Tiekėjui. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako pasirašyti minėtąjį aktą, motyvuodamas nekokybiškai parengta projektine dokumentacija ar reikalaujamas papildomo susipažinimo su dokumentais termino, jis per 15 (*penkiolika*) darbo dienų privalo pateikti Tiekėjui motyvuotą atsisakymą.

4.2. Užsakovo sutikimas su Techninio darbo projekto sprendiniais neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės projektą rengti vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais ir gauti rezultatą, nurodytą šioje Sutartyje. Tiekėjas neturi teisės grįsti Techninio darbo projekto neatitikimo galiojantiems teisės aktams ar Sutartyje apibrėžto rezultato nepasiekiamo tuo, jog Užsakovas neturėjo projektui pretenzijų.

4.3. Užsakovui atsisakius priimti Techninį darbo projektą ar statybos – montavimo darbus (*jų dalį*), Šalys surašo Defektų nustatymo aktą, kuriame nurodomi projekto ar darbų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Tiekėjas per protingą terminą pašalina savo jėgomis ir sąskaita. Pašalinęs trūkumus, Tiekėjas pakartotinai teikia Užsakovui priimti Techninį darbo projektą ar statybos – montavimo darbus (*jų dalį*).

4.4. Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl jau priimto Techninio darbo projekto, jei paaiškėja, kad jį sudarantys dokumentai neatitinka galiojančių teisės aktų ir/arba neįmanoma gauti rezultato, nurodyto šioje Sutartyje.

4.5. Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl jau priimtų atliktų Lifto keitimo darbų ir po atliktų darbų aktų priėmimo momento, dėl vėliau išaiškėjusių (*slėptų*) darbų trūkumų.

Atliktų darbų aktų priėmimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės Lifto keitimo darbus vykdyti vadovaujantis Techniniu darbo projektu, galiojančiais teisės aktais ir gauti rezultatą, nurodytą šioje Sutartyje. Tiekėjas neturi teisės grįsti Lifto keitimo darbų neatitikimo Techniniam darbo projektui, galiojantiems teisės aktams ar Sutartyje apibrėžto rezultato nepasiekiamo tuo, jog Užsakovas ar techninis prižiūrėtojas neturėjo atliktiems Lifto keitimo darbams pretenzijų darbų priėmimo metu.

4.6. Tiekėjas privalo vykdyti Lifto keitimo darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus matavimo, derinimo, bandymų ir kitus darbus.

4.7. Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovas per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo atliktų darbų aktų gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus ir grąžina Tiekėjui arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį (*jei tokia yra*) ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo nepriimtų darbų atlikimo. Techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui priimant darbus statybvietėje, privalo dalyvauti Tiekėjo atstovas.

4.8. PVM sąskaita faktūra išrašoma tik Techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovo įgaliotam(iems) atstovui(ams) priėmus atliktus darbus ar paslaugas (*arba dalį jų*), priėmimą įforminant parašais ant Tiekėjo pateiktų atliktų darbų aktų (*arba jų dalies*).

4.9. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Tiekėjui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: Tiekėjo įgaliotas asmuo, Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo įgaliotas asmuo.

4.10. Tiekėjo atlikti Lifto keitimo darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, pateikti įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Tiekėjui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Liftas yra nustatyta tvarka pripažintas tinkamu naudoti.

4.11. Prieš pradėdant baigiamuosius bandymus, Tiekėjas Techniniam prižiūrėtojui privalo perduoti darbų išpildomuosius dokumentus ir naudojimo bei priežiūros instrukcijas, atitinkančias Technines specifikacijas ir pakankamai išsamias, kad Užsakovas galėtų sumontuotą įrangą naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, remontuoti, t.y. vykdyti sumontuotos įrangos eksploataciją. Tiekėjas turi pateikti Užsakovui Lifto įrenginių eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba. Kartu turi būti pateiktas minėto Lifto techninis pasas. Nuolatiniai darbai neturi būti laikomi baigti ir parengti perimti, kol Techniniam prižiūrėtojui neperduoti būtini perduoti dokumentai ir naudojimo bei priežiūros instrukcijos.

4.12. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Tiekėjas prieš 5 (*penkias*) darbo dienas turi pranešti Techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus ir ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos organizuoti galutinį Lifto keitimo darbų perdavimą. Nesant pretenzijų atliktų darbų kokybei, išpildomajai dokumentacijai ar kitiems Tiekėjo Užsakovui

perduodamiems statybos dokumentams, Tiekėjas, Užsakovui dalyvaujant, organizuoja Lifto užbaigimo (*įteisinimo*) procedūras.

4.13. Tiekėjas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (*vasinamuosius „paslėptus darbus“*), jei tokių bus, pateikti Techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 (*vieną*) darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

4.14. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Konkurso sąlygose ir šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų, naudotos prastės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Techninės specifikacijos ar Techninio darbo projekto, sudaromas ir abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Tiekėjui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo vienašališkai (*vienašalis sandoris*) ir įteikiamas Tiekėjui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

4.15. Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Tiekėjas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (*raštu*) dėl jų kompensavimo tvarkos. Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovas turi teisę pareikšti Tiekėjui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Tiekėjo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

4.16. Tiekėjas, užbaigęs Lifto keitimo darbus privalo aktyviai dalyvauti Lifto keitimo užbaigimo procedūrose (*komisijos darbe*), teikti paaiškinimus, susijusius su Lifto keitimo Techninio darbo projekto rengimu ir darbų atlikimu, vykdyti teisėtus komisijos nurodymus, savo sąskaita atidengti „slėptas“ konstrukcijas komisijos narių reikalavimu, o vėliau jas tinkamai užtaisyti, pateikti reikiamą dokumentaciją vadovaujantis norminių teisės aktų reikalavimais bei nedelsiant, per protingai trumpą laikotarpį pašalinti komisijos nustatytus defektus.

4.17. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Tiekėjas pateikia atitinkamą garantinį raštą (*deklaraciją*), kuriame turi būti numatyti (*bei priimtini Užsakovui*) garantiniu laikotarpiu išaiškėjusių trūkumų ir gedimų pašalinimo terminai. Šis raštas (*deklaracija*) turi būti perduodamas kartu su galutinio Lifto priėmimo – perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

5. GARANTIJOS

5.1. Objekto (*statinio*) garantinis terminas, skaičiuojant nuo Objekto (*statinio*) pripažinimo tinkamu naudoti dienos ir yra:

5.1.1. 5 (*penkeri*) metai – statinio (*iu*) atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, nepaminėtiems 5.1.2–5.1.3 punktuose;

5.1.2. 10 (*dešimt*) metų – paslėptiems statinio elementams (*konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.*);

5.1.3. 20 (*dvidešimt*) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.2. Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 24 (*dvidešimt keturių*) mėnesių kokybės garantiją Liftą sudarantiems įrenginiams, skaičiuojamą nuo atitinkamo Lifto pripažinimo tinkamu naudoti dienos, t.y. nuo pilno atitinkamo Lifto užbaigimo (*pripažinimo tinkama naudoti*). Tai laikotarpis, kai Perkančioji organizacija gali pareikšti Tiekėjui reikalavimus dėl Liftą sudarančių įrenginių trūkumų. Kokybės garantija sumontuotai įrangai gali būti ilgesnė, jei Tiekėjas ilgesnę kokybės garantiją nurodė Pasiūlyme Konkursui.

5.3. Šalys aiškiai susitaria, kad aukščiau minima kokybės garantija turi apimti pilną sumontuoto Lifto techninę priežiūrą garantiniu laikotarpiu, įskaitant visus būtinus techninės priežiūros bei remonto darbus, Lifto įrangos eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių keitimą visą kokybės garantinį laikotarpį. Numatomą eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių pristatymo laiką, jų svarbą nenutrūkstamam Lifto funkcionavimui, Tiekėjas turi planuoti tiek Objekte sandėliuotinių, tiek pas save laikytinų atsarginių dalių ir eksploatacinių medžiagų atsargas garantiniu laikotarpiu.

5.4. Tiekėjas garantuoja, kad Lifto keitimo metu jo atlikti darbai atitiks Techniniame darbo projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

5.5. Tiekėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami bei nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Tiekėjo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, tyčinio sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.6. Kokybės garantiniu laikotarpiu, Tiekėjo serviso tarnyba turi nedelsiant reaguoti į Liftuose atsiradusias triktis ar gedimus, sąlygojančius Lifto darbo sutrikimus, kuriuos sąlygoja liftų įrenginių garantiniai defektai ar veikimo sutrikimai. Triktims ar gedimams identifikuoti ir pašalinti Tiekėjo serviso specialistai turi atvykti į Kauno klinikas. Bet kuriuo atveju Lifto darbingumas, neatsižvelgiant į paros laiką ar savaitės dieną, vartotojams turi būti atstatytas per trumpiausią įmanomą terminą, kuris kiekvienam gedimui bus nustatytas su Užsakovu suderintame garantiniame rašte.

5.7. Jei per nustatytą laikotarpį Tiekėjas nepašalina paaiškėjusių defektų, tuomet defektus pašalina Užsakovas, tačiau tokiu atveju Tiekėjas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektus ir atitaisydamas žalą (*įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Tiekėjo*) bei sumoka 5 (*penkių*) proc. baudą, skaičiuojamą nuo defektų ištaisymo sumos.

6. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

6.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Sutartį pasirašęs Tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateiktų Užsakovui:

6.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar kitos kredito įstaigos išduota garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 5 % Sutarties vertės (su PVM). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir galioti visa Sutarties galiojimo laikotarpį bei turi apimti visus galimus Užsakovo (įskaitant tiesioginius ir netiesioginius) nuostolius dėl Paslaugų teikėjo Sutarties neįvykdymo ir/ar netinkamo įvykdymo.

6.1.2. Projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo polisą projektuojamam konkrečiam objektui (*originalų*) arba metinės (*visiems projektuotojo projektuojamiems objektams*) projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso tinkamai patvirtintą kopiją. Projektuotojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas turi apimti Perkančiosios organizacijos ir trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Tiekėjo (*projektuotojo*) klaidų Darbo projektuose statybos laikotarpiu ir 5 (*penkerius*) metus nuo Lifto užbaigimo (*pripažinimo tinkamu naudoti*) dienos. Draudimo suma negali būti mažesnė kaip 300.000.00 (*trys šimtai tūkstančių*) Eur.

6.2. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 20 (*dvidešimt*) darbo dienų pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo garantiją, skaičiuojamą nuo neapmokėtos Sutarties sumos.

6.3. Sutartis įsigalioja tik tada, kai Tiekėjas Perkančiajai organizacijai pristato visus aukščiau išvardintus Sutarties užtikrinimo bei draudimo dokumentus, o Užsakovas patvirtina jų tinkamumą. Tiekėjui nepateikus šių dokumentų nurodytu terminu, Sutartis laikoma neįsigaliojusia ir ją siūloma pasirašyti tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

6.4. Kai sumokama kiekviena draudimo įmoka nurodyta draudimo liudijime (*polise*), Tiekėjas privalo Užsakovui pateikti draudimo įmokos sumokėjimą patvirtinantį dokumentą.

6.5. Kiekviena Šalis privalo laikytis visų kiekvienoje draudimo sutartyje apibrėžtų sąlygų. Tiekėjas privalo nuolat informuoti draudimo bendrovę apie bet kuriuos atitinkamus darbų vykdymo pasikeitimus ir užtikrinti, kad sudarytos draudimo sutartys galėtų pagal šio straipsnio reikalavimus.

6.6. Jeigu Tiekėjas neapdraudžia arba neturi galiojančio draudimo, Užsakovas gali savo sąskaita apdrausti ir palaikyti tokius draudimus ir mokėti tokių draudimų įmokas, o tokių įmokų suma atimama iš artimiausių mokėjimų Tiekėjui.

6.7. Niekas šiame straipsnyje neriboja Tiekėjo arba Užsakovo įsipareigojimų, finansinių prievolių arba atsakomybės pagal kitas Sutarties sąlygas arba kitaip. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jos visai arba dalinai nekompensuoja draudimo bendrovė, privalo padengti Tiekėjas ir (arba) Užsakovas atitinkamai pagal šiuos įsipareigojimus, finansines prievoles arba atsakomybę. Tačiau jeigu Tiekėjas nesudaro draudimo sutarties šiame straipsnyje nurodytomis sąlygomis arba neužtikrina draudimo sutartyje draudiko nurodytų sąlygų laikymosi, tai bet kokie nuostoliai arba žala, kuriuos pagal draudimo sutartį būtų turėjusi atlyginti draudimo bendrovė, privalo atlyginti Tiekėjas.

7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Tiekėjas Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka išrašo PVM sąskaitas – faktūras ir pateikia Užsakovui. Apmokėjimo data laikoma ta data, kai Užsakovas padaro mokėjimą į Tiekėjo sąskaitą.

7.2. Už darbus Užsakovas apmoka Tiekėjui per 30 dienų po darbų atlikimo bei pasirašius Lifto perdavimo – priėmimo aktą, mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas-faktūras. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos

įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdoma Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Avansinis mokėjimas nebus taikomas.

7.3. Lifo perdavimo – priėmimo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti. Liftas visiškai sukomplektuotas ir efektyviai veikiantis yra perduotas bei priimtas; o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

7.4. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

7.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka:

7.5.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties 9.1-9.2 punktuose nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtieką (-us) apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

7.5.2. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikdamas prašymą Užsakovui, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtieko, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į šią sutartį ir subtieko sutartyje nustatytus reikalavimus.

7.5.3. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Lifo keitimo darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, įrenginių ir medžiagų kokybė ir Tiekėjo taikomos statybos – montavimo technologijos atitinka Techninį darbo projektą, norminių dokumentų ir Lifo gamintojų reikalavimus, Aktus, PVM sąskaitas – faktūras.

8.1.2. Pareikalauti Tiekėjo savo sąskaita pakeisti tinkamomis su Užsakovu nesuderintais medžiagas, gaminius ar įrangą, kurių techniniai duomenys netenkina Konkurso, Techninės specifikacijos, norminių dokumentų ir Lifo gamintojo reikalavimų.

8.1.3. Reikalauti, kad Tiekėjas Lifo įrengimo darbus vykdytų pagal Techninį darbo projektą ir laikydamasis Lifo įrengimą reglamentuojančių norminių dokumentų reikalavimų. Jeigu Tiekėjas nukrypsta nuo Techninio darbo projekto, šalių patvirtinto Kalendorinio grafiko (*Sutarties Priedas Nr.2*), nesilaiko norminių dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų Lifo keitimo darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita.

8.1.4. Duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei Lifo keitimo eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

8.1.5. Reikalauti, kad Tiekėjas savo sąskaita atliktų Techninio darbo projekto pakeitimus, iš esmės nekeičiančius Lifo keitimo projektinių sprendimų, tačiau leidžiančius pasiekti geresnę atliekamų darbų kokybę ar geresnį bendrą rezultatą.

8.1.6. Reikalauti, kad Tiekėjas savo sąskaita pašalintų Lifo keitimo darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.7. Atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius, jei Tiekėjas vėluoja atlikti Lifo keitimo darbus ar juos atlieka nekokybiškai ar juos vilkina.

8.1.8. Reikalauti, kad Tiekėjas nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Lifo keitimo darbų atlikimą ir neatlygintinai ištaisytų darbus, kurie atlikti netinkamai ar atlikti nesilaikant Techninio darbo projekto ir norminių dokumentų reikalavimų.

8.1.9. Reikalauti, kad Tiekėjas raštiškai informuotų Užsakovą nurodydamas konkrečias nekokybiškos ir nesavalaikio Lifo keitimo darbų atlikimo priežastis ir nurodytų pažeidimo pašalinimo priemones.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Per protingą įmanomą terminą po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Lifo keitimu ir jų įteisinimu.

8.2.2. Sumokėti Tiekėjui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Lifo keitimo darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.2.3. Užtikrinti Tiekėjui galimybę laisvai ir saugiai patekti į pastatą, kuriame yra įrengti Liftai jų keitimo laikotarpiu.

- 8.2.4. Vykdyti Užsakovo funkcijas ir Lifto keitimo darbų techninę priežiūrą.
- 8.2.5. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Tiekėjo tinkamai atliktus Lifto keitimo darbus.
- 8.3. Tiekėjas turi teisę:
- 8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Tiekėjo teisėmis.
- 8.3.2. Pradėti vykdyti Lifto keitimo darbus tik Užsakovui juos raštu užsakius ir tik po to, kai teisės aktų nustatyta tvarka yra instrukuoti ir informuoti Tiekėjo darbuotojai, darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatyta tvarka yra parengtos Lifto patalpos ir jų prieigos.
- 8.3.3. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.
- 8.3.4. Gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Lifto keitimo darbus Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 8.4. Tiekėjas įsipareigoja:
- 8.4.1. Sutartyje numatyta tvarka ir terminais parengti Techninį darbo projektą ir pateikti Užsakovui reikiamą kiekį popierinių ir skaitmeninių versijų nurodytais formatais.
- 8.4.2. Raštu suderinti su Užsakovu visus koncepcinius sprendinius.
- 8.4.3. Pateikti Užsakovui ir Techniniam prižiūrėtojiui derinti numatomų naudoti medžiagų, gaminių ir įrenginių sąrašą su nurodant jų pavadinimą, markę, pagrindinius techninius rodiklius. Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtojiui pageidaujant, Tiekėjas turi pateikti siūlomų medžiagų, gaminių ir įrenginių pavyzdžius visiems priimtina forma.
- 8.4.4. Neatlygintinai konsultuoti Užsakovą Lifto keitimo klausimais.
- 8.4.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą ir taupų naudojimą.
- 8.4.6. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie darbų eigą ir terminų laikymąsi bei pateikti Liftų keitimo darbų atlikimo dokumentaciją.
- 8.4.7. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam prižiūrėtojiui lankytis statybvietėje ir susipažinti su visa darbų dokumentacija.
- 8.4.8. Informuoti Užsakovą apie Objekte dirbančius subrangovus.
- 8.4.9. Pasirūpinti, kad keičiant Liftą būtų koordinuojama ir kontroliuojama rizikos prevencija, saugos ir sveikatos darbe priemonių įgyvendinimas sprendžiant techninius ir/arba organizacinius klausimus ir ypač atliekant skirtingus darbus (*darbų etapus*) vienu metu arba vieną po kito, siekiant, kad darbai nekeltų pavojaus statybvietėje dirbančių darbuotojų bei Kauno klinikų darbuotojų saugai ir sveikatai.
- 8.4.10. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną keičiant Liftą (*pastate ir teritorijoje, darbo zonoje*), taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta keičiamo Lifto dirbančių ir judančių darbuotojų ir kitų asmenų saugą nuo galinčių pasireikšti rizikos veiksnių.
- 8.4.11. Naudoti atitinkančias saugos ir sveikatos reikalavimus darbo priemones, įrenginius ir technologinę įrangą.
- 8.4.12. Užtikrinti, kad Tiekėjo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Tiekėjas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
- 8.4.13. Saugoti atliktus darbus ir įrangą nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki Lifto perdavimo Užsakovui dienos.
- 8.4.14. Savo sąskaita ištaisyti išaiškėjusius ar atsiradusius atliktų darbų trūkumus ir defektus Sutarties vykdymo ir garantiniu laikotarpiu.
- 8.4.15. Atlyginti Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, jei pats, suderintu su Užsakovu laiku, nepašalina defektų.
- 8.4.16. Atlikus darbus, pagal Techninio darbo projekto reikalavimus (*bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant darbus*) sutvarkyti Lifto patalpas ir jų prieigas. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.
- 8.4.17. Suteikti darbams ir Liftui Sutartyje nurodytas garantijas.
- 8.4.18. Iki Lifto perdavimo Užsakovui materialiai atsakyti už sumokėtas sumas, atliktus darbus, medžiagas bei įrenginius.
- 8.4.19. Rūpestingai elgtis su Objekte esančiais įrenginiais. Kompensuoti turto nuostolius, susidariusius, dėl Tiekėjo darbuotojų kaltės (*už sukeltą gaisrą, už medžiagų ir įrangos bei įrenginių sugadinimą, dingimą ir pan.*).
- 8.4.20. Užtikrinti, kad Lifto keitimo metu, dėl to nebus trikdomi Kauno klinikų struktūriniuose padaliniuose vykdomi procesai, t.y. išliks normalus Kauno klinikų darbo ritmas.
- 8.4.21. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis žodinius ir raštiškus Užsakovo nurodymus.



9. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

9.2. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą raštu apie subtiekėjų, apie kuriuos jau yra pranešęs Pirkėjui, pavadinimų, kontaktinių duomenų, jų atstovų pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti naują Subtiekėją, jei yra gautas išankstinis raštiškas Užsakovo sutikimas dėl Subtiekėjo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo ir, jei yra šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.4. Tiekėjas gali keisti Subtiekėją, jei:

9.4.1. Subtiekėjas yra bankrutavęs;

9.4.2. Subtiekėjas yra likviduojamas;

9.4.3. Subtiekėjui yra iškelta restruktūrizavimo byla;

9.4.4. Subtiekėjui yra iškelta bankroto byla;

9.4.5. Subtiekėjui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;

9.4.6. Subtiekėjui inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;

9.4.7. Subtiekėjui inicijuotos susitarimo su kreditoriais procedūros;

9.4.8. Subtiekėjas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Subtiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti Subtiekėjo veiklą, kai Subtiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti);

9.4.9. Subtiekėjas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

9.4.10. Subtiekėjas nėra įvykdyęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu;

9.4.11. Subtiekėjas nėra įvykdyęs įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu;

9.4.12. Subtiekėjo vadovas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris ar kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

9.4.13. Dėl Subtiekėjo yra priimtas apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

9.4.14. Subtiekėjas nebeatitinka Užsakovo kvalifikacinių reikalavimų;

9.4.15. Subtiekėjas nebeturi atitinkamų atestatų, prisiimtų prievolių vykdymui;

9.4.16. Subtiekėjas pakeitė savo įmonės veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

9.7.17. Subtiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Subtiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį Subtiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Subtiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu Subtiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai”;

9.4.18. Subtiekėjas nutraukė darbus ir/ar pats atsisakė tęsti veiklą, vykdyti darbus.

9.5. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl sutikimo keisti ir (ar) pasitelkti naują Subtiekėją, privalo nurodyti aplinkybes pagal 9.4.1. – 9.4.18. punktus, Subtiekėjo pavadinimą, įmonės kodą, adresą, paslaugas, kurioms planuojama pasitelkti, bei ar jis atitinka kvalifikacinius reikalavimus (Tiekėjo rašto apie ketinimą keisti ir (ar) pasitelkti naują subtiekėją pateikimo Užsakovui dienai).

9.6. Jei subtiekėjų prisiimtoms prievolėms vykdyti reikia atitinkamų atestatų, tai Tiekėjas privalo pateikti ir atitinkamus subtiekėjų atestatus;

9.7. Užsakovas per 14 kalendorinių dienų nuo Tiekėjo rašto gavimo turi pranešti Tiekėjui ar sutinka, ar nesutinka su Tiekėjo ketinimu keisti ir (ar) pasitelkti naują Subtiekėją. Jei Užsakovas sutinka, Subtiekėjo pakeitimas įforminamas raštu Tiekėjo ir Užsakovo susitarimu, kuris laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9.8. Jei Tiekėjas pasiūlyme nenurodė, kad ketina pasitelkti subtiekėjus, pasitelkti juos Sutarties vykdymo metu, draudžiama.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už galiojančių normatyvų nesilaikymą, jei dėl to Užsakovas patirs materialinių nuostolių ar papildomų išlaidų. Tiekėjas atsako už subrangovų atliktų darbų kokybę ar padarytą žalą. Tiekėjas organizuoja minėtų trūkumų ištaisymą ir nuostolių padengimą savo sąskaita.

10.2. Tiekėjui, neužbaigus Užsakovo užsakytų darbų etapų Kalendoriniame grafike numatytu laiku ir neperdavus Užsakovui Objekto ilgiau negu per 20 (*dvidešimt*) darbo dienų, Užsakovui pareikalavus, Sutarties įvykdymo garantijos davėjas sumoka Užsakovui sumą, nurodytą šioje garantijoje, ir Tiekėjas papildomai moka Užsakovui 0,02 (*dviejų šimtųjų*) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį darbų vertės iki bus atlikti darbai ar ištaisyti defektai.

10.3. Užsakovas, raštu perspėjęs Tiekėją prieš 30 (*trisdešimt*) darbo dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties net ir po Užsakovo perspėjimo raštu nevykdo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Sutarties įvykdymo garantija Tiekėjui negražinama ir Užsakovui pareikalavus, garantijos davėjas sumokės Užsakovui sumą, nurodytą šioje garantijoje.

10.4. Tiekėjas visiškai atsako už savo ir subrangovų darbuotojų saugą ir sveikatą bei gaisrinę saugą.

10.5. Tiekėjas atsako už bet kokią žalą, padarytą pastatui, jame esančioms inžinerinėms sistemoms, atliekant Lifto keitimo darbus (*įskaitant ir subrangovų atliekamus darbus*) ir privalo nedelsiant ištaisyti tokią žalą savo sąskaita. Tiekėjas susitaria su Užsakovu dėl inžinerinių sistemų tiesimo, pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo pagal Techninį darbo projektą ir Techninio prižiūrėtojo nurodymus. Tiekėjas, prieš statybos darbus, galinčius pažeisti esančias inžinerines sistemas, privalo susipažinti su visų esamų sistemų (*elektros, ryšių, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.*) išsidėstymu.

10.6. Pastate dalyje, kurioje bus atliekami Lifto keitimo darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Tiekėjui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

10.7. Tais atvejais, jeigu Užsakovas nustato, jog Tiekėjo darbuotojai ir (arba) arba tretieji asmenys, už kuriuos Tiekėjas atsakingas, darbų Objekte atlikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų, Tiekėjas moka 300 Eur (*trijų šimtų eurų*) baudą už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

11.1.2. Paaikškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi.

11.1.3. Paaikškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

11.1.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.1.5. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje ir (ar) yra kiti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvose nurodyti pagrindai, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.

11.1.6. Tiekėjas netenka teisės vertis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

11.1.7. Tiekėjas daugiau nei 30 (*trisdešimt*) darbo dienų vėluoja užbaigti Sutartyje numatytų darbų etapą pagal suderintą Kalendorinį grafiką.

11.1.8. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Tiekėjas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.1.9. Tiekėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

11.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

11.2.1. Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 (vieną šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos-faktūros priėmimo dienos už priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

11.2.2. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas.

11.3. Užsakovui arba Tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos pateiktą Lifto įrangą ir atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už pateiktą įrangą ir atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės.

12. AUTORIŲ TEISĖS, PATENTAI

12.1. Tiekėjas patvirtina, kad jam priklauso autoriaus teisės - architektūrinės grafikos ir kitų kūrinių, taip pat jų tarpinių etapų, kurie apsaugoti autoriaus teisėmis ir kuriuos Tiekėjas sukuria šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui be jokio papildomo apmokėjimo. Be to, Tiekėjas patvirtina, kad šių kūrinių autoriaus teisės yra išimtinė Tiekėjo teisė, kurios jis nesidalija su bendraautoriais, ir Tiekėjui priklausančių nuosavybės teisių jis neperleido bei nesuteikė teisės naudotis licencijos pagrindu trečiajam asmeniui.

12.2. Visas turtines teises į pagal šią Sutartį sukurtą kūrinių, t. y. Techninį darbo projektą, Tiekėjas maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiro Tiekėjo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims).

12.3. Tiekėjas negali be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti Techninį darbo projektą trečiajam asmeniui.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Konkurso sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Tiekėjo Pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

15. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Patvirtinti projektiniai sprendiniai gali būti keičiami, jeigu darbų vykdymo metu išaiškėja, kad jie neatitinka faktiškų Lifto keitimo sąlygų, bendru Tiekėjo ir Užsakovo raštišku sutarimu.

15.2. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Tiekėjas pateikia Užsakovui visus Sutarties 6 skyriuje numatytus dokumentus, o Užsakovas patvirtina jų tinkamumą.

15.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsiama, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėn. laikotarpiui.

15.4. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas šios Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

15.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

15.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Tiekėjas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Tiekėjas arba Užsakovas. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už visus mokesčius, valstybines rinkliavas, licencijų mokesčius ir kitus apmokestinimus taikomus Lietuvoje ir už Lietuvos teritorijos ribų.

15.7. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

15.8. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai (*įgaliotam asmeniui*) arba siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu bei nurodant Šalies įgaliotą asmenį. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu, įgalioto asmens ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą ar kitus rekvizitus nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

16.2. Atsakingi asmenys:

16.3. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Tiekėjo atstovas	Užsakovo atstovas
Vardas, pavardė	Virginijus Rainys	Laura Abromavičienė
Pareigos	Rangos direktorius	Energetikos ir inžinerinių tinklų tarnybos Liftų skyriaus vedėja
Adresas	Taikos pr. 110, Kaunas	Eivenių g. 2, Kaunas
Telefonas	+370 37 473917	+370 37 326444
Faksas	+370 37 473331	-
Elektroninio pašto adresas	info@kaunoliftai.lt	kaunoklinikos@kaunoklinikos.lt

16.4. Užsakovo asmuo atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų specialistė.

16.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.6. Sutartis sudaryta dviem lygiaverčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

17. SUTARTIES DOKUMENTAI

17.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

17.1.1. Detalizuotas Sutarties kainos skirstinys (Priedas Nr.1).

17.1.2. Kalendorinis grafikas (Priedas Nr.2).

17.1.3. Techninė specifikacija (Priedas Nr.3).

17.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą papildančiais ir paaiškinančiais. Esant kokiems nors prieštaravimams ar neatitikimams tarp dokumentų ar tarp atskirų to paties dokumento dalių, viršenybę turi konkretūs Sutarties ar jos priedų reikalavimai.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2020 m. *birželio 22* d.



Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno liftai“

Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
Juridinio asmens kodas 133724656
PVM mokėtojo kodas LT337246515
LT85 7044 0600 0287 8719
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

2020 m. d.



DETALIZUOTAS SUTARTIES KAINOS SKIRSTINYS

Sustambintas sutarties kainos skirstinys pagal perkamą objektą, atliekant Lifto keitimo darbus, pateikiamas 1 lentelėje. Į atitinkamo darbo atlikimą yra įskaičiuota: Lifto montavimo, bandymo, tikrinimo ir derinimo darbų kaina, įrenginių ar medžiagų įsigijimo ir/ar gamybos, transportavimo kaina ir kitos išlaidos, siekiant tinkamai ir laiku pakeisti Liftą.

1 lentelė Sutarties kainos skirstinys pagal perkamas prekes ir atliekamų darbų pobūdį

Eil. Nr.	Perkamo objekto pavadinimas	Kaina, Eur
1.	Naujo lifto įsigijimas Boilerinėje	
1.1	Lifto keitimo Techninio darbo projekto parengimas.	2.000,00
1.2	Esamo lifto demontavimas.	1.000,00
1.3	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai.	15.000,00
1.4	Naujo lifto sumontavimas.	41.500,00
1.5	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.	3.000,00
	Iš viso (be PVM), Eur	62.500,00
	PVM (21 %), Eur	13.125,00
	Iš viso (su PVM), Eur	75.625,00

Užsakovas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2020 m. birželio 22 d.



Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno liftai“

Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
Juridinio asmens kodas 133724656
PVM mokėtojo kodas LT337246515
LT85 7044 0600 0287 8719
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Jonas Guzauskas

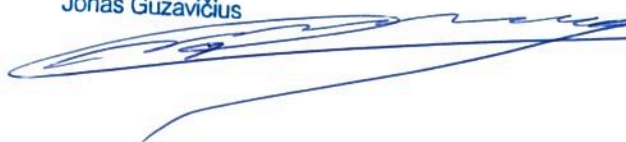
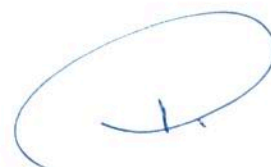
2020 m. birželio 22 d.



KALENDORINIS GRAFIKAS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Planuojama veiklos atlikimo trukmė mėnesiais											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Naujo lifto įsigijimas Boilerinėje												
1.1.	Lifto keitimo Techninio darbo projekto parengimas.												
1.2.	Esamo lifto demontavimas.												
1.3.	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai.												
1.4.	Naujo lifto sumontavimas.												
1.5.	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.												

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.1. Perkančioji organizacija

Siekiant atnaujinti liftų ūkį Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninėje Kauno klinikose (*toliau – Kauno klinikos*), būtina pakeisti susidėvėjusius liftus, kartu atliekant esamų liftų demontažo ir naujų liftų įrengimų darbus, parengiant reikiamos apimties Techninius darbo projektus, gaunant statybą leidžiančius dokumentus, jei jie yra privalomi, bei suteikiant kitas liftų įrengimui ir įteisinimui reikalingas paslaugas. Darbų vykdymo vieta: Eivenių g. 2, Kaunas.

Šioje Techninėje specifikacijoje nurodyti reikalavimai įrenginiams, medžiagoms, gaminiams ir darbų atlikimui turi būti suprantami kaip minimalūs priimtini reikalavimai. Galutinės liftų kiekybines ir kokybines charakteristikas turės pasiūlyti Tiekėjas.

1.2. Reikalavimai Pasiūlymui

Rengdamas pasiūlymą Konkursui, jo dalyvis, privalo vadovautis Konkurso sąlygomis bei norminiais teisės aktais, kurie reglamentuoja liftų įrengimo darbus. Pasiūlymas turi būti pateikiamas visai šioje Techninėje specifikacijoje nurodytai darbų nomenklatūrai ir kiekiui. Pateikiant Pasiūlymą privalu prie jo pridėti informacinę medžiagą (bukletas, techninis lapas ar pan.), nurodant lifto techninius parametrus, preliminarų liftų keitimo kainos skaičiavimą ir darbų organizavimo planą - grafiką.

1.3. Projektavimo darbai

Liftų įrengimo darbai turi būti atlikti per ne ilgesnį kaip :

- 8 mėnesių laikotarpį nuo Sutarties pasirašymo datos BOILERINĖS liftui.

Projektavimo darbai turi būti atlikti (*įskaitant ir projekto korekciją, reikalingų prisijungimo sąlygų ir specialiųjų reikalavimų gavimą, suderinimą bei projekto ekspertizę*), per ne ilgesnį kaip 3 mėnesių laikotarpį nuo Sutarties pasirašymo datos. Jei reikalingas statybą leidžiantis dokumentas – tokį dokumentą Tiekėjas (*Projektuotojas*) turi pateikti ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Techninio darbo projekto parengimo ir perdavimo Užsakovui. Techninis darbo projektas rengiamas lietuvių kalba. Projekto patvirtinimas reiškia Užsakovo pritarimą parengtam Projektui, bet neatleidžia Projektuotojo nuo atsakomybės už normatyvinę Projekto kokybę. Projektuotojas (*projekto vadovas*) pasirašydamas Techninį darbo projektą prisiima atsakomybę, kad jis atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, Projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas. Visa projektinė dokumentacija bei įrenginių, statybinių ir konstrukcinių gaminių naudojimo instrukcijos, specifikacijos, deklaracijos ir sertifikatai turi būti pateikti lietuvių kalba. Naudojimo ir kitų dokumentų vertimai turi būti autentiški, turiniu pilnaverčiai ir nustatyta tvarka patvirtinti. Projektuotojas turės pateikti patvirtinto Techninio darbo projekto 1 (*vieną*) spausdintą originalą ir 1 (*vieną*) kopiją bei 1 (*vieną*) kompiuterinę laikmeną (USB atmintinėje) su įrašyta Techninio darbo projekto skaitmenine kopija brėžiniai vektoriniu (*.dwg) formatu, o Projektuotojo parengta tekstinė informacija (*aprašomoji dalis ir pan.*) neredaguojamu (*.pdf) formatu. Spausdinta dokumentacija turi būti ant balto ir senėjimui atsparaus, tinkamo kopijavimui ir/ar skenavimui popieriaus.

Liftai ir kiti jų įrengimui reikalingi gaminiai, pusegaminiai, medžiagos ir statybos produktai turi tenkinti šios Techninės specifikacijos bei Lietuvos Respublikoje galiojančių norminių teisės aktų keliamus reikalavimus, t.y. turėti CE ženklą. Techniniame darbo projekte turi būti numatoma naudoti tokius statybos produktus ir kitas medžiagas bei įrenginius, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą statinio naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio reikalavimus.

1.4. Kalendorinis grafikas

Tiekėjas darbus turės atlikti pagal su Užsakovu suderintą Kalendorinį grafiką. Kalendorinis grafikas gali būti patikslinamas ir Užsakovo patvirtinamas ne vėliau kaip praėjus 2 (*dviem*) savaitėms po Sutarties pasirašymo dienos.

1.5. Liftų keitimo darbai

Tiekėjas turės pakeisti ir visiškai sukomplektuoti šioje Techninėje specifikacijoje nurodytus liftus. Keičiant juos, numatomi senų liftų ir visų jų mechanizmų išmontavimai. Kiti darbai :

- Pilnas liftų mašinų patalpos dažymas (išskyrus Psichiatrijos korpuso lifto), vėdinimo sistemos išvedimas į lauką, mašinų patalpos pritaikymas naujo lifto mechanizmas, apšvietimo instaliacijos ir šviestuvų keitimas; Šachtos pritaikymas naujam liftui; Lifto šachtos glaistymas, dažymas; Prieduobės paruošimas naujam liftui; Visų būtinų inžinerinių sistemų įrengimas, naujo lifto eksploatacijai (*šachtos apšvietimo, šachtos vėdinimo, signalizacijos, dispečerizacijos sistemos ir kt.*); Naujo lifto, jo mechanizmų įrengimas;
- Grindų dangos ties įeiga į liftą atstatymas pagal esamą grindų dangą, suderinant spalviniu ir medžiagiškumo aspektais; Lifto keitimo metu susidariusių atliekų pašalinimas iš įstaigos, teisės aktų nustatyta ir su Užsakovu suderinta tvarka;
- naujo lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.

Tiekėjas organizuodamas liftų keitimo darbus, turi priimti dėmesin, kad visi darbai turės būti atlikti veikiančioje gydymo įstaigoje ir ypač intensyviai naudojamoje jos dalyje, todėl visi darbai turėtų būti organizuojami laikantis pacientų, jų lankytojų ir darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, kiek tai įmanoma minimizuojant triukšmo, vibracijos, dulkių susidarymą ir plitimą į gydymosi ir kitokios paskirties patalpas. Šių rizikos veiksnių prevencijai turi būti taikomos visos įmanomos ir galimos pritaikyti tokioje įstaigoje techninės kolektyvinės apsaugos priemonės, įrengiant sandarias statybviečių atitvaras, taikant priverstinį užteršto oro šalinimą, naudojant saugias technologijas ir kt.

Demontuojant esamus liftus ir montuojant naujus, turi būti užtikrintas pastato konstruktyvo stabilumas, pastato ir jame esančių inžinerinių sistemų funkcionalumas ir įrenginių veikimas visą liftų keitimo laikotarpį ir po to. Demontavus ir pašalinus įrangą, turi būti kokybiškai atstatyti pažeisti pastato elementai ir kokybiškai atlikta vidaus ir išorės apdaila. Projektuotojas turi užtikrinti, kad jo sprendimai ir panaudotos apdailos medžiagos būtų ilgaamžiškos, reikalaujant minimalios priežiūros ir valymo, siekiant užtikrinti priimtina tokiems objektams švaros lygį. Turi būti kuo mažiau vietų (*galimybių*) kauptis dulkems ir nešvarumams. Tiekėjas turės suprojektuoti ir, esant poreikiui, demontuoti ir/ar iškelti statybos darbų vykdymo vietose esančias inžinerines sistemas, kurios trukdys liftų keitimui bei vėlesnei jų eksploatacijai ir kurių buvimas yra neleistinas vadovaujantis atitinkamų norminių teisės aktų reikalavimais. Projektuotojas bus atsakingas už perkeliamų inžinerinių sistemų bei įrenginių projektų parengimą ir atitinkamų leidimų ir suderinimų gavimą. Tiekėjas bus atsakingas už reikalingų ekspertizų ir ištyrimų atlikimą, kurių apimtis ir detalumas turi būti pakankami tinkamam liftų keitimo projektavimo ir statybos darbų atlikimui. Tiekėjas turės vykdyti statybos–montavimo darbus vadovaudamasis normatyvinių statybos techninių dokumentų, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei aplinkosaugos norminių teisės aktų reikalavimais bei nustatyta tvarka parengtu ir suderintu Techniniu darbo projektu. Liftai ir kitos jų darbui reikalingos sistemos ir įrenginiai turi būti montuojami pagal norminių dokumentų ir gamintojo arba montuotojo parengtas ir patvirtintas montavimo taisykles (*instrukcijas*).

1.6. Reikalavimai liftų elektros instaliacijai

Projektuojant ir įrengiant naujų liftų elektros instaliaciją kabinose, liftų šachtose ir mašinų patalpose, reikia laikytis naujausių tuo metu galiojančių elektros įrenginių įrengimo taisyklių, Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklių, STR ir kitų norminių dokumentų reikalavimų. Liftams turi būti užtikrintas 400/230 V elektros tiekimas savų reikmių tenkinimui. Vartotojų skaičius ir galia turi būti tikslinami Techninio darbo projekto rengimo metu. Elektros varikliai, liftų apšvietimo sistema turi būti suprojektuoti ir sumontuoti pagal naujausius reglamentuojančių norminių dokumentų reikalavimus. Šachtai apšviesti turi būti naudojami LED šviestuvai, apšviečiantys remontuojamą ir techniškai prižiūrimą šachtą, uždarius jos duris. Pavaros patalpa turi būti apšviečiama LED šviestuvais, įjungiamais šalia durų įrengtu jungtuku. Kabinai apšviesti turi būti naudojami LED šviestuvai.

1.7. Reikalavimai liftų valdymo sistemai

Liftuose turi būti įrengta valdymo sistema, leidžianti lokalinio ir nuotoliniu būdu valdyti lifthus, rinkti ir kaupti liftų darbą charakterizuojančius kiekybinius ir kokybinius parametrus ir kt. Liftai turi gebėti veikti automatinio režimu (*be palydovo*). Liftus turi būti galima valdyti iš jų kabinose ir lifto aikštelėje esančių valdymo skydų ir nuotoliniu būdu iš liftų DVC (*toliau - liftų DVC*). Turi būti galima pilnai valdyti lifthus iš jų valdymo skydų nesant ryšio su liftų DVC operatoriumi.

1.8. Reikalavimai liftų dispečerizacijai

Dispečerizacija šioje Techninėje specifikacijoje vadinamas lifto prijungimas prie liftų DVC, su tiesioginio pokalbio tarp keleivio ir dispečerio, lifto distancinio valdymo, kontrolės ir stebėjimo galimybėmis.



Atlikdamas liftų keitimą, Tiekėjas turės pateikti visą gamintojo numatytą įrangą naujai įrengiamų liftų dispečerizavimui, kad būtų galimybė prijungti prie tuo metu liftų dispečerizacijos paslaugą Kauno klinikoms teikiančios įmonės. Liftą prižiūrintis inžinerinis-techninis personalas per liftų DVC operatorių turės būti operatyviai informuojamas apie lifto gedimus ir sutrikimus. Liftų darbas turi būti stebimas realiu laiku, fiksuojant, archyvuojant ir analizuojant lifto įrenginių faktinę būklę liudijančius kokybinius ir kiekybinius parametrus.

1.9. Liftų atitikties vertinimas

Liftų bendrai ir saugos mazgų atskirai atitiktis turi būti įvertinta pagal Techninį reglamentą „Liftai ir liftų saugos įtaisai“ ar lygiavertį ES norminį teisės aktą ir darniųjų standartų reikalavimus. Už liftų konstrukcijos tinkamumą, jo stiprio skaičiavimą ir medžiagų parinkimą, už pagaminimo kokybę ir atitikties įvertinimo procedūrų atlikimą yra atsakingas gamintojas ar jo įgaliotas atstovas.

1.10. Liftų dokumentacija

Liftai turi būti pateikti su visa reikalinga jų montavimui, bandymui, įteisinimui ir eksploatacijai reikalinga dokumentacija: pasais, naudojimo instrukcijomis, kokybės ir atitikties įvertinimo pažymėjimais ir kt. Įrangos naudojimo instrukcijos ir kiti lydinčiai dokumentai turi būti pateikti originalo (*viena iš plačiau naudojamų ES šalių kalbų*) ir lietuvių kalbomis. Lietuvių kalba pateikiamas dokumentas turi būti lygiavertis (*informacijos, vaizdumo ir kt. prasme*) gamintojo originalo kalba pateiktam dokumentui. Naudojimo instrukcijos turi būti su brėžiniais, schemomis ir diagramomis, reikalingomis normaliam liftų naudojimui, taip pat priežiūrai, kontrolei, remontui, periodiniam patikrinimui ir gelbėjimo veiksams atlikti. Liftams turi būti pateikti priežiūros žurnalai, į kuriuos įrašomi duomenys apie remontą ir, jeigu reikia, apie periodinius patikrinimus. Paskelbtoji (notifikuota) įstaiga turi būti užpildžiusi atitinkamus priežiūros žurnalo lapus.

1.11. Liftų keitimo užbaigimas

Tiekėjas atsakingas už sėkmingą Techninio darbo projekto sprendinių įvykdymą, liftų paleidimą, derinimą ir statybos užbaigimą. Bandymus organizuoja ir atlieka Tiekėjas, dalyvaujant Užsakovo įgaliotam inžineriniam-techniniam personalui. Už tai, kad visi bandymai būtų atlikti pagal jiems nustatytus metodikų reikalavimus, taikant konkrečias bandymo procedūras ir, kaip reikalaujama, būtų užfiksuoti dokumentuose, atsako Tiekėjas. Be to, Tiekėjas atsako už reikalingų kalibruotų prietaisų pateikimą ir įrengimą, liftų paleidimą, darbą ir išjungimą bandymų metu, bandymų paruošimą. Jei bandymo duomenys rodo, kad šioje Techninėje specifikacijoje nurodyti garantuoti liftų parametrai nebuvo pasiekti, Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui apie bandymo, įrangos ar sistemų trūkumus (*gedimus*) ir pasiūlyti koreguojamąsias priemones, kurias jis taikys. Pasiūlytos priemonės neturi mažinti sistemos patikimumo ir branginti eksploatacijos.

1.12. Darbuotojų sauga ir sveikata statybvietėje

Tiekėjas liftų keitimo metu privalo laikytis darbuotojų saugos, sveikatos bei priešgaisrinės saugos norminių teisės aktų reikalavimų, darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsauginėmis priemonėmis nuostatais, Saugos ir sveikatos apsaugos ženklų naudojimo nuostatais ir kitais aktualiais darbuotojų saugos ir sveikatos norminiais teisės aktais. Tiekėjas privalės garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybvietėje, darbo zonose, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybvietės dirbančių ir dėl kitų priežasčių esančių žmonių apsaugą nuo atliekamų kėlimo įrenginių keitimo darbų keliamų pavojų. Tiekėjas turės užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Tiekėjas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

Tiekėjas turės darbo zonose identifikuoti, aptverti ir/ar paženklinėti pavojingas zonas darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktuose nustatyta tvarka, laikytis Darbų vykdymo pavojingose zonose tvarkos. Tiekėjas kėlimo įrenginių įrengimo laikotarpiu, esant reikalui, turės įrengti laikinus atitvėrimus laiptų aikštelėse prieš lifto šachtos duris (*apsauga nuo kritimo į lifto šachtą bei statybinių šiukšlių ir dulkių sklidimo į gretimas patalpas*). Tiekėjas savo žinion perims statybvietę tokią, kokia yra ir po rekonstrukcijos grąžins ją Užsakovui tvarkingą ir išvalytą. Tiekėjas turės užtikrinti tvarką ir švarą statybvietėje. Statybos darbų vykdymo metu susidariusias atliekas Tiekėjas turės pašalinti norminių teisės aktų nustatyta tvarka. Statybines atliekas jis turės laikyti kompaktiškai ir iš statybvietės šalinti uždariais latakais, vamzdžiais, dėžėse - konteineriuose ar panašiais nepavojingais būdais į tam specialiai skirtas vietas. Jis turės užtikrinti, kad statybvietė būtų reikiamai prižiūrima ir nuolat valoma nuo statybinių atliekų, o patalpos, transporto ir pėsčiųjų judėjimo keliai neužkraunami laikinai sandėliuojamomis statybinėmis medžiagomis. Įgyvendinus Projektą, Tiekėjas Užsakovui turės perduoti tvarkingas patalpas bei jų aplinką. Įgyvendinus visas projekto veiklas Kauno klinikų

teritorijoje neturi likti jokių Tiekėjui priklausančių objektų: darbo priemonių, statybinių vagonėlių, statybinių medžiagų bei gaminių ir kt. Jei teritorijoje Tiekėjas paliks medžiagų atliekų, šiukšlių ar kitų dalykų, Užsakovas juos pašalins Tiekėjo lėšomis.

1.13. Liftų eksploatacija ir techninė priežiūra

Tiekėjas turi gebėti teikti naujai sumontuotų liftų techninės priežiūros paslaugas garantiniu ir pogarantiniu laikotarpiu. Tai pagrįsdamas Tiekėjas teikdamas pasiūlymą Konkursui turi jame pateikti įrodymus, kad jis turi oficialius įgaliojimus teikti Projekto įgyvendinimui reikalingus lifthus, jų dalis ir eksploatacines medžiagas. Tiekėjas turi organizuoti Užsakovo, liftus eksploatuosiančių darbuotojų, instruktavimą, kurio metu dalyviai turėtų gauti bendras žinias apie visas liftų posistemes ir įrenginius, programinę įrangą, darbo režimus, paleidimo - sustabdymo procedūras, techninės priežiūros tvarką, gedimų identifikavimo ir šalinimo tvarką, veiksmus ypatingais atvejais ir kt. Tiekėjas po instruktavimo privalės konsultuoti Užsakovo personalą, siekiant užtikrinti efektyvų ir patikimą lifto darbą.

1.14. Bendrieji reikalavimai liftams

Liftų keitimą Tiekėjas turi suprojektuoti ir atlikti kaip pilnai sukomplektuotą objektą. Projekto apimtyje, turi būti įrengtos (*rekonstruotos*) inžinerinės sistemos reikalingos liftų funkcionavimui: elektros tiekimo, ryšių ir kt. Turi būti pakeisti esami elektros tiekimo kabeliai naujais nuo elektros skydinės iki liftų valdymo skyriaus, o taip pat ir ryšių ir kiti kabeliai.

Liftai turės būti projektuojami vadovaujantis normatyviniais techniniais dokumentais, didžiausią dėmesį kreipiant pasitvirtinusiems ir patikimai technologijai, įrenginių ir sistemų aukštam patikimumo lygiui, sklandžiam darbui, žemiems eksploatacijos ir techninės priežiūros kaštams bei minimaliam neigiamam poveikiui į supančią aplinką, nes liftai bus eksploatuojami ištisus metus ir ypač intensyviai pagrindiniu įstaigos darbo metu (nuo 7:00 iki 17:00). Liftų techniniai sprendimai turi būti pasitvirtinę praktikoje kaip patvaraus ir patikimų įrenginių sprendimai. Turi būti teikiamas dėmesys pakankamai erdvei ir prieinamumui apžiūros, valymo, išėmimo ir techninio aptarnavimo metu prie liftų mazgų ir agregatų. Visi srieginiai sujungimai turi būti su metriniu sriegiu. Liftai turės būti taip sukonstruoti ir įrengti taip, kad nekeltų pavojaus žmonių saugai ir sveikatai ir, atsižvelgiant į aplinkybes, turto saugai. Kabinos turi būti suprojektuotos ir pagamintos taip, kad neįgaliesiems nebūtų sunku arba neįmanoma patekti į kabiną ir naudotis liftais dėl kabinos konstrukcinių ypatybių. Liftai neturi pajudėti, kol durys neuždarytos, ir stovėtų, kai durys yra atdaros, taip pat nejudėtų jeigu apkrova viršija vardinę reikšmę. Nutrūkus energijos tiekimui liftams arba įvykus mazgų gedimui kabina negalėtų laisvai kristi arba nekontroliuojamai judėti aukštyn. Atsvarai turi būti įrengti taip, kad nebūtų pavojaus susidurti su kabina arba nukristi ant kabinos. Šachtos ir kabinos durys turi būti su įtaisais, apsaugančiais nuo prispaudimo joms atsidarant arba užsidarant. Liftai turi turėti numatytas priemones, kuriomis galima išlaisvinti ir evakuoti kabinoje uždarytus žmones. Liftų apsaugos įrenginių apimtį nustato gamintojas, vadovaudamasis tai reglamentuojančiais norminiais dokumentais: standartais, reglamentais ir kt. Liftai turi būti komplektuojami su tokiu automatikos ir saugos priemonių kiekiu, kurio reikia liftų režimams reguliuoti, parametrus kontroliuoti, jam išjungti, patikimai naudoti, saugiai prižiūrėti ir remontuoti. Kabinos vidus turi būti pakankamai apšviestas, kai ja naudojamas arba kai atidaromos durys. Turi būti numatytas avarinis apšvietimas ir vėdinimas. Liftų kabinoje turi būti abiem kryptimis veikianti ryšio sistema, leidžianti palaikyti nuolatinį ryšį su avarine tarnyba. Ryšių sistema, avarinis apšvietimas bei vėdinimas turi būti suprojektuoti ir pagaminti taip, kad veikėtų net ir nutrūkus energijos tiekimui. Jie turi veikti nuo nepertraukiamo energijos šaltinio ne trumpiau nei 30 min., kad sudarytų sąlygas normaliai dirbti avarinėms tarnyboms. Liftų įrenginiai turi būti parenkami su kuo geresnėmis triukšminėmis charakteristikomis. Kiekviename liftų sustojimo aukšte virš liftų kabinos arba šalia liftų iškviatimo mygtukų turi būti indikacija švieslentėje, kurioje matytųsi liftų kabinos judėjimo kryptis ir padėtis (*aukštas*). Nepageidaujami kniediniai sujungimai ties liftų įeiga. Liftų kabinos sienos, kabinos ir šachtos durys, durų angokraščiai turi būti aptaisyti iš nerūdijančio plieno skardos lakštų (*negali būti panaudota plieno imitacija*). Vienoje kabinos sienoje turi kabėti veidrodis su apsauga nuo dūžio (išskyrus Boilerinės korpuso liftui). Liftų kabinos grindų danga turi būti neslidi, nedegi, lengvai valoma, labai atspari dilimui, pilkos spalvos. Visi liftų kabinos sienų, lubų ir durų paviršiai turi būti atsparūs dažnam valymui naudojant profesionalias dezinfekcijos medžiagas. Liftų kabinos valdymo pultas ant sienos turi būti durų užsidarymo krypties pusėje. Liftų kabinoje turi būti liftams valdyti reikalingi mygtukai: aukštų, avarinis, pakartotinio durų atidarymo (paženklintas simboliu „<|“), durų uždarymo (paženklintas simboliu „>|“). Turi būti liftų perkrovos kontrolės indikatorius. Ant liftų iškviatimo ir valdymo prietaisų esanti informacija bei ženklai turi būti pateikti ir taktiline forma – Brailio raštu. Informacijos ženklų, nuorodų, užrašų, schemų raidės, skaičiai, matmenys, piešiniai turi būti kontrastingi (*šviesūs tamsiame fone arba atvirkščiai*), ženklų paviršius matinis, neblizgus. Šriftas turi būti aiškus ir gerai įskaitomas. Garso signalas turi nurodyti, kada pradeda atsidaryti durys. Kabinai sustojus oficialia kalba balsu pranešama kabinos padėtis (išskyrus Boilerinės korpuso

liftui). Garso lygis turi būti reguliuojamas atsižvelgiant į aplinkos sąlygas. Liftų iškviatimo ir valdymo mygtukai turi būti sumontuoti 900-1200 mm aukštyje nuo grindų. Mažiausias mygtuko skersmuo turi būti 18 mm. Ant liftų kabinos sienų 900 mm aukštyje nuo grindų būtina įrengti turėklus. Turėklai turi būti ištisiniai dvigubi: viršutiniai tvirtinami 900–950 mm aukštyje, apatiniai – 650–750 mm aukštyje nuo grindų.

Reikalavimai BOILERINĖS korpuso liftui

1.17.1 lentelė. Boilerinės korpuso lifto charakteristikos

Eil. Nr.	Lifto charakteristika	Parametras
1.	Demontuojamo lifto duomenys	Reg.Nr. LF-02-00048; pagamintas 1984 m. Sverdlovsko liftų gamykloje, Rusija; 1000 kg keliamosios galios; 4 aukštų nepereinamos kabinos liftas
2.	Lifto tipas	Keleivinis-krovininis liftas su viršutine mašinų patalpa
3.	Kabinos tipas	Nepereinama kabina
4.	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 1600 kg
5.	Lifto vardinis judėjimo greitis	Ne mažiau nei 1,0 m/s
6.	Lifto darbo intensyvumas	Ne mažiau nei 180 pavažiavimų per valandą
7.	Lifto pavaros sistema	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavana
8.	Lifto valdymo sistema	mikroprocesorinė
9.	Lifto valdymo būdas	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn
10.	Maitinimo elektros tinklas	0 / 50 Hz / 3 fazės
11.	Kėlimo aukštis	9,8 m (±10 proc.)
12.	Esamos lifto šachtos matmenys (plotis × gylis)	0 x 2700 mm (±10 proc.)
13.	Esamos lifto šachtos priedubės gylis	0 (±10 proc.)
14.	Durų gaisrinis sertifikavimas	EI 120
15.	Naujo lifto kabinos matmenys (plotis × gylis × aukštis)	Ne mažiau nei 1600 × 2450 × 2100 mm
16.	Naujo lifto durų matmenys (plotis × aukštis)	Ne mažiau nei 1500 × 2100 mm
17.	Kabinos apšvietimo sistema	šviesos diodų (LED)
18.	Naujo lifto kabinos ir šachtos durys	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.
19.	Lifto sustojimų (pastato aukštų) skaičius	4
20.	Lifto šachtos automatinių durų skaičius	4
21.	Aukštų numeracija	-1, 1, 2, 3
22.	Lifto lino medžiagiškumas	Plienas nedengtas arba plienas dengtas danga. Jei plienas dengtas danga, lynams turi būti suteikta ne mažesnė nei 36 mėn. garantija.
23.	Lifto kabinos durų kontrolės sistema	šviesos užuolaida, su dažnio keitikliu
24.	Kita informacija	Gedimų nustatymo pultas, jei tokį numato gamintojas

Naujų liftų įsigijimas Nr.: SUTP-1331 / *SUT-20-1756*

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	Vyriausiasis inžinierius	Vytautas Viktoras Antanaitis	2020-06-11 08:42:13		Vizavo
2.	Liftų skyriaus vedėja	Laura Abromavičienė	2020-06-11 10:02:00		Vizavo
3.	Tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2020-06-11 12:59:50		Vizavo
4.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2020-06-11 13:29:48		Vizavo
5.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2020-06-11 13:36:52		Vizavo