

ODONTOLOGINIŲ MEDŽIAGŲ IR PRIEMONIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. liepos 31 d. Nr. 041-20
Vilnius

VšĮ Lazdynų poliklinika, juridinio asmens kodas 224245280, kurios registruota buveinė yra Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius, atstovaujama VšĮ Karoliniškių poliklinikos direktoriaus, laikinai einančio VšĮ Lazdynų poliklinikos direktoriaus pareigas Vismanto Matulo, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – „**Pirkėjas**“), ir

UAB „Inoveca Medtechna“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 123549952, kurios registruota buveinė yra Verkių g. 29, LT-09108 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančios direktorės pareigas Ingos Akinės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – „**Pardavėjas**“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutarties pagrindas – **Pardavėjo** 2020 m. gegužės 28 d. pasiūlymas ir VšĮ Lazdynų poliklinikos Viešųjų pirkimų komisijos 2020 m. liepos 21 d. nutarimas, priimtas protokolu Nr. 63.

1.3. Šioje Sutartyje nurodyti ir ateityje sudaryti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui** odontologines medžiagas ir priemones (toliau – Prekės). Prekių kainos (įkainiai), preliminarūs kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

2.2. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuotos sąnaudos Prekių pirkimui, saugojimui, jų pristatymui **Pirkėjui**, **Pardavėjo** personalo darbo užmokestis bei bet kurios kitos su Prekių pardavimu susijusios išlaidos. **Pardavėjas** savo išlaidomis pristato prekes **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 val. iki 14 val.) ir adresu. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo. Pristatytas prekes **Pardavėjas** iškrauna iš savo transporto. Kartu su prekėmis **Pardavėjas** pateikia prekių kokybės dokumentus.

2.3. **Pirkėjas** už parduotas Prekes įsipareigoja **Pardavėjui** apmokėti šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.4. **Pirkėjas** užsakymus Prekėms teikia atskirais užsakymais el. paštu, kur nurodo konkrečias Prekes iš jų kiekį.

2.5. Šios Sutarties priede Nr. 1 nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs ir negali būti pagrindu **Pardavėjui** reikalauti, kad **Pirkėjas** juos išpirktų visus. Nurodyti kiekiai gali kisti iki 30 procentų į didėjančią ar mažėjančią pusę.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMAI

3.1. Prekių kainos nustatytos Sutarties priede Nr. 1 Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos.

3.2. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tik PVM.), kurie turi tiesioginės įtakos **Pardavėjo** sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM mokestis ir galioja nuo atitinkamo teisės akto įsigaliojimo dienos. Pakeitimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**.

3.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Prekes numatytas užmokestis ir **Pardavėjas** neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių pasiūlytą Prekių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. **Pirkėjas** su **Pardavėju** atsiskaitys pavedimu į **Pardavėjo** nurodytą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo e. sąskaitos – faktūros išrašymo dienos. E. sąskaitas – faktūras **Pardavėjas** išrašo kas mėnesį už per praėjusį mėnesį parduotas Prekes. E. sąskaitos pateikiamos naudojantis valstybės informacine sistema „E. sąskaita“.

3.5. Jai mokėjimai per nurodytą terminą negali būti atlikti dėl objektyvių, nuo **Pirkėjo** nepriklausančių aplinkybių, **Pirkėjas** per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo momento informuoja **Pardavėją**. Tokiu atveju delspinigiai **Pardavėjo** naudai neskaičiuojami, bet ne ilgiau, kaip 60 dienų.

3.6. Visos sumos ir mokėjimai, numatyti Sutartyje, yra apskaičiuojami ir mokami eurais.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

Pardavėjas įsipareigoja:

4.1. **Pardavėjas** Prekes turi parduoti tik tokias, kurios atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus tokios rūšies gaminiam.

4.2. Parduodamos Prekės turi atitikti šios Sutarties Techninę specifikaciją (priedas Nr. 1). Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti LR teisės aktais nustatytus reikalavimus.

4.3. Už atsakymą pristatyti užsakytų visų ar dalies prekių, jų nepristatymą arba jų nepristatymą laiku (pagal Sutarties 2.2 punkte nurodytus terminus), **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 30% (trisdešimt procentų) nepristatytų prekių vertės baudą. Nutraukus Sutartį dėl **Pardavėjo** kaltės, **Pirkėjui** pareikalavus, per 10 dienų **Pardavėjas** turi sumokėti **Pirkėjui** baudą, lygią 20 proc. nuo bendros sutarties vertės.

4.4. **Pardavėjas** turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš **Pirkėjo**, reikalingą Sutarčiai vykdyti.

Pirkėjas įsipareigoja:

4.5. Sumokėti **Pardavėjui** už tinkamai ir laiku pateiktas Prekes, Sutartyje nustatytu laiku ir būdu;

4.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus numatytus šioje Sutartyje.

4.7. **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant savo sutartinių įsipareigojimų, **Pirkėjas** turi teisę į baidas, netesybas, nuostolių atlyginimą bei teisę pasinaudoti Sutarties užtikrinimu.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

5.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei **Pirkėjas** raštu nenurodo kitaip, **Pardavėjas** toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

5.4. **Pardavėjas** patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies

nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

5.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo tos datos ir galioja 12 mėnesių. Jeigu likus mėnesiui iki sutarties galiojimo termino pabaigos nei viena iš šalių raštu nepareiškia poreikio nutraukti sutartį, sutartis automatiškai pratęsiama sekančiam 12 mėnesių laikotarpiui. Bendra sutarties galiojimo trukmė negali viršyti 36 mėn.

6.2. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurios aptartos Sutartyje ir tos, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties pakeitimai įforminami raštu.

6.3. **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 20 d. raštu pranešęs **Pardavėjui** ir pareikalauti iš jo atlyginti patirtus nuostolius, jeigu:

6.3.1. **Pardavėjas** nevykdo savo įsipareigojimų, numatytų pagal sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ar yra kitokio pobūdžio **Pardavėjo** veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos šios Sutarties vykdymui;

6.3.2. atsiradus nenumatytų aplinkybių, dėl kurių Sutarties vykdymas taptų neįmanomas;

6.3.3. sutartis buvo pakeista pažeidžiant teisės aktų reikalavimus;

6.3.4. paaiškėjo, kad vadovaujantis teisės aktų reikalavimais **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros.

6.4. **Pardavėjas** gali nutraukti Sutartį prieš 20 dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu:

6.4.1. ne dėl **Pardavėjo** kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto termino dienos.

6.4.2. Jei **Pirkėjas** nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

6.5. Nei **Pirkėjas**, nei **Pardavėjas** neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos įstatymuose.

6.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6.7. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu

informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

7.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai

VIII. SUTARTIES DOKUMENTAI

8.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis: priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija, prekių rūšys ir kainos“.

8.2. Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas

VšĮ Lazdynų poliklinika
Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius
Įmonės kodas: 224245280
Tel. (8 5) 266 3126
El. paštas info@lazdynupol.lt

Bankas: AB bankas Swedbank
banko kodas 73000
A.s. LT277300010002468511

VšĮ Karoliniškių poliklinikos direktorius,
laikiniai einantis VšĮ Lazdynų poliklinikos
direktoriaus pareigas

Vismantas Matulas



Pardavėjas

UAB „Inoveca Medtechna“
Verkių g. 29, LT-09108 Vilnius
Įmonės kodas: 123549952
tel. 8 600 10 001
El. paštas: inoveca@gmail.com

Banko pavadinimas AB Swedbank
Banko kodas 73000
A. s. Nr. LT207300010112782857

UAB Inoveca Medtechna

Laikiniai einanti direktorės pareigas

Inga Akinė

A. V.



Vyr. viešųjų pirkimų
specialistas – teisininkas
Artūras Zalaga

2020-04-31

Vyriausioji finansininkė
Jolanta Bėspalovaitė
2020-04-31

Julija Matocienė
2020-07-31
Julija

Direktorius pavaduotoja
valdymui ir plėtrai
Ieva Žukienė
2020-07-31

2020 m. liepos 31 d.
 Odontologinių medžiagų ir priemonių
 pirkimo sutarties Nr. 041-20
 priedas Nr. 1

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, PREKIŲ RŪŠYS IR KAINOS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Orientacinis (mato vnt.) poreikis	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Siūlomos prekės pavadinimas, kilmės šalis, gamintojas, pakuotė	Siūlomos pakuotės kaina, Eur be PVM	Siūlomos pakuotės kaina, Eur su PVM	Mato vnt. kaina, Eur be PVM	PVM tarifas %	Mato vnt. kaina, Eur su PVM	Orientacinio poreikio suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	ODONTOLOGINIŲ ANTGALIŲ PRIEŽIŪRA										
16.1	Rotoriai turbininiams antgaliams	vnt.	30	Turi tikti "chiranos" antgaliams	Rotoriai turbininiams antgaliams TG, Gamintojas Chirana Medical a.s. Slovakija Tinka "chiranos" antgaliams	85,00	102,85	85,00	21	102,85	3085,50
16.2	Tepalas stomatologiniams antgaliams	ml	5000	Aerolis.	Tepalas stomatologiniams antgaliams Smoil spray Chirana Medical a.s. Slovakija Aerolis	25,00	30,25	0,05	21	0,0605	302,50
										Iš viso:	3388,00

VšĮ Karoliniškių poliklinikos direktorius, UAB Inoveca Medtechna
 laikinai einantis VšĮ Lazdynų poliklinikos Laikinai einanti direktorės pareigas
 direktoriaus pareigas

Vismantas Matulas

A. V.

Inga Akinė

A. V.



Vnt. viešųjų pirkimų specialistas – teisininkas
 Artūras Zalaqa

Vyriausybės finansininkė
 Jolanta Bepalova

Julija Matonienė
 2020 07 31

Direktorius pavaduotoja
 valdymui ir plėtrai
 Ieva Žukienė
 2020 07 30