

**MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO KONTEINERIŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. 307**

UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 250135860, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 31, Alytus., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Romualdo Dimšos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Desela“ juridinio asmens kodas 110768024, kurios registruota buveinė yra S. Žukausko g. 2D, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vido Bovainio, (toliau – Prekių tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties objektas

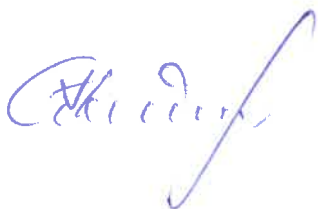
1. Sutarties objektas – Mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriai (1100 l), kaip nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, įskaitant prekių pristatymą Techninėje specifikacijoje nurodytu adresu.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2. Sutartis sudaroma 3 mėnesių laikotarpiui, su galimybe sutartį pratęsti dar 1 mėnesiui. Jeigu nė viena iš šalių nepareiškia noro apie sutarties nepratęsimą – sutartis prasitęsia automatiškai.
3. Ši Sutartis pradeda galioti nuo jos pasirašymo dienos ir galioja šios Sutarties II.2 punkte nurodytą laikotarpį, bet ne ilgiau kaip iki sutarties visiško įvykdymo, kol ji nutraukiama šioje Sutartyje arba teisės aktų nustatyta tvarka.
4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

5. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainodara.
6. Tiekiamų prekių kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 2, „Tiekėjo pasiūlymas“.
7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus, padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Sutarties vertė be PVM nekeičiama.
8. Užsakovas sumoka pavedimu už Prekes, pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sistemos adresas: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/> Atkreipiamas dėmesys, kad perkančioji organizacija turi teisės neatlikti mokėjimo jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos.



IV. Šalių atsakomybė

9. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Prekių tiekėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Prekių tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

V. Susirašinėjimas

10. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas faksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.
11. Sutarties Šalių atstovai Sutarties vykdymo laikotarpiu:
Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą -

	Užsakovas	Prekių tiekėjas
Vardas, pavardė	Rasa Opolskienė	Vidas Bovainis
Adresas	Vilniaus g. 31, Alytus	S. Žukausko g. 2D, Kaunas
Telefonas	8-315-72842	8612 71900
El. paštas atstovo Sutarties vykdymo laikotarpiu	rasa.opolskiene@alytausratc.lt	info@desela.lt

Asmuo atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą - Ilona Kazlauskienė, UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro Teisės, viešųjų pirkimų ir projektinės veiklos projektų vadovė, Vilniaus g. 31, LT-62112 Alytus, tel. + 370 315 72842 ir el. p.: ilona.kazlauskiene@alytausratc.lt

12. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Prekių tiekėjo teisės ir pareigos

13. Prekių tiekėjas įsipareigoja:

13.1. tiekti Prekes Užsakovui pagal Sutartį už Prekių įkainį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai.

13.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Prekių tiekėjui atlikti Prekių tiekimą nustatytais terminais;

13.3. užtikrinti su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

13.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekių tiekėjas būtų pajėgus patiekti reikiamą Prekių kiekį;

13.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.6. Prekių tiekėjas be raštiško Užsakovo sutikimo negali vienašališkai nutraukti Sutarties.

13.7. Prekių tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

13.8. Prekių tiekėjas per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimą - Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimą raštą. Užtikrinimo vertė – 5 proc. nuo bendros sutarties vertės.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

14. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už patiektas Prekes pagal šios Sutarties sąlygas.
15. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

16. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už patiektas Prekes išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tas Prekes, už kurias PVM sąskaita – faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.
17. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.
18. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.
19. Sutarties keitimas įforminamas raštu, šalių susitarimu.

IX. Kitos nuostatos

20. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.
21. Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai prieš terminą, nesikreipdamas į teismą, įspėjęs Prekių tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jei Prekių tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį.
22. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.
23. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
24. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
25. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

26. Sutartį pasirašantis Tiekėjo atstovas patvirtina, jog supranta, kad Užsakovas Tiekėjo atstovo asmens duomenis tvarkys teisėto intereso pagrindu, siekiant identifikuoti asmenį, turintį teises atstovauti Tiekėją ir jo vardu sudaryti bei vykdyti sandorius, vykdyti Užsakovo taikytinus teisės aktų reikalavimus, įskaitant bet neapsiribojant susijusius su dokumentų archyvavimu, pateikti reikalavimus Tiekėjui. Tiekėjo atstovo asmens duomenų tvarkymas, duomenų subjekto teisės, asmens duomenų saugojimo terminai nustatyti Užsakovo privatumo politikoje, su kuria Tiekėjo atstovas gali susipažinti www.arate.lt.

27. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai:

26.1. Techninė specifikacija (Priedas Nr. 1);

26.2. Tiekėjo pasiūlymas (Priedas Nr. 2).

X. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:	Prekių tiekėjas:
UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras Adresas: Vilniaus g. 31, LT-62112, Alytus Įmonės kodas 250135860 PVM kodas LT100001596812 Tel. (8 315) 72842 Faks. (8 315) 50150 El. paštas info@alytausrate.lt Banko kodas 73000 A.s. Nr. LT 307300010129791336, Swedbank AB Direktoriaus pavaduotojas Romualdas Dimša  (parašas) A.V.	UAB „Desela“ S.Žukausko g. 2D, Kaunas Į/k. 110768024 PVM kodas LT107680219 Tel.faksas 837 311108 Tel. 8612 71900 El. paštas info@desela.lt A/s LT037180900037467018 AB Šiaulių bankas, banko kodas 71809 Direktorius Vidas Bovainis  (parašas) A.V.

PASIŪLYMAS
DĖL 1100 L MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO KONTEINERIŲ

(20-05-2020)

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas ir įm. Kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai ir įm. Kodai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.)</i>	UAB „DESELA“
Tiekėjo adresas <i>/Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	S. Žukausko 2D, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vidas Bovainis
Telefono numeris	8 612 71900
Fakso numeris	8 37 311108
El. pašto adresas	info@desela.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - Supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - Kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Kaina, EUR/1 vnt. be PVM	Kiekis vnt.	Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM
		a	b	a*b
1.	Mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineris 1100 L	118,00	150	17700,00

Bendra pasiūlymo kaina yra 17 700,00 (septyniolika tūkstančių septyni šimtai) EUR (nurodoma kaina skaičiais ir žodžiais) be PVM.

Bendra pasiūlymo kaina yra 21 417,00 (dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai septyniolika) EUR (nurodoma kaina skaičiais ir žodžiais) su PVM

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai (išskyrus PVM), ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	EBVPD	15
2	Techniniai reikalavimai	3
3	Sertifikatai	9
4	Garantija	2
5	Surinkimo, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcija	6
6	Atitikties deklaracija	3
7	Bukletas	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1	Atitikties deklaracija	7

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu **turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija)** asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



Vidas Bovainis

(Vardas ir pavardė)

Reikalavimai 1100 l konteineriams

Nr.	Techniniai reikalavimai	Reikalavimų atitikimas (TAIP/NE)	Dokumentas pasiūlyme, patvirtinantis atitikimą reikalavimui
1.	Bendrieji reikalavimai		
1.1.	Konteinerių gamintojas, tipas ir modelis.	MNG Plastik-Gogic d.o.o. 1100l Flat lid	Bukletas, EN840 sertifikatas
1.2.	Konteineriai turi būti sertifikuoti, pilnai sukomplektuoti, nauji (ne senesni kaip 2019 metų gamybos), nenaudoti, be išorinių pažeidimų.	TAIP	EN840 sertifikatas
1.3.	Talpa – 1100 litrų.	TAIP	Bukletas,
1.4.	Kiekis – 150 vnt.	TAIP	Pasiūlymas
1.5.	Atitinka nacionalinius ir/arba ES standartus (LST-EN 840-2:2012, LST EN 840-5:2013, LST EN 840-6:2013 arba analogiškus jiems), gamyklos gamintojos technines sąlygas, pagaminti laikantis ISO 9001, 14001 ar jiems analogiškų standartų.	TAIP	EN840 sertifikatas, ISO 9001, 14001 sertifikatai
2.	Paskirtis:		
2.1	Buityje susidariusioms mišrioms komunalinėms atliekoms likusioms po rūšiavimo surinkti.	TAIP	Bukletas, aptarnavimo instrukcija
3.	Reikalavimai konteineriui:		
3.1.	Pagamintas iš atsparios išoriniams smūgiams, deformacijai, UV spinduliams, cheminiam, biologiniam ir atmosferiniam poveikiui, šalčiui ir karščiui temperatūrų diapazone nuo - 40C° iki +40 C° didelio tankio polietileno (HDPE), perdirbto plastiko arba iš kitos lygiavertės, ne prastesnės savybes turinčios medžiagos.	TAIP	Bukletas, EN840 sertifikatas, instrukcija, atitikties deklaracija
3.2.	Skirtas naudojimui lauko sąlygomis.	TAIP	Bukletas, EN840 sertifikatas, instrukcija
3.3.	Konteinerio korpuso ir dangčio spalva – tamsiai pilka, atitinkanti standartinę gamintojo RAL spalvų paletę ir suderinus su Užsakovu. Spalva suteikiama dažant medžiagos masę, iš kurios formuojami konteineriai.	TAIP	Bukletas, atitikties deklaracija
3.4.	Saugus darbinis pakrovimas turi atlaikyti sertifikate nurodytą svorį.	TAIP	Aptarnavimo instrukcija, atitikties deklaracija



Nr.	Techniniai reikalavimai	Reikalavimų atitikimas (TAIP/NE)	Dokumentas pasiūlyme, patvirtinantis atitikimą reikalavimui
3.5.	Konteineris tuštinamas standartiniu buitinių atliekų surinkimo automobilio šukiniu griebtuvu.	TAIP	Instrukcija, EN840 sertifikatas, atitikties deklaracija
4.	Reikalavimai konteinerio konstrukcijai:		
4.1.	1100 litrų talpos atliekų konteineris su plokščiu dvigubu dangčiu ir ratukais.	TAIP	Bukletas
4.2.	Ratukai plastikiniai su guminėmis padangomis, be ištisinės ašies su dviejų ratų fiksatoriais	TAIP	Bukletas, EN840 sertifikatas, atitikties deklaracija
4.3.	Konteinerio dangtis plokščias su dvigubu dangčiu. Konteinerio mažasis dangtis turi užimti ne mažiau kaip 2/3 pagrindinio dangčio pločio ir turi būti tvirtinamas plastikiniais, metaliniais arba jiems lygiavertės medžiagos kaiščiais	TAIP	Bukletas
4.4.	Metalinės dalys turi būti atsparios korozijai. Gamintojas turi naudoti paviršiaus apdorojimo priemones arba medžiagas, kurios užtikrintų sistemų eksploatacines charakteristikas vidutiniškai agresyvioje aplinkoje (aplinkos agresyvumo klasė C3 pagal EN ISO 12944).	TAIP	EN840 sertifikatas, RAL sertifikatas,
4.5.	Konteinerio korpusas uždaras, konteinerio sienelės ir dugnas be angų (perforacijos) oro cirkuliacijai.	TAIP	Bukletas
4.9	Konteineris turi rankeną (-as) konteinerio stūmimui/traukimui ir šonines rankenas konteinerio pakėlimui	TAIP	Bukletas, Surinkimo ir aptarnavimo instrukcija
5.	Ženklinimas:		
5.1.	Ant kiekvieno konteinerio matomoje vietoje turi būti patvarus ženklinimas, nurodant:	TAIP	Bukletas
5.1.1.	nuoroda į LST-EN 840-1:2012 (ar analogišką standartą);	TAIP	Bukletas
5.1.2.	vardinį tūrį;	TAIP	Bukletas
5.1.3.	gamintojo pavadinimą arba prekės ženklą	TAIP	Bukletas
5.1.4.	visuminę leidžiamąją masę, kg;	TAIP	Bukletas
5.1.5.	gamybos metus ir mėnesį.	TAIP	Bukletas
5.2.	Plastikinės konteinerių dalys, dangčiai ir ratukai turi būti paženklinėti pagal LST EN ISO 11469:2000 arba analogiško standarto reikalavimus.	TAIP	EN840 sertifikatas,
6.	Garantijos:		

Nr.	Techniniai reikalavimai	Reikalavimų atitikimas (TAIP/NE)	Dokumentas pasiūlyme, patvirtinantis atitiktį reikalavimui
6.1.	Garantija turi būti suteikiama gamintojo (tiekėjas turi pateikti gamintojo garantinį raštą).	TAIP	Garantija
6.2.	Gamyklinė garantija konteneriui – ne mažiau kaip 2 metai.	TAIP	Garantija
7.	Dokumentacija:		
7.1.	Kontenerių surinkimo, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcijos lietuvių kalbomis.	TAIP	Kontenerių surinkimo instrukcija, eksploatacijos, aptarnavimo bei priežiūros instrukcijos
7.2.	Gamintojo pateikiamas duomenų lapas, kuriame pateikiama ši informacija:	TAIP	EN840 sertifikatas, bukletas
7.2.1.	nuoroda į LST-EN 840-1:2012 (ar analogišką) standartą;	TAIP	EN 840-1:2012,
7.2.2.	vardinis tūris;	TAIP	EN 840 sertifikatas, bukletas
7.2.3.	Gabaritiniai matmenys;	TAIP	EN 840 sertifikatas, bukletas
7.2.4.	visuminė leidžiamoji masė, kg;	TAIP	Bukletas
7.2.5.	medžiagos, iš kurių pagamintas kontaineris;	TAIP	EN 840 sertifikatas, bukletas
7.2.6.	kontainerio tuštinimo būdas ir atitinkami saugos įtaisai.	TAIP	Surinkimo ir aptarnavimo instrukcija, atitikties deklaracija

Direktorius
Vidas Bovainis



