

PATVIRTINTA

Lietuvos policijos generalinio komisaro

2020 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. 5-V-527

RINKTINĖS „VYTIS“ VANDENTIEKIO VAMZDYNO SU MEDŽIAGOMIS KEITIMO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 05 d. Nr. 10-872-132/V
Vilnius

Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Užsakovas), atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko pavaduotojo funkcijas, Mindaugo Stravinsko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Aktinis“ (toliau – Rangovas), atstovaujamas l. e. direktoriaus pareigas veikiančio pagal 2020 m. liepos 31 d. įgaliojimą Nr. 20/33, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto vandentiekio vamzdyno su medžiagomis keitimo, esančio Vilniuje, Visorių g. 27A, pirkimo sąlygomis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato rinktinės „Vytis“ administracinio pastato vandentiekio vamzdyno su medžiagomis keitimo darbai (toliau – Darbai). Reikalavimai Darbams yra apibrėžti techninėje specifikacijoje ir bendruosiuose reikalavimuose (Sutarties 1 priedas).

1.2. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. Užsakovui atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2 priede. Darbai atliekami adresu Vilnius, Visorių g. 27A.

1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.4. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir Rangovas Užsakovui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma).

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis.

2.2. Sutarties kaina nustatyta remiantis Rangovo pasiūlymu (Sutarties 2 priedas) ir yra 6075,00 Eur (šeši tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai).

2.3. Sutarties 2.2. p. ir (ar) Sutarties 2 priede nurodyta Sutarties kaina apima:

2.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant Darbo jėgos, mechanizmų Darbo ir medžiagų kainą, visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu bei pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas;

2.3.2. tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus ir (arba) pirkti papildomas medžiagas, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka ir (arba) perka papildomas medžiagas savo pastangomis ir savo išteklių (piniginių, materialinių ir (ar) kitų) sąskaita;

2.5. Rangovas prisiima visą Darbų pabrangimo bei medžiagų kainų kilimo riziką ir patvirtina, kad yra tai įvertinęs, pateikdamas savo pasiūlymą pirkimui;

2.6. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 2.2 papunktyje ir (ar) Sutarties 2 priede nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose ir Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės;

2.7. Jei reikia atsakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų apimtį, visų Darbų, viršijančių 15 proc. ribą, turi būti atsakoma ir (ar) įsigijama papildomų (keičiamų) Darbų kainą apskaičiuojant šiais būdais, nustatant pirmiau nurodyto būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti pirmesnį būdą, gali būti taikomas vienas iš toliau nurodytų būdų:

2.7.1. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius;

2.7.2. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius, jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

2.7.3. pagal Sutartyje numatyto įkainio sudėtinės dalis, remiamasi Sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

2.7.4. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ arba analogiškos programos duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis;

2.7.5. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų Darbų kainas, išskyrus tuo atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 (penki) procentai nuo tiesioginių išlaidų.

2.8. Sutarties kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio dydis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, už Darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.9. Pasikeitus PVM dydžiui, Darbų kaina perskaičiuojama pagal šią formulę:

$$S_{\text{N}} = A + \frac{(S_{\text{S}} - A)}{\left(1 + \frac{T_{\text{S}}}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_{\text{N}}}{100}\right)$$

SN – perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM);

SS – bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (atliktų Darbų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

TS – senas PVM tarifas (procentais);

TN – naujas PVM tarifas (procentais).

2.10. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.10.1. Su Rangovu atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.11. Atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo įgaliotų atstovų; detali Darbų perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.12. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos (toliau – LR) finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

2.13. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

2.14. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

III. DARBŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Darbai laikomi užbaigti, kai tinkamai įvykdyti visi Darbai, pašalinti visi nustatyti defektai, pateiktos ir suderintos visos naudojimo ir priežiūros instrukcijos, pateikti medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos (jei tokių reikalaujama) ir pateikti tai patvirtinantys dokumentai;

3.2. Darbai priimami Šalių atstovams apžiūrėjus atliktus Darbus ir įsitikinus, kad jie atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą.

3.3. Užsakovas atlieka bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, perduoda Darbų perdavimo–priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas;

3.4. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, apimtį bei sudėtingumą, Darbų perdavimo–priėmimo akte nurodo Rangovui pritingą terminą pašalinti Darbų neatitikimus (defektus) nuo raštiškų

pastabų pateikimo dienos. Rangovui pašalinius per Užsakovo nurodytą protingą terminą Darbų neatitikimus (defektus), numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

3.4. Darbų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas turi teisę

4.1.1. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, patekti į statyb vietę, iškrauti, priimti ir sandėliuoti Darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką (jeigu reikia);

4.1.2. gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.1.3. jei Užsakovas naudoja Sutarties 2.14 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.1.4. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.2. Rangovas įsipareigoja:

4.2.1. iki Darbų pradžios aptverti objekto aikštelę pagal teisės aktuose numatytus reikalavimus;

4.2.2. Sutartyje nustatyto laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.2.3. užtikrinti, kad visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Darbų grafike numatytomis Darbo dienomis sutartinius įsipareigojimus nepertraukiamai vykdytų pakankamai Rangovo kvalifikuotų Darbuotojų;

4.2.4. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie statyb vietėje dirbsiančius subrangovus. Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai;

4.2.5. Darbus atlikti pagal Rangovui pateiktą techninę specifikaciją ir bendruosius reikalavimus ir LR teisės aktuose nurodytus reikalavimus;

4.2.6. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo reikalavimuose (techninėje užduotyje) bei nurodymuose ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti;

4.2.7. savo sąskaita užsisakyti ir atsivežti visas medžiagas, mechanizmus ar kitą techniką, reikalingus Darbams pagal Sutartį nustatyto laiku atlikti;

4.2.8. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie visus vykdant Sutartį patiriamus arba gresiančius sunkumus, Darbų atlikimo uždelsimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų lemti tai, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių arba iš esmės atsiliks nuo tarpinių Darbų vykdymo grafike nustatytų terminų;

4.2.9. Darbams vykdyti naudoti medžiagas, priemones ir įrengimus, atitinkančius techninėje specifikacijoje ir LR teisės aktuose jiems nustatytus reikalavimus;

4.2.10. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties priedus) reikalavimų;

4.2.11. naudoti statyb vietę tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų Darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei Darbo higieną statybos teritorijoje, savo Darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo samdyti Darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.2.12. užbaigus Darbus, per 5 (penkias) Darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki galutinio Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti objekto aplinką, pašalinti savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybines technikas, sutvarkyti bei atstatyti Darbų metu suardytas statybų aikštelės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius (objektus);

4.2.13. tinkamai bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovais, kitais Užsakovo ar trečiųjų asmenų paskirtais rangovais ar šių rangovų pasitelktais subrangovais, projekto vykdymo priežiūros vadovu ir kitais statybos proceso dalyviais;

4.2.14. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti;

4.2.15. užtikrinti, kad Užsakovas arba kitas jo raštu įgaliotas asmuo, turėtų priėjimą prie visų vykdomų Darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti atliekamus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamąs medžiagas;

4.2.16. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.2.17. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.2.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose;

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę.

4.3.2 paskirti teisės aktų nustatyta tvarka statinio techninės priežiūros vadovą, kuris vykdys Darbų techninę priežiūrą.

4.3.3. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus ir nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos;

4.3.4. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Rangovas ir jo subtiekęs (-ai);

4.3.5. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises;

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. bendradarbiauti bei pateikti Rangovui visą jo turimą dokumentaciją ir (ar) informaciją, būtiną tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti šiame nustatytą įsipareigojimą;

4.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka priimti pagal Sutartį tinkamai atliktus Darbus;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Rangovui Sutartyje nurodytą kainą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;

4.4.4. ne vėliau kaip iki 2020 m. rugpjūčio 10 dienos perduoti Rangovui statybos objektą visam Darbų vykdymo laikotarpiui.

4.4.1. nedelsiant pranešti Rangovui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.4.2. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekėjų;

4.4.3. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 600,00 Eur (šešių šimtų eurų bauda).

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovo dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatytą baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti. Šio ir 5.1 papunkčio nuostatos netaikomos Rangovo įsipareigojimų vykdymo terminų pažeidimams, dėl kurių delspiūginiai skaičiuojami pagal 8.3 papunktį.

VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Darbų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia, atitinkamiems Darbams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas statybos Darbams yra ne trumpesnis nei 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) ir Darbams – ne trumpesnis nei 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų – ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) metų, įrengimų ir mechanizmų garantinis terminas –

pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis, kaip 2 (dveji) metai. Rangovas už slatinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6.3 Rangovas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.

6.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu informuoja apie tai Rangovą, nurodydamas, kad Užsakovas privalo per techninėje specifikacijoje ir bendruosiuose reikalavimuose (Sutarties I priedas) numatytą terminą arba per Užsakovo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje ir bendruosiuose reikalavimuose, pašalinti defektą.

VII. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą.

7.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekeiui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekejas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

7.5. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo abi Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Rangovas ir jo subtiekejas (-ai).

7.7. Subtiekejo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 8.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą;

8.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Rangovui pareikalavus, sumokėti Rangovui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.3. Jei Rangovas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Rangovo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. bendros Sutarties vertės;

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. bendros Sutarties kainos, Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų ir (arba);

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutartį;

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

10.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, Darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (Darbuotojus, savo subtiekiejų Darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarties vykdymui, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarties vykdymui ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11.5. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

11.5.1. kai Projekte nurodyti Darbai dėl atliktų techninio projekto korekcijų tampa nebereikalingi;

11.5.2. kai techniniame projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl techninio projekto klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

11.5.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas sumokėti už Darbus;

11.5.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

11.5.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

11.5.6. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

11.5.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų Darbų ar Darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės.

11.6. Atskirų neatliekamų ir reikalingų atlikti Darbų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo vertė laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų Darbų suma.

11.7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

11.8. Papildomų Darbų, o esant reikalui ir neatliekamų Darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų Darbų, o esant reikalui, taip pat ir dėl neatliekamų Darbų būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam prižiūrėtojų ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų gali inicijuoti statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Užsakovo atstovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių Darbų būtinybės, nurodant priežastis. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus Darbus ir nurodo papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis). Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti juos pateikusiam asmeniui (pavyzdžiui, Rangovui).

11.9. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos Sutarties 2.7 papunktyje nustatyta tvarka.

11.10. Jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina (tikslinga) keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo įkainius pagal pateiktus pasiūlyme (Sutarties __ priedas) ir siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.5 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus;

11.11. Rangovo pasiūlyme įvardytos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai nelaikomi pakeitimu.

11.12. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaudamasis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo valios, dėl kurių Rangovas, negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas ne trumpesniame nei 60 (šešiasdešimt) dienų laikotarpiui, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti Užsakovo atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą.

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Rangovo įsipareigojimų dalimi;

13.2.6. nutraukti Sutartį;

13.2.8. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje buvo numatytas) tuo atveju, kai Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus;

13.2.9. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus;

13.3. Rangovas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

13.4. Rangovas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Rangovo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutartčiai vykdyti, nenustojo galioti;

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

13.5.4. tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

13.5.5. subtiekiejo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

13.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu;

13.5.7. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Rangovui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį);

13.5.8. kitos sąlygos, kurias Užsakovas nusimato kaip esmines;

13.6. Sutarties 13.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIV. GALIOJIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip iki 2020 m. rugsėjo 30 d., įskaitant 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apmokėjimo terminą.

14.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

14.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.4. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.4.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

14.4.2. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.4.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

14.4.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.4.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.4.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo.

14.4. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, ta Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) Darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.6.1 Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija ir bendrieji reikalavimai;

16.6.2. Sutarties 2 priedas – Rangovo pasiūlymas;

16.6.3. Sutarties 3 priedas – Darbų priėmimo-perdavimo aktas;

XVII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Vilniaus apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Įm.kodas 191688326

Birželio 23-osios g. 16, 03605 Vilnius
Telefonas, el.paštas: (8-5) 271 6034,
vilniusvpk.kanceliarija@policija.lt
Sąskaitos Nr. LT98 7044 0600 0793 5553
AB SEB bankas, banko kodas 7044

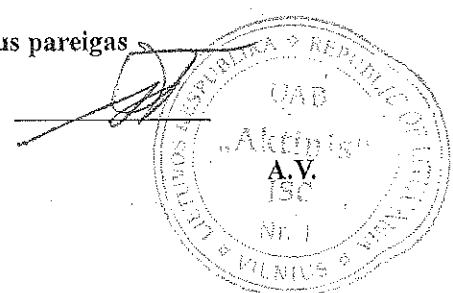
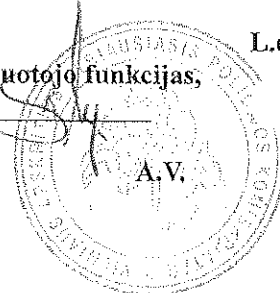
Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko pavaduotojo funkcijas,
Mindaugas Stravinskas

RANGOVAS

UAB "Aktinis"

Įm.kodas 301791549
PVM mokėtojo kodas LT 100008480414
Kalvarijų g. 204A, 08200 Vilnius
Telefonas, el.paštas: (8-5) 233 2772
aktinis@aktinis.lt
Sąskaitos Nr. LT94 7044 0600 0794 8332
AB SEB bankas, banko kodas 7044

L.e. direktoriaus pareigas



Techninė specifikacija ir bendrieji reikalavimai

Objektas: Vilniaus apskr. VPK Rinktinės „VYTIS“ vandentiekio vamzdyno keitimas administraciniame pastato rūsyje, adresu Visorių g.27A, Vilniuje.

Rangovai, siekdami nustatyti savo galimybes, riziką, potencialias išlaidas bei išsiaiškinti kitas aplinkybes, svarbias rengiant pasiūlymą iki jo pateikimo turi būti susipažinę su objektu, atvykstant jo apžiūrėti į vietą.

Naudojamos medžiagos turi būti sertifikuotos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentų numatytą ir galiojančią tvarką.

Rangovas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti visus darbų kiekių žiniaraštyje numatytus ir kitus su perkamų darbų rangos procesu susijusius galimus darbus, pvz. šiukšlių išvežimas, medžiagų pernešimas ir pan. Atsakomybė už Darbus ir jų kiekius, neįvardintus pasiūlyme (pvz.: šiukšlių išvežimas, medžiagų pernešimas, įvertinti visi mokesčiai bei elektroninės sąskaitos per „E.sąskaita“ pateikimas ir pan.), kuriuos Rangovas privalėjo numatyti pagal pirkimo sąlygas, tačiau jų nenumatė, tenka Rangovui. Darbų kaina nurodoma eurai (suapvalinant iki dviejų skaičių po kablelio). Į kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei kitos išlaidos, reikalingos tinkamam sutarties įvykdymui. Rangovo pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, bet yra būtini sutarčiai įvykdyti, o rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, dalyvaujant susipažinime su objektu, atvykus jo apžiūrėti į vietą.

Darbų atlikimo vietoje Rangovas privalo laikytis darbų saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių, užtikrinti objekte materialinių vertybių nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir atsakyti už jų pažeidimus bei atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius.

Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Baigus darbus, savo sąskaita išvežti šiukšles iš teritorijos ne vėliau kaip iki darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

Apsaugoti Perkančiosios organizacijos turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik remontuojamose ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias perkančioji organizacija gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

Perkančioji organizacija, atlikdama apmokėjimą, nesivadovauja nuo 2015 m. liepos 1 d. įsigaliojusio Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio 1 dalies nuostatomis, t. y. nevykdo atvirkštinio statybos darbų apmokestinimo, kadangi nėra PVM mokėtoja.

Sudaroma fiksuotos kainos su peržiūra sutartis su darbų sąrašu, kai faktinių kiekių, gautų kiekių, žiniaraščiuose ir specifikacijose aprašytus darbus, svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas. Už Darbus galės būti apmokama etapais pagal pasiūlyme nurodytus darbų įkainius po faktiškai atliktų darbų priėmimo ir perdavimo aktų pasirašymo, bet neviršijant bendros sutarties kainos, nurodytos rangovo pasiūlyme ir sutartyje. Rangovas atsako už visus pagal pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

Pirkimo sutartyje nurodyti darbų įkainiai ir bendra kaina yra fiksuoti ir sutarties galiojimo metu nekeičiami. Peržiūrima tik pagal žemiau nurodytus atvejus:

1. darbų įkainiai perskaičiuojami tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokeskis (toliau – PVM) sutartyje nurodytiems darbams, kuris turėjo tiesioginės įtakos šioms

kainoms, raštiškai susitarus Šalims, ne vėliau kaip iki darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos. Tuo atveju, kai jis perskaičiuojamas dėl PVM pasikeitimo, tai perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Sutarties šalis, kuri yra suinteresuota, kad PVM būtų perskaičiuotas, kreipiasi raštu į kitą sutarties šalį su prašymu perskaičiuoti PVM dydį. Perskaičiavimas įforminamas raštu. Susitarimas padidinti/sumažinti PVM įsigalioja surašius jį raštu ir visoms Šalims patvirtinus parašais. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis;

2. dėl kitų mokesčių pasikeitimo, kainų lygio pokyčio, minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo sutarties į kainiai neperskaičiuojami.

Perkami darbai:		
	Perkamų darbų ir susijusių paslaugų apimtis, techniniai rodikliai	Administracinio pastato rūsio vandentiekio vamzdyno keitimo darbai: 1. „Amstrong“ lubų nuėmimas, uždėjimas, susidėvėjusių plokščių keitimas; 2. Paruošiamieji darbai 3. Seno vandentiekio vamzdyno demontavimas; 4. Vandentiekio, fasoninių dalių, ventilių, perėjimų, sujungimų montavimas ; 5. Sistemos išleidimas-paleidimas ,hidraulinis išbandymas naujai sumontuoto vandentiekio vamzdyno; 6. Vamzdyno izoliavimo darbai.
	Medžiagų, įrangos tiekimas	Visas reikalingas medžiagas ir įrengimus tiekia Rangovas.
	Reikalavimai gaminiams, medžiagoms, technologijai	Keičiamo vandentiekio vamzdyno iš juodo metalo dn -160 ir dn – 89 ilgis ~54 m. Visos tiekiamos medžiagos ir įrenginiai turi atitikti Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos reikalaujamus standartus, technines sąlygas bei turėti gamintojo CE atitikties deklaracijas.
	Privalomoji dokumentacija	Baigus darbus užsakovui turi būti pateikta: • Panaudotų medžiagų ir detalių kokybę patvirtinantys dokumentai; • Naujai sumontuoto vandentiekio vamzdyno hidraulinio bandymo protokolas; • Atliktų darbų priėmimo perdavimo aktas.
	Garantija	Tiekėjas darbams ir medžiagoms suteikia ne mažiau kaip 24

		(dvidešimt keturių) mėnesių garantinį laikotarpį.
	Susidariusių statybinių atliekų sutvarkymas	Statybines atliekas surenka, išveža iš užsakovo patalpų ir perduoda utilizavimui Rangovas
	Bandymai, derinimai, paleidimas	Rangovas, po vamzdyno sumontavimo atlieka sistemos paleidimo hidraulinio bandymo darbus.

UŽSAKOVAS

Vilniaus apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Įm.kodas 191688326

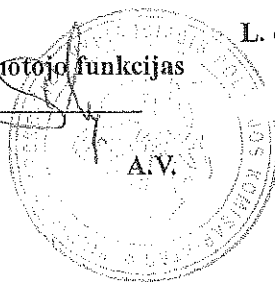
Birželio 23-osios g. 16, 03605 Vilnius
Telefonas, el.paštas:(8-5) 271 6034,
vilniusvpk.kanceliarija@policija.lt
Sąskaitos Nr. LT98 7044 0600 0793 5553
AB SEB bankas, banko kodas 7044

RANGOVAS

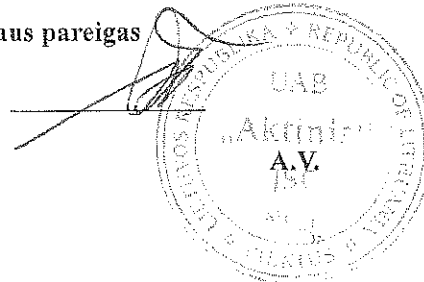
UAB "Aktinis"

Įm.kodas 301791549
PVM mokėtojo kodas LT 100008480414
Kalvarijų g. 204A, 08200 Vilnius
Telefonas,el.paštas: (8-5) 233 2772
aktinis@aktinis.lt
Sąskaitos Nr. LT94 7044 0600 0794 8332
AB SEB bankas, banko kodas 7044

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko pavaduotojo funkcijas
Mindaugas Stravinskas



L. e. Direktoriaus pareigas



Uždaroji akcinė bendrovė „Aktinis“

Įm.k. 301791549, Kalvarijų g. 204A, LT-08200 Vilnius, tel (8 5) 2332773;
Registro tvarkytojas: VĮ „Registru centras“ Vilniaus filialas; PVM k. LT100008480414

Vilniaus apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Birželio 23-iosios g. 16
Vilnius

PASIŪLYMAS**DĖL VILNIAUS APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO
Rinktinės „Vytis“ vandentiekio vamzdyno remonto su medžiagomis darbų pirkimo**2020-07-29 Nr.20/07/29

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Rangovo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Aktinis“
rangovo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kalvarijų g. 204A, 08200 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Robertas Krupauskas, direktorius
Telefono numeris	(8 5) 233 2773
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	aktinis@aktinis.lt

/Pastaba. Pildoma, jei rangovas ketina pasitelkti subrangovą (-us)

Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	
Kuriai sutarties daliai (kokiems darbams ar pan.) ketinama pasitelkti subrangovą	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - mažos vertės neskelbiamoje apklausoje;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja 90 dienų (arba rangovo nurodyta data).
- Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.
Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

**** Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:**

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.** Rangovas negali nurodyti, kad konfidencialu yra bendra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Rangovui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pildydamas šią formą rangovas turi pateikti visą prašomą informaciją. Teikdamas pasiūlymą, rangovas privalo siūlyti visus darbus, t. y. privalo būti užpildyta visos teikiamo pasiūlymo lentelės. Rangovui išbraukus formoje esančias nuostatas ir /ar neužpildžius lentelės, jo pasiūlymas bus atmestas.

Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Vertinama bendra apskaičiuota pasiūlymo kaina.

4. Mes siūlome šiuos darbus:

Pildoma pagal darbų kiekių žiniaraštį (2 priedą): Objektas – Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Statiny – Rinktinė „Vytis“ (Visorių g. 27A, Vilnius)

Eil. Nr.	Darbo aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina (ikainis)** (Eur be PVM)	Viso kaina**, Eur (be PVM)

8.	Pakabinamų lubų Armstrong atstatymas				
Bendra kaina * (be PVM)					5020,66 ✓
PVM (21 %)** suma:					1054,34 ✓
Bendra pasiūlymo kaina** (su PVM)					6075,00 ✓

Bendra pasiūlymo kaina 6075.00 (Šeši tūkstančiai septyniasdešimt penki, 00) eurais su PVM. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1054.34 eurų.
Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Pastabos:

1) *Perkančioji organizacija, atlikdama apmokėjimą, nesivadovauja Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio 1 dalies nuostatomis, t. y. nevykdo atvirkštinio statybos darbų apmokestinimo, kadangi nėra PVM mokėtoja;

2) ** kainos ir įkainiai pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio;

3) *** tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, rangovas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

5. Patvirtiname, kad siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos siūlomų darbų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką dėl išlaidų dydžio svyravimo, taip pat už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

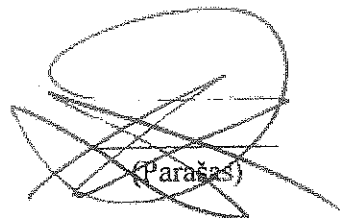
Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Darbų kiekių žiniaraštis	1

Direktorius

(rangovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Robertas Krupauskas

(Vardas ir pavardė)

PRELIMINARUS DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Objektas – Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Statiny – Rinktinė „Vytis“ (Visorių g. 27A, Vilnius)

Eil. Nr.	Darbo aprašymas	Mato vnt	Kiekis	Vnt kaina be PVM Eur.	Suma be PVM Eur.
1.	Plieninio vamzdžio demontavimas , plieninio vamzdžio juodo metalo tiesimas DN-160	m			
2.	Plieninio vamzdžio demontavimas , plieninio vamzdžio juodo metalo tiesimas DN-89	m			
3.	Fasoninių dalių ir tvirtinimo elementų montavimas	Kom			
4.	Antikondensacinės izoliacijos įrengimas	m			
5.	Stovų - gaisrinių čiaupų pajungimas prie magistralės	Kom			
6.	Sistemos išleidimas, paleidimas, hidrauliniai bandymai	Kom			
7.	Šiukšlių išvežimas	t			
8.	Pakabinamų lubų Armstrong ardymas ir atstatymas	m2			
Viso be PVM					5020,66
PVM 21 proc.					1054,34
Viso su PVM					6075,00

UAB „Aktinis“
Direktorius
Robertas Kuopanskas

