

Pagrindinė sutartis Nr. CPO139084

Anykščių komunalinis ūkis, UAB,

atstovaujama

direktoriaus Kazio Špokos

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

Guresta, UAB,

atstovaujama

Direktorius
Mindaugas Gudaitis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2020-01-02 preliminariosios sutarties dėl bendrųjų ir specialiųjų rangos darbų be projektavimo paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Darbai – Pagrindinės sutarties techninėje specifikacijoje ir Užsakytų darbų sąrašė (priedas Nr. 2) nurodyti statybos rangos darbai.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.1.5. Darbų pradžia - diena, kai TIEKĖJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas techninis darbo projektas / techninis ir darbo projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas) ir UŽSAKOVAS paskiria techninį priežiūrėtoją.

1.1.6. Darbų pabaiga - momentas, kai užbaigti visi Pagrindinėje sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir TIEKĖJO atliktų darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas ir UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

1.1.7. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – maksimali lėšų suma, kurią UŽSAKOVAS planuoja skirti Pagrindinėje sutartyje nurodytų Darbų įsigijimui, nurodyta UŽSAKOVO Elektroniniame kataloge ir šioje sutartyje.

1.1.8. Priimta sutarties suma - Užsakytų darbų sąrašė nurodytų preliminarinių Darbų kiekių ir TIEKĖJO pasiūlytų šių Darbų įkainių sandaugų suma.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal UŽSAKOVO pateiktą techninę specifikaciją, Užsakytų darbų sąrašą ir suderintą techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, atlikti Darbus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai (kokybiškai) atliktus Darbus ir sumokėti už juos Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbų atlikimo vieta Ramybės g. 11, Anykščiai.

3. Pagrindinės sutarties kaina

3.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Darbų įkainiai ir priimta sutarties suma nurodyta Pagrindinės sutarties 2 priede. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – 261329.70 Eur ir PVM 54879.24 Eur.

3.2. Pagrindinėje sutartyje nurodytų Darbų kaina, sumokama TIEKĖJUI, priklausys nuo faktiškai nupirktų Darbų apimčių, reikalingų Pagrindinei sutarčiai tinkamai įvykdyti, tačiau negalės be išankstinio Šalių susitarimo viršyti priimtos sutarties sumos ir Pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Šalys susitaria, kad

Darbai, viršijantys priimtą darbų sumą, ir viršijantys Pradinę Pagrindinės sutarties vertę, jeigu pastaroji keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pirkimo sutarčių keitimo pagrindais, atliekami tik pasirašius raštišką susitarimą su UŽSAKOVU.

3.3. Į Darbų įkainius įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos, (išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pagrindinę sutartį priklausančios išlaidos.

3.4. Į Darbų įkainius įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokesčiai ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų įkainius, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.

3.5. Pridėtinės vertės mokestis mokamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pagrindinės sutarties vykdymu.

3.6. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu pradinę Pagrindinės sutarties vertę, Darbų įkainiai ir priimta sutarties suma perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojami tik tie Darbų įkainiai, kuriems turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Darbų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Darbų įkainiams. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.8. Darbų įkainių, priimtų sutarties sumos ir pradinę Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti Darbų įkainiai, priimta sutarties suma bei pradinę Pagrindinės sutarties vertė ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.9. Darbų įkainių, priimtų sutarties sumos ir pradinę Pagrindinės sutarties perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.10. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pagrindinės sutarties galiojimas kartu su pratęsimu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose kovo mėnesį, Pagrindinės sutarties įkainiai, priimta sutarties suma ir pradinę Pagrindinės sutarties vertė peržiūrima (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

3.10.1. Darbų įkainiai perskaičiuojami ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Darbų įkainiai buvo peržiūrėti – nuo Darbų įkainių paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 % (penki procentai);

3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas neatliktų Darbų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš kainų indekso Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dieną, o jeigu Darbų įkainiai buvo peržiūrėti – iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso. Atitinkamai peržiūrima ir priimta sutarties suma bei pradinę Pagrindinės sutarties vertė;

3.10.3. Darbų įkainių, priimtų sutarties sumos ir pradinę Pagrindinės sutarties vertės pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Pagrindinės sutarties;

3.10.4. Perskaičiuoti Darbų įkainiai pradami taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauji įkainiai taikomi tik UŽSAKOVO mokėjimams pagal Pagrindinę sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus;

3.10.5. Jei kiekvienu perskaičiavimo atveju papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su TIEKĖJU vadovaujantis iki to momento galiojusiais Darbų įkainiais.

4. Pagrindinės sutarties Darbų atlikimo terminai

4.1. Darbai turi būti atlikti per 5 mėn. nuo Darbų pradžios.

4.2. Darbų atlikimo terminas, numatytas Pagrindinės sutarties 4.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) sustabdomas esant ne nuo TIEKĖJO priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atlikti Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas galimas esant bent vienam iš šių atvejų:

4.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pagrindinę sutartį jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai (kaip numatyta Pagrindinės sutarties 8.2.1., 8.2.2., 8.2.3., 8.2.6., 8.2.7 ir 8.2.8 punktuose), arba

4.2.2. UŽSAKOVO TIEKĖJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, kai siekiama apginti trečiųjų asmenų ir (ar) pastato savininkų ir (ar) naudotojų teisėtus interesus, įvykus inžinerinių tinklų avarijai, iškilus grėsmei pastato savininkams ir (ar) naudotojams ir pastato namo konstrukcijai (-oms); arba

4.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis nelaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas), arba

4.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (ar) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKĖJUI trukdo laiku atlikti Darbus; arba

4.2.5. įsigyjamų papildomų projektavimo paslaugų, be kurių negalima užbaigti Pagrindinės sutarties.

4.3. Jeigu TIEKĖJAS mano, kad atsirado objektyvus pagrindas (kaip numatyta Pagrindinės sutarties 4.2 punkte) pratęsti ir (ar) stabdyti Darbų atlikimo terminą, tai

TIEKĖJAS privalo raštu per 2 darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl ko TIEKĖJAS negali vykdyti ar tinkamai vykdyti Darbų pagal Pagrindinę sutartį.

4.4. Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr.3), nurodytą Užsakytų darbų sąrašė, kuris gali būti Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas nustatomas UŽSAKOVO ir TIEKĖJO rašytiniu papildomu susitarimu prie Pagrindinės sutarties. Atnaujinant ir (ar) pratęsiant darbų atlikimo terminą, atitinkamai koreguojamas Kalendorinis darbų vykdymo grafikas

4.6. Iki Darbų pradžios TIEKĖJAS privalo parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Pagrindinėje sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti Darbų atlikimui.

4.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Pagrindinėje sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

4.8. Bendras pratęsimų ir sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 12 mėn.

4.9. Jei Užsakovas sustabdo Darbų vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų ne dėl Rangovo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Rangovui, Rangovas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

4.10. Jeigu Darbai sustabdomi ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

4.11. TIEKĖJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo bei apmokėjimo tvarka

5.1. Darbai pagal Pagrindinę sutartį perduodami ir priimami pagal atliktų Darbų aktą (-us) (toliau – Aktas). Akto forma pateikiama Pagrindinės sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Aktą. Akte TIEKĖJAS turi nurodyti Darbų pavadinimą, Užsakytų darbų sąrašė įvardintų faktiškai atliktų Darbų kiekius bei jų vertę.

5.2. TIEKĖJUI už tinkamai atliktus Darbus yra sumokama ne daugiau 90 % (devyniasdešimties procentų) atliktų tarpinių Darbų kainos. Likusieji 10 % (dešimt procentų) sumokami:

5.2.1. Sulaikyti 5 % (penki procentai) – pilnai baigus Darbus, įskaitant ir defektų, trūkumų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą ir galimų nuostolių atlyginimą po galutinio Akto ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo dienos;

5.2.2. Likusieji sulaikyti 5 % (penki procentai) – po galutinio Akto ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo dienos UŽSAKOVUI gavus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą.

5.3. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – pridudamas visas užbaigtas statinys. Į Aktus įtraukiamos visos TIEKĖJUI pagal Pagrindinės sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Aktą pasirašo: iš TIEKĖJO pusės – TIEKĖJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis prižiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo. UŽSAKOVAS priimdamas Darbus, sprendžia, ar Darbai buvo atlikti pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir ar atitinka UŽSAKOVO reikalavimus. UŽSAKOVAS turi teisę neapmokėti už Darbus, kurių kiekiai viršija priimtą sutarties sumą, kai dėl jų nebuvo susitarta raštu iš anksto.

5.4. TIEKĖJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKĖJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

5.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus ir Pagrindine sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKĖJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus pateikdamas pasirašytą Aktą ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo TIEKĖJO pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 (penkis) darbo dienas pasirašo Aktą ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pagrįstai ir motyvuotai pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.6. TIEKĖJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei tinkamai įforminti paslėptų Darbų aktą.

5.7. Jeigu bet kuriuo Pagrindinės sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Statybos defektų aktas.

TIEKĖJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti nustatytų Statybos defektų aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai ir įteikiamas TIEKĖJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. TIEKĖJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingu, nuo TIEKĖJO nepriklausančių sprendimų, ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

- 5.8. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Akto ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKĖJAS savo sąskaita nepašalina nustatytą Statybos defektų akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKĖJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKĖJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pagrindine sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pagrindinėje sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei TIEKĖJAS per protingą UŽSAKOVO nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba atsisako juos ištaisyti, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant UŽSAKOVO savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).
- 5.9. TIEKĖJAS privalo per protingą, su UŽSAKOVU suderintą, laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su UŽSAKOVU suderinamas atsižvelgiant į Statybos užbaigimo komisijos nustatytą trūkumų ištaisymo laikotarpį ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodomi papildomi statybos darbai ir jų atlikimo laikotarpis.
- 5.10. Sąskaitą TIEKĖJAS gali išrašyti tik po to, kai abi šalys pasirašė Akto (galutiniam mokėjimui – galutinį Akto, TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto ir TIEKĖJUI pateiktus Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Pagrindinės sutarties ir Akto numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Aktas (galutiniam mokėjimui – galutinis Aktas ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktas) bei kiti pagal Pagrindinę sutartį numatyti dokumentai. TIEKĖJAS sąskaitoje Galutiniam apmokėjimui turi nurodyti ne mažiau kaip 5 % (penki procentai) Pagrindinės sutarties kainos mokėtinos sumos. Kai taikomas Mokėjimo atidėjimas, UŽSAKOVAS, atlikdamas galutinį apmokėjimą TIEKĖJUI, nesumoka jam mokėjimo atidėjimo sumos.
- 5.11. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo Akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Akto, TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto pasirašymo ir Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimo dokumento pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS igyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.12. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams (subrangovams) galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.12.1. Subtiekejams, norėdams, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu). Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.12.2. Subtiekejams (subrangovams), prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo (subrangovo) išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVAS atlikti mokėjimai subtiekeju (subrangovui) pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo (subrangovo) tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.12.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu), TIEKĖJUI Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju (subrangovui).
- 5.12.4. Atsiskaitymas su subtiekeju (subrangovu) vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS igyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju (subrangovui) pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.12.5. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pagrindinėje sutartyje nustatytą kainodarą. Atsiskaitymai su subtiekeju (subrangovu) atliekami trišalėje Sutartyje nustatytais įkainiais, bet ne didesniais, nei nustatyta Pagrindinėje sutartyje.
- 5.12.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (subrangovu) faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekejo (subrangovo) nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitiktikamai pašalinami TIEKĖJO sąskaita.
- 5.13. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
- 5.14. Jei faktiškai atliktų mėnesio Darbų apimtis nesutampa su Užsakytų darbų sąraše numatyta mėnesio Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų apimtimis. Bendros faktiškai atliktų Darbų apimtys negali viršyti Darbų kiekių, nurodytų raštiškame Šalių susitarime, kuris yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.
- 5.15. Vykdamas Pagrindinę sutartį, visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (sąskaitos faktūros, įskaitant Aktus, TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktus) teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja

naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Garantijos ir Darbų kokybės užtikrinimas

- 6.1. Statiniui galioja Civiliniame kodekse nustatyti minimalūs garantiniai terminai.
- 6.2. TIEKĖJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 6.3. TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.
- 6.4. Jeigu TIEKĖJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose ir Pagrindinėje sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS:
- 6.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 6.4.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 6.4.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 6.4.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 6.4.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7. Užtikrinimai ir draudimai

- 7.1. TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir galioti iki visiško TIEKĖJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudai išduota Draudimo bendrovės laidavimas mokėjimas į UŽSAKOVO sąskaitą (suma ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) pradinės Pagrindinės sutarties vertės), tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtų) kalendorinės dienos po Pagrindinėje sutartyje numatyto vėliausio TIEKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos. Šalims raštiškai sutarus atlikti papildomus Darbus, TIEKĖJAS per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti UŽSAKOVUI šių darbų įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo papildomų Darbų vertės.
- 7.2. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos privalomai apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pagrindinėje sutartyje numatytus Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir įteikia galiojantį draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.
- 7.3. TIEKĖJO civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Darbų atlikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. TIEKĖJAS kartu su Pagrindine sutartimi UŽSAKOVUI privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.
- 7.4. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – pirmo pareikalavimo UŽSAKOVO naudai išduotą Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą 5 % (penkių procentų) ir papildomą 3000.00 Eur nuo faktiškai už atliktus Darbus TIEKĖJUI apskaičiuotos kainos arba UŽSAKOVAS sulaiko mokėjimą visam garantiniam Defektų ištaisymo laikotarpiui nuo TIEKĖJUI mokėtinų sumų. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti nuo galutinio Akto bei TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI akto sudarymo dienos Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nurodytais terminais ir pridėdam papildomą TIEKĖJO pasiūlytą terminą 1 m..
- 7.5. Jei Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas turi pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

8. Šalių teisės ir pareigos

- 8.1. UŽSAKOVAS turi teisę:
- 8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, įkainis, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, TIEKĖJO parengtus užsakytų Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktą medžiagų naudojimą. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS;
- 8.1.2. reikalauti, kad TIEKĖJAS Darbus vykdytų pagal techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKĖJAS nukrypsta nuo techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų, Šalių patvirtinto Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKĖJO priimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKĖJO sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus TIEKĖJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar pažeidžiami Pagrindinėje sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

8.2.1. per 10 (dešimt) darbo dienų po rašytinio TIEKĖJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKĖJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

8.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKĖJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKĖJUI bus reikalingi kiti, Pagrindinėje sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nurodymas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. TIEKĖJUI ir (ar) kitoms suinteresuotoms Šalims nustačius klaidas techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose ir kituose UŽSAKOVO pateiktuose dokumentuose, organizuoti techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų ir kitų Uždavimų pateiktų dokumentų ištaisymą savo lėšomis;

8.2.4. bendradarbiauti su TIEKĖJU vykdamą Pagrindinę sutartį;

8.2.5. sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pagrindinėje sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.6. užtikrinti TIEKĖJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki Pagrindinės sutarties galiojimo pabaigos;

8.2.7. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis priežiūrėtojas.

UŽSAKOVAS turi teisę Pagrindinės sutarties galiojimo metu keisti techninį priežiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius priežiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKĖJUI. Techniniu priežiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

8.2.8. nedelsiant spręsti tarp TIEKĖJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;

8.2.9. Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKĖJO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.10. turi per 3 darbo dienas nuo informacijos apie TIEKĖJO pasitelktus (pakeistus) subteikėjus (subrangovus) gavimo dienos raštu informuoti šiuos subteikėjus (subrangovus) dėl galimybės tiesiogiai atsiskaityti su jais;

8.2.11. patvirtinti, kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKĖJU Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

8.3. TIEKĖJAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis;

8.3.2. Darbų atlikimui pasitelkti šiuos subteikėjus (subrangovus): pastraipa

Naujai pasitelkiami subteikėjai	
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
Subteikėjai nepasitelkiami	

8.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

8.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis.

8.4. TIEKĖJAS įsipareigoja:

8.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

8.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;

8.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKĖJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKĖJO vardu veikti pagal Pagrindinę sutartį. TIEKĖJO atstovas įgyja teisę Pagrindinės sutarties tikslais veikti TIEKĖJO vardu nuo momento, kai TIEKĖJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą;

8.4.4. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKĖJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visą reikiama dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose;

8.4.5. dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų defektai ir (arba) statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus techninis darbo projektas / techninis ir darbo projektai arba jų priedai;

8.4.6. savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKĖJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteiktųjų įgaliojimų ribose.

8.4.7. savo jėgomis bei sąskaita gauti pagal galiojančius teisės aktus Darbams reikalingus leidimus ir derinimus iš trečiųjų šalių, įforminti reikalingą vykdomąją dokumentaciją ir perduoti ją UŽSAKOVUI;

8.4.8. vykdyti statybos Darbus pagal techninį darbo projektą / techninį ir darbo projektus, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose numatytam panaudojimui;

8.4.9. Kalendoriniame Darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pagrindinėje sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;

8.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Pagrindinėje sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentus ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;

8.4.11. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Pagrindinėje sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti produktus, medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos rinkai tiekiamus statybos produktus, kitus gaminius, garantuoti tinkamą statybos produktų ir kitų gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų, įrenginių ir kitų gaminių priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentuose deklaruojamų savybių atitiktį projektiniams sprendiniams ir teikti juos techninės priežiūros vadovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą;

8.4.12. jeigu objektas dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje, išorinių sienų ir cokolio darbams turi būti naudojama išorinė termoizoliacinė sistema, turinti Europos techninį įvertinimą ir paženklinta CE ženklu, arba turinti Nacionalinį techninį įvertinimą be CE ženklo, arba minėtos sistemos turi būti suprojektuotos naudojant atskirus nustatyta tvarka CE ženklų ženklinamus statybos produktus;

8.4.13. inicijuoti projektinių sprendimų keitimą, papildymą ir taisymą tik gavus UŽSAKOVŲ raštišką sutikimą, o Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;

8.4.14. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI Aktus ir TIEKĖJO atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų vykdymu susijusią informaciją;

8.4.15. sudaryti sąlygas UŽSAKOVŲ atstovams bei techniniam priežiūretojui lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

8.4.16. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliama pavojų. TIEKĖJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKĖJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsaugę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.17. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki galutinio objekto perdavimo Užsakovui dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami Darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKĖJUI iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo;

8.4.18. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKĖJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pagrindinės sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderintą su UŽSAKOVU, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.19. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.20. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.4.21. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų parengimo išlaidas;

8.4.22. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

8.4.23. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

8.4.24. užtikrinti, kad į medžiagų saugojimo aikštes ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.25. atlikus Darbus, pagal techninio darbo projekto / techninio ir darbo projektų reikalavimus (bet kokių atveju ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį, statybvietę ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKĖJUI sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laužą savo sąskaita;

- 8.4.26. suteikti Darbams Pagrindinėje sutartyje nurodytas garantijas;
- 8.4.27. atsakyti už subtiekių (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 8.4.28. surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir techniniame darbo projekte / techniniame ir darbo projektuose nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;
- 8.4.29. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;
- 8.4.30. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pagrindinės sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;
- 8.4.31. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.

9. Šalių atsakomybė

- 9.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 9.2. UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdamas Pagrindinę sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKĖJO patirtus nuostolius.
- 9.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.4. Jei TIEKĖJAS nutraukia visus ar dalį Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.5. TIEKĖJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, o esant pagrįstiems TIEKĖJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 9.6. Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVO nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 9.7. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu arba baigiasi jo galiojimo laikas, TIEKĖJAS, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnė kaip 10 % (dešimt procentų) nuo pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
- 9.8. Jeigu Darbai buvo sustabdyti Šalių raštišku susitarimu, ir Darbų vykdymas atnaujinamas, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas ir turi galioti iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas, kaip numatyta Pagrindinės sutarties 7.1 punkte. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo šio Šalių susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Pagrindinės sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą. TIEKĖJUI per šiam punkte ir 7.5 punkte nustatytą terminą nepateikus tinkamo sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento, TIEKĖJUI taikoma 0,03 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną pateikti sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą nuo pradinės Pagrindinės sutarties vertės. UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į delspinigius.
- 9.9. pastraipa
- 9.10. Jei TIEKĖJO paskirto statinio statybos vadovo kvalifikacija yra netinkama, UŽSAKOVAS gali pareikalauti TIEKĖJO ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pakeisti paskirtą statinio statybos vadovą. TIEKĖJUI per nustatytą terminą nepakeitus tinkamo statinio statybos vadovu, UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti iš TIEKĖJO sumokėti baudą – 3 proc. nuo Tiekėjo pasiūlytos Priimtinos sutarties kainos.
- 9.11. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį.

10. Pagrindinės sutarties pakeitimai ir pataisymai

- 10.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 10.1.1. Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1 punktu;
- 10.1.2. Pagrindinės sutarties įkainiai, Priimta sutarties suma ir Pradinė Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiama Pagrindinės sutarties 3 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 10.1.3. kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 10.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekius (subrangovus). Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekių (subrangovo) kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir (ar) naujai pasitelkiamus subtiekius (subrangovus) TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ nurodant subtiekių (subrangovo) keitimo ir/ar pasitelkimo priežastis kartu pateikiant šalių papildomo susitarimo prie Pagrindinės sutarties projektą ir dokumentus, įrodančius subtiekių (subrangovo) kvalifikaciją (turi teisę verstis ta veikla, kuriai jis yra pasitelkiamas arba atitinka kitus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, keliamus subtiekiams (subrangovams), jeigu buvo remtasi jų pajėgumais pagrindžiant atitiktį kvalifikacijos reikalavimams), o UŽSAKOVAS privalo per 4 darbo dienas nuo kreipimosi gavimo dienos pritarti ir pasirašyti pateiktą šalių papildomą susitarimą prie Pagrindinės sutarties arba motyvuotai nepritarti subtiekių (subrangovo)

pakeitimui ar naujo subtiekiejo (subrangovo) pasitelkimui.

10.3. UŽSAKOVUI nustačius TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekiejo (subrangovo) neatitikimą kvalifikaciniais reikalavimams, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtiekieją (subrangovą) pakeisti kitu.

10.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

11. Pagrindinės sutarties nutraukimas prieš terminą

11.1. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš protingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai įspėjęs prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo bei kitais šios sutarties 11.1.1 – 11.1.5 punktuose numatytais atvejais.

Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Esminiais pažeidimais iš TIEKĖJO pusės bus laikomi pažeidimai:

11.1.1. kai ilgiau kaip 1 mėn. iš eilės nevykdomi Darbai pagal Kalendorinį Darbų vykdymo grafiką (priedas Nr.3) dėl TIEKĖJO kaltės, išskyrus galutinį Darbų atlikimo terminą;

11.1.2. kai kompetentingų institucijų sprendimu nustatyta, kad šiurkščiai pažeidžiama darbo sauga ar statybos techniniai reglamentai, sukeliant grėsmę statybos proceso dalyviams, trečiųjų asmenų saugumui ar gamtai;

11.1.3. kai TIEKĖJAS nesilaiko Pagrindinės sutarties 10.2 ir 10.3 papunkčiuose nustatytos subtiekiejų (subrangovų) ir specialistų keitimo tvarkos;

11.1.4. netaikoma

11.1.5. TIEKĖJUI vėluojant atlikti Darbus per Pagrindinėje sutartyje numatytą Darbų atlikimo terminą dėl TIEKĖJO kaltės ir ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Pagrindinėje sutartyje numatyto termino pabaigos Tiekėjui neužbaigus Darbų

11.1.6. kai Defektų ištaisymo papildomam laikotarpiui įsipareigojimų įvykdymas yra užtikrinamas trumpesniu terminu nei TIEKĖJAS pasiūlė atnaujinto varžymosi metu ir numatyta Pagrindinėje sutartyje

11.1.7. kai Defektų ištaisymo papildomu garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymas yra užtikrinamas mažesne papildoma verte nei Tiekėjas pasiūlė atnaujinto varžymosi metu ir numatyta Pagrindinėje sutartyje

11.2. TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu:

11.2.1. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus Darbus,

11.2.2. UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių neatlieka nuo jo priklausančių veiksmų, dėl ko negalima tęsti Darbų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.

11.2. UŽSAKOVUI arba TIEKĖJUI vienašališkai nutraukus Pagrindinę sutartį TIEKĖJAS privalo perduoti iki Pagrindinės sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant Aktą ir Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės

11.2. Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį abipusiu raštišku sutarimu, pasirašydamos Aktą ir Darbų perdavimo UŽSAKOVUI aktą. TIEKĖJAS ar UŽSAKOVAS, siekdami inicijuoti Pagrindinės sutarties nutraukimą, parengia rašytinį pasiūlymą kitai šaliai, o kita šalis per 15 dienų privalo pateikti sutikimą į jį. Jei kita šalis suėjus nurodytam terminui nepateikia savo sutikimo, laikoma, kad Pagrindinė sutartis nenutraukta abipusiu raštišku sutarimu.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

12.3. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

12.4. TIEKĖJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pagrindinės sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

12.5. Jeigu Pagrindinės sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pagrindinė sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pagrindinės

sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti Pagrindinėje sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pagrindinės sutarties pažeidimas ar Pagrindinės sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pagrindinės sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priežingų atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

12.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas šalis atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pagrindinės sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Pagrindinę sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Pagrindinėje sutartyje, šalys susitaria spręsti ir Pagrindinę sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. Pagrindinės sutarties galiojimo sąlygos

14.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo šalių Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos ir kai TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą. TIEKĖJUI per 5 darbo dienas nepateikus reikalaujamo Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį.

14.2. Pagrindinė sutartis galioja iki tinkamo visų darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos. Pagrindinė sutartis baigiasi, kai TIEKĖJAS pagal šią Pagrindinę sutartį įvykdo savo įsipareigojimus UŽSAKOVUI, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už atliktus darbus, jei ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

14.3. Jeigu kurios nors Pagrindinės sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pagrindinės sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pagrindinės sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

15.2. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pagrindinę sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

15.3. Visi su Pagrindine sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Pagrindinėje sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.4. Pagrindinė sutartis sudaroma lietuvių kalba. Kiekviena šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties sudarymu, Pagrindinės sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pagrindinėje sutartyje.

15.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS Pagrindinės sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS.

15.6. Pagrindinė sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš šalių.

15.7. TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pagrindinę sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudos ir pajamos pagal Pagrindinę sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Pagrindinę sutartį.

16. Pagrindinės sutarties dokumentai

- 16.1. Prie Pagrindinės sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis. Nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:
- 16.2. Techninė specifikacija ir Užsakytų darbų sąrašas (priedas Nr. 2).
- 16.3. Techninis darbo projektas / techninis ir darbo projektas su statyba leidžiančiu dokumentu.
- 16.4. Kalendorinis Darbų vykdymo grafikas (priedas Nr. 3).
- 16.5. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai.
- 16.6. Draudimo polisa.
- 16.7. Atliktų Darbų akto forma (priedas Nr. 1).
- 16.8. Bendros pasiūlymo kainos išskaidymo pagal priemones forma (Nr. 4) (Jei taikoma).

17. Pagrindinės sutarties šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

Anykščių komunalinis ūkis, UAB

Adresas: Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščiai, Utenos apskritis

Kodas: 154111083

PVM kodas: LT541110811

A. s. Nr.: LT777182100002467735, AB Šiaulių bankas

Tel.: 8 381 51478

Faks.: 8 381 51478

El. paštas: anyksciu_komunalinis@anyksciai.omnitel.net

Tiekėjas

Guresta, UAB

Adresas: V. Krėvės pr. 128G, 51108 Kaunas, Kauno apskritis

Kodas: 303355372

PVM kodas: LT100008894813

A. s. Nr.: LT417300010140780656, AB Swedbank

Tel.: 867885538

Faks.: -

El. paštas: info@guresta.lt

Už Pagrindinės sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Atsakingas asmuo/asmenys:

Kazys Šapoka UAB Anykščių komunalinis ūkis Direktorius, 8 612 19001, direktorius@anykom.lt

Osvaldas Petručionis, statybos direktorius, +37060413157

Atstovaujantis asmuo:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė:

Kazys Šapoka

Vardas, pavardė:

Direktorius
Mindaugas Gudaitis

Pareigos:

direktorius

Pareigos:

Parašas:

[Parašas]

Parašas:

Data:

2020-04-28

Data:

2020-04-30



Puslapis 12

Pagrindinės sutarties CPO139084 priedas Nr. 3

KALENDORINIS DARBŲ VYKDYMO GRAFIKAS

Pirkimo Nr.:
CPO139084

UŽSAKOVAS:
Anykščių komunalinis ūkis, UAB

TIEKĖJAS:
Guresta, UAB

Objekto adresas:
Ramybės g. 11, Anykščiai

Eil. nr.	Techninė specifikacija	Skirstytina suma (Eur be PVM)	Neišskirstyta suma (Eur be PVM)	1 mėn.	2 mėn.	3 mėn.	4 mėn.	5 mėn.
1	1.4.15. Šildymo daliklinės apskaitos sistemos iki 100 šilumos daliklių su nuotoliniu duomenų nuskaitymu įrengimas.	580.00	0	0.00	580.00	0.00	0.00	0.00
2	1.4.25. Automatinių balansavimo/srauto reguliavimo ventilių įrengimas pastatuose iki 5 aukštų.	336.00	0	336.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	1.4.29. Uždaromosios armatūros stovams keitimas pastatuose iki 5 aukštų.	594.96	0	594.96	0.00	0.00	0.00	0.00
4	1.4.37. Magistralinių šildymo sistemos vamzdinių keitimas pastatuose iki 5 aukštų.	4198.95	0	4198.95	0.00	0.00	0.00	0.00
5	1.4.45. Vienvamzdės šildymo sistemos stovų vamzdinių keitimas į dvivamzdės sistemos stovų vamzdinius pastatuose iki 5 aukštų (m stovų).	5600.00	0	5600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	1.4.51. Termostatinų radiatorių vožtuvų montavimas, kai vožtuvai su automatinio srauto ribojimu.	2994.54	0	2994.54	0.00	0.00	0.00	0.00
7	1.4.55. Šildymo radiatorių pakeitimas naujai šildymo radiatoriais.	8969.90	0	8969.90	0.00	0.00	0.00	0.00
8	1.4.58. Drenavimo elementų automatiniams balansavimo ventiliams montavimas.	449.04	0	449.04	0.00	0.00	0.00	0.00
9	1.4.60. Vandens išleidimo čiaupų montavimas vandentiekio ir šildymo sistemos	244.02	0	244.02	0.00	0.00	0.00	0.00

Puslapis 21

Rangos darbai bei projektavimo paslaugų sutartis nr. CPO139084

	vamzdynuose.	9.79	0	9.79	0.00	0.00	0.00	0.00
10	1.4.61. Šildymo sistemos oro išleidimo čiaupų montavimas.		0		0.00		0.00	0.00
11	1.4.63. Šildymo sistemos (dvivamzdės) atskirų stovų (atšakų) balansavimas, projekto srutų nustatant balansiniais ventiliais (tikiamoji ir grįžtamoji linija).	140.16	0		140.16		0.00	0.00
12	1.4.65. Pastatų centrinio šildymo sistemų bandymas hidrauliniu slėgiu, vykdomas šildymo sistemų atnaujinimo (modernizavimo) darbus, kai pastatų tūris iki 5,0 t.m ³ .	152.38	0	0.00	152.38		0.00	0.00
13	1.5.1. Magistralinių karštojo vandentiekio sistemos vamzdynų keitimas pastatuose iki 5 aukštų.	2041.60	0	2041.60	0.00		0.00	0.00
14	1.5.5. Karštojo vandentiekio sistemos tiekiamųjų stovų keitimas sanitariniame mazge pastatuose iki 5 aukštų (m stovo).	1717.20	0	1717.20	0.00		0.00	0.00
15	1.5.23. Rankšluosčių džiovintuvų keitimas	1397.60	0	0.00	1397.60		0.00	1936.00
16	1.6.1. Natūralios ventiliacijos sistemos atnaujinimas.	1936.00	0	0.00	0.00		0.00	9936.00
17	1.8.1. Ventiliacijos sistemos modernizavimas įrengiant individualius mini rekuperatorius butuose.	9936.00	0	0.00	0.00		0.00	5304.29
18	1.11.2. "Sutapdintų stogų šiltinimas, keičiant esamą dangą termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant ritininę (bituminę arba sintetinę) dangą. Termoizoliacinis sluoksnis – mineralinė vata. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – 0,21>U≥0,16 W/(m²·K)	25304.29	0	0.00	8000.00		4000.00	
19	1.11.16. Pastato lietaus nuotakyno rūšio vamzdynų keitimas.	954.72	0	0.00	954.72		0.00	0.00
20	1.11.17. Pastato lietaus nuotakyno stovų keitimas.	765.18	0	0.00	765.18		0.00	0.00
21	1.12.8. "Pastatų sienų šiltinimas iš išorės termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant vėdinamą fasadą ir aptaisant apdailos plokštėmis. Termoizoliacinis sluoksnis-mineralinė vata. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – 0,25>U≥0,18 W/(m²·K)"	64339.95	0	0.00	25000.00		10000.00	19339.95

22	1.12.30. Balkonų stogelių apšiltinimas	2111.46	0	0.00	0.00	0.00	2111.46
23	1.12.31. Stogelių virš įėjimo į pastatą remontas.	59404.80	0	0.00	0.00	0.00	0.00
24	1.13.2. "Pastatų cokolių įgilinamosios į gruntą dalies šiltinimas iš išorės termoizoliacinėmis plokštėmis ir padengimas drenazine membrana. Termoizoliacinis sluoksnis - ekstrudinis putų polistirenas. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – $U < 0,36 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	5346.90	0	5346.90	0.00	0.00	0.00
25	1.13.8. "Pastatų cokolių šiltinimas iš išorės iš nuogrindos termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant vėdinamą fasadą. Termoizoliacinis sluoksnis - ekstrudinis putų polistirenas. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – $U < 0,36 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	9661.88	0	9661.88	0.00	0.00	0.00
26	1.14.2. Nuogrindos sutvarkymas	1637.25	0	0.00	0.00	0.00	1637.25
27	1.15.1. Balkono stiklinimas, naudojant plastikinių profilių blokus	25406.04	0	0.00	0.00	12500.00	0.00
28	1.16.2. "Bendrojo naudojimo patalpų esamų langų keitimas plastikiniais langais. Lango plotas daugiau $0,5 \text{ m}^2$ iki $1,0 \text{ m}^2$. Plastikinių langų šilumos perdavimo koeficientas – $1,3 > U \geq 1,1 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	2314.01	0	0.00	0.00	2314.01	0.00
29	1.17.2. "Esamų durų keitimas metalinėmis durimis. Durų plotas daugiau $2,0 \text{ m}^2$. Metalinių durų šilumos perdavimo koeficientas – $1,9 > U \geq 1,7 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	3889.86	0	0.00	0.00	3889.86	0.00
30	1.19.2. "Esamų langų keitimas plastikiniais langais (su varstymo funkcija). Lango plotas daugiau $1,5 \text{ m}^2$ iki $3,0 \text{ m}^2$. Plastikinių langų šilumos perdavimo koeficientas – $1,3 > U \geq 1,1 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	703.34	0	0.00	0.00	703.34	0.00
31	1.19.42. "Esamų durų keitimas plastikinėmis durimis. Durų plotas daugiau $2,0 \text{ m}^2$. Plastikinių durų šilumos perdavimo koeficientas – $1,6 > U \geq 1,3 \text{ W/(m}^2\cdot\text{K)}$ "	187.45	0	0.00	0.00	0.00	0.00
32	1.22.2. Įvadinį paskirstymo skydų IPS modernizavimas, kai skaitčiuojamoji galia	455.95	0	0.00	0.00	0.00	0.00

	daugiau 50 iki 75 kW.								
33	1.22.12. 24 modulių paskirstymo skydų su elektros aparatais montavimas šiluminių mazgų patalpose.	323.16	0	0.00	0.00	0.00	0.00	323.16	0.00
34	1.22.13. Butų apskaitos paskirstymo skydų rekonstrukcija, įrengiant automatinius jungiklius.	1982.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	1982.00	0.00
35	1.22.14. Vertikalios instaliacijos magistralinių kabelių ir namo laiptinių apšvietimo instaliacijos kabelių, prietaisų, šviestuvų keitimas pastatuose iki 5 aukštų	610.20	0	0.00	0.00	0.00	0.00	610.20	0.00
36	1.22.18. Horizontalios instaliacijos magistralinių kabelių ir rūšio patalpų apšvietimo instaliacijos kabelių, prietaisų, šviestuvų keitimas.	989.92	0	0.00	0.00	0.00	0.00	989.92	0.00
37	2.24.8. Šaltojo vandentiekio magistralinių ir garso gėsinimo sistemų vamzdinių keitimas, pastatuose iki 5 aukštų.	1752.00	0	0.00	0.00	0.00	1752.00	0.00	0.00
38	2.25.1. Pastato buitinio nuotakyno (išvadų) keitimas, kai vamzdžių skersmuo 110 mm.	987.81	0	0.00	0.00	0.00	0.00	987.81	0.00
39	2.25.3. Pastato buitinio nuotakyno rūšio vamzdinių keitimas, kai vamzdžių skersmuo 110 mm.	1273.68	0	0.00	0.00	0.00	0.00	1273.68	0.00

UŽSAKOVAS

Anykštų komunalinis ūkis, UAB

TIEKĖJAS

Guresta, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Direktorius

Mindaugas Gudaitis

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS

Liudijimas/polisas

Draudimo rūšis: Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimas
Draudimo grupė: Laidavimo draudimas

Nr. SJLD 158108

DRAUDĖJAS	GURESTA, UAB, V. Krėves pr. 128G-57, Kaunas, Lietuva, tel. 8-, įmonės kodas 303355372
DRAUDIKAS	AAS "BTA Baltic Insurance Company", atstovaujama filialo Lietuvoje, Veršuliskų skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, tel. +37052600600, faks. +370 52102666, el. paštas bta@bta.lt, įmonės kodas 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219
NAUDOS GAVĖJAS	ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS, UAB, Gegužės g. 47, Anykščiai, Lietuva, tel. 838151478, el. paštas anagale.dovydeniene@anykom.lt, įmonės kodas 154111083
DRAUDIMO SUTARTIES PAGRINDAS	Draudimo sutartis sudaryta pagal AAS „BTA BALTIC INSURANCE COMPANY“ FILIALO LIETUVOJE taisyklės „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr. 024.1“, kurios yra neatsiejama draudimo sutarties dalis
DRAUDIMO OBJEKTAS	Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su draudėjo sutartinių prievolių neįvykdymu arba netinkamu įvykdymu
LAIDAVIMO OBJEKTAS	Daugiabutis gyvenamasis namas adresu Romybės g. 11, Anykščiai
SUTARTIES NR. IR PASIRAŠYMO DATA	Nr CPO139084, 2020-04-29
DRAUDŽIAMIEJI ĮVYKIAI	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklių Nr. 024.1 Specialiųjų sąlygų punktai 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3
DRAUDIMO LAIKOTARPIS	Galioja nuo 2020-05-11 iki 2020-10-10
DRAUDIMO SUMA	26 132,97 EUR (Dvidešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas trisdešimt du EUR 97 ct)
DRAUDIMO VARIANTAS	Atlikimui
DRAUDIMO ĮMOKA	375,37 EUR (Trys šimtai septynioliosdešimt penki EUR 37 ct)
Įmokos mokėjimo grafikas:	375,37 EUR įmokėti iki 2020-05-11
DRAUDIMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO DATA	2020-05-11
DRAUDIMO SUTARTIES DOKUMENTAI	Neatsiejama šio draudimo liudijimo (poliso) dalis – įsipareigojimų dokumentas – raštas Nr. SJLD 158108.

PASTABOS

Pagal LR PVM įstatymo 27 str. – draudimo paslaugos PVM neapmokestinamos.

Draudėjui laiku nesumokėjus draudimo įmokos (-ų), AAS „BTA BALTIC INSURANCE COMPANY“ FILIALAS LIETUVOJE turi teisę pateikti Draudėjo duomenis UAB „Creditinfo Lietuva“ tvarkančiai įregistruotam kredito įvertinimo mokymo vertinimo bei įsiskolinimo valdymo tikslu, taip pat teikiančiai tokius duomenis teisėtą interesą turintiems tretiesiems asmenims (pvz. bankai, telekomunikacijų ar lizingo bendrovės ir t.t.), kad jie galėtų įvertinti duomenų subjekto mokumą ir valdyti įsiskolinimą.

Klientų skundų nagrinėjimo tvarka:

asmuo, manantis, kad draudikas, agentas ar papildomos veiklos tarpininkas draudimo teisiniuose santykiuose pažeidė jo teises ar teisėtus interesus, turi raštu kreiptis į draudiką su skundu, nurodantį ginčo aplinkybes ir savo reikalavimus. Vartotojas privalo kreiptis į draudiką ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo tos dienos, kai sužinojo arba turėjo sužinoti apie savo teisių pažeidimą (detalesnė informacija www.bta.lt/aktuali-informacija-apie-draudima). Draudikas privalo pateikti klientui atsakymą ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos.

Vartotojas, gavęs jo netenkinantį draudiko atsakymą, turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (Žemųjų g. 151, LT-09128 Vilnius; www.lb.lt) raštu arba elektroniniu būdu per vienerius metus po kreipimosi į draudiką. Lietuvos bankas ne teismo tvarka nagrinėja ginčus su vartotojais ir skundus dėl draudiko veiklos.



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (Lietuvos kodas 300665654, įmonės adresas: Sporto lais. II, 89a, LV-1013, Latvija). Lietuvoje veikianti per AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialą (Lietuvos kodas 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219, Veršuliskų skg. 34, Vilnius, Lietuva).
Tel. +37052600600, faks. +370 52102666
El. paštas: bta@bta.lt, www.bta.lt
SWEDBANK, AB, A/s LT2570001000016711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137064060001749259

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVADINIS DALIS DRAUDIMAS

Liudijimas/polisas

Nr. SJLD 158108

Patvirtinu, kad prieš sudarant draudimo sutartį, su draudimo liudijime nurodytų taisyklių sąlygomis buvau supažindintas, jas supratau ir taisyklių kopiją gavau.

DRAUDĖJAS ARBA JO ATSTOVAS:
GURESTA, UAB

A.V.
Direktorius
Mindaugas Gurestis



DRAUDIKO ATSTOVAS:
AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVIJOJE
KAD Direktorius TĄSKŪNAS KESTUTIS

Jus aptarnavo:
FILIX, UAB
AUNA GABRIELI POČIENE
Tel. +37065047334, Algirdo 6-3, Vilnius



Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimas



Serijs CAR Nr. 00001896

Kodas a3a151ed07144458cb16075679868274

Polisas (liudijimas) turi visus reikalingus rekvizitus ir yra laikomas PVM sąskaita faktūra.

Neapmokestinama PVM pagal LR PVM įstatymo 27 straipsnio nuostatas (Direktyvos 2006/112/EB nuostata).

Draudikas:

„If P&C Insurance AS“ (registracijos Nr. 10100168, Lūša 8A, Talinas, Estijos Respublika. Duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Harju apskrities teismo registru skyriuje), veikianti per „If P&C Insurance AS“ filialą (kodas 302279548, PVM kodas LT100005135013, užsienio juridinio asmens mokesčių mokesčio kodas 2900764563, T. Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius. Duomenys apie filialą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre)

Draudėjas:

UAB Guresta, V. Krėvės pr. 128G, LT-51198 Kauno miesto sav., el. paštas -, juridinio asmens kodas 303355372, PVM kodas -

Sutartis galioja:

Nuo 2020-05-11 iki 2020-10-11 (imtinai)

Draudimo objektas:

Daugiabučio gyvenamojo namo modernizavimo/renovacijos darbai

Rangos sutarties Nr.:

CPO139084

Draudimo vieta:

Ramybės g. 11, Anykščiai

Draudimo suma:

Civilinė atsakomybė	43.400,00 EUR vienam įvykiui ir 43.400,00 EUR visam draudimo laikotarpiui
Darbu draudimas	316.209,00 EUR draudžiama atkuriamąja verte

Išskaita:

Civilinė atsakomybė	2.900,00 EUR
Darbu draudimas	500,00 EUR

Draudimo rūšis:

Statybos ir CA privalomasis draudimas

Draudimo grupė:

Turto draudimas nuo gaisro ar gamtinių jėgų, turto draudimas nuo kitų žalių
Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas

Draudimo sutarties dalys:

Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės patvirtintos Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207
Šis draudimo liudijimas

Draudimo įmoka:

Darbu draudimas	179,00 EUR
Civilinė atsakomybė	82,00 EUR
Visa draudimo įmoka	261,00 EUR

261,00 EUR mokama iki 2020-05-31

Mokėti:

SEB bankas, AB, b.k. 70440, a.s. LT177044060001101775

Swedbank, AB, b.k. 73000, a.s. LT1417300010000057076

Luminor Bank, AB, b.k. 21400, a.s. LT1312140030001315282

Papildomos draudimo sąlygos:

Pagal civilinės atsakomybės draudimo sąlyga, nurodyta Taisyklių 98 punkte, sąlygi nustatytas draudimo apsaugos laikotarpis yra 2 metai.

Papildomos sąlygos ir informacija:

Draudimo sutartis sudaryta tarpininkaujant EHLIN, UAB DBB

Draudimo produkto informacinis dokumentas:

Susipažinkite su draudimo produkto informaciniu dokumentu mūsų interneto svetainės www.if.lt statybų draudimo puslapyje arba sekdami šią nuorodą: <https://www.if.lt/ipid-statybos>. Jei pageidaujate šį dokumentą gauti kitu būdu – el. paštu ar paštu, parašykite mums draudimas@if.lt arba paskambinkite tel. 1620, ir mes nedelsdami Jums išsiųsime.

Privatumo politika:

If P&C Insurance AS filialas tvarkys duomenis apie draudėją, naudos gavėją, draudžiamąjį turtą kaip tai numatyta privatumo politikoje šiais tikslais: 1. Įvertinti draudimo riziką ir apskaičiuoti draudimo įmoką; 2. Sudaryti ir administruoti draudimo sutartį, įskaitant ir draudžiamąjį įvykio administravimą bei draudimo išmokos mokėjimą. Sudarydamas draudimo sutartį draudėjas patvirtina, kad susipažino su Privatumo politika (<https://www.if.lt/privatumo-politika>), kuri prieinama adresu www.if.lt.



lapas: 2

Ginčų sprendimas:

Draudimo liudijimas serija CAR, Nr. 00001896

Jei turite pastabų ar esate nepatenkintas mūsų paslaugomis, visuomet galite užpildyti atsiliepimo formą mūsų interneto svetainėje www.if.lt/atsiliepimai, parašyti el. paštu atsiliepimai@if.lt arba paštu 1, Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius. Taip pat Jūs galite kreiptis į Lietuvos banką, kuris nagrinėja vartotojų ir draudimo bendrovių ginčus. Lietuvos banko kontaktai: tel. 8 800 50 500, el. paštas info@lb.lt, Gedimino pr. 6, 01103 Vilnius, www.lb.lt.

Sutarties vykdymas:

Draudiko adresas korespondencijai ir sutarties vykdymui: „IF P&C Insurance AS“ filialas, adresas: 1, Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius, kodas: 302279548, telefonai: 1620, +37052108925, faksas: (8-5) 210 9817, tinklapio adresas: www.if.lt. Apie įvykį praneškite mums užpildydami pranešimo formą mūsų tinklalapyje www.if.lt. Draudėjo adresas korespondencijai: UAB Guresta, V. Krėvės pr. 128G, Kauno miesto sav., el. paštas -.

2020-05-11

Pasirašydami šį draudimo liudijimą ir sumokėdami premiją draudimo įmoką pagal šį Draudimo polisą, kad šioje draudimo liudijoje nurodytą draudimo lygį, Jūs patvirtinate savo sutarimą su draudimo įmokų mokėjimo ir šio poliso sutinka.

„IF P&C Insurance AS“ filialas

JUSTINA ČERKASAITĖ

Pardavimų administravimo specialistė



UAB Guresta



Direktorius

Mindaugas Gudaitis

BENDROS PASIŪLYMO KAINOS IŠSKAIDYMAS PAGAL PRIEMONES, ATITINKANČIAS NUMATYTOMS ĮGYVENDINTI KONKRETAUS OBJEKTO INVESTICIJŲ PLANE FORMA

ENERGINĮ EFEKTYVUMĄ DIDINANČIOS PRIEMONĖS

1. Energinio efektyvumo priemonės*	Matavimo vienetas	Kiekis	Kaina Eur
Sildymo sistemos atnaujinimas ar pertvarkymas (balansavimas, vamzdinių keitimas, izoliavimas, šildymo prietaisų, termostatinė ventilių įrengimas, individualių šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos įrengimas)	kompl.	1	24280,99
karšto vandens sistemos pertvarkymas, atnaujinimas, vamzdinių keitimas ir (ar) izoliavimas	kompl.	1	5157,02
natūralios vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas	butas	20	5187,96
individualių rekuperatorių įrengimas	vnt.	36	9936
sutapdinto (plokščio) stogo šiltinimas, stogo dangos įrengimas	m ²	461	27024,79
Išorinių sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą, esamų lietvamzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrengimų nuo šilumos sienos (cokolio) atitraukimą (išskyrus keitimą naujais) ir nuogrindos sutvarkymą	m ²	2128	142933,88
bendrojo naudojimo patalpose esančių langų keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus)	m ²	19	2314,05
bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkono, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus), įėjimo laiptų remontą ir pritaikymą neigaliųjų poreikiams	m ²	13	3889,87
butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus	m ²	27	2422,35
balkonų ar lodžių įstiklinimas, įskaitant esamos balkonų ar lodžių konstrukcijos sustiprinimą ir (ar) naujos įstiklinimo konstrukcijos įrengimą pagal vieną projektą	m ²	228	20164,67
bendrojo naudojimo elektros inžinerinės sistemos, apšvietimo sistemos atnaujinimas (elektros kabelių keitimas, šviesos diodų (led) apšvietimo ir automatinės apšvietimo valdymo sistemos įrengimas)	kompl.	1	4363,63
VISO (Eur be PVM):			247675,21
PVM (21 proc):			52011,79
VISO (Eur su PVM):			299687

* kainos dalį, tenkančią pagal konkrečią energinį efektyvumą didinančią priemonę, palikite reikiamą kiekį eilučių.

KITOS PRIEMONĖS

2. Kitos priemonės**	Matavimo vienetas	Kiekis	3. Kaina Eur
geriamojo vandens sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.	1	1752,06
buitinių nuotekų sistemos atnaujinimas ar keitimas	kompl.	1	2272,72
VISO (Eur be PVM):			4024,78
PVM (21 proc):			845,2
VISO (Eur su PVM):			4869,98

** Eilutėse nurodykite pasiūlymo kainos dalį, tenkančią pagal konkrečias kitas priemones, palikite reikiamą kiekį eilučių.

SUVESTINĖ LENTELĖ

Direktorius
Mindaugas Gudaitis

Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimas



Serija CAR Nr. 00001896

Kodas a3af51ed07144158eb16075679868274

Polisas (liudijimas) turi visus reikalingamus rekvizitus ir yra laikomas PVM saskaita faktura.

Neapmokestinama PVM pagal LR PVM įstatymo 27 straipsnio nuostatas (Direktivos 2006/112/EB nuostata).

Draudikas: „IF P&C Insurance AS“ (registracijos Nr. 10100168, Lėdža 8A, Talinas, Estijos Respublika. Duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Harju apskrities teismo registru skyriuje), veikianti per „IF P&C Insurance AS“ filialą (kodas 302279548, PVM kodas LT100005135013, užsienio juridinio asmens mokesčių mokesčio kodas 2900764563, 1, Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius. Duomenys apie filialą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre)

Draudėjas: UAB Guresta, V. Kreives pr. 428G, LT-51108 Kauno miesto sav. el. paštas -, juridinio asmens kodas 303355372, PVM kodas -

Sutartis galioja: Nuo 2020-05-11 iki 2020-10-11 (imtinai)

Draudimo objektas: Daugiabučio gyvenamojo namo modernizavimo/renovacijos darbai

Rangos sutarties Nr.: CPO139084

Draudimo vieta: Ranybės g. 11, Anykščiai

Draudimo suma:	Civilinė atsakomybė	43.400,00 EUR vienam įvykiui ir 43.400,00 EUR visam draudimo laikotarpiui
	Darbu draudimas	316.209,00 EUR draudžiama atkuriamąja verte

Išskaita:	Civilinė atsakomybė	2.900,00 EUR
	Darbu draudimas	500,00 EUR

Draudimo rūšis: Statybos ir CA privalomasis draudimas

Draudimo grupė: Turto draudimas nuo valisto ar gamtinių jėgų, turto draudimas nuo kitų žalių

Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas

Draudimo sutarties dalys: Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės patvirtintos Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207

Šis draudimo liudijimas

Draudimo įmoka:	Darbu draudimas	179,00 EUR
	Civilinė atsakomybė	82,00 EUR
	Visa draudimo įmoka	261,00 EUR

261,00 EUR mokama iki 2020-05-21

Mokėti: SEB bankas, AB, b.k. 70440, a.s. LT4477044060001401775

Swedbank, AB, b.k. 73000, a.s. LT447300010000057076

Luminor Bank, AB, b.k. 21400, a.s. LT4472140030001315282

Papildomos draudimo sąlygos: Pagal civilinės atsakomybės draudimo sąlygą, nurodytą Taisyklių 98 punkte, šalių nustatytas draudimo apsaugos laikotarpis yra 2 metai.

Papildomos sąlygos ir informacija: Draudimo sutartis sudaryta tarpininkaujant ERI LT, UAB ADBB

Draudimo produkto informacinis dokumentas: Susipažinkite su draudimo produkto informaciniu dokumentu mūsų interneto svetainės www.if.lt statybų draudimo puslapyje arba sekdami šią nuorodą: <https://www.if.lt/ipid-statybos>. Jei pageidaujate šį dokumentą gauti kitu būdu – el. paštu ar paštu, parašykite mums draudimas@if.lt arba paskambinkite tel. 1620, ir mes nedelsdami Jums išsiųsime.

Privatumo politika: IF P&C Insurance AS filialas tvarkys duomenis apie draudėją, naudos gavėją, draudžiamą turtą kaip tai numatyta privatumo politikoje šiais tikslais: 1. Įvertinti draudimo riziką ir apskaičiuoti draudimo įmoką; 2. Sudaryti ir administruoti draudimo sutartį, įskaitant ir draudžiamąjį įvykio administravimą bei draudimo išmokos mokestimą. Sudarydamas draudimo sutartį draudėjas, patvirtina, kad susipažino su Privatumo politika (<https://www.if.lt/privatumo-politika>), kuri prieinama adresu www.if.lt.



Ginčų sprendimas: Draudimo liudijimas serija CAR, Nr. 00001896 lapas: 2
Jei turite pastabų ar esate nepatenkintas mūsų paslaugomis, visuomet galite užpildyti
atsiliepinimo formą mūsų interneto svetainėje www.if.lt/atsiliepinimai, parašyti el. paštu
atsiliepinimai@if.lt arba paštu T. Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius. Taip pat Jūs galite
kreiptis į Lietuvos banką, kuris nagrinėja vartotojų ir draudimo bendrovių ginčus.
Lietuvos banko kontaktai: tel. 8 800 50 500, el. paštas info@lb.lt, Gedimino pr. 6, 01103
Vilnius, www.lb.lt.

Sutarties vykdymas: Draudiko adresas korespondencijai ir sutarties vykdymui: „IFP&C Insurance AS“ filialas,
adresas: T. Narbuto g. 5, LT-08105 Vilnius, kodas: 302279548, telefonai: 1620,
+37052108925, faksas: (8-5) 210 9817, tinklapio adresas: www.if.lt. Apie įvyki
praneškite mums užpildydami pranešimo formą mūsų tinklalapyje www.if.lt.
Draudėjo adresas korespondencijai: UAB Guresta, V. Krėvės pr. 128G, Kauno miesto
sav., el. paštas -.

2020-05-11

Pasirašydamas šį draudimo liudijimą ir/ar samokėdamas pirmą draudimo įmoką
pagal jį, Draudėjas patvirtina, kad šiam draudimo liudijimui pridedant draudimo
taisyklių kopiją gavęs su taisyklėmis sutarė ir su jomis sutinka.

„IFP&C Insurance AS“ filialas

JUSTINA ČERKASAITĖ

Pardavimų administravimo specialistė



Atsiskaitanti įstaiga
Draudimo įmonė

UAB Guresta



Direktorius
Mindaugas Gudaitis