

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.**Pirkimo numeris [...]**

2020 m.

d.

Vilnius

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, juridinio asmens kodas 121442211, atstovaujama l. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas, pavaduojančios direktorių Ievos Žilionienės, veikiančios pagal Tarnybos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „MIT-SOFT“, juridinio asmens kodas 120792080, atstovaujamas direktoriaus Antano Mitašiūno, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, susitarėme ir sudarėme šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – sertifikatų ir laiko žymų tikrinimo įrankio <https://tikrinti.elektroninisparasas.lt> funkcionalumo praplėtimas su papildomu moduliu (toliau – Prekės). Konkretus Prekių apibūdinimas pateiktas Prekių techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Prekių (bendra Sutarties) kaina yra 7 500 Eur (septyni tūkstančiai penki šimtai eurų). Į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, taip pat ir PVM, kuris yra 1 301 Eur 65 ct (vienas tūkstantis trys šimtai vienas euras šešiasdešimt penki ct).

2.2. Sutarties 2.1 papunktyje nurodyta kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo metu negali būti keičiama.

2.3. Mokėjimai atliekami eurais. Su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas atsiskaitoma pavedimu į Vykdytojo rekvizituose nurodytą sąskaitą per 5 darbo dienas po to, kai Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos, kuriomis finansuojamas pirkimas, pervedamos į Užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties Šalių pasirašytas Prekių perdavimo – priėmimo aktas. Prekių perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas jei Prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamos, kokybiškos ir pristatytos laiku bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Prekių perdavimo – priėmimo aktą įgaliotas pasirašyti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos Skaitmeninių paslaugų departamento Patikimumo užtikrinimo paslaugų skyriaus specialistas Žygimantas Zabarskas.

2.4. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos Sąjungos standartus, gali būti pateikiamos kitomis priemonėmis.

2.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3. Šalių teisės ir pareigos**3.1. Tiekėjas įsipareigoja:**

- 3.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku pateikti Prekes pagal Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
- 3.1.2. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;
- 3.1.3. visiškai atlyginti Užsakovui nuostolius, jei Tiekėjas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Tiekėju, nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Užsakovas patirtų žalą;
- 3.1.4. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingą asmenį, kuris nuolat atliktų pagal Sutartį Tiekėjo teikiamų Prekių kokybės kontrolę;
- 3.1.5. išsaugoti visą Sutarties ir iš Užsakovo gautą informaciją ir be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos, turinčios tokią teisę.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:**
 - 3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdė Sutartį;
 - 3.2.2. Tiekėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:**
 - 3.3.1. apmokėti Tiekėjui už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.4. Užsakovas turi teisę:**
 - 3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;
 - 3.4.2. nemokėti Tiekėjui už netinkamai, nekokybiškas ir (ar) ne laiku pateiktas Prekes;
 - 3.4.3. Užsakovas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Nuosavybės ir rizikos perėjimo momentas ir intelektinės teisės

- 4.1. Užsakovui šia Sutartimi suteikiama licencija naudoti sukurta Sutarties priede Nr. 1 apibrėžtą sertifikatą ir laiko žymų tikrinimo įrankio <https://tikrinti.elektroninisparasas.lt> (toliau – Įrankis) papildomą modulį neribotą laiką ir neribotoje teritorijoje be papildomo atlyginimo. Autoriaus turtinės teisės į sukurta Įrankio papildomą modulį priklauso Tiekėjui.
- 4.2. Sukurtame Įrankio papildomame modulyje gali būti panaudotos Tiekėjui nuosavybės teisėmis priklausančios produktų linijos Signa produkto Signa SDK® programų bibliotekos, kurios gali būti naudojamos tik Įrankio papildomo modulio sudėtyje kaip integrali jo dalis.

5. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

- 5.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba ji nutraukiama Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais.
- 5.2. Prekės turi būti pateiktos iki 2020 m. lapkričio 30 d.
- 5.3. Prekių pateikimo vieta – Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, Mortos g. 14, LT-03219 Vilnius.
- 5.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti

rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, arba atlikti pakeitimus numatytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir kituose viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose.

5.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

5.6. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo garantinių įsipareigojimų ir civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Jei Tiekėjas nepateikia Prekių pagal Sutartį, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) delspinigius nuo nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną.

6.2. Jei dėl vėlavimo neįmanoma tinkamai naudotis kitais, jau pateiktų Prekių rezultatais, 6.1 papunktyje nurodyti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos su PVM.

6.3. Jei Užsakovas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis gali išrašyti atskirą sąskaitą delspinigiams, kurią Tiekėjas privalo apmokėti per Užsakovo nurodytą terminą.

6.4. Tiekėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas, jei tokių buvo.

6.5. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai pateiktas ir pagal Prekių perdavimo – priėmimo aktą priimtas Prekes už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

6.6. Jeigu Tiekėjas sutartinius įsipareigojimus vykdo netinkamai, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti Tiekėjui 5 % (penkių proc.) dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM už kiekvieną pažeidimo atvejį. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinios sumos. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Šalis, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, gali nutraukti Sutartį, jei ji nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

7.3. Užsakovas gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais pagrindais.

7.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Sutarties pažeidimo, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.6. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams inventorizuoja faktiškai pateiktas Prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

7.7. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

7.8. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinios sumos.

8. Ginčų sprendimas

8.1. Šalis dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9.2. Sutarties 9.1 papunktyje minimos aplinkybės turi būti atsiradusios ne dėl Šalių kaltės, kai jų nebuvo galima numatyti Sutarties sudarymo metu ir dėl šių aplinkybių atsiradimo Šalis negali vykdyti Sutarties. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti pagrįstos objektyviais įrodymais, iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės susiklostė. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, pateikia tai patvirtinančius įrodymus kitai Šaliai, kuri sprendžia klausimą dėl Sutarties vykdymo sustabdymo iki minėtų aplinkybių išnykimo. Išnykus nenugalimo jėgos aplinkybėms (pateikiami objektyvūs įrodymai iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės išnyko). Sutarties vykdymas pratęsiamas tokiam terminui, kuriam buvo likę vykdyti Sutartį iki Sutarties vykdymo sustabdymo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, Šalis gali nutraukti Sutartį.

10. Subtiekiejai, jeigu vykdančią Sutartį jie pasitelkiami, ir jų keitimo tvarka

10.1. Ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki subtiekiejų pasitelkimo, Tiekėjas raštu praneša Užsakovui subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei nedelsiant raštu informuoja Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti reikalavimai subtiekiejams, kartu su informacija apie naujus subtiekiejus pateikiami ir subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytos, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų tiekėjas turi pakeisti minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

11. Kitos sąlygos

11.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

11.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Tiekėjas
Žygimantas Zabarskas,	Antanas Mitašiūnas,

tel.: 8 (5) 210 5634,
el. p.: zygimantas.zabarskas@rrt.lt

tel.: 8 (5) 2333922,
el. p.: info@mitsoft.lt;
antanas.mitasiunas@mitsoft.lt

11.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

11.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Sutarties Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti Sutarties Šalių parašais.

11.8. Sutarties priedai:

11.8.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Prekių techninė specifikacija, 2 lapai.

12. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba

Įstaigos kodas: 121442211

Adresas: Mortos g. 14, 03219 Vilnius

Tel. (8 5) 210 5633, faks. (8 5) 216 1564

El. p. rrt@rrt.lt

Ats. sąsk. Nr. LT25 7300 0100 0246 0690

Bankas: Swedbank, AB

Banko kodas: 73000

PVM mokėtojo kodas: LT214422113

L. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas,

pavaduojanti direktorių

Ieva Žilionienė

Tiekėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „MIT-SOFT“

Įmonės kodas: 120792080

Adresas: Kalvarijų g. 276-100, 08316 Vilnius

Tel. 8 5 2333922

El. p. antanas.mitasiunas@mitsoft.lt

Ats. sąsk. Nr. LT49 7044 0600 0114 0227

Bankas: SEB bankas

Banko kodas: 70440

PVM mokėtojo kodas: LT207920811

Direktorius

Antanas Mitašiūnas

.....
A.V.

.....
A.V.

SERTIFIKATŲ IR LAIKO ŽYMŲ TIKRINIMO ĮRANKIO
[HTTPS://TIKRINTI.ELEKTRONINISPARASAS.LT](https://tikrinti.elektroninisparasas.lt)
FUNKCIONALUMO PRAPLĖTIMO SU PAPILDOMU MODULIU
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendrieji reikalavimai

1.1. Sertifikatų ir laiko žymų tikrinimo įrankio <https://tikrinti.elektroninisparasas.lt> (toliau – Įrankis) funkcionalumo praplėtimą su papildomu moduliu atliekantis Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos turi suorganizuoti įvadinį Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos atstovų susitikimą, kurio metu būtų aptarti, detalizuoti ir suderinti šioje techninėje specifikacijoje pateikti reikalavimai.

1.2. Prieš įgyvendinant Įrankio funkcionalumo praplėtimo su papildomu moduliu projektą (toliau – projektas), Tiekėjas turi parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti projekto įgyvendinimo planą. Projekto įgyvendinimo plane turi būti apibrėžti šie pagrindiniai elementai:

- projekto valdymo struktūra, projekto dalyvių atsakomybės;
- projekto etapai, (užduočių) sąrašas, trukmė, rezultatai;
- projekto etapų rezultatų derinimo, tvirtinimo procedūros.

Projekto planas turi būti parengtas per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir pateiktas Perkančiajai organizacijai. Perkančioji organizacija per 5 darbo dienas nuo projekto plano gavimo dienos pateikia pastabas, į kurias turėtų būti atsižvelgta galutiniam projekto plane.

1.3. Įrankio funkcionalumo praplėtimas su papildomu moduliu turi būti įdiegtas ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, išskyrus garantinę priežiūrą, kuri turi būti teikiama 36 mėnesius nuo galutinio darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo.

1.4. Įgyvendintas projektas *mutatis mutandis* turi atitikti šių teisės aktų reikalavimus:

1.4.1. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos informacinių sistemų saugos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos (toliau – Tarnyba) direktoriaus 2019 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. 1V-240 „Dėl Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos informacinių sistemų saugos dokumentų patvirtinimo“;

1.4.2. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“.

1.4.3. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyboje tvarkos aprašo, patvirtinto Tarnybos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. 1V-714 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyboje tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.4.4. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

2. Reikalaujamo funkcionalumo aprašymas

2.1. Įdiegus papildomą Įrankio modulį, turi būti išlaikomas dabartinis Įrankio funkcionalumas, kiek jis nekeičiamas šio prikimo apimtyje, bei:

2.1.1. Įrankis turi turėti versiją anglų kalba.

2.1.2. Tikrinimo rezultatuose turi būti matomas sertifikato rakto ilgis ir naudotas algoritmas.

2.1.3. Išplėsta palaikomų dokumentų specifikacijų aibė:

2.1.3.1. ASIC formato dokumentų palaikymas (ETSI EN 319 162-1 standartas).

2.1.3.2. PDF formato dokumentų palaikymas (ETSI TS 319 142-1 standartas).

2.1.4. Šalia sertifikato turėtojo ir leidėjo padaryti informacinę išnašą (i), kad užvedus kompiuterio pelę būtų rodoma visi prie turėtojo ir leidėjo įrašyti laukai.

3. Reikalavimai Įrankio garantinei priežiūrai

3.1. Tiekėjas 36 mėnesius nuo galutinio darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos turi atlikti Įrankio kartu su papildomu modulių garantinį aptarnavimą ir techninę priežiūrą – taisyti visas jos klaidas, neatitikimus techninėje specifikacijoje apibrėžtiems reikalavimams ir kt. Įrankio priežiūra reikalinga sklandžiam tinklalapio veikimui.

3.2. Garantinis aptarnavimas turi apimti:

3.2.1. Įrankio programinės įrangos klaidų ar netikslumų registravimą ir pašalinimą.

3.2.2. Reakcijos (atsakymo) laikas nuo pranešimo apie gedimą gavimo elektroniniu paštu arba gedimo registravimo Tiekėjo klaidų registravimo sistemoje – ne ilgiau kaip 4 darbo valandos.

3.2.3. Gedimų, Įrankio funkcijų sutrikimo (Įrankio funkcijų sutrikimas – situacija, kai Įrankio veikimas neatitinka sutartyje nustatytų reikalavimų) pašalinimo laikas – ne ilgiau kaip 16 darbo valandų nuo pranešimo apie gedimą gavimo elektroniniu paštu arba gedimo registravimo Tiekėjo klaidų registravimo sistemoje.

3.2.4. Įrankis turi veikti 24/7 (24 valandos per parą, 7 dienos per savaitę) režimu.

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba

L. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas,
pavadaujanti direktorių
Ieva Žilionienė

.....

A.V.

Tiekėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „MIT-SOFT“

Direktorius

Antanas Mitašiūnas

.....

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba 121442211, Mortos g. 14, LT-03219 Vilnius Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba 121442211, Mortos g. 14, LT-03219 Vilnius "MIT-SOFT" 120792080, Kalvarijų g. 276-100, LT-18316 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SUTARTIS DĖL SERTIFIKATŲ IR LAIKO ŽYMŲ TIKRINIMO ĮRANKIO HTTPS://TIKRINTI.ELEKTRONINISPARASAS.LT FUNKCIONALUMO PRAPLĖTIMO SU PAPILDOMU MODULIU
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-08-18 Nr. 20/08/18-1
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-08-18 Nr. (7.2Mr)1F-75
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žygimantas Zabarskas, Skaitmeninių paslaugų departamento Patikimumo užtikrinimo paslaugų skyriaus specialistas, Patikimumo užtikrinimo paslaugų skyrius
Sertifikatas išduotas	ŽYGMANTAS.ZABARSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-14 14:09:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-10 20:01:54 – 2023-07-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Zita Banytė, L. e. Skaitmeninių paslaugų departamento Patikimumo užtikrinimo paslaugų skyriaus vedėjo pareigas, Patikimumo užtikrinimo paslaugų skyrius
Sertifikatas išduotas	ZITA BANYTĖ, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-14 14:15:38 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-22 10:39:36 – 2021-10-21 10:39:36
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidotas Ramonas, Skaitmeninių paslaugų departamento direktorius, Skaitmeninių paslaugų departamentas
Sertifikatas išduotas	VAIDOTAS RAMONAS, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-14 15:10:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-15 17:12:52 – 2021-11-14 17:12:52
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Ramanavičienė, Administracinio departamento Turto valdymo ir logistikos skyriaus patarėja, Turto valdymo ir logistikos skyrius
Sertifikatas išduotas	REGINA RAMANAVIČIENĖ, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba LT

DETALŪS METADUOMENYS

Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-17 16:58:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-29 09:02:05 – 2022-11-28 09:02:05
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrius Vaištaras, Departamento vyriausiasis patarėjas, Administracinis departamentas
Sertifikatas išduotas	GIEDRIUS VAIŠTARAS, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 08:08:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-12 12:25:48 – 2021-11-11 12:25:48
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Janina Klimovičienė, Finansų ir buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja, Finansų ir buhalterinės apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JANINA,KLIMOVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 09:21:03 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-25 12:55:09 – 2024-04-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Žilionienė, L. e. direktoriaus pavaduotojo pareigas
Sertifikatas išduotas	IEVA,ŽILIONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 09:54:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-25 12:02:41 – 2024-04-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Žilionienė, pavaduojantis (-i)
Sertifikatas išduotas	IEVA,ŽILIONIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 09:56:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-18 09:55:48 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-25 12:02:41 – 2024-04-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Mitašiūnas, direktorius
Sertifikatas išduotas	ANTANAS,MITAŠIŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 09:53:36 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-18 12:54:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-14 14:10:49 – 2023-06-13 23:59:59

DETALŪS METADUOMENYS

Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Mitašiūnas, direktorius
Sertifikatas išduotas	ANTANAS,MITAŠIŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-18 09:58:13 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-14 14:10:49 – 2023-06-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, į.k. 121442211 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-10-18 10:48:07 iki 2022-10-17 10:48:07
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.25
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-08-18 14:51:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-08-18 14:51:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys