

RANGOS SUTARTIS NR. 6.12-16

2020 m. rugpjūčio 11 d.

Panevėžys

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, juridinio asmens kodas 290422430, kurio registruota buveinė yra Statybininkų g. 24, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo administracijos ir ūkio reikalams vaduojančio direktorių Gintauto Juškos, veikiančio pagal Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazijos veiklos nuostatus, (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Balterus“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 300713857, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 20-26, Panevėžys, atstovaujama Dariaus Juknevičiaus, veikiančios pagal bendrovės įstatų, (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinamomis **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**) sudarė šią Rangos sutartį (toliau – **Sutartis**), kurioje susitariame

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

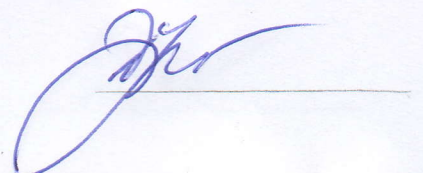
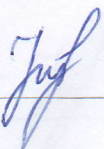
2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti **Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazijos, Statybininkų g. 24, Panevėžyje (toliau – Darbų objektas) šios Sutarties priede Nr. 1 nurodytų patalpų oro vėdinimo ir kondicionavimo sistemos įrengimo darbus (toliau – Darbai)** ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. **Darbų objekto** patalpų oro vėdinimo ir kondicionavimo sistemos įrengimo darbų aprašymas (toliau Darbų aprašymas) nurodomas **Sutarties priede Nr. 2**, o techniniai reikalavimai sistemai (toliau – Techniniai reikalavimai) nurodomi **Sutarties priede Nr. 3**, kurie yra neatsiejamos Sutarties dalys.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1 Ši sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Sutartyje nurodytų atliekamų Darbų kaina be PVM 6899,32 (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt devyni, 32 cnt) Eur ir PVM 1448,85 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai, 85 cnt), Darbų kaina su PVM yra 8348,17 Eur (aštuoni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai, 17 cnt) (toliau – Darbų kaina). Ši kaina yra su medžiagomis ir įrenginiais, reikalingais šiems darbams atlikti.

3.2. Už Sutartyje nurodytą Darbų kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Darbų aprašyme (Sutarties priede Nr.2.). Į Darbų kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, įrenginių ir medžiagų kaina, mokesčiai ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 3.1. punkte nurodytą Darbų kainą.



3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė pateikiant pasiūlymą ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

3.4. Šalys susitaria, kad jei Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, kaina su PVM nebus keičiama. Tokiu atveju, pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai (proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui) mažinama arba didinama sutarties kaina be PVM, kad bendra sutarties kaina (sutarties kaina įskaitant PVM) išliktų nepakitusi. Kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi ir tai nelaikoma sutarties sąlygų pakeitimu. Sutarties kaina perskaičiuojama per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Sutartyje numatyta darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar paslaugų kainų pokyčių perskaičiuojama nebus.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško jos įvykdymo, arba kol šalys sutaria ją nutraukti arba Sutartis nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais

4.2. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.2.1. Darbų pradžia – 2020 m rugpjūčio 11 d.

4.2.2. **Darbų pabaiga – iki 2020 m rugpjūčio 28 dienos.** Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas dėl nenumatytų aplinkybių, bet ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų: sutrikus elektros, vandens, statybinių medžiagų, įrangos tiekimui ar pan.

4.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų aktą ir pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę. Rangovas pateikia po 2 (du) atliktų darbų akto ir pažymos apie atliktų darbų ir išlaidų vertę egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos arba priima Darbus, pasirašydamas šiame punkte nurodytus dokumentus bei tuo pačiu terminu grąžindamas juos Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo. Užsakovui pageidaujant, Rangovas raštu privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą atliktų darbų akte ir jo prieduose.

5.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta darbų reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojamos Užsakovo raštu Rangovui.

6. GARANTIJOS

6.1. Vėdinimo ir kondicionavimo sistemos įdiegimo garantinis terminas, skaičiuojant nuo atliktų visų statybos darbų perdavimo Užsakovui kartu su dokumentu, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio priverstinis įvykdymas pagal šią rangos sutartį, dienos, yra:

6.1.1. sistemos įdiegimo metu sumontuotiems įrengimams ir įrangai – taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai.

6.2. Rangovas garantuoja, kad Darbų užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 6.4. punkte nustatyta tvarka.

6.4. Užsakovas pastebėjęs defektus ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas raštu informuoja Rangovą. Ne vėliau, kaip per savaitę nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos defektai nustatomi ir konstatuojami dvišaliame Užsakovo ir Rangovo akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba išpareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką.

7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas – faktūras per trisdešimt (30) kalendorinių dienų į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT 29 2140 0300 0086 8439;

Bankas Luminor Bank AB

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

7.2. Sutartyje nustatyti atsiskaitymų terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Atsiskaitymų terminų koregavimas įforminamas Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis. Atsiskaitymo terminų koregavimas nelaikomas Sutarties keitimu.

7.3. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų atlikimo eigą.

8.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Užsakovo pateiktą Darbų aprašymą (Sutarties priedas Nr.2), laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Darbų aprašymo, kuriuo vadovaujantis atliekami darbai, Darbų atlikimo terminų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

8.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.1.4. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Užsakovo teisėmis.

8.2. Užsakovas išpareigoja:

8.2.1. Pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti.

8.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdamas Darbus.

8.2.3. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

8.2.4. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus, Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas išpareigoja:

8.4.1. Pradėti Darbus tik po to, kai Šalys pasirašo Sutartį.

8.4.2. Vykdyti Darbų aprašyme numatytus darbus, pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

8.4.3. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

8.4.4. Laiku ir tinkamai įformintus Sutarties 5.1. punkte nurodytus dokumentus bei kitą Darbų atlikimo dokumentaciją pateikti Užsakovui. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą ir rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.5. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.4.6. **Garantuoti saugų darbą**, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų objekto teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų atlikimo teritorijos dirbančių, besimokančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.4.7. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei Darbų aprašymo.

8.4.8. Sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Darbų defektus, išaiškęjusius Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovui perėmus Darbus, bet tebegaliojant Darbų garantiniam laikotarpiui.

8.4.9. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos.

8.4.10. Bendradarbiauti su Užsakovu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros Sutarties kainos iki bus atlikti Darbai.

9.3. Rangovas vienašališkai, ne dėl Užsakovo kaltės nutraukęs Sutartį ar nevykdydamas įsipareigojimų, numatytų pagal šią Sutartį, privalo sumokėti Užsakovui 900 (devynių šimtų) eurų dydžio baudą ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda.

9.4. Dėl delspinigių mokėjimo už laiku neužbaigtus darbus ar laiku nepervestus pinigus tiek rangovas tiek užsakovas sprendžia savarankiškai. Abi pusės sutinka, kad delspinigių skaičiavimas nėra prievolė, bet galima drausminimo priemonė, jeigu kita šalis nevykdytų savo įsipareigojimų.

10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą/subteikėją (us) – (*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas*)

(*duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas/subteikėjas*) (toliau – Subrangovas/Subteikėjas)). Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus, taip pat apie naujus subrangovus/subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.2. Subrangovų/Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovų/Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gali inicijuoti Subrangovo/Subteikėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą/atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas/Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą

keisti Subrangovą/Subteikėją arba atsisakyti jo bei keičiamo Subrangovo/Subteikėjo kvalifikacija pagrindžiančius dokumentus arba dokumentus įrodančius, kad Rangovas turi teisę atlikti tuos Darbus.

10.4. Keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas/Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas/Subteikėjas nurodytas Sutartyje.

10.5. Jei Subrangovui/Subteikėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba Subrangovas/Subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas ar naujai pasitelkiamas Subrangovas/Subteikėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu Subrangovo/Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą/Subteikėją reikalavimus atitinkančiu Subrangovu/Subteikėju.

10.6. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti ar naujai pasitelkti Subrangovą/Subteikėją, Užsakovas, įvertinęs keičiamo Subrangovo/Subteikėjo ar Rangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Rangovui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti ar naujai pasitelkti Subrangovą/Subteikėją kitu Subrangovu/Subteikėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo nesutikimo motyvus.

10.7. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo/Subteikėjo keitimo/atsisakymo ar naujo pasitelkimo, šie keitimai/atsisakymai ar naujas pasitelkimas įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subrangovo/Subteikėjo keitimas/atsisakymas ar naujas pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Rangovą raštu prieš 10 kalendorinių dienų ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

11.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.1.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės.

11.1.4. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.1.5. Jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 8.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų.

11.1.6. Jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda darbų Sutartyje nustatytu laiku arba kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.2. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo prisiimtinių įsipareigojimų pagal Sutartį

11.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už faktiškai atliktus Darbus.

11.4. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Užsakovas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos

Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja iki Darbų rezultato perdavimo Užsakovui ir atsiskaitymo už Darbus bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal Sutartį.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

14.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

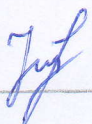
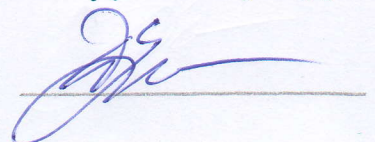
14.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė Šalis pateikdama pranešimą:

	Užsakovas (atstovas/ atsakingas asmuo)	Rangovas (atstovas/ atsakingas asmuo)
Vardas, pavardė	Gintautas Juška	Darius Juknevičius
Adresas	Statybininkų g. 24, Panevėžys	Dariaus ir Girėno g. 20-26, Panevėžys
Telefonas	8 63007107	8 61640148
El. paštas	gintautasjus@gmail.com	Balterus1@gmail.com

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei

kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazijos direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams Gintautas Juška Te.nr. 863007107; El.p.: gintautasjus@gmail.com

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

16.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

17. SUTARTIES DOKUMENTAI

17.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriamos sutarties dalys:

17.1.1. Patalpų sąrašas ir sąlygų aprašymas - priedas Nr. 1,

17.1.2. Darbų aprašymas – priedas Nr. 2,

17.1.3. Techniniai reikalavimai - priedas Nr. 3.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija

Kodas 290422430

Registro tvarkytojas –

VĮ Registrų centras

Statybininkų g. 24

LT-37351, Panevėžys

Atsiskaitomosios sąskaitos

Nr. LT 0573 0001 0002 3864 57

AB bankas „Swedbank“

Tel. (8 45) 517885, 863007102

El. p. rastine@sauletekio.lm.lt

vadovaujantis direktorių

Direktoriaus pavaduotojas

administracijai ir ūkio reikalams

Gintautas Juška

Juška

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.



Rangovas

UAB „Balterus“

Kodas 300713857

Registro tvarkytojas –

VĮ Registrų centras

Dariaus ir Girėno g. 20-26, Panevėžys

Atsiskaitomosios sąskaitos

Nr. **LT 29 2140 0300 0086 8439**

Bankas **Luminor Bank AB**

Banko kodas **40100**

Tel. 8 61640148

El. p. Balterus1@gmail.com

Darius Jankauskas

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

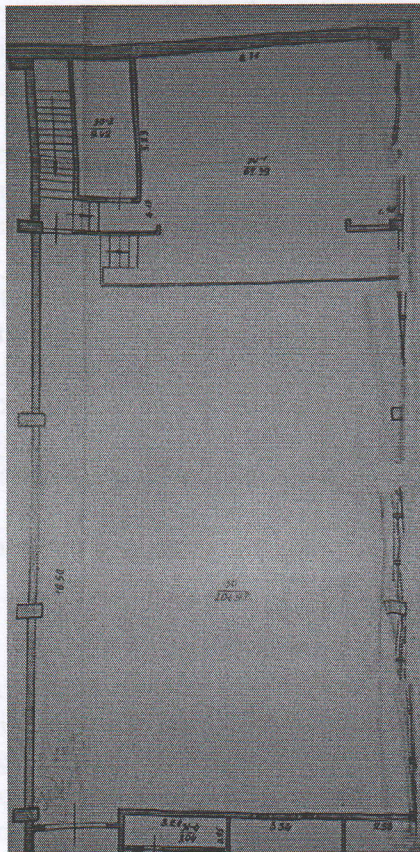
A. V.



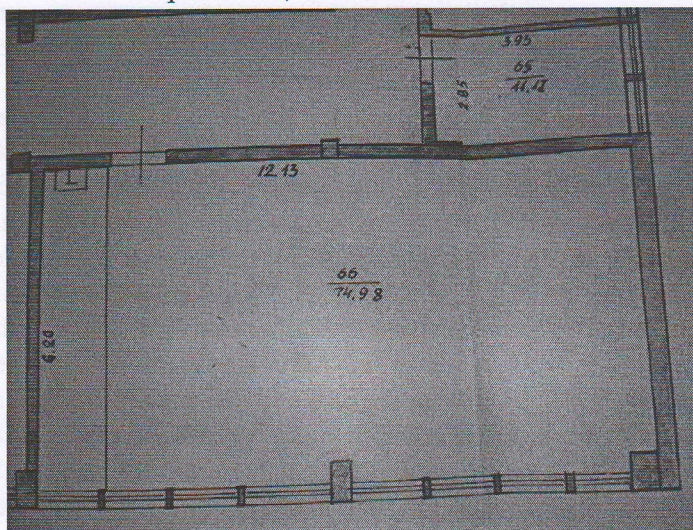
Sutarties priedas Nr.1 „Patalpų sąrašas ir sąlygų aprašymas“
prie Rangos sutarties Nr. 6.12-16 , pasirašytos 2020 - 08 – 11

Patalpų sąrašas:

1. Aktų salė. Salės plotas 201,97 kvm; Scenos plotas 69,39 kvm. Viso: **271,36 kvm.**



2. Biologijos klasė 66 kab. Klasės plotas **74,98 kvm.**



[Signature]

[Signature]

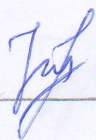
prie Rangos sutarties Nr. 6.12-16, pasirašytos 2020 - 08 - 11

**Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, Statybininkų g. 24 Panevėžyje,
kondicionavimo sistemos diegimo
DARBŲ APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Pastabos
1.	Pagal Užsakovo pateiktus patalpų techninius parametrus ir Rangovui apžiūros metu įvertinus langų plotus, jų geografinę padėtį bei kitus būtinus parametrus, pateikti geriausiai tinkantį kondicionavimo sistemos tipą, gamintoją, įrangos kiekius ir pan.	
2.	Atsižvelgiant į pastato konstrukcinius ypatumus, kondicionavimo sistemos vidinių ir išorinių blokų sumontavimo, vamzdynų bei elektros maitinimo instaliacijos pravedimo ir pajungimo optimaliausių vietų nustatymas.	
3.	Kondicionavimo sistemos supaprastinto projekto (toliau – Projektas) parengimas.	
4.	Naujos kondicionavimo sistemos įrenginių sumontavimas, vamzdynų bei elektros maitinimo instaliacijos pravedimas ir pajungimas pagal parengtą Projektą.	
5.	Kondicionavimo sistemos parengimas darbui (užpildymas, el. maitinimo pajungimas ir pan.).	
6.	Kondicionavimo sistemos išbandymas. Bandymo metu nustatytų trūkumų pašalinimas.	
7.	Kondicionavimo sistemos priėmimo – perdavimo akto pasirašymas	

Pastabos:

1. Darbų aprašyme pateiktos darbų apimtys yra preliminarios. Rangovas savarankiškai apžiūri objektą ir įvertina visas aplinkybes aukščiau išvardintų darbų atlikimui, įskaitant montavimo metu atsiradusių stogo dangos, patalpų ir fasado pažeidimų pašalinimo ir sutvarkymo, apdailos atstatymo į pradinę būklę apimtis.
2. montuojant sistemą, jos komponentus ir įrangą visi atsiradę stogo dangos, patalpų ir fasado apdailos pažeidimai turi būti pašalinti ir sutvarkyti, apdaila turi būti atstatyta į pradinę būklę.
3. Projektuojant kondicionavimo diegimą, kai reikia tvirtinti įrangą ant stogo, sienų ar kitų paviršių, atvesti inžinerines sistemas per remontuojamas ir kitas patalpas, numatyti pažeistų vietų atstatymo darbus.
4. Rengiant Projektą atsižvelgti į Užsakovo pastabas, o parengtą Projektą suderinti su Užsakovu.
5. Projektavimo ir visus statybinius darbus atlikti vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos Respublikos statybos techniniais reglamentais, statybos įstatymu, Lietuvos higienos normomis, normatyviniais dokumentais ir kitais projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.
6. Rangovas su pasiūlymu pateikia siūlomos įrengti įrangos aprašymus ir Europos sąjungos direktyvas atitinkančius sertifikatus.
7. Esant būtinybei, išsiimti leidimus iš juos išduodančių institucijų, kurie būtini atliekant kondicionavimo sistemos įrenginių montavimui ant fasadų ar pan.
8. Kondicionavimo įrangą ir medžiagas parenka Rangovas. Visi jo siūlomi sprendiniai turi būti racionalūs, ekonomiškai ir atitikti Lietuvoje galiojančias normas ir reikalavimus. Rangovas turi įvertinti nenumatytus darbus, kurie gali atsirasti darbų eigoje.
9. Paaiškėjus, kad įgyvendinant Projektą statybos metu, projekte randama klaidų arba jis neatitinka realių statybos sąlygų, Rangovas privalo neatlygintinai pataisyti projektą. Atlikti




- Projekto sprendinių pakeitimai, papildymai ir patikslinimai privalo atitikti normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.
10. Kondicionavimo sistemos techniniai reikalavimai pateikiami priede Nr. 1.
11. Patalpų planus, kuriose numatomas kondicionavimo sistemos įrengimas, objekto apžiūros metu Rangovui pateikia Užsakovas.

Darbo grupės vadovas:

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Kazimieras Armonavičius

Darbo grupės nariai:

Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas

Dalius Vadluga

Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjo pavaduotojas

Darius Linkonas

Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotojas

Eugenijus Kuchalskis

Miesto infrastruktūros skyriaus
vyriausiasis valdymo organizavimo inžinierius

Vidmantas Kerpiškis

Patalpos pavadinimas	Patalpos plotas, m ²	Patalpos tūris, m ³	Apytikslis patalpoje būnačių žmonių skaičius *	Patalpoje esančių prietaisų ir įrangos išskiriama šiluma, W*
Aktų salė	270	1350		

* duomenys pateikti tik objekto apžiūros metu

3. Reikalavimai sistemai ir medžiagoms:

3.1. Elektros maitinimo įtampa - 1/230-240V/50Hz.

3.2. Triukšmo lygis patalpoje prie maksimalių apvalių - ne daugiau 55 db(A), patalpoje išorėje - ne daugiau 70 db(A).

3.3. Vėdinimo įrenginiai su išoriniais blokais turi būti sujungiami izoliuotais antikondensaciniais vamzdybų junginiais, izoliacija varinėms vėdinimo linijoms.

3.4. Sistemos pildomos aplinkai nekenksmingu būdais.

3.5. Pasirinkti šilumos šaltiniai turi būti tik gamykliniai. Tvirtinimai turi būti izoliacijos nepažeidžiančio tipo.

3.6. Atramos šiluminių kondicionerių šilumos šaltiniui komplektuojamos su antivibracinėmis kojomis.

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, Statybininkų g. 24 Panevėžyje,
kondicionavimo sistemos diegimo

TECHNINIAI REIKALAVIMAI

1. Bendras apibūdinimas

- 1.1. Oro kondicionavimo sistema (toliau – sistema) skirta pastato patalpas vėsinti šiltuoju ir šildyti šaltuoju metų periodu, siekiant užtikrinti reikiamus patalpų oro parametrus ir komfortą.
- 1.2. Sistema, jos dalys ir komponentai turi būti nauji ir nenaudoti, ne eksperimentiniai, ne vienetiniai, o serijinė gamyklinė įranga.
- 1.3. Sistema, jos dalys ir komponentai turi būti visiškai sukomplektuoti ir su visais reikalingais komponentais, detalėmis ir priedais.
- 1.4. Sistema, jos dalys ir komponentai ir turi būti sumontuoti, atlikti paleidimo–derinimo darbai ir perduoti eksploatuoti Užsakovui pagal gamintojo pateiktas instrukcijas ir rekomendacijas.
- 1.5. Rangovas kartu privalo pateikti sistemos, jos komponentų ir įrangos eksploatacijos ir priežiūros dokumentaciją lietuvių kalba.
- 1.6. Mokymas – sistemą perdavus Užsakovui eksploatuoti, Rangovo atstovai turi išmokinti Užsakovo atstovus sistemą paleisti ir eksploatuoti.

2. Eksploatavimo ypatumai:

- 2.1. Eksploatavimo vieta – sistemą numatoma eksploatuoti mokyklos pastate natūraliomis klimato sąlygomis.
- 2.2. Valdymas – sistema paleidžiama ir darbiniai parametrai reguliuojami nuotolinio valdymo pulteliais (galimas ir stacionaraus valdymo blokas).
- 2.3. Numatoma vidaus oro palaikymo temperatūra:

Patalpos pavadinimas	Temperatūra
Aktų salė	+18 C... +24 C

2.4. Vėsinimo / šildymo poreikis:

Patalpos pavadinimas	Patalpos plotas, m ²	Patalpos tūris, m ³	Apytikslis patalpoje būnančių žmonių skaičius *	Patalpoje esančių prietaisų ir įrangos išskiriama šiluma, W*
Aktų salė	270	1350		

* duomenys pateikiami objekto apžiūros metu

3. Reikalavimai sistemai ir medžiagoms:

- 3.1. Elektros maitinimo įtampa – 1/220-240V/50Hz.
- 3.2. Triukšmo lygis patalpose prie maksimalių apsukų - ne daugiau 55 db(A), pastato išorėje - ne daugiau 70 db(A).
- 3.3. Vidiniai įrenginiai su išoriniais blokais turi būti sujungiami izoliuotais antikondensacine uždaru porų izoliacija variniais vamzdeliais.
- 3.4. Sistemos pildomos aplinkai nekenksmingu šaltnešiu.
- 3.5. Fasoninės dalys turi būti tik gamykinės. Tvirtinimai turi būti izoliacijos nepažeidžiančio tipo.
- 3.6. Atramos išorinių kondicionierių blokų montavimui komplektuojamos su antivibracinėmis kojelėmis.

3.7. Automatiniai elektros maitinimo jungikliai naudojami paskirstymo linijų įjungimui ir atjungimui bei linijų apsaugai nuo perkrovimų ir trumpo jungimo srovių.

4. Garantinė priežiūra ir remontas

4.1. Sistemai bei atliktiems montavimo darbams turi būti suteiktas 24 mėnesių garantinis laikotarpis, su galimybe jį pratęsti iki 60 mėnesių.

4.2. Garantinio laikotarpio metu nustatytus defektus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, turi pašalinti rangovas savo sąskaita.

5. Kiti reikalavimai:

5.1. Įranga turi būti montuojama taip, kad atitiktų architektūros, higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos ir statybos techninius reikalavimus. Rangovas visus darbus privalo atlikti vadovaudamasis statybos įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais statinio paskirties reikalavimus;

5.2. vykdant visus montavimo ir apdailos darbus atmosferos krituliai neturi patekti į patalpas, montavimo darbai vykdomi esant atitinkamai oro temperatūrai bei sąlygoms ir privalo užtikrinti patalpose esančių baldų, darbo inventoriaus ir kompiuterinės technikos apsaugą nuo statybinių medžiagų poveikio ir statybinių dulkių;

5.3. sumontuoti gaminiai turi būti kokybiški, Rangovas Užsakovui pateikia gaminių, medžiagų ir įrengimų deklaracijas, sertifikatus ir kitą dokumentaciją, įrodančią jų atitikimą techninių specifikacijų reikalavimams;

5.4. baigus darbus kiekvieną dieną patalpos išvalomos iki pilno darbų užbaigimo. Darbų vieta turi būti sutvarkyta, išvalyta, atliekos išvežtos. Įrangos montavimo ir pažeistų vietų (tiek patalpų viduje, tiek išorėje) užtaisymo darbai turi būti pilnai užbaigti, tinkami eksploatacijai ir perduoti naudojimui;

5.5. Atlikus sistemų įrengimo darbus Rangovas pateikia pastatų naudotojams Projektą ir visą techninę dokumentaciją. Taip pat Rangovas privalo pateikti vartotojo instrukcijas ir apmokyti pastatų naudotojo personalą naudotis įranga.

Darbo grupės vadovas:

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Kazimieras Armonavičius

Darbo grupės nariai:

Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas

Dalius Vadluga

Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjo pavaduotojas

Darius Linkonas

Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotojas

Eugenijus Kuchalskis

Miesto infrastruktūros skyriaus

vyriausiasis valdymo organizavimo inžinierius

Vidmantas Kerpiškis

Sutarties priedas Nr.3 „Techniniai reikalavimai“

prie Rangos sutarties Nr. 6.12-16, pasirašytos 2020-08-11

TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ PAPILDYMAS

1. Šie techniniai reikalavimai yra skirti vėdinimo ir kondicionavimo sistemai įrengti 66 kab (Biologijos klasėje).
2. Šie techniniai reikalavimai yra analogiški techniniams reikalavimams kaip ir oro kondicionavimo sistemos mokyklos aktų salei.
3. 66 kab. (Biologijos klasės) patalpos plotas yra 74,98 kvm. Patalpos aukštis 2,95 m. Patalpos langai į pietus.
4. Patalpos vėdinimą ir kondicionavimą reikalinga užtikrinti su vienu kondicionieriumi.
5. Kondicionieriaus išorinis blokas turi būti sumontuotas ant pastato fasadinės sienos.

Sudarė – Gintautas Juška direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams.

