

**VŠĮ RYTŲ EUROPOS STUDIJŲ CENTRUI
PASIŪLYMAS
DĖL PASTATŲ ŪKIO ATARNAVIMO PASLAUGŲ**

2020-07-22 Nr. 200722004

(Data)

Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Santjana
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Erfurto g. 30, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vitalij Petrovskij
Telefono numeris	+370 620 90015
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@santjana.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias *prekes/paslaugas/darbus*:

Eil. Nr.	Prekių/Paslaugų/Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Santechnikas (darbo diena, 8-17 val.)*	16,00	3,36	19,36
2.	Elektrikas (darbo diena, 8-17 val.)*	17,00	3,57	20,57
3.	Stalio darbai, durų, langų smulkus remontas, (darbo diena, 8-17 val.)*	18,00	3,78	21,78
4.	Kondicionavimo, vėdinimo, priešgaisrinės signalizacijos meistras (darbo diena, 8-17 val.)*	23,00	4,83	27,83
5	Atvykimo mokestis	9,00	1,89	10,89
	Reagavimo laikas: iki 48 val. atvykti į objektą; Avarijos metu: iki 2 val. atvykti į objektą; *Avarijos metu, nedarbo metu taikomas 1,5 koeficientas;			
	Iš viso (bendra pasiūlymo kaina):	83,00	17,43	100,43

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 ir 5 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos *prekės/paslaugos/darbai* visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

direktorius



Jan Petrovskij

Pastatų ūkio aptarnavimo paslaugų sutartis Nr. EESC-20-18

2020 m. rugpjūčio mėn. 13 d.

Vilnius

VŠĮ Rytų Europos Studijų Centras, juridinio asmens kodas 300590785 atstovaujama direktorius Linas Kojala (toliau-Užsakovas), kurios registruota buveinė yra D. Poškos g. 59, LT-08114 Vilnius ir

UAB „Santjana“, juridinio asmens kodas 122656944, kurios registruota buveinė yra Gelvonų g. 2, LT-07149 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jan Petrovskij, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.
- 1.2. Šioje Sutartyje nurodyti priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Sutarties objektas yra pastatų ūkio aptarnavimo paslaugos pagal užsakovo iškvietimą, (toliau – Paslaugos).
- 2.2. Vykdyti pastatų ūkio aptarnavimo paslaugas objekte, adresu: D. Poškos g. 59, LT-08114 Vilnius, įkainiai pateikti Sutarties Priede Nr. 1

3. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 3.2. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.
- 3.3. Tiekėjas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas.
- 3.4. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.
- 3.5. Tiekėjas atsako už savo bei pasitelktų subrangovų (jei tokių bus) darbuotojų saugų darbą ir priešgaisrinę saugą objekte. Taip pat Tiekėjas prisiima visišką atsakomybę už savo pasitelktus subrangovus (jei tokių bus).
- 3.6. Tiekėjas įsipareigoja iki sekančio mėnesio 14 dienos Užsakovui pateikti suteiktų Paslaugų sąskaitą ir atliktų darbų aktus, nurodant, kokios paslaugos buvo suteiktos, pateikiant papildomą su paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.
- 3.7. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad paslaugų tiekimo momentu ir visą sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas. Tiekėjas Paslaugoms teikti gali pasitelkti trečiuosius asmenis tik iš anksto gavęs raštišką Užsakovo sutikimą.
- 3.8. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.
- 3.9. Tiekėjas turi turėti galiojančią savo veiklos civilinį draudimą.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.

- 4.2. Užsakovas įsipareigoja Tiekėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.4. **Atsiradus paslaugų poreikiui Užsakovo kontaktinis asmuo pateikia paslaugų užsakymą Tiekėjui: darbų vadovas Paulius Zakas tel +370 65817190 El. p.: paulius.zakas@santjana.lt arba ne darbo metu avariniais atvejais skambučių centro tel. 8 700 35 525**
- 4.5. Sudaryti sąlygas Tiekėjo darbuotojams suteikti Paslaugas objekte.
- 4.6. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

- 5.1. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka pagal Priede Nr.1 nustatytus įkainius ir už faktinį Paslaugas teikiant sunaudotų medžiagų kiekį.
- 5.2. Tiekėjas kiekvieno mėnesio pradžioje (iki 14 dienos) pateikia Užsakovui praėjusį mėnesį suteiktų Paslaugų sąskaitą, kurią Užsakovas patvirtina arba atsisako patvirtinti ir pateikia savo atsisakymo motyvuotas priežastis. Paslaugų kaina sumokama per 30 dienų nuo paslaugų sąskaitos faktūros išrašymo dienos.
- 5.3. Sąskaitas už prekes/paslaugas pateikti naudojantis informacine sistema „E sąskaita“ (informacinės sistemos paslaugos „E sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
- 5.4. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui įkainiai bus perskaičiuojami per tris dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos. Dėl kitų priežasčių paslaugų kaina (įkainiai) negali būti perskaičiuojami ar keičiami visą Sutarties galiojimo laiką.
- 5.5. Užsakovas už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais ir šios Sutarties sąlygomis.
- 6.2. Užsakovas, laiku neatsiskaitęs su Tiekėju už suteiktas Paslaugas, moka Tiekėjui 0,04% dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą mokėjimo dieną. Tiekėjas laiku neatvykęs pagal užsakymą, moka Užsakovui po 0,04% dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku nesuteiktos Paslaugos teikimo įkainio (Priedas Nr. 1)

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 6.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą.
- 6.4. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

7. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus su galimybe pratęsti ją dar 2 kartus po 12 mėnesių, arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais. Sutartis pratęsiama tomis pačiomis sąlygomis.

8.2. Likus mėnesiui iki Sutarties galiojimo laiko pabaigos, vienai iš Šalių raštu nepareikalavus, kad Sutartis būtų nutraukta, sutartis laikoma pratęsta ateinantiems metams.

8.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie Sutarties nutraukimą pranešdamas Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS IR PAPILDYMAS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu keičiamos vadovaujantis LR įstatymais. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. PRANEŠIMAI

13.1. Visi pranešimai, sutikimai ir pareiškimai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Užsakovui
 Administratorė
 Urtė Pociūtė
 El.p. urte.pociute@eesc.lt
 Tel. +370 5 270 5993
 D. Poškos g. 59, LT-08114 Vilnius

Tiekėjui:
 UAB „Santjana“
 Technikos direktoriui
 Jaroslav Grudzinski
 Mob. +370 693 06418
 El.paštas: jaroslav@santjana.lt
 Erfurto g. 30, Vilnius

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 30 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. KITOS NUOSTATOS

14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Pastatų ūkio aptarnavimo paslaugų įkainiai“;

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

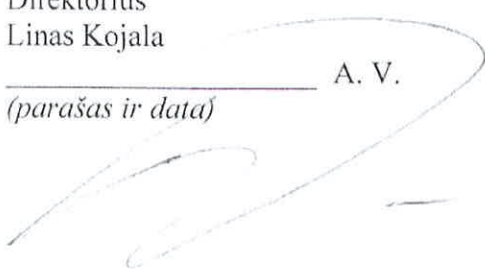
UŽSAKOVAS

Rytų Europos Studijų Centras, VŠĮ
 D. Poškos g. 59, LT-08114 Vilnius
 Įmonės kodas 300590785
 Tel. +370 610 00587

TIEKĖJAS

UAB „Santjana“
 Gelvonų g.2, LT-07149 Vilnius
 Korespondencijai: Erfurto g. 30, LT-04100
 A/s LT174010049501121558
 Luminor bankas
 Banko kodas 40100
 Įmonės kodas 122656944
 PVM mokėtojo kodas LT 226569415
 Tel. 8 700 35 525

Direktorius
 Linas Kojala

 A. V.
 (parašas ir data)

Direktorius
 Jan Petrovskij

 A. V.
 (parašas ir data)

Techninis direktorius
 Jaroslav Grudzinski



Priedas Nr. 1
Prie sutarties 2020 rugpjūčio mėn. 13 d.

Pastatų ūkio aptarnavimo paslaugų įkainiai

1 lentelė. paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Prekių/Paslaugų/Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Santechnikas (darbo diena, 8-17 val.)*	16,00	3,36	19,36
2.	Elektrikas (darbo diena, 8-17 val.)*	17,00	3,57	20,57
3.	Staliaus darbai, durų, langų smulkus remontas, (darbo diena, 8-17 val.)*	18,00	3,78	21,78
4.	Kondicionavimo, vėdinimo, priešgaisrinės signalizacijos meistras (darbo diena, 8-17 val.)*	23,00	4,83	27,83
5	Atvykimo mokestis	9,00	1,89	10,89
Reagavimo laikas: iki 48 val. atvykti į objektą; Avarijos metu: iki 2 val. atvykti į objektą; *Avarijos metu, nedarbo metu taikomas 1,5 koeficientas;				

Direktorius
Linas Kojala

A.V.

(Parašas ir data)

Direktorius
Jan Petrovskij

A.V.

(Parašas ir data)

Techninis direktorius
Jaroslav Grudzinski

