

MOKINIŲ IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIŲ GRUPIŲ VAIKŲ MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2020 m. liepos 17 d. Nr. 10
Prienai

Prienų „Ąžuolo“ progimnazija, atstovaujama bibliotekinės, pavaduojančios progimnazijos direktorę, Aušros Kavaliauskienės, veikiančio(s) pagal progimnazijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Niklita“, atstovaujama diaktorius Valdas Kuktas, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kiekvienas vadinamas Šalimi, o abu kartu Šalimis, atsižvelgdami į mokinių ir priešmokyklinio ugdymo skyrių grupių vaikų maitinimo paslaugų viešojo pirkimo procedūras, sudarėme šią Mokinių maitinimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui mokinių ir priešmokyklinio ugdymo skyrių grupių vaikų maitinimo paslaugas (toliau – Paslauga), o Pirkėjas įsipareigoja Paslaugas priimti ir už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir Sutarties priede Nr.1 nustatytais įkainiais.
2. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui išnuomoja virtuvės įrangą ir inventorių pagal valgyklos patalpų, įrangos bei inventoriaus nuomos sutartį.
3. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, kiekis ir kainos nustatyti Sutarties priede Nr.2. Maitinimo (maisto paruošimo ir pateikimo) Paslaugų kainos negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis.
4. Maitinimo paslaugos turės būti teikiamos vadovaujantis Sutarties ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, kainomis ir tvarka perkančiosios organizacijos patalpose, adresais: Kęstučio g. 45, Prienai, Prienų r. sav., Dvaro g. 4, Ašmintos km., Prienų r. sav. ir Mokyklos g. 15, Naujosios Ūtos km., Prienų r. sav. maistą gaminant Prienų „Ąžuolo“ progimnazijos valgyklos virtuvės patalpose.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Tiekėjo įsipareigojimai:
 - 5.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti maitinimo Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka Sutarties 2 priedo „Techninė specifikacija“ sąlygas.
 - 5.2. Tiekėjas atsako už maisto saugą ir patalpų higienos reikalavimų vykdymą visame maisto gamybos ir teikimo procese.
 - 5.3. Mokinių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas ugdytiniais.
 - 5.4. Tiekėjas atsako už nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl Tiekėjo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį ir paslaugos aprašymą. Jeigu nustatomi suteiktų Paslaugų trūkumai, Tiekėjas turi teisę ir pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus.
 - 5.5. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai naudoti patalpas ir virtuvės įrangą, laikyti jas geros būklės, atsižvelgiant į nusidėvėjimą. Tiekėjas privalo veikti pagal įstatymus, kitus teisės aktus, laikytis priešgaisrinių, sanitarijos ir vidaus tvarkos, darbo saugos taisyklių bei gamtos ir aplinkos apsaugos reikalavimų.
 - 5.6. Tiekėjas organizuoja maisto atliekų, šiukšlių išvežimą, sudaro sutartis su atliekų vežėjais.
 - 5.7. Laiku šalina visus inspektuojančių ir kontroliuojančių tarnybų nurodytus trūkumus,

5.8. Tiekėjas aprūpina reikiama indais, gamybos inventoriu, įranga, patalpų valymo ir dezinfekavimo priemonėmis.

5.9. Maitinimo paslaugas teikia pagal suderintą maitinimo grafiką.

6. Pirkėjo įsipareigojimai:

6.1. Pirkėjas iki kito mėnesio 5 d. su Paslaugos Tiekėju suderina nemokamą maitinimą gavusių ugdytinių skaičių ir sumą, taip pat maitinimą gavusių priešmokyklinių grupių ugdytinių skaičių ir sumą.

6.2. Pirkėjas atsakingu už šios Sutarties vykdymą skiria Prienų „Ažuolo“ progimnazijos pirkinų specialistę - vadybininkę Rasą Abraitienę.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

7. Maitinimo Paslaugų įkainiai, nurodyti Sutarties priede Nr. 1., negali būti keičiami visą Sutarties laikotarpį, išskyrus atvejus, kai keičiamas pridėtinės vertės mokestis.

8. Į maitinimo Paslaugų kainas įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į maitinimo Paslaugų kainas privalo įskaičiuoti visas su šių Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas, bet tuo neapsiribojant.

9. Paslaugų Tiekėjas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 dienos atsiskaito su pirkėju už suvartotą vandenį ir elektros energiją, viršijančius nustatytus normatyvus, pagal skaitiklių duomenis.

10. Už suteiktas maitinimo paslaugas priešmokyklinio ugdymo skyrių ugdytiniams ir mokiniams, gaunantiems nemokamą maitinimą, Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui pagal kiekvieną mėnesį informacinės sistemos priemonėmis „E. sąskaita“ pateiktas sąskaitas faktūras.

11. Pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui, kaina (įkainiai) bus perskaičiuojama po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Perskaičiuotomis kainomis mokama už tas Paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį.

13. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartyje, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

14. Pirkėjas:

14.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jei Tiekėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, įspėjęs Tiekėją prieš 7 kalendorines dienas.

14.2. jei Pirkėjas laiku ir tinkamai neatsiskaito už tinkamai atliktas Paslaugas, jis Tiekėjui moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Tiekėjas:

15.1. dėl netinkamo sutarties vykdymo gavęs raštišką Pirkėjo įspėjimą pirmą kartą – sumoka 145 Eur baudą, antrą kartą – 300 Eur baudą. Po trečio įspėjimo Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį.

16. Delspinigių ir baudų (ne)sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS



17. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – nenugalimos jėgos aplinkybės), pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

18. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per vieną kalendorinę dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

19. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

20. Sutartis sudaroma ne anksčiau kaip 2020 m. liepos 16 d. ir galioja metus laiko nuo jos pasirašymo dienos, pridedant 15 dienų laikotarpį, skirtą šalių tarpusavio atsiskaitymui.

21. Pasibaigus Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, Tiekėjas perduoda Pirkėjui pagal aktą valgyklos įrengimus ir inventorių.

22. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

22.1. Šalių susitarimu Šalims viena kitą informavus prieš tris mėnesius;

22.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka.

23. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas, jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

24. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai per 1 (vieną) darbo dieną raštu pranešęs Tiekėjui, jei Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir dėl to kyla grėsmė mokinių maitinimo Paslaugos nepertraukiamumo principo, kuris užtikrina nepertraukiamą mokinių maitinimą Progimnazijoje, įgyvendinimui.

25. Pasibaigus šios sutarties galiojimo terminui ar ją nutraukus, Pirkėjas privalo atsiskaityti su Tiekėju už Paslaugas, nekeičiant nustatytų atsiskaitymo terminų.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

26. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

IX. KITOS SĄLYGOS

27. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingas maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti.

28. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lėšos, panaudotos patalpų, įrangos ir įrenginių remontui, negrąžinamos.

29. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti maisto produktų Tiekėjų sąrašą ir pirkimo dokumentus.

30. Pirkimo sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

31. Pasikeitus šalių rekvizitams, apie pasikeitimus informuoti kitą šalį per 3 dienas.

32. Sutartis su jos priedais surašyti dviem egzemplioriais, po vieną – Pirkėjui ir Tiekėjui.

33. Sutarties priedai:

33.1. Sutarties 1 priedas – Kainų pasiūlymas

33.2. Sutarties 2 priedas – Techninė specifikacija.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Prienų „Ąžuolo“ progimnazija
Įst.k. 190190269
Kęstučio g. 45, Prienai 59129
a/ Nr.LT304010041100080043
Luminor bank AS

Bibliotekininkė, pavaduojanti
progimnazijos direktorę

Aušra Kavaliauskienė

A. V.



TIEKĖJAS

UAB „Niklita“
Įm. k. 135541970
Taikos pr. 94, Kaunas 51179
PVM kodas LT355419716
a/s LT39204406000 2892633
AB SEB

Direktorius
Valdas Kukta



UAB „NIKLITA“

Adresas: Taikos pr. 94, LT-51179 Kaunas; jm.k.: 135541970;
PVM: LT355419716; tel., faks.: 8-37-764411; el.p.: uabniklita@gmail.com

Prienu „Ažuolo“ progimnazijai

**PASIŪLYMAS
DĖL MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2020-06-10

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, nurodomi visų dalyvių pavadinimai	UAB „Niklita“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, nurodomi visų dalyvių adresai	Taikos pr. 94, Kaunas LT – 51179
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Valdas Kukta
Telefonų numeris	+370 37 764411
Fakso numeris	+370 37 764411
El. pašto adresas	uabniklita@gmail.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) kvietime pateikti pasiūlyma;
 - 2) Supaprastinto atviro viešojo pirkimo vertės pirkimo sąlygose;
 - 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Mūsų teikiamas pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Mes įsipareigojame laikytis visų Lietuvos Respublikos teisės aktų.

3.*** Vykstant sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas

***Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai

4.**** Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1

***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Jei tiekėjas 1 ir (ar) 2 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovų nepasitelks / pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Pasiūlymo kaina eurais, pagal kurią bus nustatomas nugalėtojas, tokia:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugos sudedamosios dalys	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos sudedamosios dalies kaina, € (be PVM)	PVM	Antkainis (maisto gamtinimo išlaidos, proc.)	Vienos dienos vieno mokinio maitinimo paslaugos sudedamosios dalies kaina, € (su PVM ir antkainiu)
1.	Progimnazijos priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimas	pusryčiai	0,58	0,12	0	0,70
		pietūs	0,87	0,18	0	1,05
		vakarienė	0,50	0,11	0	0,61

2.	Progimnazijos pradinio ugdymo programų mokinių maitinimas	pusryčiai	0,66	0,14	0	0,80
		pietūs	1,40	0,29	20	2,03
		stovyklės	0,58	0,12	0	0,70
3.	Progimnazijos pagrindinio ugdymo programų mokinių maitinimas	pusryčiai	0,10	0,02	0	0,12
		pietūs	1,57	0,33	16	2,20
		stovyklės	0,13	0,03	0	0,16
Pasiūlymo kaina su PVM						7,73
Bendra pasiūlymo kaina su PVM ir antkainiu						8,37

Bendra pasiūlymo kaina su PVM ir antkainiu Eur - 8,37 Eur (Aštuoni eurai trisdešimt septyni euro centai)
[kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM 21 %, kuris sudaro 1,45 Eur (Vieną eurą keturiasdešimt penkis euro centus)]

Pastaba:

Tokiu būdu apskaičiuota kaina bus laikoma preliminarine, o Tiekėjo pasiūlyti paslaugų įkainiai bei antkainis bus [traukti] numatomą sudaryti pirkimo sutartį ir taikomi pagal faktinį perkantiesios organizacijos poreikį.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas;

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

El. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1

Direktorius



Valdas Kukta




TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Prienų „Ažuolo“ progimnazijos mokinių ir priešmokyklinio ugdymo skyrių grupių vaikų maitinimo paslaugų pirkimas

I. BENDROJI DALIS

1. Maitinimo paslaugų teikimo vieta: Prienų „Ažuolo“ progimnazija (toliau-Progimnazija), adresu Kęstučio g. 45, Prienai, Prienų r. sav., Ašmintos daugiafunkcis centras, adresu Dvaro g. 4, Ašmintos km., Prienų r. sav., Naujosios Ūtos daugiafunkcis centras, adresu Mokyklos g. 15, Naujosios Ūtos km., Prienų r. sav.

2. Maitinimo paslaugų tiekėjas (toliau – Paslaugų tiekėjas), teikdamas maitinimo paslaugas Progimnazijos mokiniams ir priešmokyklinio ugdymo skyrių grupių vaikams, privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):

2.1. 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr.852/2004 dėl maisto produktų higienos

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr.1770 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašas pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“.

2.3. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šio įsakymo 2020 m. kovo 18 d. pakeitimu Nr. V-421 ir kitais jo pakeitimais.

2.4. Prienų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 10 d. sprendimu Nr. T3-136 „Dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašų patvirtinimo“.

2.5. Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu NR. A3-922 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“.

2.6. Lietuvos Respublikos higienos normas HN-15:2005 „Maisto higiena“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministrės 2015 m. vasario 12 d. įsakymo Nr. V- 204 redakcija)

2.7. Lietuvos higienos norma HN-21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. Nr. V-773, galiojanti suvestinė redakcija (nuo 2018-09-01)).

2.8. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. Nr. V-836 redakcija „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo pakeitimo“.

2.9. Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus/rekomendacijas mokinių maitinimui.

3. Bendri reikalavimai:

3.1. Sutartys nesudaromos su į „Nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą“, skelbiamą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos internetinėje svetainėje, įtrauktais maitinimo paslaugų



tiekėjais.

3.2. Vaisiai, daržovės, uogos, bulvės gali būti perkami iš fizinių asmenų, kurie turi laikytis Valstybinės maisto ir veterinarijos 2003 m. gruodžio 15 d. tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. B1-955 „Dėl Lietuvos Respublikoje išaugintų šviežių vaisių, daržovių, uogų, bulvių atitikties deklaracijos išdavimo reikalavimų patvirtinimo“ nustatytų reikalavimų.

3.3. Už šios Techninės specifikacijos ir aukščiau nurodytų dokumentų nuostatų laikymąsi atsakingas maitinimo paslaugų tiekėjas.

3.4. Preliminarus vidutiniškai per mokslo metus besimaitinančių asmenų skaičius:

Eil. Nr.	Maitinimo gavėjai	Preliminarus besimaitinančiųjų ugdytinių skaičius	Iš jų preliminarus gaunančiųjų nemokamą maitinimą ugdytinių skaičius
1.	Progimnazijos priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų mokiniai	218	190
2.	Progimnazijos pagrindinio ugdymo programų mokiniai	193	85
Iš viso		411	275

Techninėje specifikacijoje nurodytas besimaitinančiųjų asmenų skaičius yra preliminarus ir nelaikomas faktiniu, jis skirtas paslaugų pirkimo dalyviams pasiūlymams parengti ir nustatyti pirkimo laimėtoją. Faktiškai besimaitinančiųjų asmenų skaičius gali apimti daugiau ar mažiau kaip 40 % Techninėje specifikacijoje nurodytų preliminarinių paslaugų kiekio. Tikslus perkamų paslaugų kiekis priklausys nuo besimaitinančiųjų asmenų skaičiaus.

3.4.1 Maitinimo paslaugas sudaro maisto paruošimas ir jo išdavimas. **Tiekėjas patiekalus privalo gaminti (ruošti) Prienų „Ažuolo“ progimnazijos patalpose.** Į Ašmintos daugiafunkcij centrą ir Naujosios Ūtos daugiafunkcij centrą paruoštą maistą tiekėjas pristato atskiruose induose, skirtuose maisto produktams, o karštus patiekalus būtina pristatyti konteineriuose (termosuose).

3.5. Progimnazijoje mokiniai turi gauti šilto maisto. Šiltas maistas – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip + 68 laipsnių C temperatūroje;

3.6. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

3.7. Maitinimui draudžiamos tiekti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado gaminiai; konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs gaminiai (kuriuose druskos daugiau kaip 1 g/100 g; sūryje ir mėsos gaminiuose – daugiau kaip 1,7 g/10); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais; gėrimai, kurių sudėtyje pridėtinio cukraus daugiau kaip 5 g/100 g; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechaniškai atskirta

mėsa ir jos gaminiai; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO, maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai, maisto produktai, neatitinkantys nustatytų kokybės reikalavimų.

3.8. Mokiniams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, bulvės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai, sultys, išskyrus citrusinių ir vynuogių (pageidautina šviežiai spaustos); grūdiniai (duonos gaminiai, kruopų produktai) ir ankštiniai produktai; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); nemalta liesa mėsa ir liesos mėsos produktai (neužšaldyti); žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejus (turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų; riebi mėsa ir mėsos produktai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; gyvūninės kilmės riebalai ir margarinas, kur įmanoma, keičiami aliejais); kiaušiniai; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo (negazuoti). Maisto produktus rekomenduojama tiekti iš ekologinės gamybos ūkių ar išskirtinės kokybės produktų gamintojų, paženklintus simboliu „Rakto skylutė“.

4. Patiekalų gaminimo ir pateikimo reikalavimai:

4.1. Paslaugų tiekėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai. Pateikiamas maistas turi būti gaminamas ir pateikiamas tą pačią dieną;

4.2. pateikiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

4.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

4.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų;

4.5. gaminant maistą turi būti naudojama kuo mažiau druskos ir cukraus;

4.6. rūkyti mėsos gaminiai tiekiami ne dažniau kaip kartą per savaitę, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams rūkyti mėsos gaminiai neturi būti tiekiami;

4.7. jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ir virtuvėje yra sąlygos, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną;

4.8. kiekvieną dieną turi būti pateikta daržovių ar vaisių, rekomenduotina, šviežių;

4.9. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus ir užkandžius;

4.10. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti pateikiamos daržovės, vaisiai arba jų salotos;

4.11. valgymo metu ant stalų neturi būti padėta druskos, pipirų, garstyčių;

4.12. jei tiekama arbata, turi būti sudaryta galimybė atsigerti nesaldintos arbatos.

5. Paslaugos tiekėjas sukomplektuoja įrangą ir inventorių, reikalingą prie išnuomos, maitinimo paslaugoms tiekti (tai vykdo savo lėšomis). Neatlygintinai paruošia patalpas maitinimo organizavimui (einamasis remontas).

6. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininis įrankius ir indus.

7. Progimnazijos valgykloje ar kitoje patalpoje, kurioje maitinami vaikai, matomoje vietoje turi būti skelbiama:

7.1. einamosios savaitės valgiaraštis (nurodant patiekalus ir jų kainas);



7.2. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris (skambinti maitinimo organizavimo klausimais) bei teritorinės visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos telefono numeris (skambinti maitinimo organizavimo ir valgiaraščių klausimais).

8. Už šios Techninės specifikacijos 7 punkte išvardytos informacijos skelbimą ir vykdymą atsakingas Paslaugos tiekėjas.

9. Progimnazijoje negali būti reklamuojami maisto produktai, išvardyti šios Techninės specifikacijos 3.7 papunktyje.

10. Patiekalai turi būti patiekiami pagal valgiaraštį.

11. Valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į ugdytinių amžių.

12. Pietų metu patiekiamas karštas pietų patiekalas (pagal valgiaraštį), kuris turi būti tausojantis virškinimo sistema – pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“. Jei pietų metu tiekiamas tik vienas karštasis pietų patiekalas, ne mažiau kaip pusė į pietų valgiaraščius (15 dienų) įtrauktų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantys patiekalai.

13. Tiekėjas bendradarbiauja su perkančiosios organizacijos administracija ugdytinių maitinimo gerinimo klausimais.

II. VAIKŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

14. Progimnazijoje valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 dienų laikotarpiui.

15. Mokinių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas.

16. Progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas (jo nesant – kitas Vadovo įgaliotas asmuo) pagal kompetenciją prižiūri, kad vaikų maitinimas būtų organizuojamas pagal nustatytą tvarką. Šis specialistas ne rečiau kaip kartą per savaitę pildo Valgiaraščių ir mokinių maitinimo atitikties patikrinimo žurnalą. Nustatęs neatitikimų, juos užregistruoja Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnale ir apie tai nedelsdamas raštu informuoja maitinimo paslaugų tiekėją ir Progimnazijos vadovą. Maitinimo paslaugų tiekėjas atsako už tai, kad nustatyti mokinių maitinimo organizavimo trūkumai būtų pašalinti nedelsiant.

17. Jei per nustatytą laiką po pranešimo raštu mokinių maitinimo organizavimo trūkumai nepašalinami, Vadovas, gavęs pranešimą apie nepašalintus trūkumus, apie tai praneša Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai.

18. Tiekėjas turės sugebėti vaikų maitinimui panaudoti visas galimas papildomas lėšas, skiriamas iš ES ir LR lėšų (parama „Pienas vaikams“ ir „Vaisių ir daržovių skatinimo mokyklose programa“ ir pan.), teikti informaciją už kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 20 d. perkančiajai organizacijai.

III. PERKAMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS IR ATSISKAITYMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS TVARKA

19. Prienų „Ąžuolo“ progimnazijos ugdytiniams maitinimo paslaugos teikiamos darbo dienomis: priešmokyklinio ugdymo skyriaus grupių vaikams - tris kartus per dieną (pusryčiai, pietūs ir vakarienė), mokiniams - vieną kartą per dieną (pietūs).

20. Pusryčiai organizuojami nuo 08.45 val. iki 9.30 val., pietūs turi būti organizuojami nuo 10.30 val. iki 13.00 val., vakarienė turi būti organizuojama nuo 15.30 val. iki 16.00 val.

21. Maitinimo paslaugos teikiamos konkursą laimėjusio Paslaugų tiekėjo paslaugos teikimo laikotarpiui Progimnazijos valgyklai skirtose patalpose bei Ašmintos daugiafunkcio centro ir Naujosios Ūtos daugiafunkcio centro patalpose.

22. Nemokamas mokinių maitinimas ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimas turi būti organizuojamas ir vykdomas atsižvelgiant ir neviršijant šiuose dokumentuose nustatytų kainų:

22.1. Lietuvos Respublikos Prienų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 26 d. sprendimu Nr. T3-237 „Dėl mokesčio už vaikų išlaikymą Prienų rajono švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatytą dienos kainą (priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimui, su antkainiu ir PVM):

22.1.1. priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimas – 3,00 EUR: pusryčiai – 0,90 EUR, pietūs – 1,35 EUR, vakarienė – 0,75 EUR;

22.2. Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. A3-922 „Dėl nemokamo maitinimo vienos dienos kainos maisto produktams įsigyti vienam mokiniui nustatymo“ (nemokamas mokinių maitinimas, su antkainiu be PVM):

22.2.1. priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų ugdytinių maitinimas: pietūs - 1,70 EUR, pusryčiai - 0,86 EUR, stovyklos – 3,48 EUR;

22.2.2. pagrindinio ugdymo programų mokinių maitinimas: pietūs - 1,90 EUR, pusryčiai – 1,06 EUR, stovyklos – 3,68 EUR.

22.3. Prienų rajono savivaldybės tarybos 2001 m. balandžio 5 d. sprendimu Nr. 199 „Dėl švietimo įstaigų valgyklų patalpų, įrangos bei inventoriaus nuomos“ ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2007 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T3-69 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos 2001 m. balandžio 5 d. sprendimo Nr. 199 „Dėl švietimo įstaigų valgyklų patalpų, įrangos bei inventoriaus nuomos“ papildymo“:

22.3.1. laikytis paslaugų kainų skaidrumo, taikant bendrojo lavinimo mokyklose antkainį ne didesnę kaip 25 proc. ne PVM mokėtojams ir ne didesnę kaip 30 proc. PVM mokėtojams.

23. Jei tiekėjo pasiūlyme nurodoma paslaugų ar jų sudedamųjų dalių kaina yra didesnė nei nurodoma 22 punkto dokumentuose, laikoma, kad tokia kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina.

24. Už suteiktas nemokamas maitinimo paslaugas atsiskaito paslaugos gavėjas pagal kiekvieną mėnesį informacinės sistemos priemonėmis „E. sąskaita“ pateiktas sąskaitas faktūras.

25. Paslaugų tiekėjas turi turėti Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos.

26. Pasibaigus mėnesiui Paslaugos tiekėjas suderina pateiktų porcijų skaičių su paskirtu atsakingu už maitinimą Progimnazijos darbuotoju iki kito mėnesio 5 d.

IV. SĄLYGOS DĖL PATALPŲ IR ĮRANGOS

27. Savivaldybės nuosavybės teise priklausantis turtas (maisto gamybai reikalingos patalpos ir įranga), kurį patikėjimo teise valdo progimnazija, Paslaugos tiekėjui maitinimo paslaugos teikimo laikotarpiui išnuomojamos ne konkurso būdu savivaldybės tarybos nustatyta tvarka - Lietuvos Respublikos Prienų rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimas Nr. T3-41 „Dėl nuompinigių už Prienų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo ir nuompinigių už Prienų rajono savivaldybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:



- 27.1. perkančioji organizacija įsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiu perduoti tiekėjui ilgalaikį materialų turtą (toliau vadinamas turtas): maisto ruošimui išnuomojamas plotas 128,39 m² ;
- 27.2. vadovaujantis Prienų rajono Valdybos 2003 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. 27 „Dėl elektros energijos ir vandens sunaudojimo normų maisto ruošimui rajono švietimo įstaigose“, tiekėjas turės sumokėti Perkančiajai organizacijai pagal apskaitos prietaisus už sunaudotą iš Progimnazijos gautą elektros energiją, vandenį (pagal galiojančius tarifus), viršijančius nustatytas suvartojimo normas (elektros energijai 4000 kWh per mėn., vandeniui 0,1 kub. m vienam mokiniui per mėn.) ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 d.;
- 27.3. tiekėjas pats apmoka maitinimo organizavimo metu susidariusių maisto atliekų (pagal su atliekų tvarkytoju sudarytą išvežimo grafiką) tvarkymo išlaidas;
- 27.4. paslaugos tiekėjas savo lėšomis paruošia patalpas, apsirūpina virtuvės įranga ir inventoriu technologiniam procesui užtikrinti, stalo įrankiais, indais, baldais. Tiekėjui pagerinusiam turtą, už pagerinimą neatlyginama;
- 27.5. tiekėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugoms teikti perduotas turtas, pasibaigus sutarties, galiojimo laikotarpiui bus grąžintas tokios būklės, kokios perduotas, atsižvelgiant į nusidėvėjimą;
- 27.6. maitinimo paslaugos tiekėjas užtikrina ir atsako už patalpų ir įrenginių higieninę būklę, apsaugą, einamąjį remontą, priešgaisrinės apsaugos reikalavimus, įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir remontą savo lėšomis;
- 27.6.1. paslaugų tiekėjas valo virtuvės ir pagalbines patalpas;
- 27.6.2. paslaugų tiekėjas sudaro sutartis kenkėjų kontrolei vykdyti maisto tvarkymo patalpose;
- 27.6.3. darbą, susijusį su maisto išdaliniu Ašmintos daugiafunkcio centro ir Naujosios Ūtos daugiafunkcio centro vaikams, šio skyriaus indų plovimu ir maitinimo vietos sutvarkymu, atlieka šių centrų darbuotojai;
- 27.6.4. paslaugos tiekėjas atlieka perduotų patalpų, ilgalaikio turto, vandentiekio, kanalizacijos, elektros ir vėdinimo sistemų gedimų remontą savo lėšomis;
- 27.6.5. perduotose patalpose įvykus avarijai ar nelaimingam atsitikimui darbe, Paslaugos tiekėjas atsako už pasekmes pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus.
- 27.7. be steigėjo sutikimo tiekėjas negali daryti nuomojamų patalpų kapitalinio remonto, rekonstrukcijų, kitokių pertvarkymų.
- 27.8. tiekėjas negali keisti patalpų paskirties;
28. Tiekėjui virtuvės įranga ir virtuvės inventorių po sutarties pasirašymo perduodamos pagal perdavimo aktą, kurį pasirašo abi Šalys.
29. Tiekėjas už maisto ruošimo patalpų ir virtuvės įrangos nuomą moka progimnazijos apskaičiuotą mėnesinį patalpų ir įrangos nuomos mokestį – 160,30 EUR. Atsiskaitymai vykdomi pagal Progimnazijos buhalterijos pateiktas sąskaitas – faktūras ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 d.
30. Pasibaigus paslaugos teikimo sutarties laikotarpiui, Paslaugos tiekėjas virtuvės ir pagalbines patalpas, ilgalaikį turtą, nustatyta tvarka perduoda Progimnazijos administracijai.

V. DARBUOTOJŲ DARBO SĄLYGOS



33. Maitinimo paslaugų tiekėjas, savarankiškai parenka maistą ruošiančius darbuotojus, turinčius reikiamą kvalifikaciją ir darbo patirties maisto ruošime, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimais moka jiems atlyginimus iš savo lėšų.

VI. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KONTROLĖS VYKDYMAS

34. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo Progimnazijos, kurioje teikiamos mokinių maitinimo paslaugos, administracija, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos.

35. Kontrolę vykdančioms institucijoms pareikalavus, Paslaugų tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, patiekalų išėigų kainą, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų panaudojimo kontrolei bei analizei atlikti. Šie dokumentai privalo būti maisto gamtinimo patalpose.

36. Gavus nusiskundimų, paslaugų užsakovas gali inicijuoti maitinimo paslaugų teikimo kokybės (maisto produktų laboratorinius tyrimus, maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytiems reikalavimams) patikrinimą. Nustačius pažeidimus, išlaidas už maisto kokybės patikrinimą apmoka Paslaugos tiekėjas. Kitais atvejais išlaidos už maisto kokybės patikrinimą apmokamos Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nustatyta tvarka.

37. Paslaugų tiekėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su Progimnazijos vadovais ir paslaugų teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti.

38. Paslaugų tiekėjas privalo dalyvauti visuotiniuose tėvų susirinkimuose (kai svarstomi vaikų maitinimo klausimai).

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Maitinimo paslaugų tiekėjas privalo teikti maitinimo paslaugas, atsižvelgdamas į reikalavimus, nurodytus šioje specifikacijoje bei visuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose tokių paslaugų vykdymą.

