

**RANGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO (FIKSUOTOS KAINOS) KAUNO  
APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO JONAVOS RAJONO  
POLICIJOS KOMISARIATO LAIKINO SULAIKYMŲ PATALPŲ JONAVOJE, KLAIPĖDOS  
G. 4, REMONTO DARBŲ SUTARTIS**

2020 m.

d. Nr. \_\_\_\_\_

*Kaunas*

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Užsakovas), atstovaujamas Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Imuniteto valdybos viršininko, laikinai einančio Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko pareigas, Elano Jablonsko, veikiančio pagal Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus, ir UAB „Eivilsta“ (toliau – Rangovas), atstovaujamas vykdančiojo direktoriaus Aurimo Ašakėno, veikiančio (-ios) pagal 2020 m. sausio 10 d. įgaliojimą, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo laikino sulaikymo patalpų remonto darbų su medžiagomis pirkimo Nr. 501918 sąlygomis sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis),

### **I. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Sutarties objektas yra Paprastasis remontas - Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jonavos rajono policijos komisariato laikino sulaikymo patalpų Jonavoje, Klaipėdos g. 4, remonto darbai (toliau – Darbai). Reikalavimai Darbams yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki 2020-10-01 Užsakovui atlikti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus Darbus. Darbai atliekami adresu Klaipėdos g. 4, Jonava.

1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.4. Rangovo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 20 kalendorinių dienų laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminui ir (arba) 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir (arba) 3) Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams ir (arba) 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims ir (arba) 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo numatyti.

1.5. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

### **II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis.

2.2. Sutarties kaina, nustatyta remiantis Rangovo pasiūlymu (Sutarties 2 priedas).

2.3. Sutarties 2.2. p. ir (ar) Sutarties 2 priede nurodyta Sutarties kaina apima:

2.3.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kainą, visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu bei pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas;

2.3.2. tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

2.4 jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus ir (arba) pirkti papildomas medžiagas, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos

numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka ir (arba) perka papildomas medžiagas savo pastangomis ir lėšomis;

2.5. Rangovas prisiima visą Darbų pabrangimo bei medžiagų kainų kilimo riziką ir patvirtina, kad yra tai įvertinęs, pateikdamas savo pasiūlymą pirkimui;

2.6. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Sutarties 2.2 papunktyje ir (ar) Sutarties 2 priede nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose ir Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės;

2.7. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, visų Darbų, viršijančių 15 proc. ribą, turi būti atsisakoma ir (ar) įsigyjama papildomų (keičiamų) Darbų kainą apskaičiuojant šiais būdais, nustatant pirmiau nurodyto būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti pirmesnį būdą, gali būti taikomas vienas iš toliau nurodytų būdų:

2.7.1. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius;

2.7.2. pagal Rangovo pasiūlyme pateiktuose Darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytus įkainius, jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

2.7.3. pagal Sutartyje numatyto įkainio sudėtinės dalis, remiamasi Sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

2.7.4. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ arba analogiškos programos duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis;

2.7.5. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų Darbų kainas, išskyrus tuo atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 (penki) procentai nuo tiesioginių išlaidų.

2.8. Sutarties kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio dydis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, už Darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.9. Pasikeitus PVM dydžiui, Darbų kaina perskaičiuojama pagal šią formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

SN – perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM);

SS – bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (atliktų Darbų) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

TS – senas PVM tarifas (procentais);

TN – naujas PVM tarifas (procentais).

2.10. Su Rangovu atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.11. Atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo įgaliotų atstovų. Detali Darbų perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.12. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos (toliau – LR) finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

2.13. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

### III. DARBŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Darbai laikomi užbaigti, kai tinkamai įvykdyti visi Darbai, pašalinti visi nustatyti defektai, užpildytas statybos Darbų žurnalas, pateiktos ir suderintos visos naudojimo ir priežiūros instrukcijos, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos;

3.2. Rangovas kartu su Užsakovu atlieka bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Užsakovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo–priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas;

3.3. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, apimtis bei sudėtingumą, Darbų perdavimo–priėmimo akte nurodo Rangovui protingą terminą pašalinti Darbų neatitikimus (defektus) nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Rangovui pašalinus per Užsakovo nurodytą protingą terminą Darbų neatitikimus (defektus), numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

3.4. Darbų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

### IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

#### 4.1. Rangovas turi teisę

4.1.1. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, pateikti į statybviety, iškrauti, priimti ir sandėliuoti Darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales;

4.1.2. gauti apmokėjimą už Darbus, jeigu jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.1.3. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 2.14 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;

4.1.4. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

#### 4.2. Rangovas įsipareigoja:

4.2.1. iki Darbų pradžios aptverti objekto aikštelę pagal teisės aktuose numatytus reikalavimus;

4.2.2. Sutartyje nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.2.3. užtikrinti, kad visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Darbų grafike numatytomis Darbo dienomis sutartinius įsipareigojimus nepertraukiamai vykdytų pakankamas kiekis Rangovo kvalifikuotų darbuotojų;

4.2.4. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie statybvietyje dirbsiančius subrangovus. Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai;

4.2.5. Darbus atlikti pagal Rangovui pateiktą techninę specifikaciją;

4.2.6. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo reikalavimuose (techninėje specifikacijoje) bei nurodymuose ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti;

4.2.7. savo sąskaita užsisakyti ir atsivežti visas medžiagas, mechanizmus ar kitą techniką, reikalingus Darbams pagal Sutartį nustatytu laiku atlikti;

4.2.8. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie visus vykdant Sutartį patiriamus arba gresiančius sunkumus, Darbų atlikimo uždelsimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų lemti tai, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių arba iš esmės atsiliks nuo tarpinių Darbų vykdymo grafike nustatytų terminų;

4.2.9. Darbams vykdyti naudoti medžiagas, priemones ir įrengimus, atitinkančius techninėje specifikacijoje (projektinėje dokumentacijoje) ir LR teisės aktuose jiems nustatytus reikalavimus;

4.2.10. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties priedus) reikalavimų;

4.2.11. naudoti statybviety tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos



apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.2.12. užbaigus Darbus, per 5 (penkias) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki galutinio Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti objekto aplinką, pašalinti savo Darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybinę techniką, sutvarkyti bei atstatyti Darbų metu suardytas statybų aikštelės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius (objektus);

4.2.13. tinkamai bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovais;

4.2.14. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti;

4.2.15. užtikrinti, kad Užsakovas arba kitas jo raštu įgaliotas asmuo, turėtų priėjimą prie visų vykdomų Darbų ir suteikti jam visas galimybes apžiūrėti atliekamus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamas medžiagas;

4.2.16. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.2.17. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Rangovas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.2.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose;

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę.

4.3.2 teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus ir nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos;

4.3.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises;

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. bendradarbiauti bei pateikti Rangovui visą jo turimą dokumentaciją ir (ar) informaciją, būtiną tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti šiame nustatytą įsipareigojimą;

4.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka priimti pagal Sutartį tinkamai atliktus Darbus;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Rangovui Sutartyje nurodytą kainą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;

4.4.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui statybos objektą visam Darbų vykdymo laikotarpiui.

4.4.5. nedelsiant pranešti Rangovui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.4.6. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

## V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis -10 proc. bauda nuo Sutarties pradinės vertės (Tiekėjo pasiūlymo kainos be PVM).

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovo dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams



pašalinti. Šio ir 5.1 papunkčio nuostatos netaikomos Rangovo įsipareigojimų vykdymo terminų pažeidimams, dėl kurių delspinigiai skaičiuojami pagal 7.3 papunktį.

## VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Darbų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Visiems atliktiems Darbams Rangovas suteikia, atitinkamiems Darbams, medžiagoms, įrengimams teisės aktuose nustatytą garantinį terminą. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas statybos darbams yra ne trumpesnis nei 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) ir darbams – ne trumpesnis nei 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose elementuose tyčia paslėptų defektų – ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) metų, įrengimų ir mechanizmų garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis, kaip 2 (dveji) metai. Rangovas už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6.3 Rangovas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės.

6.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu informuoja apie tai Rangovą, nurodydamas, kad Užsakovas privalo per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) numatytą terminą arba per Užsakovo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje užduotyje, pašalinti defektą.

## VII. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą.

7.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekiejui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

7.5. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo abi Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

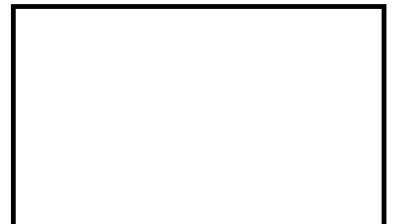
7.6. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Rangovas ir jo subtiekiejas (-ai).

7.7. Subtiekiejo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 7.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą;

8.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Rangovui pareikalavus, sumokėti Rangovui 0,02 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;



8.3. Jei Rangovas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Rangovo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. bendros Sutarties vertės;

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. bendros Sutarties kainos, Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą turi teisę:

8.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų ir (arba);

8.4.2. reikalauti sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. vienašališkai nutraukti Sutartį;

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)**

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA**

10.1. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

10.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, Darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.



## XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.3. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

11.4. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

11.4.1. kai nurodyti Darbai dėl atliktų techninės specifikacijos korekcijų tampa nebereikalingi;

11.4.2. kai techninės specifikacijos numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl techninės specifikacijos klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

11.4.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas sumokėti už Darbus;

11.4.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

11.4.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

11.4.6. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekių, dujotiekių, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiektimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

11.4.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų Darbų ar Darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės.

11.5. Atskirų neatliekamų ir reikalingų atlikti Darbų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo vertė laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų Darbų suma.

11.6. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

11.7. Papildomų Darbų, o esant reikalui ir neatliekamų Darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų Darbų, o esant reikalui, taip pat ir dėl neatliekamų Darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui raštu pateikia Rangovo atstovas. Užsakovo atstovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių Darbų būtinybės, nurodant priežastis. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus Darbus ir nurodo papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) neatliekamų Darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą ar kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis). Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti Rangovui.

11.8. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos Sutarties 2.7 punkte nustatyta tvarka.

11.9. Jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina (tikslinga) keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo įkainius pagal pateiktus pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) ir siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.7 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus;





11.10. Rangovo pasiūlyme įvardytos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja sprendiniams. Tokie keitimai nelaikomi pakeitimu.

11.11. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaudamasis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstantį informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

## **XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS**

12.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Rangovo valios, dėl kurių Rangovas, negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo;

12.4. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas ne trumpesiam nei 60 (šešiasdešimt) dienų laikotarpiui, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti Užsakovo atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

## **XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 7.2 ir 7.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą.

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Rangovo įsipareigojimų dalimi;

13.2.6. nutraukti Sutartį;

13.2.7. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus;

13.3. Rangovas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

13.4. Rangovas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Rangovo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti;

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;





- 13.5.4. rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);
- 13.5.5. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu;
- 13.5.6. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Rangovui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį);
- 13.6. Sutarties 13.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

#### **XIV. GALIOJIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

- 14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiškai Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 2020-11-21.
- 14.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 14.3. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 14.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 14.5. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
  - 14.5.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų 13.5.2. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
  - 14.5.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;
  - 14.5.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
  - 14.5.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
  - 14.5.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo.
- 14.6. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 14.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 14.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

#### **XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

- 15.1. Šiai Sutarties ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.
- 15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

#### **XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:
  - 16.1.1. Užsakovo atstovas [redacted] vyriausiasis specialistas [redacted]  
[redacted]@policija.lt M.K.Čiurlionio g. 33, Kaunas.
  - 16.1.2. Rangovo atstovai: [redacted], vykdantysis direktorius Tel. [redacted],  
info@eivilsta.lt, [redacted], statybos direktorius, Tel. [redacted] s@eivilsta.lt



16.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – [ ] patarėja,  
Tel. [ ] e@policija.lt.

16.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, ta Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.6.1 Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

16.6.2. Sutarties 2 priedas – Rangovo pasiūlymas;

16.6.3. Sutarties 3 priedas – Darbų priėmimo–perdavimo aktas;

16.6.4. Kiti Užsakovo numatyti priedai prie Sutarties.

## XVI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

### UŽSAKOVAS

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas  
Įm. kodas 191008196  
PVM mokėtojo kodas Ne PVM mokėtojas  
Adresas Vytauto pr. 91, Kaunas  
Telefonas 8 700 60 000,  
el. paštas. kaunovpk.kanceliarija@policija.lt  
Atsisk. sąsk. Nr. LT68 7044 0600 0782 2215  
AB SEB bankas  
Banko rekvizitai 70440

Policijos departamento prie  
Vidaus reikalų ministerijos  
Imuniteto valdybos viršininkas,  
laikinai einantis viršininko pareigas A. V.

Elanas Jablonskas



### RANGOVAS

UAB "Eivilsta"  
Įm. Kodas 302302242  
PVM mokėtojo kodas LT100010028512  
Adresas Raudondvario pl.164 A, Kaunas  
Telefonas +370655 52503,  
el.paštas. info@eivilsta.lt  
Atsisk. sąsk. Nr. LT177044060008083772  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440

Vykdantysis direktorius

Aurimas Ašakėnas



Kauno apskrities  
vyriausiojo policijos komisariato  
Aptarnavimo skyriaus  
Viešųjų pirkimų poskyrio patarėja



Kauno apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus  
Viešųjų pirkimų poskyrio specialistė



Kauno apskr. VPK Aptarnavimo  
skyriaus Turto valdymo poskyrio  
patarėja



Rangos sutarties  
priedas Nr. 1

### Techninė specifikacija

#### 1. Objektas ir jo savybės.

1.1. Numatoma remontuoti Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jonavos rajono policijos komisariato laikino sulaikymo patalpas – 15,75 m<sup>2</sup>,

1.2. Statybos rūšis – paprastas remontas.

1.3. Darbų atlikimo terminas – 2020 m. spalio 1 d.

1.4. Tiekėjas darbus atlieka, adresu Klaipėdos g. 4, Jonava.

#### 2. Bendrieji reikalavimai darbams:

2.1. Tiekėjas privalo vykdyti darbus laikydamasis statybos techniniuose reglamentuose, teisės aktuose bei kituose normatyviniuose dokumentuose tokios rūšies darbams keliamų reikalavimų.

2.2. Tiekėjas darbus privalo atlikti naudodamasis savo ištekliais, medžiagomis, priemonėmis ir pajėgumais. Visos medžiagos, įrenginiai, įranga, gaminiai turi būti nauji, nenaudoti, kokybiški ir atitinkantys jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas (turi būti sertifikuoti Lietuvoje ir (arba) Europos Sąjungoje ir turi turėti atitikties įvertinimo dokumentus).

2.3. Tiekėjas, vykdydamas darbus, turi vadovautis medžiagų, gaminių ar įrengimų gamintojų instrukcijomis ir reikalavimais darbams su šiomis medžiagomis, gaminiais ar įrengimais.

2.4. Vykdamas darbus Tiekėjas turi laikytis saugaus darbo, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos, tinkamų higienos sąlygų reikalavimų.

2.5. Tiekėjas privalo statybines šiukšles ir medžiagų likučius utilizuoti savo lėšomis ir rizika, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų.

2.6. Tiekėjas statybos darbams privalo suteikti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje numatytus garantinius terminus.

2.7. Darbų apimtis Tiekėjas savo rizika įsivertina pagal pateiktus dokumentus ir objekto apžiūros metu.

3. Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jonavos rajono policijos komisariato laikino sulaikymo patalpose numatomi remonto darbai – pertvarų įrengimas iš silikatinių plytų, patalpų lubų ir sienų remontas (sienų paruošimas, glaistymas, dažymas ir kt. pagal poreikį), grindų įrengimas, patalpų durų montavimas, durų demontavimas ir metalinių durų su grotomis sumontavimas, lango užmūrijimas detalesni numatomi darbai pateikiami lentelėje:

| Eil. Nr. | Patalpos pavadinimas | Patalpos dydis, m <sup>2</sup> | Numatomi remonto darbai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Patalpa Nr. 1-33     | 4,99                           | Sienų ir lubų paruošimas dažymui, dažymas vandens emulsiniais dažais. Esamos kreidos pašalinimas nuo lubų paviršių. Lubų paviršių pagrindo paruošimas dažymui, dažymas vandens emulsiniais dažais (Spalva balta). (Sienų spalvą derinti su Užsakovo atstovu).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.       | Patalpa Nr. 1-34     | 10,76                          | Nuo esamos vidinės lango ir durų sienos įrengiamos (storinamos) pertvaros iš silikatinių blokelių (250x240x238). Mūro sienos tinkuojamos, likusios sienos, esančios patalpose remontuojamos, kurių tinka ar dažų sluoksnio dengiamas paviršius yra atšokęs, įskilęs ar kitaip pažeistas. Sienų paruošimas dažymui, dažymas vandens emulsiniais dažais. Esamos kreidos pašalinimas nuo lubų paviršių. Lubų paviršių pagrindo paruošimas dažymui, dažymas vandens emulsiniais dažais (Spalva balta). (Sienų spalvą derinti su Užsakovo atstovu). Demontuojama grindų danga, ir grindys išklojamos keraminėmis plytelėmis, Suformuojama sienoje anga ir įrengiamos |

|    |                                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                         |       | įėjimo į patalpas durys, formuojama durų anga šarvuotoms durims, į suformuotas durų angas montuojami šarvuotų durų blokas. <i>(Pastaba: šarvuotų durų blokas demontuojamas iš esamos laikino sulaikymo patalpos, pernešamas ~10 m atstumu iki remontuojamos patalpos, jų vietoje sumontuojamos naujos MDP durys su stakta).</i> Durys perdažomos. Virš durų įrengiama niša dėl kameros budinčio apšvietimo. Niša neturi būti didesnė negu 15x15 cm. Patalpoje turi būti tvirtai pritvirtintas suolas (ai). Patalpoje lango pusėje įrengiamas ventiliatorius. Ventiliacijos vamzdis aptaisomas metaliniu kampuočiu ir nudažomas. Lubose įrengiamas antivandalinis švietuvas. Susidariusios statybinės šiukšlės valomos iš remontuojamų patalpų ir transportuojamos iš statyb vietės. |
| 2. | <b>Patalpa Nr.1-26<br/>(koridorius)</b> | 13,60 | Užtaisomi durų angokraščiai (sumontavus šarvuotų durų bloką ir medines duris), likusios sienos, tarp patalpų remontuojamos, kurių tinko ar dažų sluoksnio dengiamas paviršius yra atšokęs, įskilęs ar kitaip pažeistas. paruošimas dažymui, dažoma vandens emulsiniais dažais. (Sienų spalvą derinti su Užsakovo atstovu).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

4. Reikalavimai medžiagoms ir atliekamiems darbams: vandens emulsinių dažų spalva derinama su Perkančiąja organizacija.

5. Įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio statybos (remonto darbų) vadovą ir atestuotą asmenį už darbų saugą.

6. Numatomi preliminarūs darbų kiekiai:

| Eil. Nr. | Darbo pavadinimas                                        | Mato vnt. | Kiekis |
|----------|----------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 1.       | Pertvaros įrengimas iš 250 mm pločio silikatinų blokelių | m2        | 19,05  |
| 2.       | Mūrinių sienų tinkavimas                                 | m2        | 19,05  |
| 3.       | Esamų sienų atskirų vietų tinko remontas                 | m2        | 11,08  |
| 4.       | Sienų pav. gruntavimas sukibimą gerinančiu gruntu        | m2        | 64,73  |
| 5.       | Sienų pav. atskirų vietų glaistymas ir šveitimas.        | m2        | 28,9   |
| 6.       | Sienų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais 2 k.       | m2        | 64,73  |
| 7.       | Esamos kreidos pašalinimas nuo lubų pav.                 | m2        | 15,75  |
| 8.       | Lubų pav. gruntavimas sukibimą gerinančiu gruntu         | m2        | 15,75  |
| 9.       | Lubų pav. glaistymas ir šveitimas                        | m2        | 15,75  |
| 10.      | Lubų paviršių gruntavimas                                | m2        | 15,75  |





|     |                                                                                                                                                                               |        |       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| 11. | Lubų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais 2 k.                                                                                                                             | m2     | 15,25 |
| 12. | Esamų metalinių durų demontavimas.                                                                                                                                            | vnt.   | 1     |
| 13. | Esamų metalinių durų pernešimas 10 m. atstumu.                                                                                                                                | vnt.   | 1     |
| 14. | Durų angų formavimas metalinėmis durimis: angos platinimas pjaunant mūrą, armatūros atskirų strypų d16mm montavimas formuojant sąramas ir angos šoninių ertmių užbetonavimas. | kompl. | 1     |
| 15. | Esamų metalinių durų montavimas į suformuotas angas.                                                                                                                          | vnt.   | 1     |
| 16. | Naujų MDP sumontavimas į suformuotas angas.                                                                                                                                   | vnt.   | 1     |
| 17. | Esamų metalinių durų perdažymas 2 kartus.                                                                                                                                     | m2     | 3,6   |
| 18. | Koridoriaus sienų atskirų vietų (durų angokraščių) tinko remontas.                                                                                                            | m2     | 3,9   |
| 19. | Koridoriaus sienų pav. glaistymas ir šveitimas.                                                                                                                               | m2     | 12,3  |
| 20. | Koridoriaus sienų pav. gruntavimas.                                                                                                                                           | m2     | 12,3  |
| 21. | Koridoriaus sienų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais.                                                                                                                    | m2     | 12,3  |
| 22. | Senų dažų (aliejinų ir kreidinių) pašalinimas nuo sienų pav. koridoriuje                                                                                                      | m2     | 12,6  |
| 23. | Ventiliatorius įrengimas                                                                                                                                                      | vnt.   | 1     |
| 24. | Suolo įrengimas ir pritvirtinimas                                                                                                                                             | vnt.   | 1     |
| 25. | Antivandalinio šviestuvo IK10 klasės apšvietimui įrengimas                                                                                                                    | vnt.   | 1     |
| 26. | Viršlubinių esamų šviestuvų demontavimas ir sumontavimas                                                                                                                      | vnt.   | 2     |
| 27. | Ventiliatoriaus vamzdžio aptaisymas metaliniu kampuočiu ir nudažymas                                                                                                          | m      | 2,10  |
| 28. | Grindų aptaisymas keraminėmis plytelėmis                                                                                                                                      | m2     | 7     |
| 29. | Statybinių šiukšlių valymas iš patalpų ir transportavimas                                                                                                                     | m3     | 1,5   |





## UAB „EIVILSTA“

STATYBOS, APDAILOS, SANTECHNIKOS DARBAI

Apklauso sąlygų  
I priedas

Įmonės kodas: 302302242; PVM mokėtojo kodas: LT100010028512; Raudondvario pl. 164A, Kaunas; A/s numeris:  
LT177044060008083772; AB SEB bankas; Banko kodas: 70440; Tel.nr.: + 370 655 52503; El.p. [info@eivilsta.lt](mailto:info@eivilsta.lt)

Kauno apskrities vyriausiasis  
policijos komisariatas  
Vytauto pr. 91  
44238 Kaunas

## PASIŪLYMAS

## DĖL LAIKINO SULAIKYMO PATALPŲ REMOTO DARBŲ SU MEDŽIAGOMIS

## PIRKIMO\*

2020-08-17

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

|                                                                                                                                 |                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių pavadinimai bei nurodoma pirkimo objekto dalis/ | UAB „Eivilsta“                                         |
| Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių įmonių kodai/                                  | 302302242                                              |
| Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/                                            | Raudondvario pl. 164A, Kaunas                          |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė                                                                         |                                                        |
| Telefono numeris                                                                                                                |                                                        |
| El. pašto adresas                                                                                                               | <a href="mailto:info@eivilsta.lt">info@eivilsta.lt</a> |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime ir patvirtiname, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (apklausos sąlygose, jų paaiškinimuose ir patikslinimuose).

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto apklausos sąlygose.

3. Vykdydami sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus ir dalį sutartyje numatytų užduočių perduosime vykdyti jiems (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui tokie bus pasitelkti):

|                                                                                                                                   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                             | - |
| Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                 | - |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us) (jei žinoma) | - |
| Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas                                     | - |

4. Šiame pasiūlyme yra pateikta **konfidenciali informacija** (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas<br>(rekomenduojama dokumento pavadinime įrašyti žodį „Konfidencialu“) | Lapų skaičius |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.       | Įgaliojimas pateikti pasiūlymą                                                                       | 1             |
| -        | -                                                                                                    | -             |

\* Pastaba. Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą prašomą informaciją, išskyrus 3 ir 4 punktus, kurių tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 3 ir (ar) 4 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad sutarties vykdymui subteikėjai nebus pasitelkiami ir (ar) pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

5. Mūsų siūloma darbų, kurie atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bendra pasiūlymo kaina:

| Eil. Nr. | Pirkimo objekto pavadinimas                                                                                                                                                   | Mato vnt.      | Orientaciniai kiekiai | Pirkimo objekto įkainis Eur (be PVM) | Pirkimo objekto kaina Eur (be PVM) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                             | 3              | 4                     | 5                                    | 6 (4x5)                            |
| 1.       | Pertvaros įrengimas iš 250 mm pločio silikatinių blokelių                                                                                                                     | m <sup>2</sup> | 19,05                 | 43,91                                | 836,49                             |
| 2.       | Mūrinių sienų tinkavimas                                                                                                                                                      | m <sup>2</sup> | 19,05                 | 10,46                                | 199,26                             |
| 3.       | Esamų sienų atskirų vietų tinko remontas                                                                                                                                      | m <sup>2</sup> | 11,08                 | 3,62                                 | 40,11                              |
| 4.       | Sienų pav. gruntavimas sukibimą gerinančiu gruntu                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 64,73                 | 1,32                                 | 85,44                              |
| 5.       | Sienų pav. atskirų vietų glaistymas ir šveitimas.                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 28,9                  | 1,39                                 | 40,17                              |
| 6.       | Sienų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais 2 k.                                                                                                                            | m <sup>2</sup> | 64,73                 | 4,41                                 | 285,46                             |
| 7.       | Esamos kreidos pašalinimas nuo lubų pav.                                                                                                                                      | m <sup>2</sup> | 15,75                 | 4,16                                 | 65,52                              |
| 8.       | Lubų pav. gruntavimas sukibimą gerinančiu gruntu                                                                                                                              | m <sup>2</sup> | 15,75                 | 1,12                                 | 17,64                              |
| 9.       | Lubų pav. glaistymas ir šveitimas                                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 15,75                 | 2,38                                 | 37,49                              |
| 10.      | Lubų paviršių gruntavimas                                                                                                                                                     | m <sup>2</sup> | 15,75                 | 1,12                                 | 17,64                              |
| 11.      | Lubų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais 2 k.                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 15,25                 | 2,89                                 | 44,07                              |
| 12.      | Esamų metalinių durų demontavimas.                                                                                                                                            | vnt.           | 1                     | 160,40                               | 160,40                             |
| 13.      | Esamų metalinių durų pernešimas 10 m. atstumu.                                                                                                                                | vnt.           | 1                     | 48,12                                | 48,12                              |
| 14.      | Durų angų formavimas metalinėmis durimis: angos platinimas pjaunant mūrą, armatūros atskirų strypų d16mm montavimas formuojant sąramas ir angos šoninių ertmių užbetonavimas. | kompl.         | 1                     | 696,39                               | 696,39                             |
| 15.      | Esamų metalinių durų montavimas į suformuotas angas.                                                                                                                          | vnt.           | 1                     | 187,13                               | 187,13                             |
| 16.      | Naujų MDP sumontavimas į suformuotas angas.                                                                                                                                   | vnt.           | 1                     | 240,59                               | 240,59                             |
| 17.      | Esamų metalinių durų perdažymas 2 kartus.                                                                                                                                     | m <sup>2</sup> | 3,6                   | 26,37                                | 94,93                              |
| 18.      | Koridoriaus sienų atskirų vietų (durų angokraščių) tinko remontas.                                                                                                            | m <sup>2</sup> | 3,9                   | 32,08                                | 125,11                             |
| 19.      | Koridoriaus sienų pav. glaistymas ir šveitimas.                                                                                                                               | m <sup>2</sup> | 12,3                  | 5,65                                 | 69,50                              |
| 20.      | Koridoriaus sienų pav. gruntavimas.                                                                                                                                           | m <sup>2</sup> | 12,3                  | 3,34                                 | 41,08                              |
| 21.      | Koridoriaus sienų pav. dažymas vandens emulsiniais dažais.                                                                                                                    | m <sup>2</sup> | 12,3                  | 8,35                                 | 102,71                             |





Sutarties 3 priedas

**DARBŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS Nr. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(data)  
(sudarymo vieta)

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Užsakovas:                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Rangovas:<br>(jei tai rangovų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti rangovų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)</i> ), |
| Sutarties Nr.:                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Sutarties pavadinimas:                                                                                                                                                                                                                                          |

Rangovas šiuo darbų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis suteikė (*įrašoma darbų baigimo data*) ir Užsakovui perduoda šiuos darbus:

\_\_\_\_\_  
nurodytus Sutartyje.

**Užsakovas:**

Priima ir patvirtina, kad visi darbai atlikti laiku ir tinkamai, laikantis Sutartyje, įskaitant jos prieduose, nustatytų reikalavimų; yra pateikti visi reikalingi dokumentai, jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti darbų priėmimo – perdavimo momentu. *Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai).*

Darbai buvo suteikti kokybiškai, tačiau praleidus Sutartyje nustatytą terminą

Nepriima visų ar dalies Darbų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Darbų trūkumų/neatitikimų (*jei nepriimama dalies darbų, nurodoma, kurių*):

\_\_\_\_\_  
(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamąja šio akto dalimi)

Rangovas įpareigojamas iki/per \_\_\_\_\_ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

| Perdavė           | Priėmė            |
|-------------------|-------------------|
| Rangovo atstovas  | Užsakovo atstovas |
| (Data)            | (Data)            |
| (Parašas)         | (Parašas)         |
| (Vardas, pavardė) | (Vardas, pavardė) |
| (Pareigos)        | (Pareigos)        |

|     |                                                                          |                |      |        |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|----------------|------|--------|---------|
| 22. | Senų dažų (aliejinų ir kreidinių) pašalinimas nuo sienų pav. koridoriuje | m <sup>2</sup> | 12,6 | 6,89   | 86,81   |
| 23. | Ventiliatorius įrengimas                                                 | vnt.           | 1    | 276,49 | 276,49  |
| 24. | Suolo įrengimas ir pritvirtinimas                                        | vnt.           | 1    | 267,93 | 267,93  |
| 25. | Antivandalinio šviestuvo IK10 klasės apšvietimui įrengimas               | vnt.           | 1    | 120,12 | 120,12  |
| 26. | Viršlubinių esamų šviestuvų demontavimas ir sumontavimas                 | vnt.           | 2    | 33,42  | 66,84   |
| 27. | Ventiliatoriaus vamzdžio aptaisymas metaliniu kampuočiu ir nudažymas     | m              | 2,10 | 110,31 | 231,65  |
| 28. | Grindų aptaisymas keraminėmis plytelėmis                                 | m <sup>2</sup> | 7    | 68,14  | 476,98  |
| 29. | Statybinių šiukšlių valymas iš patalpų ir transportavimas                | m <sup>3</sup> | 1,5  | 237,62 | 356,43  |
|     | Pasiūlymo kaina Eur (be PVM)                                             |                |      |        | 5318,50 |
|     | PVM (Eur)                                                                |                |      |        | 1116,89 |
|     | Bendra pasiūlymo kaina Eur (su PVM)                                      |                |      |        | 6435,39 |

Šeši tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt penki eurai, 39 ct. (bendra pasiūlymo kaina (Eur su PVM) žodžiais).

PVM sudaro (nurodoma jei tiekėjas PVM mokėtojas) - 1116,89 Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas \_\_\_\_\_

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas     | Dokumento lapų skaičius |
|----------|------------------------------------|-------------------------|
| 1.       | Įgaliojimas [ ] pateikti pasiūlymą | 1                       |
| -        | -                                  | -                       |

[ ]

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

[ ]

[ ]

(Vardas ir pavardė)

[ ]

