

KELEIVINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ NUOMOS SU VAIRUOTOJU LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE IR UŽSIENYJE SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 24 d. Nr. 12F- 54
Vilnius

UAB „Kautra“ (toliau vadinama VEŽĖJU), atstovaujama Vilniaus filialo vadovo Karolio Kairaičio, veikiančio pagal 2017.12.12 generalinio direktoriaus įgaliojimą Nr. 02-614, ir **Koncertinė įstaiga Valstybinis pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“** (toliau vadinama UŽSAKOVU), atstovaujama įstaigos vadovo Antano Kučinsko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, atsižvelgdami į vykdytos skelbiamos apklausos rezultatus (pirkimo Nr. 502253), sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje paslaugos. Paslauga apima atitinkamo dydžio autobuso (nuo 30 iki 64 sėdimų vietų) nuomą su vairuotoju. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį, kaina bus skaičiuojama pagal nuvažiuotą kilometrų kiekį.

1.2. Preliminarus nuvažiuojamų kilometrų kiekis per visą sutarties galiojimo laikotarpį – 15 000 km. Pateikiamas preliminarus kilometrų kiekis yra lyginamojo svorio ir yra naudojamas tik pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtojiui nustatyti, o paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį, neviršijant šiam pirkimui planuojamos maksimalios vertės – 24 000,00 Eur su PVM. Reikalavimai paslaugoms nustatyti sutarties sąlygų 2 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. Dažniausios kelionės po Lietuvą iš Vilniaus, T. Ševčenkos g. 19A į Kauną, Kėdainius, Šiaulius, Klaipėdą, Jonavą, Šakius, Birštoną, Trakus, Molėtus, Židikius, Ylakius, Trakus, Šalčininkus, Širvintas, Ukmergę ir pan. Kelis kartus per metus keliaujama į užsienį, pvz. į Vokietiją, į Lenkiją, į Prancūziją, į Latviją, esant poreikiui ir kitos šalys.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. VEŽĖJAS įsipareigoja:

2.1.1. pateikti UŽSAKOVUI techniškai tvarkingą autobusą pagal faktinį poreikį nuo 30 iki 64 vietų keleivių pervežimui Užsakovo nurodytu maršrutu. Keleiviai paimami iš anksto sutartu laiku ir parvežami į Vilnių, T. Ševčenkos g. 19A;

2.1.2. vežti į keliones ne senesniais kaip 5 metų senumo (skaičiuojant nuo pirmosios registracijos metų) autobusais;

2.1.3. transporto priemonės gedimo iki kelionės pradžios ar kelionės metu atveju skubiai pašalinti gedimą, o nesant tokiai galimybei, pateikti kitą tos pačios klasės transporto priemonę bei padengti Užsakovui papildomas transporto priemonės nuomos ir kitas su transporto priemonės pakeitimu susijusias išlaidas. Kita tos pačios klasės transporto priemonė pateikiama ne ilgiau kaip per:

2.1.3.1. Vilniaus miesto teritorijoje – 45 minutes;

2.1.3.2. vietovėse, nuo Vilniaus miesto nutolusiose iki 60 km – 1 val. 40 min.;

2.1.3.3. vietovėse, nuo Vilniaus miesto nutolusiose iki 150 km – 2 val. 30 min.

2.1.3.4. vietovėse, nuo Vilniaus miesto nutolusiose iki 300 km – 3 val.

2.1.3.5. kelionių metu užsienyje – laikas derinamas atskiru sutarties šalių susitarimu, derinant vadovaujamąsi protingumo kriterijumi;

2.1.4. paruošti reikalingus transporto priemonės ir vairuotojo (-ų) kelionės dokumentus (licenciją, kelionės lapą, transporto priemonės draudimą, kt. reikalingus dokumentus);

2.1.5. dėl VEŽĖJO kaltės pavėlavus į renginį ar iš viso į jį nenuvykus, atlyginti UŽSAKOVUI nuostolius ta suma, kurią būtų gavęs UŽSAKOVAS iš trečiosios šalies;

2.1.6. apdrausti keleivius kelionės metu nuo nelaimingų atsitikimų;
 2.1.7. nuvažiuotus kilometrus pradėti skaičiuoti nuo Paslaugos užsakyme nurodytos keleivių paėmimo vietos. VEŽĖJO transporto priemonės kelionė iki keleivių paėmimo vietos ir atgal (į garažą) neapmokama;

2.1.8. Sutarties galiojimo metu atitikti visus techninės specifikacijos reikalavimus, nurodytus Sutarties 2 priede.

2.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

2.2.1. naudoti transporto priemonę pagal jos tikslinę paskirtį, užtikrinti, kad keleiviai nerūkytų transporto priemonėje bei laikytųsi keleivių ir bagažo vežimo kelių transporto taisyklių;

2.2.2. kelionės metu palaikyti autobuse švarą ir tvarką;

2.2.3. per 10 darbo dienų po kelionės pabaigos padengti VEŽĖJUI nuostolius, jei dėl keleivių kaltės buvo apgadinta ar sunaikinta transporto priemonė ar jos vidaus ar išorės įranga (sėdynės, stiklai, vaizdo aparatūra ir pan.);

2.2.4. apmokėti VEŽĖJUI už keleivių pervežimo paslaugas šios sutarties 3 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.5. nevežti daugiau keleivių, negu numatyta konkrečios transporto priemonės techniniame pase.

3. ATSISKAITYMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. UŽSAKOVAS už keleivių vežimo paslaugas moka pagal faktiškai nuvažiuotą kilometrų kiekį tokiais į kainiais:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus kilometrų kiekis per 18 mėn.*	1 km. įkainis, EUR su PVM
1	2	3	4
1.	Vienas nuvažiuotas kilometras Lietuvos Respublikos teritorijoje (įskaitant visus mokesčius ir su paslaugų teikimu susijusias išlaidas), teikiant keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslauga	11 000	1,25
2.	Vienas nuvažiuotas kilometras užsienyje (įskaitant visus mokesčius ir su paslaugų teikimu susijusias išlaidas), teikiant keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslauga	4 000	1,24

3.2. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra metodas, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“. Į sutartyje nurodytą įkainį įtraukti visi Vežėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutartyje nurodytas 1 km. įkainis su PVM nebus keičiamas, išskyrus, kai sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.4. UŽSAKOVAS už keleivių vežimo paslaugas sumoka VEŽĖJUI per 30 kalendorinių dienų po kelionės, pagal VEŽĖJO pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą ir keleivių vežimo lapą, pervedant pinigus į sutarties 10 punkte nurodytą VEŽĖJO atsiskaitomąją sąskaitą. Po kiekvieno užsakymo įvykdymo, UŽSAKOVUI kartu su sąskaita faktūra turi būti pateikiamas keleivių vežimo lapas atitinkantis Keleivių vežimo lapo formai, patvirtintai Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. 3-24 „Dėl keleivių vežimo lapų formos, jų apskaitos,

užsakymo, gamybos, technologinės apsaugos, platinimo, įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus.

3.5. VEŽĖJAS PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.6. Į paslaugų įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos galimos išlaidos, pvz. vairuotojo (-ų) darbas, kuras, stovėjimo aikštelių mokesčiai, kai mokama, kelių mokesčiai, įskaitant ir išlaidas sąskaitos pateikimui per elektroninę sistemą „E. Sąskaita“, draudimo bei kt. mokesčiai, nurodyti techninės specifikacijos 1.6 punkte, susiję su šios paslaugos teikimu.

3.7. UŽSAKOVAS, uždelsęs sumokėti VEŽĖJUI numatytu laiku, įsipareigoja, VEŽĖJUI pareikalavus, mokėti 0,03 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

3.8. Gavus UŽSAKOVO užsakymą, o VEŽĖJUI nesuteikus paslaugos ar atsisakius ją suteikti nurodyta data ir laiku, VEŽĖJAS moka UŽSAKOVUI 300 eurų vienkartinę baudą už kiekvieną tokią nesuteiktą paslaugą.

4. REIKALAVIMAI TRANSPORTO PRIEMONIŲ UŽSAKYMUI

4.1. Paslaugos turės būti teikiamos pagal UŽSAKOVO faktinį poreikį.

4.2. UŽSAKOVAS paslaugų užsakymus, nurodydamas autobuso sėdimų vietų skaičių, paslaugų užsakymo datą, laiką ir maršrutą, turės pateikti VEŽĖJUI nurodytu elektroniniu paštu nuoma@kautra.lt arba telefonu +37052167569 ne vėliau kaip likus 24 valandoms iki numatomo išvykimo laiko Lietuvos teritorijoje ir ne vėliau kaip likus savaitei iki kelionės į užsienį. Konkrečiu atveju (skubos tvarka) UŽSAKOVAS gali pateikti VEŽĖJUI užsakymą likus mažiau nei 24 valandoms iki numatomo išvykimo laiko.

4.3. VEŽĖJAS iki kiekvienos kelionės pradžios turi pateikti už sutartį atsakingam asmeniui el. paštu arba telefonu, nurodytais Sutarties 9.3 p., autobuso modelį, valstybinį numerį, vairuotojo vardą, pavardę, kontaktinį telefono numerį.

4.4. VEŽĖJAS turi pasiūlyti ekonomiškus ir greičiausius kelionių maršrutus. VEŽĖJAS kiekvieną kartą prieš kelionę privalo suderinti kelionės maršrutą su UŽSAKOVU. UŽSAKOVAS negali duoti tokių nurodymų dėl kelionės trukmės ar maršruto, dėl kurių VEŽĖJAS būtų priverstas pažeisti teisės aktų reikalavimus.

4.5. Paslaugas turi teisę užsakyti tik Sutartyje nurodytas UŽSAKOVO atstovas arba jį pavaiduojantis asmuo.

4.6. UŽSAKOVAS turi teisę neapmokėti paslaugų, jeigu VEŽĖJAS jas suteikia bet kurio kito asmens, nenurodyto šios Sutarties 9.3 punkte, prašymu.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 13 mėnesių, įskaitant 30 kalendorinių dienų atsiskaitymo terminą arba kol bus išpirkta šiam pirkimui planuota lėšų suma – 24 000,00 Eur su PVM, atsižvelgiant į tai, kuris faktas nutiks anksčiau. Neišpirkus maksimaliai planuotos sumos, sutartis gali būti pratęsta raštu 6 mėnesiams.

6. SUBTEIKĖJO PASITELKIMAS SUTARTIES VYKDYMUI

6.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, VEŽĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. UŽSAKOVAS taip pat reikalauja, kad VEŽĖJAS informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Subtiekejų pasitelkimas nekeičia VEŽĖJO atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

6.3. VEŽĖJAS gali keisti sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs UŽSAKOVUI apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

6.4. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant VEŽĖJO pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytą kvalifikacijos reikalavimą.

6.5. UŽSAKOVUI sutikus su subteikėjo pakeitimu, UŽSAKOVAS kartu su VEŽĖJU raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl „force majeure“ aplinkybių, kurių sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurių ji negalėjo išvengti ar įveikti. Šių aplinkybių nuostatos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose ir 1996 07 15 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.840, patvirtintose taisyklėse.

7.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsnius abi šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartį galima nutraukti vienos šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217. str. nuostatomis.

8.2. Kiekviena sutarties šalis turi teisę be svarbios priežasties nutraukti sutartį, įspėjus kitą sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 30 k. d.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta abiejų sutarties šalių susitarimu.

8.4. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta sutartis.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su jos pažeidimu, nutraukimu, galiojimu, sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims per 20 (dvidešimt) darbo dienų nepasiekus susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

9.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties šaliai.

9.5. Sutarties Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas ir Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija yra neatskiriamos sutarties dalys.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

VEŽĖJAS

UAB „Kautra“

A. Juozapavičiaus pr. 84, LT-45501 Kaunas
Įmonės kodas: 132138957
PVM mokėtojo kodas: LT321389515
Tel. +370 3'7 342 440
Faksas +370 37 341 888
A. s. Nr. LT26 7300 0100 0225 1249
AB Swedbank bankas
Banko kodas 73000

Vilniaus filialo vadovas
Karolis Kairaitis



UŽSAKOVAS

Koncertinė įstaiga Valstybinis pučiamųjų instrumentų orkestras „Trimitas“

T. Ševčenkos g. 19A, Vilnius
Įstaigos kodas 190755551
PVM mokėtojo kodas LT - nėra
Tel.(8~5) 213 3804
Faksas (8~5) 213 4629
A.s. Nr. LT147300010002457881
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000

Įstaigos vadovas
Antanas Kučinskas



A.V.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „KAUTRA“

(Teikėjo pavadinimas)

[monės kodas 132138957, PVM kodas LT321389515, A. Juozapavičiaus pr. 84, LT-45501 Kaunas
Tel. +370 37 342 440, faks. +370 37 341 888, el.p. info@kautra.lt
A.s. LT 26 7300 0100 0225 1249, Swedbank

**PASIŪLYMAS
DĖL KELEIVINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ NUOMOS SU
VAIRUOTOJU LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE IR UŽSIENYJE
PASLAUGOS PIRKIMO**

2020.08.18 Nr. 02-172

(Data)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Kautra“
Tiekėjo adresas	A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vadybininkas Virginas Leonavičius
Telefono numeris	+37060025163
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	nuoma@kautra.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis kvietime dalyvauti mažos vertės pirkime apklausos būdu.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai (tame skaičiuje įvertinti ir „E-sąskaitos“ mokesčiai). Teikdami šį pasiūlymą, prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nurodytu reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Mums yra žinoma, kad perkandžioji organizacija laimėjimo atveju viešins mūsų pasiūlymą ir sutartį CVP IS, todėl sutinkame su viešinama informacija, nes jos atskleidimas neprieštarauja teisės aktams bei teisėtiems mūsų interesams, netrukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus kilometrų kiekis per 18 mėn.*	Įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina su PVM (5=3x4)
1	2	3	4	5
1.	Vienas nuvažiuotas kilometras Lietuvos Respublikos teritorijoje (įskaitant visus mokesčius ir su paslaugų teikimu susijusias išlaidas), teikiant keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugą	11 000	1,25	13750,00
2.	Vienas nuvažiuotas kilometras užsienyje (įskaitant visus mokesčius ir su paslaugų teikimu susijusias išlaidas), teikiant keleivinių	4 000	1,24	4960,00

	transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslauga			
Bendra kaina Eur su PVM:				18710.00

* Pateikiamas preliminarus kilometrų kiekis yra lyginamojo svorio ir bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtojai nustatyti, o paslaugos perkamos pagal faktinį poreikį ir nurodytą įkainį.

Kartu su pasiūlymu privalo būti pateiktos siūlomų autobusų nuotraukos ir siūlomų autobusų aprašymai (kelintų metų autobusas, jo privalumai ir pan.).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas	1 puslapis
2.	Licencija	1 puslapis
3.	Autobusų pasiūlymai	3 puslapiai

Vykdant sutartį pasiteksime šiuos subrangovus (subtiekiėjus)**:

Eil. Nr.	Subrangovo / subtiekiėjo pavadinimas ir rekvizitai	Perduodamų darbų / paslaugų dalis	Darbų / paslaugų dalies vertinė išraiška eurai, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus

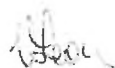
** Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui pasitelkti subrangovai (subtiekiėjai)

Šiame pasiūlyme yra pateikta **konfidenciali informacija**:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja 90 k.d. nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

Vadybininkas
(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Virginas Leonavičius
(Vardas ir pavardė)

Vilniaus filialo vadovas
Karolis Kairaitis



KELEIVINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ NUOMOS SU VAIRUOTOJU LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE IR UŽSIENYJE PASLAUGOS PIRKIMO

I. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Pirkimo objektas – keleivinių transporto priemonių (autobusų nuo 30 iki 64 sėdimų vietų) nuomos su vairuotoju paslaugos (toliau – paslaugos). Numatoma, kad keleiviai bus vežami Lietuvos Respublikos ir kitų užsienio šalių teritorijoje pagal faktinį poreikį.

1.2. Tiekėjas turės užtikrinti, kad paslaugų teikimui bus naudojamos tokios keleivinės transporto priemonės:

1.2.1. ne senesni kaip 5 metų (skaičiuojant nuo pirmosios registracijos metų) autobusai;

1.2.2. autobusai galės būti užsakomi pagal poreikį nuo 30 iki 64 sėdimų vietų. Į 90 procentų kelionių vykstama su 55 sėdimų vietų autobusu.

1.3. Statistiniai duomenys apie perkančiosios organizacijos užsakytų paslaugų apimtį ir maršrutus 2019 metais:

1.3.1. Buvo vykstama į šiuos Lietuvos miestus – Šalčininkai, Visaginas, Kaunas, Kėdainiai, Birštonas, Trakai, Klaipėda, Molėtai, Kupiškis, Šiauliai, Prienai, Marijampolė, Širvintos, Merkinė, Druskininkai ir kt. Vykome į užsienį – į Brėmeną, Vokietijoje ir į Liubliną, Lenkijoje.

1.3.2. Bendras nuvažiuotų kilometrų skaičius – apie 12 000 km.

1.4. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti paslaugų Techninės specifikacijos 1.3.1-1.3.2 punktuose nurodyta apimtimi ir (arba) nustatytais maršrutais – nurodyti duomenys yra preliminarūs ir informacinio pobūdžio, paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos faktinį poreikį, neviršijant šios techninės specifikacijos 1.5 punkte nustatytos sumos.

1.5. Maksimali pirkimui skirtų lėšų suma – 24 000 Eur su PVM, įskaitant galimą paslaugų teikimo termino pratęsimą.

1.6. Į teikiamų paslaugų įkainį įskaičiuojamos visos galimos tiekėjo su paslaugų užsakymų ar teikimu susijusios išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.6.1. paslaugų teikimą darbo dienomis ir po darbo valandų, ne darbo dienomis (savaitgaliais ir švenčių dienomis), visą parą;

1.6.2. transporto priemonių eksploatacijos išlaidas;

1.6.3. transporto priemonių priežiūrą;

1.6.4. vairuotojų paslaugas;

1.6.5. privalomąjį vairuotojų civilinės atsakomybės draudimą;

1.6.6. kelių transporto priemonių privalomąją techninę apžiūrą (turėti techninės apžiūros taloną);

1.6.7. keleivių draudimą nuo nelaimingų atsitikimų;

1.6.8. degalų sąnaudas;

1.6.9. sąskaitų-faktūrų teikimo naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidas;

1.6.10. stovėjimo aikštelių mokesčius;

1.6.11. kitas išlaidas, reikalingas keleivių vežimui ir paslaugų teikimui.

1.7. Vykstant į keliones užsienyje nakvyne vairuotojus aprūpina Perkančioji organizacija.

1.8. Nuvažiuoti kilometrai pradedami skaičiuoti nuo Paslaugos užsakyme nurodytos keleivių paėmimo vietos. Paslaugų teikėjo transporto priemonės kelionė iki keleivių paėmimo vietos ir atgal (į garažą) neapmokama.

II. REIKALAVIMAI AUTOBUSAMS

2.1. Keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugų teikimo sutarties galiojimo laikotarpiu Techninės specifikacijos 1.2.1-1.2.3 punktuose nurodytos keleivinės transporto priemonės (toliau – autobusai) paslaugų teikimui turi būti skiriamos techniškai tvarkingos – atitinkančios teisės aktų ir gamintojo techninės dokumentacijos reikalavimus.

2.2. Teikėjas privalės užtikrinti:

2.2.1. kad visa siūlomose ir paslaugų teikimui naudojamose autobusuose gamintojo sukomplektuota įranga funkcionuotų, atitiktų kokybės bei komplektiškumo reikalavimus. Autobusuose privalo būti ši įranga:

2.2.1.1. transporto priemonės sėdynės minkštos, atlenkiamos ir pritaikytos ilgoms kelionėms, kad keleiviams būtų patogu važiuoti;

2.2.1.2. nuolat veikiantis WC;

2.2.1.3. integruota audio sistema;

2.2.1.4. oro kondicionierius/klimato kontrolė;

2.2.1.5. stabdžių antiblokavimo sistema;

2.2.1.6. talpi bagažinė pučiamiesiems instrumentams sudėti kelionės metu;

2.2.2. kad siūlomose ir paslaugų teikimui naudojamose autobusuose paslaugų teikimo metu nebūtų rūkoma ir kad autobusai būtų geros estetiškos išvaizdos, švarūs iš vidaus ir išorės, kad salone nebūtų specifinių kvapų.

2.3. Sugedusias, techniškai netvarkingas, nešvarias transporto priemones per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą teikėjas privalės pakeisti ne žemesnės klasės lygiavertėmis transporto priemonėmis, jeigu trūkumų negalima pašalinti per protingą terminą.

2.4. Atsitikus nenumatytoms aplinkybėms, avarijai ar kelyje sugedus transporto priemonei, per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą, atsižvelgiant į atstumus, teikėjas turės pakeisti kitu autobusu su vairuotoju ir nuvežti keleivius numatytu maršrutu tuo pačiu pirkimo sutartyje nurodytu įkainiu.

2.5. Už paslaugų teikimo metu keleivio gyvybei, sveikatai ar turtui padarytą žalą teikėjas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

III. REIKALAVIMAI AUTOBUSŲ VAIRUOTOJAMS

3.1. Teikėjas privalo užtikrinti, kad paslaugas galėtų teikti vairuotojai, turintys ne mažesnę kaip 2 metų vairavimo stažą ir teisę vairuoti atitinkamas transporto priemones.

3.2. Nurodytų autobusų vairuotojai privalo mokėti lietuvių kalbą, vilkėti tvarkingus drabužius.

3.3. Transporto priemonių vairuotojai turi būti diskretiški, mandagūs, bendrauti su keleiviais profesionaliai, lietuvių kalba.

3.4. Vairuotojai privalo klausyti kelionės metu grupę lydinčio asmens, t.y. laikytis kelionės maršruto, pagal pageidavimą sustoti ženklu „P“ pažymėtose stovėjimo vietose.

IV. REIKALAVIMAI TRANSPORTO PRIEMONIŲ UŽSAKYMUI

4.7. Paslaugos turės būti teikiamos pagal perkančiosios organizacijos faktinį poreikį.

4.8. Perkančioji organizacija paslaugų užsakymus, nurodydama autobuso sėdimų vietų skaičių, paslaugų užsakymo datą, laiką ir maršrutą, turės pateikti teikėjui paslaugų teikimo sutartyje nurodytu teikėjo atstovo elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus 24 valandoms iki numatomo išvykimo laiko Lietuvos teritorijoje ir ne vėliau kaip likus savaitei iki kelionės į užsienį. Konkrečiu atveju (skubos tvarka) perkančioji organizacija gali pateikti teikėjui užsakymą likus mažiau nei 24 valandoms iki numatomo išvykimo laiko.

4.9. Paslaugų teikėjas turi pasiūlyti ekonomiškus ir greičiausius kelionių maršrutus. Paslaugų teikėjas kiekvieną kartą prieš kelionę privalo suderinti kelionės maršrutą su Užsakovu.

Užsakovas negali duoti tokių nurodymų dėl kelionės trukmės ar maršruto, dėl kurių Paslaugų teikėjas būtų priverstas pažeisti teisės aktų reikalavimus.

4.10. Paslaugas turi teisę užsakyti tik paslaugų teikimo sutartyje nurodytas perkančiosios organizacijos atstovas arba jį pavaduojantis asmuo.

4.11. Perkančioji organizacija turi teisę neapmokėti paslaugų, jeigu teikėjas jas suteikia bet kurio kito asmens, nenurodyto šios techninės specifikacijos 4.3 punkte, prašymu.

V. REIKALAVIMAI KELEIVIŲ VEŽIMO LAPAMS

5.1. Po kiekvieno užsakymo įvykdymo, perkančiajai organizacijai kartu su sąskaita faktūra turi būti pateikiamas keleivių vežimo lapas atitinkantis Keleivių vežimo lapo formai, patvirtintai Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2003 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. 3-24 „Dėl keleivių vežimo lapų formos, jų apskaitos, užsakymo, gamybos, technologinės apsaugos, platinimo, įsigijimo, naudojimo ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus.

Vilniaus filialo vadovas
Karolis Kairaitis

