

PROJEKTAVIMO PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS Nr. EPIV202003

2020 m. rugpjūčio 28 d.
Neringa

1. SUTARTIES ŠALYS

Neringos sporto mokykla, įstaigos kodas 191716537, pagal įstaigos įstatus atsovaujama direktoriaus Norberto Airošiaus, (toliau - *Užsakovas*), ir Egidijus Pučkorius, veikiantis pagal IV pažymą Nr. 587189, (toliau – *Projektuotojas*), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią projektavimo darbų pirkimo sutartį (toliau – *Sutartis*).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Projektuotojas parengia *Neringos sporto mokyklos pastato Lotmiškio g. 2, Neringa stogo paprastojo remonto aprašą* (toliau – *Projektas*), pataiso parengtą Projektą pagal Užsakovo pastabas, jei jos neprieštarauja normatyviniams statybos techniniams dokumentams ir normatyviniams statinio saugos ir paskirties dokumentams bei privalomiesiems projekto rengimo dokumentams, ir paruošia Projektą derinimui (toliau – *Projektavimo paslauga*).

2.2. Projektuotojas rengia Projektą vadovaudamasis abiejų Šalių parašais patvirtinta technine užduotimi (Sutarties priedas Nr.1).

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina yra **1800,00 Eu (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų, 00 ct)**.

3.2. Visi Lietuvos Respublikoje galiojantys mokesčiai į Sutarties kainą įtraukti.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už Projektavimo paslaugą Užsakovas apmoka dalimis:

4.1.1. Per 7 (septynias) kalendorines dienas po Sutarties pasirašymo Projektuotojas Užsakovui pateikia išankstinę sąskaitą faktūrą sumai, kuri yra 40% Sutarties 3.1 punkte nurodytos kainos, o Užsakovas per 7 (septynias) kalendorines dienas po išankstinės sąskaitos gavimo sumoka nurodytą sumą.

4.1.2. Projektuotojui atlikus Projektavimo paslaugą ir su Užsakovu pasirašius dokumentų perdavimo – priėmimo aktą per 7 (septynias) kalendorines dienas Projektuotojas Užsakovui pateikia sąskaitą faktūrą **1800,00 EUR (vieno tūkstančio aštuonių šimtų eurų, 00ct)** sumai, o Užsakovas per 7 (septynias) kalendorines dienas po sąskaitos gavimo sumoka sumą, kuri sudaro 60% Sutarties 3.1 punkte nurodytos kainos.

4.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis Projektuotojas sąskaitas faktūras Užsakovui pateikia per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

5. PROJEKTAVIMO DARBO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Šalys susitaria, kad Projektavimo paslauga yra atlikta, kai yra gautas Statybą leidžiantis dokumentas (jei jis privalomas) ir abi Šalys pasirašo Projekto dokumentų perdavimo – priėmimo aktą.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. pateikti Projektuotojui privalomuosius Projekto rengimo dokumentus;

6.1.2 bendradarbiauti su Projektuotoju teikiant Projektavimo paslaugą;

6.1.3. sudaryti visas būtinas sąlygas Projektuotojui suteikti Sutartyje numatytą Projektavimo paslaugą;

6.1.4. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, raštu informuoti Projektuotoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai suteikti Projektavimo paslaugą, atsiradimą;

6.1.5. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Projektuotojo tinkamai paruošus Projekto dokumentus;

6.1.6. apmokėti Projektuotojui už tinkamai suteiktas bei nustatyta tvarka priimtus Projekto dokumentus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

6.1.7. sumokėti žyminį mokestį už statybą leidžiantį dokumentą.

6.2. Projektuotojas įsipareigoja:

6.2.1. prieš pradėdamas teikti Projektavimo paslaugą, išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad Projektavimo paslauga būtų teikiama pagal Užsakovo pageidavimus neviršijant techninės užduoties reikalavimų ir vadovaujantis galiojančiomis teisės aktais, reglamentuojančią statybos ir projektavimo veiklą, normomis;

6.2.2. suteikti Projektavimo paslaugą pagal Sutarties, techninės užduoties, projekto rengimo dokumentų reikalavimus;

6.2.3. bendradarbiauti su Užsakovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus Projekto trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

6.2.4. suderinti su Užsakovu visus sprendimus, taip pat Projekte nustatytas naudoti medžiagas;

6.2.5. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, suteikti ir (arba) baigti teikti Projektavimo paslaugą (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Projektavimo darbų kokybei, jų atlikimo terminams);

6.2.6. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie suteiktą Projektavimo paslaugą bei pateikti Užsakovui atliktų Projekto dokumentų priėmimo-perdavimo aktą, išrašyti sąskaitas-faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Projektavimo

paslaugos suteikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją;

6.2.7. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

6.2.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

6.2.9. suteikti Projektavimo paslaugą laikantis šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodytais reikalavimais ir sąlygomis.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją elektroniniais parašais pasirašo ir patvirtina abi Šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais.

7.2. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu Sutarties Šalių pasirašytu ir patvirtintu Projekto dokumentų perdavimo – priėmimo aktu.

7.3. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai Šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, Šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, Sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už Sutarties nutraukimą.

7.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama (papildoma) abiejų Šalių pasirašytu papildomu susitarimu, kuris yra galiojančios Sutarties tęsa ir neatskiriama jos dalis.

8. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalių ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami betarpišku Šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims.

8.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 8.1 p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Projektavimo užduotis (priedas Nr. 1);

9.2. Projektavimo paslaugos kainos pasiūlymas (priedas Nr. 2);

9.3. Projekto dokumentų priėmimo-perdavimo aktas (priedas Nr. 3).

9.4. Pункte 9 nurodyti bei Projektavimo paslaugos eigoje Šalių susitarimu sudaryti Sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

10.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

UŽSAKOVAS

Neringos sporto mokykla
Lotmiškio g. 2, LT93123 Neringa
Įmonės kodas: 191716537
a.s. Nr. LT14 7300 0100 9848 9724
info@neringasport.lt
+370 657 51972

Direktorius Norbertas Airošius

A.V.

PROJEKTUOTOJAS

Egidijus Pučkorius
IV pažyma Nr. 587189

Konfidenciali informacija

El. paštas: ep.structure@gmail.com
+37061636839

Egidijus Pučkorius

A.V.

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS NR.1

1. STATINIO PAVADINIMAS:

Neringos sporto mokyklos pastato Lotmiškio g. 2, Neringa stogo paprastojo remonto aprašą

2. STATINIO ADRESAS:

Lotmiškio g. 2, Neringa.

3. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS):

Neringos sporto mokykla, į.k. 191716537.

4. STATINIO PROJEKTUOTOJAS:

Egidijus Pučkorius, veikiantis pagal IV pažymą Nr. 587189

5. STATYBOS RŪŠIS:

Paprastasis remontas.

6. STATINIO KATEGORIJA:

Neypatingas statinys.

7. PROJEKTO ETAPAI:

Paprastojo remonto aprašas.

8. PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI PROJEKTO PARENGIMUI:

8.1. Pastatas – esamas. Stogo konstrukcijos – esamos.

8.2. Demontuoti senąją stogo dangą;

8.3. Susidėvėjusias stogo konstrukcijas keisti naujomis;

8.4. Tarp medinių konstrukcijų įrengti šiltinimo medžiagos sluoksnį ir antikondensacinės plėvelės sluoksnį;

8.5. Sumontuoti naują stogo dangą ir komplektuojančias detales (lietaus nuvedimo sistema, sniego gaudytuvai, kaminų skardinimo darbai ir t.t.).

9. PROJEKTO SUDĖTIS:

Paprastojo remonto aprašas.

10. PROJEKTO ATLIKIMO KALBA:

Lietuvių.

11. UŽSAKOVUI PATEIKIAMAS PROJEKTO EGZEMPLIORIŲ SKAIČIUS:

Paprastojo remonto aprašas – 2 kopijos (egzemplioriai) ir skaitmeninėje laikmenoje.

12. DUOMENYS, KURIUOS UŽSAKOVAS PATEIKIA PROJEKTUOTOJUI (PRIVALOMIEJI STATINIO PROJEKTO RENGIMO DOKUMENTAI):

12.1. Pastato ir patalpų nuosavybės teisę ar kitą valdymo ir naudojimo teisę patvirtinančius dokumentus;

12.2. Esamo pastato turimą projektinę dokumentaciją (pagal galimybę);

12.3. Einamojo Neringos sporto mokyklos stogo remonto darbų aprašas.

UŽSAKOVAS

Neringos sporto mokykla
Lotmiškio g. 2, LT93123 Neringa

Imonės kodas: 191716537
Įraš. Nr. LT147300 0100 9848 9724

el. paštas: neringasport.lt

NORBERTAS AIROŠIUS

Data: 2020-08-31 16:05:31

Paskirtis: sutartis

Vieta: Neringa

Kontaktinė informacija:

+37065751972

PROJEKTUOTOJAS

Egidijus Pučkorius
IV pažyma Nr. 587189

Konfidenciali informacija

El. paštas: ep.structure@gmail.com

+37061636839

Egidijus Pučkorius

A.V.

Konfidenciali informacija

EGIDIJUS PUČKORIUS

Data: 2020-09-01 09:43:31

Paskirtis: Sutartis

Vieta: Neringa

Kontaktinė informacija:

+37061636839