

NUOMOS SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 19 d. Nr. *R4-222*
Palanga

Palangos Vlado Jurgučio pagrindinė mokykla, atstovaujama direktorės Laimutės Benetienės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus (toliau - Nuomotojas) ir **Lietuvos nacionalinis kultūros centras**, atstovaujamas direktoriaus Sauliaus Liausos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau - Nuomininkas), kartu vadinami – Šalimi, o atskirai – Šalimis, remdamiesi Palangos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 29 d. sprendimo Nr. T2-289 „Dėl Palangos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų teikiamų atlygintinų paslaugų tarifų nustatymo“ 1.2. punktu, Palangos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų sporto bazių naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 2 d. sprendimu Nr. T2-233, sudarė šią sutartį (toliau tekste – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Nuomotojas suteikia Nuomininkui aktų salę (bendras plotas - 154,68 m²) seminarų „Liaudies instrumentų mokytojų ir vadovų kūrybinė laboratorija“ organizavimui.

1.2 Nuomos laikotarpis (data ir laikas) - 2020 m. rugpjūčio 24 d. nuo 13.00 iki 20.00 val., rugpjūčio 25 d. nuo 9.30 iki 17.30 val., rugpjūčio 26 d. nuo 9.30 iki 17.00 val., rugpjūčio 27 d. nuo 9.30 iki 17.00 val., rugpjūčio 28 d. nuo 10.00 iki 17.00 val. Viso: 35 val.

II. SUTARTIES KAINA

2.1 Šalys sutaria, kad Sutarties kaina – **700,00 eurų** (septyni šimtai eurų, 00 centų), (35 val. x 20,00 eur). Į kainą įeina visi Nuomininko mokami mokesčiai ir kitos patirtos išlaidos.

2.2 Šalys sutaria, kad sutarta suma bus išmokama Nuomotojui pateikus sąskaitą faktūrą per „E. Sąskaita“ sistemą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

III. ŠALIŲ PAREIGOS

3.1 *Nuomininkas įsipareigoja:*

3.1.1. laikytis Mokyklos patvirtintų salių ir kitų patalpų priežiūros ir naudojimo tvarkos taisyklių reikalavimų;

3.1.2. pastebėjus sulūžusį ar kitaip sugadintą ir naudoti netinkamą inventorių ar įrangą, kurio nebuvo galima pastebėti prieš naudojimą, nedelsiant pranešti Mokyklos direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui;

3.1.3. po užsiėmimų aktų salę ir kitas bendrojo naudojimo patalpas palikti tvarkingas;

3.1.4. seminarų metu užtikrinti dalyvių aprūpinimą higienos ir dezinfekcinėmis priemonėmis ir įstatymų nustatyta tvarka atsakyti, jei bus pažeistas šiame punkte numatytas įsipareigojimas;

3.1.5. atlyginti Nuomotojui materialinę žalą (dėl sugadintos įrangos, inventoriaus ar kitaip mokyklos patalpoms padarytų defektų), patirtą dėl Nuomininko kaltės;

3.1.6. nevartoti alkoholinius gėrimus, psichiką veikiančių medžiagų, nerūkyti;

3.1.7. Nenaudoti patalpų ne pagal paskirtį ir nepernuomoti kitiems asmenims.

3.2 *Nuomotojas įsipareigoja:*

3.2.1 leisti Nuomininkui naudotis sanitariniais mazgais;

3.2.2 užtikrinti patalpų sanitariją;

3.2.3 užtikrinti, kad užsiėmimų grafike nustatytu laiku aktų sale nesinaudotų kiti asmenys (neįtraukti į užsiėmimų grafiką).

IV. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Pretenzijos dėl nuomojamo objekto nurodyto sutarties 1.1 punkte gali būti pareikštos ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo renginio pabaigos. Nepareiškus pretenzijos per nustatytą laikotarpį, laikoma, kad Nuomininkas privalo per sutartyje nustatytą laiką apmokėti sutartą kainą.

4.2. Jeigu Nuomininkas laiku neatsiskaito su Nuomotoju, jis sumoka tiekėjui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Jeigu Nuomotojas nesuteikia Sutarties 1.1 punkte nurodyto objekto, tai Nuomotojas Nuomininkui atlygina Nuomininko patirtas realias išlaidas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Ši sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.2. Atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 5.3. Sutarties keitimai atliekami vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio nuostatomis ir įsigalioja tik pasirašius rašytinius abiejų Šalių susitarimus. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 5.4. Sutartis gali būti nutraukta:
- 5.4.1. abipusiu sutarimu tik dėl svarbių priežasčių;
- 5.4.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus esminius įsipareigojimus, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.
- 5.5. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Nesutarimai tarp šalių sprendžiami derybų būdu. Nepasiekus susitarimo per 20 darbo dienų, ginčai sprendžiami teismo tvarka, pagal galiojančius LR įstatymus.
- 5.6. Už sutartį atsakingas Nuomininko asmuo mėgėjų meno skyriaus vedėja Jolanta Kisielytė-Sadauskienė tel. Nr. 8 698 79115, el. paštas j.kisielyte@lnkc.lt
- 5.7. Už sutartį atsakingas Nuomotojo asmuo direktorė Laimutė Benetienė.
- 5.8. Šalys patvirtina, kad sutartyje pateikta informacija yra tiksli ir šią sutartį pasirašantys bei vykduantys asmenys turi tam reikalingus įgaliojimus.
- 5.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Nuomotojas

Palangos Vlado Jurgučio pagrindinė mokykla

Ganyklų g. 2, Palanga, LT-00132

Telefono Nr. (8-460) 489 62

Kodas 290274750

A. tsiskaitomosios sąskaitos

Nr. LT377180600000142179

AB Šiaulių bankas, 71806

Direktorė Laimutė Benetienė

(parašas)



Nuomininkas

Lietuvos nacionalinis kultūros centras

Adresas: B. Radvilaitės g. 8, 01124 Vilnius

Įstaigos kodas: 190758519

Ne PVM mokėtojas

Tel. (8 5) 261 1190

E. p. lnkc@lnkc.lt

A.s. Nr. LT517300010002455760

AB Swedbankas

Direktorius Saulius Liausa

(parašas)

