

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. SUT-23-19882020 m. Lipos 16 d.
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurios registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT- 50161 Kaune, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Užsakovas)

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno statyba“, juridinio asmens kodas 304210604, kurio registruota buveinė yra Naujakurių g. 78-25, LT-47131, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Edvardo Novikovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

Užsakovui atlikus viešąjį automobilių stovėjimo aikštelės P3 rangos darbų ir darbo projekto parengimo paslaugų pirkimą Nr. 482815, atliktą atviro konkurso būdu, apie pirkimą paskelbta 2020 m. balandžio 24 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, (toliau – Pirkimas) ir Rangovo Pirkimui pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu, Šalys sudarė šią Statybos darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose, ir kiti darbai bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
Paslaugos – Darbo projekto parengimo paslaugos ir kitos paslaugos, kurias pagal Sutartį privalo suteikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui ir atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu tokie būtini), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.4 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą ir priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu.
- 1.5 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais ir Paslaugomis. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8 **Pradinės Sutarties vertė** – Rangovo pasiūlyta Sutartyje nurodytų Darbų bei Paslaugų įsigijimo suma, nurodyta Sutarties 9.1 punkte. Į šią vertę neįtraukta ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Sutartyje numatytų pasirinkimo galimybių (perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimų ir pan.). Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.
- 1.9 **Projektas:**
 - 1.9.1. **Statinio techninis projektas** (toliau – Techninis projektas) – UAB „Bendrieji statybų projektai“ parengtas statinio techninis projektas. Techninis projektas – tai Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas yra privalomas Rangovui.
 - 1.9.2. **Statinio darbo projektas** (toliau – Darbo projektas) – Techninio projekto tąsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas.
- 1.10 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.11 **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

- 1.12 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.13 **Statybvieta** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietai ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.4 punktu.
- 1.14 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir (ar) Sutartyje įvardytas kaip Subrangovas.
- 1.15 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais). Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.16 **Kaina** – už Darbus ir Paslaugas pagal Sutartį Rangovo gaunama ekonominė nauda.
- 1.17 **Kiekių (apimčių) keitimas** – Sutarties objekto kiekybinis pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų Darbų atsisakymo arba jų kiekio (apimtys) sumažinimo, vieno darbų pakeitimo kitais darbais, papildomų darbų įsigijimo arba jų kiekio (apimtys) padidinimo.
- 1.18 **Techninio projekto klaida** – Techninio projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti dėl šių priežasčių:
1.18.1. atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas; ir (arba)
1.18.2. nepažeidus kurio nors iš normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.
- 1.19 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.20 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų veiklas ir joms priskirtinas sumas.
- 1.21 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų ir Paslaugų atlikimo terminus ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti Darbus bei suteikti Paslaugas ir perduoti Darbų bei Paslaugų rezultatą, kaip numatyta Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams bei Paslaugoms atlikti bei Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų bei Paslaugų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą už atliktus Darbus bei Paslaugas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2 Šios sutarties dalykas yra – **Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų naujos automobilių stovėjimo aikštelės P3 įrengimo statybos darbai** (toliau – Darbai) ir **darbo projekto parengimo paslaugos** (toliau – Paslaugos).
- 2.3 Darbų ir Paslaugų atlikimo vieta – Eivenių g. 2, Kaunas.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra ši Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties (su priedais) ir jos pakeitimų sąlygos;
- 3.2.2. Techninis projektas
(3.2.2.1.) techninės specifikacijos;
(3.2.2.2.) aiškinamieji raštai;

- (3.2.2.3.) brėžiniai;
 (3.2.2.4.) sąnaudų kiekių žiniaraščiai;
 3.2.3. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
 3.2.4. Rangovo pasiūlymas;
 3.2.5. Subrangovų sąrašas (jeigu pasitelkiami);
 3.2.6. Pirkimo dokumentai (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);
 3.2.7. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus ir (ar) Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį neatliekant naujos pirkimo procedūros ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai. Kitais atvejais tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.
- 3.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą keisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų (jei Sutarties sąlygose nėra nurodytas kitoks terminas) nuo prašymo gavimo dienos. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 3.6. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Darbų atlikimo terminas	6.1.	3 mėnesiai nuo Darbų pradžios
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.2.	1 mėnuo Darbams
Delspinigiai dėl Darbų ar Paslaugų vėlavimo	6.3	0,05 % bendros Kainos per dieną
Darbo projekto parengimas		Statybos laikotarpiu
Užtikrinimo suma	7.2.	15 895,18 Eur (<i>penkiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt penki eurai 18 ct</i>)
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.2.	- Laidavimo draudimo raštas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės; arba - mokėjimo atidėjimą patvirtinantis dokumentas; arba - Garantija, išduota kredito įstaigos.
Pradinės Sutarties vertė	9.1.	262 730,31 Eur (<i>du šimtai šešiasdešimt du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt eurų 31 ct</i>)
PVM sudaro	9.1.	55 173,37 Eur (<i>penkiasdešimt penki tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt trys eurai 37 ct</i>)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	9.1.	317 903,68 Eur (<i>trys šimtai septyniolika tūkstančių devyni šimtai trys eurai 68 ct</i>)
Kitų mokėjimų terminas	9.8.1.	30 kalendorinių dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.9.	0,05 % laiku neapmokėtos sumos per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas vykdyti tinkamai.

- 4.2. Uždavimas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją raštu ir žodžiu ar dokumentus, būtinus Sutarties vykdymui.
- 4.3. Uždavimas įsipareigoja priimti Darbus bei Paslaugas, jeigu jie atitinka šios Sutarties Darbams bei Paslaugoms taikomus ir kitus kokybės reikalavimus.
- 4.4. Uždavimas privalo perduoti Rangovui Statybvieta ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvieta yra perduodama Šalims pasirašant Statybvieta perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Uždavimas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvieta Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Uždavimui, kad negali pradėti Darbų.
- 4.5. Uždavimas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys statinio statybos techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.
- 4.6. Uždavimas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, Darbų vykdymo procese. Uždavimas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Uždavimo funkcijų nevykdymo.
- 4.7. Uždavimas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai bus atlikti su trūkumais, Uždavimas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 4.8. Uždavimas turi teisę reikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą (ar Subrangovą), kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 4.9. Uždavimas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje.
- 4.10. Uždavimo atsakomybei ir rizikai priskiriama Uždavimo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Uždavimui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį, taip pat klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, kaip nustatyta 1.18 papunktyje;
- 4.11. Uždavimas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus bei Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą bei vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąraše) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų, vykdomų Statybvietaje ir Uždavimo teritorijoje, tinkamumą, patikimumą, bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Statybos darbų vadovas bei kiti Rangovo specialistai privalo būti paskirti tie patys, kurie buvo nurodyti Rangovo pasiūlyme Pirkime, išskyrus Sutarties 17 skyriuje numatytus atvejus. Paskirtam Statybos darbų vadovui Uždavimas perduos Statybvieta.
- 5.5. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Kainai arba Darbams bei Paslaugoms. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę, jam yra aiški pavesta užduotis, jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius Darbus bei Paslaugas, kurie turi būti atlikti. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Pradinės Sutarties vertė apima visus

Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamai suteikti Paslaugas, vykdyti Darbus ir juos užbaigti, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti Darbus bei Paslaugas, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau juos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

- 5.6. Darbų faktinių kiekių svyravimas nuo orientacinių (projektinių) kiekių, kurie gali būti nustatyti Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl apgadinimo, sunaikinimo ir (ar) kitų nuostolių, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.9. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka minėtų išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.10. Rangovo personalas, įskaitant nurodytą Sutartyje, turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamų Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Sutartyje, tai būsimąjį Rangovo personalo ar Subrangovo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose.
- 5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus. Darbams turi būti naudojamos tik naujos, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, įrenginiai, gaminiai ir įranga, atitinkanti jiems privalomus Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos standartus ir normas.
- 5.12. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą ir Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbų rezultatą atidengti, kad būtų patikrintas, ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui leidus, uždengti.
- 5.13. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir Užsakovas.
- 5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ar Užsakovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbus ar jų dalį, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nuroydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

- 5.15. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų ir kompensacijų, susijusių su:
- 5.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus ar taisant defektus Darbų vykdymo metu;
- 5.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.16. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovui lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.17. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.18. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos lietuvių kalba turi būti išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.19. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę (konkrečiam objektui), kaip numatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Statybos darbų perdavimo Užsakovui.
- 5.20. Rangovas savo sąskaita iki Darbų pradžios privalo apdrausti statybos darbų vykdymo laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos ir montavimo darbus maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, ir iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas.
- 5.21. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.
- 5.22. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas ir Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.23. Jeigu Techniniame projekte ar Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, Rangovas gali naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.
- 5.24. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą.
- 5.25. Užbaigęs Darbus Rangovas Užsakovo vardu turės užsakyti ir parengti kadastrinių matavimų bylą. Kadastrinių matavimų bylą Rangovas turės užsakyti iš tiekėjų, kurie turi tam reikalingus atestatus ar sertifikatus ir turi teisę verstis atitinkama veikla. Rangovui pavesti savo darbuotojams parengti šiuos dokumentus yra draudžiama. Visų šių dokumentų parengimas turi būti įvertintas Rangovo pasiūlyme.
- 5.26. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, visi jungtinės veiklos partneriai yra solidariai atsakingi už sutarties nuostatų vykdymą pagal Sutartį, galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.
- 5.27. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 5

- dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 5.28. Rangovas ir Subrangovai privalo atitikti kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus Pirkimo sąlygose. Pasiūlyme nurodyto Subrangovo keitimas įmanomas tik suderinus su Užsakovu. Numatomo pakeisti Subrangovo kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (originalai arba tinkamai patvirtintos kopijos (Užsakovas turi teisę paprašyti pateikti originalus)) turi būti pateikti Užsakovui prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Subrangovo pakeitimo. Gavęs tokį pranešimą ir kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 5.29. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.30. Objekto fizinės saugos valdymui turi būti užtikrinamos tinkamos informacijos ir duomenų apsaugos priemonės. Statant objektą Rangovas įsipareigoja, kad užtikrins šio Pirkimo metu įgytos bet kokių pavidalų Užsakovo fizinės saugos sistemų techninės dokumentacijos, saugos sistemų išdėstymo planų, apsaugos organizavimo procedūrų, įrangos slaptažodžių, asmens duomenų ir kitos konfidencialios informacijos (toliau – Konfidenciali informacija) saugumą. Rangovas įsipareigoja, kad atlikdamas Darbus, kurių metu jų atstovai susipažino su Užsakovo Konfidencialia informacija, neatskleis jos jokiais pavidalais neįgaliojantiems asmenims ir dės visas pastangas, kad kiti negalėtų neteisėtai atskleisti konfidencialią informaciją neįgaliojantiems asmenims. Pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, Rangovas turės perduoti visą turimą Konfidencialią informaciją Užsakovui, o visas turimas Konfidencialios informacijos kopijas sunaikins. Užsakovas yra registruotas asmens duomenų valdytojas, todėl Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka saugos sistemų elektroninės įrangos pagalba tvarkomi asmens duomenys. Rangovas vykdydamas Darbus privalo užtikrinti tinkamą Užsakovo valdomų asmens duomenų saugumą.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų ir Paslaugų atlikimo terminai yra Sutarties 3.6 punkte nurodyti terminai. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus.
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Paslaugas, Darbą ar Darbų etapą pagal pateiktą Žiniaraštį (Veiklų sąrašą) ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų ar Paslaugų vėlavimą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkios šimtosios procento dalys) dydžio delspinigius nuo bendros Kainos (su PVM) už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovui raštu pareikalavus, Rangovas privalo sumokėti apskaičiuotus delspinigius Užsakovui. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, objektyviai nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % (penkis procentus) bendros Kainos (su PVM), nurodytos Sutarties 9.1 punkte, Užsakovas gali:
- 6.4.1 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
 - 6.4.2 išskaičiuoti delspinigius iš mokėtinų sumų (išieškoti delspinigius teisės aktų nustatyta tvarka) ir toliau skaičiuoti delspinigius;
 - 6.4.3 prieš 21 kalendorinę dieną raštu įspėjęs Rangovą vienašališkai nutraukti Sutartį.
- 6.5. Rašytiniu Šalių susitarimu Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl objektyvių aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.5.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), tiesiogiai įtakančių Darbų vykdymą;
 - 6.5.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;
 - 6.5.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims;
 - 6.5.4. nesant finansavimo;
 - 6.5.5. kitos aplinkybės, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties sudarymo.
- 6.6. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai (jei reikia) ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei

- Užsakovui bus perduoti visi su statyba susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.
- 6.7. Užsakovas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ar (ar) Paslaugų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada raštu nurodyti Rangovui sustabdyti visų Paslaugų ir (ar) Darbų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę.
- Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai ir (ar) Paslaugos, yra:
- 6.7.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
 - 6.7.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
 - 6.7.3. vėluojama perduoti dalį Statybvietsės;
 - 6.7.4. trečiųjų šalių įtaka;
 - 6.7.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
 - 6.7.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
 - 6.7.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
 - 6.7.8. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, apie kurias Rangovas buvo pranešęs ir kurios trukdė Rangovui vykdyti Darbus;
 - 6.7.9. fizinės kliūtys arba kitos nei klimato sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietsėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
 - 6.7.10. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.
- 6.8. Sustabdyti Darbai ir (ar) Paslaugos arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų ir (ar) Paslaugų ar jų dalies vykdymo atnaujinimo. Darbai ir (ar) Paslaugos ar jų dalis atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų ir (ar) Paslaugų vykdymą, Darbai ir (ar) Paslaugos atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.
- 6.9. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietsėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).
- Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo vertė – 5 % (penki procentai) nuo kainos (su PVM), nurodytos sutarties 9.1 punkte. Užtikrinimo suma – 15 895,18 Eur (*penkiolika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt penki eurai 18 ct*). Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba joje (jame) nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jos (jo) pateikimo Užsakovui dieną, ir galioja nepertraukiamai ir neatšaukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tuo atveju, kai Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas, Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Užsakovas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą dėl sumokėjimo pagal Užsakovo pateiktą reikalavimą.
- 7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

- 7.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.7. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja iš Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio juridinio asmens sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Darbų pabaigos dienos.

8. DARBŲ IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 8.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei atlikęs baigiamuosius bandymus (jeigu reikia), su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą ir užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.6 punkte. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos.
- 8.3. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.2. punktą, per 14 dienų privalo:
- 8.3.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Darbų perdavimo-priėmimo akte turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti, tačiau ne ilgiau kaip per 28 dienas po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte numatytą terminą Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;
- arba
- 8.3.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 8.4. Rangovas iki darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti reikalingus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.
- 8.5. Projektavimo paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimui įforminti Rangovas, kartu su perduodamais dokumentais, pateikia Užsakovui pasirašyti Projektavimo paslaugų ir projektinės dokumentacijos perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų privalo peržiūrėti gautą projektinę dokumentaciją, pasirašyti perdavimo-priėmimo aktą ir jį grąžinti Rangovui arba surašyti defektinį aktą ir grąžinti Darbo projektą Rangovui taisymui. Jei per šį terminą Užsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad su šia projektine dokumentacija Užsakovas sutinka.
- 8.6. Užsakovui atsisakius priimti Darbo projektą (jo dalį) ir nepasirašius projektinės dokumentacijos perdavimo-priėmimo akto, Užsakovas surašo defektinį aktą, kuriame nurodomi Darbo projekto

trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektniame akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.

- 8.7. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl jau priimtos projektinės dokumentacijos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po projektinės dokumentacijos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, tačiau šis terminas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, vadovaujantis Sutartimi bei Lietuvoje galiojančiais teisės aktais, dėl vėliau išryškėjusių projektavimo klaidų.
- 8.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti projektinės dokumentacijos perdavimo-priėmimo akto ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų, arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos.
- 8.9. Rangovas patvirtina, kad jam priklauso autoriaus teisės, architektūrinės grafikos ir kitų kūrinių, taip pat jų tarpinių etapų, kurie apsaugoti autoriaus teisėmis ir kuriuos Rangovas sukuria rengdamas Darbo projektą šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui be jokio papildomo apmokėjimo. Visas turtines ir autorines teises į pagal šią Sutartį sukurtą kūrinį (Darbo projektą), Rangovas maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiro Rangovo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims). Rangovas negali be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti Paslaugų rezultatą trečiajam asmeniui.

9. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Pradinės Sutarties vertė yra: 262 730,31 Eur be PVM (*du šimtai šešiasdešimt du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt eurų 31 ct*). PVM sudaro: 55 173,37 Eur (*penkiasdešimt penki tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt trys eurai 37 ct*). Pradinės Sutarties vertė su PVM yra: 317 903,68 EUR (*trys šimtai septyniolika tūkstančių devyni šimtai trys eurai 68 ct*). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Kainą. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 9.3. Tarpiniai mokėjimai už suteiktas projektavimo paslaugas atliekami pagal Rangovo Užsakovui pateiktą pasirašytą Projektavimo paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimo-priėmimo aktą ir tinkamai surašytą ir Sutarties 9.8 punkte nustatyta tvarka pateiktą PVM sąskaitą.
- 9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.
- 9.5. Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.
- 9.6. Tarpiniam mokėjimui už atliktus Darbus gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui nustatytos formos Atliktų darbų akto (Sutarties 3 priedas) 2 (du) egzempliorius. Užsakovo atstovui – Statinio statybos techninis prižiūrėtoju, parašu patvirtinus Atliktų darbų aktą, patvirtintame Atliktų darbų akte nurodytai sumai Rangovas vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų, Sutarties 9.8 punkte numatyta tvarka, PVM sąskaitą faktūrą teikia Užsakovui ne vėliau kaip sekančią darbo dieną, kai Statinio statybos techninis prižiūrėtojas grąžins Rangovui pasirašytą Atliktų darbų aktą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimą Atliktų darbų aktą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:
 - 9.6.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;
 - ir (arba)
 - 9.6.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie

kuri jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.7. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą.

9.8. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

9.8.1. atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo tinkamai surašytą ir, vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, nustatyta tvarka tik elektroniniu būdu pateiktą Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą bei Užsakovo pasirašytą Atliktų darbų aktą / Darbų perdavimo-priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą (kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje), teikiamos Užsakovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>]). Jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros ar lygiavėčiai dokumentai gali būti teikiami ne elektroninėmis priemonėmis,

9.8.2. Užsakovas už atliktus Darbus ir Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT07 4010 0510 0363 3696;
Luminor Bank AS;
Banko kodas: 40100.

9.9. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Jeigu Rangovas negauna apmokėjimo nustatytu terminu, Rangovo raštišku pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % (penkios šimtosios procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

9.10. Kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.10.1. pagal 10 skyrių įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
 - pritaikant Sutartyje numatytų panašių darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
 - panaudojant Sutartyje numatyto įkainio sudėtinės dalis. Taikant šį papildomų darbų įkainio nustatymo metodą remiamasi Sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu.
- b) įvertinus darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų eksploatacijos sąnaudų, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas, pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017-06-28 įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ priedo Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklių nuostatas.

Jei papildomų Darbų kaina Rangovo grindžiama Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, nurodomas jų pavadinimas ir registravimo data. Pagrindžiant įkainių nustatymą papildomų ir keistinių Darbų kainos skaičiuojamos laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainos skaičiuojamos Sutarties sudarymo laikotarpiu.

Jei papildomų darbų kaina Rangovo grindžiama vidutine rinkos kaina, Užsakovo atstovas pateiktą papildomų Darbų kainą palygina su vidutine rinkos kaina, kuri nustatoma pasirinktinai

įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų.

9.10.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“. Jeigu teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju – per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

9.11. Užsakovas turi teisę nesutikti su Rangovo siūlomais Sutartyje numatytais pakeitimais. Jei Užsakovas sutinka su pakeitimais, perskaičiuota Kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

9.12. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Rangovo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Rangovas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

9.13. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė: yra.

9.14. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais tvarka (kai tiesioginio atsiskaitymo galimybė numatyta Sutartyje):

9.14.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 5.27 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subrangovą (-us) apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

9.14.2. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikdamas prašymą Užsakovui, turi būti sudaroma sutartis tarp Šalių ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į šią Sutartį ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

9.14.3. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti keisti Sutartį dėl keičiamų kiekių (apimties) (toliau – kiekio (apimties) keitimas).

10.2. Darbų kiekių (apimties) keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį. Jeigu pakeitimai atliekami pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytais aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

10.3. Kiekio (apimties) keitimas gali apimti:

10.3.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.3.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

10.3.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

10.3.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

- 10.4. Kiekio (apimtys) keitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.
- 10.5. Kiekio (apimtys) keitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.10.1 punktu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.
- 10.6. Kiekio (apimtys) keitimas forminamas tokia tvarka:
 - 10.6.1.jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytųjų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytųjų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 9.10.1. punktą koreguojama Sutarties kaina;
 - 10.6.2.jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytųjų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytųjų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistųjų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
 - 10.6.3.**papildomi** Darbai - tai Sutartyje nenumatyti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų kiekių (apimtys) viršijantys kiekiai ar apimtys. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia raštu siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Kaina.
- 10.7. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.8. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstantį informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą.
- 10.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šio punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Rangovas užtikrina, kad per visą garantinį laiką atlikti Darbai atitiks normatyvinių dokumentų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius.
- 11.2. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.3. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo Darbai ir Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.
- 11.4. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 11.5. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso

6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų ir (ar) Paslaugų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.7 punktą, trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų ir (ar) Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Paslaugų ir (ar) Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir (ar) Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus ir (ar) Paslaugas per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas prieš 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną apie tai pranešęs Rangovui, gali nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:
 - 12.3.1. Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir (ar) Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Paslaugų ir (ar) Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
 - 12.3.2. Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;
 - 12.3.3. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Paslaugų ir (ar) Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Paslaugų ir (ar) Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašę) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Paslaugų ir (ar) Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 12.3.4. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
 - 12.3.5. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi;
 - 12.3.6. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:
 - 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus ir (ar) Paslaugas. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ir baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
 - 12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą ir (ar) Paslaugą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
 - 12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.
- 12.6. Rangovas, prieš 14 (keturiolika) dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, gali nutraukti Sutartį

dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.6.1. Rangovas per 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną nuo Sutarties 9.8. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.6.3. Darbų ir (ar) Paslaugų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną;

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių teisių.

- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visus tolesnius Darbus ir (ar) Paslaugas, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

12.7.4.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose įstatyminiuose teisės aktuose.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius	Edvardas Novikovas
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Naujakurių g. 78-25, Kaunas
Telefonas	(8 37) 326 360	+370 674 00175
Faksas	(8 37) 326 427	-
El. paštas	rastine@kaunoklinikos.lt	info@kaunostatyba.lt

- 15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris) ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16. SUBRANGA

- 16.1. Sutartyje numatytų Paslaugų ir Darbų vykdymui Rangovas subrangovo (-ų) nepasitelks.
- 16.2. Rangovas gali keisti ir (ar) pasitelkti naują Subrangovą, jei yra gautas išankstinis raštiškas Užsakovo sutikimas dėl Subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo ir, jei yra šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 16.2.1. Rangovas gali keisti Subrangovą, jei:
- 16.2.1.1. Subrangovas yra bankrutavęs;
- 16.2.1.2. Subrangovas yra likviduojamas;
- 16.2.1.3. Subrangovui yra iškelta restruktūrizavimo byla;
- 16.2.1.4. Subrangovui yra iškelta bankroto byla;
- 16.2.1.5. Subrangovas bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;
- 16.2.1.6. Subrangovui inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;
- 16.2.1.7. Subrangovui inicijuotos susitarimo su kreditoriais procedūros;
- 16.2.1.8. Subrangovas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Subrangovo ir kreditorių susitarimas tęsti Subrangovo veiklą, kai Subrangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti);
- 16.2.1.9. Subrangovas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;
- 16.2.1.10. Subrangovas nėra įvykdyęs įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu;
- 16.2.1.11. Subrangovas nėra įvykdyęs įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu;
- 16.2.1.12. Subrangovo vadovas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, buhalteris ar kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;
- 16.2.1.13. Dėl Subrangovo yra priimtas apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisinių duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą;
- 16.2.1.14. Subrangovas nebeatitinka kvalifikacinių reikalavimų;
- 16.2.1.15. Subrangovas nebeteri atitinkamų atestatų, prisiimtų prievolių vykdymui;
- 16.2.1.16. Subrangovas pakeitė savo įmonės veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;
- 16.2.1.17. Subrangovas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą ir dėl to kyla abejonių, kad jis sąžiningai vykdys sudarytą Sutartį;
- 16.2.1.18. Subrangovas nutraukė darbus ir/ar pats atsisakė tęsti veiklą, vykdyti darbus;
- 16.2.1.19. Kitos aplinkybės.
- 16.2.2. Rangovas gali pasitelkti naują Subrangovą, jei:
- 16.2.2.1. priartintų Paslaugų ir (ar) Darbų baigimą;

- 16.2.2.2. sumažintų Užsakovo Paslaugų ir (ar) Darbų vykdymo, išlaikymo arba valdymo išlaidas;
- 16.2.2.3. padidintų baigtų Paslaugų ir (ar) Darbų efektyvumą ir vertę;
- 16.2.2.4. būtų kitaip naudingas Užsakovui;
- 16.2.2.5. yra pasirašytas susitarimas dėl papildomo darbo, ir tą darbą gali įvykdyti nustatytu terminu tik naujas Subrangovas;
- 16.2.2.6. Paslaugų ir (ar) Darbų vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos anksčiau ir joms esant Rangovas negali vykdyti Paslaugų ir (ar) Darbų kol nebus pasitelktas naujas Subrangovas;
- 16.2.2.7. kitos aplinkybės.
- 16.3. Rangovas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl sutikimo keisti ir (ar) pasitelkti naują Subrangovą, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties 16.2.1-16.2.2 punktus, Subrangovo pavadinimą, juridinio asmens kodą (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresą, Paslaugas ir (ar) Darbus, kurie numatyti atlikti subrangos pagrindais, bei ar jis atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Užsakovas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo turi pranešti Rangovui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis susitarimas dėl subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo, kuris įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir yra neatsiejama šios Sutarties dalimi.

17. SPECIALISTAI

- 17.1. Rangovas teikdamas pasiūlymą viešojo pirkimo procedūrų metu ir nurodęs specialistus (toliau – Specialistas/ai), kuriuos ketina pasitelkti Sutarties vykdymui, privalo užtikrinti Užsakovui, kad nurodyti specialistai galės dirbti visą Sutarties laikotarpį išskyrus šiuos atvejus:
- 17.1.1. Tarp Rangovo ir Specialisto pasibaigia darbo santykiai;
- 17.1.2. Specialistas praranda teisę (panaikinamas atestatas, praranda kvalifikaciją) verstis šia veikla;
- 17.1.3. Tarp Specialisto ir Užsakovo atsiranda interesų konfliktas;
- 17.1.4. Specialisto laikinojo nedarbingumo (ligos, traumos, nelaimingo atsitikimo) metu.
- 17.2. Rangovas norėdamas pakeisti ir (ar) pasitelkti Specialistą privalo raštu iš anksto suderinti ir gauti Užsakovo sutikimą dėl Specialistų keitimo ir (ar) naujų Specialistų pasitelkimo Sutarties vykdymui.
- 17.3. Visi Specialistų keitimai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo momento bei tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

18. ATSAKINGI ASMENYS

- 18.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Povilas Ruginis	Edvardas Novikovas
Adresas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas	Naujakurių g. 78-25, Kaunas
Telefonas	+370 37 326245	+370 674 00175
Faksas	-	-
El. paštas	rastine@kaunoklinikos.lt povilas.ruginis@kaunoklinikos.lt	info@kaunostatyba.lt

- 18.2. Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų specialistė, el. p. vaida.juordiene@kaunoklinikos.lt.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 19.1. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens

- duomenys.
- 19.2. Šalys įsipareigoja:
- 19.2.1. laikytis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
- 19.2.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
- 19.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;
- 19.2.4. raštu informuoti vienas kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;
- 19.2.5. tinkamai informuoti visus fizinius asmenis, kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai, ir gali būti Šalių, tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitarkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.
- 19.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 19.4. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.
- 19.5. Sutarties priedai:
- 19.5.1. 1 PRIEDAS. Techninė specifikacija ir jos priedas Techninis projektas (Techninis projektas bus perduodamas statybvietės perdavimo metu);
- 19.5.2. 2 PRIEDAS. Žiniaraštis (Veiklos sąrašas);
- 19.5.3. 3 PRIEDAS. Atliktų darbų akto forma;
- 19.5.4. 4 PRIEDAS. Statybvietės perdavimo-priėmimo akto forma;
- 19.5.5. 5 PRIEDAS. Darbų perdavimo-priėmimo akto forma.
- 19.6. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinika

Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
A. s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB Swedbank
Banko kodas 73000

RANGOVAS

UAB „Kauno statyba“

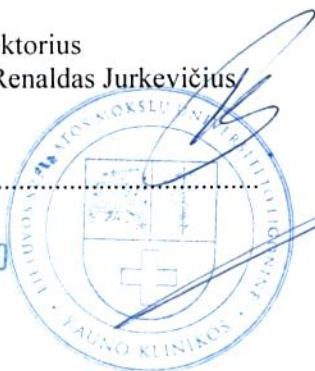
Juridinio asmens kodas 304210604
PVM mokėtojo kodas LT100010429213
Naujakurių g. 78-25, LT-47131, Kaunas
A. s. Nr. LT07 4010 0510 0363 3696
Bankas: Luminor Bank AS
Banko kodas: 40100

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Direktorius
Edvardas Novikovas

Parašas.....

A.V. 2020-07-20



TECHNINIS PROJEKTAS

Techninio projekto sudėtis:

Nr.	Bylos pavadinimas	Bylos žymuo	Bylų skaičius, vnt.
1.	Bendroji dalis	258.1-XX-TP-BD	1
2.	Sklypo plano dalis	258.1-XX-TP-SP	1
3.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis	258.1-XX-TP-VN	1
4.	Elektrotechnikos dalis	258.1-XX-TP-E	1
5.	Konstrukcijų dalis	258.1-XX-TP-SK	1
6.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis	258.1-XX-TP-SO	1
7.	Inžineriniai geologiniai tyrimai	258.1-XX-TP-GT	1

AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO AIKŠTELĖS P3 ĮRENGIMO DARBŲ IR DARBO PROJEKTO PARENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

SUT-20-1988

1. Bendroji informacija

Užsakovas (statytojas) – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos (toliau – Užsakovas arba Perkančioji organizacija);

Statybos vieta – Eivenių g. 2, Kaunas;

Pirkimo objektas – automobilių stovėjimo aikštelės P3 įrengimo darbai ir darbo projekto parengimo paslaugos;

Statybos rūšis – nauja statyba;

Aikštelės plotas – 3460 m², parkavimo vietų skaičius – 151 vnt.

2. Perkamo objekto apibūdinimas:

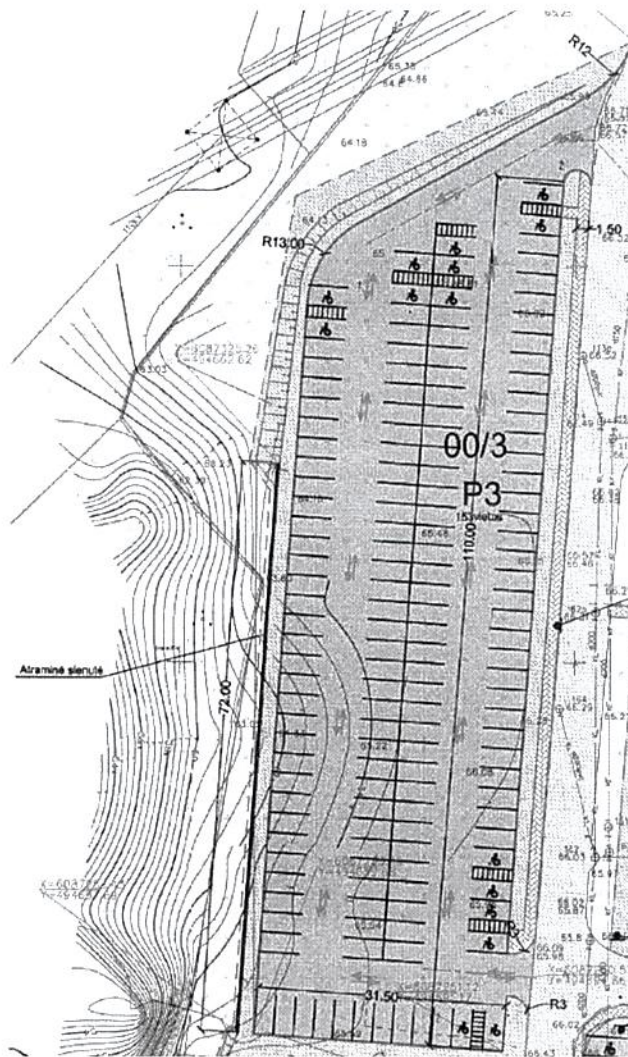
2.1. Siekiant pagerinti Kauno klinikų teikiamų paslaugų kokybę, planuojama įrengti 151 vietos automobilių parkavimo aikštelę, skirtą lankytojams ir darbuotojams. 10 proc. vietų numatyta pritaikyti neįgaliesiems. Aikštelę numatoma įrengti Kauno klinikų teritorijos šiaurės vakarų dalyje, laisvoje nuo užstatymo zonos dalyje.

2.2. Aikštelę numatoma įrengti arti šlaito, todėl Rangovas privalės įrengti atraminę sienutę, kurios detalesnis aprašymas yra pateikiamas šios techninės specifikacijos priede – Techniniame projekte. Į aikštelę numatyti du įvažiavimai, danga – asfaltbetonis. Rangovas privalės įrengti aikštelės pagrindus, reikiamus inžinerinius tinklus, apšvietimą, kelio dangos ženklimą. Detalesnis numatomų darbų aprašymas pateikiamas šios techninės specifikacijos priede – Techniniame projekte.

2.3. Visi sprendiniai, numatyti techniniame projekte, kuris yra šios techninės specifikacijos priedas, yra privalomi Rangovui, todėl Rangovas teikdamas pasiūlymą privalo labai atidžiai išnagrinėti visą pateiktą projektinę dokumentaciją. Darbų faktinių kiekių svyravimas nuo orientacinių (projektinių) kiekių, kurie gali būti nustatyti Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

2.4. Techninis projektas yra parengtas didesnei darbų apimčiai, negu perkama šiuo pirkimu (techniniame projekte iš viso numatyta įrengti 10 aikštelių), tačiau šiuo pirkimu **perkama tik aikštelės P3 įrengimo darbai ir darbo projekto parengimas. Atsižvelgiant į tai, Perkančioji organizacija informuoja, kad Rangovas numatomus atlikti darbus turi vertinti pagal techninio projekto technines specifikacijas, brėžinius, darbų žiniaraščius, skirtus tik P3 aikštei, kitų aikštelių nei P3 darbų kiekių nevertinti.**

2.5. Tam, kad Rangovui būtų lengviau apskaičiuoti darbų kainą, prie šios techninės specifikacijos pateikiami aikštelės P3 įrengimo darbų žiniaraščiai. Šių žiniaraščių pagrindinių darbų kiekiai atitinka techninio projekto sąmatinių skaičiavimų darbų kiekius, tačiau Rangovas privalo įsivertinti visus papildomus darbus ir medžiagas, kurios Rangovo nuomone yra būtinos tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui ir nėra įtrauktos į papildomai pridedamus žiniaraščius. Papildomi žiniaraščiai yra tik papildomai informacijai. Rangovui žiniaraščius pildyti pagal pateiktas formas nėra privaloma.



2.1. pav. Numatomos įrengti aikštelės brėžinys.



2.2. pav. statybvietės su numatomomis išvežti perteklinėmis medžiagomis fotofiksacija

3. Reikalavimai konkurso pasiūlymo parengimui:

3.1. Perkančioji organizacija šiuo pirkimu pasirenka Rangovą aikštelės P3 statybos darbams atlikti ir šios aikštelės darbo projektui parengti pagal šią techninę specifikaciją ir pastarosios priede pateikiamą techninį projektą. Projektinė dokumentacija pateikiama šios techninės specifikacijos prieduose skaitmenine forma laisvai prieinamuose formatuose.

3.2. Pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų, tačiau esminė sąlyga yra ta, kad **visi Rangovų Pasiūlymai, viršijantys 590.000,00 eurų su PVM, bus atmetami dėl per didelės Pasiūlymo kainos**. Pirkimas į dalis neskaidomas.

3.3. Rangovas privalo konkursui pateikti siūlomą statybos darbų kainą, vadovaudamasis techninės specifikacijos priede – projektinėje dokumentacijoje pateiktais darbų aprašymais, brėžiniais bei kiekiais, visus darbų kiekius įtraukdamas į sąmatas ir suskaičiuodamas visas su statybos darbais susijusias papildomas išlaidas bei mokesčius.

3.4. Jeigu projektinėje dokumentacijoje yra nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, medžiagos (įrengimo) gamintojas ar konkretus medžiagos (įrengimo) pavadinimas, tokiu atveju Rangovui nebūtina siūlyti nurodyto gamintojo ar nurodyto pavadinimo medžiagos (įrengimo). Tokiu atveju Rangovas gali siūlyti jiems lygiavertčius.

3.5. Statybos darbų kainai įvertinti pateikiamas techninis projektas, kurio sudėtinės dalys yra: Darbų kiekių žiniaraštis(čiai), techninės specifikacijos, brėžiniai, aiškinamieji raštai ir kiti su statybos darbais susiję dokumentai. Visos pateikiamo techninio projekto bylos laikomos viena kitą paaiškinančiomis ar papildančiomis. Nustatomas toks techninio projekto sudėtinių dalių pirmumas:

- (i) techninės specifikacijos;
- (ii) aiškinamieji raštai;
- (iii) brėžiniai;
- (iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai;

3.6. Jeigu konkurso dalyvis pageidauja pateiktos projektinės dokumentacijos išaiškinimo – dalyvis turėtų nedelsdamas CVP IS priemonėmis kreiptis į perkančiąją organizaciją dėl išaiškinimo ar patikslinimo.

4. Reikalavimai projektavimo paslaugoms:

4.1. Rangovas aikštelės statybą turi vykdyti parengdamas, suderindamas ir įformindamas pilnos apimties Darbo projektą, kurio atlikimo lygis atitiktų aukščiausius projektavimo darbų rinkoje metu taikomus profesinius standartus ir teisės aktų reikalavimus.

4.2. Techninio projekto sprendiniai turės būti detalizuoti Darbo projekte. Pagal Darbo projektą turės būti atliekami aikštelės statybos darbai.

4.3. Darbo projektas turi būti rengiamas vadovaujantis Statybos įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nuostatomis, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais, projekto rengimo dokumentais, Sutartimi ir kitais teisės aktais.

4.4. Spausdintą dokumentaciją Rangovas turės parengti laikantis šalyje galiojančių raštvedybos reikalavimų. Darbo projektas turi būti įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas Užsakovui Statybos techninių reglamentų ir kitų reglamentų bei standartų nustatyta tvarka. Rangovas turės pateikti Darbo projekto visų dalių komplekto 1 (vieną) „popierinį“ originalą, 2 (dvi) „popierines“ Darbo projekto visų dalių komplekto originalo kopijas bei 1 (vieną) Darbo projekto visų dalių komplekto skaitmeninę originalo kopiją kompiuterinėje laikmenoje (DVD ar CD). Darbo projekto visų dalių komplekto originalo skaitmeninę kopiją turi sudaryti rengėjų pasirašyta aprašomoji ir grafinė dalys neredaguojamuoju formatu (*.pdf, *.jpg, *.gif, *.tif, *.png) bei brėžiniai (grafinė dalis) redaguojamu vektoriniu formatu (*.dwg).

5. Reikalavimai darbų atlikimui:

5.1. Statybos darbai atliekami vadovaujantis šia technine specifikacija, Lietuvos Respublikoje galiojančiomis statybos normomis ir taisyklėmis, standartais ir kitais norminiais aktais. Darbams atlikti turi

būti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Visos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji.

5.2. Darbų atlikimo terminas yra 3 mėnesiai nuo darbų pradžios. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 mėnesiui. Darbo projektas rengiamas statybos laikotarpiu. Rangovas privalo įvertinti savo gamybinius, organizacinius ir techninius resursus darbų atlikimui numatytu grafiku. Laiku neatlikus šiame punkte nurodytų darbų, Rangovas privalės mokėti delspinigius, kurių dydis yra apibrėžtas pirkimo sutarties sąlygose.

5.3. Darbų vykdymo vieta: Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas.

5.4. Statybą leidžiantį dokumentą ir techninį projektą Rangovui prieš darbų pradžią pateiks Perkančioji organizacija. Statybos techninę priežiūrą vykdys Perkančiosios organizacijos paskirti ar pasamdyti specialistai.

5.5. Rangovas vykdydamas statybos darbus privalės laikytis švaros, užtikrinti, kad nebūtų teršiama Kauno klinikų ir aplinkinė teritorija. Rangovas statybos laikotarpiu turės nuolatos prižiūrėti technikos judėjimo kelius, juos valyti, taikyti kitas apsaugos priemones (pvz. technikos ratų plovimą ir kt.).

5.6. Atlikęs darbus, Rangovas privalo parengti atliktų darbų ir paklotų inžinerinių tinklų išpildomasias nuotraukas bei kadastrinius matavimus įrengtai aikštei.

5.7. Rangovui bus privaloma paruošti statybvietę, atliekant aikštelės P3 statybai trukdančių krūmynų šalinimą, išvežti statybvietėje esančius lapus ir šakas (apie 300 m³), perteklinį gruntą (apie 500 m³). Šių darbų išlaidos turi būti įtrauktos į Rangovo pasiūlymo kainą. Tikslų statybvietės paruošimui būtinų išvežti perteklinių medžiagų kiekį turi įsivertinti Rangovas objekto apžiūros metu. Papildomi apmokėjimai už kiekių svyravimus nebus atliekami. Pastaba: prie techninės specifikacijos pridedamuose žiniaraščiuose šie kiekiai nėra įvertinti.

5.8. Rangovas per 1 (vieną) mėnesį po sutarties pasirašymo turi pateikti įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščius (sąmatas). Įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščiai (sąmatos) nebus naudojami atsiskaitymui už atliktus darbus. Įkainotų sąnaudų kiekių žiniaraščiai (sąmatos) bus naudojami atsisakomų ir (ar) papildomų darbų įvertinimui, jeigu sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis.

Techninės specifikacijos priedai:

1. Techninis projektas Nr. 258.1-XX-TP, susidedantis iš šių dalių:
 - 1.1. Bendroji;
 - 1.2. Sklypo plano;
 - 1.3. Vandentiekio ir nuotekų šalinimo;
 - 1.4. Elektrotechnikos;
 - 1.5. Konstrukcijų;
 - 1.6. Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo;
 - 1.7. Inžineriniai geologiniai tyrimai.
2. Aikštelės P3 įrengimo medžiagų žiniaraščiai – 5 vnt.



ŽINIARAŠTIS (Veiklos sąrašas)

Žiniaraščio (Veiklų sąrašo) forma

EEil. Nr.	Darbų gupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos procentinis mėnesinis išskaidymas pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą			Kaina [Eur] be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	
1.	Dangų įrengimas	35%	25%	40%	193821,63
2.	L1 paviršinių nuotekų tinklo įrengimas	100%			12804,15
3.	LD1 drenažinių nuotekų tinklo įrengimas	100%			6198,87
4.	Elektrotechnikos darbai	100%			11614,27
5.	Atraminės sienutės įrengimo darbai		100%		29161,39
6.	Darbo projekto parengimas	100%			8780
7.	Kadastrinių matavimų bylos parengimas			100%	300
8.	Papildomų medžiagų (grunto, lapų, šakų) statyb vietės parengimui išvežimas	100%			50
Suma be PVM:					262730,31
PVM (21 %):					55173,37
Bendra suma su PVM:					317903,68

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____

Data _____

Užsakovas: Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos

Rangovas:

Objektas: Naujos automobilių stovėjimo aikštelės P3 įrengimas, adresu Eivenių g. 2, Kaunas

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

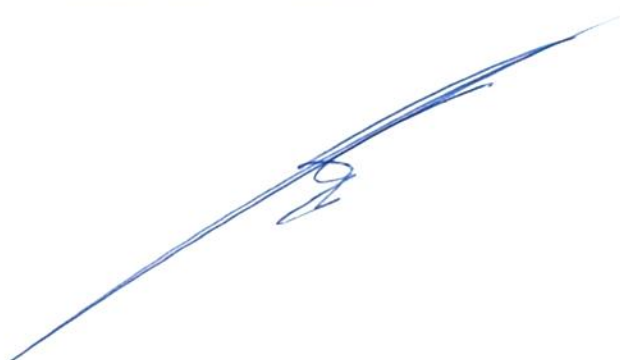
Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma be PVM
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Dangų įrengimas				
2.	L1 paviršinių nuotekų tinklo įrengimas				
3.	LD1 drenažinių nuotekų tinklo įrengimas				
4.	Elektrotechnikos darbai				
5.	Atraminės sienutės įrengimo darbai				
6.	Darbo projekto parengimas				
7.	Kadastrinių matavimų bylos parengimas				
8.	Papildomų medžiagų (grunto, lapų, šakų) statybvietės parengimui išvežimas				
Suma be PVM (Eur):					
PVM [tarifas]:					
Bendra suma su PVM/(Eur):					

Užsakovas

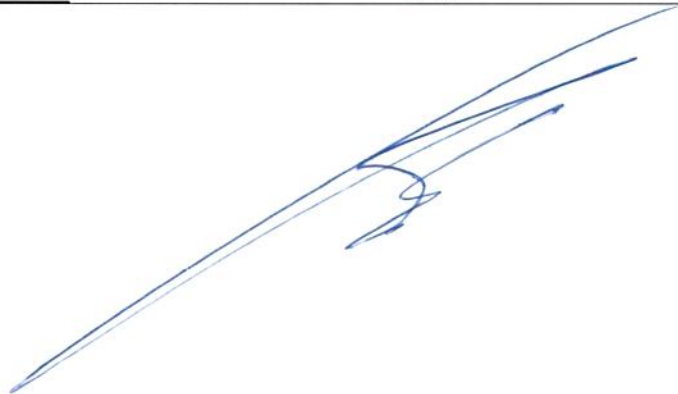
Rangovas

20__m. _____ mėn. ____d.

20__m. _____ mėn. ____d.



Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas [Data]	
Rangos sutarties data, numeris:	
Statybvietės adresas: Eivenių g. 2, Kaunas	
Užsakovas – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.4 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____



DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Kaunas, m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, atstovaujamos, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.2 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
 2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienos] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]
- [Pasirenkama pagal situaciją]
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

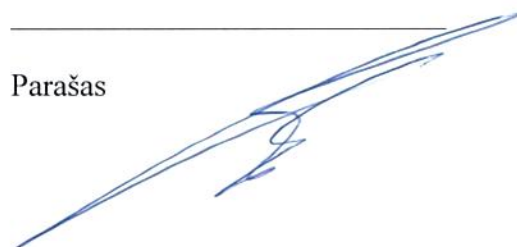
Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

**Statinio statybos
techninės priežiūros vadovas**
[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat nurodant pagrįstą laiką defektų taisymui ir įkainotą defektų vertę]

Parašas



Automobilių stovėjimo aikštelės P3 rangos darbų ir darbo projekto parengimo paslaugos Nr.: SUTP-1479 / *SUT-20-1988*

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	Projektų vadovas	Povilas Ruginis	2020-07-07 13:53:12		Vizavo
2.	Tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2020-07-07 14:23:28		Vizavo
3.	vyresnysis juristas	Jūratė Vaškevičiūtė	2020-07-08 13:29:13		Vizavo
4.	Direktorės ekonomikai ir infrastruktūrai pavaduotoja	Ingrida Matusienė	2020-07-08 20:00:04		Vizavo