

Elektroninio dokumento nuorašas

IT SPECIALISTŲ KOMPETENCIJŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS NR.

Valstybės įmonė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917 atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „CGI Lithuania“, juridinio asmens kodas 210316340, PVM mokėtojo kodas LT103163416, atstovaujama generalinio direktoriaus Karolio Baltrušaičio (toliau – Paslaugų teikėjas), veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią IT specialistų kompetencijų paslaugų viešojo pirkimo preliminarąją sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta su Paslaugų teikėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus pirkimą atviro konkurso būdu (pirkimo numeris 483859, toliau – Konkursas).

Kiekvienas iš Paslaugų teikėjų yra ir šios Preliminariosios sutarties galiojimo metu bus pasirengęs (i) dalyvauti atnaujinant varžymąsi, (ii) pateikti atnaujintus pasiūlymus Pirkėjo kvietime pateikti atnaujintus pasiūlymus nurodytomis sąlygomis, (iii) sudaryti Pagrindinę sutartį Pirkėjo kvietimo pateikti atnaujintus pasiūlymus, Pasiūlyme ir atnaujintame pasiūlyme nurodytomis sąlygomis bei (iv) profesionaliai ir tinkamai atlikti Paslaugas pagal šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromas Pagrindines sutartis, taip užtikrinant Pirkėjo pageidaujamo rezultato pasiekimą.

1. Sąvokos

1.1. Šioje Preliminarioje ir jos pagrindu sudarytoje Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. **Atnaujintas pasiūlymas** – tai Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas pagal Pirkėjo išsiųstą Kvietimą su priedais (Užsakymu) Atnaujintam Paslaugų teikėjų varžymuisi.

1.3. **Atnaujintas Paslaugų teikėjų varžymasis** – tai Pagrindinės sutarties sudarymo procedūra, kurios metu Preliminariąją sutartį sudarę Paslaugų teikėjai atnaujina savo Pasiūlymus pagal Pirkėjo išsiųstą Kvietimą su Užsakymu Atnaujintam Paslaugų teikėjų varžymuisi, kuriame nurodoma techninė užduotis: (konkretus Paslaugų poreikis (Paslaugų teikėjo specialistų sąrašas ir kompetencija), paslaugų suteikimo terminai, vieta, tvarka ir kita Užsakymui suteikti reikalinga informacija). Paslaugų teikėjai varžosi, atsižvelgdami į Užduotyje nurodytus reikalavimus, siekdami sudaryti Pagrindinę sutartį ne didesniais nei Preliminariosios sutarties į kainiais. Atnaujintą Paslaugų teikėjų varžymąsi vykdo Pirkėjo paskirtas asmuo (pirkimo organizatorius).

1.4. **Kaina** – Užsakymo metu Paslaugų teikėjo Pirkėjui pasiūlyta Paslaugos kaina.

1.5. **Kvietimas pateikti pasiūlymą atnaujintam varžymuisi (toliau – Kvietimas)** – Pirkėjo raštu pateiktas kvietimas Paslaugų teikėjui, kuriame nurodomas prašymas dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi ir pateikti atnaujintą pasiūlymą dėl konkrečios Pagrindinės sutarties sudarymo pagal Preliminariojoje sutartyje ir Užsakyme (konkrečios techninės užduoties) nurodytus reikalavimus. Kvietimo forma pateikta Preliminariosios sutarties 1 priede. Kvietimas laikomas konkrečios Paslaugos technine specifikacija (technine užduotimi) ir yra sudėtinė konkrečios Pagrindinės sutarties dalis.

1.6. **Nepriimtinas pasiūlymas** – Atnaujintas pasiūlymas, atitinkantis vieną ar kelis šių požymių:

1.6.1. jis neatitinka Pirkėjo Užsakyme ir Preliminariojoje sutartyje nustatytų reikalavimų;

1.6.2. jame pasiūlyti į kainiai viršija Preliminarioje sutartyje nustatytus į kainius;

1.6.3. jis gautas pavėluotai.

1.7. **Pagrindinė sutartis** – tai Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo sudaroma pagrindinė sutartis dėl užsakomų paslaugų teikimo. Pagrindinė sutartis papildo preliminarąją sutartį kiek tai neprieštarauja preliminariosios sutarties sąlygoms. Pagrindinė sutartis

sudaroma raštu. Jeigu Pagrindinės sutarties suma iki 3000,00 (tris tūkstančius eurų) be PVM, ji gali būti sudaroma žodine forma. Nepriklausomai nuo to, ar Pagrindinė sutartis sudaroma žodžiu ar raštu, Pagrindiniai sutarčiai taikomos visos Preliminariosios sutarties nuostatos.

1.8. **Pasiūlymas** – remiantis Konkurso sąlygomis, Paslaugų teikėjo parengtas ir Pirkėjui nustatyta tvarka pateiktas Paslaugų teikėjo pasiūlymas, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

1.9. **Paslaugos** – paslaugos, kurias pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus (techninę užduotį) turi suteikti Paslaugų teikėjas, dėl kurių sudaromos Pagrindinės sutartys.

1.10. **Preliminariosios sutarties paslaugų įkainiai** – Paslaugų teikėjo Konkurso metu pasiūlyme nurodyti paslaugų įkainiai, kurie pateikti Preliminariosios sutarties 6.1 punkto lentelėje.

1.11. **Preliminarioji sutartis (Sutartis)** – Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo pasirašyta sutartis, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Konkurso sąlygomis, Pagrindine sutartimi bei Paslaugų teikėjo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Pagrindinės sutarties, Konkurso sąlygų, Pasiūlymo turinio, Preliminarioji sutartis aiškinama vadovaujantis, visų pirma, Konkurso sąlygomis ir Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra sudėtinė Konkurso sąlygų dalis) nuostatomis, o tik po to – Pagrindinės sutarties sąlygomis ir Pasiūlymo turiniu. Visos Preliminariosios sutarties spragos turi būti užpildomos ir (ar) visi neaiškumai turi būti aiškinami taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

1.12. **Subteikėjas, subteikėjas** – bet kuris Paslaugų teikėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris buvo nurodytas Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir kuris gali būti pasitelkiamas sudarytos Pagrindinės sutarties vykdymui.

1.13. **Užsakymas** (užsakomos paslaugos, techninė užduotis) – Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Pagrindinę sutartį pagal šią Preliminariąją sutartį. Užsakymo forma pateikta Kvietimo 1 priede. Užsakymas laikomas konkrečios Paslaugos technine specifikacija (technine užduotimi) ir yra sudėtinė konkrečios Pagrindinės sutarties dalis.

2. Preliminariosios sutarties objektas

2.1. Preliminariosios sutarties objektas yra IT specialistų kompetencijų paslaugos (toliau – Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms yra nustatyti Konkurso sąlygų 3 priede „Techninė specifikacija“, šios Preliminariosios sutarties 5 priede (Techninė specifikacija) ir kiekvieną kartą bus detalizuoti kartu su Kvietimu pateiktame Užsakyme (techninėje užduotyje).

2.2. Preliminariojoje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka Pirkėjas ir Paslaugų teikėjas susitaria dėl Pagrindinių sutarčių sudarymo ateityje, Paslaugų teikėjui įsipareigojant sudarius Pagrindinę sutartį suteikti Pirkėjo užsakytas Paslaugas.

2.3. Pagal Preliminariąją sutartį sudaromų Pagrindinių sutarčių skaičius nėra ribojamas. Paslaugos bus perkamos atsižvelgiant į Pirkėjo poreikį.

2.4. Tiksliai paslaugų apimtis, paslaugos suteikimo terminai ir kita su Paslaugomis susijusi informacija pateikiama Kvietime pateiktame Užsakyme.

2.5. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad paslaugas teiks Pasiūlyme nurodyti ir Konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinkantys specialistai. Specialistų sąrašas pateikiamas Preliminariosios sutarties 4 priede.

2.6. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Paslaugų teikėjo Preliminariosios sutarties 4 priede nurodyti specialistai privalo būti pakeisti, Preliminariosios sutarties 11.2 punkte nustatytais atvejais.

2.7. Paslaugų teikėjo specialistų keitimo tvarka pateikta Preliminariosios sutarties 11 dalyje.

3. Sprendimas dėl Pagrindinės sutarties sudarymo

3.1. Sprendimą pradėti Pagrindinės sutarties sudarymo procedūrą Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka priima Pirkėjas, esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms:

3.1.1. yra poreikis įsigyti Paslaugas;

3.1.2. Preliminariosios sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs.

3.2. Paslaugos užsakomos, laikantis Preliminariosios sutarties 4 dalyje nustatytų Atnaujinto varžymosi procedūrų (Užsakymo pateikimas).

4. Atnaujinto varžymosi procedūra (Užsakymo pateikimas)

4.1. Paslaugų teikėjas, su kuriuo bus sudaroma Pagrindinė sutartis dėl Paslaugų teikimo, atrenkamas vykdam atnaujintą Paslaugų teikėjų varžymąsi. Atnaujinto varžymosi metu kiekvienas Paslaugų teikėjas atskirai įsipareigoja pateikti Pirkėjui savarankišką Atnaujintą pasiūlymą.

4.2. Esant visoms Preliminariosios sutarties 3.1. punkte nurodytoms sąlygoms, Pirkėjas pateikia Paslaugų teikėjui Kvietimą (Preliminariosios sutarties 1 priedas). Kvietimą sudaro du priedai: Užsakymas (techninė užduotis) (Kvietimo 1 priedas) ir Atnaujinto pasiūlymo forma (Kvietimo 2 priedas).

4.3. Užsakyme (techninėje užduotyje) nurodoma (pasirinktinai):

4.3.1. numatomos užsakyti paslaugos;

4.3.2. paslaugos teikėjo specialistų sąrašas ir kompetencija;

4.3.3. paslaugų suteikimo terminas;

4.3.4. paslaugų teikimo vieta ir tvarka (nurodomos papildomos sąlygos, kurios nėra numatytos šiame dokumente).

4.3.5. kita, Pirkėjo nuomone, užduočiai atlikti reikalinga informacija.

4.4. Kvietime nurodomas pasiūlymų pateikimo būdas, data ir kitos sąlygos. Kvietime nurodomas pakankamas terminas pateikti pasiūlymą atnaujintam varžymuisi, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos. Kiekvienu atveju pasiūlymų pateikimo terminas nustatomas, atsižvelgiant į pirkimo objekto sudėtingumą, apimtį ir laiką, kurio reikia pasiūlymams pateikti.

4.5. Atnaujintas pasiūlymas turi būti pateiktas pagal Kvietimo 2 priedo formą.

4.6. Kvietimo 2 priede „Atnaujinto pasiūlymo forma“ yra numatyta, kad Paslaugų teikėjas patvirtintų, jog Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri buvo pateikta Konkursui kartu su pasiūlymu dėl preliminarinės sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi. Jeigu, teikiant Atnaujintą pasiūlymą pasikeitė informacija apie Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, tuomet Paslaugų teikėjas Atnaujintame pasiūlyme privalo nurodyti, kad informacija yra pasikeitusi. Paslaugų teikėjui pažymėjus, kad minėta informacija yra pasikeitusi, kartu su Atnaujintu pasiūlymu, turi būti pateiktas dokumentas (laisvos formos dokumentas), kuriame nurodoma pasikeitusi informacija bei pateikti pasikeitusią informaciją patvirtinantys dokumentai. Taip pat Kvietimo 2 priede „Atnaujinto pasiūlymo forma“ prašoma patvirtinti, kad paslaugas teiks Paslaugų teikėjo Konkursui pateiktame pasiūlyme ir Preliminarioje sutartyje nurodyti specialistai, kurių kvalifikacija atitinka Konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus. Jeigu Atnaujinto pasiūlymo vertinimo metu paaiškėja, kad Paslaugų teikėjo siūlomo specialisto kvalifikacija nebeatitinka Konkurso sąlygose numatytų kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) atsiranda sąlygų, dėl kurių Paslaugų teikėjas turi būti pašalintas (nustatoma, kad yra Konkurse numatyti pašalinimo pagrindai) ir (arba) Paslaugų teikėjas nepateikia naujų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų, tokio Paslaugų teikėjo pasiūlymas atmetamas, kaip neatitinkantis nustatytų reikalavimų.

4.7. Paslaugų teikėjas per Kvietime nurodytą terminą pagal Pirkėjo pateiktą Atnaujinto pasiūlymo formą (Kvietimo 2 priedas) pateikia Atnaujintą pasiūlymą.

4.8. Paslaugų teikėjas kiekvieno atnaujinto varžymosi metu pateikęs pasiūlymą, turi galimybę, nepasibaigus atnaujinto varžymosi terminui, pasiūlymą atsiimti, koreguoti ir teikti iš naujo, iki atnaujinto varžymosi termino pabaigos.

4.9. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo klausimą dėl Užsakyme (techninėje užduotyje) nurodytų reikalavimų patikslinimo, per įmanomai trumpesnę terminą išsiunčia atsakymą. Atsakymas (paaiškinimas) siunčiamas visiems pasiūlymus teikti pakviestiems atnaujinto varžymosi Paslaugų tiekėjams. Iki kvietime nurodyto Atnaujintų pasiūlymų pateikimo termino, Pirkėjas gali savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti užduotyje ir (ar) kvietime nurodytą informaciją. Pirkėjas, pateikęs Paslaugų teikėjams patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti Atnaujintų pasiūlymų pateikimo terminą. Apie tai raštu informuojami visi Paslaugų teikėjai.

4.10. Paslaugų teikėjas Atnaujintame pasiūlyme negali pateikti didesnių paslaugų įkainių nei Preliminariosios sutarties 6.1. punkto lentelėje nurodyti paslaugų įkainiai. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikia didesnius nei nurodyta Preliminariojoje sutartyje įkainius, toks Atnaujintas pasiūlymas laikomas Nepriimtinu pasiūlymu ir atmetamas kaip neatitinkantis nustatytų reikalavimų.

4.11. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų.

4.12. Gauti Atnaujinti pasiūlymai vertinami tokia tvarka:

4.12.1. įvertinami gauti Paslaugų teikėjų Atnaujinti pasiūlymai (Paslaugų teikėjams nedalyvaujant) pagal Pirkėjo Užsakyme nurodytas sąlygas. Jei reikia, prašoma Paslaugų teikėjo (-ų) paaiškinti neaiškų (-ius) Atnaujintą pasiūlymą (-us) ar atskiras jo (-jų) dalis;

4.12.2. vertinama, ar pasiūlymai yra priimtini (pagal Preliminariosios sutarties 1.6 punkto reikalavimus);

4.12.3. sudaroma Atnaujintų pasiūlymų eilė (kainų didėjimo tvarka), išrenkamas laimėjęs Paslaugų teikėjas. Laimėtoju išrenkamas Užsakymo sąlygas atitikęs ir mažiausią kainą pasiūlęs Paslaugų teikėjas.

4.13. Atlikęs Atnaujinto tiekėjų varžymosi procedūrą dėl Pagrindinės sutarties sudarymo, Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo priimto sprendimo apie nustatytą pasiūlymų eilę, išrinktą laimėtoją raštu informuoja visus Atnaujintus pasiūlymus pateikusius Paslaugų teikėjus (Preliminariosios sutarties 2 priedas „Pranešimas dėl atnaujinto varžymosi rezultatų“). Tais atvejais, kai Atnaujintą pasiūlymą pateikė tik vienas Paslaugų teikėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas, jeigu atitinka Užsakyme nustatytus reikalavimus, laikomas laimėjusiu. Informacija apie Atnaujinto varžymosi procedūros rezultatus pateikiama tik tiems Paslaugų teikėjams, kurie pateikė pasiūlymus Atnaujintam varžymuisi. Pirkėjas taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti Pagrindinės sutarties (jei toks sprendimas būtų priimtas).

4.14. Jei nustatant Atnaujinto tiekėjų varžymosi pasiūlymų eilę kelių Paslaugų teikėjų pasiūlymų kainos yra vienodos, laimėjusiu pripažįstamas Paslaugų teikėjas, kurio pasiūlymas buvo pateiktas anksčiau.

4.15. Laimėjęs Paslaugų teikėjas sudaryti Pagrindinę sutartį kviečiamas raštu. Rašte Paslaugų teikėjui nurodomas Pagrindinės sutarties pasirašymo laikas ir tvarka, pateikiamas Pagrindinės sutarties projektas. Pagrindinės sutarties pasirašymo atidėjimo terminas netaikomas.

4.16. Pagrindinę sutartį parengia Pirkėjas. Pagrindinės sutarties projektas pateiktas 7 priede. Pagrindinės sutarties turinys kiekviename Paslaugų pirkime gali skirtis, atsižvelgiant į Kvietime nustatytus reikalavimus, užsakymo (techninės užduoties) reikalavimus bei Atnaujintame pasiūlyme pateiktą informaciją.

4.17. Pagrindinė sutartis, kurios vertė mažesnė nei 3 000 Eur be PVM gali būti sudaroma žodžiu. Ji laikoma sudaryta nuo to momento, kai iš Paslaugų teikėjo yra gautas raštiškas Užsakymo patvirtinimas.

4.18. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo šią Preliminariąją sutartį, ar nevykdo ar netinkamai vykdo Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytą Pagrindinę sutartį, Pirkėjas turi teisę, raštu informavęs Paslaugų teikėją, nesiųsti jam Kvietimo (-ų) teikti pasiūlymus atnaujintame varžymesi.

4.19. Paslaugų teikėjas, kurio Atnaujintas pasiūlymas Pirkėjo sprendimu atmestas, kaip Nepriimtinas pasiūlymas (neatitinka Kvietime nustatytų reikalavimų), turi teisę pareikšti pretenziją dėl tokio Pirkėjo sprendimo Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais.

4.20. Sudaręs Pagrindinę sutartį Pirkėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo Pasiūlymą, sudarytą Pagrindinę sutartį, jos pakeitimus (jei tokie bus), išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir

duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Paslaugų teikėjo konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Pagrindinės sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

5. Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarka

5.1. Pagrindinė sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai Paslaugų teikėjas raštu informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Pagrindinę sutartį.

5.2. Sudarant Pagrindinę sutartį Šalys negali keisti esminių Preliminariosios sutarties sąlygų.

5.3. Jeigu kviečiamas sudaryti Pagrindinę sutartį Paslaugų teikėjas raštu atsisako ją sudaryti Kvietime nustatytais ir (arba) Atnaujintame pasiūlyme nustatytais sąlygomis, Pirkėjas siūlo sudaryti Pagrindinę sutartį kitam Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas pagal pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, atsisakiusio sudaryti Pagrindinę sutartį.

5.4. Jeigu nei vienas iš pakviestų Paslaugų teikėjų nesudalyvauja atnaujintame varžymesi (t. y. per nustatytą terminą nepateikia Atnaujintų pasiūlymų) arba visi Atnaujintus pasiūlymus pateikę Paslaugų teikėjai atsisako pasirašyti Pagrindinę sutartį arba visi Atnaujintus pasiūlymus pateikę Paslaugų teikėjai atnaujintame varžymesi pasiūlė Pirkėjui nepriimtinas kainas (įkainius) (didesnes (-ius) nei nurodyta 6.1 punkte), Pirkėjas turi teisę vykdyti atnaujintą varžymąsi iš naujo arba teisės aktų nustatyta tvarka reikiamas Paslaugas įsigyti vykdydamas naujas viešojo pirkimo procedūras (iš Trečiųjų asmenų).

6. Paslaugų įkainiai ir atsiskaitymo tvarka

6.1. Preliminarioje sutartyje nustatyti tokie Paslaugų fiksuoti įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas - IT specialistų kompetencijų paslaugos	Vienos valandos įkainis Eur (be PVM)	Vienos valandos įkainis Eur (su PVM)
1	2	3	
1.	Projekto vadovo paslaugos	42,00	50,82
2.	IT architekto paslaugos	36,00	43,56
3.	Informacinių sistemų analitiko paslaugos	34,00	41,14
4.	Duomenų bazių programuotojo paslaugos	28,00	33,88
5.	Vidinio kodo (angl. back-end) programuotojo paslaugos	32,00	38,72
6.	Išorinio kodo (angl. front-end) programuotojo paslaugos	29,00	35,09
7.	Testuotojo paslaugos	33,00	39,93

6.2. Preliminariosios sutarties įkainiai, nurodyti Preliminariosios sutarties 6.1 punkto lentelės 1-7 punktuose yra fiksuoti ir nustatyti visam Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiui, išskyrus šioje sutartyje 6.4. punkte numatytus atvejus.

6.3. Į Paslaugų įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos / galimos patirti išlaidos ir mokesčiai (išskyrus PVM), susiję su Paslaugų teikimu.

6.4. Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Paslaugoms. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

6.5. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi tik toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Paslaugų įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

6.6. Paslaugos bus užsakomos pagal konkretų Pirkėjo poreikį, pastarajam pateikus Kvietimą su Užsakymu (technine užduotimi). Už užduotyje atliktas paslaugas Paslaugų teikėjui bus sumokama Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis.

6.7. Maksimali Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromų Pagrindinių sutarčių bendra vertė per visą jų galiojimo laikotarpį neturi viršyti 657 000,00 Eur be PVM. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą šiame punkte nurodytą vertę, bus perkama pagal Pirkėjo poreikį. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Preliminariosios sutarties koordinavimą, kontroliuoja, kad, sudarant Pagrindines sutartis dėl paslaugų užsakymo su Paslaugų teikėjais, bendra Pagrindinių sutarčių vertė neviršytų šiame punkte nurodytos vertės.

6.8. Atsiskaitymo už paslaugas pagrindai, terminai ir tvarka nurodyta Pagrindinės sutarties sąlygose.

7. Paslaugų priėmimo tvarka

7.1. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos, pasirašo ir išsiunčia el. paštu Pirkėjo atstovui, atsakingam už Pagrindinės sutarties koordinavimą, paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (Preliminariosios sutarties 3 priedas „Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“).

7.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto Paslaugų priėmimo–perdavimo akto gavimo dienos, jeigu neturi pastabų ir (ar) pretenzijų dėl suteiktų paslaugų kokybės, pasirašo Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą.

7.3. Pirkėjas nepasirašo paslaugų priėmimo–perdavimo akto, jei turi pastabų ir (ar) pretenzijų dėl suteiktų paslaugų kokybės.

7.4. E. sąskaita sistemoje Paslaugų teikėjas privalo prisegti originalią skenuotą PVM sąskaitą faktūrą (ar sąskaitą faktūrą) ir Šalių įgaliotų atstovų pasirašytą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Išlaidas susijusias su e. sąskaitos pateikimu apmoka Paslaugų teikėjas.

8. Sutarties šalių teisės ir pareigos

8.1. Pirkėjas įsipareigoja:

8.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Preliminariosios sutarties sąlygas;

8.1.2. Preliminariosios sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Preliminariosios sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Preliminariosios sutarties vykdymo metu;

8.1.3. Paslaugų teikėjo prašymu, nedelsiant užtikrinti Paslaugų teikėjo prašomą prieigą prie informacijos, duomenų, tinklo, įrangos ar kitų resursų bei suteikti jam kitą pagalbą, kai to reikia tinkamai įgyvendinti Sutartį.

8.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Preliminariojoje sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

8.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Preliminariosios sutarties sąlygas;

8.2.2. Preliminariojoje sutartyje numatytais sąlygomis sudaryti Pagrindinę sutartį ir jos pagrindu suteikti kokybiškas Paslaugas;

8.2.3. užtikrinti, kad Paslaugų teikimui paskirtas (-i) Specialistas (-ai) turės Pirkėjo Konkurso sąlygose nurodytą reikalaujamą kvalifikaciją;

8.2.4. Preliminariosios sutarties galiojimo metu pasikeitus informacijai apie Paslaugų teikėjo specialistų kvalifikaciją bei pasikeitus informacijai apie Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą nedelsiant informuoti apie tai Pirkėją;

8.2.5. atsižvelgti į Užsakymo vykdymo metu pateiktas Pirkėjo pastabas dėl Paslaugų teikimo ir teikiamų Paslaugų kokybės bei per Pirkėjo nurodytą kiek įmanoma trumpesnę terminą ištaisyti nurodytus trūkumus;

8.2.6. atsižvelgti į Užsakymo vykdymo metu pateiktas Pirkėjo pastabas ir savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir (ar) Pirkėjo nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus;

8.2.7. užtikrinti, kad Užsakymo vykdymo metu teikiant ir (ar) suteikus Paslaugas nebus sutrikdytas Pirkėjo informacinių sistemų veikimas ir (ar) nesumažės sistemos funkcionalumas, taip pat nebus prarasta jokia Pirkėjo duomenų bazėse saugoma informacija. Neužtikrinęs šiame punkte numatytų įsipareigojimų Paslaugų teikėjas atlygina dėl to Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius;

8.2.8. Užsakymo vykdymo metu teikiant paslaugas, darbus ar įrangą, užtikrinti atitiktį Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams (II-os kategorijos IS), aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. balandžio 24 d. nutarimu Nr. 390, reikalavimams;

8.2.9. Užsakymo vykdymo metu atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, patentų, licencijų, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

8.2.10. Užsakymo vykdymo metu pateikti atsakymus į Pirkėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

8.2.11. Užsakymo vykdymo metu bendradarbiauti, suteikti Pirkėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

8.2.12. aktyviai dalyvauti visuose Pirkėjo kvietimuose pateikiant pasiūlymą Atnaujintam varžymuisi.

8.2.13. Preliminarios sutarties 9 dalyje nustatyta tvarka sumokėti netesybas (baudas).

8.3. Kitos šalių teisės ir pareigos bus nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

9.2. Baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus nustatytus įsipareigojimus.

9.3. Jeigu Paslaugų teikėjas 2 kartus iš eilės nepateikia pasiūlymo Atnaujintam varžymuisi, trečią kartą jam taikoma vienkartinė 3000 Eur bauda.

9.4. Jeigu Paslaugų teikėjas 2 kartus iš eilės pateikia Atnaujintą pasiūlymą pavėluotai arba Atnaujintame pasiūlyme nurodo įkainius, kurie viršija Preliminariosios sutarties 6.1 punkto lentelėje nurodytus įkainius, trečią kartą jam taikoma vienkartinė 3000 Eur bauda.

9.5. Jeigu Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti ir (arba) nepateikė Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo (jeigu taikoma), jam taikoma 5 proc. dydžio bauda nuo Atnaujinto pasiūlymo vertės (Eur su PVM).

9.6. Preliminarios sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo baudų ir (arba) delspinigių, priskaičiuotų iki Preliminariosios sutarties nutraukimo, mokėjimo ir (ar) Šalių patirtų nuostolių, atsiradusių Paslaugos teikėjui nevykdant Preliminariojoje sutartyje ir (arba) Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir (ar) nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų, atlyginimo.

9.7. Kitos šalių atsakomybės sąlygos nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

10. Konfidencialumas

10.1. Šalys susitaria, kad šioje Preliminariojoje sutartyje (apima ir Pagrindines sudaromas sutartis) konfidenciali informacija (toliau – Konfidenciali informacija) reiškia visus ir bet kokius duomenis, dokumentus ir informaciją, nepriklausomai nuo jos turėjimo, išreiškimo, pateikimo ir (ar) gavimo formos (rašytinė, žodinė, elektroninė, vizualinė, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, dokumentais ir (ar) duomenimis, kurie buvo sukurti naudojant Konfidencialią informaciją), susijusią su Sutarties vykdymui gauta informacija, šalimis bei jų veikla, kurią Paslaugų teikėjas gavo tiek iki Sutarties sudarymo dienos ir

(ar) gauna iš Pirkėjo Sutarties galiojimo metu, taip pat visa kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama.

10.2. Visa Konfidenciali informacija lieka išskirtinė Pirkėjo nuosavybė ir jokia sutarties sąlyga negali būti traktuojama kaip suteikianti Paslaugų teikėjui teises į Konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį.

10.3. Paslaugų teikėjas negali be atskiro rašytinio Pirkėjo sutikimo atskleisti Konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims Preliminariosios sutarties galiojimo metu bei po šios sutarties nutraukimo ir (ar) pasibaigimo;

10.4. Paslaugų teikėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio prašymo gavimo momento, grąžinti Konfidencialios informacijos originalus (įskaitant dokumentų originalus, išskyrus Sutartį) ir arba Pirkėjo prašymu sunaikinti Konfidencialią informaciją;

10.5. Paslaugų teikėjui dirbant su asmens duomenimis, griežtai laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų. Asmens duomenys laikomi Konfidencialia informacija.

10.6. Jeigu kyla abejonių, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol Pirkėjas raštu nepatvirtina kitaip.

10.7. Paslaugų teikėjas neleistinai panaudojęs ar neteisėtai atskleidęs, ar praradęs jam patikėtą bet kokią Konfidencialią informaciją, moka Pirkėjui 3000 (trys tūkstančiai) Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį atskirai ir atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius, žalą bei išlaidas, kurias Pirkėjas patiria dėl neleistino Konfidencialios informacijos naudojimo ar atskleidimo. Šiame punkte nurodyto dydžio bauda Šalių susitarimu laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais, patiriamais kiekvienu atveju, kai Paslaugų teikėjas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytų konfidencialumo įsipareigojimų. Šio punkto nuostatos taikomos ir netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju kaip tai numato ES Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, Paslaugų teikėjas atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant nuostoliais, susijusiais su valstybės institucijų paskirtomis baudomis.

10.8. Šalys patvirtina, kad joms yra žinoma jog 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos priimtas ir 2018 m. gegužės 25 d. pradėtas taikyti reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo. Šalys pripažįsta, kad ši Sutartis ir jos priedai, tolimesni pakeitimai ar papildomi priedai gali būti sudaromi siekiant užtikrinti atitiktį Bendrajam duomenų apsaugos reglamentui.

10.9. Paslaugų teikėjas turi saugoti Pirkėjo informacijos, esančios įvairiuose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą, jos nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Preliminariąją sutartį laikoma visa informacija, gauta ir (ar) sužinota vykdant Pagrindinę sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę daryti tik tokias atsargines informacijos kopijas ir tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina Pagrindinei sutarčiai vykdyti. Pasibaigus būtinybei turėti atsargines informacijos kopijas, jos turi būti nedelsiant sunaikintos ar perduotos Pirkėjui. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šiame punkte nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Pirkėjo ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

11. Specialistų (Paslaugų teikėjo darbuotojų ir (ar) subteikėjų), kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, keitimo tvarka

11.1. Paslaugos teikėjas, Preliminariosios sutarties galiojimo metu, negali keisti pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų), kurio pajėgumais rėmėsi, visam arba iki Preliminariosios (Pagrindinės) Sutarties pabaigos likusiam terminui be Pirkėjo sutikimo.

11.2. Preliminariosios sutarties 4 priede nurodytas (-i) Paslaugų teikėjo specialistas (-ai) privalo būti keičiamas (-i), jeigu jis (jie) dėl objektyvių priežasčių negali teikti visų ar dalies Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nurodytų Paslaugų:

11.2.1. Paslaugų teikėjo specialistui pagrįstai atsisakius teikti Paslaugas (susirgus, susižeidus ir pan.);

11.2.2. Paslaugų teikėjo specialistui nutraukus darbo santykius ir (arba) bendradarbiavimo sutartį su Paslaugų teikėju;

11.2.3. Paslaugų teikėjo specialistui praradus kvalifikaciją, nurodytą Konkurso sąlygose;

11.2.4. Pirkėjo reikalavimu, jeigu specialistas netinkamai vykdo įsipareigojimus:

11.2.4.1. specialisto paslaugų kokybė pagrįstai netenkina Pirkėjo užsakyme nurodytų reikalavimų;

11.2.4.2. specialistas nustatytu terminu daugiau kaip 1 (vieną) kartą neįvykdo numatytų darbų;

11.2.4.3. specialistas dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių ilgiau nei 1 (vieną) savaitę negali suteikti Užsakyme nurodytų Paslaugų.

11.3. Dėl Preliminariosios sutarties 11.2 punkte nurodytų objektyvių priežasčių, Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Preliminarioje sutartyje nurodytą specialistą (-us), ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo aplinkybių išaiškėjimo dienos, turi raštu apie tai informuoti Pirkėją ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo naujo specialisto kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. Pirkėjas patikrina naujai siūlomo specialisto atitiktį Konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams.

11.4. Jeigu Paslaugų teikėjo pasiūlytas naujas specialistas atitinka Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, Pirkėjas su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl tokio specialisto pakeitimo. Susitarimą pasirašo abi Preliminariosios sutarties šalys, t. y. atitinkamas Paslaugų teikėjas ir Pirkėjas. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

11.5. Jeigu Paslaugų teikėjo siūlomas naujas specialistas neatitinka kurio nors Konkurso sąlygose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo, ir Pirkėjui paprašius per protingą terminą, Paslaugų teikėjas šio neatitikimo nepašalina, Pirkėjas nutraukia Preliminariąją sutartį su tokiu Paslaugų teikėju.

11.6. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų specialistų, apie tai raštu neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Pirkėju. Toks specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties pažeidimu.

11.7. Jeigu Paslaugų teikėjas teikdamas pasiūlymą Konkursui nenurodė, kad pasitelkiamas subteikėjas (-ai), kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, tuomet keičiant specialistą, subteikėjai negali būti pasitelkiami.

11.8. Subteikėjų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) Paslaugų teikėjas nesiremia, keitimo ir tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais tvarka nurodyta Pagrindinėje sutartyje.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:

12.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir veikiantis juridinis (arba) fizinis asmuo, sudarydama Preliminariąją sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir (ar) teisės aktų;

12.1.2. Preliminariosios sutarties sudarymas neprieštarauja jos su Trečiaisiais asmenimis sudarytoms sutartims ir (ar) Trečiųjų asmenų atžvilgiu prisiimtiems vienašaliams įsipareigojimams;

12.1.3. Preliminariojoje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti Preliminariąją sutartį.

12.2. Kiekvienas iš Paslaugos teikėjų pareiškia ir garantuoja, kad:

12.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Preliminariąją sutartį ir Pagrindinę sutartį;

12.2.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Tiekėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Preliminariosios sutarties ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jų vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

12.2.3. jis, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis teisę atstovauti Paslaugų teikėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu

priimti sprendimą, nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui ir nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Paslaugų teikėjų, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padaliniu, vadovu, kitu valdymo ar priežiūros organo nariu ar kitu asmeniu, turinčiu teisę atstovauti Paslaugų teikėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą;

12.4. Pagrindinę sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys.

13. Preliminariosios sutarties įsigaliojimas, keitimas ir nutraukimas

13.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei tokie yra) visos Preliminariosios sutarties Šalys. Preliminarioji sutartis galioja 24 mėnesius arba kol bus nupirktas Paslaugų už Preliminarioje sutartyje 6.7. punkte nurodytą vertę (priklausomai nuo to, kas baigsis anksčiau). Pagrindinių sutarčių galiojimo terminas nustatomas kiekvienoje Pagrindinėje sutartyje atskirai.

13.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu gali galioti daugiau nei viena Pagrindinė sutartis.

13.3. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

13.4. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas.

13.5. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta Paslaugų teikėjo tik rašytiniu susitarimu su Pirkėju Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

13.6. Kiekviena šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pranešusi kitai šaliai raštu apie Preliminariosios sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Preliminariąją sutartį, kaltoji šalis atlygina kitai šaliai su Preliminariosios sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

13.7. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Preliminariąją Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų. T. y., jeigu:

13.7.1. preliminarioji sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

13.7.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

13.7.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

13.7.4. jeigu Paslaugų teikėjo specialistai praranda turimą kvalifikaciją ir paslaugų teikėjas neturi reikiamos kvalifikacijos specialisto.

13.8. Preliminarioji sutartis taip pat gali būti nutraukta vienašališkai Pirkėjo iniciatyva raštu įspėjus atitinkamą Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:

13.8.1. jeigu Paslaugų teikėjas 3 kartus iš eilės nepateikė pasiūlymo atnaujintam varžymuisi;

13.8.2. jeigu Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti ir (arba) nepateikė Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo (jeigu taikoma);

13.8.3. jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės buvo nutraukta bent viena iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudaryta Pagrindinė sutartis;

13.9. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Pirkėjo iniciatyva raštu įspėjus atitinkamą Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Paslaugų teikėjas negalės sudaryti Pagrindinės sutarties.

13.10. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Paslaugų teikėjų nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir (ar) kitu Paslaugų teikėju galiojimo.

13.11. Preliminariosios sutarties nutraukimas su Paslaugų teikėju nenutraukia Pagrindinių sutarčių, sudarytų su šiuo Paslaugų teikėju galiojimo. Pagrindinės sutartys baigiamos vykdyti juose numatytomis sąlygomis.

13.12. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (force majeure) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

13.13. Bet kuri pagal Preliminariąją sutartį sudaryta Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dieną ir galioja Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Preliminariąja sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

14.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

15. Šalių susirašinėjimas

15.1. Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, elektroniniu paštu, įteikiami asmeniškai Preliminariosios sutarties Šalių adresais, nurodytais Preliminariojoje sutartyje.

15.2. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su Preliminariosios sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

Pirkėjo atstovas, atsakingas už Preliminariosios ir Pagrindinių sutarčių vykdymą IT departamento Informacinių technologijų sprendimų valdymo vadovė Vera Makušenko, el. paštas: vera.makusenko@regitra.lt, tel. nr. (8 5) 266 0444.

Pirkėjo atstovas, atsakingas už šios Preliminariosios sutarties paskelbimą – Džiuljeta Malinauskaitė.

Paslaugų teikėjų atstovas, atsakingas už Preliminariosios ir Pagrindinių sutarčių vykdymą: Transporto sprendimų padalinio direktorius Audrius Pozingis, el. paštas: audrius.pozingis@cgi.com, tel. 865088668.

15.3. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti apie oficialių asmenų susisiekimui ar jų kontaktinių duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų ar kitų šioje Preliminariojoje sutartyje pateiktų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai iš anksto, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po atitinkamų duomenų pasikeitimo. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje pateiktais duomenimis.

15.4. Šiai Preliminariajai sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.5. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta 2 vienodais teisine galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka Pirkėjui ir kiekvienam iš Paslaugų teikėjų.

15.6. Preliminariosios sutarties sąlygas, visą su ja susijusią informaciją, vienos Šalies gautą iš kitos raštu, žodžiu ar kita forma, Šalys laikys griežtai konfidencialia ir neatskleis šios informacijos jokiems kitiems asmenims, nebent minėta informacija jau būtų žinoma kitiems asmenims, kurių nevaržo

įsipareigojimas dėl informacijos konfidencialumo, arba taptų viešai prieinama ne dėl to, kad ją atskleidė kuri nors iš Šalių, arba jei atskleisti informaciją reikala būtų Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai.

15.7. Visi Preliminariosios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

15.8. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį.

15.9. Preliminarioji sutartis turi 7 (septynis) priedus, kurie yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis:

- 15.9.1. 1 priedas - Kvietimas pateikti pasiūlymą atnaujintam varžymuisi;
- 15.9.2. 2 priedas – Pranešimas dėl atnaujinto varžymosi rezultatų;
- 15.9.3. 3 priedas - Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas“.
- 15.9.4. 4 priedas – Specialistų sąrašas;
- 15.9.5. 5 priedas – Pirkimo objekto techninė specifikacija;
- 15.9.6. 6 priedas – Tiekėjų pasiūlymai pateikti Konkursui;
- 15.9.6. 7 priedas – Pagrindinė sutartis (projektas).

16. Šalių adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“
Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius
Įmonės kodas 110078991
PVM kodas LT100789917
Atsisk. sąsk. LT93 7300 0100 0241 1063
AB „Swedbank“
Tel. (8 5) 266 0421

TEIKĖJAS

UAB „CGI Lithuania“
Perkūnkiemio g. 4A, LT-12128 Vilnius
Įmonės kodas 210316340
PVM kodas LT103163416
Atsisk. sąsk. LT27 7044 0600 0828 0953
SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 6) 819 1181

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis _____
A.V.

Generalinis direktorius

Karolis Baltrušaitis _____
A.V.

**KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMĄ ATNAUJINTAM VARŽYMUISI
DĖL IT SPECIALISTŲ KOMPETENCIJŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

KVIETIMO Nr. _____

**Data
Vilnius**

1. Kam _____ (nurodomas paslaugų teikėjo pavadinimas).
2. Preliminariosios sutarties data ir numeris: _____
3. Valstybės įmonė „Regitra“ (toliau – Pirkėjas) kviečia Jus pateikti Atnaujintą pasiūlymą Techninėje užduotyje (toliau – Užduotis) nurodytoms paslaugoms (Atnaujinto pasiūlymo forma pateikta Kvietimo 2 priede).
4. Pirkimo objekto pavadinimas – IT specialistų kompetencijos paslaugų pirkimas. Techninė užduotis (toliau – užduotis) pateikiama Kvietimo 1 priede.
5. Sąlygos dėl Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo (pagal poreikį):
 - 5.1. Reikalaujamas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas.
 - 5.2. Nereikalaujama.
6. Pasiūlymai turi būti pateikti iki _____ (nurodoma data, laikas);
7. Pasiūlymai turi būti pateikti raštu (el. paštu arba CVP IS priemonėmis), užpildžius Kvietimo 2 priedą (Atnaujinto pasiūlymo formą) ir pateikus Užduotyje reikalaujamus dokumentus.
8. Paslaugų teikėjų atnaujinti Pasiūlymai turi būti gauti iki Kvietime nurodyto termino pabaigos. Po termino pabaigos gauti Paslaugų teikėjų pasiūlymai nebus nagrinėjami.
9. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki Atnaujinto pasiūlymo pateikimo termino gali užduoti klausimų dėl Užsakyme (techninėje užduotyje) nurodytų reikalavimų patikslinimo. Klausimai pateikiami ta forma (el. paštu arba CVP IS priemonėmis), kuria buvo pateiktas Kvietimas pateikti Atnaujintą pasiūlymą.
10. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo klausimą (-ų) dėl Užsakyme (techninėje užduotyje) nurodytų reikalavimų patikslinimo, per įmanomai trumpiausią terminą išsiunčia atsakymą. Atsakymas (paaiškinimas) siunčiamas visiems Paslaugų tiekėjams, kurie buvo pakviesti pateikti pasiūlymus atnaujinto varžymosi metu. Jeigu dėl Pirkėjo pateiktų atsakymų, keičiasi (tikslinami) techninėje užduotyje nurodyti reikalavimai, pratęsiamas Atnaujintų pasiūlymų pateikimo terminas. Apie tai informuojami visi Paslaugų teikėjai.
11. Iki Kvietime nurodyto pasiūlymų pateikimo termino Pirkėjas gali savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti užduotyje ir (ar) kvietime nurodytą informaciją. Pirkėjas, pateikęs patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti Atnaujintų pasiūlymų pateikimo terminą. Apie tai raštu informuojami visi Paslaugų teikėjai.

12. Paslaugų teikėjas kiekvieno atnaujinto varžymosi metu pateikęs pasiūlymą, turi galimybę, nepasibaigus atnaujinto varžymosi terminui, pasiūlymą atsiimti, koreguoti ir teikti iš naujo, iki atnaujinto varžymosi termino pabaigos.

13. Pasiūlymai bus atveriami: _____ (nurodoma data, laikas) Liepkalnio g. 97. Pasiūlymus atvers Pirkimo organizatorius.

14. Atnaujintų pasiūlymų vertinimo kriterijus: ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą.

15. Pagrindinės sutarties sudarymo forma:

15.1. Žodžiu (jeigu pagrindinės sutarties vertė neviršija 3000 Eur be PVM);

15.2. raštu.

16. Pagrindinės sutarties galiojimo terminas _____ mėn. (arba nurodomas dienomis).

17. Atnaujintas pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip _____ dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

Pirkimo organizatorius (pareigos, vardas, pavardė, parašas)

UŽSAKYMAS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

Valstybės įmonė „Regitra“ preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka vykdo atnaujinto varžymosi procedūrą, kurios metu siekia įsigyti _____ (nurodomas užsakomos paslaugos pavadinimas) paslaugas.

1. Paslaugas sudaro:

1.1. Techninė užduotis (užsakomos paslaugos aprašymas)

(arba pateikiama atskiru priedu).

1.2. Paslaugas turi suteikti Paslaugų teikėjo specialistai (toliau – Specialistai):

_____ (nurodomas Specialistų sąrašas ir kompetencija).

2. Paslaugų suteikimo terminas: _____

(nurodoma konkreti data arba dienų, mėnesių skaičius).

3. Paslaugų teikimo vieta _____ ir tvarka (nurodomos papildomos sąlygos, jeigu taikoma)

_____.
4. Kartu su atlikta užduotimi turi būti pateikta ši dokumentacija:

_____.
5. Paslaugų teikėjui Pagrindinės sutarties vykdymo metu bus perduota ši informacija: _____ (jeigu taikoma).

PASLAUGŲ TEIKĖJO PAVADINIMAS**PASIŪLYMAS
(ATNAUJINTO PASIŪLYMO FORMA)****DĖL IT SPECIALISTŲ KOMPETENCIJOS PASLAUGŲ PIRKIMO
PAGAL 20 _____ KVIETIMĄ Nr. _____**_____
(Data)_____
(Sudarymo vieta)**1. Informacija apie Paslaugos teikėją**

Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių (veikiančių jungtinės veiklos sutarties pagrindu) pavadinimas (-ai)	
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar panašiai)	
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių PVM mokėtojo kodas (-iai)	
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	
Bankas, banko kodas	
Laimėjimo atveju nurodomas už Pagrindinę sutartį atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, telefono numeris	
Laimėjimo atveju sutartį Pagrindinę pasirašys (asmens pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	

1. Šiuo atnaujintu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su Kvietime ir Užduotyje nustatytais sąlygomis bei Preliminariosios sutarties Nr. _____, sudarytos _____ [data], sąlygomis.

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Kvietime. Atsižvelgdami į Kvietime ir Užduotyje išdėstytas sąlygas, teikiame savo atnaujintą pasiūlymą ir duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti Pagrindinę sutartį.

3. Pateikdamas pasiūlymą patvirtinu, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, kuri pateikta perkančiajai organizacijai, teikiant pasiūlymą dėl preliminarinės sutarties sudarymo, yra:

☐ - nepasikeitusi.

☐ - pasikeitusi*.

*Pastaba: *Jeigu teikiant Atnaujintą pasiūlymą, EBVPD nurodyta informacija yra pasikeitusi, tuomet Paslaugų teikėjas kartu su Atnaujintu pasiūlymu, pateikia laisvos formos dokumentą, kuriame nurodoma pasikeitusi informacija bei pateikiami pasikeitusią informaciją patvirtinantys dokumentai.*

4. Pateikdamas pasiūlymą patvirtinu, kad paslaugas teiks specialistai, kurie nurodyti Preliminariojoje sutartyje. Šių specialistų kvalifikacija atitinka Konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus:

☐ - Taip.

☐ - Ne.

5. Atsižvelgdamas į Pirkėjo Kvietime ir Užduotyje išdėstytas sąlygas ir reikalavimus, teikiu Atnaujintą pasiūlymą ir siūlau atlikti paslaugas (pagal techninę užduotį) tokia kaina ir sąlygomis:

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas (specialistų kompetencijos) (Pirkėjas nurodo tas kompetencijas, kurių reikia atlikti techninę užduotį)	Specialisto vienos darbo valandos įkainis* (Eur be PVM) (pildo Paslaugos teikėjas)	Užduočiai atlikti skirtas laikas (paslaugų apimtis darbo valandomis) (pildo Paslaugos teikėjas)	Bendra specialisto nurodytai užduočiai atlikti kaina Eur be PVM (3x4 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5
1.	Projekto vadovo paslaugos			
2.	IT architekto paslaugos			
3.	Informacinių sistemų analitiko paslaugos			
4.	Duomenų bazių programuotojo paslaugos			
5.	Vidinio kodo (angl. <i>back-end</i>) programuotojo paslaugos			
6.	Išorinio kodo (angl. <i>front-end</i>) programuotojo paslaugos			
7.	Testuotojo paslaugos			
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM:				
PVM (procentais):				
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:				

*** Nurodytas 1 val. įkainis negali būti didesnis nei preliminarioje sutartyje 6.1 punkto lentelėje nurodytas įkainis.**

Kaina pateikiama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Paslaugų teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės eilučių, kuriuose prašoma nurodyti kainą su PVM nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

6. Taip pat patvirtiname, kad mūsų atnaujintame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Kartu su atnaujintu pasiūlymu pateikiame ir šiuos dokumentus:

2 lentelė.

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame atnaujintame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

3 lentelė.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali

Pastabos:

- 1) pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Paslaugų teikėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina (įkainiai) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;
- 2) jei Paslaugų teikėjas šios lentelės neužpildo perkantįjį organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos;
- 3) Pirkėjas gali kreiptis į Paslaugų teikėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą;

_____ (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)	_____ (Parašas*)	_____ (Vardas ir pavardė*)
--	---------------------	----------------------------------

***Pastaba: Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens (jeigu pasiūlymą pasirašo Paslaugų teikėjo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas).**

PRANEŠIMAS DĖL ATNAUJINTO VARŽYMO SI REZULTATŲ (pranešimo forma)

Kvietimo numeris Nr. _____, data _____.

PAVADINIMAS _____.

Kvietimo pateikimo (išsiuntimo, paskelbimo) data: ____ / ____ / ____ (metai, mėnuo, diena)

TRUMPA INFORMACIJA APIE PIRKIMO OBJEKTĄ

_____ (trumpai nurodomas Užduoties pavadinimas, specialistų kompetencijų pavadinimai arba nurodomas Užduoties numeris).

Gautų pasiūlymų skaičius: _____

Atnaujinto varžymosi būdas:

el. paštu;

CVP IS priemonėmis.

Paslaugų teikėjų, dalyvavusių atnaujintoje varžymosi procedūroje pavadinimas, pasiūlyta kaina:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	teikėjo	Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM
1.				
2.				
3.				

Paslaugų teikėjų pasiūlymų eilė (nustatoma kainų didėjimo tvarka):

Užduoties pavadinimas	Pasiūlymų eilės numeris	Paslaugų pavadinimas	teikėjo	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM
	1.			
	2.			
	3.			

Laimėjusiu pasiūlymu pripažintas pasiūlymas _____ (nurodomas Paslaugų teikėjo pavadinimas).

Tais atvejais, kai pasiūlymą atnaujintam varžymuisi pateikė tik vienas Paslaugos teikėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

Pirkimo organizatorius (vardas, pavardė, parašas)
Preliminarios sutarties
3 priedas

(Paslaugų priėmimo–perdavimo akto formos pavyzdys)

PREKIŲ/PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO

AKTAS Nr.: _____

Data

Vieta

UAB „_____“, toliau vadinama Teikėju, atstovaujama _____, ir

VI „Regitra“, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama _____,

sudarė šį aktą:

1. Teikėjas įvykdė prisiimtus įsipareigojimus pagal sutartį Nr. _____, sudarytą _____ (data), Vilnius (toliau – Sutartis), t. y. suteikė Paslaugas, numatytas minėtoje sutartyje ir jos prieduose ar papildymuose. Teikėjas paslaugas suteikė Pirkėjui pagal PVM sąskaitas faktūras Nr. _____.
2. Teikėjas suteiktoms paslaugoms suteikia ne trumpesnę kaip _____ mėnesių garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo _____ d.
3. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus paslaugų kaina (Sutarties kaina) _____ Eur, PVM sudaro _____ Eur. Bendra Sutarties kaina sudaro _____ Eur.
4. Šis Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
5. Pastebėti Paslaugos trūkumai: _____

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“

TEIKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė

“_____”

A.V.

A.V.

Pastaba: jei Teikėjas turi savo priėmimo-perdavimo aktą ir jis yra Pirkėjui priimtinas, vietoje šio priedo galima naudoti Teikėjo formą.

Paslaugų teikėjo specialistai:

Eil. Nr.	IT specialistų kompetencijos pavadinimas	Specialisto vardas, pavardė, telefono numeris
1.	Projekto vadovas	Andrius Girjotas, tel. -
2.	IT architektas	Ina Bumšteiņ, tel. +37 Mantas Gudelionis, te
3.	Informacinių sistemų analitikas	Justina Jurenaitė, tel. - Žydrūnas Dėnas, tel. +
4.	Duomenų bazių programuotojas	Donatas Malinauskas,
5.	Vidinio kodo (angl. back-end) programuotojas	Giedrius Karalius, tel.
6.	Išorinio kodo (angl. front-end) programuotojas	Audrius Pakalniškis, t
7.	Testuotojas	Giedrius Jonauskas, te

Paslaugų techninė specifikacija

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGOS

Informacinių technologijų (toliau – IT) specialistų kompetencijų paslaugos (toliau – Paslaugos).

2. PASLAUGŲ APIMTYS

2.1. Paslaugos apims naujų taikomųjų programų kūrimą ir sukurtų taikomųjų programų modifikavimą įskaitant, bet neapsiribojant:

2.1.1. projekto komandos valdymą iteratyviu-inkrementiniu būdu;

2.1.2. taikomųjų programų realizavimo architektūros projektavimą ir jos tinkamą įgyvendinimą;

2.1.3. veiklos procesų analizę, specifikavimą ir dokumentavimą naudojant veiklos procesų modeliavimo notaciją (BPMN) ir (ar) vieningą modeliavimo kalbą (UML);

2.1.4. duomenų bazių struktūrų projektavimą ir realizavimą *Oracle* arba kitoje duomenų bazės valdymo sistemoje bei programavimą duomenų bazių procedūrine kalba;

2.1.5. vidinio kodo programavimą naudojant Java technologijos *Spring Boot*, *Spring* arba kitą karkasą;

2.1.6. vieno puslapio aplikacijos programavimą naudojant *JavaScript* technologijos *Angular* arba kitą karkasą;

2.1.7. *REST* ir *SOAP* integracinių sąsajų kūrimą taikant SOA principus;

2.1.8. sistemų integravimo testavimą (angl. *System Integration Test*), regresijos testavimą (angl. *Regression Test*), našumo testavimą (angl. *Performance Test*) ir vartotojo patvirtinimo testavimą (angl. *User Acceptance Test*) naudojant *Selenium* arba kitą testavimo įrankį.

2.2. IT specialistų kompetencijų sąrašas pateiktas 2.3 punkto lentelėje. Preliminarių sutarčių pagrindu atnaujinto varžymosi metu perkamų IT specialistų kompetencijų paslaugų vertė negali viršyti 657 000,00 EUR be PVM.

2.3. Paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas
1.	IT specialistų kompetencijų paslaugos:
1.1.	Projekto vadovo paslaugos, susijusios Tiekėjo projekto komandos valdymu, komunikacijos tarp Pirkėjo ir Tiekėjo komandų valdymu
1.2.	IT architekto paslaugos, susijusios su taikomųjų programų realizavimo architektūros projektavimu ir jos tinkamo įgyvendinimo užtikrinimu
1.3.	Informacinių sistemų analitiko paslaugos, susijusios su veiklos procesų analize, specifikavimu ir dokumentavimu
1.4.	Duomenų bazių programuotojo paslaugos, susijusios su duomenų bazių struktūrų projektavimu ir realizavimu bei programavimu duomenų bazių procedūrine kalba
1.5.	Vidinio kodo (angl. <i>back-end</i>) programuotojo paslaugos, susijusios su taikomųjų programų ir integracinių sąsajų programavimu
1.6.	Išorinio kodo (angl. <i>front-end</i>) programuotojo paslaugos, susijusios su vieno puslapio aplikacijų programavimu
1.7.	Testuotojo paslaugos, susijusios su testavimo scenarijų parengimu ir testavimu atlikimu

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

- 3.1. IT kompetencijų paslaugas turi teikti specialistai, kurių kvalifikacija atitinka Paslaugų teikėjų kvalifikacijos reikalavimuose nustatytus reikalavimus.
- 3.2. Iškilus konkrečių Paslaugų poreikiui, Pirkėjo preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka bus vykdoma atnaujinto varžymosi procedūra, kurios metu Pirkėjas pateiks konkretų užsakymą (toliau – Užsakymas) dėl Paslaugų teikimo.
- 3.3. Konkrečiame Užsakyme Pirkėjas detalizuos pageidaujamas gauti Paslaugas, pateikdamas:
- 3.3.1. techninę užduotį (užsakomas paslaugas);
 - 3.3.2. Paslaugos teikėjo specialistų (toliau – Specialistai) kompetenciją;
 - 3.3.3. Paslaugų suteikimo terminą;
 - 3.3.4. Paslaugų teikimo vietą ir tvarką (nurodomos papildomos sąlygos, kurios nėra numatytos šiame dokumente).
- 3.4. Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka atlikus atnaujintą paslaugos teikėjų varžymąsi, su laimėjusiu dalyviu bus sudaryta Pagrindinė sutartis dėl konkrečiame Užsakyme numatytos Paslaugos teikimo.
- 3.5. Vykdamas Pagrindinę sutartį Paslaugų teikėjas Paslaugas turės teikti laikydamasis šių Paslaugų teikimo reikalavimų ir tvarkos:
- 3.5.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo pradėti teikti Pirkėjo Užsakyme numatytu laiku ir numatytomis sąlygomis;
 - 3.5.2. Paslaugų teikėjas privalo organizuoti pirminį susitikimą (angl. *kick-off meeting*) su Pirkėju per Užsakyme numatytą terminą, kuriuo metu turi būti aptarti ir suderinti Užsakymo vykdymo principai;
 - 3.5.3. Paslaugų teikėjas privalo per Užsakyme numatytą terminą parengti detalų darbų atlikimo planą (toliau – Projekto planas) ir jį suderinti su Pirkėju;
 - 3.5.4. Paslaugų teikėjas privalo Užsakyme numatytu periodiškumu organizuoti susitikimus su Pirkėju, kurių metu atsiskaitoma, kokie darbai buvo atlikti, ir susitariama dėl kitos Projekto plane suplanuotos Užsakymo dalies įgyvendinimo;
 - 3.5.5. Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimui paskirtas (-i) Specialistas (-ai) privalo turėti Pirkėjo Konkurso sąlygose nurodytą reikalaujamą kvalifikaciją;
 - 3.5.6. Paslaugų teikėjas turi atsižvelgti į Užsakymo vykdymo metu pateiktas Pirkėjo pastabas dėl Paslaugų teikimo ir teikiamų Paslaugų kokybės bei per Pirkėjo nurodytą protingą terminą ištaisyti nurodytus trūkumus;
 - 3.5.7. Pirkėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją, reikalaujamas pakeisti Paslaugas teikiantį paslaugų teikėjų Specialistą tuo atveju, jeigu:
 - 3.5.7.1. išaiškėja, kad Paslaugų teikėjo specialistas praranda Konkurso sąlygose nurodytą kvalifikaciją;
 - 3.5.7.2. Paslaugų teikėjo specialisto teikiamų paslaugų kokybė pagrįstai netenkina Pirkėjo Užsakyme nurodytų reikalavimų;
 - 3.5.7.3. Paslaugų teikėjo specialistas Projekto plane nustatytu laiku daugiau kaip 1 kartą neįvykdo numatytų darbų;
 - 3.5.7.4. Paslaugų teikėjo specialistas dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių ilgiau nei 1 savaitę negalės teikti Paslaugų.
 - 3.5.8. Esant bent vienai iš šio dokumento 3.5.7 punkte numatytų aplinkybių, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo turi pasiūlyti kitą ne žemesnės kvalifikacijos Specialistą ir pateikti naujo siūlomo Specialisto kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. Pirkėjui patikrinus kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir patvirtinus naujojo Specialisto kandidatūrą, naujasis Specialistas turi pradėti Paslaugų teikimą nedelsiant, nebent šalys susitaria kitaip.
 - 3.5.9. Užsakymo metu suteiktoms paslaugoms Paslaugų teikėjas privalo suteikti ne trumpesnę kaip 6 mėnesių garantinę priežiūrą, nebent Užsakyme bus numatytas kitas garantinės priežiūros terminas.

4. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

5. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

Liepkalnio q. 97, Vilnius.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

Atnaujinto varžymosi metu konkrečiame Užsakyme Pirkėjas detalizuos pageidaujamą pateikti dokumentaciją, kuri gali apimti (neapsiribojant):

- 6.1. informacinės sistemos techninį aprašymą;
- 6.2. žiniatinklio paslaugos (angl. *web service*) aprašymą;
- 6.3. testavimo planą ir testavimo scenarijus;
- 6.4. testavimo ataskaitą;
- 6.5. diegimo instrukcijas;
- 6.6. tarpines darbų atlikimo ataskaitas.

7. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

Paslaugų teikėjas turi suteikti paslaugas Užsakyme nustatytais terminais.

8. PASLAUGŲ TEIKIMO TRUKMĖ

Paslaugų teikimo laikotarpis – nurodytas kiekvienoje atskirai nurodytoje techninėje užduotyje. Preliminarios sutarties galiojimo laikotarpis – 24 mėnesiai.

9. PAPILDOMOS ATSAKOMYBĖS TAIKYMAS

Preliminariosios sutarties
6 priedas

Paslaugų teikėjų, su kuriais sudarytos Preliminariosios sutartys, pasiūlymai (pateikiami atskiru priedu)

Sutarties registravimo
data 2020 m.

Nr.

PAGRINDINĖ SUTARTIS (projektas)

Vilnius

Valstybės įmonė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, PVM mokėtojo kodas LT100789917, atstovaujama generalinio direktoriaus Daliaus Prevelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „____“, juridinio asmens kodas _____, PVM mokėtojo kodas LT_____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią _____ pagrindinę sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų. Sutartis sudaryta su Paslaugų teikėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus atnaujinto varžymosi procedūras pagal sudarytą preliminarąją sutartį Nr. _____ (toliau – Preliminarioji sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui _____ paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal šios Sutarties sąlygas ir techninę užduotį (Sutarties 1 priede), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas ir techninę užduotį atitinkančias Paslaugas bei sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugų teikimo vieta – Liepkalnio g. 97, Vilnius.

2. KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina yra Paslaugų teikėjo Atnaujintame pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina (Paslaugų teikėjo Atnaujintas pasiūlymas pateiktas Sutarties 2 priede).

2.2. Pirkėjas už tinkamai suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito tokia tvarka ir terminais:

2.2.1. Paslaugų teikėjas iki einamojo kalendorinio mėnesio 10 dienos pateikia „E.sąskaita“ sistemoje Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitoje faktūroje nurodoma Atnaujintame pasiūlyme pateikta kaina.

2.2.2. „E. sąskaita“ sistemoje Paslaugų teikėjas privalo prisegti originalią skenuotą PVM sąskaitą faktūrą (ar sąskaitą faktūrą) ir Šalių įgaliotų atstovų pasirašytą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Išlaidas susijusias su e. sąskaitos pateikimu apmoka Paslaugų teikėjas.

2.3. Už atliktas paslaugas pagal pateiktas sąskaitas faktūras apmokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros už suteiktas paslaugas pateikimo informacinėje sistemoje „E.sąskaita“ gavimo dienos.

2.4. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su tinkamu Paslaugų teikimu, nurodytu techninėje užduotyje.

2.5. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Paslaugoms. Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Teikėjo pasiūlymo kainos be PVM dalies, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių pakeitimo ar kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama. Perskaičiuota Sutarties kaina

įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi, ir bus taikoma tai Paslaugų daliai, kuri bus teikiama po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos.

3. PAGRINDINIAI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Paslaugas teikti Sutarties 1 priede „Techninė užduotis“ nurodytomis sąlygomis ir terminais.

3.1.2. nekokybiškai atlikus Paslaugą ar jos dalį, nedelsiant pašalinti trūkumus ir suteikti kokybišką Paslaugą;

3.1.3. Pirkėjui pareikalavus, nemokamai, pateikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą. Teikiant Paslaugas Paslaugų teikėjas turi nemokamai teikti informaciją reikalingą Sutarties tinkamam vykdymui;

3.1.4. teikti Paslaugas pagal Sutartį ir Sutartyje numatytus Paslaugų įkainius, savo rizika, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Sutartį nustatytais terminais;

3.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo specialistai turės reikiamą kvalifikaciją, teisę ir patirtį, reikalingą Paslaugoms teikti;

3.1.7. esant poreikiui ir suderinus su Pirkėju, Paslaugas teikti nuotoliniu būdu, prisijungus prie Pirkėjo vidinio tinklo naudodamas VPN (Virtual Private Network) ar IPSec technologijas;

3.1.8. atsižvelgiant į Užsakymą, atliktoms paslaugoms suteikti ne mažesnę, kaip _____ mėn. garantinę priežiūrą. Sąlygos garantiniams įsipareigojimams numatytos Sutarties 1 priede. Garantinės priežiūros terminas, nurodytas 3.1.8 punkte gali baigtis anksčiau, kai Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos (jų rezultatas, sprendimas, ir pan.) yra toliau vystomos (modifikuojamos, keičiamos, panaudojamos) kito Paslaugų teikėjo.

3.1.9. nenaudoti Pirkėjo ženklų ar pavadinimo reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.10. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų, susijusių su Paslaugos teikimu ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo siūlomi specialistai. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjo nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo siūlomi specialistai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir/ar kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ir/ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.11. vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Pirkėjui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos, kilę ginčai sprendžiami Sutarties 7 skyriuje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad visos Paslaugos būtų suteiktos Sutartyje numatytais terminais, o visi dokumentai, susiję su Paslaugomis, būtų parengti nešališkai, laikantis teisės aktų reikalavimų;

3.1.12. Pirkėjui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu;

3.1.13. bendradarbiauti su Pirkėju, jam pareikalavus, nedelsiant informuoti Pirkėją apie Paslaugų teikimo eigą. Pirkėjui pareikalavus, privalo raštu pateikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą ir (ar) pateikti Pirkėjo nurodytus dokumentus, kurie reikalingi teikiamų ir (ar) suteiktų Paslaugų rezultatui įvertinti;

3.1.14. atlyginti tiesioginius nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, paslaugų (prekių) pavadinimų ar paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.15. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.16. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, išskyrus dokumentus, kuriuos Paslaugų teikėjas privalo saugoti pagal teisės aktų reikalavimus;

3.1.17. sutarties 6 dalyje nustatyta tvarka sumokėti netesybas.

3.1.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Preliminarioje Sutartyje, Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėtų už jas šioje Sutartyje nustatytą tvarką;

3.2.2. nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jei Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti laiku teikiamas Paslaugas arba sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą;

3.2.3. gauti visą informaciją iš Pirkėjo, kuri yra būtina Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

3.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitų Sutartyje, Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. priimti kokybišką, laiku suteiktą Paslaugą ir apmokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.4.2. sudaryti sąlygas ir suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie būtini Sutarčiai vykdyti. Sąlygos sudaromos ir (arba) informacija ir (arba) dokumentai suteikiami per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pirkėjui nesudarius sąlygų ar nesuteikus informacijos būtinos Paslaugoms atlikti per nustatytus terminus ir dėl šios priežasties Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas laiku, nebus laikoma, kad Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį;

3.4.3. esant poreikiui suteikti (arba panaikinti suteiktą) Paslaugų teikėjui virtualaus privataus tinklo VPN prieigą prie Sistemos telekomunikacijų tinklais.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti tinkamai ir laiku jam teikti Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Bet kuriuo Sutarties galiojimo metu tikrinti Paslaugų teikėjo teikiamas Paslaugas, kontroliuoti jų kokybę ir tai, ar Paslaugos teikiamos laiku ir tinkamai, o pastebėjęs nukrypimų nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų pareikšti raštu apie juos Paslaugų teikėjui. Kilus ginčui dėl Paslaugų kokybės ir Šalis nesusitarus, Šalys pasilieka teisę kviešti nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas;

3.5.2. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

3.5.3. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar nerūpestingumo.

3.6. Pirkėjas turi ir kitas Preliminarioje sutartyje, Sutartyje, ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO TVARKA

4.1. Paslaugų priėmimo-perdavimo tvarka numatyta Preliminariosios sutarties 7 skyriuje.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

5.2. Jei Sutarties 5.1 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei vieną mėnesį, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą. Šalys viena kitai atlygina tiesioginius nuostolius ir moka baudas ne daugiau, nei nurodyta Sutarties 6.6 punkte. Šalių atsakomybės apribojimai negalioja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.252 str. numatytais atvejais.

6.2. Paslaugų teikėjas, šioje Sutartyje nustatytu laiku nesuteikęs Paslaugų, moka Pirkėjui ____ baudą už kiekvieną uždelstą dieną (bauda kiekvienu atveju nustatoma proporcingai užsakymo vertei, bet ne daugiau kaip 0,5 proc. nuo Sutarties kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną), bet ne daugiau nei Sutarties 6.6 papunktyje numatytas apribojimas. Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, išskaičiuoti baudų sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų ir (arba) nutraukti Sutartį ir (arba) pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei Sutartyje numatytas).

6.3. Pirkėjui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo (pažeidimų atvejų sąrašas nurodytas Sutarties 11.1 punkte), Paslaugų teikėjas moka Pirkėjui 10 proc. nuo Sutarties kainos (Eur su PVM) dydžio vienkartinę baudą.

6.4. Pirkėjas, laiku nesumokėjęs už suteiktas Paslaugas, moka Paslaugų Teikėjui _____ baudą (ne daugiau kaip 0,5 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei Sutarties 6.6 papunktyje numatytas apribojimas.

6.5. Baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

6.6. Šalis, pažeidusi Sutartį, atlygina kitos šalies dėl to patirtus tiesioginius nuostolius, tačiau ne daugiau nei Preliminariosios sutarties kainos dydžio suma (Preliminariosios sutarties 6.7. papunktis). Priskaičiuos baudos pagal Sutartį negali būti didesnės nei 20 proc. Sutarties kainos (Sutarties 2.1. papunktis). Šalys neatlygina viena kitai jokių netiesioginių nuostolių. Šalių atsakomybės apribojimai negalioja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.252 str. numatytais atvejais.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo datos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas), kuriame nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 5% nuo Sutarties kainos – _____ Eur su PVM arba nustatyta suma pervedama į Pirkėjo sąskaitą (jeigu sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas).

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti parengtas pagal Sutarties 5 priede pateiktą formą arba atitikti formos sąlygoms (jei naudojamas banko užtikrinimo variantas).

6.9. Jeigu Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas po sutarties pasirašymo nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti Preliminariosios sutarties 9.5 punkte numatytos baudos ir sudaryti Paslaugų sutartį su kitu paslaugų teikėju.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir jo reikalavimo teisė privalo galioti vieną mėnesį ilgiau nei Sutarties galiojimo laikotarpis, t. y. turi būti ne trumpesnis kaip ____ mėn. Sutarties įvykdymo užtikrinime, garantas nurodo, kad besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Sutarties 6.7 punkte nurodytą sumą, dėl to, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Pirkėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

6.11. Pirkėjas gali pasinaudoti visu Sutarties įvykdymo užtikrinimu esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.11.1. Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

6.11.2. Paslaugų teikėjas laiku nevykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.11.3. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas ar kitus tiesioginius nuostolius).

6.12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant baudų mokėjimui užtikrinti.

6.13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas išmokamas tokiomis sąlygomis ir tvarka: per 7 darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą (ir kt.). Sutarties įvykdymo užtikrinimas išmokamas nereikalaujant, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

6.14. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 5 darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Sutartis nustoja galioti.

6.15. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Paslaugų teikėjui per 10 darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

6.16. Pirkėjui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir nenutraukus Sutarties, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą Sutarties 6.7 punkte numatai sumai.

6.17. Šalys patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo panaudojimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, jei patirti nuostoliai viršija Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydį.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

8.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

8.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

8.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

8.2.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius ir baudas ne dideses, nei nustatytas apribojimas Sutarties 6.6 punkte;

8.2.3. reikalauti sumokėti nustatytas baudas;

8.2.5. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu (jeigu taikoma);

8.2.4. nutraukti Sutartį;

8.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma) ir galioja iki pilno įsipareigojimų įvykdymo (konkretus Paslaugų suteikimo ir Sutarties galiojimo terminas bus nurodytas Techninėje užduotyje). Paslaugoms suteikiamas garantinis terminas nurodytas Techninėje užduotyje (jei taikoma).

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu šiais atvejais:

- 9.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 9.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamai vykdyti Sutartį;
- 9.2.3. kai Paslaugų teikėjas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 9.2.4. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 9.2.5. kai Paslaugų teikėjas be Pirkėjo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ar sudaro subteikimo sutartį;
- 9.2.6. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 9.2.7. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Pirkėjo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;
- 9.2.8. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį, ar jo teikiamos Paslaugos neatitinka Sutarties 1 priede „Techninė užduotis“ keliamų reikalavimų;
- 9.2.9. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
- 9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį įspėjęs Pirkėją raštu šiais atvejais:
- 9.3.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 9.3.2. kai Pirkėjas vėluoja sumokėti už Paslaugas ilgiau nei 10 darbo dienų;
- 9.3.3. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
- 9.4. Sutarties nutraukimas dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepanaikina Pirkėjo teisės reikalauti atlyginti faktinius tiesioginius nuostolius.
- 9.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo baudų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.
- 9.6. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu;
- 9.7. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 ir 6.218 straipsnių nuostatomis.
- 9.8. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neįgyja teisės reikalauti atlyginimo už atliktas Paslaugas ir neturi teisės į kokius nors patirtus nuostolius ar žalos kompensaciją.

10. KONFIDENCIALUMAS, ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 10.1. Pagrindinės konfidencialumo nuostatos pateiktos Preliminariosios sutarties 10 skyriuje.
- 10.2. Šiuose punktuose ir (ar) prieduose pateikta informacija laikoma konfidenciali: (Šis punktas taikomas tik tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodė kokia pateikta informacija laikoma konfidenciali).
- 10.3. Paslaugų teikėjas (duomenų tvarkytojas) įsipareigoja (jeigu taikoma):
- 10.3.1. asmens duomenis tvarkyti tik pagal Pirkėjo nurodymus;
- 10.3.2. naudoti tinkamas organizacines-technines priemones, duomenų subjektų teisės užtikrinimui;
- 10.3.3. užtikrinti, kad Paslaugų tiekėjo darbuotojai susiję su Paslaugos teikimu užtikrins asmens duomenų konfidencialumą. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja ne tik perėjus į kitas pareigas, bet ir pasibaigus darbo santykiams;
- 10.3.4. pateikti Pirkėjui visą informaciją, siekiant įrodyti, kad laikomasi su asmens duomenų tvarkymu susijusios prievolės (kaip tai numato 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kiti teisės aktai), bei sudaryti sąlygas Pirkėjo įgaliotam auditoriui atlikti Paslaugos tiekėjo teikiamų paslaugų bei naudojamų procedūrų auditą, įskaitant patikrinimus;

10.3.5. informuoti Pirkėją apie pastebėtus asmens duomenų saugumo pažeidimus;

10.3.6. pasitelkti asmens duomenų sub-tvarkytojus tik gavus raštišką Pirkėjo sutikimą. Paslaugų teikėjas pilnai atsako už Paslaugai pasitelkiamų asmens duomenų sub-tvarkytojų veiklą;

10.3.7. atsakyti už asmens duomenų tvarkymo pažeidimus pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir (ar) Reglamento nuostatas;

10.3.8. Teikėjas pasirašo asmens duomenų tvarkymo sutartį, 4 priedas (jeigu taikoma).

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Esminės Sutarties sąlygos: Sutarties kaina (įkainiai), atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka, Paslaugų įvykdymo terminas, Sutarties galiojimo terminas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikimas (jei taikoma).

11.2. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti Paslaugai atlikti subtiekėjus, kurių pajėgumas (kvalifikacija) nesiremia, tačiau už tinkamą ir kokybišką paslaugos teikimą Pirkėjui visiškai atsako Paslaugų teikėjas.

11.3. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremia, pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

11.4. Paslaugos teikėjas, gali keisti subtiekėjus, kurių kvalifikacija (pajėgumais) nesiremia, raštu apie tai informuodamas Pirkėją ir tik gavęs Pirkėjo raštišką sutikimą.

11.5. Subtiekėjų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) Paslaugų teikėjas remiasi, keitimo tvarka nurodyta Preliminarioje sutartyje.

11.6. Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais galimas šiomis sąlygomis:

11.6.1. Pirkėjas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Paslaugų teikėjui žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

11.6.2. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, per 2 darbo dienas turi pateikti Pirkėjui prašymą raštu;

11.6.3. subtiekėjui pateikus punkte aukščiau nurodytą prašymą, Pirkėjas, Paslaugų teikėjas ir subtiekėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka;

11.6.4. Su subtiekėju atsiskaitoma tik po galutinio Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo;

11.6.5. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

Aukščiau nustatyti reikalavimai nekeičia Tiekejo atsakomybės.

11.7. Šios sąlygos dėl subtiekimą taikomos tik tuomet, jei Paslaugų teikėjas nurodė, kad subtiekėjus pasitelks.

11.8. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.9. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti Sutartyje nurodytais adresais.

11.10. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.11. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą, kurie neturi teisės keisti ar (ir) papildyti Sutarties sąlygų.

Pirkėjo atstovas: _____;

Teikėjo atstovas: _____.

11.12. Pirkėjo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Vaida Sakalauskiene. Jos nesant – ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

11.13. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

11.14. Šalys pareiškia, kad supranta Sutarties sąlygas ir su jomis sutinka.

11.15. Sutarties priedai, pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
11.15.1. 1 priedas „Techninė užduotis“;

11.15.2. 2 priedas „Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pavyzdinė forma“ (Paslaugų teikėjas gali pateikti savo formos dokumentą priimtina Pirkėjui);

11.15.3. 3 priedas „Teikėjo pasiūlymas“;

11.15.4. 4 priedas „Asmens duomenų tvarkymo sutartis“

11.15.5. 5 priedas „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ (jei taikoma).

12. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“

Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Įmonės kodas 110078991

PVM kodas LT100789917

Atsisk. sąsk. LT937300010002411063

AB „Swedbank“

Tel. (8 5) 266 0421

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

A.V.

TEIKĖJAS

A.V.

_____ pagrindinės sutarties

Nr. _____

1 priedas

TECHNINĖ UŽDUOTIS

_____ pagrindinės sutarties

Nr. _____

2 priedas

(Paslaugų priėmimo–perdavimo akto formos pavyzdys)

PREKIŲ/PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO

AKTAS Nr.: _____

Data

Vieta

UAB „_____“, toliau vadinama Teikėju, atstovaujama _____, ir

VĮ „Regitra“, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama _____, sudarė šį aktą:

6. Teikėjas įvykdė prisiimtus įsipareigojimus pagal sutartį Nr. _____, sudarytą _____ (data), Vilnius (toliau – Sutartis), t. y. suteikė Paslaugas, numatytas minėtoje sutartyje ir jos prieduose ar papildymuose. Teikėjas paslaugas suteikė Pirkėjui pagal PVM sąskaitas faktūras Nr. _____.
7. Teikėjas suteiktoms paslaugoms suteikia ne trumpesnę kaip _____ mėnesių garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo _____ d.
8. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus paslaugų kaina (Sutarties kaina) _____ Eur, PVM sudaro _____ Eur. Bendra Sutarties kaina sudaro _____ Eur.
9. Šis Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
10. Pastebėti Paslaugos trūkumai: _____

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė „Regitra“

TEIKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė

„_____“

A.V.

A.V.

Pastaba: jei Teikėjas turi savo priėmimo–perdavimo aktą ir jis yra Pirkėjui priimtinas, vietoje šio priedo galima naudoti Teikėjo formą.

_____ pagrindinės sutarties
Nr. _____
3 priedas

„Teikėjo pasiūlymas“

_____ pagrindinės sutarties Nr. _____

4 priedas

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUTARTIS NR. _____
[data] Vilnius

VĮ „Regitra“, įmonės kodas 110078991, buveinės adresas Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, atstovaujama [įrašyti], veikiančio (-ios) pagal [įrašyti] (toliau – **Valdytojas**),
ir
UAB „_____“, juridinio asmens kodas 210316340, buveinės adresas Perkūnkiemio g. 4, LT-12128, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Tvarkytojas**),

toliau Valdytojas ir Tvarkytojas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

atsižvelgdamos į:

- 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **Reglamentas**), kuris numato reikalavimus asmens duomenų tvarkymui,

sudarė šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį (toliau – **Sutartis**) toliau nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

1. Naudojamos sąvokos

- 1.1. Asmens duomenys** – visa informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, pasinaudojant asmenį identifikuojančiais duomenimis (vardas, pavardė, adresas, asmens kodas ir pan.) arba pagal asmeniui būdingus fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.
- 1.2. Asmens duomenų tvarkymas** – visi automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekami veiksmai (rinkimu, įrašymu, rūšiavimu, sisteminimu, saugojimu, adaptavimu arba keitimu, išgavimu, susipažinimu, naudojimu, atskleidimu persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis ar sunaikinimas ir bet kokia šių veiksmų kombinacija).
- 1.3. Asmens duomenų saugumo pažeidimas** – saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiūsti, saugomi arba kitaip tvarkomi asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga.
- 1.4. Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenis tvarko Valdytojas.

- 1.5. **Pagalbinis tvarkytojas** – bet kuris duomenų tvarkytojo pasitelktas kitas duomenų tvarkytojas, tvarkantis asmens duomenis.
- 1.6. **Pagrindinė sutartis** – tarp Šalių sudaryta **Personalo valdymo, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos informacinės sistemos plėtros paslaugų viešojo pirkimo paslaugų sutartis Nr. pasirašyta** (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).
- 1.7. **Tvarkytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris duomenų valdytojo įgaliotas tvarkyti asmens duomenis.
- 1.8. Šioje Sutartyje atskirai nepaaiškintos sąvokos yra aiškinamos ir suprantamos taip, kaip jos paaiškintos Reglamente, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose tiesės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Ši Sutartis nustato su Asmens duomenų tvarkymu susijusias Šalių teises ir pareigas bei sąlygas, pagal kurias Valdytojo valdomus Asmens duomenis pavedama tvarkyti Tvarkytojui pagal Šalių sudarytą Pagrindinę sutartį.
- 2.2. Ši Sutartis sudaro vieningą susitarimą tarp Šalių dėl Asmens duomenų tvarkymo ir pakeičia bet kokius anksčiau sudarytus susitarimus ar sutartis tarp Šalių dėl to paties dalyko, jei tokie buvo sudaryti. Esant prieštaravimams tarp Sutarties ir Pagrindinės sutarties nuostatų dėl Asmens duomenų tvarkymo, vadovaujamosi Sutarties nuostatomis.
- 2.3. Asmens duomenų rūšys, kurias tvarko Tvarkytojas, išvardintos šios Sutarties 1 priede.
- 2.4. Kai Sutartyje minimas Tvarkytojas, atitinkamos Sutarties nuostatos taikytinos ir bet kuriam Tvarkytojo pasitelktam Pagalbiniam tvarkytojui.

3. Valdytojo įsipareigojimai

- 1.1. Valdytojas patvirtina, kad Sutarties 1 priede nurodytų Asmens duomenų tvarkymas, kurio pagrindas yra Šalių sudaryta Pagrindinė sutartis ir Sutartis, yra teisėtas bei atitinka asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.
- 1.2. Valdytojas patvirtina, kad Sutartyje ir jos prieduose pateikė ir Pagrindinės sutarties bei Sutarties vykdymo laikotarpiu esant poreikiui papildomai pateiks reikiamus nurodymus Tvarkytojui dėl Valdytojo pavedimu atliekamo Asmens duomenų tvarkymo.
- 1.3. Valdytojas, gavęs Tvarkytojo prašymą įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 20 (darbo) dienų suteikti Tvarkytojui reikiamą informaciją, susijusią su šios Sutarties pagrindu tvarkomų Asmens duomenų tvarkymu pagal šios Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, jei tokios informacijos reikia Tvarkytojo vykdomoms tvarkymo operacijoms užtikrinti.

4. Tvarkytojo įsipareigojimai

- 4.1. Tvarkytojas turi teisę tvarkyti Asmens duomenis tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti Pagrindinėje sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Tvarkytojas neturi teisės tvarkyti Asmens duomenų jokiais kitais tikslais, nei numatyta šioje ir Pagrindinėje sutartyje, nebent toks leidimas aiškiai nurodomas atskiru Valdytojo raštu.
- 4.2. Tvarkydamas Asmens duomenis, Tvarkytojas veikia pagal Valdytojo nurodymus. Tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti su Valdytoju ir nedelsiant, pagal Valdytojo prašymą, pateikti Valdytojui visą reikiamą su Asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją bei vykdyti kitus Valdytojo

nurodymus dėl Asmens duomenų tvarkymo. Informacija pateikiama ir nurodymai vykdomi, per Valdytojo nurodytą terminą, nebent Šalys suderina kitą terminą.

- 4.3. Valdytojas įsipareigoja, gavęs Tvarkytojo prašymą, suteikti Tvarkytojui reikiamą informaciją, būtiną asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytoms Tvarkytojo pareigoms, susijusioms su Valdytojo pavedimu tvarkomais Asmens duomenimis, vykdyti.
- 4.4. Tvarkytojas įsipareigoja, tvarkydamas Asmens duomenis, tinkamai apsaugoti duomenų subjektų teises bei laikytis asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų bei Valdytojo pavedimų.
- 4.5. Valdytojui paprašius, Tvarkytojas, be papildomo mokesčio, padeda Valdytojui vykdyti Valdytojo įsipareigojimą atsakyti į prašymus pasinaudoti duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.
- 4.6. Tvarkytojas įsipareigoja, netaikydamas jokie papildomo užmokesčio, Valdytojo prašymu ir per Valdytojo nurodytą protingą terminą, padėti Valdytojui vykdyti Valdytojui nustatytas pareigas užtikrinti tinkamą Asmens duomenų tvarkymą bei saugumą, įskaitant pareigą pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimus, atlikti rizikų ir poveikio vertinimą bei konsultuotis su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija, kaip numatyta asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.
- 4.7. Įvykus faktiniam ar įtariamam Asmens duomenų saugumo pažeidimui, Tvarkytojas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 val. nuo sužinojimo apie pažeidimą momento, apie tai raštu, el. paštu ar kitu Šalims priimtinu komunikacijos kanalu informuoja Valdytoją, pranešime pateikdamas visą informaciją, kuri yra reikalinga pagal asmens duomenų apsaugos teisės aktus. Gavęs Valdytojo leidimą / nurodymą, Tvarkytojas privalo skubiai pašalinti problemą ir užkirsti kelią tolesnei žalai, taip pat sumažinti tokio incidento padarinius.
- 4.8. Tvarkytojas įsipareigoja savo lėšomis užtikrinti Asmens duomenų konfidencialumą bei garantuoja, kad prieiga prie Asmens duomenų bus suteikta tik tiems Tvarkytojo darbuotojams, kuriems to reikia jų funkcijoms vykdyti ir su Asmens duomenimis būtų atliekami tik tie veiksmai, kuriems atlikti Tvarkytojui suteiktos teisės. Tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad Asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų tinkamai informuoti apie Asmens duomenų konfidencialumą, asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, būtų tinkamai apmokyti kaip vykdyti savo pareigas. Asmens duomenų konfidencialumo įsipareigojimai lieka galioti ir pasibaigus šiai Sutarčiai. Paslaugų teikėjo darbuotojai, kuriems suteikta prieiga prie Asmens duomenų, privalo būti pasirašę konfidencialumo sutartis dėl visos gautos informacijos, vykdant šią Sutartį, saugojimo.
- 4.9. Tvarkytojas įsipareigoja neatlygintinai pateikti Valdytojui visą informaciją, būtiną siekiant įrodyti, kad vykdomos visos šioje Sutartyje ir teisės aktuose numatytos prievolės dėl Asmens duomenų tvarkymo bei sudaryti sąlygas ir padėti užtikrinti Valdytojui teisę atlikti Tvarkytojo patikrinimus ir (ar) auditą, siekiant ištirti, ar yra laikomasi šios Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimų dėl Asmens duomenų apsaugos ir saugumo.
- 4.10. Esant poreikiui, Tvarkytojas tvarko duomenų tvarkymo veiksmų, atliekamų Valdytojo vardu, įrašus, kuriuose turi būti pateikiama Reglamente nurodyta privaloma duomenų tvarkymo veiklos įrašų informacija.
- 1.1. Tvarkydamas Asmens duomenis, Tvarkytojas turi savo lėšomis užtikrinti tvarkomų Asmens duomenų apsaugą, įgyvendinant tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, sugadinimo, pakeitimo, praradimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Šios priemonės turi užtikrinti reikiamą apsaugos lygį, kuris atitiktų tvarkomų Asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką bei kuris yra tinkamas atsižvelgiant į:

- 1.1.1. techninių galimybių išsivystymo lygį;
- 1.1.2. įgyvendinimo sąnaudas;
- 1.1.3. duomenų tvarkymo pobūdį, apimtį, kontekstą ir tikslus;
- 1.1.4. tvarkymu keliamą riziką fizinių asmenų, kurių Asmens duomenys yra tvarkomi, teisėms ir laisvėms.
- 1.2. Tvarkytojas užtikrina rekomenduojamas Asmens duomenų saugumo organizacines ir technines priemones, nurodytas Sutarties 2 priede.
- 3.12. Tuo atveju, kai įgaliotos valstybės institucijos ar bet kuris kitas asmuo, įskaitant duomenų subjektą, prašo Tvarkytojo pateikti tvarkomus Asmens duomenis ar kitą susijusią informaciją, Tvarkytojas privalo nedelsiant tokį prašymą perduoti Valdytojui.
- 3.13. Tvarkytojui neleidžiama atskleisti Asmens duomenų ar bet kurios kitos informacijos, susijusios su Asmens duomenų tvarkymu, be išankstinio rašytinio Valdytojo sutikimo, išskyrus atvejus, kai Tvarkytojas yra įpareigotas atskleisti tokią informaciją vadovaujantis teisės aktais. Pastaruoju atveju Tvarkytojas privalo nedelsiant apie tai pranešti Valdytojui, jeigu toks pranešimas nepažeidžia teisės aktų.
- 3.14. Užbaigus teikti su Asmens duomenų tvarkymu pagal šią Sutartį susijusias paslaugas, Tvarkytojas privalo ištrinti ir / arba grąžinti Valdytojui visus Asmens duomenis, įskaitant ir esamas jų kopijas, taip pat prieigas prie Asmens duomenų.

4. Asmens duomenų perdavimas ir pagalbinis tvarkymas

- 3.1. Norint atlikti tvarkomų Asmens duomenų perdavimą į valstybę, kuri nėra nei ES valstybės narė nei Europos ekonominės erdvės šalis, privalo būti gautas išankstinis rašytinis Valdytojo sutikimas, ir tokie duomenys gali būti perduoti tik tuo atveju, jei vykdomos teisės aktuose nurodytos perdavimo į trečiąsias šalis ar tarptautinėms organizacijoms sąlygos.
- 3.2. Tvarkytojas Asmens duomenų tvarkymui gali pasitelkti Pagalbinius tvarkytojus tik iš anksto informavęs ir gavęs rašytinį Valdytojo sutikimą. Tvarkytojo pasitelktam Pagalbiniam tvarkytojui turi būti taikomi tokie patys duomenų apsaugos įsipareigojimai, kaip nustatyta Tvarkytojui šioje Sutartyje ir jos prieduose. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (darbo) dienas, įsipareigoja Valdytojui pateikti pagrindines su Pagalbiniu tvarkytoju sudarytos rašytinės sutarties sąlygas.
- 3.3. Tvarkytojas atsakingas už bet kokią Pagalbinio tvarkytojo padarytą įstatymų, kitų teisės aktų, šios Sutarties pažeidimą tokia pačia apimtimi, kaip kad šis pažeidimas būtų padarytas paties Tvarkytojo.
- 3.4. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas nedelsiant, bet ne vėliau nei per 10 (darbo) dienų, informuoja Valdytoją apie tai, kokių priemonių Pagalbinis tvarkytojas ėmėsi siekdamas užtikrinti šios Sutarties reikalavimų laikymąsi.
- 3.5. Jei Valdytojas prieštarauja dėl Asmens duomenų perdavimo Pagalbiniam tvarkytojui, Tvarkytojas privalo toliau vykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 3.6. Jei Pagalbinis tvarkytojas nesilaiko asmens duomenų apsaugos teisės aktų arba nevykdo jam nustatytų Asmens duomenų apsaugos įsipareigojimų, numatytų jo rašytinėje sutartyje su Tvarkytoju, Tvarkytojas išlieka visiškai atsakingas prieš Valdytoją už trečiojo asmens įsipareigojimų vykdymą pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus arba sudarytą sutartį.
- 3.7. Jeigu taikoma, Tvarkytojas privalo turėti ir pateikti atnaujintus duomenų tvarkymo veiklos įrašus, įskaitant kiekvieno subjekto, veikiančio kaip Pagalbinis tvarkytojas, pavadinimą, kontaktinius duomenis, atstovą (įskaitant duomenų apsaugos pareigūną, jei paskirtas) ir buveinę.

5. Atsakomybė ir ginčų sprendimas

- 5.1. Šalys yra atsakingos už žalą padarytą tretiesiems asmenims kaip tai numato Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 5.2. Šalys įsipareigoja atlyginti viena kitai patirtus faktinius tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant tiesioginiais nuostoliais, susijusiais su valstybės institucijų paskirtomis baudomis, tačiau ne didesne suma nei Valdytojas sumoka Tvarkytojui pagal Pagrindinę sutartį (100%). Šalys neatlygina viena kitai jokių netiesioginių nuostolių.
- 5.3. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą tuo atveju, jei įrodo, kad Sutartis buvo neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta dėl *force majeure* aplinkybių.
- 5.4. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties vykdymo, pakeitimo ar nutraukimo, bus sprendžiami derybų būdu.
- 5.5. Tuo atveju, jeigu Šalys nepasiekia sutarimo dėl ginčo išsprendimo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame teisme pagal Valdytojo registruotos buveinės adresą, vadovaujantis Valdytojo šalies nacionaline teise.
- 5.6. Šios Sutarties nuostatos neatleidžia Tvarkytojo nuo jo tiesioginių pareigų ir įsipareigojimų, kurie taikomi Tvarkytojui pagal Reglamentą.

6. Įsipareigojimų pažeidimas ir sutarties nutraukimas

- 6.1. Tuo atveju, jei Valdytojas sužino, kad Tvarkytojas tvarko Asmens duomenis nesilaikydamas šios Sutarties arba pažeidžia savo įsipareigojimus pagal asmens duomenų apsaugos teisės aktus, Valdytojas turi teisę reikalauti, kad Tvarkytojas nedelsiant nutrauktų, bet kokią tolesnį Asmens duomenų tvarkymą. Tokiu atveju Tvarkytojas informuoja Valdytoją, kokių veiksmų ėmėsi įgyvendindamas Valdytojo reikalavimą. Valdytojas, įvertinęs Tvarkytojo pateiktą informaciją, gali atnaujinti Asmens duomenų teikimą. Šioje Sutartyje numatytų sąlygų nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties ir Pagrindinės sutarties pažeidimu, todėl tuo atveju, jeigu Tvarkytojas buvo raštu įspėtas Valdytojo ir per nurodytą protingą terminą neištaisė pažeidimo, Valdytojas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį, nedelsiant. Šalys šiuo aiškiai susitaria, kad Valdytojui pasinaudojus šiame Sutarties punkte nustatyta teise bus laikoma, jog ši Sutartis ir Pagrindinė sutartis yra nutraukta dėl Tvarkytojo kaltės ir nutraukus šią Sutartį bus taikomos visos iš to išplaukiančios teisinės pasekmės, numatytos šioje Sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje, kai ši yra nutraukiama dėl Tvarkytojo kaltės. Tuo atveju, jei šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus pažeidžia bet kurie asmenys, kuriuos buvo pasitelkęs Tvarkytojas, Tvarkytojas visiškai atsako už tokių asmenų veiksmus ir (arba) neveikimą kaip už savo paties.
- 6.2. Jei nutraukiama ši Sutartis, arba dėl kitų priežasčių Valdytojas nutraukia Asmens duomenų teikimą, Tvarkytojas:
 - 6.2.1. nedelsdamas ir nemokamai grąžina visus dokumentus ir medžiagą su Asmens duomenimis Valdytojui;
 - 6.2.2. jokia forma nepasilieka Asmens duomenų kopijų, nuorašų ar kitų reprodukcijų;
 - 6.2.3. per 30 dienų nuo Sutarties nutraukimo (nutūkimo) atsiunčia Valdytojui raštišką patvirtinimą, kad visi Asmens duomenys buvo grąžinti ir jokie Asmens duomenys nepalikti pas Tvarkytoją.

7. Kitos sąlygos

7.1. Šalys supranta, kad nuo 2018 m. gegužės 25 d. tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), kuris numato naujų įsipareigojimų, susijusių su Asmens duomenų tvarkymu. Tvarkytojas patvirtina, kad Tvarkytojui vykdam šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, jis laikysis Reglamento nuostatų ir užtikrins duomenų subjektų teisių ir laisvių apsaugą vadovaudamasis gerosiomis praktikomis ir privalomojo pobūdžio instrukcijomis ne vėliau kaip nuo aukščiau nurodytos Reglamento taikymo pradžios.

7.2. Šalių teisiniams santykiams, pagal šią Sutartį, yra taikomi asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai, kurie apima Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tiesiogiai taikomus ES teisės aktus.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims. Ši sutartis galioja tol, kol galioja Pagrindinė sutartis.

8.2. Ši Sutartis netenka galios, kai:

8.2.1. Šalys abipusiu susitarimu nutaria nutraukti šią Sutartį;

8.2.2. Valdytojas vienašališkai nutraukia Sutartį ir / ar Pagrindinę sutartį, raštu įspėjęs Tvarkytoją prieš 14 dienų iki numatomo nutraukimo dienos ir/ar vienašališkai nutraukia Pagrindinę sutartį;

8.2.3. bet kuri Šalis netenka teisės tvarkyti Asmens duomenų (pvz., nebeturi teisinio pagrindo Asmens duomenų tvarkymui, valstybės institucijos priima sprendimą dėl Duomenų tvarkymo sustabdymo) ir tai lemia tinkamo tolesnio šios ir (ar) Pagrindinės sutarties vykdymo apribojimus;

8.2.4. Sutartis nutraukiama Sutarties 7.1 punkto pagrindu.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarties pakeitimai galioja, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų.

9.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.3. Nuo šios Sutarties įsigaliojimo netenka galios, bet kokie anksčiau tarp Šalių sudaryti susitarimai dėl Asmens duomenų tvarkymo vykdam Pagrindinę sutartį.

10. Sutarties priedai

10.1. Neatskiriamos Sutarties dalys:

10.1.1. 1 priedas– Tvarkomų Asmens duomenų aprašymas ir tvarkymo sąlygos;

10.1.2. Priedas Nr. 2 – Rekomenduojamos techninės ir organizacinės saugumo priemonės.

11. Šalių rekvizitai ir parašai

Valdytojas

Tvarkytojas

VĮ „Regitra“

Juridinio asmens kodas 110078991

adresas Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

.....

Parašas, A.V.

.....

Parašas, A.V.

Priedas Nr.1 prie Duomenų tvarkymo sutarties Nr. ____

TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ APRAŠYMAS IR TVARKYMO SĄLYGOS

1. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – Pagrindinės sutarties vykdymas.

1. Asmens duomenų tvarkymo forma

Visiškai automatizuotai	
Iš dalies automatizuotai	
Rankiniu būdu	

2. Asmens duomenų tvarkymo tikslas

Duomenys patikėti šiam tikslui:

1.	Pagrindinės sutarties 2019 m. d., Nr. / (1.5.)-2- vykdymas.
2.	
3.	

3. Patikėtų duomenų rūšis

	Konkrečios duomenų kategorijos
1.	
2.	

4. Duomenų tvarkymo vieta

1.	Valdytojo buveinė
2.	
3.	

5. Duomenų saugojimo laikotarpis

Duomenys bus tvarkomi šį laikotarpį:	
Pasibaigus tvarkymo laikotarpiui duomenys:	

6. Prieigos prie duomenų būdas

Duomenys pateikti suteikus prieigą prie kliento teleinformacinių sistemų, įvykdžius sąlygas dėl klientui taikomų vidaus procedūrų dėl prieigos prie IT sistemų.	
Popierine forma	
Elektroninėse laikmenose	

El. paštu	
Kita	

Valdytojas

VI „Regitra“

*Juridinio asmens kodas 110078991
adresas Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius*

Generalinis direktorius
Dalius Prevelis

.....

Parašas, A.V.

Tvarkytojas

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS SAUGUMO PRIEMONĖS

1. Tvarkydamas Asmens duomenis, Tvarkytojas įgyvendina žemiau išvardintas organizacines ir technines asmens duomenų apsaugos priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, sugadinimo, pakeitimo, praradimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.
2. Tvarkytojas įsipareigoja (išskyrus atvejus kai įsipareigoja atlikti Valdytojas):
 - 2.1. apsaugoti patalpas, kuriose yra IT infrastruktūra, naudojama Asmens duomenims tvarkyti ir perduoti;
 - 2.2. laikytis Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams (II-os kategorijos IS), aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 5 d. nutarimu Nr. 1209, reikalavimams Šis punktas taikomas Tvarkytojui, kuris pagal sudarytą Pagrindinę sutartį turi prieigą prie Valdytojo informacinių infrastruktūrų (sistemų);
 - 2.3. nustatyti ribotą asmenų skaičių, kuriems suteikta prieiga prie Asmens duomenų, bei įgaliotųjų asmenų prieigą prie IT infrastruktūros, naudojamos Asmens duomenims tvarkyti ir perduoti (Valdytojo įsipareigojimas);
 - 2.4. užtikrinti nuolatinį energijos tiekimą IT infrastruktūrai, naudojamai Asmens duomenims tvarkyti, svarbiausia – įrengiant avarinio energijos tiekimo sistemas;
 - 2.5. užtikrinti prieigos prie Asmens duomenų kontrolę;
 - 2.6. užtikrinti Asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio sunaikinimo ar praradimo;
 - 2.7. užtikrinti kitais tikslais renkamų Asmens duomenų tvarkymą atskirai;
 - 2.8. priversti kiekvieną prieigą prie Asmens duomenų turintį asmenį periodiškai atnaujinti slaptažodį;
 - 2.9. suteikti unikalius prisijungimo vardą (toliau – Naudotojo ID) ir slaptažodį (toliau – prisijungimo duomenys) kiekvienam su Asmens duomenų tvarkymu susijusiam asmeniui.
 - 2.10. užtikrinti, kad Slaptažodžiai, žinomi tik asmeniui, kuriam jis priskirtas (toliau – Naudotojas), turi atitikti šias minimalias charakteristikas:
 - 2.10.1. turėti bent 8 simbolius;
 - 2.10.2. turėti mažąsias ir didžiąsias raides kartu su skaitmenimis ar specialiaisiais simboliais;
 - 2.10.3. jame nebūtų Naudotojo ID;
 - 2.10.4. jį slapta ir privalomai Naudotojas pasikeistų pirmą kartą prisijungęs ir po slaptažodžio atkūrimo;
 - 2.10.5. būtų keičiamas kas 60 dienų.
 - 2.11. užtikrinti, kad Naudotojui priskirtas Naudotojo ID nebūtų priskirtas kitam asmeniui, atsakingam už tvarkymą, net ir skirtingu metu;
 - 2.12. užtikrinti neatidėliotiną prisijungimo duomenų galiojimo panaikinimą, jei už duomenų tvarkymą atsakingas asmuo netenka prieigos prie duomenų;
 - 2.13. užtikrinti, jog asmenys, kurie yra atsakingi už duomenų tvarkymą, būtų įpareigoti nepalikti be priežiūros arba kitaip nesuteiktų prieigos prie elektroninės įrangos tvarkymo seansų metu;
 - 2.14. Jungtis prie Valdytojo infrastruktūros per VPN ir dirbti Valdytojo infrastruktūroje sesijų metu.
3. Duomenų tvarkytojas užtikrina (išskyrus atvejus kai tai turi užtikrinti Valdytojas), kad:
 - 3.1. kai asmenims, atsakingiems už tvarkymą, yra nustatomos skirtingos apimties įgaliojimų paskyros, būtų naudojama atpažinimo sistema (užtikrina Valdytojas);

- 3.2. įgaliojimų paskyros kiekvienam asmeniui arba vienodų asmenų grupei, kurie yra atsakingi už tvarkymą, būtų nustatytos ir sukonfigūruotos prieš pradėdant tvarkymą tokiu būdu, kad prie Asmens duomenų būtų suteikta tokia prieiga, kuri yra būtina tvarkymo veiksmams atlikti;
- 3.3. naudotojams priskirtos prieigos paskyros būtų patikrinamos ne rečiau kaip vieną kartą per metus;
- 3.4. apsaugos duomenis nuo bet kokios kenkimo programinės įrangos poveikio ir nuotolinės bet kokių neįgaliojų asmenų ar automatizuotų sistemų prieigos;
- 3.5. antivirusinės ir apsaugos nuo kenkimo programų programos būtų atnaujinamos kasdien;
- 3.6. saugumo pataisoms, taip pat žinomų sistemos pažeidžiamų vietų pataisymams atsarginės kopijos būtų kuriamos bent jau kasdien bei įdiegiamos ir atnaujinamos nedelsiant (užtikrina Valdytojas);
- 3.7. duomenys būtų valdomi naudojant programinę įrangą (įskaitant operacinę sistemą, tarpinę programinę įrangą ir programas) su naujausiomis saugumo funkcijomis;
- 3.8. atsarginės kopijos būtų nuolatos;
- 3.9. prieiga prie Asmens duomenų būtų atkurta per konkretų terminą (ne daugiau kaip septynias dienas) (Valdytojo įsipareigojimas);
- 3.10. perduodami specialių kategorijų asmens duomenys būtų saugomi naudojant naujausias šifravimo procedūras;
- 3.11. specialių kategorijų duomenys jų nenaudojimo metu būtų saugomi naudojant naujausias šifravimo procedūras (Valdytojo įsipareigojimas);
- 3.12. kompiuteriai turi būti apsaugoti tokiomis apsaugos priemonėmis, kurios atitiktų duomenų tvarkymo keliamą riziką, t. y. kompiuterių viso disko šifravimas ir kitos reikalingos saugos priemonės;
- 3.13. galimybę patikrinti ir nustatyti, ar Asmens duomenys buvo skaitomi / įvedami į duomenų apdorojimo sistemas, keičiami ar pašalinami ir kas tą darė. Registras turi būti prieinami bent vienus metus (užtikrina Valdytojas);
- 3.14. pažeidžiamumo vertinimai arba įsiskverbimo bandymai būtų atliekami reguliariai (užtikrina Valdytojas);
- 3.15. nustačius Asmens duomenų tvarkymo ar bet kokios Paslaugoms teikti naudojamos sistemos pažeidimą ar saugumo spragą, Bendrovė būtų nedelsiant informuojama apie incidentą ir būtų taikomos visos įdiegtos priemonės;
- 3.16. prieiga prie Asmens duomenų būtų suteikta remiantis principu „būtina žinoti“;
- 3.17. būtų apribotas asmenų, kurie yra įgaliojami atlikti su Asmens duomenų tvarkymu susijusius veiksmus, skaičius;
- 3.18. įgaliojami asmenys būtų išmokyti apie Asmens duomenų apsaugos taisykles, saugumo priemones ir saugos politikas, kurios yra taikomos saugumo incidentų metu;
- 3.19. būtų tvarkomas asmenų, kuriems leista naudotis Duomenimis, atnaujinamas sąrašas;
- 3.20. būtų saugomos naujausios duomenų kopijos, o Asmens duomenų tvarkymo paslaugos teikėjo programinė įranga būtų nuolat atnaujinama (užtikrina Valdytojas) ;
- 3.21. Asmens duomenys būtų saugomi taikant priemones, apsaugančias nuo neteisėtos prieigos, pakeitimų, pažeidimų ir sunaikinimų;
- 3.22. Asmens duomenys būtų pašalinti neatkuriamai, jeigu yra keičiama aparatinė įranga arba ji atiduodama pakartotiniam naudojimui (užtikrina Valdytojas);
- 3.23. būtų pašalintos arba apribotos Asmens duomenų kopijos (įskaitant išrašus) bei užtikrinamas jų tinkamas sunaikinimas po naudojimo (užtikrina Valdytojas);
- 3.24. būtų apsaugoti tvarkymo metu naudojami popieriniai dokumentai, kuriuose yra Asmens duomenys, kai šie yra spausdinami, saugomi, sunaikinami ir keičiami (užtikrina Valdytojas);
- 3.25. būtų sumažinta rizika bei poveikio ištekliams, kurie palaiko asmens duomenis, rizikos galimybė;

- 3.26. būtų apsaugotos darbo vietos (automatinis užrakinimas, reguliarūs atnaujinimai, konfigūracija, fizinis saugumas ir kt.) ir būtų sumažinta galimybė išnaudoti programinės įrangos savybes (operacinių sistemų, verslo programų ir pan.) siekiant pakenkti Asmens duomenims;
- 3.27. užtikrintas tinklo, kuriame atliekamas tvarkymas, saugumas (ugniasienės sistema, įgaliotosios tarnybinės stotys, įsibrovimo aptikimo sistemos arba kiti aktyvūs ar pasyvūs įrenginiai).

Valdytojas

VI „Regitra“

Juridinio asmens kodas 110078991

adresas Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

Generalinis direktorius

Dalius Prevelis

.....

Parašas, A.V.

Tvarkytojas

.....

Parašas, A.V.

_____ pagrindinės sutarties Nr. _____

5 priedas

/Banko pavadinimas/

Valstybės įmonei „Regitra“
Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO (GARANTIJOS) FORMA

20 ____ m. ____ d. Nr. _____

/miesto pavadinimas/

/Kliento pavadinimas, adresas/ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo valstybės įmonės „Regitra“ Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) **/pirkimo pavadinimas ir numeris/** viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti viešojo pirkimo–pardavimo sutartį dėl **/aprašyti sutarties objektą/** (toliau – Sutartis).

/Pavadinimas/ bankas, atstovaujamas **/banko filialo pavadinimas/** filialo, **/adresas/** (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip **/suma žodžiais, valiutos pavadinimas/** per 7 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu **/garantijos išdavimo data/**.

Reikalavimą mokėti Garantui Garantijos gavėjas turi pateikti kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad reikalavimą mokėti pasirašęs asmuo (-enys) yra įgaliotas (-i) pasirašyti Garantijos gavėjo vardu ir jo (jų) parašai atitinka banko turimus pavyzdžius (toliau – parašų patvirtinimas).

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina.

Ši garantija galioja iki 20 ____ m. ____ d.

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1) iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir parašų patvirtinimo;

2) Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3) Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

/įgalioto asmens pareigos/

/parašas/

/vardas ir pavardė/

TIEKĖJO SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

E il. Nr.	Tie kėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė	Tiek ėjo specialistų pareigos (kompetenc ija), kurioms laimėjimo atveju bus skiriami paslaugų teikimui	Tie kėjo siūlomų specialistų darbo patirtis. Nurodoma trukmė (pradžia- pabaiga)*, patirties sritis, pateikiama s aprašymas	Specia listų įvykdytų projektų sąrašas, trumpas projektų aprašymas bei specialistų pareigos ir funkcijos vykdytuose projektuose, užsakovo pavadinimas, projekto data (pradžia- pabaiga), užsakovo kontaktinis asmuo** (vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris)	Nurodo mas sertifikatas, pažymėjimas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtinantis specialisto atitikimą nurodytiems reikalavimam s***	Pasitelk imo pagrindas (pasiren kama viena iš nurodytų reikšmių)
1	2	3	4	5	6	7
1						Darbuot ojas / Asmuo bus įdarbintas laimėjimo atveju / Subtiekęjas

Pastabos:

* Specialistų patirtis projektuose bus skaičiuojama nesumuoiant vienu metu vykdomų projektų (pvz., jeigu vienu metu specialistas vykdė du projektus: I projektą – nuo 2019 m. sausio 1 d. iki birželio 1 d.; II projektą – nuo 2019 m. kovo 1 d. iki liepos 1 d. – jo patirtis bus 7 mėn.).

** Perkančioji organizacija, iškilus klausimams dėl vykdyto projekto gali susisiekti su nurodytu užsakovo atstovu (kontaktiniu asmeniu) dėl tam tikros informacijos, susijusios su projektu, pasitikslinimo.

******* Turės būti pateiktos galiojančių sertifikatų, pažymėjimų ar kitų lygiaverčių dokumentų, patvirtinančių specialistų atitikimą nurodytiems reikalavimams, kopijos. Jeigu bus pateikiamas lygiavertis dokumentas, Tiekėjas turės įrodyti pridedamo lygiavertčio dokumento lygiavertiškumą reikalaujamam sertifikatui. Mokymo kursų išklausymo pažymėjimai nebus pripažįstami lygiaverčiais kvalifikaciją įrodančiais dokumentais.

PASIŪLYMAS

DĖL IT SPECIALISTŲ KOMPETENCIJŲ PASLAUGŲ PIRKIMO, SIEKIANT SUDARYTI PRELIMINARIĄJĄ SUTARTĮ

2020-06-01

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

1. Informacija apie tiekėją

Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių* (veikiančių jungtinės veiklos sutarties pagrindu) pavadinimas (-ai)	UAB „CGI Lithuania“
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar panašiai)	210316340
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių PVM mokėtojo kodas (-iai)	LT103163416
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	Audrius Pozingis
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, fakso numeris, el. paštas	Perkūnkiemio 4a, LT-12128 Vilnius; +370 650 88668; audrius.pozingis@cgi.com
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	LT727044060008280953
Bankas, banko kodas	SEB bankas, 70440
Laimėjimo atveju nurodomas už sutartį atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, telefono numeris	Transporto sprendimų padalinio direktorius, Audrius Pozingis, audrius.pozingis@cgi.com ; +370 650 88668
Laimėjimo atveju sutartį pasirašys (asmens pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	Generalinis direktorius, Karolis Baltrušaitis, karolis.baltrusaitis@cgi.com ; +370 681 91181

Pastaba:

*Subtiekėjai, ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Konkurso sąlygomis, nustatytomis:
 - atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS;
 - atviro konkurso sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasirašydamas pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias vadovaudamiesi perkančiosios organizacijos pateiktais pirkimo dokumentais, privalėjome įskaiciuoti į prekių kainą.

2. Informacija apie subtiekėjus ir kitus ūkio subjektus

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekėjus ir/ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir juos nurodyti.

1 lentelė. Informacija apie subtiekėjus ir kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiasi tiekėjas.

Eil. Nr.	Subtiekėjo ir/ar kito ūkio subjekto pavadinimas ir statusas (pvz., subtiekėjas ir pan.)	Nuoroda į tikslų Konkurso sąlygų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi subtiekėjo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui ir/ar kitam ūkio subjektui, aprašymas (pildoma, jei jie vykdys sutartį)	Įsipareigojimų dalis procentais ir apimtis eurai, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją ir/ar kitą ūkio subjektą
1.				
2.				

2 lentelė. Informacija apie subtiekėjus ir kitus ūkio subjektus, kurių **kvalifikacija tiekėjas nesirems**, bet jiems bus perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis.

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas*	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui ir/ar kitam ūkio subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais ir apimtis eurai, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją ir/ar kitą ūkio subjektą
1.			
2.			

Pastaba: *Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subtiekėjų, jeigu jie nėra žinomi. **T. y. tokiu atveju subtiekėjo pavadinimas nenurodomas, tačiau nurodomas objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas, įsipareigojimų dalis procentais ir eurai.**

3 lentelė. Informacija apie **specialistus** ir ekspertus (jeigu taikoma), **kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją** ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju **būtų įdarbinti**:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė

Mes siūlome paslaugas tokiais į kainiais:

4 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas - IT specialistų kompetencijų paslaugos	Vienos valandos įkainis Eur be PVM	Vienos valandos įkainis Eur su PVM
1	2	3	4
1.	Projekto vadovo paslaugos	42,00	50,82
2.	IT architekto paslaugos	36,00	43,56
3.	Informacinių sistemų analitiko paslaugos	34,00	41,14
4.	Duomenų bazių programuotojo paslaugos	28,00	33,88
5.	Vidinio kodo (angl. back-end) programuotojo paslaugos	32,00	38,72
6.	Išorinio kodo (angl. front-end) programuotojo paslaugos	29,00	35,09

7.	Testuotojo paslaugos	33,00	39,93
Bendra pasiūlymo kaina (1-7 eilučių suma) Eur be PVM*:		234,00	
PVM (proc.)		49,14 (21%)	
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM:		283,14	

* Bendra pasiūlymo kaina skirta tik pasiūlymui įvertinti ir laimėtojų (-ams) nustatyti.

Į paslaugų kainą (įkainius) įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos galimos paslaugų teikimo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Pasiūlymo kaina pateikiama dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės eilučių, kuriuose prašoma nurodyti kainą su PVM nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiame ir šiuos dokumentus:

4 lentelė.

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	ĮGALIOJIMAS (Igaliojimas_A.Pozingis.pdf)	1
2.	KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ) PAŽYMA (CGILithuania.23706431.adoc) (CGILithuania.23706431.pdf)	2
3.	LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO IŠPLĖSTINIS IŠRAŠAS (Isplestinis_israsas.pdf)	8
4.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) (espd-response.pdf)	15
5.	Andriaus Girjoto CV (CV LT Andrius Girjotas.pdf)	5
6.	Andriaus Girjoto PMP sertifikatas (LT SERT Andrius Girjotas PMP.pdf)	3
7.	Inos Bumštei CV (CV LT Ina Buštei.pdf)	4
8.	Inos Bumštei Java sertifikatas (LT SERT Ina Bumstein JAVA8.pdf)	3
9.	Manto Gudelionio CV (CV LT Mantas Gudelionis.pdf)	5
10.	Manto Gudelionio PL/SQL sertifikatas (LT SERT Mantas Gudelionis PL_SQL.pdf)	3
11.	Žydrūno Dėno CV (CV LT Žydrūnas Dėnas.pdf)	3
12.	Žydrūno Dėno BPM2 sertifikatas (LT SERT Žydrūnas Denas BPM2.pdf)	3
13.	Justinos Jurėnaitės CV (CV LT Justina Jurėnaitė.pdf)	6

14.	Justinos Jurėnaitės UML sertifikatas (LT SERT Justina Jurėnaitė UML.pdf)	3
15.	Donato Malinausko CV (CV LT Donatas Malinauskas.pdf)	5
16.	Donato Malinausko PL/SQL sertifikatas (LT SERT Donatas Malinauskas PL_SQL.pdf)	3
17.	Giedriaus Karaliaus CV (CV LT Giedrius Karalius.pdf)	6
18.	Giedriaus Karaliaus JAVA sertifikatas (LT SERT Giedrius Karalius JAVA8.pdf)	3
19.	Audriaus Pakalniškio CV (CV LT Audrius Pakalniškis.pdf)	3
20.	Giedriaus Jonausko CV (CV LT Giedrius Jonauskas.pdf)	3
21.	Giedriaus Jonausko ISTQB sertifikatas (LT SERT Giedrius Jonauskas ISTQB LT.pdf)	3
22.	TIEKĖJO SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠA (Konkurso sąlygų 5 priedas.pdf)	3

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

5 lentelė.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius	Paaškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali
1.	Andriaus Girjoto CV	5	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
2.	Inos Bumštei CV	4	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
3.	Manto Gudelionio CV	5	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
4.	Žydrūno Dėno CV	3	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
5.	Justinos Jurėnaitės CV	6	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
6.	Donato Malinausko CV	5	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
7.	Giedriaus Karaliaus CV	6	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
8.	Audriaus Pakalniškio CV	3	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
9.	Giedriaus Jonausko CV	3	Asmens duomenys, kvalifikacija bei patirtis projektuose
10.	Igaliojimas	1	Asmens duomenys

Pastabos:

1) pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;

2) jei dalyvis šios lentelės neužpildo perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos;

3) perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą;

Pasiūlymas galioja ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo dienos (konkurso sąlygų 6.1 punktas).

Jei tiekėjas nenurodo pasiūlymo galiojimo termino, laikoma, kad pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Transporto sprendimų padalinio
direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Audrius Pozingis

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba: Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens.

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
AUDRIUS, POZINGIS
Data: 2020-06-01 23:06:48

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė "REGITRA", Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius, Lietuva (2020-09-04 11:17:45)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	IT specialistų kompetencijų paslaugų viešojo pirkimo preliminarioji sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-08-27 Nr. (1.5E)-ST-340
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Prevelis, Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-27 12:36:40 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-C
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-27 12:37:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Certifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-19 10:32:04–2024-09-17 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regitra DVS, Sistema
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-27 12:50:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-16 14:52:39–2022-10-15 14:52:39
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karolis Baltrušaitis, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-28 14:35:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-28 14:35:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=NTREE-10747013,AS Certifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-13 18:30:35–2023-01-13 18:30:35
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.0.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2020-09-04 11:17:45)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-09-04 11:17:45 atspausdino Džiuljeta Malinauskaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-