

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
SPECIALIOJI DALIS**

2015 m. rugpjūtio 7 d. Nr. VL-694
Vilnius

Krašto apsaugos ministerijos bendrųjų reikalų departamentas (toliau – Departamentas), atstovaujamas Departamento direktoriaus, veikiančio pagal Departamento nuostatus, (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „EIT sprendimai“** generalinės direktorės Daivos Šmakovienės, veikiančios pagal Bendrovės įstatus, (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Krašto apsaugos ministerijos bendrųjų reikalų departamento vykdomų supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Krašto apsaugos ministerijos bendrųjų reikalų departamento direktoriaus 2010 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-3 sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

Teikėjas teikia, o **Pirkėjas** perka organizacinės, kompiuterinės įrangos (toliau – įranga) remonto paslaugas (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Organizacinės, kompiuterinės įrangos remonto paslaugų ir atsarginių detalių techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

2. Sutarties kaina/ paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės:

2.1. Už teikiamas pagal Sutartį paslaugas atsiskaitoma pagal Sutarties 2 priede „Organizacinės, kompiuterinės įrangos remonto paslaugų įkainiai ir atsarginių detalių kiekliai, kainos“ (toliau – 2 priedas) nurodytas kainas bei įkainius (įskaitant 21 proc. pridėtinės vertės mokestį).

2.2. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui, paslaugų įkainiai ir atsarginių detalių kainos perskaičiuojamos Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos:

3.1. Paslaugų teikimo vieta pasirenkama priklausomai nuo įrangos remonto sudėtingumo: nesudėtingas – Pirkėjo buveinėje: Totorių g. 25, Vilnius (Krašto apsaugos ministerijos bendrųjų reikalų departamentas); sudėtingas – Teikėjo buveinėje: Baltupio g. 14, Vilnius (UAB „EIT sprendimai“).

3.2. Teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. teikti paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus;

3.2.2. per 1 (vieną) darbo dieną nuo **Pirkėjo** rašytinio pranešimo gavimo (faksu ar el. paštu, ar raštu kreipiantis į **Teikėją**), suderinus su **Pirkėju**, **Pirkėjo** darbo laiku (nuo 8.00 iki 17.00 val., pietų pertrauka – 12.00 iki 12.45 val. (penktadieniais nuo 8.00 iki 15.45 val., pietų pertrauka – 12.00 iki 12.45 val., darbo laikas prieššventinėmis dienomis trumpinamas viena valanda), atsiųsti įrangos priežiūros specialistą į **Pirkėjo** buveinę įrangos gedimui nustatyti;

3.2.3. atlikti įrangos remontą nuo **Pirkėjo** rašytinio pranešimo gavimo, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, jei įranga remontuojama **Pirkėjo** buveinėje;

3.2.4. atlikti įrangos remontą nuo **Pirkėjo** rašytinio pranešimo gavimo ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo dienas, jei įrangą **Teikėjas** išveža remontuoti į **Teikėjo** dirbtuves. **Teikėjas** įrangą remontuoti išveža į savo buveinę ir suremontuotą grąžina į **Pirkėjo** buveinę savo sąskaita.

3.2.5. įrangos remonto paslaugoms atlikti naudoti naujas, nenaudotas, pagamintas ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki atliekant įrangos remontą, atsargines detales;

3.2.6. suteiktoms paslaugoms (jeigu neviršijamas panaudotų detalių ir medžiagų gamintojo nustatytas spaudinių arba kopijų skaičius) suteikti ne trumpesnę kaip 6 mėnesių garantiją.

Garantijos laikas pradedamas skaičiuoti nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. priimti iš **Teikėjo** tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašant paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir už jas sumokėti pagal Sutarties specialiosios dalies 4 punktą;

3.3.2. pateikti pastabas dėl suteiktų paslaugų per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu per šiame punkte nurodytą terminą pastabų nepateikiama, laikoma, kad **Pirkėjas** neturi pastabų dėl suteiktų paslaugų ir paslaugos yra suteiktos tinkamai.

3.4. **Pirkėjas** neįsipareigoja nupirkti Sutarties 2 priede nurodyto viso paslaugų kiekio, paslaugos bus perkamos pagal **Pirkėjo** poreikį.

4. Apmokėjimo tvarka:

4.1. Mokėjimai pagal šią Sutartį vykdomi Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.

4.2. Avanso mokėjimas nenumatytas.

5. Teikėjui vėluojant teikti paslaugas daugiau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties specialiosios dalies 3.2.3 ir 3.2.4 punktuose nurodytų terminų, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrojoje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

6. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus tokioms paslaugoms teikti.

7. Teikėjo perduotų paslaugų (prekių/darbų) garantijos terminas – ne trumpesnis kaip 6 mėnesiai.

7.1. **Teikėjas** po raštiško **Pirkėjo** pranešimo per 3 (tris) darbo dienas turi pašalinti paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

7.2. **Teikėjas** po raštiško **Pirkėjo** pranešimo per 3 (tris) darbo dienas neatitinkančias reikalavimų prekes turi pakeisti tomis pačiomis prekėmis, atitinkančiomis sutarties bei 1 priede nustatytus reikalavimus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

Sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalaujama.

9. Kitos sąlygos:

9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 60,00 Eur (šešiasdešimt eurų 00 centų) už vienkartinį sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.5 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 0,2 (dvi dešimtosios) proc. nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti, vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 11.2 punkte išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 7 (septynias) darbo dienas turi sumokėti **Pirkėjui** 300,00 Eur (trys šimtai eurų 00 centų) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą.

9.4. **Pirkėjo** atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: vrš. Aurelijus Aksomaitis; KAMBRD Materialinio aprūpinimo skyriaus Turto priežiūros poskyrio vyresn. specialistas, tel. (8 5) 273 5772, faks. (8 5) 273 5596, el. paštas: aurelijus.aksomaitis@kam.lt.

9.5. **Teikėjo** atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: Virginijus Gedgaudas; vyr. inžinierius; J. Rutkausko g. 6; Vilnius LT – 05132; tel. (8 5) 268 8144; faks. (8 5) 268 8133, e.paštas: virginijus.gedgaudas@eit.lt.

9.6. Sutarties priedai:

9.6.1. 1 priedas „Organizacinės, kompiuterinės įrangos remonto paslaugų ir atsarginių detalių techninė specifikacija“ 3 lapai;

9.6.2. 2 priedas „Organizacinės, kompiuterinės įrangos remonto paslaugų įkainiai ir atsarginių detalių kiekiai, kainos“ 3 lapai.

10. Sutartis galiojimo terminas:

10.1 Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki visiško jų įvykdymo;

10.2. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

11. Pirkėjo rekvizitai

**Krašto apsaugos ministerijos
bendrųjų reikalų departamentas**

Totorių g. 25, LT-01121 Vilnius

Įstaigos kodas 302526105

Ne PVM mokėtojas

Tel. (8 5) 273 5586, faks. (8 5) 263 5916

A. s. LT39 7044 0600 0632 6415

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

12. Teikėjo rekvizitai

UAB „EIT sprendimai“

J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius

Tel. (8 5) 268 8111, faksas (8 5) 268 8133

Įmonės kodas 226107940

PVM mokėtojo kodas LT261079416

Tel. (8 5) 268 8111, faks. (8 5) 268 8133

A. s. LT08 7044 0600 0178 1165

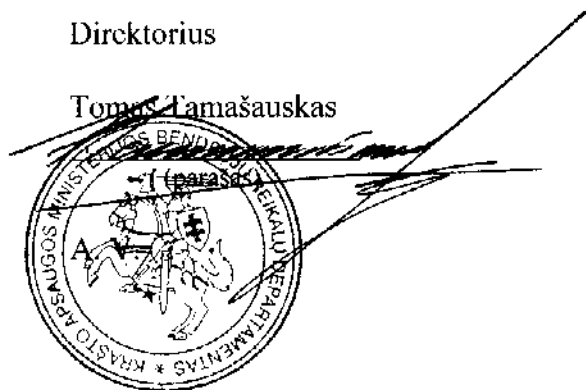
AB SEB bankas

Banko kodas 70440

PIRKĖJAS

Direktorius

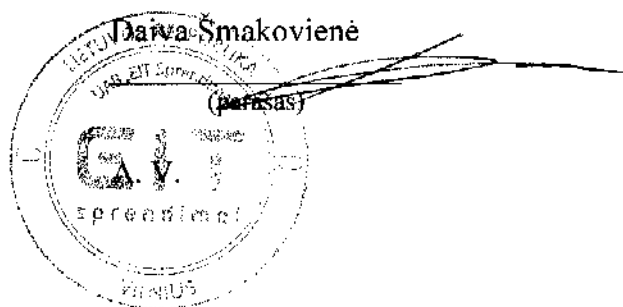
Tomáš Tamašauskas



TEIKĖJAS

Generalinė direktorė

Daiva Šmakovienė



II. PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys – **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.4. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.5. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.6. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir negrinčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.7. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.8. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.9. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.10. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.11. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai – pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi

toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota paslaugų kaina, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. susijusios su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacinės išlaidos;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidos.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra taip pat turi būti išsiųsta ir elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą.

4.3. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų

garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2–4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus taikomas Sutarties 4.1 punktas.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*) dienos.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalis turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita prekę su trūkumais pakeisti nauja preke trūkumų šalinimo laikotarpiui, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pašalintų prekių trūkumų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekę pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Medžiagų vadybos centro Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (informacija teikiama tel. 8 5 2 785 252) pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.3. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už paslaugas, kurios nebuvo suteiktos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą pavėlavus ištaisyti paslaugų teikimo (ir/ar prekių trūkumus, jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės) per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą, **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 0,2 % dydžio nuo paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti vertės už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimų (ir/ar prekių) garantija.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas)) punktuose išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos (arba bendros pasiūlymo kainos (su PVM - jeigu į sutarties kainą PVM įskaičiuojamas) (konkrečius procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) arba Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.4. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar paraiškavime nurodytą terminą.

11.5. Jeigu buvo nesuteiktos paslaugos, kurias dar galima suteikti, ar paslaugų teikimo trūkumus galima ištaisyti, **Teikėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per Specialiojoje dalyje numatytą terminą nuo **Pirkėjo** raštiškų pastabų ir/ar pretenzijų pateikimo suteikti nesuteiktas paslaugas arba ištaisyti

paslaugų suteikimo trūkumus. **Teikėjas**, per nurodytą terminą nesuteikęs paslaugų arba neištaisęs jų teikimo trūkumų, moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą/procentą nuo nesuteiktų paslaugų ar paslaugų, kurių teikimo trūkumai neištaisyti vertės Šalių iš anksto susitartų minimalių nuostolių už kiekvieną uždelstą dieną. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar parcikalavime nurodytą terminą.

11.6. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7 punktuose išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*) neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje /Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Vicšųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo ir Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Konfidencialumas

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų/lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.8. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Direktorius

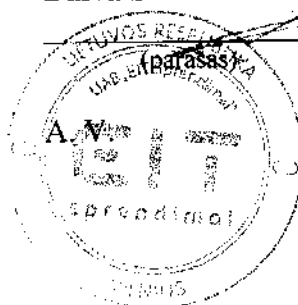
Tomas Tamašauskas



TEIKĖJAS

Generalinė direktorė

Daiva Šmakovienė



ORGANIZACINĖS, KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS REMONTO PASLAUGŲ IR ATSARGINIŲ DETALIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendri reikalavimai:

1. Paslaugos tiekėjas privalo turėti kvalifikuotą specialistą aptarnauti žemiau išvardintą įrangą (šis reikalavimas netaikomas lentelės 5, 6, 9, 10, 11, 12 ir 13 punktuose išvardintos įrangos aptarnavimui).
2. Remontui naudojamos detalės turi būti naujos.
3. Suremontuotam mazgui turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip 6 mėnesių garantija, jeigu neviršijamas panaudotų detalių ir medžiagų gamintojo nustatytas spausdinių arba kopijų skaičius.
4. Atstatymo laikas ne daugiau 2 darbo dienų, jei įranga išvežama remontui į dirbtuves – ne daugiau 4 darbo dienų.

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Maksimalus kiekis
1	2	3
1.	Hewlett Packard įrangos aptarnavimas	
1.1.	Spausdintuvas HP LJ5100N	4
1.1.1.	Fiksavimo mazgas 220V	
1.1.2.	Fiksavimo plėvelės mazgas 220V	
1.1.3.	Prispaudimo velenėlis	
1.1.4.	Popieriaus atskyrimo mentelė (kasetės)	
1.1.5.	Popieriaus atskyrimo mentelė (lentynėlės „MP tray“)	
1.1.6.	Pernešimo velenėlis	
1.1.7.	Popieriaus paėmimo velenėlis (kasetės)	
1.1.8.	Popieriaus paėmimo velenėlis (lentynėlės „MP tray“)	
1.1.9.	Maitinimo blokas 230 V	
1.1.10.	Tinklo plokštė	
1.1.11.	Vidinis kietasis diskas	
1.1.12.	Profilaktika	
1.2.	Spausdintuvas HP CLJ5550N	2
1.2.1.	Fiksavimo mazgas 220V	
1.2.2.	Fiksavimo plėvelės mazgas 220V	
1.2.3.	Perkėlimo juostos mazgas	
1.2.4.	Prispaudimo velenėlis	
1.2.5.	Popieriaus atskyrimo mentelė (kasetės)	
1.2.6.	Popieriaus atskyrimo mentelė (lentynėlės „MP tray“)	
1.2.7.	Pernešimo velenėlis	
1.2.8.	Popieriaus paėmimo velenėlis (kasetės)	
1.2.9.	Popieriaus paėmimo velenėlis (lentynėlės „MP tray“)	
1.2.10.	Maitinimo blokas 230 V	

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Maksimalus kiekis
1	2	3
1.2.11.	Tinklo plokštė	
1.2.12.	Vidinis kietasis diskas	
1.2.13.	Profilaktika	
1.3.	Spausdintuvas HP CLJ9500N	2
1.3.1.	Fiksavimo mazgas 220V	
1.3.2.	Fiksavimo plėvelės mazgas 220V	
1.3.3.	Perkėlimo juostos mazgas	
1.3.4.	Prispaudimo velenėlis	
1.3.5.	Popieriaus atskyrimo mentelė (kasetės)	
1.3.6.	Popieriaus atskyrimo mentelė (lentynėlės „MP tray“)	
1.3.7.	Pernešimo velenėlis	
1.3.8.	Popieriaus paėmimo velenėlis (kasetės)	
1.3.9.	Popieriaus paėmimo velenėlis (lentynėlės „MP tray“)	
1.3.10.	Maitinimo blokas 230 V	
1.3.11.	Fotocilindrų mazgas	
1.3.12.	Tinklo plokštė	
1.3.13.	Vidinis kietasis diskas	
1.3.14.	Profilaktika	
1.4.	Spausdintuvas HP DJ130NR	2
1.4.1.	Maitinimo blokas 230 V	
1.4.2.	Popieriaus paėmimo-padaavimo blokas	
1.4.3.	Popieriaus paėmimo-padaavimo velenas	
1.4.4.	Elektroninis valdymo blokas (mazgas)	
1.4.5.	Kasetės valymo blokas (mazgas)	
1.4.6.	Kasetės laikymo blokas (mazgas)	
1.4.7.	Enkoderio juostelė	
1.4.8.	Atskyrimo plokštelės	
1.4.9.	Spausdinimo mechanizmas	
1.4.10.	Rulono laikymo mechanizmas	
1.4.11.	Peilio geležtės (cutter blade)	
1.4.12.	Tinklo plokštė	
1.4.13.	Spausdinimo galvutė	
1.4.14.	Profilaktika	
2.	Canon įrangos aptarnavimas	
2.1.	Faksimiliniai aparatai Canon L 240	4
2.1.1.	Lazerio mazgas	
2.1.2.	Įvirtinimo mazgas	
2.1.3.	Dokumento nuskaitymo mazgas	
2.1.4.	Dokumento paėmimo mazgas	
2.1.5.	Popieriaus paėmimo mazgas	
2.1.6.	Profilaktika	

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Maksimalus kiekis
1	2	3
3.	Lexmark įrangos aptarnavimas	
3.1.	Multifunkciniai aparatai Lexmark x264dn	8
3.1.1.	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas	
3.1.2.	Viršutinis rankinio padavimo velenėlis	
3.1.3.	Skenavimo lempa	
3.1.4.	Maitinimo blokas	
3.1.5.	Popieriaus padavimo stalčius	
3.1.6.	Dupleksas	
3.1.7.	Cilindro mazgas	
3.1.8.	Kaitinimo mazgas	
3.1.9.	Ryškinimo mazgas	
3.1.10.	Profilaktika	
3.2.	Multifunkciniai aparatai Lexmark MX 511de	6
3.2.1.	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas	
3.2.2.	Viršutinis rankinio padavimo velenėlis	
3.2.3.	Skenavimo lempa	
3.2.4.	Maitinimo blokas	
3.2.5.	Popieriaus padavimo stalčius	
3.2.6.	Dupleksas	
3.2.7.	Cilindro mazgas	
3.2.8.	Kaitinimo mazgas	
3.2.9.	Ryškinimo mazgas	
3.2.10.	Profilaktika	

PIRKĖJAS

Direktorius

Tomas Tumašauskas



TEIKĖJAS

Generalinė direktorė

Daiva Šmakovienė

