

ŠVIEČIAMŲJŲ STRAIPSNIŲ RENGIMO IR SKLAIDOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. rugpjūčio 3 d. Nr. PS- 149/2020
Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir UAB „Magnet LT“, juridinio asmens kodas 304557170, atstovaujama direktoriaus Igno Rusilo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią šviečiamųjų straipsnių rengimo ir sklaidos paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – UAB „VAATC“ nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos 2020 m. rugpjūčio 31 d. posėdžio protokolas Nr. 6.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – šviečiamųjų straipsnių rengimo ir sklaidos paslaugos (toliau – paslaugos), kurios detalizuotos techninėje specifikacijoje, kuri yra Sutarties 1 priedas.

2. **Pradinė Sutarties vertė** (maksimali lėšų suma, kurią Paslaugų gavėjas planuoja skirti Sutartyje numatytų paslaugų įsigijimui) – 72 600,00 Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

3. Paslaugų įkainis fiksuojamas Paslaugų teikėjo pasiūlyme, kuris yra Sutarties 2 priedas. Į paslaugų įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, tarp jų PVM, ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų įkainį.

4. Paslaugų įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamas, išskyrus, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis. Paslaugų įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Esant nurodytai aplinkybei, suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl paslaugų įkainio perskaičiavimo. Perskaičiuotas paslaugų įkainis įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuotas paslaugų įkainis taikomas tik toms paslaugoms, kurios bus pradėdamos teikti po šio susitarimo įsigaliojimo dienos;

5. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį neviršijant pradinės Sutarties vertės ir tik Paslaugų gavėjui šias paslaugas užsakius. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą Sutartyje numatytą maksimalią suplanuotą lėšų sumą per Sutarties galiojimo laikotarpį.

6. Paslaugų teikėjas darbui iš savo lėšų turi numatyti transporto išlaidas, ryšio / komunikacijos ir kopijavimo paslaugas bei kitas išlaidas būtinoms darbo priemonėms. Pagal šią paslaugų sutartį Paslaugų gavėjo vardu neturi būti nei perkama, nei parduodama jokia įranga.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

7. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir galioja iki visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

8. Paslaugų teikėjas paslaugas teikia 12 mėnesių nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas ir (ar) sustabdomas esant ne nuo Paslaugų teikėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių nebuvo teikiamos paslaugos, bet ne daugiau kaip 2 kartus ir ne ilgesniems kaip 3 mėnesių laikotarpiais.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

9. Mokėjimai Paslaugų teikėjui vykdomi už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 2 priede fiksuotą paslaugų įkainį.

10. Paslaugų teikėjas už faktiškai suteiktas paslaugas surašo ir Paslaugų gavėjui pateikia perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas, jeigu paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, suteiktos laiku, yra tinkamos ir kokybiškos, taip pat yra įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo atstovo pasirašytą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

11. Mokėjimai už faktiškai suteiktas ir priimtas paslaugas atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra už praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas privalo būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 dienos ir atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai privalo būti nurodyti identifikacinis kodas: 163091T60000 bei Sutarties data ir numeris.

12. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

13. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę (jei tokie pasitelkiami). Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pasitelktus subtiekejus gavimo, Paslaugų gavėjas raštu informuoja subtiekejus apie Paslaugų gavėjo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Subtiekejui pageidaujant (pateikiant prašymą raštu) mokėjimai gali būti mokami tiesiogiai subtiekejui. Tuo tikslu turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir konkretaus subtiekejo. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Paslaugų gavėjui ir subtiekejui pagrindimą. Tokia trišalė sutartis laikoma sudėtine šios Sutarties dalimi.

14. Apmokėjimo už paslaugas šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

15. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

15.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų teikėją, kuris perduos suteiktas paslaugas, pasirašys paslaugų priėmimo – perdavimo aktą;

15.2. suteikti paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, savo rizika kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, bet tuo neapsiribojant;

15.3. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjui paslaugos būtų suteiktos reikiama apimtimi ir reikiamu laiku Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais, o jeigu to Sutartyje nenumatyta – šalių susitarimu;

15.4. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės, jei paslaugos atliekamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

15.5. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias teikti paslaugas, nurodant tokių aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Toks pranešimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo;

15.6. užtikrinti paslaugų teikimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

15.7. leisti Paslaugų gavėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su paslaugų teikimu;

15.8. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu pradėjus vykdyti Sutartį, pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus (jei vykdančią Sutartį pasitelkiami subteikėjai), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį bei apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

15.9. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

15.10. vykdyti kitas šioje Sutartyje bei teisės aktuose numatytas pareigas.

16. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku vykdo Sutartį.

17. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

17.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų gavėją, kuris priims suteiktas paslaugas, tikrins teikiamų paslaugų kokybę, pasirašys paslaugų priėmimo – perdavimo aktą;

17.2. sumokėti už paslaugas pagal Sutartyje nustatyta tvarka;

17.3. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytais paslaugoms atlikti.

18. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

19. Paslaugų teikėjas garantuoja paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad teikiamos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

20. Paslaugų teikėjas vėluodamas suteikti Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, o jeigu toks terminas nenustatytas – per šalių susitarimu sulytą terminą, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną vėlavimo dieną 30 Eur baudą ir atlygina Paslaugų gavėjui dėl to jo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda (įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų įsigijimą iš trečiųjų asmenų).

21. Paslaugų teikėjas, suteikęs netinkamas (nekokybiškas) Paslaugas, turi per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pašalinti Paslaugų suteikimo trūkumus, jeigu tokius trūkumus pašalinti galima, o to nepadarius arba jeigu trūkumų pašalinti yra neįmanoma - sumokėti Paslaugų gavėjui baudą lygią 5 procentams Sutarties kainos bei atlyginti Paslaugų gavėjui dėl to jo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda.

22. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti pagal Sutarties 20 ir 21 punktus priskaičiuotas sumas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų

23. Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės vėluojantis atsiskaityti už priimtas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos PVM sąskaitos – faktūros sumos už kiekvieną

uždelstą dieną.

24. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

25. Paslaugų teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

26. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

27. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

28. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti raštu kitai šaliai, pateikdama įrodymus, kad negalėjimas vykdyti prisiimtų įsipareigojimų nulemtas nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes bei nurodydama galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsiamo pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

29. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

30. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis tęsiantis ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, bet kuri šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešusi apie tai kitai šaliai prieš 5 kalendorines dienas.

VII. SUBTIEKĖJAI, SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

31. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

32. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Paslaugų gavėją.

33. Jei Sutartyje keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus turi būti pateikti naujo subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu taikoma) ir atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Šie dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Paslaugų gavėją su prašymu pakeisti subtiekėjus. Naujo subtiekėjo kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

34. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, Paslaugų gavėjas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma).

35. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų gavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

36. Sutarties įgyvendinimo metu Paslaugų gavėjo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti.

37. Paslaugų gavėjas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas raštu informuoja Projektuotoją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka viešojo pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus.

38. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Paslaugų gavėjo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Paslaugų gavėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą viešojo pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniam reikalavimams.

VIII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR PRANEŠIMAI

39. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi raštu ir siunčiami registruotu laišku, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

40. Jeigu keičiasi šalies buveinė, adresas korespondencijai ir (ar) kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo apie tai informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

41. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

42. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir (arba) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

43. Paslaugų gavėjas prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

44. Paslaugų gavėjas prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų teikėją gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų gavėjo raštiško pranešimo.

45. Paslaugų teikėjas, prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų teikėjo raštiško pranešimo.

46. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Paslaugų gavėjui įsigyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų.

X. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

47. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu(-a) UAB „Magnet LT“ Gamybos vadovas Vytautas Žiaunys (tel. Nr. +37061123339, el. paštas vytautas@nuostabu.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises, reikiamų sprendimų priėmimo organizavimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų, įskaitant PVM sąskaitas – faktūras ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, teikimą.

48. Pagrindiniu atsakingu už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria projektų vadovę Reginą Janutėnienę (tel. (8 696) 41787, el. paštas reginaj@vaatc.lt), kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą - organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų vykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, priima paslaugas, pasirašo priėmimo-perdavimo aktą, tikrina kitus Paslaugų teikėjo pateikiamus dokumentus, organizuoja arba vykdo susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, jei tai numatyta bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus, ir papildomai – projektų vadovą Darių Palšį (tel. (8 665) 14672, el. paštas dariusp@vaatc.lt), kuris atlieka prevencinę paslaugų priėmimo kontrolę bei, nesant pagrindinio už Sutarties vykdymą atsakingo asmens, atlieka jo funkcijas.

XI. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

49. Visi paslaugų teikimo rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė ir Paslaugų gavėjas turi teisę ją skelbti be kitos Šalies ar autoriaus sutikimo.

50. Paslaugų gavėjas turi teisę be jokio papildomo Paslaugų teikėjo ir / ar autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Paslaugų teikėjui, nei autoriams naudotis visomis pagal šią Sutartį įgytomis autorių turitinėmis teisėmis, įskaitant turimų teisių perleidimą tretiesiems asmenims.

51. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek autoriai kartu ir / ar atskirai neturės ir nereikš Paslaugų gavėjui ir / ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Paslaugų gavėjo naudojimosi pagal šią Sutartį įgytomis autorių teisėmis ir / ar sukurtais kūrinių bei jų dalimis.

XII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

52. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsikeičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintų telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

53. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 52 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai šaliai.

54. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdant teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

55. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

56. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

57. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią:

57.1. 1 priedas. Techninė specifikacija;

57.2. 2 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“
Lvovo g. 89-75, Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 213 0397
Faks. (8 5) 233 3254
Kodas 181705485
PVM mokėtojo kodas LT100002064111
A. s. Nr. LT697044060001378196
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

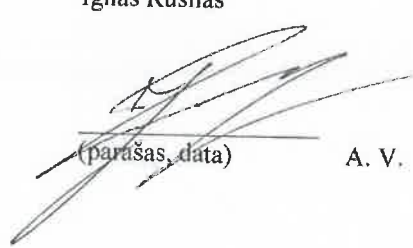
PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „MAGNET LT“
Vykinto g. 14, LT-08117 Vilnius
Tel. Nr. +370 63941183
El. paštas: +370 63941183
Kodas 304557170
PVM mok. kodas LT100011222118
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A. s. LT347044060008304238

Direktorius
Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)  A.V.


Direktorius
Ignas Rusilas

(parašas, data)  A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Apie projektą:

„Atliekų kultūra“ idėja kilo Vilniaus apskrities atliekų tvarkymo centrui (toliau – VAATC) siekiant – informuoti Vilniaus regiono gyventojus apie tai, kaip veikia atliekų tvarkymo sistema, kaip jie turėtų elgtis su atliekomis ir pan. Projektas labai greitai išsiplėtė, todėl „Atliekų kultūra“ pavadinimas tapo įpareigojimu projekto retorikai ir stiliui, kas palaipsniui tapo savarankišku kultūros reiškiniu, kuris ne tik perteikia, bet ir kuria gyvenimo vertybes, formuoja elgseną. Matyti, kad šią kultūros dvasią perima ir besidomintys projektu, todėl atliekų kultūra tapo ir bendrine sąvoka. Pagarbus elgesys su aplinka – būtinas kultūringo žmogaus požymis.

Šiuolaikiniame pasaulyje kiekvienam žmogui būtina žinoti apie atliekų tvarkymą – ką reikia daryti ir kaip elgtis bei formuoti įgūdžius šioje srityje, siekiant mažiau kenkti mūsų visų aplinkai. Galima išskirti keletą pagrindinių „Atliekų kultūra“ projekto idėjų, tai – bendruomeniškumo skatinimas, individualios atsakomybės suvokimas ir visą jungianti nuostata: „nėra planetos B“.

Nuostata, kad atliekų tvarkymas kažkieno kito problema – valdžios problema, tvarkytojų uždavinys giliai klaidinga. Šis požiūris privalo keistis. Kultūringam žmogui suprasti, kad jis pats atsako už atliekas, kurias generuoja, yra tiesiog privalu.

Veikiančios dalijimosi daiktais stotelės „DĖK‘ui“ tapo „Atliekų kultūra“ dalimi, kas įrodo, kad žmonės suvokia atsakingo vartojimo būtinybę ir noriai dalinasi nebereikalingais dar naudoti tinkamais daiktais su kitais. Iš tiesų, matoma labai daug žmonių, kurie suvokia savo atsakomybę prisidėti prie atliekų tvarkymo, sugeba kelti rūpimus klausimus viešai ir reikalauti tam tikros infrastruktūros, padedančios plėsti atsakingo vartojimo ribas.

Daugiau informacijos: www.atliekukultura.lt ir www.stoteledekui.lt

Pirkimo objektas – šviečiamųjų straipsnių rengimo ir jų sklaidos paslaugos (toliau – paslaugos).

Tikslinė auditorija: 18-65 m. Lietuvos gyventojai.

1. **Paslaugas apima:** Straipsnių parengimas ir viešinimas internetiniame naujienų portale (Straipsniai).

2. Straipsnių pagrindu parengtų turininių reklamos skydelių parengimas (Reklama).

3. Straipsnių anonsavimas per nacionalinės aprėpties TV kanalą (Anonsai).

1. Reikalavimai **straipsnių parengimui ir viešinimui internetiniame naujienų portale:**

1.1. Per 12 mėn. turi būti parengta ir internetiniame naujienų portale išpublikuota ne mažiau kaip 60 straipsnių (vid. penki per mėn., galima mėnesio straipsnių kiekio paklaida 20 proc. ribose)

1.2. Straipsnių internetiniame naujienų portale rengimo ir publikavimo paslaugos susideda iš:

1.2.1. Paslaugos teikėjas pateikia preliminaras 8 temas likus ne mažiau nei 10 d. d. iki mėnesio pabaigos. Per 3 d. d. dienas Perkančioji organizacija) pateikia pastabas. Paslaugos teikėjas privalo į jas atsižvelgti;

1.2.2. pašnekovų paieškos ir interviu atlikimas (jeigu pašnekovų nenurodo Perkančioji organizacija);

1.2.3. teksto kalbos redagavimas;

1.2.4. iliustracijų/nuotraukų parinkimas straipsniams (jeigu jų nepateikia Perkančioji organizacija), gavus Perkančiosios organizacijos pritarimą;

1.2.6. galutinės straipsnių vizualinės medžiagos ir teksto derinimas su Perkančiąja organizacija:

1.2.6.1. turi būti pateikta derinimui likus ne mažiau kaip 3 d. d. iki talpinimo. Per 2 d. d. pateikiamos pastabos, į kurias privaloma atsižvelgti. Jei per nustatytą laiką nepateikiamos pastabos laikoma, kad suderinta.

1.2.7. straipsniams talpinti ir archyvuoti turi būti speciali skiltis, kuri turi matytis ir pagrindiniame portalo puslapyje, taip pat pagrindinio puslapio viršutinio skilčių, specialių projektų meniu juostose turi būti paryškintai išskirta trumpoji nuoroda į skiltį.

1.2.8. straipsnių publikavimo (paskelbimo) internetiniame naujienų portale pagal iš anksto su Perkančiąja organizacija suderintą grafiką. Mėnesio grafikas pateikiamas likus ne mažiau kaip 5 d. d. iki mėnesio pirmojo straipsnio publikavimo. Per 2 d. d. pateikiamos pastabos. Jų nepateikus laikoma, kad grafikas suderintas.

1.3. Reikalavimai straipsniams:

1.3.1. vieno straipsnio apimtis – ne mažiau kaip 3000 spaudos ženklų (su tarpais);

1.3.2. straipsniai turi būti parengti ir paskelbti lietuvių kalba, tekstai turi būti parašyti aiškia, sklandžia ir taisyklinga kalba;

1.3.3. straipsniai turi būti originalūs (t. y. negali būti perrašyti iš kitų interneto portalų ar pan.);

1.3.4. straipsniai turi būti su mažiausiai dviem iliustracijomis;

1.3.5. nuorodos į publikuojamus straipsnius turi būti aktyvios ne trumpiau nei metus po straipsnių paskelbimo;

1.3.6. kiekvienas straipsnis turi būti rodomas internetinio naujienų portalo titulinio puslapio viršuje ne trumpiau kaip 4 valandas.

1.4. Publikuoti straipsniai, taip, kad matytųsi išpublikavimo data, turės būti pateikti Perkančiajai organizacijai su išpublikavimo ataskaita, kuri turi būti patvirtinta internetinio portalo atstovo/atsakingo asmens parašu.

2. Reikalavimai reklamai:

2.1. Straipsnių pagrindu parengti turininiai reklamos skydeliai:

2.1.1. Paslaugų teikėjas turi sukurti turininių reklamos skydelių kiekvienam straipsniui;

2.1.2. dydis turi būti apie 676x181 pikselių (gali keistis atitinkamai pagal internetinių naujienų portalų tinklapių specifiką);

2.1.3. kiekvienos reklamos skydelio dizainas turi būti parinktas išlaikant visos kampanijos vizualinį vientisumą;

2.1.4. kiekvieno reklamos skydelio dizainas ir turinys turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija.

2.2. Ne mažiau kaip 4 val. reklamos skydelis turi būti patalpintas internetinio naujienų portalo titulinio puslapio viršutinėje dalyje (pirmame trečdalyje); po to 20 val. turi būti patalpintas tokioje vietoje, kad pritrauktų ne mažiau kaip 10 000 skaitytojų.

2.3. Reklaminis skydelis portale turi būti parodytas ne mažiau kaip 330 000 kartų.

3. Straipsnių **anonsavimas per nacionalinės aprėpties TV kanalą. (Anonsai)**

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 24 val. nuo straipsnio publikavimo anonsuoti kiekvieną straipsnį ne mažiau kaip du kartus per nacionalinės aprėpties TV kanalą.

3.2. anonsavimas turi vykti darbo valandomis, savaitgaliais – nuo 17 iki 21 val.

3.3. anonsavimui sukuriamas (ne trumpesnis nei 30 sek.) vaizdo siužetas arba garso įrašas. Anonsavimas gali būti integruotas į laidą arba rodomas atskirai, būtina paminėti VAATC.

4. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį iki mėnesio 10 dienos kartu su PVM sąskaita faktūra turi pateikti ataskaitą (detaliai nurodomos suteiktos paslaugos, informacija apie publikavimus, pritrauktus skaitytojus ir kt.).

Pirkimo sąlygų
1 priedas

nuostabu

UAB „Magnet LT“

Gynėjų g. 16 (12 a.), LT-08117 Vilnius; tel. +37063941183; e.paštas: info@magnet.lt; duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre
Valstybės įmonėje Registrų centras, į.k.: 304557170, PVM mokėtojo kodas: LT100011222118

UAB „VAATC“

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

ŠVIEČIAMŲJŲ STRAIPSNIŲ RENGIMO IR JŲ SKLAIDOS PASLAUGŲ PIRKIMUI

2020 m. rugpjūčio 6 d. Nr.01

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Magnet LT“
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Laisvės pr. 60-1107, LT-05120 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Ignas Rusilas, direktorius
Telefono numeris	+370 639 41183
Fakso numeris	
El. pašto adresas	ignas@nuostabu.lt

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subtiekėjo darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti.	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us).	

*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo subtiekėjo darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus kiekis	Mato vnt.	Vieno straipsnio kaina Eur be PVM	Kaina Eur be PVM (3*5)	Kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.	Šviečiamųjų straipsnių rengimo ir jų sklaidos paslaugos	60	straipsnis	960,00	57600,00	69696,00

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM - šešiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt šeši Eur, 00 ct (žodžiais). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 12096,00_Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus parametras	Tiekėjo nurodyta reikšmė
1	2	3
1.	Siūlomo naujienų portalo lankomumas (pagal puslapių peržiūrų, <i>Page views</i> parametą):	198 350 795 (Delfi.lt)
2.	Lankytojų praleidžiamo siūlomame naujienų portale laiko procentas nuo bendro praleidžiamo laiko (<i>Time Share-Internet rodiklis</i>)	24.85 proc. (Delfi.lt)
3.	Straipsnių anonsavimas per nacionalinės aprėpties TV kanalą*	4 anonsavimai (DELFI TV)

*Kartu su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti pažymą, nuorodą į tinklalapį ar kitą dokumentą, įrodantį, kad anonsavimui siūlomas TV kanalas yra nacionalinės aprėpties.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	13
2.	Pažyma dėl TV kanalo nacionalinės aprėpties	2
3.	Delfi deklaracija	1

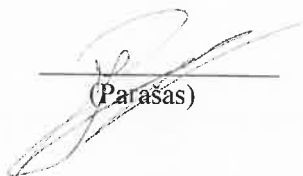
Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	EBVPD
2.	Delfi deklaracija

**Pastaba. Tiekėjui nemurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Ignas Rusilas
(Vardas ir pavardė)

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
IGNAS,RUSILAS
Data: 2020-08-06 15:31:52

