

ESAMŲ PASTATŲ AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ VERTINTOJO PASLAUGŲ SUTARTIS
Nr. 5.28-20/

2020 m. rugpjūčio d.

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tado Balsevičiaus, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**,

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „APUS TURTAS“, juridinio asmens kodas 302249875, kurios registruota buveinė yra Žalgirio g. 135, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Giedriaus Bagočiūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, patvirtintus 2015 m. sausio 15 d. ir įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre,

(toliau vadinamas **Teikėju**), sutartyje Užsakovas ir Teikėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau – **Sutartis**.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR UŽSAKYMŲ VYKDYMAS

1. Esamų pastatų ar kitų nekilnojamojų daiktų vertintojo paslaugos (toliau – Paslaugos) Užsakovui gali būti teikiamos tik šios Sutarties pagrindu. Šalių tarpusavio santykiams galioja tik ši Sutartis.

2. Paslaugų apimtys nurodytos techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas). Paslaugų apimtys yra preliminaros, tikslios paslaugų apimtys priklausys nuo Užsakovo poreikio.

3. Paslaugos teikiamos pagal Užsakovo poreikį kiekvieną kartą atsiunčiant Teikėjui užsakymą pagal Sutarties 3 priede nustatytą formą.

4. Šalys susitaria, kad Užsakovas pateikia užsakymą Paslaugų suteikimui elektroniniu būdu info@apus.lt ir šis užsakymo būdas bus laikomas tinkamu įteikimu Teikėjui. Gavęs užsakymą, Teikėjas turi patvirtinti užsakymą paslaugoms teikti gavimą, atsiunčiant atsakymą į gautą el. laišką.

5. Užsakymo įvykdymo maksimalūs terminai priklausys nuo užsakomų paslaugų apimtys ir sudėtingumo, tačiau šis terminas negali būti trumpesnis nei 3 (trys) dienos nuo užsakymo pateikimo ir ilgesnis nei 20 (dvidešimt) dienų. Užsakymo įvykdymo terminą užsakymo formoje nurodo Užsakovas, o Teikėjas įsipareigoja per nurodytą terminą šį užsakymą įvykdyti. Teikėjas Užsakovui per užsakymo lape nurodytą įvykdymo maksimalų terminą turės pateikti turto vertinimo ataskaitą, atitinkančią teisės aktų reikalavimus. Vertinimo ataskaitoje turi būti pateiktas detalus objekto aprašymas. Jeigu per nustatytą terminą ataskaita nepateikiama, tiekėjas parengia motyvuotą atsakymą, nurodydamas priežastį.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6. Pradinė sutarties vertė su PVM yra 36200,78 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai du šimtai eurų ir septyniasdešimt aštuoni euro centai), iš kurios PVM sudaro 6282,78 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai ir septyniasdešimt aštuoni euro centai).

7. Paslaugų įkainiai:

1 lentelė. Įkainiai visų tipų statinių/patalpų vertinimui:

Eil. Nr.	Vertinimui pateikto statinio/patalpų plotas kv. m	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis EUR be PVM
1	2	3	5
1	Iki 100	Kv. m	1,69
2	Nuo 100 iki 200	Kv. m	0,90

8. Atsižvelgdamos į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) dienų po suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos. **PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjui pateikiama per VI „Registru centras“ tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“.**

9. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu. Visą riziką dėl paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

10. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti įkainiai taikomi nuo perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai nebus perskaičiuojami.

11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

12. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

13. Užsakovas įsipareigoja:

13.1. suteikti Teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Šios Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui;

13.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

13.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

13.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

14. Teikėjas įsipareigoja:

14.1. raštu parengti turto vertinimo ataskaitą, atitinkančią teisės aktų reikalavimus;

14.2. paslaugas Užsakovui teikti pagal Užsakovo patvirtintą techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas) savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

14.3. Sutarties galiojimo metu paslaugas teikti tokia apimtimi ir terminais, kokie yra numatyti Sutartyje, jos prieduose ir Sąlygose;

14.4. tinkamai ir kokybiškai suteikti paslaugas numatytas Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

14.5. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

14.6. teikdamas šia Sutartimi aptartas paslaugas Teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus ir užtikrinti Teikėjo informacijos konfidencialumą;

14.7. Teikėjas, atlikęs turto vertinimą, turi pateikti elektroniniu paštu turi pateikti įvertinto turto vertinimo ataskaitą elektroninėje formoje. Užsakovui paprašius tiekėjas privalės pateikti vertinamo turto (pvz. fasadų, vidaus ir kt.) skaitmenines nuotraukas el. paštu. Nuotraukos turi būti ne mažesnės nei 300 dpi rezoliucijos;

15. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra.

16. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kurias Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

17. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas ir (ar) papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

17.1. sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam iškelta bankroto byla;

17.2. subteikėjas Teikėjui atsisako teikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

17.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų teikimo spartą.

18. Sutarties 16 ir 17 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

19. Sutarties 16 ir 17 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

20. Teikėjo specialistų (toliau – Specialistai) keitimas ar naujų skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

20.1. Sutartyje numatytas (pasiūlyme išviešintas) specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

20.2. siekiant tinkamai ir laiku vykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl pagrįstų nenumatytų aplinkybių;

21. Sutarties 20 punkte nurodytu atveju Paslaugų Teikėjas privalo pateikti Užsakovui ar Užsakovo atstovui:

21.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

21.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus jam.

22. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų Teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovui ar Užsakovo atstovui.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

23. Teikėjas turi būti apsidraudęs civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu **250 000 (du šimtai penkiasdešimt tūkstančių) EUR** sumai. Teikėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją bei mokestinį pavedimą, kad draudimo įmoka už šį polisą yra sumokėta. Teikėjas turi užtikrinti, kad privalomojo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo Sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

24. Teikėjas atsako už nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas dėl klaidingo turto įvertinimo ar sutartos neskelbtinos informacijos atskleidimo, teisės aktuose nustatyta tvarka.

25. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

26. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 procento delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

27. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu **6 000 (šešių tūkstančių) EUR** sumai, pervestu į SĮ „Vilniaus miesto būstas“ (kodas 124568293) sąskaitą LT 42 7044 0600 0147 1996 AB SEB banke/ Sutarties įvykdymas užtikrinamas deramai įforminta banko (kredito unijos) besąlygiška ir neatšaukiama sutarties sąlygų įvykdymo garantija arba draudimo bendrovės laidavimu **6 000 (šešių tūkstančių) EUR** sumai. Užtikrinimo priemonė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir pateikiama Užsakovui priimtina forma.

28. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu, gavimo pervesti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą 27 punkte nurodytai sumai. / Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija/laidavimu (arba Šalys pratęsia Sutarties galiojimą), Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5

(penkias) dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties įvykdymo garantija/laidavimu, gavimo pateikti naują Sutarties įvykdymo garantiją/laidavimą 27 punkte nurodytai sumai.

29. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginami nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Teikėjas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdė netinkamai.

30. Užsakovas grąžina sutarties užtikrinimą Teikėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus per 30 kalendorinių dienų nuo šios sutarties galiojimo pabaigos Teikėjui pateikus raštišką prašymą, o banko (kredito unijos) garantijos originalas gražinamas išdavusiam subjektui, Teikėjo prašymu.

31. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

V. KITOS SĄLYGOS

32. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo jos pasirašymo dienos. Šalių sutarimu Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą 12 (dvylikai) mėnesių tomis pačiomis sąlygomis.

33. Esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų vertintojo paslaugų pirkimo sąlygos yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

34. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.

35. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

36. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

37. Šalis, nesant kitos Šalies kaltės, turi teisę ne teismo tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjusi apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

38. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

39. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

40. Sutarčiai, iš jos kylančios šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

41. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

42. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

43. Šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties įvykdymą:

43.1. Užsakovo atstovas: Jurgita Justynovič, tel. 8-5 250 0750, El. paštas: jurgita.justynovič@vmb.lt;

11.9.2. Teikėjo atstovas: Inesa Pundzienė, tel. 861144232, El. paštas: ines@apus.lt;

11.10. Asmuo atsakingas už sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą: viešųjų pirkimų specialistė - Sigutė Gaidytė-Budreikienė.

44. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

45. Sutarties priedai:

45.1. Techninė specifikacija, 1 lapas;

45.2. Teikėjo pasiūlymas, 15 lapų;

45.3. Užsakymo forma, 1 lapas.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8-5 277 9090

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB SEB bankas

Direktorius

Tadas Balsevičius

(parašas)

A.V.

TEIKĖJAS

UAB „APUS TURTAS“

Įmonės kodas: 302249875

Adresas: Žalgirio g. 135, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT100004420514

Tel.: 869882509

El. paštas: info@apus.lt

A.s. LT83 7044 0600 0790 5656

Bankas: AB SEB bankas

Direktorius

Giedrius Bagočiūnas

(parašas)

A.V.

ESAMŲ PASTATŲ AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ VERTINTOJO PASLAUGŲ SUTARTIES

1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

ESAMŲ PASTATŲ AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ VERTINTOJO PASLAUGOS

1. Tiekėjas privalo paslaugas suteikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymu, Turto ir verslo vertinimo metodika, Tarptautiniais ir Europiniais turto vertinimo standartais, Lietuvos Respublikos žemės įstatymu, privalomą vertinimą reglamentuojančiais teisės aktais, Turto arba verslo vertintojų profesinės etikos kodeksu ir kitais teisės aktais, susijusiais su vertinimu (tiekiąs teikdamas paslaugas turi vadovautis šių teisės aktų aktualiomis redakcijomis).

2. Perkančioji organizacija turtui Vilniaus mieste vertinti perka šias statinių/patalpų vertinimo paslaugas: preliminarus vertinamo turto plotas per 24 mėnesius – 18320 kv.m.: perkančioji organizacija numato įsigyti:

2.1. ne mažiau kaip 4000 kv.m, bet ne daugiau kaip 17000 kv.m vertinimui pateikto statinio/patalpų, kurių plotas yra iki 100 kv.m.;

2.2. ne mažiau kaip 110 kv.m, bet ne daugiau kaip 1320 kv.m vertinimui pateikto statinio/patalpų, kurių plotas yra nuo 100 kv.m iki 200 kv.m;

3. Techninės specifikacijos 2 punkte nurodyto bendro ploto kiekio kultūros vertybių paveldo statinių/patalpų vertinimo plotas sudaro iki 30 procentų, statinių, kuriems priskiriamas žemės plotas prie statinio vertinamo ploto - iki 30 procentų. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto paslaugų kiekio.

4. Tiekėjas teikdamas perkamas paslaugas (toliau – paslaugos) turi remtis rinkos ir ekonominių sąlygų tyrimais bei stebėjimų rezultatais, savo žiniomis, patirtimi. Vertinimo tikslas - Vilniaus miesto Savivaldybės būstų pardavimas. Vadovaudamasis teisės aktais, tiekėjas privalo objektyviai nustatyti turto rinkos vertę.

5. Tiekėjas turi elgtis diskretiškai su visa informacija, kurią gauna vykdydamas užsakymą, ir gali teikti ją kitiems asmenims tik įstatymuose nustatyta tvarka.

6. Apžiūrint turtą turi dalyvauti turto savininkas ir (arba) perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys. Apžiūrėjus turtą, surašomas vertinamo turto apžiūrėjimo aktas, kurį pasirašo apžiūrą atlikęs vertintojas ir apžiūroje dalyvavęs savininkas ir (arba) perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys. Jeigu objekto apžiūroje nedalyvauja savininkas, turto apžiūrėjimo aktą pasirašo perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo.

7. Vertindamas turtą, tiekėjas:

7.1. surenka duomenis apie vietovės socialinius - ekonominius rodiklius, rinkos sąlygas ir konjunktūrą. Duomenys apie vietovę turi būti atnaujinami atliekant kiekvieną naują vertinimą šioje vietovėje;

7.2. nustato nekilnojamojo turto naudojimo ypatumus, teritorijų planavimo reikalavimus, turto naudojimo, valdymo, disponavimo juo apribojimus, turto savininko prievolės, susijusias su turtu, kitų asmenų teises į šį turtą (nuoma, įkeitimas, servitutas ir panašiai), draudimus;

7.3. esant perkančiosios organizacijos poreikiui įvertina nuomininko investicijas, pakeitusias parduodamo turto vertę.

8. Užsakymo įvykdymo maksimalūs terminai priklausys nuo užsakomų paslaugų apimties ir sudėtingumo, tačiau šis terminas negali būti trumpesnis nei 3 (trys) dienos nuo užsakymo pateikimo ir neilgesnis nei 20 (dvidešimt) dienų. Užsakymo įvykdymo terminą užsakymo formoje nurodo perkančioji organizacija, o tiekėjas įsipareigoja per nurodytą terminą šį užsakymą įvykdyti. Tiekėjas perkančiajai organizacijai per užsakymo lape nurodytą įvykdymo maksimalų terminą turės pateikti turto vertinimo ataskaitą, atitinkančią teisės aktų reikalavimus. Vertinimo ataskaitoje turi būti pateiktas detalus objekto aprašymas. Jeigu per nustatytą terminą ataskaita nepateikiama, tiekėjas parengia motyvuotą atsakymą, nurodydamas priežastį.

9. Tiekėjas, atlikęs turto vertinimą, papildomai, prie atspausdintos turto vertinimo ataskaitos (1 egz), elektroniniu paštu turi pateikti įvertinto turto vertinimo ataskaitą elektroninėje formoje. Perkančiajai organizacijai paprašius tiekėjas privalės pateikti vertinamo turto (pvz. fasadų, vidaus ir kt.) skaitmenines nuotraukas elektroniniu paštu. Nuotraukos turi būti ne mažesnės nei 300 dpi rezoliucijos.

10. Turto vertinimo ataskaitą pasirašo ją parengęs turto vertintojas. Jeigu turto vertinimo ataskaita parengta turto vertinimo įmonės vardu, ją turi pasirašyti ir asmuo, turintis teisę veikti turto vertinimo įmonės vardu, ar jo įgaliotas asmuo

ESAMŲ PASTATŲ AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ VERTINTOJO PASLAUGŲ SUTARTIES

3 priedas

UŽSAKYMAS Nr. _____
Paslaugų teikimui pagal sutartį Nr. _____

20 m. _____ d.

1. Teikėjas: _____

2. Užsakovas: _____

3. Sutarties pavadinimas: _____

4. Sutarties Nr. _____

5. Sutarties pasirašymo data: _____

6. Vadovaujantis pasirašytos sutarties Nr. _____ sąlygomis, prašome atlikti turto vertinimo paslaugas:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas ir adresas	Plotas (kv. m)	Patalpų žymėjimas (indeksai arba unikalūs numeris)
1	2	3	4

7. Turto vertinimo pradžia: 20 m. _____ d.

8. Turto vertinimo ataskaitos pateikimo data: 20 m. _____ d.

9. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 20 m. _____ d., dalis.

10. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

Suderinta

SĮ „Vilniaus miesto būstas“
Direktorius

(parašas)

(vardas pavardė)

2 priedas

PASIŪLYMO FORMA

2020-08-13

Vilnius

DĖL ESAMŲ PASTATŲ AR KITŲ NEKILNOJAMŲJŲ DAIKTŲ VERTINTOJO PASLAUGŲ

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	UAB APUS TURTAS
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	Žalgirio g. 135, LT-08217, Vilnius
Įgaliojoto asmens vardas ir pavardė	Direktorius Giedrius Bagočiūnas
Telefono numeris	869882509
Fakso numeris	
E. pašto adresas	info@apus.lt
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT83 7044 0600 0790 5656
Atsiskaitomosios sąskaitos bankas	SEB bankas

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

1 lentelė. Preliminari 24 mėnesių kaina pasiūlymų palyginimui statiniams/patalpoms, nurodytoms Pirkimo sąlygų 1 priede pateiktos Techninės specifikacijos 2 priede:

Eil. Nr.	Vertinimui pateikto statinio/patalpų plotas kv. m	Mato vnt.	Preliminarūs 24 mėnesių kiekiai	Mato vnt. įkainis Eur be PVM	Preliminari 24 mėnesių kaina Eur be PVM
1	2	3	4	5	7=(4x5)
1	Iki 100	kv. m	17000	1,69	28730,00
2	Nuo 100 iki 200	kv. m	1320	0,90	1188,00
Preliminari 24 mėnesių kaina Eur be PVM					29918,00
PVM (21 proc.), Eur					6282,78
Preliminari 24 mėnesių kaina Eur su PVM pasiūlymų palyginimui:					36200,78

*Bendra preliminari 24 mėnesių pasiūlymų kaina EUR su PVM naudojama pasiūlymų vertinimui ir palyginimui.

3. Bendra preliminari pasiūlymo kaina su PVM: 36200,78 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai du šimtai eurų ir septyniadešimt aštuoni centai) pasiūlymų palyginimui (turi būti nurodyta bendra suma su PVM, skaičiais ir žodžiais).

4. Bendra preliminari pasiūlymo kaina be PVM : 29918,00 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniolika eurų) (turi būti nurodyta bendra suma be PVM, skaičiais ir žodžiais).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant sąskaitų-faktūrų pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą kaštus.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:_____.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
1.	Deklaracija
2.	Pasiūlymo užtikrinimas

--

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			Eur su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekejus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			Eur su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų atlikti darbus su medžiagomis vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą Eur.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
...			
...			
...			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi.

Informuojame, kad perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo turi paskelbti CVP IS laimėjusio dalyvio pasiūlymą bei sudarytą pirkimo sutartį.

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

Banko pavedimas, 1000 EUR.

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Direktorius
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

(parašas)

Giedrius Bagočiūnas
(vardas ir pavardė)

SĮ „VILNIAUS MIESTO BŪSTAS“
MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

_____ 2020-08-10 Nr. I _____

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Aš, direktorius Giedrius Bagočiūnas _____,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) UAB APUS TURTAS _____,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) SĮ „VILNIAUS MIESTO BŪSTAS“ _____

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

vykdomame Pirkimas 501350 - Esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų vertintojo paslaugos, 2020-08-07 _____,

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo paskelbimo CVP IS data)

atliekamame skelbiamos apklausos būdu, atitinka toliau nurodytus reikalavimus (tiekęjas nurodo atitiktį nurodytiems reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

Eil.Nr.	Reikalavimas	Taip	Ne
1.	Teisė verstis veikla:		
1.1.	Tiekęjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	X	
2.	Techninis ir profesinis pajėgumas:		
2.1.	Tiekęjas turi turėti arba gali pasitelkti (remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais) ne mažiau kaip 1 (vieną) už sutarties vykdymą atsakingą specialistą turintį turto vertintojo ne žemesnės nei aukštesnės kvalifikacijos pažymėjimą.	X	

Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dienai.

Suprantu, kad jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), turės būti pateikti perkančiosios organizacijos/ perkančiojo subjekto nurodyti atitiktį minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

Suprantu, kad tuo atveju, jei pirkimo procedūrų metu bus nusiųpta ar pateikta melaginga informacija apie atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, perkančioji organizacija / perkantysis subjektas pašalins tiekėją iš pirkimo procedūrų ir įtrauks tiekėją į melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Suprantu, kad tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, jeigu tiekėjo kvalifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų arba jeigu tiekėjas perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją.

Direktorius

(Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

Giedrius Bagočiūnas

(vardas ir pavardė)



MOKĖJIMO NURODYMAS NR. 3494 PATVIRTINIMAS
PAYMENT ORDER NO. 3494 DEBIT ADVICE

Mokėtojo duomenys / Payer's data	
Vardas ir pavardė arba pavadinimas / Name UAB Apus Turtas	Mokėtojo kodas / Payer's identifier 302249875 Įmonės kodas
Sąskaitos numeris (IBAN) ir valiuta / No. (IBAN) and currency of account LT837044060007905656 EUR	
Gavėjo duomenys / Beneficiary's data	
Vardas ir pavardė arba pavadinimas / Name SĮ „Vilniaus miesto būstas“	
Sąskaitos numeris (IBAN) / No. (IBAN) of account LT427044060001471996	
Gavėjo banko SWIFT kodas (BIC), pavadinimas ir adresas / Beneficiary's bank BIC, name and address CBVILT2X, AB SEB bankas, Gedimino pr. 12, Vilnius, 01103	
Suma (skaitmenimis ir žodžiais) ir valiuta / Amount of payment (in numbers and words) and currency 1000.00 (vienas tūkstantis .00) EUR	
Mokėjimo paskirtis / Details of payment Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	
Komisinis mokestis / Commission fee 0.00	Mokesčių sąskaitos numeris ir valiuta / Commission fee account and currency
Banko patvirtinimas / Bank's confirmation	
Interneto bankas RO221395785 2020-08-13 13:20:20	



UAB APUS TURTAS

Įstatai

I. Bendrosios nuostatos

[REGISTRUOTA JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE 20 <u>15</u> m. <u>sausio</u> <u>20</u> d. Kodas <u>302249875</u>	
---	--

1. UAB APUS TURTAS (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

II. Bendrovės veiklos tikslai ir objektas

5. Bendrovės veiklos tikslas yra pelno siekimas, akcininkų interesų tenkinimas vykdant prekybos, gamybos, paslaugų teikimo ir kitą įstatymų nedraudžiamą veiklą. Pagrindinė Bendrovės veikla yra:

- Specializuota statybos veikla.
- Variklinių transporto priemonių ir motociklų didmeninė ir mažmeninė prekyba bei remontas.
- Apgyvendinimo veikla.
- Maitinimo ir gėrimų teikimo veikla.
- Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla.
- Nekilnojamojo turto operacijos.
- Teisinė ir apskaitos veikla.
- Pagrindinių buveinių veikla; konsultacinė valdymo veikla.
- Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė.
- Reklama ir rinkos tyrimas.
- Kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla.
- Nuoma ir išperkamoji nuoma.
- Įdarbinimo veikla.
- Pastatų aptarnavimas ir kraštovaizdžio tvarkymas.
- Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla.
- Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla.
- Sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla.

6. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III. Bendrovės įstatinis kapitalas, akcijos nominali vertė, akcijų skaičius ir suteikiamos teisės

7. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 14 500 (keturiolika tūkstančių penki šimtai) eurų.
8. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 14 500 (keturiolika tūkstančių penki šimtai) paprastųjų vardinių akcijų.
9. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 1 (vienas) euras.
10. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
11. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
12. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigos nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV. Bendrovės valdymas

13. Bendrovės organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir vienasmenis valdymo organas – vadovas (direktorius).
14. Visuotinio akcininkų susirinkimo, jo sušaukimo tvarka, valdybos kompetencija, taip pat Bendrovės vadovo kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme, išskyrus šiuose įstatuose nurodytas išimtis.
15. Visuotinis akcininkų susirinkimas laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 60 proc. visų balsų. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai priimami balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 3/4 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų.
16. Bendrovės valdyba yra kolegialus Bendrovės valdymo organas. Valdybą sudaro 5 (penki) nariai, kurie renkami 1 (vienerių) metų laikotarpiui. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką.
17. Valdybos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 4/5 visų valdybos narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai lemia valdybos pirmininko balsas.
18. Bendrovės vadovas veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius.
19. Valdyba priimdama sprendimus dėl:
 - 19.1. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 5 000 (penki tūkstančiai) eurų, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - 19.2. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 5 000 (penki tūkstančiai) eurų, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - 19.3. kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 5 000 (penki tūkstančiai) eurų, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - 19.4. įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 5 000 (penki tūkstančiai) eurų;
20. Valdyba turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą prieš priimdama sprendimus dėl:
 - 20.1. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) eurų, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - 20.2. ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) eurų, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - 20.3. kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) eurų, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - 20.4. įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) eurų;
 - 20.5. sudaryti sandorius, kurių vertė ar Bendrovės mokama kaina, didesnė kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) eurų;
21. Sprendimus išleisti obligacijas priima visuotinis akcininkų susirinkimas.
22. Bendrovės vadovas teisės aktų nustatyta tvarka gali išduoti prokurą.
23. Bendrovės valdyba atlieka šias priežiūros funkcijas:

23.1. prižiūri Bendrovės vadovo veiklą, pateikia visuotiniam akcininkų susirinkimui atsiliepimus ir pasiūlymus dėl Bendrovės vadovo veiklos;

23.2. svarsto, ar Bendrovės vadovas tinka eiti pareigas, jeigu Bendrovė dirba nuostolingai;

23.3. teikia siūlymus Bendrovės vadovui atšaukti jo sprendimus, kurie prieštarauja įstatymams ir kitiems teisės aktams, Bendrovės įstatams, visuotinio akcininkų susirinkimo ar valdybos sprendimams;

23.4. sprendžia kitus visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus Bendrovės ir Bendrovės vadovo veiklos priežiūros klausimus.

V. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

24. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Vyriausybės nustatyta tvarka juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiesiems pranešimams skelbti.

25. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

26. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

27. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI. Bendrovės dokumentų ir informacijos pateikimo akcininkams tvarka

28. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

29. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų bei pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

30. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama atlygintinai. Akcininkas turi padengti šių dokumentų ir kitos informacijos pateikimo išlaidas, jeigu tokių išlaidų būtų.

VII. Bendrovės filialų ir atstovybių steigimas ir veiklos nutraukimas.

31. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

32. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės valdyba.

VIII. Bendrovės įstatų keitimo tvarka

33. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatai pasirašyti 2015 m. sausio 15 dieną, Vilniuje.

Direktorius

Giedrinas Bagdonas



TVPT

TURTO VERTINIMO PRIEŽIŪROS TARNYBA

ĮRAŠYMO Į IŠORĖS TURTO ARBA VERSLO VERTINIMO VEIKLA
TURINČIŲ TEISĘ VERSTIS ASMENŲ SĄRAŠĄ

PAŽYMĖJIMAS

Nr. 000076

kuriuo įrodoma, kad **UAB APUS TURTAS**

kodas 302249875

į Išorės turto arba verslo vertinimo veikla turinčių teisę verstis asmenų sąrašą

įrašyta 2012 m. rugpjūčio 1 d.

Turto vertinimo priežiūros tarnybos direktoriaus

2012 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. B1-38

Direktorė



Lina Lizūnaitė

TIEKĖJO SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal šio pirkimo dokumentų reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje srityje (metais)	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija,	Pridedami reikalaujami darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją (išsilavinimą*) patvirtinantys dokumentai (atestatai, pažymėjimai, mokslo baigimo diplomai ir kt.)	Darbuotojo (specialisto) esama darbovietė (darbovietės)
1	2	3	4	6	7	8
2.	INESA PUNDZIENĖ	Specialistas, atitinkantis Pirkimo dokumentų 17.1-17.2 punktų reikalavimus	3	NEKILNOJAMOJO TURTO VERTINTOJAS	PAŽYMĖJIMAS	UAB APUS TURTAS

Pasirašydamas šį sąrašą sutinku teikti paslaugas, jei tiekėjas laimės viešąjį pirkimą ir bus pasirašyta sutartis:

1. INESA PUNDZIENĖ

UAB APUS TURTAS
Direktorius Giedrius Bagočiūnas

mentą elektroniniu
u pasirašė
RIUS,BAGOČIŪNAS
2020-08-21 15:13:41

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
INESA,PUNDZIENĖ
Data: 2020-08-21 15:24:12



AUDITO, APSKAITOS, TURTO VERTINIMO IR NEMOKUMO VALDYMO
TARNYBA PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS

KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMAS

Nr. 000311

Inesai Pundzienei

(vardas, pavardė)

Suteiktanekilnojamojo turto.....
(vertinimo sritis)

.....vertintojo..... kvalifikacija.

Kvalifikacijos suteikimo data

.....2016..... m.spalio.....18..... d.



Direktorius

Direktorius pavaduotojas

Jovaldas Černiauskas

(vardas, pavardė, parašas)

Curriculum Vitae

Vardas, pavardė.

Inesa Pundzienė.

Išsilavinimas.

Aukštasis, VGTU bakalauras ir magistras.

Darbovietė.

UAB APUS TURTAS.

Pareigos.

Nekilnojamojo turto vertintoja.

Kvalifikaciniai duomenys.

Nekilnojamojo turto vertintoja, pažymėjimo Nr. 000096.

Darbų aprašymai.

*Gyvenamojo ir negyvenamojo nekilnojamojo turto vertinimas, kilnojamojo turto vertinimas.
Vertintojo patirtis – 5 metai.*

Turto arba verslo vertinimo įmonės ir nepriklausomo turto arba verslo vertintojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas

Liudijimas/polisas

Draudimo rūšis: Turto arba verslo vertinimo įmonės ir nepriklausomo turto arba verslo vertintojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas
Draudimo grupė: Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas

Nr. PCAD 063183

DRAUDĖJAS	APUS TURTAS, UAB, Žalgirio g. 135, Vilnius, Lietuva, tel. 862796605, el. paštas info@apus.lt, įmonės kodas 302249875
DRAUDIKA	AAS "BTA Baltic Insurance Company", atstovaujama filialo Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, tel. +37052600600, faks. +370 52102666, el. paštas bta@bta.lt, įmonės kodas 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219
DRAUDIMO SUTARTIES PAGRINDAS	Turto arba verslo vertinimo įmonės ir nepriklausomo turto arba verslo vertintojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos banko valdybos 2012 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 03-133, su vėlesniais pakeitimais ir papildymais.
APDRAUSTA VEIKLA	Turto arba verslo vertinimo įmonės ir nepriklausomo turto arba verslo vertintojo profesinė veikla
DRAUDIMO LAIKOTARPIS	Galioja nuo 2020.02.08 iki 2021.02.07 Draudimo sutartis įsigalioja nuo polise nurodytos draudimo laikotarpio pradžios, nepriklausomai nuo to, ar yra sumokėta prima ar visa draudimo įmoka
DRAUDIMO OBJEKTAS	Draudimo objektas yra draudėjo turiniai interesai, susiję su draudėjo profesine civiline atsakomybe už žalą, padarytą nukentėjusiems tretiesiems asmenims, kuri atsirado draudimo sutarties galiojimo metu ir šalių draudimo sutartyje nustatytu laikotarpiu, ne trumpesniu negu 2 metai nuo draudimo sutarties galiojimo pabaigos, dėl draudimo sutarties galiojimo metu draudėjo netinkamai atliktų įsipareigojimų vertinant turtą arba verslą.
DRAUDIMO SUMA Bendra draudimo suma: Draudimo suma vienam draudiminiam įvykiui:	290.000,00 EUR (Du šimtai devyniasdešimt tūkstančių EUR 00 ct) 290.000,00 EUR (Du šimtai devyniasdešimt tūkstančių EUR 00 ct)
DRAUDIMO ĮMOKA Įmokos mokėjimo grafikas:	800,00 EUR (Aštuoni šimtai EUR 00 ct) 800,00 EUR įmokėti iki 2020.02.08
IŠSKAITA	Besqlyginė - 580,00 EUR
DRAUDIMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO DATA IR VIETA	2020.01.27, Vilnius

PASTABOS

Pagal LR PVM įstatymo 27str. - draudimo paslaugos PVM neapmokestinamos.

Draudėjui laiku nesumokėjus draudimo įmokos (-ų), AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE turi teisę pateikti Draudėjo duomenis UAB „Creditinfo Lietuva“ tvarkančiai jungtines skolininkų duomenų rinkmenas mokumo vertinimo bei įsiskolinimo valdymo tikslu, taip pat teikiančiai tokius duomenis teisėtą interesą turintiems tretiesiems asmenims (pvz. bankai, telekomunikacijų ar lizingo bendrovės ir t.t.), kad jie galėtų įvertinti duomenų subjekto mokumą ir valdyti įsiskolinimą.

Klientų skundų nagrinėjimo tvarka:

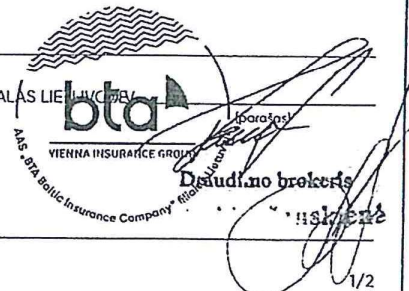
DRAUDĖJAS ARBA JO ATSTOVAS:
APUS TURTAS, UAB



DRAUDIKO ATSTOVAS:

AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE
KAD direktorius TAŠKŪNAS KESTUTIS

Jus aptarnavo:
RIZIKOS PARTNERIAI, UADBB
RITA MINEIKIENĖ
Tel. 868237357, Mokslininkų g. 9A-16, Vilnius



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (LV40103840140, buveinės adresas Sporta iela 11, Rīga, LV-1013, Latvija), Lietuvoje veikianči per AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialą, į k. 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219, Viršuliškių skg. 34, Vilnius, Lietuva
Tel. +37052600600, faks. +370 52102666
El. paštas: bta@bta.lt, www.bta.lt

SWEDBANK, AB, A/s LT257300010000626711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137044060001749259

ete7e4af1d46cb3200156c15307aa178

Turto arba verslo vertinimo įmonės ir nepriklausomo turto arba verslo vertintojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas

Liudijimas/polisas

Nr. PCAD 063183

asmuo, manantis, kad draudikas, agentas ar papildomos veiklos tarpininkas draudimo teisiniuose santykiuose pažeidė jo teises ar teisėtus interesus, turi raštu kreiptis į draudiką su skundu, nurodydamas ginčo aplinkybes ir savo reikalavimus. Vartotojas privalo kreiptis į draudiką ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo tos dienos, kai sužinojo arba turėjo sužinoti apie savo teisių pažeidimą (detalesnė informacija www.bta.lt/aktuali-informacija-apie-draudima). Draudikas privalo pateikti klientui atsakymą ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos.

Vartotojas, gavęs jo netenkinantį draudiko atsakymą, turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (Žirmūnų g. 151, LT-09128 Vilnius; www.lb.lt) raštu arba elektroniniu būdu per vienerius metus po kreipimosi į draudiką. Lietuvos bankas ne teismo tvarka nagrinėja ginčus su vartotojais ir skundus dėl draudiko veiklos.

Asmens duomenų apsauga

Šios sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu Draudikas kaip asmens duomenų valdytojas tvarko šios sutarties sąlygose nurodytus bei kitus su sutarties vykdymu Draudėjo (Apdraustojų) asmens duomenis (asmens duomenys tvarkomi 10 metų). Duomenis pateikti būtina tam, kad sudaryti ir vykdyti šią sutartį. Nepateikus asmens duomenų, sutartis gali būti nesudaryta.

Draudėjo (Apdraustojų) asmens duomenys gali būti teikiami duomenų tvarkytojams (subrangovams), kurie atlieka tam tikrus darbus ar teikia paslaugas ir tvarko Draudėjo duomenis Draudiko, kaip duomenų valdytojo, vardu (žalų administravimo partneriai, informacinių technologijų bendrovės, perdraudimo bendrovės, tiek kiek to reikia sutarties administravimui ir vykdymui). Taip pat pagal užklausas teikiami valstybės institucijoms, bankams ir finansinės nuomos bendrovėms, skolų administravimo bendrovėms bei draudimo tarpininkams bet tik tiek, kiek tai atitinka BTA teisėtą interesą.

Draudėjas (Apdraustasis) turi teisę prašyti susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis, ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius savo asmens duomenis, reikalauti apriboti duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) ar sunaikinti duomenis (kai tvarkomi pertekliniai asmens duomenys, tvarkomi asmens duomenys surinkti neteisėtai ar yra kiti teisės aktuose nurodyti pagrindai), teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, teisę į duomenų perkėlimumą. Įgyvendinant teisę į duomenų perkėlimumą, tvarkomi asmens duomenys gali būti el. būdu perduoti Draudėjui (Apdraustajam) tiesiogiai arba perduoti Draudėjo (Apraustojų) nurodytam duomenų valdytojui.

Draudėjas informuojamas, kad draudimo bendrovė teisėto intereso pagrindu dėl paslaugų teikimo gali susisiekti su Draudėju el. paštu bei informuoja apie tai Apdraustąjį. Draudėjas (Apdraustasis) turi teisę bet kuriuo metu atsisakyti tokių el. pašto pranešimų, gauto pranešimo apačioje paspausdamas nuorodą „atsisakyti“ arba kreipdamasis į draudimo bendrovę nurodytais kontaktais.

Turėdamas nusiskundimų dėl asmens duomenų tvarkymo, Draudėjas (Apdraustasis) gali kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją. Valdytojo paskirto Duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys: duomenupsauga@bta.lt. Detalesnė informacija asmens duomenų klausimais nurodyta BTA privatumo politikoje www.bta.lt.

Patvirtinu, kad prieš sudarant draudimo sutartį, su draudimo liudijime nurodytų taisyklių sąlygomis buvau supažindintas, jas supratau ir taisyklių kopiją gavau.

DRAUDĖJAS ARBA JO ATSTOVAS:

APUS



(parašas)

DRAUDIKO ATSTOVAS:

AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE
KAD direktorius TAŠKŪNAS KESTUTIS

Jus aptarnavo:

RIZIKOS PARTNERIAI, UADBB
RITA MINEIKIENĖ
Tel. 868237357, Mokslininkų g. 9A-16, Vilnius



2/2



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (LV40103840160, buveinės adresas Sporta iela 11, Rīga, LV-1013, Latvija). Lietuvoje veikiantį per AAS "BTA Baltic Insurance Company" (Įstat. į. k. 30065656, PVM mokėtojo kodas LT100005808219, Vršulikių skg. 34, Vilnius, Lietuva)
Tel. +37052600600, faks. +370 52102666
El. paštas: bta@bta.lt, www.bta.lt
SWEDBANK, AB, A/s LT257300010000626711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137044060001749259



UAB Apus Turtas

302249875

ŽALGIRIO G. 135, VILNIAUS
M.

SĄSKAITOS IŠRAŠAS

LT837044060007905656

2020-01-28 - 2020-01-28

2020-08-24 15:21:48

SEB bankas

Įmonės kodas 112021238

PVM mokėtojo kodas LT 120212314

SWIFT/BIC CBVILT2X

Data	Operacijos tipas	Mokėtojas arba gavėjas / Sąskaita / Mokėjimo paskirtis	Suma, sąskaitos valiuta
EUR			
2020-01-28	Mokėj. banko viduje	AAS BTA Baltic Insurance Company filialas Lietuvoje LT137044060001749259 CBVILT2X AB SEB bankas BTA2066343, dok. nr. 3241, unik. mokėj. kodas 3241, mok. ident. kodas 302249875, gav. ident. kodas 300665654, operacijos nr. 0237420200128000200275506	-800,00
		Iš viso išlaidų (1)	EUR -800,00
		Iš viso įplaukų (0)	EUR 0,00

Informuojame, kad Jūsų lėšos banko sąskaitoje (-se) ir/arba indėlio (-ių) sąskaitoje (-se) yra tinkamos drausti indėlių draudimu. Daugiau informacijos
<https://www.seb.lt/informacija-indelininkui>



MOKĖJIMO NURODYMAS NR. 3503 PATVIRTINIMAS
PAYMENT ORDER NO. 3503 DEBIT ADVICE

Mokėtojo duomenys / Payer's data

Vardas ir pavardė arba pavadinimas / Name

UAB Apus Turtas

Mokėtojo kodas / Payer's identifier

302249875 Įmonės kodas

Sąskaitos numeris (IBAN) ir valiuta / No. (IBAN) and currency of account

LT837044060007905656 EUR

Gavėjo duomenys / Beneficiary's data

Vardas ir pavardė arba pavadinimas / Name

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Sąskaitos numeris (IBAN) / No. (IBAN) of account

LT427044060001471996

Gavėjo banko SWIFT kodas (BIC), pavadinimas ir adresas / Beneficiary's bank BIC, name and address

CBVILT2X, AB SEB bankas, Gedimino pr. 12, Vilnius, 01103

Suma (skaitmenimis ir žodžiais) ir valiuta / Amount of payment (in numbers and words) and currency

5000.00 (penki tūkstančiai .00) EUR

Mokėjimo paskirtis / Details of payment

Sutarties įvykdymo užtikrinimas

Komisinis mokestis / Commission fee

0.00

Mokesčių sąskaitos numeris ir valiuta / Commission fee account and currency

Banko patvirtinimas / Bank's confirmation

Interneto bankas

RO229045638 2020-08-24 15:13:28