

**GELBĖJIMOSI PRIEMONIŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR . 2F-20/70**

2020 m. rugsėjo 11 d.
Klaipėda

AB „Smiltynės perkėla“, juridinio asmens kodas 140285526, kurios registruota buveinė yra Nemuno g. 8, Klaipėda, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Čiako, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Garant Safety“ juridinio asmens kodas 302474473, kurio registruota buveinė yra Dubysos g.27A, Klaipėda (veiklos vykdymo vietos adresas Pramonės g.8a, Klaipėda), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama serviso vadovo Vladimiro Kovaliovo, veikiančio pagal 2020 m. kovo 13 d. įgaliojimą Nr. Į20-13 (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra – gelbėjimosi priemonės (toliau – Prekės).

1.2. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja Prekes priimti ir apmokėti šioje sutartyje numatyta kaina ir tvarka. Sutarties galiojimo metu planuojamos pirkti prekės yra nurodytos Sutarties priede Nr.1.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Maksimali sutarties objekto kaina 18 792,50 Eur be PVM, 3 946,43 PVM suma, 22 738,93 Eur su PVM.

2.2. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas.

2.3. Bus atsiskaitoma už faktiškai nupirktas prekes.

2.4. Prekių įkainiai nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis, priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“. Į prekių įkainius įeina visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos.

2.5. Sutartyje nurodyti prekių įkainiai gali būti perskaičiuojami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Perskaičiuota prekių kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.6. Užsakovas neįsipareigoja pirkti visų prekių, numatytų šios sutarties techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1). Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį.

2.7. Esant techninėje specifikacijoje nenumatytų prekių poreikiui, Užsakovas turi teisę pirkti iki 10 procentų sutarties vertės Techninėje specifikacijoje nenumatytų panašaus pobūdžio, bet skirtingų modifikacijų prekių, pagal tos dienos visiems klientams taikomą kainų žiniaraštį, tačiau neviršijant numatytos sutarties vertės be PVM, nurodytos sutarties 2.1 punkte.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Tiekėjas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos už faktiškai ir tinkamai pagal Sutartį pristatytas techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias prekes pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą.

3.2. Tiekėjas pagal šią Sutartį teikiamą PVM sąskaitą-faktūrą privalo Užsakovui pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.3. Užsakovas sumoka Tiekėjui už tinkamai pristatytas techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo – perdavimo akto (ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento, pvz. sąskaitos-faktūros) pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.4. Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybes.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Prekes pristatyti Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;



- 4.1.2. Užtikrinti, kad pristatomos prekės atitiktų Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, būtų naujos, nenaudotos ir nerestauruotos. Pristatyti jas Užsakovo buveinės adresu Nemuno g. 8, Klaipėdoje, šalių atstovų suderintu konkrečiu laiku.
- 4.1.3. Bendradarbiauti su Užsakovu bei iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti prekes nustatytais terminais ir sąlygomis bei nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl prekių kokybės, jei prekės pristatomos ne laiku;
- 4.1.4. Esant prekių neatitikimui pagal kiekį ir kokybę, Tiekėjas privalo nedelsiant pristatyti trūkstamą Prekių kiekį, o nekokybiškas Prekes pakeisti kitomis, atitinkančiomis kokybės reikalavimus, ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos pateikimo dienos.
- 4.1.5. Užsakovui patyrus nuostolį dėl laiku nepateiktų ar pateiktų nekokybiškų Prekių, Tiekėjas kompensuoja Užsakovui visus patirtus nuostolius.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

- 4.2.1. Reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškas, tinkamai pristatytas prekes ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.2.2. Tiekėjas turi ir kitas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.3.1. Atsakingu asmeniu už šios Sutarties vykdymo kontrolę skirti Laivyno techninės priežiūros vadovą Tomą Šniepį bei įgalioti jį pasirašyti prekių priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą faktūrą);
- 4.3.2. Priimti tinkamai ir faktiškai pristatytas prekes, atitinkančias Sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimus, pasirašant prekių priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą faktūrą);
- 4.3.3. Jei Užsakovas atsisako pasirašyti prekių priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą faktūrą), ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo prekių priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos informuoja Tiekėją apie atsisakymą priimti prekes, nurodymas pristatytų prekių trūkumus arba nepristatytas prekes;
- 4.3.4. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Tiekėjui už laiku ir kokybiškai pristatytas prekes.

4.4. Užsakovas turi teisę:

- 4.4.1. Reikšti pastabas, pretenzijas dėl pristatytų prekių kokybės, vėlavimo pristatyti prekes, prekių pagal Sutartį nepristatymo, kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo;
- 4.4.2. Reikalauti, kad prekių trūkumai būtų ištaisyti ir/ar reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas netesybas, atlyginti nuostolius;
- 4.4.3. Nepriimti netinkamai ar nesilaikant sutartyje nustatytų terminų pristatytų prekių, nurodytų Sutartyje;
- 4.4.4. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

5. ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Tiekėjas, nepristatęs Sutartyje numatytų prekių arba prekes pristatęs netinkamai, pavėlavęs pašalinti prekių trūkumus nustatytu terminu, taip pat pažeidęs kitas Sutarties sąlygas, Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties vertės, nurodytos 2.1 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną, taip pat atlygina kitus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo sutarties vykdymo, kurių nepadengia netesybų suma.
- 5.2. Užsakovas, pagal Sutarties sąlygas laiku neįvykdęs apmokėjimo už tinkamai pristatytas prekes, Tiekėjo pareikalavimu, moka delspinigius – po 0,03 % už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.
- 5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.4. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokamų sumų. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas informuoja Tiekėją.
- 5.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas per 14 kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi sumokėti Užsakovui 5 proc. dydžio baudą nuo visos sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1. punkte.

6. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis pradeda galioti nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja kol bus išnaudota maksimali sutarties vertė, nurodyta Sutarties 2.1 punkte, bet ne ilgiau kaip 24 mėnesiai.

6.2. Prekių pristatymo terminas kietojo tipo gelbėjimosi liemenėms ir jų dėžėms – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kitoms techninėje specifikacijoje nurodytoms prekėms – 7 (septynios) kalendorinės dienos nuo raštiško užsakymo Tiekėjui pateikimo. Kartu su pristatytomis Prekėmis turi būti pateikti ir Prekių sertifikatai.

7. GARANTIJOS

7.1. Prekėms suteikiama ne mažesnė kaip 12 mėnesių garantija. Prekių garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Užsakovo ir Tiekėjo galutinio priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento, pvz. sąskaitos faktūros) pasirašymo dienos.

7.2. Pretenzijos dėl pristatytų prekių kokybės pareiškiamos Tiekėjui raštiškai, nustačius defektą.

7.3. Garantinio termino metu pastebėjus defektus ar nustačius, kad prekių kokybė neatitinka sutarties reikalavimų, 3 (trijų) darbo dienų laikotarpyje Tiekėjo lėšomis prekės turi būti besąlygiškai pakeistos į kokybiškas. Jei Tiekėjas neturi kuo pakeisti nekokybiškos prekės, turi būti grąžinami sumokėti pinigai. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas 7.1. punkte nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.4. Pavėlavus pašalinti prekių trūkumus nustatytu terminu, Tiekėjas moka Užsakovui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties vertės, už kiekvieną uždelstą dieną, taip pat atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, jei jų nepadengia delspinigių suma.

7.5. Kokybės garantijos termino metu, Tiekėjas privalo pristatyti prekes savo lėšomis, įskaitant transportavimo kaštus. Reklamacijos dėl prekių kokybės gali būti pareikštos per visą kokybės garantijos terminą.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalis neatsako už sutarties nevykdymą dėl iškilusios nenugalimos jėgos, jeigu įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti, numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Išnykus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis privalo vykdyti šios sutarties sąlygas.

8.2. Aplinkybės, kurios yra laikomos nenugalimos jėgos aplinkybėmis, nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. 74-2262) 6.212 straipsniu bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

8.3. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu pranešti apie tai kitai šaliai. Šalis, nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, netenka teisės jomis remtis.

9. SUBTIEKĖJŲ KEITIMAS

9.1. Iki prekių pristatymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subteikėją, kurį ketinama pasitelkti prekių tiekimui.

9.2. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį priisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

9.3. Tiekėjo subteikėjas/subteikėjai gali būti keičiamas šiais atvejais:

9.3.1. kai Tiekėjo subteikėjas/subteikėjai bankrutuoja ar yra likviduojamas;

9.3.2. kai Tiekėjo subteikėjas/subteikėjai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subteikėjui/subteikėjams atsisakius teikti paslaugas, prekes ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų paslaugų ir (ar) prekių;

9.3.3. kai tai numatyta galiojančiame Lietuvos Respublikos Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatyme ir Viešųjų pirkimų įstatyme.

9.4. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subteikėją/subteikėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujas (keičiamas) subteikėjas/subteikėjas privalo atitikti visus atitinkamam subteikėjui/subteikėjui Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Tiekėjas privalo pateikti subteikėjo/subteikėjų kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus Užsakovui, tam kad gautų Užsakovo pritarimą. Užsakovui sutikus su subteikėjo/subteikėjo pakeitimu ar naujo subteikėjo/subteikėjo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl

subteikėjo/subtiekėjo pakeitimo ar naujo subteikėjo/subtiekėjo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.5. Subteikėjo/subtiekėjų keitimo ir naujos subteikėjo/subtiekėjų pasitelkimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

10.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

10.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

10.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

10.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

10.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

10.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Tiekėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:

11.1.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka nebevykdo ūkinės komercinės veiklos;

11.1.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti įtakos tinkamai vykdyti Sutartį;

11.1.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.1.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.1.5. kai Tiekėjas be Užsakovo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ar sudaro subteikimo sutartį;

11.1.6. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

11.1.7. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;

11.1.8. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

11.1.9. dėl Tiekėjo vėlavimo įvykdyti sutartį, kai tolimesnis sutarties vykdymas Užsakovui praranda aktualumą;

11.1.10. iš konkrečių aplinkybių tampa akivaizdu, kad Tiekėjas nebepajėgs tinkamai ir laiku vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus Tiekėjas nepatvirtina, kad sugebės toliau tinkamai vykdyti Sutartį;

11.1.11. Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais;

11.1.12. kai Tiekėjas įtraukiamas į nepadėto tiekėjų sąrašą;

11.1.13. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

11.2. Sutarties nutraukimas dėl Tiekėjo kaltės nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

11.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

11.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas kokybiškas prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

11.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį įspėjęs Užsakovą raštu prieš 10 kalendorinių dienų šiais atvejais:

11.6.1. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose numatyta tvarka nebevykdo ūkinės komercinės veiklos;

11.6.2. Užsakovui iš esmės pažeidus Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

11.7. Šalys turi teisę nutraukti sutartį vienos Šalies sprendimu (vienašališkai) prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomi Prekių pristatymo terminų pažeidimai ir/arba sisteminis nekokybiškų Prekių tiekimas, subtiektėjo keitimo tvarkos pažeidimas.

11.8. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Užsakovo kaltės dėl svarbių priežasčių, kai neįmanoma tinkamai vykdyti sutarties ir tos aplinkybės nepriklauso nuo Tiekėjo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovui patirtus tiesioginius nuostolius, jei tokių yra. Apie tokį sutarties nutraukimą Tiekėjas praneša Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

11.9. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Tiekėjo kaltės. Apie tokį sutarties nutraukimą Užsakovas praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

11.10. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

11.11. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, lieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.13. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų ir šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei du mėnesius.

11.14. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Sutarties keitimas įforminamas raštu, šalių susitarimu.

12.2. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu, registruotu laišku Sutartyje nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną.

12.3. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusios šalies rekvizitai, šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoti kitą šalį. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

12.4. Atsakingas už sutarties vykdymą asmuo yra Laivyno techninės priežiūros vadovas Tomas Šniepis. Asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra viešųjų pirkimų specialistė Milda Vaivadienė.

12.5. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka sprendžiami teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

12.6. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais teisės aktais.

12.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Neatskiriamomis šios sutarties dalimis yra pridedami priedai:

13.1.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;

13.1.2. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

Užsakovas	Tiekėjas
AB „Smiltynės perkėla“	UAB "Garant Safety"
Adresas: Nemuno g. 8, 91191, Klaipėda Įmonės kodas: 140285526 PVM kodas: LT402855219 Tel.: (8 46) 367003 El. paštas: info@keltas.lt A.s. Nr. LT957300010002324794 AB Swedbank Banko kodas: 73000	Adresas: Dubysos g. 27A, LT-91181 Klaipėda Įmonės kodas: 302474473 PVM kodas: LT100005164316 Tel.: (8 46) 343036 El. paštas: safety@garant.eu A.s. Nr. LT687044060007311704 AB SEB bankas Banko kodas: 70440
Generalinis direktorius Mindaugas Ciakas	Serviso vadovas Vladimir Kovaliov
(parašas) A.V.	(parašas) A.V.

Laivyno techninės priežiūros
vadovas

Tomas Šniepis

2020.09.11

Teisininkė
Rasa Tolušytė

2020-09-11

R. Tolušytė

Viešųjų pirkimų skyriaus
vadovė

Toma Kulikauskaitė

2020-09-11

Finansų direktorius

Tomas Masys

2020-09-11

**GELBĖJIMOSI PRIEMONIŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1	2	3	4
1	Gelbėjimosi liemenės. Gaminio aprašymas: kietojo tipo (užpildas – pūstas polietilenas arba lygiavertės medžiagos), oranžinės spalvos su atšvaitinėmis juostomis, su kėlimo rankena nugaros srityje. Skirta suaugusiems 70 + kg, turi atitikti visus naujausius Europos Sąjungos gelbėjimosi liemenėms keliamus reikalavimus, privalo būti paženklintos kokybę įrodančiais ženklais, privalo būti sertifikuotos CE. Keliamoji galia ne mažiau 100 N. Gelbėjimosi liemenės privalo atitikti direktyvoje <i>Minimalūs techniniai reikalavimai vidaus vandenų transporto priemonėms, plaukiojančioms Lietuvos Respublikos vidaus vandenyse</i>, keliamus reikalavimus.	vnt.	400
2	Gelbėjimosi liemenės - vaikiškos. Gaminio aprašymas: kietojo tipo (užpildas – pūstas polietilenas arba lygiavertės medžiagos), oranžinės spalvos su atšvaitinėmis juostomis, vaikiškos 20 + kg, turi atitikti visus naujausius Europos Sąjungos gelbėjimosi liemenėms keliamus reikalavimus, privalo būti paženklintos kokybę įrodančiais ženklais, privalo būti sertifikuotos CE. Keliamoji galia ne mažiau 40 N. Gelbėjimosi liemenės privalo atitikti direktyvoje <i>Minimalūs techniniai reikalavimai vidaus vandenų transporto priemonėms, plaukiojančioms Lietuvos Respublikos vidaus vandenyse</i>, keliamus reikalavimus.	vnt.	40
3	Dėžės skirtos gelbėjimosi liemenių laikymui. Gaminio aprašymas: pagamintos iš plastiko arba metalo, arba lygiavertės medžiagos, atsparios atmosferos poveikiui, UV spinduliams, temperatūrai -20°C - +30°C, turi būti paženklintos užrašu ir ženklu šviečiančiu tamsoje „Gelbėjimosi liemenės“, talpa - 50 suaugusiųjų ir 5 vaikiškų gelbėjimosi liemenių. Sandarumas ne mažiau IP 56 klasė. Preliminarūs dėžių išmatavimai: aukštis 1000 mm, plotis 1000 mm, ilgis 2000 mm.	vnt.	9
4	Pripučiamos gelbėjimosi liemenės. Gaminio aprašymas: aktyvavimas rankinis, raudonos spalvos su atšvaitinėmis juostomis, dydis universalus reguliuojamas diržais, plūdrumas – ne mažiau 150 N, išsipūtimo laikas < 3 s. Liemenės turi būti sertifikuotos CE ir atitikti naujausius Tarptautinės konvencijos dėl žmogaus gyvybės apsaugos jūroje (SOLAS) ir ES direktyvų standartus ir reikalavimus. Gelbėjimosi liemenės privalo atitikti direktyvoje <i>Minimalūs techniniai reikalavimai vidaus vandenų transporto priemonėms, plaukiojančioms Lietuvos Respublikos vidaus vandenyse</i>, numatytus keliamus reikalavimus.	vnt.	7
5	Gelbėjimo ratai. Gaminio aprašymas: oranžinės spalvos, su keturiomis atšvaitinėmis ne mažesnėmis kaip 5 cm pločio juostomis, ratas turi būti aprištas virve, pritvirtinta pagal gelbėjimo rato perimetrą taip, kad 4 žmonės galėtų už jo laikytis. Gelbėjimosi ratas turi turėti plūdriąją virvę, kuri būtų ne mažesnė kaip 30 m ilgio ir 8-11 mm skersmens. Turi atitikti Europos standartą EN 14144:2003 arba lygiavertį. Preliminarūs išmatavimai: 75x45 cm, preliminarus svoris 4 kg. Gelbėjimosi ratai privalo atitikti direktyvoje <i>Minimalūs</i>	vnt.	5

	techniniai reikalavimai vidaus vandenų transporto priemonėms, plaukiojančioms Lietuvos Respublikos vidaus vandenyse, numatytus keliamus reikalavimus.		
6	Šviečiantys gelbėjimosi ratų bujeliai. Gaminio aprašymas: oranžinės spalvos, automatinio veikimo apšvertus, atitikti SOLAS bei ES reikalavimus.	vnt.	10

Pastaba: gaminiai privalo būti sertifikuoti.

Prekių tiekimo reikalavimai:

1. Gelbėjimosi priemonės (toliau – Prekės), perkamos su jų pristatymu adresu Nemuno g. 8, Klaipėda, Užsakovo darbo laiku (I-IV 8:00 – 17:00 val., V 8:00 – 15:45 val.).
2. Prekių pristatymas vykdomas Tiekėjo jėgomis ir lėšomis. Prekių pristatymo kaina turi būti įskaičiuota į Prekės kainą. Atskiras mokėjimas už prekių pristatymą atliekamas nebus.
3. Prekės privalo atitikti techninių sąlygų nustatytus reikalavimus, būti naujos, nenaudotos ir nerestauruotos.
4. Gelbėjimosi liemenės privalo būti pažymėtos užrašais: kelto pavadinimas ir registracijos uostas. Kelto pavadinimas ir registracijos uostas rašomi didžiosiomis raidėmis.
5. Užsakovas Prekes įsigys dalimis pagal faktinį jų poreikį. Reikalingos Prekės, jų preliminarus (maksimalus) poreikis išvardinti Techninės specifikacijos lentelėje. Techninėje specifikacijoje nurodyti Prekių kiekiai tarpusavyje (tarp eilučių) gali keistis, tačiau nevirsijant numatytos sutarties vertės be PVM.
6. Užsakovas, esant poreikiui, turi teisę įsigyti sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, nevirsijant 10 procentų sutarties vertės be PVM. Už prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis, nei tą dieną prekybos vietoje visiems klientams taikomas Prekių kainas ar kataloge, ar interneto svetainėje galiojančiomis prekių kainomis.
7. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas. Pasiūlyme nurodyti prekių įkainiai gali būti perskaičiuojami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM). Perskaičiuota prekių kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.
8. Prekių pristatymo terminas kietojo tipo gelbėjimosi liemenėms ir jų dėžėms – ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kitoms prekėms pagal techninę specifikaciją – ne ilgiau kaip 7 (septynios) kalendorinės dienos nuo raštiško užsakymo Tiekėjui pateikimo.
9. Kartu su pristatytomis Prekėmis turi būti pateikti Prekių sertifikatai.

Garantijos terminai ir reikalavimai:

10. Pristatytoms Prekėms suteikiama ne mažesnė kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantija. Prekių garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto (ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento, pvz. sąskaitos faktūros) pasirašymo momento
11. Esant Prekių neatitikimui pagal kiekį ir kokybę, Tiekėjas privalo nedelsiant pristatyti trūkstamą Prekių kiekį, o nekokybiškas Prekes pakeisti kitomis, atitinkančiomis kokybės reikalavimus, ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos pateikimo dienos.
12. Užsakovui patyrus nuostolių dėl laiku nepristatytų ar pristatytų nekokybiškų Prekių, Tiekėjas kompensuoja Pirkėjui visus patirtus nuostolius.
13. Pirkimo – pardavimo sutarties galiojimo laikas – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nevirsijant numatytos sutarties vertės.

Apmokėjimo ir kitos sąlygos:

14. Užsakovas sumoka Tiekėjui už tinkamai pristatytas techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo – perdavimo akto (ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento, pvz. sąskaitą-faktūrą) pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyti Prekių įkainiai turi atitikti pirkimo – pardavimo sutarties priede Nr. 2 nurodytus Prekių įkainius.

15. Laiku nepateikus prekių, arba pateikus kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes Tiekėjas Užsakovui moka 0,03 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo sutarties vertės.

16. Delspinigių sumokėjimas Tiekėjo neatleidžia nuo tolimesnių pirkimo – pardavimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, tame tarpe nuostolių, atsiradusių dėl laiku nepateiktų arba pateiktų nekokybiškų Prekių, kompensavimo.



UAB „Garant Safety“
 Pramonės g. 8A, LT-94102 Klaipėda, Tel. 8 (46) 343 036, safety@garant.eu, LR juridinių asmenų
 registras, Įmonės kodas 302474473, PVM kodas LT100005164316

AB „Smiltynės perkėla“

PASIŪLYMAS

DĖL GELBĖJIMOSI PRIEMONIŲ PIRKIMO

2020 m. rugpjūčio mėn. 11 d. Nr. _____
 Klaipėda

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Garant Safety“
Tiekėjo adresas	Pramonės g. 8A, Klaipėda
Įmonės kodas	302474473
PVM mokėtojo kodas	LT100005164316
Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos Nr.	AB SEB , 70440, LT687044060007311704
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vladimir Kovaliov
Telefono numeris	+37064044884
Fakso numeris	
EI. pašto adresas	v.kovaliov@garant.eu

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės skelbiamos apklausos skelbime, paskelbtame įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) mažos vertės skelbiamos apklausos konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Siūlomas prekės pavadinimas (įrašyti)	Vieneto kaina Eur be PVM	Preliminaraus kiekio kaina Eur be PVM (4*6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Gelbėjimosi liemenės (suaugusiems)	vnt.	400	Gelbėjimosi liemenės	9,50	3800,00
2	Gelbėjimosi liemenės (vaikiškos)	vnt.	40	Gelbėjimosi liemenės-vaikiškos	12,00	480,00
3	Dėžės skirtos gelbėjimosi liemenių laikymui	vnt.	9	Dėžės skirtos gelbėjimosi liemenių laikymui	1445,00	13005,00
4	Pripučiamos gelbėjimosi liemenės	vnt.	7	Pripučiamos gelbėjimosi liemenės	180,00	1260,00
5	Gelbėjimo ratai	vnt.	5	Gelbėjimo ratai	26,50	132,50
6	Šviečiantys gelbėjimosi ratų bujeliai	vnt.	10	Gelbėjimo rato signalinė lemputė MED su laikikliu	11,50	115,00

	Viso Eur be PVM:	18792,50
	PVM suma:	3946,43
	Pasiūlymo kaina Eur su PVM:	22738,93

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: kaina eurai aštuoniolika tūkstančių septyni šimtai devyniasdešimt du eur. 50 ct. be PVM, PVM suma eurai trys tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt šeši eurai 43 ct., kaina eurai su PVM dvidešimt du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt aštuoni eur. 93 ct.

Pastaba. Jeigu PVM netaikomas, pateikti tiksliai nuorodas į tai patvirtinančius teisės aktus ir jų nuostatas:

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje 1 priedas.

Informacija apie subtiekejus, kuriais **remiamasi**:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus / subtiekejus Eur su PVM
	-	-	-

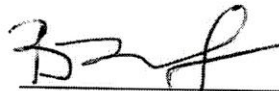
! Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus* (Taip/Ne)
1.	Igaliojimas Vladimir Kovaliov	1	Ne
2.	LR juridinių asmenų registro elektroninis sertifikuotas išrašas	3	Ne
3.	Lietuvos saugios laivybos administracijos pažymėjimas	2	Ne
4.	ISO 9001 sertifikatas	1	Ne
5.	Garant Safety atestavimo pažymėjimas	1	Ne

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Serviso vadovas
Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Vladimir Kovaliov
(Vardas ir pavardė)