

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. VPS- 157/20/DRL

2020 m. rugsėjo 14 d.
Druskininkai

Uždaroji akcinė bendrovė „Limeta“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, veikiančio pagal įmonės įstatus, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu 2020 m. rugsėjo 8 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbiamos apklausos mažos vertės pirkime „Chirurginio instrumento rankena“ Nr. [506713] (toliau – Pirkimas), ir

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojos medicinai Jurgitos Matuliauskienės, veikiančios pagal viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės įstatų, Druskininkų savivaldybės mero 2019 m. spalio 3 d. potvarkį Nr. P5-95, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią Chirurginio instrumento rankenos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra chirurginio instrumento rankena (toliau – Prekės) pirkimas, kurių kaina ir kiekiai pateikiami Sutarties 1 priede.

1.2. Perkamos prekės turi būti originalios, naujos arba atnaujintos gamintojo, originalioje, nepažeistoje pakuotėje su visais joms priklausančiais gamintojo dokumentais. Šis reikalavimas reiškia, kad prekės, kurios bus tiekiamos, vykdant sutartį, turi būti išleistos į rinką gamintojo, taip pat turi būti tinkamai pažymėtos gamintojo, kas leistų jas identifikuoti kaip originalias.

1.3. Prekių kokybė turi atitikti toms prekėms taikomus kokybės reikalavimus.

1.4. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiaverčiais dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas prekės gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties priede.

1.5. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjui ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos (tiekėjas turi teisę prekę pristatyti ir anksčiau šio termino).

1.6. Prekės pristatomos adresu: VŠĮ Druskininkų ligoninė, Sveikatos g. 30, Druskininkai.

1.7. Užsakymą Pirkėjas pateiks Tiekėjui raštu arba telefonu.

1.8. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.9. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių (gamintojas laiku nepristato prekės ir pan.) šioje sutartyje numatytas prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 1 mėnesiui.

1.10. Garantiniai įsipareigojimai:

1.10.1. Prekei Pardavėjas suteikia ne trumpesnę, kaip 12 (dvylika) mėnesių garantiją, skaičiuojamą nuo Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu prekės gamintojas nurodo kitą garantinį terminą, taikoma gamintojo nurodyta garantija, bet ne trumpesnė, kaip 6 (šešių) mėnesių.

1.10.2. Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymas nepanaikina Pirkėjo teisės reikšti pretenzijų Pardavėjui dėl paslėptų Prekės defektų, neatitikimų ar/ir Prekės defektų, gedimų ar/ir kitų neatitikimų Pirkėjo vykdyto viešojo pirkimo sąlygų, įskaitant techninės specifikacijos ir teisės aktų, reikalavimus, kurie nebuvo nustatyti Prekės perdavimo-priėmimo metu dėl techninių priežasčių, įskaitant ir galimybę tik paleidus Prekę, per tam tikrą laiką nuo jos paleidimo, nustatyti visus veikimo trūkumus ir neatitikimus;

1.10.3. paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekės trūkumams ar jei Prekė neatitinka Sutarties reikalavimų, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, juos

pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos, Prekę pakeisti nauja. Prekės ar jos dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Pardavėjas suteikia Pirkėjui lygiavertę Prekę ar jos dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai;

1.10.4. Prekės garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekės naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekės defektus ir/ar gedimus dienos;

1.10.5. kai Pardavėjas pakeičia Prekę per Prekės garantijos terminą, tai naujai Prekei taikomas tiek pat mėnesių skaičiaus kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas Prekei šios Sutarties 1.10.1.punkte, neįskaičiuojant mėnesių laikotarpio, kurį pakeičiama Prekė ar jos dalis jau buvo naudota (eksplloatuota), t. y. garantinis terminas Prekei (ar jos dalims) vėl pradedamas naujai skaičiuoti nuo pakeistos Prekės (ar jos dalies) perdavimo Pirkėjui ir instaliavimo dienos;

2. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Perkamų prekių kaina įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas (transportavimo ir pan.) yra 2.904,00 Eur su PVM (du tūkstančiai devyni šimtai keturi eurai, 00 centų). Detalizuota kaina nurodyta Sutarties I priede.

2.2. Sutarties taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.3. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Prekių kaina gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota Prekių kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis taikomas tik pristatytoms prekėms po pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo.

2.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyta Prekių kaina nebus perskaičiuojama.

3. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos. Perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo VŠĮ Druskininkų ligoninės įgaliotas atstovas, kuriuo patvirtina, kad prekės pristatytos pilna apimtimi ir atitinka kokybės reikalavimus, bei Pirkėjo įgaliotas atstovas.

3.3. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT257044060001645641;

AB "SEB bankas" bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina/įkainis negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. pateikti prekes, nurodytas šioje Sutartyje;

4.1.2. prekes pateikti per šioje Sutartyje nurodytą terminą į prekių pristatymo vietą.

4.1.3. patiekus prekes, neatitinkančias kokybės reikalavimų, nurodytų šios Sutarties priede, per Pirkėjo nurodytą terminą patiekti tinkamos kokybės prekes savo sąskaita;

4.1.4. garantuoti, kad prekės atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų prekių trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją ketino naudoti, arba dėl kurių prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodama, arba apskritai nebūtų tos įrangos pirkusi, arba nebūtų už ją tiek mokėjusi;

4.1.5. prekių pakrovimą ir pristatymą iki prekių pristatymo vietos, nurodytos šioje Sutartyje, vykdyti savo sąskaita.

4.1.7. vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. priimti užsakytas, Techninėje specifikacijoje, šios Sutarties priede, nurodytus reikalavimus atitinkančias prekes, Pardavėjui pateikiant perdavimo ir priėmimo aktą.

4.2.2. apmokėti Pardavėjui už faktiškai pateiktas, Techninėje specifikacijoje, nurodytus reikalavimus atitinkančias prekes, pasirašius perdavimo ir priėmimo aktą bei sąskaitą – faktūrą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos.

4.3. Pirkėjas turi teisę:

4.3.1. bet kuriuo metu tikrinti pristatomų prekių kokybę ir pristatymo eigą;

4.3.2. jei Pardavėjo pateiktos prekės netenkina Pirkėjo arba jei Pardavėjas nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Pirkėjas, Pirkėjas raštu pranešti Pardavėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad Pardavėjas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo Pardavėjui dienos, Pardavėjas nepateikia Pirkėjui tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba prekės yra tinkamos, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių Pirkėjas neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai Pirkėjas turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

4.3.2.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

4.3.2.2. taikyti sankcijas, kol nebus pašalinti trūkumai.

4.4. Šalys įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.

4.5. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 3.2. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Pardavėjui pažeidus Sutarties 1.5. punktą ir laiku nepristačius prekių Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo laiku nepristatytų prekių kainos.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios apima:

5.4.1. įvykį ar aplinkybę arba įvykių ir aplinkybių seką, kurių Sutarties šalys negali kontroliuoti ir kurios neleidžia vykdyti priimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

5.4.2. Vyriausybės ar valdžios veiksmus, kurie neleidžia vykdyti priimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami teisme.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Tiekėjo įsipareigojimų, susijusių su Prekių garantiniu aptarnavimu, pasibaigimo.

7.2. Sutarties kaina ir (ar) atskirų prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių, kaip PVM), kurie turi tiesioginės įtakos sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį.

7.3. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytoms sąlygoms.

7.4. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis iš esmės pažeidė sutartį.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.

8.2. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.3. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

8.3.1. Už Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas: Direktorius komercijai Gedas Raulinaitis, tel. 852649701, gedas.raulinaitis@limeta.lt;

8.3.2. Už Pirkėjo įsipareigojimų vykdymo, Prekių, pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat Prekių, atitikties Sutartyje numatytiems kokybiniams ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakingas techninės ir ūkinės tarnybos vedėjas Gintautas Salatka, tel. Nr. (8 616) 32623, el.paštas g.salatka@druskligonine.lt;

8.3.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistė Inga Balčiūnienė, tel. Nr. (8 313) 69 051.

8.4. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4.1. Sutarties priedai:

8.4.2. Priedas Nr. 1. „Prekių sąrašas ir kainos“.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

VšĮ Druskininkų ligoninė
Sveikatos g. 30, LT-6 Druskininkai
Įm. k. 152114650
A/s LT86 7300 0100 0222 3688
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
ligonine@druskininkai.lt

Direktoriaus pavaduotoja medicinai
Jurgita Matuliauskienė

A.V.



Viešųjų pirkimų
specialistė
Inga Balčiūnienė

Tėsininkė
Karolina Viščinytė

Techninės ir ūkinės
tarnybos vedėjas
Gintautas Salatka

Pardavėjas

UAB „Limeta“
V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius
Įmonės kodas 221906050
A/s:LT257044060001645641,
AB “SEB bankas”,
Banko kodas 70440
vilnius@limeta.lt

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas



PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINA

Eil. Nr.	Perkamų atsarginių dalių pavadinimas ir charakteristikos	Kieki s	Mato vnt.	Kaina Eur (be PVM)	Kaina Eur (su PVM)
1.	Chirurginio instrumento rankena				
1.1.	Chirurginio instrumento rankena: • šeiverio rankena ref. 375-704-500 • garantija ≥ 12 mėn.	1	vnt.	2400,00	2904,00
Pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina, EUR su PVM:					2904,00

Pirkėjas:

VšĮ Druskininkų ligoninė

Direktoriaus pavaduotoja medicinai
Jurgita Matuliauskienė

A. V.

Viešųjų pirkimų
specialistė
Inga BalčiūnienėTeisininkė •
Karolina ViščinytėTechninės ir ūkinės
tarnybos vedėjas
Gintautas Salatka

Pardavėjas:

UAB Limeta

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas

A. V.

