



Vilnius

2020 m.

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus ir UAB „Druskininkų butų ūkis“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktoriaus Vladzės Prunskienės, veikiančio pagal įmonės įstatus, laimėjusi mažos vertės pirkimą „Šildymo ir karšto vandens sistemų praplovimas Vytauto g. 2/Kurorto g. 5 Druskininkai, 893“, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo priemonėmis ir rizika atlikti Užsakovui *šildymo ir karšto vandens sistemų praplovimą* (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 7 dalyje numatyta tvarka.

1.2. Sutarties dalykas yra paslaugos, kurių techninė specifikacija, fiksuoti įkainiai, kiekiai ir kaina nurodyti sutarties priede Nr.1.

1.3. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visos nurodytos Paslaugų apimties.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarčiai taikomas **fiksuoto įkainio maksimalių kiekių** kainodaros metodas.

2.2. Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM: 2000,00 Eur (du tūkstančiai eurų 00 ct).

PVM suma: 420,00 Eur (keturi šimtai dvidešimt eurų 00 ct).

Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM: 2 420,00 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų 00 ct).

2.3. Sutartyje nustatyti fiksuoti paslaugų įkainiai, kurie sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami, išskyrus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į sutarties kainą įskaityti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai ir kitos paslaugų teikimo išlaidos, būtinos tinkamam šios sutarties įvykdymui.

2.5. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytoms sąlygoms.

3. TEIKIAMOS PASLAUGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas šioje sutartyje numatytomis sąlygomis. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas, kurių detali specifikacija, maksimali apimtis ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigyjamų paslaugų apimtys priklauso nuo faktinių Užsakovo užsakymų, paslaugų apimtys laikomos maksimaliomis apimtimis, Užsakovas gali išpirkti mažesnę apimtį nei nurodyta maksimali paslaugų apimtis.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR UŽSAKOMO TVARKA

4.1. Paslaugos teikiamos pagal užsakymus.

4.2. Užsakymai teikiami raštu, el. paštu: admin@dbu.lt arba telefonu Nr. +370 31352100.

4.3. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 15 dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

4.4. Paslaugų atlikimo vieta – Vytauto g. 2/ Kurorto g. 5, Druskininkai.

4.5. Sutarties vykdymo priežiūrai paskirtas atsakingas asmuo, kuris priims suteiktas paslaugas ir pasirašys darbų apskaitos dokumentus: Albertas Kupinas, tel. Nr. +370 687 22896, el. paštas albertas.kupinas@santa.lt.

4.6. Paslaugos teikiamos pagal užsakymus.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad teiks tinkamos kokybės Paslaugas, kurių kokybė atitinka Paslaugų

grupei keliamas technines sąlygas, standartus ar kitus norminius aktus bei sąlygas, nustatytas šios sutarties priede Nr.1.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas techninėje specifikacijoje ir sutarties 4 dalyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą Paslaugų suteikimo dieną. Paslaugų teikėjo vėluojamos suteikti Paslaugos kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti Paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.2. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju per sutarties 7.1. p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

7. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

7.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo paslaugų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

Jei mokėjimai pagal Sutartį visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Užsakovo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo paslaugų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

7.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

7.3. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 7.4 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstems mokėjimams subtiekęjui.

7.4. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos 7.5 p. nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekęjus pateikiami ir subtiekęjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

7.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekęjo pajėgumais, Užsakovas gali patikrinti, ar nėra Paslaugų teikėjo subtiekęjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

8. FORCE MAJEURE

8.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Paslaugų teikėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. suteiktos Paslaugos yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Užsakovui priimtina terminą;

9.2.2. Paslaugų teikėjas nurodytu terminu Paslaugų nesuteikė per Sutartyje nustatytą bei Užsakovo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas ją iš esmės pažeidė:

9.3.1. Užsakovas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už suteiktas Paslaugas, kai jos buvo tinkamai suteiktos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Paslaugų teikėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

10.2. Ginčai, kylantys tarp šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną šalis, lietuvių kalba. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

10.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis turi teisę ir tinkamą kvalifikaciją teikti Paslaugas.

10.5. Ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja Užsakovui pranešti nurodytų subtiekiejų pasikeitimus pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jei Paslaugų teikėjas pirkimo procedūros vykdymo metu rėmėsi subtiekiejų kvalifikacija, tai norėdamas pakeisti subtiekieją Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti naujo subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitikimą patvirtinančius dokumentus. Jei Paslaugų teikėjas pirkimo metu nesirėmė subtiekiejo pajėgumais, Užsakovas gali patikrinti, ar nėra LR Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų naujojo subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, ir Užsakovui pareikalavus pateiks tai patvirtinančius dokumentus.

10.6. Paskirtas atsakingas asmuo už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Remigijus Andžius, tel. Nr. +370 52365042, el. p. remigijus.andzius@santa.lt.

PRIDEDAMA. Techninė specifikacija.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė "Druskininkų butų ūkis",
Ligoninės g.12, LT- 66249 Druskininkai,
tel. 8 313 52100, el. p. admin@dbu.lt
Juridinio asmens kodas 152007157, pridėtinės
vertės mokesčio mokėtojo kodas LT520071515.
A.s. LT497300010002221444, Swedbank

Užsakovas

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Direktorius
Vladzė Prunskienė



Generalinis direktorius
Felixas Jankevičius



Vyriausioji buhalterė
Linda Grigienė

Vyriausiasis teisininkas
Darius Taminskas

Viešųjų pirkimų skyriaus
pavadojo
i.e. vedėjo pareigas
Daiva Gerybaite

Vyriausioji viešųjų
pirkimų specialistė
Daiva Gerybaite
2020-09-02



Priedas prie
Sutarties Nr.

20-C-2075 2020-09-03

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis* maksimalus	Vnt. įkainis, Eur be PVM	PVM tarifas, %	Kaina, Eur be PVM
1	Karšto vandens ruošimo šilumokaičių praplovimo darbai pagal specifikaciją.	1 kompl.	4	250,00	21	1000,00
2	Šildymo sistemų praplovimas pagal specifikaciją.	1 kompl.	5	200,00	21	1000,00
Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM, Eur						2000,00
PVM (21 %) suma, Eur						420,00
Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM, Eur						2420,00

Įrengimo vieta	Vaikų reabilitacijos skyrius Druskininkų „Saulutė“, Vytauto g.2 / Kurorto g.5, Druskininkai
Šilumos punktai	Karšto vandens ruošimo šilumokaičio praplovimas – 2 kompl. Šildymo sistemų praplovimas – 5 kompl.
Medžiagos ir darbai	Šildymo sistemų ir karšto vandens ruošimo šilumokaičių praplovimo darbai: - demontavimas; - plovimas; - sumontavimas; - izoliavimas; - hidraulinis bandymas (turi atlaikyti miesto tinklų darbinį slėgį); - pridavimas atsakingam asmeniui.
Darbo laikas	Darbai atliekami pagal užsakovo el. paštu pateiktą užsakymą. Užsakyme nurodomas darbų atlikimo terminas. Suderinamas darbų grafikas ir darbų baigimo terminas.
Kiti reikalavimai	Kiekvienam Užsakovo užsakytam konkrečiam atvejui Tiekėjas privalo suderinti darbų grafiką su „Saulutės“ ūkio dalies vedėju.

Paslaugų teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė "Druskininkų butų ūkis",
Ligoninės g.12, LT- 66249 Druskininkai,
tel. 8 313 52100, el. p. admin@dbu.lt
Juridinio asmens kodas 152007157, pridėtinės
vertės mokesčio mokėtojo kodas LT520071515.
A.s. LT497300010002221444, Swedbank



Užsakovas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000



Vyriausioji viešųjų
pirkimų specialistė
Daiva Gerybaitė
2020-09-02