

**APSAUGOS PRIEMONIŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

2020 m. rugsėjo 11 d. Nr. 18 – 50

UAB „Visagino būstas“ (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 155498117, Statybininkų g. 24, 31205 Visaginas, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Vytauto Šlausto, veikiančio pagal bendrovės patvirtintus įstatus ir

UAB „VPI“ (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 155437413, PVM mokėtojo kodas LT554374113, adresas Parko g.7, Visaginas, atsiskaitomosios sąskaitos Nr. LT217300010002615283, AB bankas Swedbank, atstovaujama direktoriaus Jono Parfionovo, veikiančio pagal bendrovės patvirtintus įstatus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Tiekėjas ir Pirkėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Asmeninės apsaugos priemonės (toliau – Prekės):

Prekės					
Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Terminai	Garantinių įsipareigojimų laikotarpis
1.	Respiratoriai FFP1 su iškvėpimo vožtuvėliu	Vnt.	1500	Prekių pristatymo terminas – iki 2020-10-10	Paslėptų defektų paieškai – 10 d.d.

II. SUTARTIES KAINA

1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Pirkėjas moka Tiekėjui konkrečią sutartą kainą. Kaina negali būti keičiama visą Sutarties laikotarpį. Sutarties kaina:

Prekės						
Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM	
1.	Respiratoriai FFP1 su iškvėpimo vožtuvėliu	vnt.	1500	3,10	4650,00	
				PVM 21%	976,50	
				Bendra kaina Eur su PVM	5626,50	

3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Tiekėjo su Sutarties vykdymu susiję kaštai, įskaitant bet neapsiribojant Prekių pristatymo, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Tiekėjo mokami mokesčiai ir kt.

III. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas – iki 2020-11-10 d.

5. Sutarties galiojimo terminas – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

6. Sutartis gali būti pratęsta tik atsiradus nuo Sutarties šalių nepriklausančioms aplinkybėms ir tik Pirkėjui pritarus.

7. Pirkėjas Tiekėjui už laiku ir tinkamai įvykdytą Sutartį sumoka ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Avansinis mokėjimas nebus vykdomas.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda ir/arba delspinigiais);

9. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 10% (562,65 eurų) dydžio baudą dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

10. Delspinigių dydis yra 0,03% nuo laiku nepristatytų Prekių vertės su PVM ir 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

V. SUTARTIES PAKEITIMAI, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas papildomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Paslaugos atlikimo terminą. Jei Sutartis stabdoma ilgesniam nei 90 (devyniasdešimt) dienų terminui, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu iš Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Sutartį per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

13. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

14. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik Pirkėjui iš esmės pažeidus šią Sutartį. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

15. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas esant bent vienam iš žemiau nurodytų pagrindų:

a) Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

b) Tiekėjo (subtiekėjo) Sutarties vykdymo kokybė iš esmės netenkina Pirkėjo;

c) dėl Tiekėjo vėlavimo vykdyti sutartinius įsipareigojimus, tolimesnis Sutarties vykdymas Pirkėjui praranda aktualumą;

d) iš konkrečių aplinkybių tampa akivaizdu, kad Tiekėjas nebepajėgs tinkamai ir laiku vykdyti Sutartinių įsipareigojimų (pvz., Tiekėjui inicijuota bankroto byla) ir Pirkėjui pareikalavus Tiekėjas nepatvirtina, kad sugebės toliau tinkamai vykdyti Sutartį;

e) Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais;

f) bet kokiais kitais atvejais, kai Tiekėjas iš esmės pažeidžia šią Sutartį.

16. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos, be atskiro pranešimo Tiekėjui ir nereikalaujant jo sutikimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

VI. PRANEŠIMAI

17. Visi pranešimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba elektroniniu paštu.

18. Šalys įsipareigoja per 5 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus Šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

VII. NENUGALIMA JĖGA

19. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo

kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

20. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo.

21. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

22. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys(-is) nedelsdamos(-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

23. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena. Jei šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios šalies parašo data.

24. Tiekėjas pasirašydamas Sutartį / grąžindamas pasirašytą Sutartį, įsipareigoja Pirkėjui pranešti visų subtiekiejų pavadinimus, pateikti subtiekiejų ir jų atstovų kontaktinius duomenis. Jei kartu su grąžinama Sutartimi nebus pateikta pašoma informacija, Pirkėjas laikys, kad subtiekiejai pasitelkiami nebus.

25. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

26. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

27. Jei Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

28. Tiekėjo už Sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo – vyr. buhalterė Natalja Jurevič, tel. 868501711, vpi.pasjona@gmail.com.

29. Pirkėjo už Sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo – Irina Kustova, tel. 862013819, irina.kustova@visaginobustas.lt

30. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

31. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

UAB „Visagino būstas“

L. e. direktoriaus pareigos

Vytautas Šlaustas

(data) 2016-09-10



Asmuo, atsakingas už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą: Edita Noreikienė

Darbo saugos ir sveikatos specialistė-archyvarė
Irina Kustova

UAB „VPI“

Direktorius

Jonas Parfionovas

(data)

Direktorius
Jonas Parfionovas

Teisės ir bendrųjų reikalų skyriaus
vadovas

Jurijus Tarasenko

buhalterė

Nijolė Lukšonytė

UAB VPI

Įraš. 155437413, PVM k. LT 554374113, Puzko g. 7B, LT-31150 Visaginas, tel. 8-386-32410, faks. 8-385-31770,
email: vpi.pasjona@gmail.com, a/s LT217300010003615283, b.k. 73000, AB bankas SWEDBANK

**PASIŪLYMAS
DĖL PREKIŲ PIRKIMO**

2020-09-10

(Jūsų)

Visaginas

(Vieša)

Tiekėjo pavadinimas	UAB VPI
Tiekėjo adresas	Parko g. 7, Visaginas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Natalija Jurevič
Telefono numeris	8 685 01711
El. pašto adresas	vpi.pasjona@gmail.com

Tiekdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos sutarties vykdymo išlaidos.

EB. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis/mato vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	Kaina Eur be PVM
1.	Filtravimo respiratorius TTPI su iškvėpimo vožtuvėliu.	1500 vnt.	3,10	4650,00
			Kaina Eur be PVM:	4650,00
			PVM 21%:	976,50
			Bendra kaina Eur su PVM:	5626,50

Vytautas Bukalkis
(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas*)

(Parasas*)

Natalija Jurevič
(Vardas ir pavardė*)

Tiekėjo-pirkimų organizatorė
Lilija Potalauskienė

2020-08-11

4 lapai